



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 15. јул 2015. Број 31 Година LXXI	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	--	---

581.

На основу члана 31. алинеја 16. и 2. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 20/14), члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број: 42/91, 71/94 и 79/05 - др. закон 81/05 - испр. др. закона и 83/05 - испр. др. закона), члана 36. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број 99/09, 67/12-УС) и члана 19. став 7. Закона о заштити права и слобода националних мањина („Службени лист СРЈ“, број 11/02), а у вези са Протоколом о сарадњи ради реализације пројекта изградње студентског дома „Европа“ - Európa Kollégium“ у Новом Саду од 28. децембра 2007. године, Скупштина Аутономне покрајине Војводине на седници одржаној 07. јула 2015. године, Национални савет мађарске националне мањине на седници одржаној 15. Јула 2015. године и Фондација „Европа“ на седници Кураторија одржаној 13. Јула 2015. године донели су

ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА СТУДЕНТСКИ ДОМ „ЕВРОПА“ - EURÓPA KOLLÉGIUM У НОВОМ САДУ

Члан 1.

Назив Одлуке о оснивању установе студентског стандарда студентски дом „Европа“ - Európa Kollégium“ мења се и гласи: „Покрајинска скупштинска одлука о оснивању Студентског центра „Студентски дом „Европа“ - Európa Kollégium“ у Новом Саду.

Члан 2.

У Одлуци о оснивању установе студентског стандарда Студентски дом „Европа“ - Európa Kollégium у Новом Саду („Службени лист АПВ“ бр. 8/2008“) у члану 1. речи: „Студенти дом „Европа“ - Európa Kollégium“ са седиштем у Новом Саду (у даљем тексту Студентски дом)“ замењују се речима: „Студентски центар „Студентски дом „Европа“ - Európa Kollégium“ са седиштем у Новом Саду“.

Члан 3.

У члан 2. став 1. мења се и гласи:

„Назив Студентског центра је: „Студентски дом Европа – Európa Kollégium“ (у даљем тексту Студентски дом).“.

Члан 4.

Члан 3. мења се и гласи:

„Делатност Студентског дома је:

Основна делатност Студентског дома је:
55.90 Остали смештај

Остале делатности Студентског дома јесу:

- 52.21 Услугне делатности у копненом саобраћају
- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- 58.11 Издавање књига
- 58.13 Издавање новина
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 Остала издавачка делатност
- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
- 72.19 Истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама
- 72.20 Истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама
- 74.30 Превођење и услуге тумача
- 74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности
- 82.19 Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 85.51 Спортско и рекреативно образовање
- 85.52 Уметничко образовање
- 85.59 Остало образовање
- 85.60 Помоћне образовне делатности
- 91.01 Делатност библиотека и архива

Студентски дом може обављати и друге делатности у складу са законом, које служе делатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те делатности у мањем обиму или привремено.“

Члан 5.

У члану 5. у ставу 1. речи: „студентског дома Европа – Európa Kollégium“ замењују се речима: „Студентског дома“,

Став 2. брише се.

Члан 6.

Члану 6. мења се и гласи:

„Студентски дом средства за рад и програмску делатност обезбеђује из:

1. буџета Националног савета;
2. прихода остварених из сопствених делатности;
3. буџета Покрајине, на основу посебних уговора;
4. донација и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица;
5. других извора у складу са законом.

Средства из става 1. овог члана користе се у складу са законом, овом одлуком, статутом Студентског дома, програмом рада и финансијским планом Студентског дома.

У случају престанка рада Студентског дома правна судбина уложених средстава решава се споразумом оснивача, у складу са уделом уложених средстава“.

Члан 7.

У члану 8. тачка 3. брише се.

Члан 8.

У члану 9. речи: „Извршно веће“ замењују се речима: „Управни одбор“.

Члан 9.

Члан 10. мења се и гласи:

„Директор:

1. заступа и представља Студентски дом;
2. доноси акт о организацији и систематизацији послова у Студентском дому;
3. одлучује о коришћењу средстава у складу са законом и одговара за одобравање и наменско коришћење средстава утврђених финансијским планом Студентског дома;
4. стара се о остваривању развојног плана Студентског дома;
5. стара се о остваривању годишњег плана рада Студентског дома;
6. стара се о осигурању квалитета и унапређењу рада Студентског дома;
7. стара се о благовременом обавештавању запослених, стручних органа и управног одбора о свим питањима од интереса за рад Студентског дома и тих органа;
8. предлаже управном одбору одлуке из његове надлежности и стара се о њиховом спровођењу;
9. предузима мере ради извршавања налога инспекцијских органа;
10. подноси извештај о раду установе управном одбору и надлежном покрајинском секретаријату;
11. сарађује са другим установама и организацијама;
12. обавља и друге послове у складу са законом и општим актом установе“.

Члан 10.

У члану 11. став 1. мења се и гласи:

„Управни одбор Студентског дома има осам чланова, од којих два члана именује и разрешава Покрајинска влада, два члана именује и разрешава Национални савет, два члана именује и разрешава Фондација а преостала два члана бирају се из круга запослених“.

Став 2. брише се.

Досадашњи ставови 3. и 4. постају ставови 2. и 3.

Члан 11.

Члан 12. мења се и гласи:

„Управни одбор:

1. доноси статут и друге опште акте Студентског дома;
2. доноси развојни план и годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању;
3. доноси финансијски план Студентског дома;
4. усваја годишњи план јавних набавки Студентског дома;
5. усваја извештај о пословању и завршни рачун;
6. подноси оснивачима извештај о пословању;
7. расписује конкурс, образује конкурсну комисију и именује директора Студентског дома;
8. одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора;
9. разматра резултате рада и предузима мере за побољшање услова и резултата рада;
10. образује другостепену дисциплинску комисију;
11. обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом“.

Члан 12.

Члан 13. брише се.

Члан 13.

Члан 14. брише се

Члан 14.

Члан 18. мења се и гласи:

„Студентски дом доноси статут, програм рада, финансијски план, завршни рачун, акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места по прибављеном мишљењу Националног савета, а доставља их Покрајинској влади и Фондацији“.

Члан 14а.

У члану 21. став 1 и 2 речи:“ и Надзорног“ бришу се“.

Члан 15.

У Одлуци о оснивању установе студентског стандарда „Европа“- Európa Kollégium“ речи: „Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине“ у одређеном падежу замењују се речима „Покрајинска влада“ у одговарајућем падежу.

Члан 16.

Ова Покрајинска скупштинска одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 022-4/2008

Нови Сад, 07. јули 2015. године

Председник
Скупштине Ап Војводине
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

Национални савет мађарске националне мањине

Број: Н/18/2015

Суботица, 15. јул 2015. година

Председник Националног савета
мађарске националне мањине
Хајнал Јене, с.р.
(Hajnal Jenő, s.k.)

Фондација “ЕВРОПА”

Број: 143/2015

Нови Сад, 13. јул 2015. година

Управитељ Кураторија
Фондације “Европа”
Киш Ђула, с.р.
(Kiss Gyula, s.k.)

582.

На основу члана 16. став 1. Одлуке о оснивању Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима („Службени лист АПВ“ бр. 19/2006) и члана 31. алинеја 2. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ бр. 20/2014), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 09. јула 2015. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Даје се сагласност на Завршни рачун Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2014. годину, који је усвојио Управни одбор Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима, на 85. седници одржаној 26. марта 2015. године.

II

Члан 5.

Ова одлука објавиће се у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број:025-2/15
Нови Сад,09. јул 2015. године

Потпредседник
Скупштине Ап Војводине
Миливој Вребалов,с.р.

583.

На основу члана 16, 24. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14), и чланова 10. и 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број 53/14, 54/14-исправка и 29/15-ребаланс), а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), покрајинска секретарка за здравство, социјалну политику и демографију доноси

**П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА
РАСПОРЕЂИВАЊЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЗДРАВСТВО,
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ
У ВРШЕЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА
НАД ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се поступак и критеријуми за распоређивање средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију (у даљем тексту: Секретаријат), која су у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину, на основу члана 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09-други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), обезбеђена за вршење оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина преко својих органа у складу са законом и Планом мреже здравствених установа, као и Покрајинском скупштинском одлуком о ребалансу буџета Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 29/15).

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника додељују се за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа које је, имајући у виду неопходност њихове реализације, хитно за обављање делатности здравствене установе, односно хитно за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија и набавку медицинске опреме.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог правилника могу бити додељена здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с Планом мреже здравствених установа.

Члан 4.

Средства за намене утврђене чланом 2. овог правилника додељују се путем јавног конкурса.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника расписује Секретаријат и објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Члан 6.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника садржи податке о акту на основу кога се он расписује, податке о висини укупних средстава која се додељују по конкурс, условима за учешће на њему, податке о задатку који је предмет јавног конкурса и року за његов завршетак, те податке о начину и року за подношење пријава, односно року до када је конкурс отворен, ближим мерилима и критеријумима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву, као и друге податке који су важни за његово спровођење.

Члан 7.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат у једном примерку.

Уз пријаву, из става 1. овог члана прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о регистрацији код надлежног органа, фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Члан 8.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднете од овлашћених лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу неће се разматрати.

Члан 9.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију.

Комисија из става 1. овог члана има три члана; ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Члан 10.

Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс по критеријумима утврђеним овим правилником, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс.

О додели средстава одлучује решењем покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију, у складу с ликвидним могућностима буџета.

Решење из става 3. овог члана је коначно.

На основу решења из става 3. овог члана, Секретаријат и комисија средстава закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

Члан 11.

Пре доношења решења из члана 10. овог правилника Секретаријат је дужан да од покрајинског органа управе надлежног за послове финансија прибави одобрење за преузимање обавеза путем одобреног захтева за преузимање обавеза.

Члан 12.

За закључивање уговора којим се преузимају обавезе чија је вредност већа од пет милиона динара, Секретаријат је дужан да прибави правно мишљење Правобранилаштва Аутономне покрајине Војводине, а на захтев покрајинског органа надлежног за послове финансија и за уговоре којима се преузимају обавезе чија је вредност мања од пет милиона динара.

Члан 13.

Пријаве за доделу средстава за намене из члана 2. овог правилника, процењују се по следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- степен хитности;
- постојање налога инспекције за поступање;
- узрок настанка (виша сила, елементарна непогода и друге непредвиђене околности);
- немогућност обезбеђења средстава из других извора;
- висина тражених средстава.

Члан 14.

Секретаријат преноси додељена средства на рачун корисника средстава, на основу уговора из члана 10. став 4. овог правилника, у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 15.

Средства додељена по јавном конкурсном корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да изврше повраћај неутрошених средстава. Уколико буде утврђено да корисник средстава није средства користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине. Стога је корисник средстава дужан да овој служби омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код корисника средстава.

Члан 16.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да у свим јавним публикацијама и објављивањима о активностима који се финансирају по јавном конкурсном, наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију.

Корисници средстава из става 1. овог члана дужни су да Секретаријату поднесу извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију, с документацијом о њиховом наменском коришћењу коју је оверило одговорно лице.

Члан 17.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна Покрајина Војводина број:129-401-113/2014 од 17. јануара 2014. године.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО,
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

Број:129-401-3827/2015

Дана:15. јула 2015. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

584.

На основу члана 10, 20. и члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/14, 54/14 –исправка и 29/15 – ребаланс), члана 4. Правилника о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 129-401-3827/2015 од 15. јула 2015. године и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију број: 129-401-3849/2015 од 13. јула 2015. године, а у вези са чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИЗГРАДЊУ, ОДРЖАВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА У 2015. ГОДИНИ
КОЈИ СУ ХИТНИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА**

Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, у складу са чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију за 2015. годину, суфинансираће, односно финансираће изградњу, одржавање и опремање здравствених установа који су, имајући у виду неопходност њихове реализације, хитни за обављање делатности здравствене установе, односно хитни су за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија и набавку медицинске опреме у укупном износу од 105.100.000,00 динара.

По овом јавном конкурсном средстава ће се доделити у складу с Правилником о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 129-401-3827/2015 од 15. јула 2015. године, који је доступан у Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, објављен на огласној табли истог и на интернет страници www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше до 31. децембра 2015. године.

Предмет конкурса је суфинансирање, односно финансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа, који су, имајући у виду неопходност њихове реализације, хитни за обављање делатности здравствене установе, односно хитни су за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија и набавку медицинске опреме.

Право учешћа на конкурсима имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с Планом мреже здравствених установа.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 44 (тел.487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву на конкурс подноси се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о регистрацији код надлежног органа, фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Пријаве се подnose Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад поштом или лично на Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком: „За конкурс”.

Непотпуне пријаве, пријаве које нису поднела овлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу, неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Јавни конкурс је отворен до утрошка средстава предвиђених јавним конкурсом, а најкасније до 15. децембра 2015. године.

Поступак конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију. Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурсном.

Покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију, у складу с ликвидним могућностима буџета, одлучује о додели средстава решењем, које је коначно.

Пријаве за доделу средстава процењују се по следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- степен хитности;
- постојање налога инспекције за поступање;
- узрок настанка (виша сила, елементарна непогода и друге непредвиђене околности);

- немогућност обезбеђења средстава из других извора;
- висина тражених средстава.

Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ

Број: 129-401-3849/2015-2
Дана: 15. јула 2015. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

585.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/2009), чл. 15. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/2014) а у вези чл. 124. и 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011) у поступку давања сагласности за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума, д о н о с и м

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање ВЕСНЕ ПАВЛЈОВИЋ, дипломиране социолошкиње из Руме на функцију вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ

Број: 129-022-462/2015
Нови Сад, 14. јули 2015. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна
СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ		
581.	Покрајинска скупштинска одлука о изменама Одлуке о оснивању установе студентског стандарда студентски дом «Европа»-Európa Kollégium у Новом Саду;	1533
582.	Одлука о давању сагласности на Завршни рачун Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2014. годину.	1534
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ		
583.	Правилник о поступку и критеријумима та распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина;	1535
584.	Јавни конкурс за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа у 2015. години који су хитни за обављање делатности здравствених установа;	1536
585.	Решење о давању сагласности за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума.	1537

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244, Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.com