



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 14. октобар 2015. Број 43 Година LXXI	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	--	---

755.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

На основу члана 32. став 1. тачка 22. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), а у вези са чланом 29. став 5. и чланом 166. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број: 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење и 68/15) и члана 33. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ГУз 353/2009), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. октобра 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи основних школа на територији Општине Бечеј, број: I 011-87/2015, коју је донела Скупштина општине Бечеј.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-551/2015
Нови Сад, 14. октобар 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Бранислав Богарошки, с.р.

756.

На основу члана 48. став 1. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“, бр. 18/2010 и 55/2013), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/2014) и члана 36. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС“, бр. 99/2009, 67/2012 – УС РС), Покрајинска влада, на седници одржаној 8. октобра 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

Разрешава се члан Управног одбора Студентског центра „Суботица“ у Суботици:

Емил Дулић, дипломирани правник из Суботице.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 022-593/2015
Нови Сад, 8. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Бојан Пајтић, с.р.

757.

На основу члана 48. став 1. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“, број: 18/2010 и 55/2013), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014) и члана 36. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/2009, 67/2012 – УС РС), Покрајинска влада, на седници одржаној 8. октобра 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

За члана Управног одбора Студентског центра „Суботица“ у Суботици, именује се:

Саша Копиловић, менаџер маркетинга из Суботице.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-594/2015
Нови Сад, 8. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Бојан Пајтић, с.р.

758.

На основу члана 15., члана 16. став 2. и члана 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/2014 и 54/2014 – др. одлука), покрајински секретар за науку и технолошки развој доноси

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ

I

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ ПРАВИЛНИКА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми, мерила и поступак евидентирања и избора, као и методологија утврђивања расподеле средстава за активности међународне сарадње, које суфинансира Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој (у даљем тексту: Секретаријат).

Средства за суфинансирање активности међународне сарадње, обезбеђена су Финансијским планом Секретаријата у оквиру буџета Покрајинске владе.

Члан 2.

Секретаријат суфинансира искључиво оне активности међународне сарадње које су подржане кроз међународне фондове као и билатералне и мултилатералне пројектне активности које се реализују на основу међудржавних и међуинституционалних споразума о сарадњи, а чија је реализација у току у моменту подношења пријаве.

Међуинституционални споразум о сарадњи мора да се односи на конкретну активност за коју се конкурише, са наведеним роком почетка и завршетка активности, као и финансијским делом који се односи на директну партиципацију страног партнера. Неће се узимати у разматрање пријаве оних активности које су резултат споразума о сарадњи између институција које немају финансијску подршку ентитета из иностранства, као ни општи споразуми о сарадњи између институција.

Члан 3.

Пријаве за суфинансирање активности међународне сарадње могу да подносе регистроване научноистраживачке организације у складу са Законом о научноистраживачкој делатности, а изузетно и друге институције које се баве научноистраживачким радом и према посебној одлуци.

За остваривање суфинансирања активности међународне сарадње Секретаријат расписује јавни конкурс.

Члан 4.

Секретаријат образује Комисију за спровођење конкурса. Комисија доставља образложени предлог покрајинском секретару, који доноси решење о реализацији суфинансирања.

Решење о реализацији суфинансирања доноси покрајински секретар за науку и технолошки развој, имајући у виду компетентност истраживачког тима, компетентност руководиоца активности међународне сарадње и значај активности међународне сарадње за развој науке и технологије у АП Војводини, као и мишљење стручних тела Секретаријата.

По потреби, пре доношења одлуке о суфинансирању покрајински секретар може тражити мишљење Стручног савета из одговарајуће научне области.

За прихваћене активности међународне сарадње Секретаријат закључује уговор о реализацији активности међународне сарадње са одговорним лицем организације која пријављује активност међународне сарадње и са руководиоцем активности међународне сарадње.

II

УСЛОВИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ
МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ

Члан 5.

Пријаву активности међународне сарадње подносе руководиоци активности међународне сарадње и одговорно лице организације која пријављује активност међународне сарадње чија је реализација у току, а који својим потписима гарантују за тачност података наведених у пријави.

Руководиоци активности међународне сарадње морају имати картон научног радника као део јединствене базе података истраживача у АП Војводини.

Члан 6.

Пријава садржи:

- опште, административне податке,
- податке о називу и врсти активности међународне сарадње,
- податке о домаћим и страним учесницима активности међународне сарадње;
- податке о вредности међународне сарадње;
- податке о финансијској подршци партнера из иностранства;
- податке о правном основу сарадње.

Позивом се могу утврдити и други подаци, односно прилози који се достављају уз пријаву, а битни су за одлучивање приликом избора пројеката. Образац пријаве прописује Секретаријат.

Члан 7.

Намена одобрених финансијских средстава утврђује се решењем и уговором о финансирању активности међународне сарадње.

Члан 8.

Висина средстава за суфинансирање у текућој години утврђује се на основу укупно расположивих средстава у буџету Секретаријата за те намене, броја прихваћених суфинансирања ових активности и утврђеног карактера одобрених активности.

Члан 9.

Вредност основног бода средстава за финансирање активности међународне сарадње за текућу годину утврђује се према обрасцу:

$$V = \frac{F_{AMS}}{12 \times \sum_{i=1}^Q P_{0q} + 10 \times \sum_{i=1}^I P_{1i} + 5 \times \sum_{i=1}^M P_{2n} + 3 \times \sum_{i=1}^M P_{3m} + \sum_{i=1}^K P_{4k}}$$

при чему је:

V = Вредност основног бода средстава за активности међународне сарадње за текућу годину

FAMS = Укупан износ средстава за суфинансирање активности међународне сарадње предвиђен за текућу годину Финансијским планом Секретаријата

Q = Укупан број FP7, CIP и Хоризонт 2020 активности

I = Укупан број међународне сарадње мултилатералог карактера, активност из програма: IPA, EUREKA, SEE.ERA-NET, као и активност која се ради у оквиру Stability Pact, SEE Transnational Cooperation Programme и IAEA и NATO-SPS Programme

N = Укупан број CEERUS, DAAD, SCOPES и US EPA активности међународне сарадње

M = Укупан број ЕРАСМУС+, ТЕМПУС и COST активности

K = Укупан број билатералних активности међународне сарадње

P0q = Активности међународне сарадње из програма FP7, CIP и Хоризонт 2020

P1i = Активност међународне сарадње мултилатералог карактера, активност из програма: IPA, EUREKA, SEE.ERA-NET, као и активност која се ради у оквиру Stability Pact, SEE Transnational Cooperation Programme, IAEA и NATO-SPS Programme

P2n = CEEPUS, DAAD, SCOPES и US EPA активности међународне сарадње

P3m = ERASMUS+, TEMPUS и COST активност међународне сарадње

P4k = Билатерална активност међународне сарадње.

Активности које нису наведене у табели сврставаће се у категорију билатералних или мултилатералних активности међународне сарадње у зависности од броја учесника на пројекту.

Члан 10.

Финансијска средства за суфинансирање појединачне активности међународне сарадње (F) утврђују се према обрасцима:

FP0q = 12 x B, за категорију P0q

FP1i = 10 x B, за категорију P1i

FP2n = 5 x B, за категорију P2n

FP3m = 3 x B, за категорију P3m

FP4k = B, за категорију P4k

Члан 11.

Могу се суфинансирати највише две активности међународне сарадње истог руководиоца у одређеној категорији, при чему се друга активност, уколико не припада категорији P4k, финансира у износу који одговара другој следећој нижој категорији. Уколико активности припадају категорији P3m, друга активност истог руководиоца се финансира у износу који одговара категорији P4k.

Подносиоцима пријава у текућој години који су већ суфинансирани за исти пројекат у претходној години може се одобрити суфинансирање само уколико су поднели извештај о реализацији суфинансиране активности међународне сарадње из претходног уговорног периода.

Средства за активности међународне сарадње које се завршавају у првој половини наредне године финансираће се у износу ½ средстава утврђених за ту активност према правилима утврђеним у члановима 9. и 10. овог Правилника.

Члан 12.

Праћење реализације активности међународне сарадње врши се на основу извештаја, који се регулишу уговором између Секретаријата и институције која реализује активност међународне сарадње.

Извештај из става 1. овог члана, подноси се на обрасцима чију садржину прописује Секретаријат.

За податке наведене у извештају одговара руководиоца активности међународне сарадње и одговорно лице организације која пријављује активност међународне сарадње.

Члан 13.

У случајевима давања нетачних података о реализацији активности међународне сарадње, као и у случају да се активност међународне сарадње не реализује Покрајински секретар може затражити повратак средстава у целини или једним делом у зависности од степена нереализованости уговорне обавезе.

III

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Правилник ступа на снагу када га потпише Покрајински секретар.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о критеријумима за суфинансирање активности међународне сарадње од 24. октобра 2014. године.

Нови Сад, 8. октобар 2015. године
Број: 114-451-2695/2015-01

Покрајински секретар
Владимир Павлов, с.р.

759.

У циљу развоја и подршке међународној сарадњи научних институција из АП Војводине, а на основу члана 10. раздео 12, члана 20. 21. 22. 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АПВ“, број 53/2014, 54/2014, 29/2015 и 42/2015) и члана 3. Правилника о критеријумима за суфинансирање активности међународне сарадње, Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

1.

Пријаве за активности међународне сарадње могу да подносе регистроване научноистраживачке организације у складу са Законом о научноистраживачкој делатности, а изузетно и друге институције које се баве научноистраживачким радом и према посебној одлуци. За ове намене Финансијским планом Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој планирана су средства у износу од 38.000.000,00 динара за 2015. годину.

Секретаријат суфинансира искључиво оне активности међународне сарадње које су подржане кроз међународне фондове као и билатералне и мултилатералне пројектне активности које се реализују на основу међудржавних и међуинституционалних споразума о сарадњи, а чија је реализација у току у моменту подношења пријаве.

Међуинституционални споразум о сарадњи мора да се односи на конкретну активност за коју се конкурише, са наведеним роком почетка и завршетка активности, као и финансијским делом који се односи на директну партиципацију страног партнера. Неће се узимати у разматрање пријаве оних активности које су резултат споразума о сарадњи између институција које немају финансијску подршку ентитета из иностранства, као ни општи споразуми о сарадњи између институција.

Пријава садржи:

- опште, административне податке;
- податке о називу и врсти активности међународне сарадње;
- податке о домаћим и страним учесницима активности међународне сарадње;
- податке о вредности међународне сарадње;
- податке о финансијској подршци партнера из иностранства;
- податке о правном основу сарадње.

Потребна документација:

- Потписан и оверен образац пријаве
- Копија уговора или споразума о сарадњи на реализацији активности међународне сарадње

Образац пријаве прописује Секретаријат.

Јавни конкурс је отворен од датума расписивања до 28. октобра 2015. године.

2.

Пријаве се подносе електронским путем попуњавањем on-line формулара као и у папирној форми заједно са потребном документацијом на адресу: Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

Текст Правилника о критеријумима за суфинансирање активности међународне сарадње и линк за попуњавање on-line формулара се налазе на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој (<http://apv-nauka.ns.ac.rs>).

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу са Јавним конкурсом и Правилником о суфинансирању активности међународне сарадње.

За додатне информације можете се обратити на телефон 021/487-4576 др Драгици Колџин или питање послати на е-mail: dragica.koldzin@vojvodina.gov.rs.

За сва питања у вези са уносом података и попуњавањем on-line формулара контакт особе су на Факултету техничких наука тел: 485 2246.

760.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА НАУКУ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ, објављује

**ИСПРАВКУ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПОГОНА ЗА ПРИМЕНУ НОВИХ
ТЕХНОЛОГИЈА У АП ВОЈВОДИНИ,
објављеног у „Службеном листу АПВ“, бр. 7/2015 од 25.02.2015.
године**

У тексту Конкурса, укупан износ намењен за спровођење Конкурса у висини од „245.000.000,00“ динара замењује се износом од „357.550.000,00“ динара. Остали текст Конкурса остаје непромењен.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Владимир Павлов, с.р.

761.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА НАУКУ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ, објављује

**ИСПРАВКУ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ УЧЕШЋА НА НАУЧНИМ
СКУПОВИМА И БОРАВКУ У ИНОСТРАНСТВУ НАУЧНО-
ИСТРАЖИВАЧКИХ РАДНИКА И СТУДЕНАТА КОЈИ СУ
ПОКАЗАЛИ ПОСЕБНЕ РЕЗУЛТАТЕ У 2015. ГОДИНИ,
објављеног у „Службеном листу АПВ“, бр. 7/2015 од
25.02.2015. године**

У тексту Конкурса, укупан износ намењен за спровођење Конкурса у висини од „12.700.000,00“ динара замењује се износом од „16.500.000,00“ динара. Остали текст Конкурса остаје непромењен.

Покрајински секретар
Владимир Павлов, с.р.

762.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА НАУКУ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ, објављује

**ИСПРАВКУ КОНКУРСА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА УДРУЖЕЊА
СТУДЕНАТА И НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У АП
ВОЈВОДИНИ ЗА 2015. ГОДИНУ, објављеног у „Службеном
листу АПВ“, бр. 7/2015 од 25.02.2015. године**

У тексту Конкурса, укупан износ намењен за спровођење Конкурса у висини од „2.010.000,00“ динара замењује се износом од „2.510.000,00“ динара. Остали текст Конкурса остаје непромењен.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Владимир Павлов, с.р.

763.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/2009), чл. 15. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/2014) а у вези члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011) у поступку давања сагласности за именовање директора Центра за социјални рад Житиште, д о н о с и м

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање ЈЕЛЕНЕ ИВАНЧЕВИЋ, дипломиране психолошкиње из Зрењанина на функцију директора Центра за социјални рад Житиште.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО,
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

Број: 129-022-519/2015
Нови Сад, 05. октобра 2015. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА		
755.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи основних школа на територији Општине Бечеј	1916
756.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Студентског центра „Суботица“ у Суботици.	1916
757.	Решење о именовану члана Управног одбора Студентског центра „Суботица“ у Суботици.	1916
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА НАУКУ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ		
758.	Правилник о критеријумима за суфинансирање активности међународне сарадње.	1916
759.	Јавни конкурс за суфинансирање активности међународне сарадње за 2015. годину.	1917
760.	Исправка Јавног конкурса за суфинансирање погона за примену нових технологија у Аутономној покрајини Војводини, објављеног у „Службеном листу АПВ“, бр. 7/2015.	1918
761.	Исправка Јавног конкурса за суфинансирање учешћа на научним скуповима и боравку у иностранству научно-истраживачких радника и студената који су показали посебне резултате у 2015. години, објављеног у „Службеном листу АПВ“, бр. 7/2015.	1918
762.	Исправка Конкурса за суфинансирање програма/ пројеката у области високог образовања удружења студената и невладиних организација у Аутономној покрајини Војводини за 2015. годину, објављеног у „Службеном листу АПВ“, бр. 7/2015.	1918
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ		
763.	Решење о давању сагласности за именоване директора Центра за социјални рад Житиште.	1918

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.com