



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 21. октобар 2015. Број 44 Година LXXI	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listavp@magyarszo.com
--	---	---

764.

Члан 3.

На основу чл. 35. и 36. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, бр. 37/2014), а у вези са Покрајинском уредбом о утврђивању звања и занимања запослених у покрајинским органима и о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних места („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, бр. 24/2012, 35/2012, 16/2014, 40/2014, 01/2015 и 20/2015), Законом о радним односима у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 48/91, 66/91, 44/98 – други закон, 49/99 – други закон, 34/2001 – други закон, 39/2002, 49/2005 – одлука УСРС, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона, 83/2005 – исправка другог закона и 23/2013 – одлука УС), Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, бр. 34/2001, 62/2006 – др. закон, 63/2006 – испр. др. закона, 116/2008 – др. закони, 92/2011, 99/2011 – др. закон, 10/2013, 55/2013 и 99/2014) и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 44/2008 – пречишћен текст, 02/2012 и 84/2015), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. октобра 2015. године, донела је

ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОКРАЈИНСКЕ УРЕДБЕ О ПЛАТАМА, НАКНАДИ ТРОШКОВА, ОТПРЕМНИНИ И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ПОСТАВЉЕНИХ И ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

Члан 1.

У Покрајинској уредби о платама, накнади трошкова, отпремнини и другим примањима постављених и запослених лица у органима Аутономне покрајине Војводине („Службени лист Аутономне Покрајине Војводине”, бр. 27/2012, 35/2012, 09/2013, 16/2014, 40/2014 и 01/2015) испод наслова: “IV ПРАВО НА НАКНАДУ ТРОШКОВА, ОТПРЕМНИНУ И ДРУГА ПРИМАЊА” додаје се наслов: “НАКНАДА ТРОШКОВА СЛУЖБЕНОГ ПУТОВАЊА У ЗЕМЉИ” и поднаслов “Појам и трајање службеног путовања у земљи”.

Члан 2.

Члан 25. мења се и гласи:

“Службено путовање у земљи (у даљем тексту: службено путовање) у смислу ове покрајинске уредбе, јесте путовање на које се запослено лице упућује да, по налогу руководиоца, односно другог овлашћеног лица (у даљем тексту: овлашћено лице), изврши службени посао ван места рада.

Службено путовање може да траје најдуже 15 дана непрекидно.

Ако потребе службеног посла захтевају или ако започети службени посао не може да се прекине, службено путовање, уз сагласност овлашћеног лица, може да траје и дуже од 15 дана, али највише 30 дана непрекидно.”.

После члана 25. додаје се поднаслов: “Налог за службено путовање” и чланови 25.а, 25.б, 25.в, 25.г, 25.д, 25.ђ, 25.е, 25.ж, 25.з, 25.и, 25.ј, 25.к. и 25.л, који гласе:

“Члан 25.а

Овлашћено лице издаје запосленом лицу налог за службено путовање пре него што он пође на службено путовање.

Налог за службено путовање садржи име и презиме запосленог лица који путује, место и циљ путовања, датум поласка на путовање и датум повратка с путовања, врсту смештаја, напомену о томе да ли су обезбеђени бесплатан смештај и исхрана, износ дневнице и евентуално умањење дневнице, износ аконтације који може да се исплати, врсту превозног средства којим се путује, податке о томе ко сноси трошкове службеног путовања и начин обрачуна трошкова путовања.

Исплата аконтације

Члан 25.б

На основу налога за службено путовање запосленом лицу може да се исплати аконтација у висини процењених трошкова.

Ако службено путовање не започне у року од три дана од датума који је наведен у налогу за службено путовање, запослено лице дужно је да исплаћену аконтацију врати наредног дана од истека тог рока.

Трошкови службеног путовања

Сви трошкови који се накнађују

Члан 25.в

Запосленом лицу накнађују се трошкови смештаја, исхране, превоза и остали трошкови у вези са службеним путовањем.

Трошкови исхране и градског превоза у месту у којем се врши службени посао накнађују се преко дневнице.

Трошкови смештаја на службеном путовању

Члан 25.г

Запосленом лицу накнађују се трошкови смештаја према приложеном рачуну за преноћиште и доручак, изузев за преноћиште и доручак у хотелу прве категорије (пет звездица).

Запосленом лицу коме су обезбеђени бесплатно преноћиште и доручак не накнађују се трошкови смештаја.

Дневница и умањење дневнице за службено путовање

Члан 25.д

Запосленом лицу исплаћује се дневница за службено путовање која износи 5% просечне месечне зараде запосленог у привреди Републике Србије, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан поласка на службено путовање.

Запосленом лицу коме је обезбеђена бесплатна исхрана, дневница за службено путовање умањује се за 80%.

Одређивање дневнице према трајању службеног путовања

Члан 25.ђ

Дневница за службено путовање рачуна се од часа поласка на службено путовање до часа повратка са службеног путовања.

Запосленом лицу исплаћује се цела дневница за службено путовање које је трајало између 12 и 24 часа, а половина дневнице за службено путовање које је трајало између 8 и 12 часова.

Трошкови превоза на службеном путовању

Члан 25.е

Запосленом лицу накнађују се трошкови превоза од места рада до места где треба да се изврши службени посао и трошкови превоза за повратак до места рада, у висини стварних трошкова превоза у јавном саобраћају.

Ако због хитности, односно потреба службеног посла запослено лице не може користити ни превоз у јавном саобраћају ни службено возило, он, по писменом одобрењу овлашћеног лица (у коме су наведени разлози хитности, односно потреба службеног посла), може користити сопствени аутомобил.

Запосленом лицу који, по писменом одобрењу овлашћеног лица, користи сопствени аутомобил исплаћује се накнада од 10% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру.

Остали трошкови службеног путовања

Члан 25.ж

Остали трошкови који су у вези са службеним послом на службеном путовању (резервација места у превозном средству, превоз пртљага, телефонски разговори и сл.) накнађују се у висини стварних трошкова, према приложеном рачуну.

Обрачун путних трошкова службеног путовања

Члан 25.з

Трошкови службеног путовања накнађују се на основу обрачуна путних трошкова, уз који се прилажу одговарајући докази о постојању и висини трошкова (карта за превоз, рачун за преноћиште и доручак, рачуни за остале трошкове и др.), а који се подноси у року од три дана од дана кад је службено путовање завршено.

Плаћање трошкова платном картицом

Члан 25.и

Запосленом лицу може да се омогући плаћање трошкова службеног путовања платном картицом, у складу с важећим прописима.

НАКНАДА ТРОШКОВА РАДА И БОРАВКА НА ТЕРЕНУ

Појам рада на терену

Члан 25.ј

Рад на терену јесте рад који се по природи посла врши изван службених просторија, а на који се запослено лице, по налогу овлашћеног лица, упућује да изврши службени посао.

Теренски додатак

Члан 25.к

Запосленом лицу исплаћује се накнада трошкова рада и боравка на терену (теренски додатак) која износи 3% просечне месечне зараде запосленог у Републици Србији, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

Ако за рад и боравак на терену нису обезбеђени бесплатни смештај и исхрана, теренски додатак увећава се за трошкове смештаја и исхране: за трошкове смештаја - највише до износа накнаде за трошкове смештаја на службеном путовању (члан 25г ове покрајинске уредбе), а за трошкове исхране - највише за дневницу за службено путовање (члан 25д ове покрајинске уредбе).

Члан 25.л

Постављено и запослено лице има право на накнаду других трошкова, отпремнину и на друга примања, у висини, под условима и на начин утврђен колективним уговором."

Члан 4.

Ова покрајинска уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 120-61/2014
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

765.

На основу члана 12. став 2. Одлуке о оснивању Педагошког завода Војводине („Службени лист АПВ”, број 14/03), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. октобра 2015. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Педагошког завода Војводине за 2015. годину, које је усвојио Управни одбор Педагошког завода Војводине, на седници одржаној 16. октобра 2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-21/2015
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

766.

На основу члана 15. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за спорт и медицину спорта („Службени лист АПВ”, бр. 10/02 и 1/12) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. октобра 2015. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Да је се сагласност на Измене Финансијског плана Покрајинског завода за спорт и медицину спорта за 2015. годину, које је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за спорт и медицину спорта, на 18. седници одржаној 9. октобра 2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-85/2015
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

767.

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, бр. 14/09 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014) Покрајинска влада на седници одржаној 21. октобра 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Да је се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2015. годину, које је усвојио Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 13.10.2015.године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-87/2015
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

768.

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, бр. 14/2009 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014) Покрајинска влада, на седници одржаној 21. октобра 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Да је се сагласност на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2015. годину, које је усвојио Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 13.10.2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-615/2015
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

769.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Одлуке о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, бр. 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. октобра 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Прим. др Драган Малобабић, доктор медицине, специјалиста гинекологије и акушерства, разрешава се дужности заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, на коју је именован решењем Владе Аутономне Покрајине Војводине, број: 022-538/2011 од 2. новембра 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-624/2015
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић

770.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Одлуке о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, бр. 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. октобра 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Прим. др Драган Малобабић, доктор медицине, специјалиста гинекологије и акушерства, именује се за заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-625/2015
Нови Сад, 21. октобар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић

771.

У складу са планираним активностима за 2015. годину и обезбеђеним буџетским средствима, Покрајински секретаријат за спорт и омладину расписује

**КОНКУРС
„АКТИВНИ РАСПУСТ“**

Конкурс је намењен васпитно-образовним установама (самостално или у сарадњи са организацијом младих, за младе или спортским организацијама), са седиштем у АП Војводини, ради реализације пројеката намењених ученицима и ученицама основних и средњих школа током зимског распуста (децембар 2015. - јануар 2016. године).

Покрајински секретаријат за спорт и омладину ће у оквиру овог конкурса подржати пројекте по следећим конкурсним задацима:

- Реализација различитих спортских садржаја у складу са постојећим програмом школских спортских секција и/или додатних спортских активности које нису доступне ученицима и ученицама кроз редовну наставу;
- Промоција здравих стилова живота, неговања фер плеја и културе навијања;
- Реализација неформалног образовања из следећих области: позориште, филм, фотографија, заштита животне средине, извиђачке активности, музика, сликарство, вајарство, књижевност и сл. (радионице, семинари, тренинзи, акције, концерти, пројекције филмова, представе, итд).

Конкурсна комисија ће нарочито вредновати пројекте који имају интердисциплинарни приступ и који се реализују по принципу „кампа“.

ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Укупан износ средстава на конкурс износи 5.000.000 динара.
2. Предлози пројеката се подносе на обрасцима који се налазе на сајту www.sio.vojvodina.gov.rs у штампаној форми и на диску у електронској форми.
3. Уколико се пројекат реализује у партнерству са неком организацијом, неопходно је доставити доказ о сарадњи са том организацијом (протокол, споразум о сарадњи и сл).
4. Обавезно је доставити биографије координатора, тренера, едукатора.
5. Рок за подношење пријава је 5.11.2015.

Пријаве на конкурс подносе се на адресу Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Булевар Михајла Пупина бр. 16, 21000 Нови Сад са назнаком „Конкурс – Активни распуст – не отварати“ или лично у писарници Покрајинске Владе, у периоду од 9.00–14.00 сати.

Све додатне информације, у вези Конкурса, можете добити позивом на телефон 021/487-4871 сваког радног дана од 8.00-16.00 сати или путем електронске поште на адреси sport@vojvodina.gov.rs.

Покрајинска секретарка за спорт и омладину
Мариника Тепић, с.р.

772.

На основу члана 42. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14) и члана 21, 25. и 26. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету

АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ“, бр. 53/14, 54/14, 29/15 и 42/2015 - ребаланс), Покрајински секретаријат за спорт и омладину АП Војводине, објављује

**ИЗМЕНУ КОНКУРСА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИМА
ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА
У АП ВОЈВОДИНИ У 2015. ГОДИНИ**

Конкурс за финансирање пројеката у областима оmlадинског сектора у АП Војводини у 2015. години, објављен 4. марта 2015, у „Службеном листу АП Војводине“ и дневном листу „Дневник“, мења се у погледу износа средстава тако да се износ средстава од „46.000.000,00 динара“ замењује износом од „55.753.079,00 динара“.

Покрајинска секретарка за спорт и омладину
Мариника Тепић, с.р.

773.

На основу члана 42. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14), члана 21, 25. и 26. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ“, бр. 53/14, 54/14, 29/15 и 42/2015 - ребаланс) и члана 6. и 8. Одлуке о условима и начину доделе средстава за финансирање потреба и интереса младих у 2015. години („Службени лист АПВ“, бр. 7/15), Покрајински секретаријат за спорт и омладину АП Војводине, расписује

**КОНКУРС
ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ НАСИЉА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ**

Конкурс је намењен финансирању организација младих и за младе (у даљем тексту: организације) и установа, са седиштем у АП Војводини, са циљем подршке пројектима који се односе на превенцију насиља и дискриминације.

Конкурсом ће бити подржани пројекти који нарочито сензибилишу:

- превенцију насиља: електронско насиље (друштвене мреже на интернету), вршњачко насиље (посебно насиље у школи), родно засновано насиље;
- смањивање предрасуда према младима из осетљивих група - према припадницима свих мањина.

Пројекти треба да буду реализовани кроз радионице, едукације и истраживања.

КОНКУРСНИ ЗАДАЦИ

1. Едукација и вршњачка едукација на тему толеранције, људских и мањинских права и слобода, превенцију насиља и дискриминације у свим областима (образовање, здравство - лечење, запошљавање, спорт итд.), родне равноправности (нарочито обухватити мушку популацију);
2. Обука вршњачких медијатора у школском окружењу – вештине асертивне комуникације, облици асертивног понашања, начини превазилажења конфликтних ситуација;
3. Указивање на проблеме и приказ могућих решења везаних за превенцију дискриминације и насиља на креативан и модеран начин (филм, фотографија, музика, представа...);
4. Кампање усмерене на смањивање предрасуда према младима из осетљивих група и организовање промотивних акција које имају за тему суживот младих људи без обзира на националну, верску, родну и завичајну припадност, порекло односно социјални стандард и ниво образовања;
5. Подизање нивоа свести младих о ризицима на интернету и cyber насиљу.

ПРИОРИТЕТ

Приликом одлучивања приоритет ће имати пројекти:

- чија се циљна група не ограничава само на младе из осетљивих група и жртве насиља, већ подразумева што шири обухват популације младих, ради њихове сензибилизације на проблеме младих из осетљивих и дискриминисаних група;
- инклузивни пројекти;
- који подразумевају партнерску сарадњу више удружења или установа које се баве младима (школе, Канцеларије за младе, итд.);
- који се реализују у складу са одобреним програмом.

ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Укупан износ средстава на конкурс износи 8.000.000 динара.
2. Пројекат може трајати током школске 2015/2016. године, а не краће од 3 месеца.
3. Једној организацији може се одобрити само један пројекат.
4. Непотпуно попуњени пријавни формулари, непотпуна документација и неблаговремене пријаве неће се разматрати.
5. Максимални износ средстава који може бити одобрен по пројекту износи 400.000,00 динара.
6. Предлози пројеката се подносе на обрасцима који се налазе на сајту www.sio.vojvodina.gov.rs у штампаној форми и на диску у електронској форми.
7. Уколико се пројекат реализује у партнерству са неком организацијом, неопходно је доставити доказ о сарадњи са том организацијом (протокол, споразум о сарадњи и сл).
8. Обавезно је доставити биографије координатора, тренера, едукатора.
9. Рок за подношење пријава је 5.11.2015.

Пријаве на конкурс подносе се на адресу Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Булевар Михајла Пупина бр. 16, 21000 Нови Сад са ознаком „Конкурс – Превенција насиља и дискриминације – не отварати“ или лично у писарници Покрајинске Владе, у периоду од 9.00–14.00 сати.

Све додатне информације, у вези Конкурса, можете добити позивом на телефон 021/487-4871 сваког радног дана од 8.00-16.00 сати или путем електронске поште на адреси mladi@vojvodina.gov.rs.

Покрајинска секретарка за спорт и омладину
Маријанка Тепић, с.р.

774.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад објављује

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	Аутохтоне расе говеда			
	Подолска раса			
1	Селекцијске смотре	100	300	30.000
	Буша			
1	Селекцијске смотре	80	300	24.000
2	Контрола продуктивности уматичених крава	20	1.350	27.000
	Племените расе говеда			
	Сименталска раса			

**ИЗМЕНЕ КОНКУРСА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ
ОПРЕМЕ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ И ИЗГРАДЊУ
ЕКСПЛОАТАЦИОНИХ
БУНАРА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2015.
ГОДИНИ**

У Конкурсу за доделу средстава за суфинансирање набавке опреме за наводњавање и изградњу експлоатационих бунара на територији АП Војводине у 2015. години, објављеном у дневном листу „Данас“ 11.03.2015. и 30.09.2015. године и „ Службеном листу АПВ“ бр. 10/2015 и 41/15, у тачки 2. први став мења се и гласи:

„Укупна бесповратна средства која се додељује по Конкурсу износе 317.000.000,00 динара.“; у тачки 9. подтачка 5. мења се и гласи:

„Рок за реализацију инвестиције на основу предрачуна јесте 20.11.2015. године.“

775.

На основу члана 19. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12) и члана 15. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/2012 – одлука УС), а на основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број: 53/14 и 54/14 – испр. 29/15–ребаланс и 42/15–ребаланс) и Програма унапређења сточарства у АП Војводини за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број: 54/14 и 42/15), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

К О Н К У Р С

**ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
МЕРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДГАЈИВАЧКОГ ПРОГРАМА У
АП ВОЈВОДИНИ У 2015. ГОДИНИ**

Средства за спровођење Годишњег програма мера за одгајивачки програм у АП Војводини за 2015. годину (у даљем тексту: Програм), у укупном износу од 55.000.000,00 динара користеће се за:

- а) Спровођење мера одгајивачког програма у говедарству, свињарству, овчарству и козарству, живинарству, код копитара и у пчеларству;
- б) послове контроле спровођења програма.

Мере за спровођење одгајивачког програма обавиће се у обиму и висини јединичне цене утврђене у табелама 1. до 6. за сваки меру рада, а према динамици прилива средстава обезбеђеним за те намене, и то:

Табела 1. Мере за спровођење одгајивачког програма у говедарству

1	Селекцијске смотре	4.000	300	1.200.000
2	Линеарна оцена првотелки	400	200	80.000
3	Контрола млечности уматичених крава	1.000	1.350	1.350.000
4	Контрола биковских мајки	11	3.000	33.000
5	Перформанс тест бикова	3	25.000	75.000
6	Биолошки тест бикова	4	20.000	80.000
7	Прогени тест на млечност	2	30.000	60.000
8	Прогени тест за телесну грађу	2	30.000	60.000
	Холштајн фризијска раса			
1	Селекцијске смотре	30.000	300	9.000.000
2	Линеарна оцена првотелки	3.000	200	600.000
3	Контрола млечности уматичених крава	8.000	1.350	10.800.000
4	Контрола биковских мајки	100	3.000	300.000
5	Перформанс тест бикова	4	25.000	100.000
6	Биолошки тест бикова	8	20.000	160.000
7	Прогени тест на млечност	20	30.000	360.000
8	Прогени тест за телесну грађу	19	30.000	570.000
	Brown swiss rasa			
1	Селекцијске смотре	200	300	60.000
2	Линеарна оцена првотелки	26	200	5.200
3	Контрола млечности уматичених крава	59	1.350	79.650
4	Контрола биковских мајки	4	3.000	12.000
5	Биолошки тест бикова	3	20.000	40.000
	СВЕГА ГОВЕДАРСТВО			25.105.850

Табела 2. Мере за спровођење одгајивачког програма у свињарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	Аутохтоне расе			
	Мангулица			
1	Контрола продуктивности уматичених крмача	100	300	30.000
2	Контрола продуктивности уматичених нерастова	5	900	4.500
	Племените расе			
1	Селекцијска смотра свиња	20.000	100	2.000.000
2	Контрола продуктивности уматичених крмача	25.000	300	7.500.000
3	Контрола продуктивности уматичених нерастова	325	900	292.500
4	Одабирање и контрола нерастовских мајки	600	3.000	1.800.000
5	Перформанс тест нерастова	360	3.000	1.080.000
6	Перформанс тест назимица	15.000	300	4.500.000
7	Биолошки тест нерастова	40	5.000	200.000
8	Прогени тест нерастова	30	6.000	180.000
	СВЕГА СВИЊАРСТВО:			17.587.000

Табела 3. Мере за спровођење одгајивачког програма у овчарству и козарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	Аутохтоне расе оваца			
1	Цигаја, виторога жуја			
2	Селекцијске смотре	1.500	100	150.000
3	Контрола продуктивности оваца	800	300	240.000
	Племените расе оваца			
1	Селекцијске смотре оваца	8.000	100	800.000
2	Контрола продуктивности оваца	4.000	300	1.200.000
3	Перформанс тест овнова	2	3.000	6.000
4	Биолошки тест овнова	2	2.000	4.000
5	Прогени тест овнова	2	3.500	7.000
6.	Вештачко осемењавање оваца	50	1.000	50.000
	Племените расе коза			
1	Селекцијске смотре коза	1.100	100	110.000
2	Контрола продуктивности коза	900	300	270.000
3	Контрола млечности коза	350	1.300	455.000
4	Биолошки тест јарчева	1	2.000	2.000
5	Вештачко осемењавање коза	40	1.000	40.000
	СВЕГА ОВЧАРСТВО И КОЗАРСТВО:			3.334.000

Табела 4. Мере за спровођење одгајивачког програма у живинарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	Аутохтоне расе живине			
	Сомборска капорка, голошијан, сомборска (подунавска) гуска, домаћа патка, домаћа ћурка			
1	Идентификација и обележавање	400	150	60.000
2	Контрола продуктивних својстава	400	150	60.000
	Економске расе и хибриди			
1	Контрола матичних јата кокоши тешког типа у одгоју	220.000	4	880.000
2	Контрола матичних јата кокоши тешког типа у експлоатацији	200.000	4	800.000
3	Контрола матичних јата кокоши лаког типа у одгоју	14.500	4	58.000
4	Контрола матичних јата кокоши лаког типа у експлоатацији	13.000	4	52.000
5	Контрола чистих раса кокошака	1.415	10	14.150
6	Контрола матичних јата ћурака у одгоју	1.600	10	16.000
7	Контрола матичних јата ћурака у експлоатацији	1.600	10	16.000
8	Тест бројлера	1.600	150	240.000
9	Тест носилца конзумних јаја	600	150	90.000
	СВЕГА ЖИВИНАРСТВО:			2.286.150

Табела 5. Мере за спровођење одгајивачког програма код копитара

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	Аутохтоне расе			
	Нониус, домаћи брдски коњ			
1	Селекцијске смотре	50	400	20.000
2	Контрола продуктивности уматичених кобила с познатим пореклом	10	3.000	30.000
3	Коришћење у репродукцији пастува које стручна комисија одреди као висококвалитетне пастуве у оквиру матичних запата на ергелама и индивидуалним газдинствима	5	16.000	80.000
4	Одгој подмлатка оба пола у старости од једне до три године, који потичу из сопствене производње на ергелама	10	7.000	70.000
5	Одгој подмлатка оба пола у старости од једне до три године, који потичу из сопствене производње на индивидуалним газдинствима	5	7.000	35.000
	Балкански магарац			
1	Селекцијске смотре	100	400	40.000
	Племените расе коња			
1	Селекцијске смотре	800	400	320.000
2	Контрола продуктивности уматичених кобила с познатим пореклом	190	3.000	570.000
3	Коришћење у репродукцији пастува које стручна комисија одреди као висококвалитетне пастуве у оквиру матичних запата на ергелама и индивидуалним газдинствима	20	16.000	320.000
4	Одгој подмлатка оба пола у старости од једне до три године, који потичу из сопствене производње на ергелама	35	7.000	245.000
5	Одгој подмлатка оба пола у старости од једне до три године, који потичу из сопствене производње на индивидуалним газдинствима	35	7.000	245.000
	СВЕГА КОПИТАРИ:			1.975.000

Табела 6. Мере за спровођење одгајивачког програма у пчеларству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	Пчеле			
1	Квалитетне пчелиње матице из линија	600	80	48.000
2	Перформанс тест линија	4	30.000	120.000
3	Прогени тест пчелињих матица	1	35.000	35.000
4	Селекција пчела на продуктивност	12	4.500	54.000
5	Праћење нових екотипова домаће царнице	1	30.000	30.000
6	Тест трутовских мајки	1	25.000	25.000
	СВЕГА ПЧЕЛАРСТВО:			312.000

Средства из тачке II подтачка 1. под а) у укупном износу од 50.600.000,00 динара расподелеће се у односу 88% за рад основних одгајивачких организација и организација с посебним овлашћењима (44.528.000,00 динара) и 12% за рад регионалних одгајивачких организација (6.072.000,00 динара).

Средства из тачке II подтачка 1. под б) за обављање послова контроле спровођења Програма, које врши главна одгајивачка организација представљају 7,40% (4.400.000,00 динара) од укупног износа од 55.000.000,00 динара.

Право на подношење пријаве за коришћење средстава под тачком а) имају одгајивачке организације и организације с посебним овлашћењима из АП Војводине, које испуњавају услове из члана 7, 8, 9. и 10. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12).

Право на подношење пријаве за коришћење средстава под тачком б) имају одгајивачке организације с територије АП Војводине, које испуњавају услове из члана 9. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12).

Уколико се средства према овом програму, на основу приспеле конкурсне документације, не реализују у целости, одлуком покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство преусмеравају се на одгајивачке мере код других врста стоке (табеле 1–6.), а до планираног максималног годишњег обима одгајивачких мера предвиђеног Дугорочним програмом мера за спровођење одгајивачког програма у Аутономној Покрајини Војводини за период 2015–2019. године („Службени лист АПВ”, број: 54/14) – у даљем тексту: Дугорочни програм.

Уколико се спроведе већи обим појединих одгајивачких мера од обима предвиђеног конкурсом, а највише до максималног годишњег обима појединих мера утврђених Дугорочним програмом, тада ће цена по јединици мере бити сразмерно нижа.

Основне одгајивачке организације и организације с посебним овлашћењима (члан 7. и 10. Закона о сточарству) конкуришу за надокнаду трошкова и остварују право на средства, путем Регионалне одгајивачке организације (члан 8. Закона о сточарству), на чијој територији су извршавали послове, а која контролише њихов рад и обрађује добијене податке. Конкурсну документацију прикупљену од организација из свог региона заједно са збирним списком организација које испуњавају услове конкурса, Регионална одгајивачка организација доставља овом секретаријату.

Потребна документација:

- а) Пријава на конкурс;
- б) Извод из Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма подносиоца захтева, податке о подручју на коме се спроводи програм, податке о кадровској и техничкој опремљености за спровођење програма;
- в) Пријава по врстама стоке;
- г) Оверена фотокопија дипломе лица које ради на пословица мера за спровођење одгајивачког програма код подносиоца пријаве;
- д) Оверена фотокопија радне књижице;

- ђ) Фотокопија решења које је издало Министарство пољопривреде и заштите животне средине у упису у Регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима на основу чл. 7, 8, 9. и 10. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12);
- е) Регионална одгајивачка организација треба да достави и збирни списак Основних одгајивачких организација на својој територији, које испуњавају услове конкурса;
- ж) Фотокопију картона депонованих потписа (* за ДОО, Командитна друштва и АД фотокопију картона депонованих потписа – за отворен посебан наменски подрачун у Управи за трезор).

Уколико буде потребно, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Критеријуми за оцену пријава јесте квалитет поднете конкурсне документације.

Конечну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором.

Дознака средстава обављаће се у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

Подносилац пријаве може једном пријавом конкурисати за доделу средстава за више намена (табеле 1–6.).

Потребна конкурсна документација подноси се закључно са 06.11.2015. године, на следећу адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, с назнаком: „Конкурс за одгајивање стоке”.

Текст конкурса и пријава на конкурс налазе се на сајту Секретаријата: www.psp.vojvodina.gov.rs

Пријаве које се доставе након наведеног рока или с непотпуном документацијом, неће бити разматране.

Додатне информације могу се добити на телефон: 021/487-4432 и 021/487-4414.

776.

И С П Р А В К А

ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ПОКРАЈИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА („Службени лист АПВ”, бр.42/2015)

У делу II Одлуке уместо речи: „Вања Каназир“ треба да стоје речи: „Вања Ковачевић Каназир“.

02 Број: 013-8/12

Нови Сад, 21. октобар 2015. године

Генерални секретар
Скупштине АП Војводине,
Милорад Гашић, с.р.

МАЛИ ОГЛАСИ

Оглашавају се неважећим изгубљена документа , и то :

Грубишић Јово, С. Бановци, Певац Миленка 67., дозвола за управљање моторним чамцем бр. 15861/02 издата у Новом Саду.

Анђелко Вишекуна, Нови Сад, Бул. Јована Дучића 39., потврда осигурања уређаја и опреме за ТНЦ бр. 007459-14 одштампан на образцу 0146569.

Блечић Саша, Нови Сад, Данила Киша 1., пловидбена дозвола НС-П-229Ц издата у Новом Саду.

Милорад Милојевић, Футог, Војводе Бојовића 40., документ КВИНС 1., књига пописа посаде бр. 177/11, књига здравствени дневник бр. 56/11, кбoји су у власништву фирме Вуковић 1967, Д. О. О. Ветерник.

Јоцић Бранислав, Нови Сад, Железничка 46/21., пловидбена дозвола бр. НС-536Ц издата у капетанији Нови Сад.

Александар Дакић, Нови Сад, Толстојева 43., дозвола за управљање чамцем бр. 31391 издата у капетанији Нови Сад.

Ури Чаба, Нови Сад, Далматинска 17., дозвола за управљање моторним чамцем бр. 3876/98 издата у каптанији Нови Сад.

Хаџи Александар, Нови Сад, Јована Бошковића 8., пловидбена дозвола бр. 48694/10 издата у Новом Саду.

Мандић Дејан, Нови Сад, 1300 каплара 5., дозвола за управљача моторног чамца бр. 24554/2005 издата у капетанији Нови Сад.

Зоран Шћепановић, Нови Сад, Радничка 45., пловидбена дозвола бр. НС 7842/04 издата у Новом Саду.

Михајловић Никола, Банаштор, Војводе Микића 6., пловидбена дозвола бр. 1805/03 издата у Новом Саду.

Курјачки Миливој, Нови Сад, Душана Васиљева 3., пловидбена дозвола бр. НС-5940 издата у Новом Саду.

Срђан Живојином, Нови Сад, Марка Миљанића 7., дозвола за управљање моторним чамцем бр. 54, издата у капетанији Нови Сад.

Срђан Живојином, Нови Сад, Марка Миљанића 7., пловидбена дозвола бр. НС470Ц, издата у капетанији Нови Сад.

Матић Милан, Нови Сад, Ђорђа Магарашевића 35., пловидбена дозвола НС-0395 издата у капетанији Нови Сад.

Кастратовић Зоран, Нови Сад, Болманска 11., пловидбена дозвола бр. НС-2405 издата у капетанији Нови Сад.

Станчул Марко, Нови Сад, Вардарска 17., потврда о исправности уређаја и опреме за погон возила на течни нафтни гас бр. 006497-13К издата у Београду.

Качмарчик Жељко, Нови Сад, Београдски кеј 39., пловидбена дозвола НС-5224 издата у капетанији Нови Сад.

Мурина Хаџи, Беочин, Петра Кочића 2., радна књижица издата у Беочину.

Вујановић Дивна, Беочин, Карађорђева 25., радна књижица издата у Лединцима.

Костић Зоран, Нови Сад, Ђирпанова 1/а., легитимација расељеног лица бр. 80403/01/00/65 издара у С. Митровици.

Стојић Сава, Футог, Браће Бошњак 52., сведочанство I-VII разреда ОШ „Мирослав Антић” издата у Футогу.

Дуљај Рамадан, Беочин, Ђ. Јакшића 1/а., радна књижица издата у Беочину.

Богдановић Драгана, Петроварадин, Каћићева 17., радна књижица издата у Новом Саду.

Дачић Игор, Нови Сад, Балзакова 73., индекс Факултета техничких наука бр. ГР36/2014, издата у Новом Саду.

Срђан Седлан, Раковац, Милка Белића 24., сведочанство VII разреда ОШ „Јован Г. Миленко” издата у Раковцу.

Горан Миљковић, Нови Сад, Филипа Вишњића 36., радна књижица издата у Новом Саду.

Кузмановић Вељко, Нови Сад, Богдана Шупута 81., сведочанство V разреда ОШ „Никола Тесла”, издата у Новом Саду.

Зоран Новаковић, Нови Сад, Веселина Маслеше 116/31, диплома средње графичке школе, издата у Новом Саду.

Попов Владимир, Чока, Маршала Тита 15, Диплома: Електро механичар за машине и опрему МШЦ – Ада, издата 1999.г.

Бајрами Шукрија, Беочин, Михајла Пуина бб., радна књижица издата у Беочину.

Амети Џафери, Беочин, Младих горана 2., радна књижица издата у Беочину.

Барта Смиљана, Нови Сад, Которска 84., сведочанство VI разреда ОШ „Јожеф Атила”, издата у Новом Саду.

Галић Анита, Нови Сад, Ђорђа Семицког 14., диплома гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Циндрић Марко, Нови Сад, Банатска 6/а., диплома средње школе „Милева Марић Ајнштајн”, издата у Новом Саду.

Шкорић Душан, Футог, Иве Андрића 71., сведочанство VI разреда ОШ „Мирослав Антић”, издата у Футогу, бр. 687874.

Давидовски Душан, Беочин, Сремска 84., диплома ОШ „Јован Г. Миленко”, издата у Беочину.

Мирослав Стојић, Нови Сад, Матије Бурсаћ 38., диплома школе „Милева Марић Ајнштајн”, издата у Новом Саду.

Миња Пајовић, Нови Сад, Јанка Веселиновића 16., диплома гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Мина Гашић, Нови Сад, Веселина Маслеше 10., сведочанство III разреда гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Радановић Тамара, Нови Сад, Петра Драпшина 11/4., сведочанство V разреда ОШ „Соња Маринковић”, издата у Новом Саду.

Греку Рамиза, Нови Сад, Славка Родића 7., сведочанство VI разреда ОШ „Јожеф Атиле”, издата у Новом Саду.

Игор Бауранов, Нови Сад, Боре Продановића 15., сведочанство I-IV разреда као и диплома гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Симић Драгана, Оцаџи, Милана Коњовића 13., индекс бр. 10307/11 издат у Новом Саду.

Сич Атила, Темерин, Кодал Золтана 9., уверење о положеном испиту и стручној оспособљености бр. 60952/13 издата у Новом Саду.

Вамош Јулиана, Темерин, Јокаи Мор 18., диплома средње школе „25. мај” издата у Темерину.

Дачић Милица, Футог, Марије Бурсаћ 14., сведочанство V разреда ОШ „Мирослав Антић”, издата у Футогу.

Зелди Добаи Лара, Ветерник, Милана Тепића 55., сведочанства V - VI разреда ОШ „Соња Маринковић” издата у Новом Саду.

Берић Зоран, Нови Сад, Футошка 22., сведочанство I разреда СШ „Милева М. Ајнштајн”, издата у Новом Саду.

Загорац Вујадин, Двор на Уни, Хрватска, Прољећа 12/ц., сведочанство II разреда СШ „Милева Марић Ајнштајн” издата у Новом Саду.

Јелена Росић Немет, Нови Сад, Војвођанска 22., сведочанства гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Тијана Кривокапић, Нови Сад, Радничка 51., сведочанство V разреда ОШ „Свети Сава”, издата у Руменци.

Никола Кекић, Нови Сад, Новака Радоњића 57., сведочанства I-IV разреда средње техничке школе „Милева Марић Ајнштајн”, издата у Новом Саду.

Пејин Горана, Нови Сад, Драгише Брашована 5., сведочанства I-IV разреда као и диплома СШ „Милева Марић Ајнштајн”, издата у Новом Саду.

Јанковић Марија, Нови Сад, Војводе Мишића 19., сведочанство I-IV разреда као и диплома гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Бухмилер Кристиан, Мише Димитријевића 51., Нови Сад, сведочанство VI разреда ОШ „Соња Маринковић”, издата у Новом Саду.

Савић Дејан, Футог, Хероја Пинкија 1., сведочанство V разреда ОШ „Мирослав Антић”, издата у Футогу.

Блитва Душан, Нови Сад, Сомборска 61., диплома димназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

Милан Станић, Раковачка 37., Нови Сад, диплома гимназије „Исидора Секулић”, издата у Новом Саду.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна
------------	---------	--------

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

764.	Покрајинска уредба о изменама и допунама Покрајинске уредбе о платама, накнади трошкова, отпремнини и другим примањима постављених и запослених лица у органима Аутономне покрајине Војводине;	1923
765.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Педагошког завода Војводине за 2015. годину;	1924
766.	Решење о давању сагласности на Измене Финансијског плана Покрајинског завода за спорт и медицину спорта за 2015. годину;	1924
767.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2015. годину;	1925
768.	Решење о давању сагласности на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2015. годину;	1925
769.	Решење о разрешењу заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1925
770.	Решење о именовану заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица.	1925

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ

771.	Конкурс «Активни распуст»;	1926
772.	Измена Конкурса за финансирање пројеката у областима омладинског сектора у АП Војводини у 2015. години;	1926
773.	Конкурс за превенцију насиља и дискриминације.	1926

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО

774.	Измена Конкурса за доделу средстава за суфинансирање набавке опреме за наводњавање и изградњу експлоатационих бунара на територији АП Војводине у 2015. години;	1927
775.	Конкурс за расподелу средстава из Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2015. години.	1927

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

776.	ИСПРАВКА Одлуке о измени Одлуке о именовану председника, чланова и секретара Покрајинске изборне комисије и њихових заменика («Службени лист АПВ», број: 42/15)	1931
	Мали огласи – изгубљене исправе	1932

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
 Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
 Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
 „Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.
 Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27
 Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампариија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,
 Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.com