



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

| | | |
|--|--|---|
| „Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи | Нови Сад 13. јануар 2016. Број 1 Година LXXII | Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com |
|--|--|---|

1.

На основу чл. 35. и 36. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број 37/2014), и члана 33. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Службени лист АП Војводине”, број 54/2015), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, донела је

**ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ
О РОКОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
ПОВРАЋАЈА НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОСТАЛИХ КОРИСНИКА ЈАВНИХ СРЕДСТАВА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
НА РАЧУН ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

Члан 1.

Овом уредбом уређују се рокови, начин утврђивања и поступак повраћаја неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводина), од стране осталих корисника јавних средстава АП Војводине, који припадају јавном сектору, а нису укључени у консолидовани рачун трезора АП Војводине (у даљем тексту: корисници јавних средстава).

Члан 2.

Повраћај средстава из члана 1. односи се на средства која корисници јавних средстава нису утрошили за финансирање расхода и издаца у 2015. години, односно за која нису преузели обавезе, а пренета су им закључно са 31. децембром 2015. године – у складу са актом о буџету и програмом рада / финансијским планом за 2015. годину.

Члан 3.

Рок за повраћај неутрошених буџетских средстава пренетих у 2015. години на рачун извршења буџета АП Војводине јесте 31. јануар 2016. године.

Члан 4.

Износ средстава за повраћај утврђује се као разлика између средстава која су им пренета из покрајинског буџета за 2015. годину за редован рад и за реализацију активности утврђених програмом рада и финансијским планом и износа обавеза преузетих у складу са усвојеним програмом рада и финансијским планом за 2015. годину.

Члан 5.

Корисник јавних средстава дужан је да – најкасније до 28. јануара 2016. године – директном буџетском кориснику који му је средства пренео достави податке о износу средстава за повраћај, утврђене на начин прописан овом уредбом, на обрасцу ПКЈС – Повраћај средстава корисника јавних средстава.

Образац ПКЈС – Повраћај средстава корисника јавних средстава саставни је део ове уредбе.

Члан 6.

Директни буџетски корисник који је пренео средства дужан је да провери податке из обрасца ПКЈС и извештаја о реализацији програма рада, односно финансијског плана корисника јавних средстава.

Члан 7.

Након провере података из обрасца ПКЈС, директни буџетски корисник га оверава и доставља Покрајинском секретаријату за финансије за потребе евидентирања у главној књизи трезора потраживања од корисника јавних средстава по основу утврђеног износа средстава за повраћај у корист покрајинског буџета.

Члан 8.

Средства пренета из покрајинског буџета у 2015. години за финансирање редовног рада корисника јавних средстава у тој години за које нису преузете обавезе до краја 2015. године, не могу се користити у 2016. години.

Члан 9.

Средства или део средстава примљених из покрајинског буџета за 2015. годину за реализацију одређених пројеката, односно активности које су планиране у програму рада и у финансијском плану, могу остати на коришћењу код корисника јавних средстава уколико њихова реализација из оправданих разлога није започета или је у току, све уз писмену сагласност директног буџетског корисника који је пренео средства.

Члан 10.

Корисник јавних средстава подноси захтев за задржавање неутрошених средстава директном буџетском кориснику који је исплатио та средства, на обрасцу ПКЈС/1 – Захтев за оцену оправданости.

Директни буџетски корисник цени оправданост захтева корисника јавних средстава за задржавање неутрошених средстава и – уколико сматра оправданим – даје сагласност да неутрошена средства у траженом износу остану на коришћењу кориснику јавних средстава за намену утврђену програмом рада / финансијским планом.

Средства из претходног става овог члана корисник јавних средстава дужан је да укључи у програм рада, односно у финансијски план за 2016. годину.

Образац ПКЈС/1 – Захтев за оцену оправданости саставни је део ове уредбе.

Члан 11.

Са средствима пренетим корисницима јавних средстава из покрајинског буџета ранијих година, која до краја 2015. године нису утрошена за намену за коју су добијена у складу с програ-

Образац ПКЈС / 1

(назив корисника јавних средстава буџета АП Војводине)

(ПИБ)

(Матични број)

(Седиште и адреса)

(директни буџетски корисник који је исплатио средства)

ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ ОПРАВДАНОСТИ

Програмска активност

Износ преузетих обавеза _____

Пренета средства за реализацију програмске активности _____

Износ неутрошених средстава _____

Молим да неутрошена средства – у износу од _____ – остану на коришћењу у буџетској години кориснику јавних средстава за намену утврђену програмом до окончања активности, а најкасније до _____ године.

Образложење

Програм није реализован из следећих разлога: _____

Планирано време реализације програма: _____

овлашћено лице
корисника јавних средстава**САГЛАСНОСТ ДИРЕКТНОГ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА**

На основу захтева за оцену оправданости, даје се сагласност да неутрошена средства – у износу од _____ – остану на коришћењу кориснику јавних средстава за намену утврђену програмом /финансијским планом до _____ године.
(датум)

ДИРЕКТНИ БУЏЕТСКИ КОРИСНИК**2.**

На основу члана 32. тачка 11, чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), а у вези с чланом 1. Одлуке о отварању Буџетског фонда за средства пренета од Фонда за развој Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, бр. 4/12, 51/14 и 53/15), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О ОБРАЗОВАЊУ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

Члан 1.

У Одлуци о образовању Управе за имовину Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 14/14, 16/14 и 55/14), у члану 2. став 1 тачка 5, алинеја трећа се брише.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АПВ”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 021-94/2015

Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.**3.**

На основу члана 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад („Службени лист АПВ”, број 4/13), члана 32. став 1. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) и члана 50. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/2012, 116/2013 – аут. тумачење и 44/2014 – др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад за 2016. годину, које је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, на 25. седници, одржаној 05.01.2016. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-1/2016

Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

4.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над здравственим установама које на подручју АП Војводине пружају болничку, специјалистичку и високоспецијалистичку здравствену заштиту („Службени лист АПВ”, бр. 8/02 и 11/02), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Клиничког центра Војводине

- председник:

Мр сц. др Дејан Босић, доктор стоматологије из Новог Сада, представник оснивача;

- чланови:

1. Весна Хајдер, дипл. економисткиња из Новог Сада, представница оснивача;
2. Александар Ивков, дипл. правник из Новог Сада, представник оснивача;
3. Проф. др Имре Нађ, из Темерина, представник оснивача;
4. Проф. др Гордана Мишић Павков, докторка медицине, специјалистичкиња неуропсихијатрије, из Новог Сада, из реда запослених;
5. Др Милан Попов, доктор медицине, специјалиста урологије, из Новог Сада, из реда запослених;
6. Проф. др Светозар Сечен, доктор медицине, специјалиста опште хирургије, из Новог Сада, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-14/2016
Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

5.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над здравственим установама које на подручју АП Војводине пружају болничку, специјалистичку и високоспецијалистичку здравствену заштиту („Службени лист АПВ”, бр. 8/02 и 11/02), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

У Управни одбор Клиничког центра Војводине, именују се

- за председницу:

Проф. др Светлана Р. Лукић Петровић, редовна професорка, Природно-математички факултет, Универзитет у Новом Саду, из Новог Сада, представница оснивача;

- за чланове:

1. Мр сц. др Дејан Босић, доктор стоматологије, Дом здравља Нови Сад, из Новог Сада, представник оснивача;
2. Божидар Протић, дипл. правник, Установа заједничких послова Института у Сремској Каменици, из Новог Сада, представник оснивача;

3. Проф. др Имре Нађ, редовни професор, Природно-математички факултет, Универзитет у Новом Саду, представник оснивача;
4. Проф. др Гордана Мишић Павков, докторка медицине, специјалистичкиња неуропсихијатрије, из Новог Сада, из реда запослених;
5. Др Милан Попов, доктор медицине, специјалиста урологије, из Новог Сада, из реда запослених;
6. Проф. др Светозар Сечен, доктор медицине, специјалиста опште хирургије, из Новог Сада, из реда запослених.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-15/2016
Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

6.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над здравственим установама које на подручју АП Војводине пружају болничку, специјалистичку и високоспецијалистичку здравствену заштиту („Службени лист АПВ”, бр. 8/02 и 11/02), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Клиничког центра Војводине:

- председник:

Зоран Павић, дипл. економиста из Новог Сада, представник оснивача;

- чланови:

1. Миодраг Парлаћ, дипломирани правник, адвокат из Петроварадина, представник оснивача;
2. Др Јованка Копривица, докторка медицине, специјалистичкиња ургентне медицине, из Зрењанина, представница оснивача;
3. Проф. др Игор Веселиновић, доктор медицине, специјалиста судске медицине, из Новог Сада, из реда запослених;
4. Др Стеван Иђушки, доктор медицине, специјалиста радиологије, из Новог Сада, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-16/2016
Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

7.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), Одлуке о преузимању права и

обавеза оснивача над здравственим установама које на подручју АП Војводине пружају болничку, специјалистичку и високоспецијалистичку здравствену заштиту („Службени лист АПВ”, бр. 8/02 и 11/02), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорни одбор Клиничког центра Војводине, именују се

- за председника:

Миодраг Парлаћ, дипл. правник, адвокат, из Петроварадина, представник оснивача;

- за чланове:

1. Нада Илић, дипл. фармацеуткиња, Апотека Нови Сад, из Футога, представница оснивача;
2. Прим. др Гаја Позојевић, Специјална болница за плућне болести „Др Васа Савић” Зрењанин, из Зрењанина, представник оснивача;
3. Проф. др Игор Веселиновић, доктор медицине, специјалиста судске медицине, из Новог Сада, из реда запослених;
4. Др Стеван Иђушки, доктор медицине, специјалиста радиологије, из Новог Сада, из реда запослених.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-17/2016

Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

8.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број 42/91, 71/94 и 79/05) и чл. 124. и 133. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број 24/11), а у вези с тачком 1. Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Дом за душевно оболела лица „1. Октобар” у Старом Лецу („Службени лист АПВ”, број 7/02), чл. 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, бр. 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Др Мирјана Вуковић, специјалисткиња психијатрије из Планишта, разрешава се дужности директорке Дома за душевно оболела лица „1. Октобар” у Старом Лецу, на коју је именована решењем Владе Аутономне Покрајине Војводине, број: 022-650/2011, од 28. децембра 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-12/2016

Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

9.

На основу члана 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број 24/11), а у вези с тачком 1. Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Дом за душевно оболела лица „1. Октобар” у Старом Лецу („Службени лист АПВ”, број 7/02), чл. 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. јануара 2016. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Др Мирјана Вуковић, специјалисткиња психијатрије из Планишта, именује се за директорку Дома за душевно оболела лица „1. Октобар” у Старом Лецу, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-13/2016

Нови Сад, 13. јануар 2016. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

10.

На основу чл. 16, 24. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14), и чл. 10. и 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Службени лист АПВ”, број 54/15), а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15), покрајинска секретарка за здравство, социјалну политику и демографију доноси

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА РАСПОРЕЂИВАЊЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ У ВРШЕЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се поступак и критеријуми за распоређивање средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију (у даљем тексту: Секретаријат), која су у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину, на основу члана 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15), обезбеђена за вршење оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина преко својих органа у складу са законом и Планом мреже здравствених установа и воде се на посебном буџетском разделу Секретаријата.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника додељују се за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа, који су – имајући у виду неопходност њихове реализације – хитни за обављање делатности здравствене установе, односно за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија и набавку медицинске опреме.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог правилника могу бити додељена здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с Планом мреже здравствених установа.

Члан 4.

Средства за намене утврђене чланом 2. овог правилника додељују се путем јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника расписује Секретаријат и објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Члан 6.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника садржи податке о акту на основу ког се он расписује, податке о висини укупних средстава која се додељују по конкурс, условима за учешће на њему, податке о задатку који је предмет јавног конкурса и року за његов завршетак, те податке о начину и року за подношење пријава, односно року до када је конкурс отворен, ближим мерилима и критеријумима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву, као и друге податке који су важни за његово спровођење.

Члан 7.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат у једном примерку.

Уз пријаву, из става 1. овог члана прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о регистрацији код надлежног органа, фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Члан 8.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднеле овлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу неће се разматрати.

Члан 9.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију.

Комисија из става 1. овог члана има три члана; ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Члан 10.

Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс по критеријумима утврђеним овим правилником, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс.

О додели средстава одлучује решењем покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију, у складу с ликвидним могућностима буџета.

Решење из става 3. овог члана јесте коначно.

На основу решења из става 3. овог члана, Секретаријат и корисник средстава закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

Члан 11.

Пре доношења решења из члана 10. овог правилника, Секретаријат је дужан да од покрајинског органа управе надлежног за послове финансија прибави одобрење за преузимање обавеза путем одобреног захтева за преузимање обавеза.

Члан 12.

За закључивање уговора којим се преузимају обавезе – чија је вредност већа од пет милиона динара – Секретаријат је дужан да прибави правно мишљење Правобранилаштва Аутономне покрајине Војводине, а на захтев покрајинског органа надлежног за послове финансија, и за уговоре којима се преузимају обавезе чија је вредност мања од пет милиона динара.

Члан 13.

Пријаве за доделу средстава за намене из члана 2. овог правилника процењују се према следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- степен хитности;
- постојање налога инспекције за поступање;
- узрок настанка (виша сила, елементарна непогода и друге непредвиђене околности);
- немогућност обезбеђења средстава из других извора;
- висина тражених средстава.

Члан 14.

Секретаријат преноси додељена средства на рачун корисника средстава на основу уговора из члана 10. став 4. овог правилника, у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 15.

Средства додељена по јавном конкурс корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да изврше повраћај неутрошених средстава. Уколико буде утврђено да корисник средстава добијена средства није користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине. Стога, корисник средстава дужан је да овој служби омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код корисника средстава.

Члан 16.

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да у свим јавним публикацијама и објављивањима о активностима који се финансирају по јавном конкурс наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију.

Корисници средстава из става 1. овог члана дужни су да Секретаријату поднесу извештај о коришћењу средстава најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију, с документацијом о њиховом наменском коришћењу, коју је оверило одговорно лице.

Члан 17.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна Покрајина Војводина, број: 129-401-113/2014 од 17. јануара 2014. године.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

Број: 129-021-2/2016
Дана: 11. јануара 2016. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

11.

На основу чл. 10, 20. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Службени лист АПВ”, број 54/15), члана 4. Правилника о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 129-021-2/2016 од 11. јануара 2016. године и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију број: 129-401-26/2016 од 12. јануара 2016. године, а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15), Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИЗГРАДЊУ, ОДРЖАВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА У 2016. ГОДИНИ,
КОЈИ СУ ХИТНИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА**

Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, у складу с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију за 2016. годину, суфинансираће, односно финансираће изградњу, одржавање и опремање здравствених установа, који су – имајући у виду неопходност њихове реализације – хитни за обављање делатности здравствене установе, односно за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија и набавку медицинске опреме у укупном износу од 20.000.000,00 динара.

По овом јавном конкурс, средства ће се доделити у складу с Правилником о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 129-021-2/2016 од 11. јануара 2016. године, који је доступан у Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, објављен на његовој огласној табли и интернет страници www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше до 31. децембра 2016. године.

Предмет конкурса јесу суфинансирање, односно финансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа, који су – имајући у виду неопходност њихове реализације – хитни за обављање делатности здравствене установе, односно за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија и набавку медицинске опреме.

Право учешћа на конкурс имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с Планом мреже здравствених установа.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 44 (тел.487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву на конкурс, подноси се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о регистрацији код надлежног органа, фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Пријаве се подnose Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Булевар Михајла Пупина број

16, 21108 Нови Сад – поштом или лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс”.

Непотпуне пријаве, пријаве које нису поднела овлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу – неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Јавни конкурс отворен је до утрошка средстава предвиђених јавним конкурсом, а најкасније до 30. јуна 2016. године.

Поступак конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију. Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс.

Покрајински секретар за здравство, социјалну политику и демографију, у складу с ликвидним могућностима буџета, одлучује о додели средстава решењем које је коначно.

Пријаве за доделу средстава процењују се према следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- степен хитности;
- постојање налога инспекције за поступање;
- узрок настанка (виша сила, елементарна непогода и друге непредвиђене околности);
- немогућност обезбеђења средстава из других извора;
- висина тражених средстава.

Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО,
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

Број: 129-401-26/2016-2
Дана: 13. јануара 2016. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

12.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/2009), чл. 15. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/2014) а у вези чл. 124. и 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011) у поступку давања сагласности за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума, д о н о с и м

РЕШЕЊЕ**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање СЛОБОДАНА КРАСИЋА, дипломираног економисте из Хртковаца на функцију вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО,
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

Број: 129-022-766/2015
Нови Сад, 04. јануар 2016. године

Покрајинска секретарка
проф. др Весна Копитовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

| Редни број | Предмет | Страна |
|--------------------------|--|--------|
| ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА | | |
| 1. | Покрајинска уредба о роковима, начину и поступку повраћаја неутрошених буџетских средства осталих корисника јавних средстава Аутономне покрајине Војводине на рачун извршења буџета Аутономне покрајине Војводине; | 1 |
| 2. | Одлука о измени и Одлуке о образовању Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине; | 3 |
| 3. | Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за 2016. годину; | 3 |
| 4. | Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Клиничког центра Војводине; | 4 |
| 5. | Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Клиничког центра Војводине; | 4 |
| 6. | Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Клиничког центра Војводине; | 4 |
| 7. | Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Клиничког центра Војводине; | 4 |
| 8. | Решење о разрешењу директорке Дома за душевно оболела лица „1. Октобар“ у Старом Лецу; | 5 |
| 9. | Решење о именовану директорке Дома за душевно оболела лица „1. Октобар“ у Старом Лецу. | 5 |

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО,
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

| | | |
|-----|--|---|
| 10. | Правилник о поступку и критеријумима за расподеђивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина; | 5 |
| 11. | Јавни конкурс за изградњу, одржавање и опремање здравствених устава у 2016. Години, који су хитни за обављање делатности здравствених установа; | 7 |
| 12. | Решење о давању сагласности за именоване вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума. | 7 |

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.
Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27
Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,
Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.com