



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 6. септембар 2017. Број 40 Година LXXIII	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ОПШТИ ДЕО

1035.

Члан 1.

На основу члана 16., 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/17) у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14 и 103/15) и Покрајинске скупштинске одлуке о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АП Војводине у 2017.години („Службени лист АПВ“, бр.69/16 и 29/17), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**ИЗМЕНУ ПРАВИЛНИКА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ИНВЕСТИЦИЈА ЗА ПЕРЕРАДУ ВОЋА,
ПОВРЋА (УКЉУЧУЈУЋИ И ПЕЧУРКЕ), ГРОЖЋА,
ПРОИЗВОДЊУ ВИНА И ЈАКИХ АЛКОХОЛНИХ ПИЋА
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2017.ГОДИНИ**

У Правилнику за доделу средстава за суфинансирање инвестиција за прераду воћа, поврћа (укључујући и печурке) грожђа, производњу вина и јаких алкохолних пића на територији АП Војводине у 2017.години, који је објављен у „Службеном листу АПВ“, број 23/17, у члану 11., став 4 мења се и гласи:

„крајњи рок за реализацију инвестиције, на основу предрачуна јесте до 30.11.2017.године.“

Члан 2.

Ова Измена Правилника ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу АП Војводине.

Број:104-401-2508/2017-01
Дана:4.09.2017.год

Покрајински секретар
мр Вук В. Радојевић,с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

1036.

Члан 2.

На основу члана 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број: 15/16) и чл. 35. и 36. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, д о н е л а је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О
ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА
ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
„ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“
НОВИ САД**

Члан 1.

У Одлуци о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“ број: 35/17), у члану 2. став 2 алинеја пета мења се и гласи:

„-Софија Шумаруна, виши саветник за просторно планирање у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.“

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-46/2017
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић,с.р.

1037.

На основу члана 32. став 1 тачка 9. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 247. Закона о раду („Службени гласник РС“, број: 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Овлашћује се Предраг Вулетић, члан Покрајинске владе и покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, да у име оснивача закључује колективне уговоре код установа социјалне заштите, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 031-307/2017
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1038.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 7. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Српског народног позоришта за 2017. годину, које је усвојио Управни одбор Српског народног позоришта, на 14. седници одржаној 18. јула 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-107/2017
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1039.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 7. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Српског народног позоришта за 2017. годину, које је усвојио Управни одбор Српског народног позоришта, на 14. седници одржаној 18. јула 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-655/2017
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1040.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2017. годину, које је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту споменика културе, на 3. седници одржаној 20. јула 2017. године

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-17/2017
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1041.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2017. годину, које је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту споменика културе, на 3. седници одржаној 20. јула 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 451-3/2017
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1042.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – исп. 29/17 и 39/17), члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 6. септембра 2017. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 11 – Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, Програм 1101 Уређење и надзор у области планирања и изградње, Програмска активност 1003 Израда, доношење и имплементација планске документације, функционална класификација 620 Развој заједнице, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 424 Специјализоване услуге, 4249 Остале специјализоване услуге, износ од 18.000.000,00 динара (словима: осамнаест милиона динара и 00/100), због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се за 18.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, за финансирање трошкова израде Просторног плана подручја посебне намене за измуљавање, депоновање и ремедијацију Великог бачког канала.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. У складу са овим решењем, Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад извршиће одговарајуће измене и/или допуна програма пословања за 2017. годину.

5. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

6. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-51
Нови Сад, 6. септембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1043.

На основу члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 37/14 и 54 /14), а у вези с чланом 51. тачка 1) и 56. ст. 1 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/16), Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине на седници одржаној 31. августа 2017. године је донео

РЕШЕЊЕ**О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ
ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА
ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ****I**

Драгутину Галовићу, вршиоцу дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине, престаје дужност вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине - службеника на положају, закључно са 31. августом 2017. године, због истека времена на који је постављен.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

101 БРОЈ: 112-56/2017-18
Нови Сад, 31. август 2017. годин

Председник Одбора
Милан Влаисављевић, с.р.

1044.

На основу члана 56. ст. 1 и 4 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/16) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 37/14 и 54 /14), Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 31. августа 2017. године, донео је

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ****I**

Драгутин Галовић, дипломирани правник из Новог Сада, поставља се за вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине, најдуже до три месеца, почев од 1. септембра 2017. године до постављења службеника на положају по спроведеном јавном конкурсу.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 БРОЈ: 112 -58/2017-18
Нови Сад, 31. август 2017. године

Председник Одбора
Милан Влаисављевић, с.р.

1045.

На основу члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 37/14 и 54 /14), а у вези с чланом 51. тачка 1) и 56. ст. 1 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/16), Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 31. августа 2017. године, донео је

**РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ
ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА
ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

I

Милану Антићу, вршиоцу дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине, престаје дужност вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине - службеника на положају, закључно са 31. августом 2017. године, због истека времена на који је постављен.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 БРОЈ: 112 -55/2017-18
Нови Сад, 31. август 2017. године

Председник Одбора
Милан Влаисављевић, с.р.

1046.

На основу члана 56. ст. 1 и 4 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/16) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 37/14 и 54 /14), Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 31. августа 2017. године, донео је

**РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ**

I

Милан Антић, дипломирани економиста из Новог Сада, поставља се за вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине најдуже до три месеца, почев од 1. септембра 2017. године до постављења службеника на полагају по спроведеном јавном конкурс.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101БРОЈ: 112 -57/2017-18
Нови Сад, 31. август 2017. године

Председник Одбора
Милан Влаисављевић, с.р.

1047.

На основу члана 102. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/11, 55/13 и 35/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС), члана 29. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 68/2015), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ», бр. 37/2014, 54/14-др. одлука, 37/2016 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-031-241/2016 од 19.07.2016. године, донео је

**РЕШЕЊЕ
О ОДОБРАВАЊУ УЏБЕНИКА**

I

ОДОБРАВА СЕ Јавном предузећу „Завод за уџбенике“ Београд издавање и употреба уџбеника: МАКЕДОНСКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ, за трећи разред основне школе, аутори Јован Радески, Блага Панева и Јадранка Клисорова, за наставни предмет Македонски језик са елементима националне културе, писан ћиричним писмом, на македонском језику, од школске 2017/2018. године.

II

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-33/2017-01
Дана: 05. 09. 2017. године

П.О. Покрајинског секретара
Милан Ковачевић, с.р.

1048.

На основу члана 102. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/11, 55/13 и 35/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 – одлука УС), члана 29. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 68/2015), члана 1. став 1. тачка 14. Анекса Меморандума о сарадњи у области издавања уџбеника на словачком језику и писму број:680-00-88/2016-06 од 23.12.2016. и на основу члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-031-241/2016 од 19.07.2016. године, донео је

**РЕШЕЊЕ
О ОДОБРАВАЊУ УЏБЕНИКА**

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд, издавање и употреба рукописа ДОДАТАК ИЗ НАЦИОНАЛНЕ ИСТОРИЈЕ СЛОВАКА уз уџбеник ИСТОРИЈА за шести разред основне

школе, на словачком језику, аутора др Габриеле Губове Червени, за наставни предмет Историја, за шести разред основне школе, писан на словачком језику и писму, од школске 2017/2018. године.

II

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-110/2017-01
Дана: 06. 09. 2017. године

П.О. Покрајинског секретара
Милан Ковачевић, с.р.

1049.

На основу члана 102. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/11, 55/13 и 35/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 – одлука УС), члана 29. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 68/2015), члана 1. став 1. тачка 8. Анекса Меморандума о сарадњи у области издавања уџбеника на хрватском језику и писму број:680-00-88/2016-06 од 23.12.2016. и на основу члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017), и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-031-241/2016 од 19.07.2016. године, донео је

**РЕШЕЊЕ
О ОДОБРАВАЊУ УЏБЕНИКА**

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд, издавање и употреба превода уџбеника Ликовна култура за пети разред основне школе, на хрватском језику, аутора Косте Богдановића и Рајке Бошковић, за наставни предмет Ликовна култура, за пети разред основне школе, писан латиничним писмом, на хрватском језику, од школске 2017/2018. године.

II

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-203/2017-01
Дана: 06. 09. 2017. године

П.О. Покрајинског секретара
Милан Ковачевић, с.р.

1050.

На основу члана 102. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/09, 52/11, 55/13 и 35/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 – одлука УС), члана 29. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 68/2015), члана 1. став 1. тачка 8. Анекса Меморандума о сарадњи у области издавања уџбеника на хрватском језику и писму број:680-00-88/2016-06 од 23.12.2016. и на основу члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017), и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-031-241/2016 од 19.07.2016. године, донео је

**РЕШЕЊЕ
О ОДОБРАВАЊУ УЏБЕНИКА**

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд, издавање и употреба превода уџбеника Ликовна култура за осми разред основне школе, на хрватском језику, аутора Косте Богдановића и Рајке Бошковић, за наставни предмет Ликовна култура, за осми разред основне школе, писан латиничним писмом, на хрватском језику, од школске 2017/2018. године.

II

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-202/2017-01
Дана: 06. 09. 2017. године

П.О. Покрајинског секретара
Милан Ковачевић, с.р.

ОГЛАСНИ ДЕО

1051.

На основу члана 6. став 1. и члана 9. Одлуке о додели признања „др Ђорђе Натшевић“ („Службени лист АП Војводине“, број 8/01, 10/10 и 37/14), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице расписује

**КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА „ДР ЂОРЂЕ НАТШЕВИЋ“ ЗА
ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

I

Право учешћа на конкурс за доделу признања „др Ђорђе Натшевић“ (у даљем тексту: Признање) имају предшколске установе, основне школе, средње школе, музичке школе, балетске школе, уметничке школе и школе за основно и средње образовање деце са сметњама у развоју, са седиштем у Аутономној покрајини Војводини, као и васпитачи, наставници, стручни сарадници и сарадници – у складу с правилником о програму рада стручних сарадника у тим установама.

Пријаву на конкурс могу поднети самостално предшколске установе, основне и средње школе, музичке школе, балетске школе, уметничке школе и школе за основно и средње образовање деце са сметњама у развоју, наставници, васпитачи, стручни сарадници и сарадници у овим установама, или их за доделу Признања могу предложити ученици, родитељи, органи локалне самоуправе, стручна удружења и друга правна и физичка лица.

Учесник на конкурс, односно предлагач подноси доказе о испуњавању услова из конкурса.

Доказе о испуњености услова и прилоге уз пријаву подносилац доставља у целости у електронској форми (највише на три ДВД-а или пет ЦД-а).

II

Признање се додељује за изузетне резултате остварене у претходне две школске године, применом савремених метода у васпитно-образовном раду и настави, на подручјима: предшколског

васпитања и образовања; наставе; рада с талентованом и надареном децом предшколског узраста и талентованим и надареним ученицима, као и ученицима који заостају у савладавању садржаја васпитно-образовног рада и садржаја наставног градива; слободних активности с децом предшколског узраста и ученицима; стручног усавршавања васпитача, наставника, стручних сарадника и сарадника; професионалне оријентације ученика; сарадње с родитељима; културне и јавне делатности и сарадње са ужом и широм друштвеном заједницом; руковођења, организације и обезбеђивања квалитета рада установе; унапређивања толеранције и прихватања различитости, инклузивног образовања и у другим областима у оквиру основне делатности установе.

III

Пословник о раду Одбора за доделу Признања, с подручјима садржи, као и елементи за вредновање постигнутих резултата за доделу Признања, заједно са обрасцима за пријаву на конкурс, доступни су на интернет адреси Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице www.puma.vojvodina.gov.rs.

IV

Пријава, односно предлог за доделу признања по конкурсима садржи: податке о предложеном или пријављеном кандидату (предшколској установи, школи, васпитачу, наставнику, стручном сараднику и сараднику); основне податке о предлагачу; прилоге и податке о постигнутим резултатима у школској 2015/2016. години и 2016/2017. години, за свако подручје образовно-васпитног рада које се вреднује, у складу с Пословником о раду одбора.

V

Конкурс је отворен од 1. септембра до 30. септембра 2017. године.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Пријава, односно предлог за доделу признања, с доказима и прилозима, доставља се Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, поштом – на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад (с напоменом: за Конкурс за доделу признања „др Ђорђе Натошевић“).

Све додатне информације могу се добити путем телефона (021/487-41-83, 487-46-09 и 487-40-35).

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(**Михаљ Њилаш, с.р.**)

1052.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ“, бр. 69/2016 27/17-испр. 29/17-ребаланс и 39/17-ребаланс), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2017. години, („Службени лист АПВ“, бр. 69/2016 и 29/17), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) објављује,

**ИЗМЕНУ КОНКУРСА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ИНВЕСТИЦИЈА ЗА ПРАДУ
ВОЋА, ПОВРЊА (УКЉУЧУЈУЋИ И ПЕЧУРКЕ),
ГРОЖЊА, ПРОИЗВОДЊУ ВИНА И
ЈАКИХ АЛКОХОЛНИХ ПИЋА
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ
У 2017.ГОДИНИ**

Члан 1.

У Конкурса за доделу средстава за суфинансирање инвестиција за прераду воћа, поврња (укључујући и печурке) и грожђа, производњу вина и јаких алкохолних пића на територији АП Војводине у 2017. години који је објављен у дневном листу „Дневник“ дана 16.05.2017. године и „Службеном листу АПВ“, бр.23/17, Поглавље VIII тачка 4. мења се и гласи:

„крајњи рок за реализацију инвестиције, на основу предрачуна, јесте до 30.11.2017.год.“

Члан 2.

У осталом делу Конкурса остаје не промењен.

У Новом Саду,
Дана 04.09.2017. године

Покрајински секретар
мр Вук В. Радојевић, с.р.

1053.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 27/2017 – испр., 29/2017 и 39/2017), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5200/2017-03/1 од 05.09.2017. године Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И
РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА**

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка локалним самоуправама на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе стварању повољних услова за пословање, раст и развој малих и средњих предузећа, унапређење туристичких потенцијала, повећање запослености, иновативности и конкурентности, побољшање пословне и инвестиционе климе.

Специфични циљеви јавног конкурса су повећање локалне и регионалне конкурентности, унапређење привредног капацитета јединица локалне самоуправе, развој и унапређење туристичке инфраструктуре и конкурентности туристичке понуде, обезбеђење доступности и функционално интегрисање пословне и туристичке инфраструктуре у окружење, подршка руралном развоју, заустављање процеса депопулације и подстицање процеса демографског оживљавања јачањем привредне активности и смањење регионалних диспаритета у Аутономној покрајини Војводини.

**ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО
ЈАВНОМ КОНКУРСУ**

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 27/2017 – испр., 29/2017 и 39/2017), у члану 11. Раздео 24 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1005 – Подршка пројектима у области локалног и регионалног

економског развоја – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 209.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурсном намењена су за финансирање и суфинансирање пројекта изградње, доградње, реконструкције, санације и адаптације објеката пословне инфраструктуре и туристичке инфраструктуре у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине, укључујући и инфраструктуру која обезбеђује функционално интегрисање пословне и туристичке инфраструктуре у окружење (саобраћајна, комунална, електроенергетска, енергетска инфраструктура и слично).

Под пословном инфраструктуром се подразумевају индустријске зоне, радне зоне, пословни инкубатори, индустријски паркови, технолошки паркови са припадајућим објектима и праћењем инфраструктуром.

Под туристичком инфраструктуром се подразумевају објекти за информисање, рекреацију, едукацију и забаву туриста са праћењем инфраструктуром (туристички информативни центри, објекти наутичког туризма, купалишта и плаже, уређење обале река и језера, базени, велнес објекти, тематски и забавни паркови, забавно рекреативне стазе и путеви, видиковци, панорамски путеви, бициклическе и пешачке стазе, изложбени објекти, конгресни објекти и други објекти са туристичком наменом и садржајима).

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсном су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац P.ER3.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);

3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (P.ER3.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnauлагanja.vojvodina.gov.rs.

Пријава са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурсном.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Информер“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурсном се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5200/2017-03/4 — Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 06.09.2017. године до 20.09.2017. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 20.09.2017. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројекта и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;

- степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
 3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
 4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблагоприятне пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износа који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурс у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 795, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 06.09.2017. године до 20.09.2017. године, или путем електронске поште на адресу gogan.vukovic@vojvodina.gov.rs.

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

1054.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АП Војводине“, број 2/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

ОДЛУКУ О САДРЖИНИ И ФОРМИ ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачивања се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив јединице локалне самоуправе, округ, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- врста пројекта: регионални или локални,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунаним порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:
 - износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2017. години,
 - износ сопствених средстава у 2017. години,
 - износ средстава из других извора у 2017. години,
 - укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
- план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
- план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),
- анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);

5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта P.ER3.01,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5200/2017-03/4 од 05.09.2017. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац P.ER3.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5200/2017-03/4 од 05.09.2017. године.

Члан 6.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5200/2017-03/2
ДАТУМ: 05.09.2017. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ: P.ER3.

СТРАНА:

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА
број 136-401-5200/2017-03/4 од 05.09.2017. године**

Број пријаве	(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)
Датум пријаве	(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив јединице локалне самоуправе	
	Округ	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	
	Одговорно лице и функција	
	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

1.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
2.3	ВРСТА ПРОЈЕКТА	
	Регионални	Локални

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА			
2.4	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2017. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2017. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2017. години	дин	
		%	
Укупан буџет пројекта	дин		
	%		

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА		
Општи циљ		
РБ	Специфични циљеви	
3.1	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА		
РБ	Назив документа	Веза са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)
3.2	1.	
	2.	
	...	

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ			
РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
3.3	1.		
	2.		
	...		

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА		
Директни корисници		
РБ	Назив	Број
1.		
2.		
...		
Индијектни корисници		
РБ	Назив	Процена броја
1.		
2.		
...		

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.1	

ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.2	

ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.3	

ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране) (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)	
4.4	

ПЛАН АКТИВНОСТИ						
РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности		
				Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка	
4.5	1.					
	2.					
	3.					
	...					

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ						
РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	
4.6	1.					
	2.					
	...					

АНАЛИЗА РИЗИКА					
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности	
4.7	1.				
	2.				
	...				

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА				
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта Р.ЕР3.01	2 (оригинална примерка)		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.1 2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

- Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5200/2017-03/4 од 05.09.2017. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017);
- Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
- Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
- Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
- Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне

покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;

- Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
- Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
- Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
- Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

	М.П.	
Место и датум		(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

1055.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АП Војводине“, број 2/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ ОБРАСЦА ЗА
ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И
РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
- да ли је пријава поднета благовремено,
- да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
- да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
- да ли је израђена техничка документација,
- да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
- 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта P.ER3.01 у два оригинална примерка,

- 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
- 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
 - образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

A. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:

- пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
- пројекат је од локалног значаја – 3 бода;

2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:

- пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
- пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
- нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;

3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:

- трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
- друга и прва група развијености – 3 бода;

4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:

- да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објек-

- тивно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;

5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:

- достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе – 6 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе – 0 бодова

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:

- преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
- од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
- од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
- од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
- до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
- без суфинансирања – 0 бодова;

2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:

- идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;

2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:

- рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
- рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;

4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:

- тражени износ средстава,
- одобрени износ средстава,
- образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројекта.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац Р.ЕР2.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5200/2017-03/4 од 05.09.2017. године.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5200/2017-03/3

ДАТУМ: 05.09.2017. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

**ОБРАЗАЦ: Р.ЕР3.02
СТРАНА: 5 од 11**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ
ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА
број 136-401-5200/2017-03/4 од 05.09.2017. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурсy	ДА	НЕ
1.	Пријава је поднета благовремено		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
4.	Израђена је техничка документација		
5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење ра- дова		
ЗАКЉУЧАК			
Услови за учешће на јавном конкурсy су испуњени			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта Р.ЕР3.01		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
ЗАКЉУЧАК			
Достављена документација је комплетна и технички исправна			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
А.	Општи утицај и значај пројекта	30	
1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	
3.	4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да - 2 бода; Делимично 1 - бод; Не - 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да - 1 бод; Не - 0 бодова 	6	
5.	Очекивани ефекти пројекта <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
В.	Оправданост пројекта	20	
1.	Степен суфинансирања пројекта <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова - 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова - 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова - 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова - 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова - 2 бода без суфинансирања - 0 бодова 	10	

РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
2.	Однос трошкова и очекиваних резултата <ul style="list-style-type: none"> • Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова • Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова • Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова 	10	
C.	Одрживост пројекта	20	
1.	Финансијска одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
2.	Институционална одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
D.	Степен ризика и изводљивост пројекта	30	
1.	Процена ризика <ul style="list-style-type: none"> • Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности - 0 бодова 	15	
2.	Изводљивост пројекта <ul style="list-style-type: none"> • Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова • Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	15	
ЗАКЉУЧАК			
Укупан број бодова		100	
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум: _____		КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА
		Име и презиме, председник Комисије _____
		Име и презиме, члан _____
		Име и презиме, члан _____
		Име и презиме, члан _____

1056.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 27/2017 – испр., 29/2017 и 39/2017), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5199/2017-03/1 од 05.09.2017. године Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе развоју и унапређењу саобраћајне инфраструктуре.

Специфични циљеви јавног конкурса су обезбеђивање стабилног, сигурног и дугорочног одвијања саобраћаја, побољшање безбедности свих учесника у саобраћају, подршка руралном развоју, стварање предуслова за одрживи друштвени и економски развој и смањење регионалних диспаратета у Аутономној покрајини Војводини.

**ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО
ЈАВНОМ КОНКУРСУ**

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 27/2017 – испр., 29/2017 и 39/2017), у члану 11, Раздео 24 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1006 – Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 602.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурсном намењена су за финансирање и суфинансирање изградње, реконструкције, санације, ојачања коловозне конструкције, рехабилитације и појачаног одржавања саобраћајних површина у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине. Под саобраћајним површинама се подразумевају посебно уређене површине за одвијање свих или одређених видова саобраћаја или мировање возила.

Дозвољено је подношење пријава за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурссу су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и намењеном јавном конкурссу;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), односно у складу са Законом о јавним путевима („Сл. гласник РС“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац P.S3.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
 - уколико је техничка документација израђена у складу са чланом 59. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), потребно је доставити копије насловних страна техничке документације са доказом о извршеној техничкој контроли и овером надлежног органа за послове саобраћаја (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и прерачуан радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (P.S3.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријаве са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурссу.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Информер“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурссу се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5199/2017-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 06.09.2017. године до 20.09.2017. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 20.09.2017. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројекта и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурссу);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износа који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурссу);

3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурсном и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурсном у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 795, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 06.09.2017. године до 20.09.2017. године, или путем електронске поште на адресу gogan.vukovic@vojvodina.gov.rs.

ДИРЕКТОР

Недељко Ковачевић, с.р.

1057.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АП Војводине“, број 2/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

ОДЛУКУ О САДРЖИНИ И ФОРМИ ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре утврђује се садржина и

форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив јединице локалне самоуправе, округ, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- врста пројекта: регионални, међуопштински или локални,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунаним порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:
 - износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2017. години,
 - износ сопствених средстава у 2017. години,
 - износ средстава из других извора у 2017. години,
 - укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
- план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
- план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључена уговора),
- анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);

5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносица пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносица пријаве Образац пријаве предлога пројекта P.S3.01,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносица пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносица пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносица пријаве),
 - уколико је техничка документација израђена у складу са чланом 59. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), потребно је доставити копије насловних страна техничке документације са доказом о извршеној техничкој контроли и овером надлежног органа за послове саобраћаја (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносица пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносица пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносица пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносица пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносица пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносица Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5199/2017-03/4 од 05.09.2017. године и Од-

луком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017);

2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевана печатом и потписом одговорног лица подносица пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац P.S3.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5199/2017-03/4 од 05.09.2017. године.

Члан 6.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5199/2017-03/2

ДАТУМ: 05.09.2017. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ број 136-401-5199/2017-03/4 од 05.09.2017. године**

Број пријаве	(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)
Датум пријаве	(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив јединице локалне самоуправе	
	Округ	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	
	Одговорно лице и функција	
	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

1.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
-----	----------------	--

2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
-----	-------------------	--

2.3	ВРСТА ПРОЈЕКТА		
	Регионални	Међуопштински	Локални

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА			
2.4	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2017. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2017. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2017. години	дин	
		%	
	Укупан буџет пројекта	дин	
		%	

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА		
Општи циљ		
РБ	Специфични циљеви	
3.1	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА		
РБ	Назив документа	Веза са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)
3.2	1.	
	2.	
	...	

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ			
РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
3.3	1.		
	2.		
	...		

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА		
Директни корисници		
РБ	Назив	Број
1.		
2.		
...		
Индијектни корисници		
РБ	Назив	Процена броја
1.		
2.		
...		

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

4.1	ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.2	ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.3	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.4	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране) (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)

ПЛАН АКТИВНОСТИ						
РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности		
				Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка	
4.5	1.					
	2.					
	3.					
	...					

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ						
РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	
4.6	1.					
	2.					
	...					

АНАЛИЗА РИЗИКА					
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности	
4.7	1.				
	2.				
	...				

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА				
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта Р.53.01	2 (оригинална примерка)		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.1 2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издата пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
2б, 3б	Уколико је техничка документација израђена у складу са чланом 59. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), потребно је доставити копије насловних страна техничке документације са доказом о извршеној техничкој контроли и овером надлежног органа за послове саобраћаја (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5199/2017-03/4 од 05.09.2017. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017);

2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;

6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;

9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

	М.П.	
Место и датум		(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

1058.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АП Војводине“, број 2/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ ОБРАСЦА ЗА
ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА
ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И
СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
- да ли је пријава поднета благовремено,
- да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
- да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
- да ли је израђена техничка документација,
- да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта P.S3.01 у два оригинална примерка,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је техничка документација израђена у складу са чланом 59. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), потребно је доставити копије насловних страна техничке документације са доказом о извршеној техничкој контроли и овером надлежног органа за послове саобраћаја (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
 - образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
 - пројекат је од локалног значаја – 3 бода;
2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
 - пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
 - нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;
3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:
 - трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
 - друга и прва група развијености – 3 бода;

4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:

- да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;

5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:

- достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе – 0 бодова;

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:
 - преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
 - од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
 - од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
 - од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
 - до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
 - без суфинансирања – 0 бодова;
2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:
 - однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;
2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:
 - идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;
2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:
 - рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
 - рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;
4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:
 - тражени износ средстава,
 - одобрени износ средстава,
 - образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројекта.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац P.S3.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5199/2017-03/4 од 05.09.2017. године.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5199/2017-03/3
ДАТУМ: 05.09.2017. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ
ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ број 136-401-5199/2017-03/4 од 05.09.2017. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурсy	ДА	НЕ
1.	Пријава је поднета благовремено		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
4.	Израђена је техничка документација		
5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење ра- дова		
ЗАКЉУЧАК			
Услови за учешће на јавном конкурсy су испуњени			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта P.S3.01		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
2.	Уколико је техничка документација израђена у складу са чланом 59. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), потребно је доставити копије насловних страна техничке документације са доказом о извршеној техничкој контроли и овером надлежног органа за послове саобраћаја (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
ЗАКЉУЧАК			
Достављена документација је комплетна и технички исправна			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
А.	Општи утицај и значај пројекта	30	
1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	
3.	4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да – 2 бода; Делимично – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да – 1 бод; Не – 0 бодова 	6	
5.	Очекивани ефекти пројекта <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
В.	Оправданост пројекта	20	
1.	Степен суфинансирања пројекта <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода без суфинансирања – 0 бодова 	10	

РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова	
3.	2.	Однос трошкова и очекиваних резултата · Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова · Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова · Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова	10	
	C.	Одрживост пројекта	20	
	1.	Финансијска одрживост · Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова · Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова · Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова	10	
	2.	Институционална одрживост · Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова · Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова · Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова	10	
	D.	Степен ризика и изводљивост пројекта	30	
	1.	Процена ризика · Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова · Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова · Нису идентификовани ризици и корективне активности - 0 бодова	15	
	2.	Изводљивост пројекта · Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова · Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова	15	
	ЗАКЉУЧАК			
	Укупан број бодова		100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум: _____		КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА
		Име и презиме, председник Комисије _____
		Име и презиме, члан _____
		Име и презиме, члан _____
		Име и презиме, члан _____

1059.**НАМЕНА СРЕДСТАВА**

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 27/2017 – испр., 29/2017 и 39/2017), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5201/2017-03/1 од 05.09.2017. године Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА
И ЗАШТИТЕ ВОДА**

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода.

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе развоју и унапређењу система интегралног управљања водама и заштите животне средине.

Специфични циљеви јавног конкурса су обезбеђење стабилног, сигурног и дугорочног снабдевања водом, заштита и побољшање квалитета воде и животне средине уопште, смањење ризика по јавно здравље и унапређење квалитета живота становништва, подршка руралном развоју, стварање предуслова за одрживи друштвени и економски развој и смањење регионалних диспаритета у Аутономној покрајини Војводини.

**ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО
ЈАВНОМ КОНКУРСУ**

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 27/2017 – испр., 29/2017 и 39/2017), у члану 11, Раздео 24 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1004 – Подршка пројектима у области водопривреде и заштите животне средине – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 252.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода.

Средства која се додељују по јавном конкурсном наменом су за финансирање и суфинансирање пројеката изградње, доградње, реконструкције, санације и адаптације система за водоснабдевање, припрему воде за пиће, прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине. Средства не могу да буду коришћена за финансирање и суфинансирање изградње кућних прикључака.

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова или за пројекте за чију реализацију је закључен уговор о извођењу радова.

Средства која се додељују по јавном конкурсном наменом нису намењена за рефундацију пренетих средстава извођачу радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсном су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац Р.В3.01) у два примерка;

2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и прерачуна радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
 - уколико је закључен уговор о извођењу радова, потребно је уместо предмера и прерачуна радова доставити:
 - копију уговора о извођењу радова;
 - копију прихваћене понуде и
 - копију последње плаћене привремене ситуације или авансног прерачуна са доказом о извршеном плаћању (извод рачуна);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (PV3.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријаве са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурс.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Информер“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурс се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5201/2017-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 06.09.2017. године до 20.09.2017. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 20.09.2017. године до 16.00 часова.

Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 10 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - спремност пројекта - оцењује се са највише 10 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износима који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурс у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 795, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 06.09.2017. године до 20.09.2017. године, или путем електронске поште на адресу gogan.vukovic@vojvodina.gov.rs.

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

1060.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АП Војводине“, број 2/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

ОДЛУКУ О САДРЖИНИ И ФОРМИ ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив јединице локалне самоуправе, округ, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- врста пројекта: регионални или локални,
- фаза реализације пројекта: није покренут поступак јавне набавке радова или закључен уговор о извођењу радова,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунаним порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:
 - износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2017. години,
 - износ сопствених средстава у 2017. години,
 - износ средстава из других извора у 2017. години,
 - износ укупно реализованих средстава до дана доношења пријаве на јавни конкурс (за пројекте са закљученим уговором о извођењу радова),
 - укупан буџет пројекта (збир горе наведених износа),

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
- план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
- анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);

5. СПРЕМНОСТ ПРОЈЕКТА, према следећем:

- јавне набавке и реализација уговора за пројекте са закљученим уговором о извођењу радова (датум одлуке о покретању поступка јавне набавке, датум објављивања јавног позива за подношење понуда, датум отварања понуда, датум одлуке о додели уговора, број и датум уговора о извођењу радова, број и датум прихваћене понуде, вредност уговорених радова без ПДВ-а, вредност уговорених радова са ПДВ-ом, датум увођења извођача радова у посао, износ реализованих средстава по уговору о извођењу радова до дана доношења пријаве на јавни конкурс),
- план јавних набавки за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),

6. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта P.V3.01,

2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 - уколико је закључен уговор о извођењу радова, потребно је уместо предмера и предрачуна радова доставити: копију уговора о извођењу радова, копију прихваћене понуде и копију последње плаћене привремене ситуације или авансног предрачуна са доказом о извршеном плаћању (извод рачуна) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5201/2017-03/4 од 05.09.2017. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017);

2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац PV3.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5201/2017-03/4 од 05.09.2017. године.

Члан 6.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5201/2017-03/2

ДАТУМ: 05.09.2017. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ: P.V3.01

СТРАНА:

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА
број 136-401-5201/2017-03/4 од 05.09.2017. године**

Број пријаве	(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)
Датум пријаве	(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив јединице локалне самоуправе	
	Округ	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	
	Одговорно лице и функција	
	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

1.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
2.3	ВРСТА ПРОЈЕКТА	
	Регионални	Локални

2.4	ФАЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА	Није покренут поступак јавне набавке радова
		Закључен уговор о извођењу радова

2.5	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА		
	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2017. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2017. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2017. години	дин	
		%	
	Износ укупно реализованих средстава до дана подношења пријаве на јавни конкурс (за пројекте са закљученим уговором о извођењу радова)	дин	
		%	
	Укупан буџет пројекта (збир горе наведених износа)	дин	
		%	

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

3.1	ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА	
	Општи циљ	
	РБ	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА		
	РБ	Назив документа	Вежа са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)
	1.		
	2.		
	...		

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ			
РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
3.3	1.		
	2.		
	...		

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА		
Директни корисници		
РБ	Назив	Број
3.4	1.	
	2.	
	...	
	Индиректни корисници	
РБ	Назив	Процена броја
	1.	
	2.	
	...	

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.1	

ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.2	

ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.3	

4.4	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране) (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)

ПЛАН АКТИВНОСТИ					
РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности	
				Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка
4.5	1.				
	2.				
	3.				
	...				

АНАЛИЗА РИЗИКА				
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности
4.6	1.			
	2.			
	...			

5. СПРЕМНОСТ ПРОЈЕКТА

ЈАВНЕ НАБАВКЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА (за пројекте са закљученим уговором о извођењу радова)			
5.1	1.	Датум Одлуке о покретању поступка јавне набавке	
	2.	Датум објављивања јавног позива за подношење понуда	
	3.	Датум отварања понуда	
	4.	Датум Одлуке о додели уговора	
	5.	Број и датум Уговора о извођењу радова	
	6.	Број и датум прихваћене понуде	
	7.	Вредност уговорених радова без ПДВ-а	
	8.	Вредност уговорених радова са ПДВ-ом	
	9.	Датум увођења извођача радова у посао	
	10.	Износ реализованих средстава по уговору о извођењу радова до дана подношења пријаве на јавни конкурс	

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ (за пројекте за чију реализацију није покренут поступка јавне набавке)						
5.2	РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум	
					покретања поступка	закључења уговора
	1.					
	2.					
	...					

6. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА				
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта Р.В3.01	2 (оригинална примерка)		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
5а	Уколико је закључен уговор о извођењу радова, потребно је уместо предмера и предрачуна радова доставити: копију уговора о извођењу радова, копију прихваћене понуде и копију последње плаћене привремене ситуације или авансног предрачуна са доказом о извршеном плаћању (извод рачуна) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројекта у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5201/2017-03/4 од 05.09.2017. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Сл. лист АП Војводине“, број 2/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;

4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;

8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

блике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

	М.П.	
Место и датум		(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

1061.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АП Војводине“, број 2/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ ОБРАСЦА
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА
И ЗАШТИТЕ ВОДА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
- да ли је пријава поднета благовремено,
- да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
- да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
- да ли је израђена техничка документација,
- да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта Р.V3.01 у два оригинална примерка,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 - уколико је закључен уговор о извођењу радова, потребно је уместо предмера и предрачуна радова, доставити: копију уговора о извођењу радова, копију прихваћене понуде и копију последње плаћене привремене ситуације или авансног предрачуна са доказом о извршеном плаћању (извод рачуна) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
 - образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:

- пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
- пројекат је од локалног значаја – 3 бода;

2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:

- пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
- пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
- нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;

3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:

- трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
- друга и прва група развијености – 3 бода;

4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:

- да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;

5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:

- достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе – 6 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе – 0 бодова

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:

- преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
- од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
- од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
- од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
- до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
- без суфинансирања – 0 бодова;

2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 10 бодова:

- идентификовани су ризици и корективне активности у свима фазама реализације пројекта – 10 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 5 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;

2. Изводљивост пројекта, максимално до 10 бодова:

- рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 10 бодова;
- рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;

3. Спремност пројекта, максимално до 10 бодова:

- закључен је уговор о извођењу радова – 10 бодова;
- поступак јавне набавке није покренут – 0 бодова;

4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:

- тражени износ средстава,
- одобрени износ средстава,
- образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројекта.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац Р.В3.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5201/2017-03/4 од 05.09.2017. године.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5201/2017-03/3
ДАТУМ: 05.09.2017. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ
ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА
број 136-401-5201/2017-03/4 од 05.09.2017. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурсy	ДА	НЕ
1.	Пријава је поднета благовремено		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
4.	Израђена је техничка документација		
5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење ра- дова		
ЗАКЉУЧАК			
Услови за учешће на јавном конкурсy су испуњени			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта PV3.01		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
2.	4. Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	5. Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама		
	5а Уколико је закључен уговор о извођењу радова, потребно је уместо предмера и предрачуна радова доставити: копију уговора о извођењу радова, копију прихваћене понуде и копију последње плаћене привремене ситуације или авансног предрачуна са доказом о извршеном плаћању (извод рачуна) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	6. Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
ЗАКЉУЧАК			
Достављена документација је комплетна и технички исправна			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
А.	Општи утицај и значај пројекта	30	
1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	
3.	4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да - 2 бода; Делимично - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да - 1 бод; Не - 0 бодова 	6	
5.	Очекивани ефекти пројекта <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
В.	Оправданост пројекта	20	
1.	Степен суфинансирања пројекта <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова - 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова - 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова - 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова - 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова - 2 бода без суфинансирања - 0 бодова 	10	
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
2.	Однос трошкова и очекиваних резултата <ul style="list-style-type: none"> Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући - 10 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући - 5 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући - 0 бодова 	10	

3.	C.	Одрживост пројекта	20		
	1.	Финансијска одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10		
	2.	Институционална одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10		
	D.	Степен ризика и изводљивост пројекта	30		
	1.	Процена ризика <ul style="list-style-type: none"> • Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 5 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова 	10		
	2.	Изводљивост пројекта <ul style="list-style-type: none"> • Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 10 бодова • Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	10		
	3.	Спремност пројекта <ul style="list-style-type: none"> · Закључен је уговор о извођењу радова – 10 бодова · Поступак јавне набавке није покренут – 0 бодова 	10		
	ЗАКЉУЧАК				
	Укупан број бодова			100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ				

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА			
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА			
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

Место и датум: _____		КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА
		Име и презиме, председник Комисије

		Име и презиме, члан

		Име и презиме, члан

САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО			1041.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2017. годину;	1788
1035.	Измена Правилника за доделу средстава за суфинансирање инвестиција за прераду воћа, поврћа (укључујући и печурке), грожђа, производњу вина и јаких алкохолних пића на територији АП Војводине у 2017. години;	1787	1042.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-51;	1789
ПОСЕБНИ ДЕО ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ		
1036.	Одлука о измени Одлуке о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад;	1787	1043.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине;	1789
1037.	Решење о давању овлашћења за закључивање колективних уговора код установа социјалне заштите, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина,	1787	1044.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине;	1789
1038.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Српског народног позоришта за 2017. годину;	1788	1045.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине;	1790
1039.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Српског народног позоришта за 2017. годину;	1788	1046.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине;	1790
1040.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2017. годину;	1788	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАШИНЕ- НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
			1047.	Решење о одобравању учбеника,	1790
			1048.	Решење о одобравању учбеника;	1790
			1049.	Решење о одобравању учбеника;	1791
			1050.	Решење о одобравању учбеника;	1791

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОГЛАСНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ- НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
1051.	Конкурс за доделу признања „др Ђорђе Натошевић“ за школску 2016/2017. годину;	1791	1055.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја;	1801
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО					
1052.	Измена Конкурса за доделу средстава за суфинансирање инвестиција за прераду воћа, поврћа (укључујући и печурке), грозђа, производњу вина и јаких алкохолних пића на територији АП Војводине у 2017. години;	1792	1056.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре;	1807
УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ					
1053.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја;	1792	1057.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре;	1809
1054.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја;	1794	1058.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре;	1810
			1059.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода;	1824
			1060.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода;	1824
			1061.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода.	1832

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs