



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 25. октобар 2017. Број 48 Година LXXIII	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ОПШТИ ДЕО

1199.

На основу члана 9., став 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Службени гласник РС, бр. 135/04 и 88/10) и члана 17 Статута ЈП „Национални парк Фрушка гора“, Директор ЈП Национални парк Фрушка гора доноси

ОДЛУКУ

Да се не приступи изради стратешке процене утицаја на животну средину Програма управљања на деловима рибарског подручја „Срем“ риболовне воде АК „Врањаш“, Гајићева бара, канал Галовица и канал Јарчина за период 2017.–2026. година.

По члану 18. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда (Сл.гласник РС 128/14), Програм управљања рибарским подручјем садржи:

- Податке о кориснику рибарског подручја;
- Податке о рибарском подручју;
- Основне хидрографске, хидролошке, биолошке, физичке, хемијске и друге карактеристике вода рибарског подручја и податке о еколошком статусу вода;
- Податке о рибљим врстама у водама рибарског подручја, процену њихове биомасе и годишње продукције са посебним освртом на риболовно најзначајније врсте и заштићене врсте;
- Услове заштите природе;
- Време риболова;
- Дозвољене технике риболова, опрему, алате и врсте маца којима се може ловити на одређеној риболовној води рибарског подручја;
- Мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда;
- Просторни распоред, границе и мере за заштиту посебних станишта риба, као и мере спасавања риба са плавних подручја;
- Програм порибљавања по врстама и количини риба и времену и месту порибљавања;
- Дозвољени излов рибе по врстама и количини на основу годишњег прираста рибљег фонда;
- Услове обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, услове за обављање спортског риболова, као и мере за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју;
- Организацију рибочуварске службе и број рибочуваара; процедуре за откривање и сузбијање загађивања вода рибарског подручја;
- Програм мониторинга рибарског подручја;
- Програм едукације рекреативних риболоваца;
- Економске показатеље коришћења рибарског подручја;
- Средства потребна за спровођење програма управљања рибарским подручјем и начин обезбеђивања и коришћења тих средстава.

Наведеним активностима су обухваћени сви елементи значајни за начело одрживог развоја, заштите животне средине и транспарентности.

Јавном предузећу „Национални парк Фрушка гора“ је решењем Покрајинског секретара за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине уговором број: 140-401-661/2017-02 од 01.03.2017.године и Анексом I уговора од 31.03.2017.године уступљено на коришћење део рибарског подручја “Срем” и то риболовне воде АК „Врањаш“, Гајићева бара, канал Галовица и канал Јарчина на период од 01.03.2017. до 28.02.2027. године.

Разлози због којих се донела оваква Одлука су следећи:

Критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја дати су према Прилогу I, Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл. Гласник 135/04 и 88/10):

1. Значај плана и програма за заштиту животне средине и одрживи развој

Овај програм по свом карактеру представља оперативни документ, а не стратешки или развојни плански документ којим се утврђују правци развоја рибарства за који би се израда стратешке процене утицаја подразумевала.

2. Проблеми заштите животне средине плана и програма и могућност утицаја на:

Утицај активности из Програма на квалитет воде - је сведен на минимум, а негативан утицај може се десити коришћењем чамаца приликом порибљавања, излова или храњења рибе на језеру, бари и каналима.

Утицај активности из Програма на квалитет ваздуха – може имати прашина и емисија гасова из возила при транспорту.

Утицај активности из Програма на квалитет земљишта – је занемарљив.

Утицај активности из Програма на климу – не може проузроковати промену климе.

Утицај активности из Програма на биљни и животињски свет - нема утицаја на биљни и животињски свет јер је Програмом предвиђена оптимална количина уноса рибље млађи.

Утицај активности из Програма на станишта и биодиверзитет – нема утицаја на промену станишта и биодиверзитет јер се не уносе врсте које су алохтоне.

Утицај активности из Програма на становништво и здравље – нема негативан утицаја већ позитиван јер се производи већа количина рибе што омогућава већи унос рибљег меса у организам.

Утицај активности из Програма на градове и друга насеља – нема негативан утицај.

Утицај активности из Програма на културно-историјску баштину – може довести до афирмације културно-историјских споменика.

Утицај активности из Програма на инфраструктурне, индустријске и друге објекте – нема негативног утицаја.

Утицај активности из Програма на друге створене вредности – утицај је занемарљив, а може доћи до тренутног загађења отпадом, када риболовци оставе отпад.

3. Степен утицаја плана и програма на друге планове и програме, укључујући и оне у различитим хијерархијским структурама

Програм управљања на деловима рибарског подручја „Срем“ и то риболовне воде АК „Врањаш“, Гајићева бара, канал Галовица и канал Јарчина за период 2017.-2026. године урађен је у складу са документима са којима је у посредној или непосредној вези (просторни планови, планови развоја шумских подручја, основе газдовања шумама, ловне основе...).

4. Вероватноћа, интензитет, сложеност, реверзибилност, просторна и временска димензија

Основна обележја квалитетног процеса стратешке процене подразумевају третирање стратешких, а не свих врста утицаја једног документа на животну средину, што укључује и одговарајућу прилагођеност врсти и нивоу документа за који се ради. Вреднујући наведене утицаје, може се закључити да су они локалног и средњорочног, а не стратешког, односно регионалног и дугорочног карактера и као такви нису предмет стратешке процене утицаја.

Одлуку објавити у “Службеном листу АП Војводине”

ЈП «Национални парк Фрушка гора»

Број : 2714

Дана: 20.10.2017. год.

в.д. директора
дипл.ек. Радослав Крунић,с.р.

1200.

На основу чл. 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 69/2016 и 29/17-ребаланс), покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, донео је

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ
СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА
ПРИМЕНЕ ТОПЛОТНИХ ПУМПИ
ЗА ЗАГРЕВАЊЕ/ХЛАЂЕЊЕ
ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

Број: 143-401-6155/2017-02 од 24. октобра 2017. године

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај доделе бесповрат-

них подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројекта примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објекта јавне намене на територији Аутономне покрајине Војводине. Под објектима јавне намене, у смислу овог Правилника, сматрају се објекти које користе јавне установе¹, чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, односно јединица локалне самоуправе са седиштем на територији АП Војводине.

Средства су обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и воде се на посебном буџетском раз делу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат).

Намене за које се могу користити бесповратна подстицајна средства

Члан 2.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују могу се користити за суфинансирање реализације пројекта примене топлотних пумпи са коришћењем енергије воде или тла за загревање/хлађење у објектима које користе јавне установе, суфинансирањем:

- 1) набавке и монтаже нових постројења са топлотним пумпама за рад у моновалентном режиму (топлотна пумпа покрива целокупне потребе за грејањем/хлађењем објекта), са пратећим инсталацијама (цевоводи, грејна тела, арматура, бојлери, циркулационе пумпе, експанзниони судови и остала пратећа машинска и електро опрема);
- 2) адаптације/реконструкције постојећег система за грејање/хлађење, уградњом топлотне пумпе за рад у бивалентном режиму (топлотна пумпа покрива основно грејно оптерећење док систем са конвенционалним извором топлоте покрива вршина оптерећења, са пратећом машинском и електро опремом;

У цену постројења наведених под тачкама 1) и 2) овог члана, улазе и неопходни пратећи електро радови.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. све врсте грађевинских радова;
2. куповину половне опреме и материјала;
3. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
4. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

Циљеви пројекта

Члан 3.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују користе се за суфинансирање реализације пројекта коришћења енергије воде или тла применом топлотних пумпи у објектима јавних установа, из члана 1. овог Правилника, на територији Аутономне покрајине Војводине, при чему ће се добијена енергија користити за потребе грејања/хлађења објекта, као и припрему санитарне топле потрошне воде, са циљем:

- уградње опреме која користи обновљиве изворе енергије у енергетске сврхе ради смањења трошкова за енергију и енергенте;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације коришћења обновљивих извора енергије;
- сигурнијег снабдевања енергијом;
- смањења зависности од увоза фосилних горива;
- ревитализације постојећих система.

¹ Јавне установе су установе које се оснивају ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња - члан 3. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон).

Конкурс за доделу средстава

Члан 4.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса. Текст конкурса се објављује у “Службеном листу АП Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Обавезни елементи текста Конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељује по Конкурсу;
2. максимални износ средстава који се додељује за реализацију пројекта;
3. намена средстава;
4. циљеви пројеката;
5. услови за учешће на Конкурсу и документација која се подноси уз пријаву;
6. рок за пријаву на Конкурс;
7. начин аплицирања;
8. поступак одлучивања по Конкурсу;
9. закључивање уговора са корисницима којима су додељена средства у складу са одлуком; и други подаци који су од значаја за реализацију Конкурса.

Право учешћа на конкурс и документација која се подноси

Члан 5.

Право учешћа на конкурс имају јавне установе са седиштем на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине.

Документација која се подноси на конкурс²:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (преузима се са сајта Секретаријата, www.psemr.vojvodina.gov.rs/);
2. Потврда о регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
3. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
4. Фотокопија картона депонованих потписа;
5. Број рачуна отвореног код Управе за трезор;
6. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и допринесе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода, не старији од 30 дана од дана објављивања конкурса;
7. Идејни машински и пратећи електро пројекат постројења топлотне пумпе вода-вода или земља-вода за загревање/хлађење објеката јавне намене или оверена фотокопија, у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи. Израду пројектне документације као и накнадно вођење извођења радова по пројектима за која су додељена средства, могу да обављају само инжењери одговарајуће струке и са одговарајућим лиценцама за обављање ових делатности;
8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе урађене од стране лиценциране фирме ради оправданости улагања у пројекат (може се доставити као самостални документ или у саставу идејног пројекта), која треба да садржи приказ остварених уштеда и из тога изведен прост период повраћаја инвестиције, као и ефекте на заштиту животне средине (смањење емисије CO₂). Наведене вредности треба да буду дате путем прорачуна;
9. Решење-одобрење за извођење примењених геолошких истраживања издато од стране Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, или поднет захтев за одобрење извођења примењених геолошких истраживања у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима (“Службени гласници РС”, бр. 101/2015),

² Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

10. Доказ о плаћеној накнади за геолошка истраживања за текућу годину прописан Уредбом о начину и року плаћања накнаде за примењена геолошка истраживања минералних и других геолошких ресурса и накнаде за задржавање истражног простора (“Службени гласници РС”, бр. 10/2016),
11. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
12. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
13. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
14. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
 - ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
15. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења (меница, менично овлашћење и захтев за регистрацију менице) у складу са Законом) (образци меничног овлашћења и захтева за регистрацију менице налазе на сајту Секретаријата).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Члан 6.

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са називом “НЕ ОТВАРАТИ”, називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајинска секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај

Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

Члан 7.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)

- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и непотписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрешку додељених средстава.

Одлучивање о додели средстава

Члан 8.

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном

документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

Критеријуми за доделу средстава

Члан 9.

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима, врши се бодовање пристиглих пријава, уз примену следећих критеријума:

1. Специфична вредност инвестиције изражена у дин/KW (део инсталације који обухвата топлотну пумпу и припадајућу опрему у енергани)	
Специфична вредност $\leq 40.000,00$ дин/ kW	10 бодова
$40.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 50.000,00$ дин/kW	8 бодова
$50.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 60.000,00$ дин/kW	6 бодова
$60.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 70.000,00$ дин/kW	4 бода
$70.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 120.000,00$ дин/kW	2 бода
Специфична вредност $> 120.000,00$ дин/kW	Пријаве се неће разматрати
2. Смањење емисије CO₂ у тонама на годишњем нивоу	
Смањење ≥ 200 тона	10 бодова
$100 \leq$ Смањење < 200 тона	8 бодова
$40 \leq$ Смањење < 100 тона	6 бодова
Смањење < 40 тона	4 бода
3. Ефикасност предвиђене топлотне пумпе земља/вода– коефицијент учинка COP	
$COP > 4.5$	10 бодова
$4 < COP \leq 4.5$	8 бодова
$3.5 < COP \leq 4$	6 бодова
$3 < COP \leq 3.5$	4 бода
$2.5 \leq COP \leq 3$	2 бода
$COP < 2.5$	Пријаве се неће разматрати
4. Ефикасност предвиђене топлотне пумпе вода/вода– коефицијент учинка COP	
$COP > 5.5$	10 бодова
$5 < COP \leq 5.5$	8 бодова
$4.5 < COP \leq 5$	6 бодова
$4 < COP \leq 4.5$	4 бода
$3 \leq COP \leq 4$	2 бода
$COP < 3$	Пријаве се неће разматрати
5. Период отплате инвестиције	
Период отплате < 4 година	10 бодова
$4 \leq$ Период отплате < 6 година	8 бодова
$6 \leq$ Период отплате < 8 година	6 бодова

8 ≤ Период отплате ≤ 10 година	4 бода
Период отплате > 10 година	Пријаве се неће разматрати
6. Намена топлотне пумпе	
За грејање и хлађење	10 бодова
За грејање	7 бодова
За припрему и топле потрошне воде (додаје се кумулативно)	4 бода
7. Висина тражених средстава од Секретаријата по конкурсу (БЕЗ ПДВ-а)	
Тражена средства ≤ 1.000.000,00 дин.	10 бодова
1.000.000 < Тражена средства ≤ 2.000.000 дин.	8 бодова
2.000.000 < Тражена средства ≤ 3.000.000 дин.	6 бодова
3.000.000 < Тражена средства ≤ 4.000.000 дин.	4 бода
4.000.000 < Тражена средства ≤ 5.000.000 дин.	2 бода
Тражена средства > 5.000.000 дин.	Пријаве се неће разматрати
8. Учешће сопствених средстава подносиоца пријаве (БЕЗ ПДВ-а)	
Учешће ≥ 40%	10 бодова
30% ≤ Учешће < 40%	7 бодова
20% ≤ Учешће < 30%	4 бода
Учешће < 20%	Пријаве се неће разматрати
9. Досадашње коришћење средстава из буџета Покрајинског секретаријата у последње 3,5 године (март 2014.- септембар 2017. године)	
Нису коришћена средства	10 бодова
Коришћена средства < 4.000.000,00 дин.	7 бодова
4.000.000,00 ≤ Коришћена средства ≤ 10.000.000,00 дин.	4 бода
Коришћена средства > 10.000.000,00 дин.	0 бодова
10. Степен развијености јединице локалне самоуправе³	
IV група: чији је степен развијености ЈЛС испод 60% републичког просека	10 бодова
III група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 60% до 80% републичког просека	8 бодова
II група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 80% до 100% републичког просека	6 бодова
I група: чији је степен развијености ЈЛС је изнад републичког просека	4 бода

Уговор о додели средстава

Члан 10.

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

Праћење извршавања уговора

Члан 11.

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни-описни и финансијски извештај, на обрасцу и према упутству које се налази на интернет презентацији Секрета-

ријата, са приложеном пратећом документацијом о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

³ Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Сл. Гласник РС”, бр. 104/2014)

Члан 12.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Члан 13.

Корисници средстава по јавном конкурсима дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном

конкурсима наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Завршне одредбе

Члан 14.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објеката јавне намене број 143-401-4989/2016-02 од 29. новембра 2016. године.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ненад Грбић, с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

1201.

На основу члана 27. став 3 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 – друга одлука и 37/16), а у вези са чланом 56. ст. 1 и 4 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Мр Катарина Делибашић, магистар економских наука, поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство, до постављења службеника на положај по спроведеном јавном конкурсима.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-104/2017
Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1202.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 8. став 3 Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 29/17 и 46/17), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад за

2017. годину – измене број 1, које је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, на 17. седници одржаној 10. октобра 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-64/2017
Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1203.

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, број: 14/2009 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014) Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2017. годину, које је донео Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 16. октобра 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-65/2017
Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1204.

На основу члана 3. став 2 и члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, број: 14/09 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2017. годину, које је донео Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 16. октобра 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-110/2017
Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1205.

На основу чл. 32. тачка 9, те чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 9. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене Статута Завода за културу Војводине, Нови Сад, које је усвојио Управни одбор Завода, на 12. седници одржаној 12. октобра 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-754/2017
Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1206.

На основу члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 6. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на

Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Позоришног музеја Војводине за 2017. годину, које је усвојио Управни одбор Позоришног музеја Војводине, на седници одржаној 2. октобра 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 451-7/2017
Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1207.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15 и 99/2016), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр. и 29/17), и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 2.459.907,00 динара (словима: два милиона четири стотине педесет девет хиљада девет стотина седам динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 2.459.907,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења намењено је Основној школи „Никола Тесла” у Банатском Карађорђеву, за финансирање текућег одржавања објекта поменуте школе, као и објекта издвојеног одељења „Ади

Ендре” у Торди (делимична поправка и термоизолација фасаде школе у Банатском Карађорђеу, поправка радијаторског система централног грејања у објекту издвојеног одељења „Ади Ендре” у Торди, делимична замена прозора и врата у објекту издвојеног одељења „Ади Ендре” у Торди и поправка и лакирање паркета у малој физкултурној сали у Банатском Карађорђеу).

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-67

Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1208.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15 и 99/2016), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр. и 29/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 2.142.674,00 динара (словима: два милиона једна стотина четрдесет две хиљаде шест стотина седамдесет четири динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 2.142.674,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења намењено је Основној школи „Јован Јовановић Змај” у Србобрану за финансирање санације школског објекта (III фаза – замена дрвене столарије и преграда унутар објекта).

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-68

Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1209.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 5.906.555,20 динара (словима: пет милиона девет стотина шест хиљада пет стотина педесет пет динара и 20/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 5.906.555,20 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења намењено је за финансирање замене столарије на објекту физкултурне сале и објекту Основне школе „Братство јединство” у Бајши.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-69

Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1210.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/2015 и 99/2016), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17), и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. октобра 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Програм 2004 Средње образовање, Програмска активност 1002 Подизање квалитета средњег образовања, функционална класификација 920 Средње образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 400.000,00 динара (словима: четири стотине хиљада динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 400.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења намењено је Гимназији „Исидира Секулић” Нови Сад за финансирање реализације 8. Међународне конференције ЗК (култура–компјутер–комуникација), у просторијама поменуте гимназије.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-70

Нови Сад, 25. октобар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1211.

ИСПРАВКА РЕШЕЊА

У РЕШЕЊУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“ НОВИ САД, ЗА 2017. ГОДИНУ, БРОЈ: 023-63/2017, које је објављено у „Сл. листу АП Војводине“, у броју: 47/2017, од 18. октобра 2017. године, дошло је до техничке грешке.

Уместо речи: „XXXIX“, треба да стоји: „XLIII“ и уместо речи: „26. јуна 2017. године“, треба да стоји: „29. септембра 2017. године“.

БРОЈ: 023-63/2017

ДАТУМ: 25. октобар 2017. године

СЕКРЕТАР
Покрајинске владе
Татјана Гашић, с.р.

ОГЛАСНИ ДЕО

1212.

На основу члана 38. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ”, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016 и 29/2017) и члана 21., члана 22. став 4. и члана 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 69/2016, 29/2017 и 39/2017-ребаланс), Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу расписује:

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДНИХ И УПРАВЉАЧКИХ КАПАЦИТЕТА У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ

I.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру својих надлежности, програмске структуре буџета и Финансијског плана за 2017. го-

дину у области развоја локалне самоуправе, суфинансираће реализацију пројеката који доприносе развоју ефикасне и модерне локалне самоуправе у функцији грађана и привреде.

Циљ конкурса: подстицај развоја и унапређење административних, радних и управљачких капацитета јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине.

Активности на пројектима треба да допринесу:

- Успостављању нових услужних центара или даљи развој постојећих услужних центара кроз увођење нових услуга за грађане у органима јединица локалне самоуправе
- Побољшању комуникације грађана и органа локалне самоуправе у области комуналне делатности (48 сати)
- Разради механизма за ефикасно учешће грађана у управљању пословима у јавном сектору
- Унапређењу организације и функционисања јединица локалне самоуправе кроз примену најбоље праксе у вези модела организовања и управљања у јединицама локалне самоуправе

II.

Средства опредељена за Конкурс обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2017. годину („Сл. лист АПВ“, број 69/2016, 29/2017 и 39/2017-ребаланс), у укупном износу од 3.500.000,00 динара у оквиру функције 180, економска класификација 463, Трансфери осталим нивоима власти.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу суфинансираће до 85 % од укупне вредности пројекта. Највиши износ средстава која могу бити одобрена од стране Секретаријата по појединачном пројекту је 350.000,00 динара. Преостали износ средстава мора обезбедити подносилац пројекта из сопствених извора, средстава партнера или из других извора.

Оцењивање пројеката за суфинансирање вршиће се у складу са постављеним циљевима и установљеним критеријумима Конкурса.

III.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

- 1) Право учешћа на конкурсима као подносиоци пројекта имају јединице локалних самоуправа са територије АП Војводине које су извршиле своје обавезе у погледу правдања средстава, финансијског и наративног извештавања по уговорима које су раније потписани са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.
- 2) Подносиоци пројекта могу да конкуришу у партнерству са другим јединицама локалних самоуправа.
- 3) Подносилац пројекта за средства из овог Конкурса може аплицирати са највише једним пројектом.
- 4) Пријаве на Конкурс морају бити предате на пријавним конкурсним обрасцима попуњеним у складу са Смерницама за подносиоце пројекта.

Конкурсна документација може се преузети са интернет странице Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу: www.region.vojvodina.gov.rs.

Пријавни конкурсни обрасци достављају се у штампаном облику: један оригинал оверен печатом и потписан, две копије у електронском облику (CD). На коверти мора да стоји назив: “КОНКУРС за суфинансирање пројеката за унапређење радних и управљачких капацитета у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине“, адреса подносиоца пријаве и текст: “Не отварају пре састанка одређеног за отварање пријава“.

Пријаве се достављају на адресу: Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

- 1) Рок за подношење пријаве на конкурс је 10. новембар 2017. године.
- 2) Неблаговремене и некомплетне пријаве, као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица, неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.
- 3) Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће Решење о одабору пројеката за суфинансирање. На Решење Секретаријата не може се уложити жалба ни друга правна средства.
- 4) Резултати конкурса биће објављени на сајту Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.
- 5) Подносилац предлога пројекта наступа као носилац пројекта и у случају да пројекат буде одобрен, потписује уговор са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

- 6) На основу склопљеног уговора са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, финансијска средства ће се пренети искључиво јединици локалне самоуправе која је носилац пројекта.

За сва питања везана за процедуру пријављивања на конкурс, заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на e-mail: olga.knezevic@vojvodina.gov.rs или путем телефона 021-487-40-71, радним даном од 09 до 15 часова.

1213.

На основу чл. 15, 16. став 1, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/2014 и 54/2014 – др. одлука), чл. 18. Покрајинске скупштинске одлуке о изменама и допунама Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/2016), и чл. 4. Правилника о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе број: 143-401-1050/2017-02 од 29.03.2017. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АП Војводине“, бр. 69/16 и 29/17-ребаланс)

ЈАВНИ КОНКУРС

**ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ
СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
У 2017. ГОДИНИ,
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА
ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
ЗА КОЈЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ
ИЗДАЈУ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
СА ТЕРИТОРИЈЕ АПВ, И ТО ЗА ИЗРАДУ:**

1. ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ И
2. ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

у циљу подршке јединицама локалне самоуправе у унапређењу развоја инфраструктурних објеката који доприносе стварању повољнијих услова за живот становништва као и развоју јединице локалне самоуправе.

Право учешћа на конкурсима и обезбеђена средства

1. Укупан износ планираних средстава за доделу по овом јавном конкурсима је 5.000.000,00 динара.
2. Износ средстава које додељује Секретаријат на име суфинансирања израде појединачне пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката не може прећи износ од 1.000.000,00 динара.
3. Право на доделу средстава има јединица локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине која је у буџету за 2017. годину обезбедила део сопствених средстава за израду пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката за коју конкурише.
4. Јединица локалне самоуправе може конкурисати за суфинансирање израде само 1 (једног) пројектно техничког документа за изградњу инфраструктурних објеката за које грађевинску дозволу издаје јединица локалне самоуправе са територије АПВ.

Начин подношења пријаве на конкурс

Пријаве на Конкурс са припадајућом документацијом се достављају непосредно, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или по-

штом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата (www.psemr.vojvodina.gov.rs).

Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком „Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе са територије АПВ - НЕ ОТВАРАТИ”, а на полеђини назив јединице локалне самоуправе и адресу, број телефона, као и име и презиме особе за контакт.

Пријаве које се доставе након наведеног рока или са непотпун документацијом, послате путем факса или електронске поште, непотписане или неоверене пријаве, неће се разматрати.

Документација која се подноси уз пријаву на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образац Пријаве се налази на сајту Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
3. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
4. Правноснажна грађевинска дозвола, уколико се подноси пријава за суфинансирање пројекта за извођење;
5. Локацијски услови са потврдом органа који их је издао, да на исте није изјављен приговор, уколико се подноси пријава за суфинансирање пројекта за грађевинску дозволу;
6. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата – образац 1);
7. Изјава подносиоца захтева да ли је користио средства из буџета АПВ за пројекат који је предмет пријаве (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата – образац 2);
8. Извод из Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе као доказ да су обезбеђена средства на име сопственог учешћа у суфинансирању пројектне документације за коју се подноси пријава;
9. Изјава да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена, односно биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта, да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства и да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата – образац 3);

Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза СЕ НЕ ПОДНОСИ УЗ ПРИЈАВУ. Подносилац пријаве коме су додељена средства по конкурс, дужан је да приликом закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

Критеријуми за доделу средстава

Критеријуми за доделу средстава и оцену пријава су следећи:

1. Прибављена документација се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Правноснажна грађевинска дозвола – оцењује се са 10 бодова
 - Коначни локацијски услови – оцењује се са 6 бодова
 - Ништа од наведеног – пријава се неће разматрати;

2. Висина тражених средстава од Секретаријата се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Тражена средства $\leq 500.000,00$ дин се оцењују са највише 10 бодова
 - $500.000,00$ дин. < тражена средства $\leq 700.000,00$ дин се оцењују са највише 7 бодова
 - $700.000,00$ дин. < тражена средства $\leq 1.000.000,00$ дин се оцењују са највише 5 бода
 - Тражена средства $> 1.000.000,00$ дин – пријаве се неће разматрати;
3. Расположена буџетска средства која је јединица локалне самоуправе определила на име сопственог учешћа у суфинансирању израде пројектно техничког документа за изградњу инфраструктурних објеката јединице локалне самоуправе се оцењују са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Учешће $\geq 80\%$ се оцењује са највише 10 бодова
 - $80\% < \text{Учешће} < 60\%$ се оцењује са највише 8 бодова
 - $60\% \leq \text{Учешће} < 40\%$ се оцењује са највише 6 бодова
 - $40\% \leq \text{Учешће} \leq 20\%$ се оцењује са највише 4 бода
 - Учешће $< 20\%$ - пријаве се неће разматрати.
4. Степен развијености јединице локалне самоуправе према важећој Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - IV група: чији је степен развијености ЈЛС испод 60% републичког просека се оцењује са највише 10 бодова
 - III група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 60% до 80% републичког просека се оцењује са највише 8 бодова
 - II група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 80% до 100% републичког просека се оцењује са највише 6 бодова
 - I група: чији је степен развијености ЈЛС је изнад републичког просека се оцењује са највише 4 бода
5. Досадашње коришћење средстава из буџета АПВ за пројекат који је предмет конкурса се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Нису коришћена средства се оцењује са највише 10 бодова
 - Коришћена средства се оцењује са највише 5 бодова.

Бодовање критеријума ће се извршити у складу са Правилником о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе број: 143-401-1050/2017-02.

Рокови за спровођење конкурса

- достављање пријава: 26.10.2017 до 09.11.2017. године,
- доношење одлуке о додели средстава и објављивање резултата јавног конкурса на сајту Секретаријата: 30.11.2017. године,
- рок извршења уговорене обавезе јединице локалне самоуправе је до 16.06.2018. године,
- након реализације уговорене обавезе јединица локалне самоуправе је у обавези да приложи детаљан извештај о реализацији активности и финансијски извештај о коришћењу средстава са спецификацијом трошкова како би оправдала наменско и законито коришћење средстава.
- рок достављања извештаја о наменском утрошку средстава: 15 дана од дана извршења уговорене обавезе, а најкасније 15 дана од дана истека рока за извршење уговорене обавезе.

Начин доношења одлуке о додели средстава:

1. Средства се додељују путем јавног конкурса за доделу средстава који објављује Секретаријат у „Службеном листу АПВ“, у дневном листу „Дневник“ и на интернет сајту Секретаријата (www.psemr.vojvodina.gov.rs).

2. Јавни конкурс ће спровести Комисија за спровођење јавног конкурса, која ће бити образована посебним решењем.
3. О поднетим пријавама на конкурс одлучује покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај на основу ранг листе сачињене од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.
4. Након донете одлуке којом се одобравају средства за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са Секретаријатом, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна.
5. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2017. годину.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ненад Грбић, с.р.

1214.

На основу чл. 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Сл. лист АП Војводине", бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), и члана 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објеката јавне намене на територији Аутономне покрајине Војводине, број 143-401-6155/2017-02 од 24. октобра 2017. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 69/2016 и 29/17-ребаланс), ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 26. октобра 2017. године р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА
ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА
ПРИМЕНЕ ТОПЛОТНИХ ПУМПИ ЗА ЗАГРЕВАЊЕ/
ХЛАЂЕЊЕ
ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

Средства за суфинансирање реализације пројеката примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објеката јавне намене, планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2017. Годину.

Средства се додељују јавним установама¹, са седиштем на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, односно јединица локалне самоуправе са територије АП Војводине, у циљу реализације пројеката примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објеката јавне намене.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

¹ Јавне установе су установе које се оснивају ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња - члан 3. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон).

I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Право учешћа на конкурсима имају јавне установе са седиштем на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују могу се користити за суфинансирање реализације пројеката примене топлотних пумпи са коришћењем енергије воде или тла за загревање/хлађење у објектима које користе јавне установе, суфинансирањем:

- 1) набавке и монтаже нових постројења са топлотним пумпама за рад у моновалентном режиму (топлотна пумпа покрива целокупне потребе за грејањем/хлађењем објекта), са пратећим инсталацијама (цевоводи, грејна тела, арматура, бојлери, циркулационе пумпе, експанzioni судови и остала пратећа машинска и електро опрема);
- 2) адаптације/реконструкције постојећег система за грејање/хлађење, уградњом топлотне пумпе за рад у бивалентном режиму (топлотна пумпа покрива основно грејно оптерећење док систем са конвенционалним извором топлоте покрива вршна оптерећења), са пратећом машинском и електро опремом;

У цену постројења наведених под тачкама 1) и 2) овог члана, улазе и неопходни пратећи електро радови.

Средства која се додељују не могу се користити за:

- све врсте грађевинских радова;
- куповину половне опреме и материјала;
- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројекта

Бесповратна подстицајна средства која се додељују користеће се за суфинансирање реализације пројеката коришћења енергије воде или тла применом топлотних пумпи у објектима јавних установа на територији Аутономне Покрајине Војводине, при чему ће се добијена енергија користити за потребе грејања/хлађења објеката, као и припрему санитарне топле потрошне воде, са циљем:

- уградње опреме која користи обновљиве изворе енергије у енергетске сврхе ради смањења трошкова за енергију и енергенте;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације коришћења обновљивих извора енергије;
- сигурнијег снабдевања енергијом;
- смањења зависности од увоза фосилних горива;
- ревитализације постојећих система.

III Услови конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 23.500.000,00 динара (словима: двадесеттримилionaпедестотина динара и 00/100);
2. Секретаријат додељује средства за суфинансирање пројеката у износу од максимално 80% вредности инвестиције без ПДВ-а;
3. Максимални износ средстава која се додељују по једном пројекту је 5.000.000,00 динара;
4. Један подносилац захтева може да конкурише само са једним пројектом;
5. Право учешћа на конкурсима имају јавне установе са седиштем на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, Аутономне покрајине Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине;
6. Рок за подношење пријаве је 09. новембар 2017. године.

IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са називом "НЕ ОТВАРАТИ", називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај

Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс²:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (преузима се са сајта Секретаријата, www.psemr.vojvodina.gov.rs);
2. Потврда о регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
3. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
4. Фотокопија картона депонованих потписа;
5. Број рачуна отвореног код Управе за трезор;
6. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода, не старији од 30 дана од дана објављивања конкурса;
7. Идејни машински и пратећи електро пројекат постројења топлотне пумпе вода-вода или земља-вода за загревање/хлађење објекта јавне намене или оверена фотокопија, у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи. Израду пројектне документације као и накнадно вођење извођења радова по пројектима за која су додељена средства, могу да обављају само инжењери одговарајуће струке и са одговарајућим лиценцама за обављање ових делатности;
8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе урађене од стране лиценциране фирме ради оправданости улагања у пројекат (може се доставити као самостални документ или у саставу идејног пројекта), која треба да садржи приказ остварених уштеда и из тога изведен прост период повраћаја инвестиције, као и ефекте на заштиту животне средине (смањење емисије CO₂). Наведене вредности треба да буду дате путем прорачуна;
9. Решење-одобрење за извођење примењених геолошких истраживања издато од стране Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, или поднет захтев за одобрење извођења примењених геолошких истраживања у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласници РС", бр. 101/2015);
10. Доказ о плаћеној накнади за геолошка истраживања за текућу годину прописан Уредбом о начину и року плаћања накнаде за примењена геолошка истраживања минералних и других геолошких ресурса и накнаде за задржавање истражног простора ("Службени гласници РС", бр. 10/2016);
11. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
12. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);

² Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

13. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3,5 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
14. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
 - ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
15. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења (меница, менично овлашћење и захтев за регистрацију менице) у складу са Законом) (образци меничног овлашћења и захтева за регистрацију менице налазе на сајту Секретаријата).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава

V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објекта јавне намене, који се налази на сајту Секретаријата www.psemr.vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни-описни и финансијски извештај, на обрасцу који се налази на интернет презентацији Секретаријата, са приложеном пратећом документацијом о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и пре-

осталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројекта.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај путем електронске поште: psegs@vojvodina.gov.rs.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ненад Грбић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ЈП „НАЦИОНАЛНИ ПАРК ФРУШКА ГОРА“					
1199.	Одлука да се не приступи изради стратешке процене утицаја на животну средину Програма управљања на деловима рибарског подручја „Срем“ риболовне воде АК „Врањаш“, Гајићева бара, канал Галовица и канал Јарчина за период 2017-2026. година;	1947	1206.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Позоришног музеја Војводине за 2017. годину;	1953
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ					
1200.	Правилник о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројекта примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објеката јавне намене;	1948	1207.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-67;	1953
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
1201.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство;	1952	1208.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-68;	1954
1202.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег програма пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине Нови Сад за 2017. годину-измене број 1“;	1952	1209.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-69;	1954
1203.	Решење о давању сагласности на Измене Програма Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2017. годину;	1952	1210.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-70;	1955
1204.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2017. годину;	1953	1211.	Исправка Решења о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег програма пословања ЈВП „Воде Војводине“, Нови Сад, за 2017. годину.	1955
1205.	Решење о давању сагласности на Измене Статута Завода за културу Војводине, Нови Сад;	1953	ОГЛАСНИ ДЕО		
			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ		
			1212.	Конкурс за суфинансирање пројекта за унапређење радних и управљачких капацитета у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине;	1955
			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ		
			1213.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава из буџета АП Војводине у 2017. години, за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе;	1956
			1214.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројекта примене топлотних пумпи за загревање/хлађење објеката јавне намене.	1958

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ“ Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.rs