



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 8. новембар 2017. Број 50 Година LXXIII	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ОПШТИ ДЕО

1234.

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14–испр., 37/16 и 29/17), покрајински секретар за привреду и туризам доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
НЕПРОФИТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА/УДРУЖЕЊИМА
ГРАЂАНА
СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ,
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ-
ЗА ПОМОЋ МАРКЕТИНШКИМ АКТИВНОСТИМА
ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНОГ
И ИЗУЗЕТНОГ ЗНАЧАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ
АП ВОЈВОДИНЕ**

Опште одредбе

Члан 1.

Правилник о додели бесповратних средстава непрофитним институцијама/удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине - за помоћ маркетиншким активностима за манифестације од међународног и изузетног значаја одржане на територији АП Војводине (у даљем тексту: Правилник) садржи: циљеве програмске активности и прописује обавезне елементе Јавног Конкурса за доделу бесповратних средстава непрофитним институцијама/удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине - за помоћ маркетиншким активностима за манифестације од међународног и изузетног значаја одржане на територији АП Војводине (у даљем тексту: Конкурс); висину и начин доделе бесповратних средстава (у даљем тексту: Средства); намену Средстава; право учешћа на Конкурсу; услове за учешће на Конкурсу; потребну документацију; поступак доделе Средстава; поступање с пријавама; одлучивање; критеријуме за доделу Средстава; закључивање уговора; исплату Средстава; обавезе корисника и друга питања од значаја за реализацију активности по Конкурсу.

Циљеви

Члан 2.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) додељује бесповратна средства обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за

2017. годину, Програм 1507 – уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 развој туристичког потенцијала АП Војводине, функционална класификација 473 Туризам, извор финансирања, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама из извора финансирања 01 00 – Приходи из буџета, на основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве покрајинском секретаријату за привреду и туризам, број 401-130/2017-72 од 1. новембра 2017. године у циљу:

- Унапређење туристичког потенцијала, путем организовања туристичко - привредних манифестација, и других међународних скупова, који доприносе међународној промоцији Аутономне покрајине Војводине и Републике Србије;
- Маркетинг, промоција и унапређења квалитета постојећих манифестација и повећање броја посетилаца;
- Афирмације манифестационог туризма као значајног фактора развоја туризма АП Војводине;
- Повећање укупне туристичке понуде и промоција туристичке понуде АП Војводине кроз унапређење манифестационог туризма.

Конкурс за доделу средстава

Члан 3.

Средства су намењена непрофитним институцијама/удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине и додељују се на основу Конкурса.

Текст Конкурса се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs, као и у једном од дневних гласила, који се дистрибуирају на територији АП Војводине.

Висина укупних Средстава која се додељују по Конкурсу

Члан 4.

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује утврдиће се Конкурсом.

Намена средстава

Члан 5.

Средства су намењена за финансирање маркетиншких активности које имају за циљ промоцију туристичко - привредне манифестације од међународног и изузетног значаја, која се одржава на територији АП Војводине (у даљем тексту: Пројекат).

Средства опредељена за ове намене могу бити додељена за Пројекте који ће се реализовати у периоду од 01.12.2017. до 30.10.2018. године.

Прихватљиви трошкови су:

- Трошкови маркетиншких активности: трошкови одређени спецификацијом укупних трошкова Пројекта, који проистичу из маркетинг плана промоције туристичко-привредне манифестације од међународног и изузетног значаја (у даљем тексту Маркетинг план);
- Путни трошкови: Највише до 20% од трошкова одређених спецификацијом укупних трошкова;
- Трошкови смештаја: Највише до 20% од трошкова одређених спецификацијом укупних трошкова;
- Трошкови репрезентације: Највише до 10% од трошкова одређених спецификацијом укупних трошкова (трошкови репрезентације се односе само на промотивне скупове);
- Административни трошкови: Највише до 10% од трошкова одређених спецификацијом укупних трошкова.

Прихватљиви трошкови реализовани приликом спровођења Пројекта су трошкови који су плаћени на текући рачун добављача и пружаоца услуга (безготовински начин плаћања) и који су фактурисани на име Подносиоца пријаве (Корисника средстава), односно исказани на рачунима издатим на име Подносиоца пријаве (Корисника средстава), и исти не могу бити плаћени путем компензације и цесије.

Неприхватљиви трошкови су:

- трошкови активности на припреми маркетинг плана;
- заостали дугови, губици и камате;
- трошкови плаћања пореза и царина, зарада, организовање игара на срећу и сл;
- трошкови куповине и набавке опреме и сл;
- куповина земљишта или објеката или непокретног или покретног добра било које врсте;
- трошкови који нису предвиђени спецификацијом трошкова која је саставни део Пријаве;
- губици настали приликом конверзије валуте;
- сви остали трошкови који нису наведени под прихватљивим трошковима.

Право учешћа на Конкурсу

Члан 6.

Право учешћа на Конкурсу имају непрофитне институције/удружења грађана са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, уписана у регистар Агенције за привредне регистре са активним статусом, које својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Услови учешћа на Конкурсу

Члан 7.

Подносилац пријаве учествује на Конкурсу, под следећим условима:

1. Да је уписан у регистар Агенције за привредне регистре пре 01.01.2017. године;
2. Да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
3. Да је манифестација која је предмет маркетиншке активности (у даљем тексту: Манифестација) убележена у календар манифестација и фестивала Туристичке организације Војводине;
4. Да је манифестација одржана у 2017. години;
5. Да аплицира само с једним Пројектом;
6. Да има Маркетинг план са спецификацијом трошкова промоције манифестације;
7. Да у текућој години има исти или већи промет средстава преко рачуна у односу на тражена средства;
8. Да у активности пројекта укључује више домаћих и међународних институција, регија или предузећа, односно међународних учесника и партнера;
9. Да има искуство од минимум 5 година рада на сличним пројектима или да има реализовано више од 5 догађаја од међународног значаја.

Износ средстава према намени

Члан 8.

Износ средстава према намени утврдиће се Конкурсом.

Потребна документација

Члан 9.

Обавезна документација која се подноси:

1. У потпуности испуњен образац пријаве на Конкурс (преузима се са сајта www.spriv.vojvodina.gov.rs); Буџет пројекта је саставни део пријаве;
2. Извод о регистрацији (регистрованим подацима) из АПР-а – не старији од датума објављивања Конкурса (оригинал или оверена фотокопија);
3. Фотокопија картона депонованих потписа из Управе за трезор, уколико постоји отворен наменски динарски рачун и ЈБКЈС (јединствени број корисника јавних средстава);
4. Уверење Пореске управе о измиренем доспелим обавезама (порези и доприноси) до 30.09.2017. године- оригинал или оверене фотокопије¹;
5. Уверење надлежне локалне Пореске управе о измиренем обавезама по основу изворних локалних јавних прихода до 30.09.2017. године- оригинал или оверене фотокопије;
6. Маркетинг план промоције манифестације са спецификацијом трошкова промоције манифестације, потписан и печатан од стране подносиоца пријаве;
7. Потврда Туристичке организације Војводине да је манифестација убележена у календар манифестација и фестивала Туристичке организације Војводине;
8. Изјаве које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (на интернет презентацији Секретаријата):
 - (1) о прихватању услова за доделу средстава;
 - (2) да су дати подаци у Пријави тачни;
 - (3) да нема неизмиренних обавеза према Покрајинском секретаријату за привреду и туризам;
 - (4) да се по неком другом основу не користе бесповратна средства за исту намену;
 - (5) о сагласности за коришћење датих података;
 - (6) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
 - (7) да се не воде судски поступци;
 - (8) о броју посетилаца манифестације.

Поред обавезне документације из става 1. овог члана, потребна документација за одлучивање је и следећа документација:

1. да је манифестација одржана у 2017. години финансијски подржана од Републичких институција и/или од стране локалне самоуправе са територије седишта Подносиоца пријаве;
2. да је манифестација одржана у 2017. години финансијски подржана од суорганизатора или донатора;
3. документација којом се доказује вишегодишњи континуитет и/или јубилеј одржавања манифестације.

Документација достављена на Конкурс се не враћа.

Начин и рок достављања пријаве

Члан 10.

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте НЕ ОТВАРАТИ - „ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ

¹ У случају да надлежни орган није у могућности да благовремено изда предметно Уверење, потребно је доставити доказ да је захтев за прибављање потребне документације поднет, а Уверење најкасније у року од десет дана од датума истека Конкурса.

СРЕДСТАВА НЕПРОФИТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА/УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ”, или лично на писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријаве утврђује се Конкурсом.

Поступање с пријавама

Члан 11.

Пристигле пријаве обрађује Комисија за преглед пријава са приложеном документацијом, оцењивање и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија).

Покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује Комисију.

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Веродостојност података Комисија утврђује на основу поднете документације и изјаве коју потписује одговорно лице Подносиоца пријаве.

Комисија ће одбацили пријаве Подносилаца које су:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Конкурсу);

- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Конкурсом и пријаве које се не односе на Конкурсом предвиђене намене и које су супротне одредбама Правилника и Конкурса);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, с непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућих обавезних попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и слично), пријаве уз које није приложена потребна, тражена документација;
- уколико се утврди да су користили Средства Секретаријата, а у уговореном року нису испунили раније уговорену обавезу према Секретаријату или његовом правном претходнику (Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова);
- уколико се утврди да је рачун Подносиоца пријаве у блокади.

Критеријуми за доделу Средстава

Члан 12.

Приликом одлучивања о одобравању Средстава, у обзир ће се узимати следећи критеријуми:

КРИТЕРИЈУМ	БОД	
	да	не
1. Пројекти за манифестације које се одржавају у местима која су Стратегијом развоја туризма Републике Србије за период од 2016. до 2025. године, препозната као део простора туристичких дестинација, са манифестацијама као једним од кључних туристичких производа	10	0
2. Да је манифестација одржана у 2017. години финансијски подржана од Републичких институција и/или од локалне самоуправе са територије седишта Подносиоца пријаве	10	0
3. Да је манифестација одржана у 2017. години финансијски подржана од суорганизатора или донатора	10	0
4. Јубиларност Манифестације (5,10,15 и више година)	10	0
5. Број посетилаца манифестације у 2017. години		
- Преко 2000	5	
- Преко 5000	10	
- Преко 10000	15	
6. Да постоји континуитет одржавања манифестације више година:		
-До две године	5	
-Од три до четири године	10	
-Од пет и више година	15	
7. Број дана трајања манифестације одржаној у 2017. години:		
- 2 дана	5	
- 3 дана	10	
- 4 дана	15	
8. Препознатљив ефекат манифестације за развој туристичке понуде АПВ	0-30	
9. Квалитет Маркетинг плана (циљна група, одабир тржишта, таргетиовање тржишта, маркетинг и оглашавање и др.)	0-30	
10. Оцена усклађености спецификације трошкова са Маркетинг планом	0-30	
Укупно бодова (од 0 до 175)		

Поступак доделе Средства и одлучивање

Члан 13.

По истеку рока за подношење пријава на Конкурс, Комисија прегледа све приспеле пријаве и поднету документацију ради провере испуњености услова.

Комисија оцењује пријаве на основу достављене документације и критеријума из члана 12. овог правилника и сачињава листу вредновања и рангирања пријављених пројеката.

Комисија на основу листе вредновања и рангирања сачињава извештај о оцењивању пријава.

Комисија доставља Покрајинском секретару извештај са Предлогом одлуке.

Покрајински секретар разматра Предлог одлуке из става 4. овог члана и доноси Одлуку о додели средстава (у даљем тексту: Одлука).

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

У случају из става 6. овог члана, Подносилац пријаве коме су одобрена средства може извршити ревизију буџета пројекта.

Одлука из става 5. овог члана је коначна.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Учесник Конкурса коме се Одлуком одобре средства (у даљем тексту: Корисник средстава), пре закључења уговора Секретаријату доставља Изјаву:

- о давању сагласности на одобрени износ средстава;

Уговор о додели и коришћењу Средства

Члан 14.

На основу Одлуке, са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Корисник средстава је дужан да, уколико не поседује наменски рачун, пре закључења уговора о коришћењу Средства отвори посебан наменски динарски рачун код Управе за трезор и достави доказ о отвореном посебном наменском динарском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС).

Корисник средстава је дужан да након доношења Одлуке, а пре закључења Уговора, достави инструмент обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрени износ и то:

- Две истоветне бланко соло менице, регистроване од стране пословне банке Корисника средстава (оснивача), са меничним овлашћењем.

Начин исплате Средства утврдиће се Уговором.

Обавезе Корисника средстава

Члан 15.

Обавезе Корисника средстава су да:

- достави Секретаријату извештај о наменски утрошеним Средствима, у року од 15 дана од дана завршетка пројекта, а најкасније до 15.11.2018. године;

- омогући буџетској инспекцији несметану контролу наменског и законитог коришћења Средства, која подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења Средства, коју обавља буџетска инспекција Аутономне покрајине Војводине;
- омогући Секретаријату мониторинг над спровођењем пројекта.

Корисник је дужан да достави извештај из става 1. алинеја 1. овог члана, који садржи:

Наративни део

- основни подаци о Пројекту, опис и хронолошки приказ активности током реализације Пројекта, оправданост Пројекта и сл.;
- фото-документацију реализованог пројекта;

Финансијски део

- табеларни део – Приказ буџета (износ Средства који је одобрен од стране Секретаријата и за који су добијена средства) и износ утрошених Средства;
- оригинале или оверене фотокопије финансијске документације које прате табеларни преглед средстава која су одобрена од стране Секретаријата: рачуна са спецификацијом радова и опреме, отпремница, извода из банке и другим доказима. Наведена фотокопија документације мора бити оверена од стране овлашћеног лица.

Корисници по Конкурсу су дужни да у свим јавним публикацијама, приликом објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по Конкурсу, наведу да је у његовом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина - Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

Праћење извршавања Уговора

Члан 16.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја с приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију састављену из редова запослених у Секретаријату и из редова стручњака, ради непосредне контроле реализације пројекта.

Завршна одредба

Члан 17.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АПВ“.

Број: 144-401-6236/2017-04
Дана 07.11.2017. године

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р.

1235.

На основу члана 66. став 1, тачка 1 Статута Адвокатске коморе Војводине, Скупштина Адвокатске коморе Војводине одржана 04. 11. 2017. године усвојила је и донела

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
СТАТУТА
АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ ВОЈВОДИНЕ**

I

Брише се члан 8.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине.

II

Члан 15.ст.2. т.10. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„10. потврду да је подносилац раскинуо радни однос, да је незапослен (уверење Националне службе за запошљавање или потврда Фонда ПИО да подносиоцу нису уплаћивани прописани доприноси) или изјаву да ће раскинути радни однос;“

III

Брише се члан 19. Статута Адвокатске коморе Војводине.

IV

У члану 21. Статута Адвокатске коморе Војводине додаје се став 2 који гласи:

„Пре полагања заклетве и уписа у Именик адвоката подносилац захтева је дужан да уплати уписнину.“

Досадашњи ставови 2. 3. 4. и 5. постају ставови 3.4.5 и 6.

V

Члан 26.ст.2.т.13. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“13. потврду да је подносилац раскинуо радни однос или да је незапослен (уверење Националне службе за запошљавање или потврда Фонда ПИО да подносиоцу нису уплаћивани прописани доприноси) или изјаву да ће раскинути радни однос;“

VI

Члан 32. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„Странка може овластити за заступање једног адвоката, више адвоката или све адвокате заједничке канцеларије. Уколико је овлашћење за заступање дато појединим адвокатима заједничке канцеларије, исти су дужни да користе свој индивидуални печат.“

VII

Члан 37.ст.1. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“У периоду коришћења права из члана 34. овог статута, адвокат задржава статус адвоката, дужан је да плаћа чланарину Адвокатској комори, осим адвоката којем је привремено престало право на бављење адвокатуром на основу члана 34. став 1 тачка 2, а мирују му права и друге дужности адвоката.“

VIII

Члан 42.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„О изреченој мери привремене забране бављења адвокатуром Адвокатска комора обавештава све судове и јавна тужилаштва у Републици Србији и органе управе на подручју адвокатске канцеларије адвоката коме је изречена мера забране, Адвокатску комору Србије, адвокатске коморе у саставу Адвокатске коморе Србије, као и огранке Адвокатске коморе.“

IX

Члан 49.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„Адвокат који има адвокатског приправника, дужан је да му обезбеди одговарајуће услове за рад и обуку, у складу са сврхом приправничке праксе и планом и програмом приправничке обуке.“

X

Члан 53.ст.2.Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„На захтев странке или овлашћеног лица адвокат је дужан да преда списе у складу са Законом, овим Статутом и Кодексом.“

XI

Члан 59. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“За време трајања војне обавезе, приправнику мирује статус приправника уз обавезу да у року од 8 (осам) дана од пријема позива за војну обавезу обавести адвоката код којег обавља приправничку вежбу и Адвокатску комору о почетку војне обавезе као и о њеном трајању, те о престанку обавезе.“

XII

Редни број испред наслова изнад члана 60. Статута Адвокатске коморе Војводине се замењује редним бројем 6.

XIII

Члан 61.ст.2. и ст.3.Статута Адвокатске коморе Војводине мењају се и гласе:

„У органе Адвокатске коморе може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван за тежу повреду дужности и угледа адвокатуре у последњих 10 (десет) година и има, ако овим Статутом није другачије прописано, у непрекидном трајању пре избора најмање 5 (пет) година стажа у адвокатури.

Критеријуме за избор утврђује Управни одбор, водећи рачуна о савременим међународним правним стандардима и потреби сразмерне регионалне, етничке, родне и старосне заступљености чланова Адвокатске коморе.“

XIV

После чл.61. Статута Адвокатске коморе Војводине додаје се чл. 61а који гласи:

„Мандат свих изабраних и делегираних чланова у органе Адвокатске коморе траје 4 (четири) године и може се понављати.

У периоду трајања мандата из става 1. овог члана Скупштина може донети одлуку да се распишу превремени избори за органе које бира Скупштина.

Ако из било ког разлога остане упражњено место у Дисциплинском суду, место Дисциплинског тужиоца, заменика Дисциплинског тужиоца или место у Надзорном одбору Адвокатске коморе, Управни одбор овлашћен је да до новог избора на то место именује вршиоца дужности, а Скупштина је дужна да на првој наредној седници изабере на упражњено место другог адвоката.

Ако неки од огранака није спровео изборе у прописаном року или ако је члан колективног органа престао да буде адвокат, преминуо, поднео оставку, правноснажно дисциплински кажњен за

тежу повреду дужности и угледа адвокатури, привремено престао да се бави адвокатуром, ако му је изречена мера привремене забране бављења адвокатуром, ако му је судском одлуком забрањено учествовање у раду колективног органа, или је наступио други разлог који трајно онемогућава његов рад, колективни орган Адвокатске коморе може да ради и у непотпуном саставу под условом да има потребан број чланова за кворум предвиђен за рад у пуном саставу.

У случају из става 4. овог члана укупан број чланова колективног органа утврђује се на основу стварно постојећих чланова тог органа.”

XV

Чл.62. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„Скупштина је највиши орган Адвокатске коморе.

Скупштину чине делегати које бирају огранци Адвокатске коморе.

Скупштина има председника и два потпредседника које између себе бирају делегати јавним гласањем на седници на којој су потврђени њихови мандати.

За председника Скупштине може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 15 (петнаест) година непрекидног стажа у адвокатури и није члан органа политичке странке.

За потпредседника Скупштине може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван у последњих 10 (десет) година, има најмање 10 (десет) година непрекидног стажа у адвокатури и није члан органа политичке странке.

Мандат председника и потпредседника траје до потврђивања мандата делегата новог сазива Скупштине.

Председник и потпредседници Скупштине могу бити разрешени одлуком Скупштине пре истека мандата.”

XVI

Члан 63. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„Скупштина огранка Адвокатске коморе бира делегате за Скупштину Адвокатске коморе на основу услова из овог Статута и у складу са Правилима о раду огранака.

Огранак обавештава Управни одбор о избору у року који одреди Управни одбор.”

XVII

Члан 65. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Секција младих адвоката и одбор адвокатских приправника Адвокатске коморе могу изабрати по једног представника у Скупштини Адвокатске коморе.

Изабрани представници из става 1 овог члана имају право да учествују у раду седнице Скупштине, без права гласања.”

XVIII

Члан 66.Статута Адвокатске коморе мења се и гласи:

“Скупштина Адвокатске коморе:

1. доноси Статут Адвокатске коморе и опште акте;
2. бира и разрешава органе Адвокатске коморе, осим делегата Скупштине, чланова Управног одбора и чланова Савета;
3. бира и разрешава делегате за Скупштину Адвокатске коморе Србије;

4. бира и разрешава председника и потпредседнике Скупштине;
5. доноси пословник о свом раду;
6. формира сталне и повремене комисије;
7. одлучује о статусним питањима везаним за Адвокатску комору;
8. одобрава завршни рачун и доноси план прихода и расхода Адвокатске коморе;
9. расправља о извештајима о раду органа Адвокатске коморе и о њима одлучује;
10. оснива фондове Адвокатске коморе и доноси правилнике о њиховом раду;
11. доноси одлуке о врсти, облицима и трајању заједничких мера за заштиту професионалних права и интереса адвоката и о њиховој примени;
12. расправља о свим питањима која су од интереса за адвокатуру и професионални и друштвени положај адвоката и адвокатских приправника и о томе доноси одлуке;
13. расправља о питањима у вези са унапређењем правног и правосудног система и другим питањима у вези са пружањем правне помоћи која су од општег значаја за друштвену заједницу и за заштиту права и слобода грађана и правних лица и о томе доноси закључке и препоруке;
14. обавља друге послове у складу са законом и овим статутом.

XIX

Брише се Чл.67. Статута Адвокатске коморе Војводине.

XX

Члан 68. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Скупштине Адвокатске коморе су редовне и ванредне.

Редовна скупштина се одржава једном годишње.

Редовну скупштину сазива председник Скупштине.

Ванредну скупштину сазивају председник Скупштине, Управни одбор или председник Адвокатске коморе по сопственој иницијативи.

Захтев за сазивање ванредне Скупштине могу поднети најмање два огранка Адвокатске коморе или 200 (двеста) чланова Адвокатске коморе.

Огранци Адвокатске коморе или чланови Адвокатске коморе који захтевају сазивање ванредне Скупштине, дужни су да свој захтев доставе председнику Скупштине у писаном облику, са предлогом дневног реда.

Председник Скупштине дужан је да сазове ванредну Скупштину у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема писаног захтева из става 6. овог члана.

Уколико председник Скупштине у року из става 7. овог члана не сазове ванредну Скупштину, у наредном року од 30 (тридесет) дана ванредну Скупштину могу сазвати подносиоци захтева који су предложили сазивање.

XXI

Члан 69.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Председник Скупштине може сазвати седницу Скупштине и у неком другом месту на територији надлежности Адвокатске коморе.”

XXII

Члан 71.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Изузетно, у ванредним околностима, позиви за ванредну Скупштину могу бити достављени делегатима телефоном, телефоном или средствима електронске комуникације, без радног материјала и у року краћем од рока прописаног у ставу 1. овог члана, у ком случају се радни материјал доставља најкасније пре почетка одржавања Скупштине.”

XXIII

Члан 72. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Председник Скупштине, уз учешће стручне службе Адвокатске коморе, припрема седницу Скупштине и стара се о законитости сазивања и рада Скупштине.

Седницом Скупштине председава и руководи председник Скупштине.

У случају одсутности или спречености председника Скупштине, у свим правима и обавезама које у складу са овим Статутом спадају у његову надлежност замењује га по годинама старији потпредседник Скупштине, у случају његове одсутности или спречености замењује га млађи потпредседник Скупштине. Изузетно, у случају одсутности или спречености и председника и оба потпредседника седницом Скупштине председава и њеним радом руководи делегат кога Скупштина изабере.

У случају да председник Скупштине злоупотребом својих права и невршењем својих дужности свесно врши опструкцију рада Скупштине, Скупштина може одлучити, на предлог делегата, да седницом председава један од потпредседника Скупштине, најстарији делегат по годинама, или делегат кога Скупштина изабере.

Седницом Скупштине на којој се бирају органи Адвокатске коморе не може председавати и руководити кандидат о чијем се избору одлучује.

Пословником о раду Скупштине уређују се: верификација мандата, конституисање сазива Скупштине, председавање и руковођење Скупштином, начин одлучивања, ток седнице Скупштине, права и дужности делегата, као и друга питања од значаја за рад Скупштине. “

XXIV

Члан 73. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Управни одбор је извршни орган Адвокатске коморе.

Управни одбор сачињавају председник и потпредседник Адвокатске коморе и 13 (тринаест) чланова које бирају огранци у саставу Адвокатске коморе сразмерно броју адвоката.

Огранак Адвокатске коморе у Новом Саду бира 4 (четири) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Зрењанину бира 2 (два) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Панчеву бира 2 (два) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Сомбору бира 1-ог (једног) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Сремској Митровици бира 2 (два) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Суботици бира 2 (два) члана Управног одбора.

Председник Одбора адвокатских приправника може учествовати у раду Управног одбора, без права гласа.

Управни одбор бира из својих редова секретара и благајника.”

XXV

Члан 74. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“За члана Управног одбора може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 10 (десет) година непрекидног стажа у адвокатури и није члан органа политичке странке.”

XXVI

Члан 75.ст.1. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“За одржавање седнице Управног одбора потребно је присуство више од половине укупног броја чланова Управног одбора.”

У истоме члану додаје се ст.4. који гласи:

„Пословником о раду Управног одбора Адвокатске коморе Војводине ближе се уређује начин рада и одлучивање Управног одбора Адвокатске коморе.“

XXVII

Члан 76. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

Управни одбор Адвокатске коморе:

1. спроводи одлуке и закључке Скупштине;
2. припрема предлоге Статута, правилника и других општих аката Адвокатске коморе које доноси Скупштина;
3. доноси пословник о свом раду;
4. разматра опште услове рада адвоката и адвокатских приправника, предлаже и предузима потребне мере за правилно обављање адвокатске професије;
5. доноси одлуке о упису и брисању адвоката у Именик адвоката, у Именик адвокатских приправника и о упису адвоката страних држављана у одговарајуће Именике;
6. доноси одлуку о поништају уписа адвоката у Именик адвоката, у Именик адвокатских приправника и о поништају уписа адвоката страних држављана у одговарајуће Именике;
7. доноси у првом степену одлуке о привременој забрани права на обављање адвокатске делатности у складу са Законом, Кодексом, Статутом АКС и овим статутом;
8. покреће поступак за утврђивање разлога за престанак права на обављање адвокатске делатности;
9. доноси у првом степену решење о престанку права на обављање адвокатске делатности у складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом;
10. доноси одлуку о почетку и трајању привременог одсуства адвоката;
11. одређује привремене заменике у складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом;
12. одређује преузиматеље умрлим члановима или адвокатима који су брисани из Именика;
13. спроводи одлуке Дисциплинског суда;
14. утврђује предлог завршног рачуна, утврђује предлог плана прихода и расхода, и ове предлоге доставља Скупштини на усвајање;
15. води материјално пословање Адвокатске коморе;

16. обавља послове у вези са социјалним и другим видовима осигурања адвоката;
17. доноси одлуку о висини чланарине, посмртнине и других доприноса које плаћају чланови Адвокатске коморе;
18. управља фондовима и имовином Адвокатске коморе;
19. доноси одлуку о оснивању Академије Адвокатске коморе Војводине (у даљем тексту: Академија);
20. доноси план рада опште, посебне и специјализоване обуке адвоката и адвокатских приправника, дипломираних правника и лица запослених у адвокатским канцеларијама на предлог Већа предавача Академије;
21. именује и разрешава Декана, Веће предавача, а на предлог Већа предавача и предаваче Академије, и председника, заменика председника и чланове Испитне комисије за полагање адвокатског испита;
22. разматра годишњи извештај о раду Академије и о њему доноси одлуку;
23. руководи публицистичком делатношћу Адвокатске коморе;
24. бира и разрешава Уређивачки одбор и главног и одговорног уредника „Гласника Адвокатске коморе Војводине“;
25. именује и разрешава уредника електронских издања и интернет стране Адвокатске коморе;
26. доноси одлуке о врсти, облицима и трајању заједничких мера за заштиту професионалних права и интереса адвоката, и о њиховој привременој примени која не може бити дужа од 8 (осам) дана док о таквим мерама не одлучи Скупштина у складу са овим статутом;
27. именује стална и повремена радна тела за обављање послова из свог делокруга;
28. надзире вођење прописаних именика и евиденција о раду адвоката и адвокатских приправника;
29. надзире рад стручне службе Адвокатске коморе и разматра извештаје о раду стручне службе и радника запослених у стручној служби;
30. утврђује висину претплате и цену „Гласника Адвокатске коморе“;
31. одлучује о начину сарадње и учлањењу у међународне адвокатске организације;
32. доноси одлуке о постојању ванредних околности у складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом;
33. сарађује са органима управе и правосудним органима;
34. утврђује број судија као чланова већа Дисциплинског суда и број заменика Дисциплинског тужиоца;
35. доноси одлуку о расписивању избора за чланове органа и носиоце функција;
36. доноси одлуку по приговору на листу кандидата;
37. прати рад огранака Адвокатске коморе са своје територије и даје препоруке и мишљења у вези са њиховим радом;
38. прати рад Одбора приправника и Секције младих адвоката и даје обавезујуће налоге у вези са организовањем и деловањем;
39. одлучује о додели Плакете и Повеље са плакетом Адвокатске коморе и других признања;
40. доноси одлуку о лицима која могу располагати материјалним средствима и границе њихових овлашћења;
41. обавља и све друге послове који нису у надлежности Скупштине.”

XXVIII

Члан. 77.ст.1.т.4. мења се и гласи:

“потписује одлуке и друге акте које доноси Управни одбор;“

XXIX

Члан 78. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„Мандат председника Адвокатске коморе се може једном поновити.

Председника Адвокатске коморе у његовој одсутности замењује потпредседник.

Председник Адвокатске коморе одређује из реда чланова Управног одбора лице које га може замењивати.“

XXX

Члан 79. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“За председника и потпредседника Адвокатске коморе може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, који је допринео раду Адвокатске коморе и угледу адвокатуре, има најмање 15 (петнаест) година непрекидног стажа у адвокатури, познаје најмање један страни језик и није члан органа политичке странке.”

XXXI

Члан 80.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Надзорни одбор чине председник, два члана и два заменика.”

Додаје се став 4. Који гласи:

“Надзорни одбор може да ангажује овлашћеног финансијског ревизора ради провере финансијског пословања Адвокатске коморе, уколико сматра да је то потребно ради правилног сачињавања извештаја и мишљења. Налаз ревизора је у том случају саставни део извештаја и мишљења Надзорног одбора.”

XXXII

Члан 81.ст.4. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“За члана Дисциплинског суда може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 10 (десет) година непрекидног стажа у адвокатури и није члан органа политичке странке.”

XXXIII

Брише се члан 82.ст.4. Статута Адвокатске коморе Војводине, а досадашњи ст. 5. постаје ст. 4.

XXXIV

Члан 86. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Савет Адвокатске коморе је саветодавни орган Скупштине и Управног одбора.

Савет даје мишљења и предлоге Скупштини и Управном одбору о питањима која су од значаја за адвокатуру.

Чланови Савета су председник и потпредседник Адвокатске коморе, секретар Управног одбора Адвокатске коморе, председник Скупштине, чланови Управног одбора Адвокатске коморе Србије из Адвокатске коморе, Декан Академије, главни и одговорни уредник “Гласника Адвокатске коморе Војводине”, Дисциплински тужилац, председник Дисциплинског суда, уредник интернет стране Адвокатске коморе, ранији председници и секретари Управног одбора Адвокатске коморе, председници Скупштине, Дисциплински тужиоци и председници Дисциплинског суда.

Председник Савета је, по правилу, председник Адвокатске коморе у претходном мандату, а уколико то није могуће, председника из свог састава бирају већином гласова чланови Савета.

На писани и образложени предлог 5 (пет) чланова Савета, чланови савета могу постати и други адвокати из Адвокатске коморе који су допринели раду Адвокатске коморе и угледу адвокатури и који имају најмање 20 (двадесет) година стажа у адвокатури. Изабраних чланова Савета на овакав начин може бити највише 10, а о њиховом избору Савет одлучује јавним гласањем.

Члан и председник Савета не може бити лице које се професионално бави другом делатношћу, изузев делатности којом се може бавити адвокат, и лице које не испуњава услове на основу Закона, Статута АКС и овог статута.

Савет о свом раду подноси извештај Скупштини.

Скупштина и Управни одбор дужни су да ставе на дневни ред и размотре предлоге Савета на првој наредној седници.“

XXXV

Наслов изнад члана 87. Статута Адвокатске коморе Војводине гласи:

„7. ОГРАНЦИ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ“

XXXVI

Иза члана 87. Статута Адвокатске коморе Војводине додаје се нови члан 87а који гласи:

“Правила о раду огранка су највиши правни акт огранка и морају бити у складу са Статутом Адвокатске коморе.

Правила о раду огранка која доноси Скупштина огранка, сунају на снагу након одобрења од стране Управног одбора Адвокатске коморе, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања потврђених правила.“

XXXVII

Члан 88.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Огранци имају свој печат и подрачун, односно рачун Адвокатске коморе на коме је уз председника, потпредседника и секретара Адвокатске коморе, овлашћен за располагање новчаним средствима и председник огранка са лимитом који одреди Управни одбор.”

XXXVIII

Члан 91.ст.1.т.2 и т.3. мењају се и гласе:

“2. бира и разрешава делегате за Скупштину Адвокатске коморе;
3. бира и разрешава чланове Управног одбора Адвокатске коморе;”

XXXIX

Члан 92. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Огранци Адвокатске коморе одржавају редовну Скупштину најмање једанпут годишње.

Огранци Адвокатске коморе могу сазивати ванредне Скупштине под условима прописаним правилима о раду.”

XL

Редни број наслова испред члана 93. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 8.

XLI

После Члана 96. Статута Адвокатске коморе Војводине додаје се наслов:

9. СЕКЦИЈА МЛАДИХ АДВОКАТА

и нови Члан 96а, који гласи:

„Управни одбор Адвокатске коморе може основати и укинути секцију “Млади адвокати Војводине”.

Члан секције “Млади адвокати Војводине” може бити сваки адвокат који је уписан у Именик адвоката Адвокатске коморе и који је млађи од 40 (четрдесет) година живота.

Управни одбор Адвокатске коморе доноси Правила о раду секције “Млади адвокати Војводине”. Секција “Млади адвокати Војводине” може предложити измене и допуне Правила о раду секције “Млади адвокати Војводине” уз њихово достављање на разматрање и усвајање Управном одбору Адвокатске коморе.”

XLII

Редни број наслова испред члана 97. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 10.

XLIII

Члан 121. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“У дисциплинском поступку примењује се сходно Законик о кривичном поступку и одредбе општег дела Кривичног законика, ако овим Статутом није другачије одређено.”

XLIV

Редни број наслова испред члана 122. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 11.

XLV

Редни број наслова испред члана 123. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 12.

XLVI

Члан 123. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Адвокати уписани у Именик адвоката Адвокатске коморе имају право да бирају и буду бирани за чланове органа и носиоце функција у Адвокатској комори, у складу са овим статутом.

Скупштина Адвокатске коморе, у складу са чланом 66 став 1 тачка 2 Статута, бира чланове органа Адвокатске коморе за мандатни период од 4 (четири) године.”

XLVII

Члан 124. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Изборна тела Адвокатске коморе су Изборна комисија, Бирачки одбор и Верификациона комисија.

Изборну комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Бирачки одбор чине председник, два члана и њихови заменици.

Верификациону комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Скупштина Адвокатске коморе бира Изборну комисију и Верификациону комисију за мандатни период од 4 (четири) године.

Скупштина Адвокатске коморе бира Бирачки одбор на самој изборној Скупштини након потврђивања мандата нових делегата.

Изборна комисија, Бирачки одбор и Верификациона комисија бирају се јавно, већином гласова присутних делегата.”

XLVIII

Члан 125. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Изборна комисија Адвокатске коморе:

1. стара се о спровођењу избора у складу са законом и овим статутом;
2. подноси извештај Верификационој комисији са предлогом о потврђивању мандата делегатима Скупштине и члановима Управног одбора изабраним у огранцима;
3. издаје уверење о избору на места делегата у Скупштини Адвокатске коморе и за члана Управног одбора и доставља их делегатима и члановима Управног одбора који су изабрани;
4. организује изборе и припрема материјал за спровођење избора;
5. сачињава бирачки списак - списак делегата чији су мандати верификовани;
6. утврђује изглед, број и начин заштите гласачких листића и оверава их;
7. утврђује испуњеност услова за кандидовања предложених кандидата;
8. утврђује и потврђује листе кандидата;
9. даје мишљење о основаности приговора на листе кандидата;
10. спроводи и надзире поступак гласања;
11. контролише рад бирачког одбора;
12. утврђује и објављује резултате избора;
13. води записник о свом раду;
14. подноси извештај Скупштини Адвокатске коморе о спроведеним изборима;
15. обавља и друге послове предвиђене овим Статутом.”

XLIX

Члан 126. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Бирачки одбор спроводи непосредно гласање на бирачком месту под надзором Изборне комисије, обезбеђује правилност и тајност гласања и са Изборном комисијом утврђују резултате гласања.

Бирачки одбор се именују за спровођење избора или допунских избора и по окончању изборних радњи, њихов мандат се завршава предајом извештаја о утврђеним резултатима гласања, записника о раду и изборног материјала Изборној комисији Адвокатске коморе.“

L

После члана 126. Статута Адвокатске коморе Војводине додаје се нови члан 126а, који гласи:

„Верификациона комисија на основу извештаја Изборне комисије и уверења Изборне комисије, утврђује да ли су подаци из уверења о избору сваког делегата за Скупштину и члана Управног одбора истоветни са подацима из извештаја Изборне комисије и верификује мандате делегатима и члановима.“

LI

Члан 127. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Одлуку о расписивању избора и сазивању Изборне седнице Скупштине доноси Управни одбор најкасније 90 (деведесет) дана пре истека мандата и о томе обавештава председника Скупштине. На основу ове одлуке председник Адвокатске коморе обавештава све огранке у саставу Адвокатске коморе о започињању изборног поступка.

Одлуком о расписивању избора утврђују се: датум, место и време одржавања избора, листа носилаца функција и број чланова органа Адвокатске коморе који се бирају непосредно и искључиво тајним гласањем, рокови за спровођење изборних радњи, рокови за кандидовање и листа кандидата, датум доношења и напомена да од тог датума почињу да теку изборне радње.

Одлука о расписивању избора доставља се свим огранцима у саставу Адвокатске коморе и објављује на веб-страни Адвокатске коморе.

Уколико Управни одбор и председник Адвокатске коморе не поступи у складу са наведеним одредбама овог члана, председник Скупштине Адвокатске коморе преузеће надлежности из овог члана и из члана 76 став 1 тачка 35 овог статута, обавестиће о томе Управни одбор и спровешће све потребне радње за расписивање избора и одржавање изборне седнице Скупштине.

Уколико ни председник Скупштине Адвокатске коморе не поступи у складу са одредбама из овог члана, најмање два огранка Адвокатске коморе или 200 (двесто) чланова Адвокатске коморе могу преузети ове надлежности.”

LII

Члан 128. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Огранци у саставу Адвокатске коморе дужни су да доставе списак изабраних делегата за Скупштину и за чланове Управног одбора Адвокатске коморе као и листе предложених кандидата за носиоце функција у органима Адвокатске коморе најкасније 30 (тридесет) дана пре одржавања Изборне скупштине.

Уколико огранци у саставу Адвокатске коморе не поступи у складу са претходним ставом, Скупштина и Управни одбор се могу конституисати без делегата и чланова из тих огранака под условима из члана 61а став 4 Статута.”

LIII

Члан 129. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“ Огранци Адвокатске коморе бирају делегате за Скупштину и чланове Управног одбора из реда својих чланова и предлажу кандидате за функције у органима Адвокатске коморе.”

LIV

Члан 131.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

“Допунски избори могу бити спроведени и на редовној и на ванредној Скупштини по поступку и на начин као и редовни избори, уколико Скупштина не одлучи другачије.”

LV

Редни број наслова испред члана 132. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 13.

LVI

Редни број наслова испред члана 137. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 14.

LVII

Члан 141.ст.2. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„Мандат Декана траје 4 (четири) године и може се понављати.”

LVIII

Члан 142.ст.2. и ст.3. Статута Адвокатске коморе Војводине мењају се и гласе:

„Веће предавача састоји се од 5 (пет) предавача које Управни одбор именује на период од 4 (четири) године.

За члана Већа предавача може бити именован адвокат који има најмање 10 (десет) година стажа у својству адвоката и академско звање доктора наука или објављене стручне или научне радове, искуство у правној обуци или завршену обуку у одређеној области права, као и да није дисциплински кажњаван 10 (десет) година које претходе именовану.“

LIX

Члан 145.ст.3.т.1.Статута Адвокатске коморе Војводине мења се и гласи:

„1) има најмање 15 (петнаест) година непрекидног стажа у својству адвоката пре именовања,”

LX

Редни број наслова испред члана 154. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 18.

LXI

После члана 158. Статута Адвокатске коморе Војводине додаје се нови члан 158а, који гласи:

„Адвокатска комора има своју интернет страну ради правременог информисања и лакшег приступа информацијама адвоката чланова Адвокатске коморе и адвокатских приправника, као и ради промовисања идеја и размене мишљења од значаја за адвокатуру.

Управни одбор Адвокатске коморе именује и разрешава уредника интернет странице Адвокатске коморе, а може донети одлуку и о оснивању и начину других видова електронске комуникације са члановима Адвокатске коморе.

Сви адвокати чланови органа Адвокатске коморе, као и председници огранака, обавезни су да користе електронску пошту (е-маил) са адресом коју ће одмах по свом избору доставити Стручној служби Адвокатске коморе, а обавештења, позиви, радни материјали и др. сматраће се урученим достављањем на ту електронску адресу.”

LXII

Редни број наслова испред члана 159. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 19.

LXIII

Редни број наслова испред члана 160. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 20.

LXIV

Редни број наслова испред члана 162. Статута Адвокатске коморе Војводине мења се на редни број 21.

LXV

У преосталим одредбама Статут Адвокатске коморе Војводине (Службени лист АПВ 36/2012, 23/2013 и 52/2015) остаје неизмењен.

LXVI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу АП Војводине”.

Председник
Адвокатске коморе Војводине
Владимир Бељански,с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

1236.

На основу члана 38. став 1 тачка 1. Покрајинске скупштинске одлуке о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 29/17 и 46/17) и члана 32. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 8. новембра 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, на 18. седници одржаној 20. октобра 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-66/2017
Нови Сад, 8. новембар 2017. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић,с.р.

1237.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, 4642 Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, износ од 7.920.000,00 динара (словима: седам милиона девет стотина двадесет хиљада динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота за апропријацију из става 1. ове тачке увећава се за 7.920.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из става 1. овог решења, усмериће се Општој болници Панчево, Панчево за финансирање поправке ЦТ апарата General Electric, Bright Speed 16.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-74
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1238.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17), и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор

финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 – Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Програм 1203 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Програмска активност 1001 Подршка развоју визуелне уметности и мултимедије, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 1.531.687,14 динара (словима: један милион пет стотина тридесет једна хиљада шест стотина осамдесет седам и 14/100) због недовољно планираних средстава за реализацију намена из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота за апропријацију из става 1. ове тачке увећава се за 1.531.687,14 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења усмериће се Општини Пећинци, а намењено је за унапређивање услова рада у Дому културе у Сибачу финансирањем радова на сали, фасади сале и тоалетима објекта Дома културе.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-75
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1239.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у

државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 11.250.195,47 динара (словима: једанаест милиона две стотине педесет хиљада једна стотина деведесет пет динара и 47/100), због непланиране сврхе за коју нису утврђене апропријације за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

-	санације ходника у Дому здравља у Пећинцима	1.519.631,87 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Ашања	959.997,95 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Деч	816.183,32 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Доњи Товарник	496.344,00 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Карловчић	1.025.428,18 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Обреж	1.043.163,91 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Огар	1.237.307,28 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Попинци	1.326.701,28 динара
-	санације објекта амбуланте у МЗ Суботиште	665.905,44 динара
	санације објекта здравственог центра у МЗ Купиново	1.395.432,24 динара
-	радова на амбуланти Дома здравља у Карловчићу	764.100,00 динара

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-76
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1240.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 11 – Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, глава 02 Покрајински завод за заштиту природе Програм

Годишњи план и периодично право потрошње – квота за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 11.250.195,47 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Општини Пећинци, а за финансирање трошкова:

0405 Заштита природе, Пројекат 4008 Активна сензор мрежа за мониторинг и евалуацију окружења ради заштите сврсисходне употребе влажних станишта и других површинских вода, функционална класификација 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, укупном износу од 1.978.968,75 динара (словима: један милион девет стотина седамдест осам хиљада динара девет стотина шездесет осам динара и 75/100) на економске класификације: 423 Услуге по уговору, 4235 Стручне услуге, износ 653.968,75 динара; 426 Материјал, 4261 Административни материјал износ од 218.750,00 динара и 512 Машине и опрема, 5122 Административна опрема износ од 1.106.250,00 динара, због непланиране сврхе за коју нису утврђене апропријације, а за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.978.968,75 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења намењено је Покрајинском заводу за заштиту природе Нови Сад, за финансирање реализације пројекта „Активна сензор мрежа за мониторинг и евалуацију окружења ради заштите и сврсисходне употребе влажних станишта и других површинских вода”, у износу од 1.978.968,75 динара.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине преузеће обавезу, на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-77
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1241.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15 и 99/2016), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр. и 29/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 – Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења 11.366.432,93 динара (словима: једанаест милиона три стотине шездесет шест хиљада четири стотине тридесет два динара и 93/100), од чега за:

- Програм 2002 Предшколско васпитање, Програмска активност 1002 Модернизација инфраструктуре предшколских установа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 5.792.653,76 динара (словима: пет милиона седам стотина деведесет две хиљаде шест стотина педесет три динара и 76/100);
- Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 5.573.779,17 динара (словима: пет милиона пет стотина седамдесет три хиљаде седам стотина седамдесет девет динара и 17/100);

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 11.366.432,93 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења усмериће се Општини Пећинци, а намењено је за финансирање реконструкције, адаптације и санације објеката јавне намене које користе предшколске установе и установе основног образовања на територији Општине Пећинци и то:

Ред. бр.	Врста радова	Место – објекат	Предрачунска вредност према предмери радова (у динарима)
1.	Изградња септичке јаме	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци, објекат ПУ у Ашањи	1.120.619,70
2.	Санација санитарних чворова и замена столарије	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци, објекат ПУ у Попинцима	972.262,68
3.	Санација санитарних чворова	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци, објекат ПУ у Обрежу	1.057.582,56
4.	Замена столарије	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци, објекат ПУ у Обрежу	1.954.579,23
5.	Замена столарије	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци, објекат ПУ у Огару	687.609,59
6.	Санација санитарних чворова и замена прозора	Издвојено одељење у Огару Основне школе „Слободан Бајић” Пећинци	1.012.502,83
7.	Замена облога степеништа	Издвојено одељење у Доњем Товарнику Основне школе „Слободан Бајић” Пећинци	495.516,00
8.	Санација санитарних чворова и замена столарије	Издвојено одељење у Прхову Основне школе „Слободан Бајић” Пећинци	860.439,79
9.	Санација санитарних чворова и замена столарије	Издвојено одељење у Брестачу Основне школе „Слободан Бајић” Пећинци	2.028.879,60
10.	Санација санитарних чворова и замена столарије	Издвојено одељење у Сибачу Основне школе „Слободан Бајић” Пећинци	1.176.440,95

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-78
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1242.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 1.998.206,86 динара (словима: један милион девет стотина деведесет осам хиљада две стотине шест динара и 86/100), због непланиране сврхе за коју није утврђена апропријација за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.998.206,86 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се општини Пећинци, за финансирање трошкова санације ентеријера објекта Дома здравља „Др Драган Фундук” Пећинци.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-79
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1243.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист

АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 14 Покрајинском секретаријату за спорт и омладину, Програм 1303 Развој спортске инфраструктуре, Програмска активност 1001 Одржавање и опремање спортских објеката физкултурних сала и тренажних центара, функционална класификација 810 Услуге рекреације и спорта, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 240.000,00 динара (словима: две стотине четрдесет хиљада динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријацију из става 1. ове тачке увећава се за 240.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за спорт и омладину, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се износ од 240.000,00 динара Општини Пећинци, за набавку, израду и монтажу клизне капије за деčје игралиште у комплексу Основне школе „Душан Јерковић Уча” Шимановци – одељење у Сремским Михаљевцима.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за спорт и омладину и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за спорт и омладину преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-80
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1244.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15 и 99/2016), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – испр. и 29/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2017. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 – Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења, 1.853.062,21 динара (словима: један милион осам стотина педесет три хиљаде шездесет два динара и 21/100); од тога за:

- Програм 2002 Предшколско васпитање, Програмска активност 1002 Модернизација инфраструктуре предшколских установа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 1.663.507,21 динара (словима: милион шест стотина шездесет три хиљаде пет стотина седам динара и 21/100);

- Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 189.555,00 динара (словима: сто осамдесет девет хиљада пет стотина педесет пет динара динара и 00/100).

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.853.062,21 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења усмериће се Општини Пећинци, за финансирање реконструкције, адаптације и санације следећих објеката јавне намене које користе предшколске установе и установе основног образовања на територији Општине Пећинци.

Ред. бр.	Врста радова	Место-објекат	Предрачунска вредност према предмјеру радова (у динарима)
1.	молерско-фарбарски радови у кабинету за техничко образовање	Издвојено одељење у Сибачу Основне школа „Слободан Бајић” Пећинци	189.555,00
2.	замена столарије	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци	656.095,20
3.	замена столарије	Предшколска установа „Влада Обрадовић Камени” Пећинци, објекат ПУ у Сибачу	1.007.412,01

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-82
Нови Сад, 2. новембар 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1245.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 9. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, бр. 69/16, 27/17 – испр., 29/17 и 39/17) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 8. новембра 2017. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ БРОЈ: 401-130/2017-16

У РЕШЕЊУ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ, БРОЈ: 401-130/2017-16 од 22. марта 2017. године („Службени лист АПВ”, број: 15/2017), у тачки 1. став 1. износ и речи: „26.841.192,00 динара (словима: двадесет шест милиона осамстот четрдесет једна хиљада сто деведесет два динара и 00/100)” замењују се износом и речима: „6.400.596,00 динара (словима: шест милиона четири стотине хиљада петсто деведесет шест динара и 00/100)”, а у ставу 2. износ: „26.841.192,00 динара” замењује се износом: „6.400.596,00 динара”.

Тачка 2. мења се и гласи:

„Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је Институту за кардиоваскуларне болести Војводине, Сремска Каменица, за финансирање набавке РТГ цеви за ангио салу Axiom Artis dFC, Siemens.”

О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-130/2017-16-1
Нови Сад, 8. новембар 2017. године

ПОТПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

ОГЛАСНИ ДЕО

1246.

III

На основу члана 38. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис и 37/2016 и 29/2017) и члана 21., члана 22. став 4. и члана 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 29/2017 и 39/2017-ребаланс), Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу расписује:

**КОНКУРС
ЗА ПОДРШКУ ОРГАНИЗАЦИЈАМА
ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА
ЗА ПРОЈЕКТЕ КОЈЕ ДОПРИНОСЕ АФИРМАЦИЈИ
И ПРОМОЦИЈИ СИСТЕМА МЕНАџМЕНТ КВАЛИТЕТА
У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ**

I

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу (у даљем тексту: Секретаријат), у оквиру својих надлежности, одобрене Програмске структуре за 2017. годину и Финансијског плана за 2017. годину, суфинансираће реализацију пројеката организација цивилног друштва који доприносе афирмацији и промоцији система менаџмент квалитета у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине.

Циљ конкурса: стварање оквира за унапређење управљачких функција и организације општинске/градске управе као и подизање квалитета општинских услуга.

Мере и активности, које се спроводе у оквиру пројекта, морају се реализовати на територији АП Војводине, а требало би да допринесу:

- Промоцији локалних потенцијала за инвестирање и примера добре праксе у креирању повољног пословног окружења
- Јачању контаката јединица локалних самоуправа са инвеститорима
- Подизању капацитета јединица локалних самоуправа за привлачење средстава из фондова ЕУ
- Увођењу стандарда за оцену квалитета услова за пословање.

II

Средства одређена за овај конкурс износе 2.000.000,00 динара. Обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 69/2016, 29/2017 и 39/2017-ребаланс), у оквиру Програма 0608 систем локалне самоуправе, Програмска активност 06081003 Подршка развоју локалне самоуправе, економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама.

Оцењивање предлога пројеката вршиће се у складу са постављеним циљевима и установљеним критеријумима конкурса.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

- 1) Право учешћа на конкурс, као подносиоци пројекта, имају удружења грађана регистрована у Републици Србији.
- 2) Учесници на конкурс могу аплицирати само са једним пројектом као носиоци предлога пројекта.
- 3) Пријаве на конкурс морају бити предате на пријавним конкурсним обрасцима, попуњеним у складу са Смерницама за подносиоце предлога пројекта.
- 4) Конкурсна документација се може преузети са интернет странице Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу www.region.vojvodina.gov.rs
- 5) Попуњени обрасци конкурсне документације достављају се у штампаном облику - оригинал оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица и у електронском облику (ЦД). На коверти мора да стоји назив „КОНКУРС за подршку организацијама цивилног друштва за пројекте који доприносе афирмацији и промоцији система менаџмент квалитета у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине“, адреса подносиоца пријаве и текст:

“Не отварати пре састанка одређеног за отварање пријава“.

- 6) Пријаве се достављају на адресу: Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, поштом или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.
- 7) Рок за предају предлога пројекта је 23. новембар 2017. године, до 14,00 часова – благовременим ће се сматрати само пријаве које буду предате (поштом или на писарници) до истакнутог рока за предају предлога пројекта.
- 8) Неблаговремене и некомплетне пријаве, као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица, неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.
- 9) Покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће Одлуку о додели бесповратних средстава. На Одлуку се не може уложити жалба, нити друга правна средства.
- 10) Резултати конкурса биће објављени на сајту Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу www.region.vojvodina.gov.rs.
- 11) Покрајински секретар ће за сваког корисника средстава донети Решење о додели бесповратних средстава.
- 12) Корисник средстава ће закључити Уговор о коришћењу бесповратних средстава са Секретаријатом.

За сва питања везана за процедуру пријављивања на конкурс, заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на olga.knezevic@vojvodina.gov.rs или путем телефона 021/487-4071, радним даном од 9 до 15 часова.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО			1238.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-75;	1990
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ			1239.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-76;	1990
1234.	Правилник о додели бесповратних средстава непрофитним институцијама/удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине-за помоћ маркетиншким активностима за манифестације од међународног и изузетног значаја на територији АП Војводине;	1979	1240.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-77;	1991
			1241.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-78;	1992
			1242.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-79;	1993
			1243.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-80;	1993
			1244.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-82;	1993
			1245.	Решење о измени Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-16-1;	1994
1235.	Измене и допуне Статута Адвокатске коморе Војводине;	1982	ОГЛАСНИ ДЕО		
ПОСЕБНИ ДЕО			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			1246.	Конкурс за подршку организацијама цивилног друштва за пројекте које доприносе афирмацији и промоцији система менаџмента квалитета у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине.	1995
1236.	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за просторно о урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад;	1989			
1237.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-130/2017-74;	1989			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs