



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

<p>„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи</p>	<p>Нови Сад 11. септембар 2019. Број 39 Година LXX</p>	<p>Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
---	---	---

ОПШТИ ДЕО

944.

На основу чл. 35. и 36. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с Декларацијом о заштити животне средине у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“, број: 24/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, донела је

ПРЕПОРУКУ
О УТВРЂИВАЊУ МЕРА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТЕ
КОЈА СЕ НАНОСИ ЕКОСИСТЕМИМА
УСЛЕД НЕОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА И БАЦАЊА
ПРОИЗВОДА ИЗРАЂЕНИХ ОД ПЛАСТИКЕ

1. Ради обезбеђивања заштите и адекватног управљања природним вредностима, с циљем спречавања узрока деградације, загађивања или уништавања животне средине, јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине препоручује се:

- 1) да својим плановима и програмима управљања природним ресурсима и добрима, у складу са законом, утврде мере за отклањање штете која се наноси екосистемима услед неодрживог коришћења и бацања производа израђених од пластике, до краја 2020. године.
- 2) да се актима – које донесу ради спровођења ове препоруке – утврде услови коришћења кеса за испоруку робе на месту продаје роба и услуга, захтеви у погледу материјала од којих је кеса произведена, као и права и обавезе трговаца у вези с коришћењем кеса приликом испоруке робе на месту продаје.
- 3) да подстичу иновативне механизме и модалитете, који су неопходни за проналажење приступачних алтернатива нешкодљивих по животну средину.

2. Ова препорука објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 501-951/2019
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

945.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. Одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АП Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ“, број: 60/18 и 24/19) и Пословником о раду комисије за израду конкурса и правилника и поступања по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА
У ОПРЕМУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПИВА
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ
У 2019. ГОДИНИ

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели средстава за суфинансирање инвестиција у опрему за производњу пива на територији АП Војводине у 2019. години (у даљем тексту: Правилник) прописује се висина и начин доделе средстава, намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања значајна за конкурс из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години (у даљем тексту: Програм), који је саставни део Покрајинске скупштинске одлуке о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ“, број 60/18 и 24/19) на који је сагласност дало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-08181/2018-09 од 07.12.2018. године.

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) задужен је за његову реализацију.

Висина и начин доделе средстава**Члан 2.**

За реализацију активности предвиђено је укупно 20.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу АП Војводине“ и у дневним новинама „Дневник“ са којим Покрајински секретаријат има закључен уговор о објављивању аката, као и на интернет страници Покрајинског секретаријата (у даљем тексту: Конкурсе).

Конкурс је отворен до 01.10.2019. године.

Документација поднета на Конкурс се не враћа. На захтев подносиоца пријава, који нису остварили право на бесповратна средства, могуће је враћање документације, уз достављање оверене фотокопије исте.

Средства за подршку инвестиција - према Правилнику и по Конкурсу - додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурсу утврђују се у износу до 50% од вредности укупно прихватљивих трошкова.

За подносиоце пријава, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и оснивач правног лица млађе од 40 година бесповратна средства за подршку инвестиција утврђују се у износу до 60% од укупних прихватљивих трошкова инвестиције.

Приликом обрачуна, узима се вредност прихватљивих трошкова инвестиције без пореза на додатну вредност (ПДВ).

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може бити већи од 2.000.000,00 динара, односно 2.200.000,00 динара за подносиоце пријава: предузетнике и правна лица, чија је инвестиција на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, физичка лица и овлашћена лица у правном лицу млађа од 40 година и жене.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи 100.000,00 динара, а разматраће се само пријаве чија је вредност инвестиције 200.000,00 динара или већа од тог износа.

Покрајински секретаријат путем свог надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди чињенично стање на терену -НУЛТА КОНТРОЛА. НУЛТОМ КОНТРОЛОМ се сматра утврђивање затеченог чињеничног стања на терену. Инвестиције, - набављена опрема пре нулте контроле се не прихватају.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање бесповратних средстава, неће се признавати инвестиције и купљена опрема пре 01.01.2019. године, што мора бити документовано рачунима са спецификацијом опреме, отпремницама, изводима из банке, гарантним листовима, царинским декларацијама, уколико је реч о опреми из увоза, и другим доказима, који носе датум након 01.01.2019.године.

Намена подстицајних средстава**Члан 3.**

Бесповратна средства која се додељују по овом конкурсу намењена су за следећу опрему:

- кувач за пиво тј. вариона,
- ферментори за пиво,
- расхладни систем за одржавање температуре,
- плочасти измењивачи за хлађење сладовине,

- линија за прање ферментора (цип систем),
- линија за флаширање,
- пумпе за претакање,
- линија за пречишћавање и осмозу воде.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по курсу.

Средства која се додељују не могу се користити за:

- порезе, укључујући и порез на додатну вредност;
- царинске, увозне и остале врсте административних такси, као и за накнаде за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
- трошкове банкарске провизије, трошкове јемства и сличне накнаде;
- куповину половне опреме и материјала;
- сопствени рад и материјал подносиоца захтева;
- трошкове превоза, монтаже и друге оперативне трошкове;
- доприносе у природи (сопствени рад и материјал);
- набавке предметне инвестиције, лизинга, цесије, компензације, асигнације или за друге начине који представљају гашење обавезе путем пребијања дугова;
- промет између повезаних лица;
- инвестиције реализоване пре 01.01.2019. године.

Право на учешће на Конкурсу**Члан 4.**

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и која се налазе у активном статусу, и то:

1. Предузетник - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
2. правно лице - носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Услови за учешће на конкурс**Члан 5.**

1. регистровано пољопривредно газдинство мора бити уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;
3. подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање за наведену инвестицију закључно са 31.12.2018. године;
4. подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе закључно са 2018. годином за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, ако се пребивалиште подносиоца пријаве налази на територији друге локалне самоуправе онда треба доставити напред наведено уверење и од те локалне самоуправе);
5. подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини за 2018. годину;
6. подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси пријаву не сме користити средства по неком другом основу (субвенције, подстицаји) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

7. подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према покрајинском секретаријату, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник“, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14 и 5/15);
9. да се плаћање се врши на текући рачун добављача, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната.
10. предузетник мора бити регистрован у Агенцији за привредне регистре за намену за коју конкурише;
11. предузетник који подноси пријаву за инвестиције за набавку опреме за производњу пива мора бити уписан у Регистар произвођача пива.
12. правно лице мора бити регистровано у Агенцији за привредне регистре за намену за коју конкурише;
13. правно лице које подноси пријаву мора бити уписан у Регистар произвођача пива;
14. не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
15. правно лице мора бити разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом којим се уређује рачуноводство.

Потребна документација

Члан 6.

1. читко попуњен образац пријаве са обавезним потписом и датумом, док је за правна лица обавезан печат подносиоца (са изјавом о прибављању докумената о којој се води службена евиденција);
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал извод из Регистра пољопривредних газдинстава за 2019.годину, који издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ-а са основним подацима и друга страна извода с подацима о површинама и производњи), не старији од 30 дана од дана подношења пријаве;
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда надлежног органа) закључно са 31.12.2018. године, за подносиоца;
5. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2018. годином за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора с Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде од јединице локалне самоуправе као и доказ о извршеном плаћању).
7. за инвестиције које су преко 300.000,00 динара, може се поднети предрачун са спецификацијом опреме; коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме, односно извођачу радова;
8. оригинал рачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме која садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у образцу пријаве морају бити исти као и у рачуну);
9. отпремницу за набавку предметне инвестиције;
10. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то потврду о преносу средстава и извод оверен од стране банке.

11. оверена фотокопија уговора о закупу објекта у којем се реализује инвестиција која је предмет ово конкурса, с тим што је потребно да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година од момента подношења захтева;
12. фотокопија гарантног листа за купљену опрему за коју је то предвиђено важећим прописом;
13. јединствена царинска исправа (уколико је подносилац пријаве директни увозник) – не старија од 01.01.2019. године;
14. фотокопија уговора о кредиту,уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
15. фотокопија дипломе о стеченом вишем и високом образовању;
16. ако је члан задруге- доставити потврду о чланству;
17. ако је члан добровољног ватрогасног друштва-доставити потврду о чланству;
18. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
19. решење о упису у Централни регистар објеката Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде;
20. решење о упису у регистар произвођача пива (за предузетнике и правна лица);
21. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
22. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/2018).

Подносилац пријаве треба да се изјасни на образцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4 и 5 прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик. Документацију мора превести овлашћени судски тумач. Уколико је рачун/предрачун исказан у иностранској валути, неопходно је у образцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступање са непотпуним пријавама

Члан 7.

За подносиоце непотпуних пријава, Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене сматраће се уредним од момента подношења документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија ће одбацили:

- Неблаговремене пријаве,
- Недозвољене пријаве,
- Пријаве које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу.

Одлучивање о додели бесповратних средстава**Члан 8.**

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовао покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства до утрошка средстава опредељених Конкурсом.

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, као и да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде тражи да изврши контролу реализације предмета уговора, посебно у случају рачуна и прерачуна који су издали добављачи опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су знатно изнад тржишне вредности.

Комисија заседа када процени да су се стекли услови за доношење Записника са предлогом Одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу Записника са предлогом Одлуке Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: www.psp.vojvodina.gov.rs.

Критеријуми за доделу бесповратних средстава**Члан 9.**

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

1. Старост подносилац захтева,
2. Подручје на коме се налази пољопривредно газдинство, подносиоца захтева,
3. Пол подносилац захтева
4. Радна активност
5. Власништвоседа - пољопривредно земљиште и објекти у употреби
6. Датум прве регистрације РПП
7. Пребивалиште подносиоца захтева
8. Подносиоца захтева је члан задруге или задруга
9. Подносиоца захтева је члан добровољног ватрогасног друштва
10. Степен стручне спреме подносиоца захтева
11. Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство
12. Оцена одрживости инвестиције

У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се листа на основу које се додељују бесповратна средства до утрошка опредељених Конкурсом.

Поступање с пријавама које су одбачене/ одбијене или делимично одбачене**Члан 10.**

На основу одлуке Комисија сачињава, а покрајински секретар доноси, решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбачене/одбијене или делимично одбачене на основу Записника са предлогом Одлуке Комисије.

Право приговора**Члан 11.**

Поред наведених лица из члана 11. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три (3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 7 дана од дана објављивања на веб страни Покрајинског секретаријата.

Покрајински секретар одлучује о приговору у року од седам (7) дана од пријема приговора. Покрајински секретар може да одбаци приговор као неблагоприятан, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору се одлучује решењем.

Коначна одлука**Члан 12.**

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Уговор о додели средстава**Члан 13.**

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава покрајински секретар у име Покрајинског секретаријата закључује уговор о додели средстава с корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Корисник средстава је у обавези да - приликом потписивања уговора са Покрајинским секретаријатом о коришћењу средстава - достави меницу са меничном изјавом, а за правно лице - регистровану меницу са меничном изјавом, као средство обезбеђења да опрема неће бити отуђена у року од пет (5) година, осим за опрему чији је век експлоатације краћи од годину дана.

Исплата бесповратних средстава**Члан 14.**

Бесповратна средства исплаћују се након реализације инвестиције, односно након што корисник бесповратних средстава уради монтажу опреме и достави покрајинском секретаријату следећу документацију:

- извештај о наменском утрошку средстава;
- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције. Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике и опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремница за набавку предметне инвестиције за коју је у складу, са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке;
- фотокопија уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
- фотокопија гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
- јединствену царинску исправу (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01. 2019. године;

Покрајински секретаријат путем надлежног сектора, налаже Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да уради ЗАВРШНУ контролу на терену, достављањем извештаја

и записника покрајинском секретаријату. Пре изласка на терен Пољопривредне стручне и саветодавне службе АП Војводине корисник бесповратних средстава ЈЕ У ОБАВЕЗИ да по завршетку инвестиције видљиво означи опрему (самолепљивом налепницом) да је опрема суфинансирана средствима покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

Обавезе корисника бесповратних средстава

Члан 15.

Корисник бесповратних средстава по конкурсу дужан је да:

1. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, користи у складу с предвиђеном наменом;
2. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, не отуђи и/или не даје другом лицу на употребу најмање пет година од дана исплате подстицаја;
3. сву документацију у вези са инвестицијом чува најмање пет година од дана исплате подстицаја.

Корисник средстава по Конкурсу за ког се утврди да није поступао у складу са одредбама

Конкурса и уговора, корисник који је покрајинском секретаријату онемогућио да обави контролу односно, корисник који је достављао нетачне податке, дужан је да врати примљени износ

бесповратних средстава с припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате бесповратних средстава до дана враћања средстава.

Праћење извршавања уговора

Члан 16.

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора прати и контролише ресорни сектор Покрајинског секретаријата.

Провера стања на терену обавља се и у току пет (5) година након преноса средстава, осим за опрему чији је век експлоатације краћи од годину дана а прати је овлашћени сектор Покрајинског секретаријата, путем извештаја и записника Пољопривредне стручне и саветодавне службе АП Војводине са терена.

Завршне одредбе

Члан 17.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине“

У Новом Саду,
Дана: 06.09.2019.године

Покрајински секретар
др Вук В. Радојевић

ПОСЕБНИ ДЕО

946.

На основу члана 51. став 1 тачка 9. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 - др. закон и 95/18 др. закон) и члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

НЕЛИ МИЛИШИЋ, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност у Сектору за високо образовање и студентски стандард, престаје рад на положају разрешењем.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-110/2019
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

947.

На основу чл. 35, 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 51. тачка 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18 и 113/17-др. закон и 95/18-др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

ЕЛИ ШТРАУБ, вршиоцу дужности помоћника директора Дирекције за робне резерве Аутономне покрајине Војводине, престаје рад на положају подношењем писмене оставке.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 118-38/2019
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

948.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Румуна („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 3/10), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници, одржаној 11. септембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Завршни рачун Завода за културу војвођанских Румуна – Institutul de Cultură al Românilor din Voivodina за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор Завода за културу војвођанских Румуна, на седници одржаној 14. марта 2019. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 400-8/2019

Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

949.

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра у Вршцу, Вршац, који је донела вршилац дужности директора Геронтолошког центра у Вршцу, 12. јула 2019. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-537/2019

Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

950.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ**

1. Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – од укупно 89.453.261,66 динара (словима: осамдесет девет милиона четиристо педесет три хиљаде двеста шездесет један динар и 66/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	17 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	
Глава	00 00 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	
Програм	1505 Регионални развој	89.453.261,66
Програмска активност/пројекат	1006 Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре	89.453.261,66
Функционална класификација	450 Саобраћај	89.453.261,66
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	89.453.261,66
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	89.453.261,66
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	89.453.261,66
	УКУПНО ЗА РАЗДЕО 17	89.453.261,66

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассифи-

ване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Управе за капитална улагања за укупно 89.453.261,66 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-8
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

951.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Програм 2004 Средње образовање, Програмска активност 1002 Подизање квалитета средњег образовања, функционална класификација 920 Средње образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 217.482,00 динара (словима: две стотине седамнаест хиљада четири стотине осамдесет два динара и 00/100), а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 217.482,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Карловачкој гимназији, Сремски Карловци, а намењено је за надокнаду трошкова авио-превоза до Кине, за четири стипендисте Карловачке гимназије, ради усавршавања кинеског језика.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-73
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

952.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност, Програм 2005 Високо образовање, Програмска активност 1002 Подршка раду високообразовних установа, функционална класификација 940 Високо образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, у износу од 600.000,00 динара (словима: шест стотина хиљада динара и 00/100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намена из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 600.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је Универзитету у Новом Саду, за суфинансирање учешћа студената Универзитета у Новом Саду у Зимској школи руског језика и културе на Северно-арктичком федералном универзитету, Архангелск, Руска Федерација.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-74
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

953.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Програм 2007 Подршка у образовању ученика и студената, Програмска активност 1007 Модернизација инфраструктуре установа студентског стандарда, функционална класификација 960 Помоћне услуге образовању, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, у износу од 277.951,00 динара (словима: две стотине седамдесет седам хиљада девет стотина педесет један динар и 00/100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намена из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 277.951,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Установи Студентски културни центар у Новом Саду, а намењено је за финансирање трошкова урбанистичких услова за изградњу објекта Студентског културног центра у Новом Саду.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-76
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

954.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 08 Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, 4642 Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, износ од 83.993.504,40 динара (словима: осамдесет три милиона девет стотина деведесет и три хиљаде пет стотина четири динара и 40/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 83.993.504,40 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Клиничком центру Војводине, Нови Сад и употребиће се за финансирање набавке медицинске и немедицинске опреме за опремање интензивне јединице на Клиници за инфективне болести, а према спецификацији датом у Табели 1, која је саставни део овог решења.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-77
Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

Табела 1

У дин.

Редни број	Назив	Количина	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4
1	Механички вентилатор (респиратор)	9	27.000.000,00
2	Транспортни вентилатор	1	1.027.200,00
3	Пацијент монитор	13	6.427.200,00
4	Централна станица за пацијент мониторе	1	799.680,00
5	Шински аспиратори са О2 протокомером са овлаживачем	9	1.613.250,00
6	Мобилни аспиратор	3	1.162.800,00
7	Инфузиона шприц пумпа	18	3.425.400,00
8	Инфузиона волуметријска пумпа	9	1.712.700,00
9	Инфузиона радна станица	9	2.245.320,00
10	Лабораторијски фриџидер	2	744.480,00
11	Грејачи крви и деривата	11	3.828.000,00
12	Аутоклав	1	3.000.000,00
13	Ларингоскоп	5	360.000,00
14	ЕКГ апарат шестоканални	1	175.200,00
15	Дефибрилатор	1	703.296,00
16	Мобилни радиографски апарат са системом за компјутеризовану радиографију (CR систем)	1	4.800.000,00
17	Негатоскоп	2	83.544,00
18	Систем за мацерацију	1	1.176.000,00
19	Портабилни ултразвучни апарат високе класе	1	5.522.400,00
20	Болеснички кревети за интензивну јединицу	9	5.760.288,00
21	Ормарићи уз кревет са столицом	9	637.200,00
22	Терапијска колица	5	757.560,00
23	Стречер	1	467.280,00
24	Инвалидска колица	1	18.000,00
25	Паравани	4	72.000,00
26	Пластичне столице за чекаоницу	12	192.000,00
27	Пластичне болесничке столице	9	162.000,00
1	2	3	4
28	Тврди кревет за прегледе за пријемну амбуланту	1	152.000,00
29	Орман двокрилни за лекове	2	254.400,00
30	Болеснички кревет за дневну болницу	2	556.432,00
31	Наткатне за дневну болницу	2	72.000,00
32	Табла за темп. листе	11	19.800,00
33	Сабирна колица за рубље	2	19.200,00
34	Корпа за отпатке са постољем и дршком за гурање	5	64.800,00
35	Двоетажна колица за медицински материјал	1	58.800,00
36	Посуде за пацијенте	10	99.600,00
37	Намештај по мери који се састоји од следећег: 3 комада зидних одбојника, 10 радних површина, 13 комплет ормана, 7 комплета висећих елемената, 7 ормана 1 шибер прозор, 2 зидна конзолна носача, 1 зидна гардеробна стена, 1 предавачки пилт и 2 ниске витрине	47	3.923.080,80
38	Серијски намештај који се састоји од следећег: 5 писаћих столова, 1 конференцијског стола, 3 клуб стола, 4 посуде за цвеће, 8 корпи за отпатке, 10 радних столица, 1 радна фотеља, 15 клуб фотеља, 45 столица за чекаонице и 1 хотелски лежај	93	3.039.264,00

1	2	3	4
39	Остала немедицинска опрема који се састоји од следећег: 3 фрижидера, 1, транспортних колица, 1 пројектора, 1 пројекционог платна, 1 табеле за писање, 1 колица са фиокама, 1 комплет прибора за кухињу, 18 огледала, 17 полица, 39 носача посуде, 18 носача текстилних пешкира, 4 фен, 11 носач, 2 зидни гардероберни носач, 12 зидних руковата, 17, лавабоа, 10 вц шоља, 3 контејнера, 19 корпи за отпатке, 1 санитарни комплет, 1 отирач, 120 врећа за смеће, 4 информационих паноа, 11 ИП телефона, 14 ИП интерфона, 37 терминала, 1 лап топ, 4 телевизора, 28 терминала сатноги сигналног сиситема, 2 зидна панела, 35 индикатора пожара, 7 терминала сиситема видео надзора, 8 центарла 3 сос терминала, 29 завеса и 4 носача завеса	488	1.861.329,60
УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА:			83.993.504,40

955.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. септембра 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 - Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 08 Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, 4642 Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, износ од 5.000.000,00 динара (словима: пет милиона динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 5.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Општој болници Суботица, Суботица и употребиће се за финансирање набавке апарата DEXA, апарат за остеодензитометрију у износу од 5.000.000,00 динара.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-78

Нови Сад, 11. септембар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

956.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС” број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ**I**

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући БИГЗ школство д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеничког комплекта МАТЕМАТИКА 6 (Уџбеник и Збирка задатака) за шести разред основне школе, на мађарском језику, аутора др Радивоја Стојковића и др Јасминке Радовановић, за наставни предмет Математика, за шести разред основне школе, писан на мађарском језику и писму, од школске 2019/2020. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-751/2019-01

Дана: 11. 09. 2019. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш/

957.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС” број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Служ-

бени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући БИГЗ школство д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника БИОЛОГИЈА 6, за шести разред основне школе, на хрватском језику, аутора Дејана Бошковића за наставни предмет Биологија, за шести разред основне школе, писан на хрватском језику и писму, од школске 2019/2020. године.

II

Ово решење ће се објавити у 'Службеном листу Аутономне покрајине Војводине'.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-715/2019-01
Дана: 04. 09. 2019. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш/

958.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ГЕРУНДИЈУМ д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника СА ОСМЕХОМ, Ликовна култура, за шести разред основне школе, на мађарском језику, ауторке Бранке Мандић за наставни предмет Ликовна култура, за шести разред основне школе, писан на мађарском језику и писму, од школске 2019/2020. године.

II

Ово решење ће се објавити у 'Службеном листу Аутономне покрајине Војводине'.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-757/2019-01
Дана: 10. 09. 2019. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш/

959.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући БИГЗ школство д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеничког комплекта МАТЕМАТИКА 2 (Уџбеник и Радна свеска уз уџбеник) за други разред основне школе, на мађарском језику, ауторки Сање Маричић и Драгице Ђуровић, за наставни предмет Математика, за други разред основне школе, писан на мађарском језику и писму, од школске 2019/2020. године.

II

Ово решење ће се објавити у 'Службеном листу Аутономне покрајине Војводине'.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-767/2019-01
Дана: 10. 09. 2019. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш/

960.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући БИГЗ школство д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеничког комплекта СВЕТ ОКО НАС 2 (Уџбеник и Радна свеска уз уџбеник) за други разред основне школе, на мађарском језику, ауторки Сање Благданић, Славице Јовић и Зорице Ковачевић, за наставни предмет Свет око нас, за други разред основне школе, писан на мађарском језику и писму, од школске 2019/2020. године.

II

Ово решење ће се објавити у 'Службеном листу Аутономне покрајине Војводине'.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-753/2019-01
Дана: 04. 09. 2019. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш/

961.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући БИГЗ школство д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника ЛИКОВНА КУЛТУРА 2, за други разред основне школе, на мађарском језику, ауторки Кристинке Селаковић и Бојане Проле за наставни предмет Ликовна култура, за други разред основне школе, писан на мађарском језику и писму, од школске 2019/2020. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-759/2019-01
Дана: 05. 09. 2019. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш/

ОГЛАСНИ ДЕО

962.

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности, програма и пројеката националних савета националних мањина у области основног и средњег образовања („Службени лист АПВ“ број 9/16 и 36/17), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину («Службени лист АПВ“, бр. 60/18), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице расписује

**КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ,
ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА НАЦИОНАЛНИХ САВЕТА
НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА
У ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА
У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Конкурс се расписује за финансирање и суфинансирање активности, програма и пројеката националних савета националних мањина у области развоја и подизања квалитета основног и средњег образовања на језицима/говору националних мањина - националних заједница у Аутономној покрајини Војводини, нарочито намењених за дотирање припреме и израде тестова и задатака на мањинским језицима, за такмичења на свим нивоима, од општинског, преко регионалног до републичког, у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Конкурс се расписује на укупан износ од 1.575.000,00 динара, који се расподељује:

1. за активности, програме и пројекте у области основног образовања 1.105.000,00 динара и
2. за активности, програме и пројекте у области средњег образовања 470.000,00 динара.

Право да учествују на конкурсима имају национални савети националних мањина са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине и то за активности, програме и пројекте у области развоја и подизања квалитета основног и средњег образовања на језицима/говору националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини.

Приликом разматрања поднетих пријава на конкурс и одлучивања о расподели средстава, примењују се следећи критеријуми:

1. Одговор на тему пројекта (циљеви и активности пројекта су у складу са приоритетима конкурса, циљеви пројекта су јасни, конкретни и оствариви, активности су реалне и адекватне за постизање циљева)
2. Утицај предложеног пројекта (величина циљне групе, степен укључености циљне групе којој је пројекат намењен, видљивост пројекта, одрживост резултата пројекта)
3. Компетентност предлагача и досадашње искуство (досадашња искуства у реализацији пројеката који доприносе унапређењу образовно-васпитног рада).

Подносе пријаве разматра Комисија коју именује покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: покрајински секретар).

Комисија неће узети у разматрање неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, као ни пријаве које нису предмет Конкурса.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) задржава право да од подносиоца пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације, односно да за доделу средстава одреди испуњење додатних услова.

Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима.

Решење о расподели средстава доноси покрајински секретар, на основу предлога Комисије.

Решење покрајинског секретара је коначно и против решења се не може уложити правни лек.

Резултати Конкурса се објављују на сајту Секретаријата, при чему Секретаријат није у обавези да образложи своје одлуке.

Са подносиоцима пријава којима су одобрена средства, Секретаријат ће закључити уговор о финансирању односно суфинансирању активности по основу кога ће средства бити исплаћена.

Рок за подношење пријава је 20. 09. 2019. године.

Пријаве се подносе искључиво на конкурсним обрасцима Секретаријата.

Конкурсна документација се може преузети од 11. 09. 2019. године на веб адреси Секретаријата : www.puma.vojvodina.gov.rs

Уз пријаву се обавезно подносе копије следећих докумената:

- потврда о регистрацији националног савета код надлежног органа и
- потврда о пореском идентификационом броју (ПИБ).

Пријаве се подносе лично, предајом на писарници покрајинских органа покрајинске управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

21000 Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 16

СА НАЗНАКОМ: ЗА КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ, ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА НАЦИОНАЛНИХ САВЕТА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА У ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш,с.р.)

963.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/18), у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АП Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ”, број 60/18 и 24/19) и Пословником о раду комисије за израду конкурса и правилника и поступања по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) расписује

**КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА
У НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПИВА
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ
У 2019. ГОДИНИ**

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљ овог конкурса за доделу средстава за суфинансирање инвестиција набавку опреме за производњу пива на територији АП Војводине у 2019. години (у даљем тексту: Конкурс) јесте улагање у нову опрему, ради повећања прихода на пољопривредним газдинствима и запошљавања руралног становништва.

Предмет Конкурса јесте додела бесповратних средстава у нову опрему за производњу пива.

2. ВИСИНА И НАЧИН ДОДЕЛЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

За реализацију Конкурса за суфинансирање инвестиција набавку опреме за производњу пива на територији АП Војводине у 2019. години предвиђено је укупно 20.000.000,00 динара.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурсу утврђују се у износу до 50% од вредности укупно прихватљивих трошкова.

За подносиоце пријава: предузетнике и правна лица, чија је инвестиција на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, овлашћена лица у правном лицу млађа од 40 година и жене бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурсу утврђују се у износу до 60% од укупних прихватљивих трошкова инвестиције.

Приликом обрачуна, узима се вредност прихватљивих трошкова инвестиције без пореза на додату вредност (ПДВ).

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може бити већи од 2.000.000,00 динара, односно 2.200.000,00 динара за подносиоце пријава: предузетнике и правна лица, чија је инвестиција на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, овлашћена лица у правном лицу млађа од 40 година и жене.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи 100.000,00 динара, а разматраће се само пријаве чија је вредност инвестиције 200.000,00 динара или већа од тог износа.

Покрајински секретаријат путем свог надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди чињенично стање на терену -НУЛТА КОНТРОЛА. НУЛТОМ КОНТРОЛОМ се сматра утврђивање затеченог чињеничног стања на терену. Инвестиције започете пре нулте контроле се не прихватају.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање бесповратних средстава, неће се признавати инвестиције и купљена опрема пре 01.01.2019. године, што мора бити документовано рачунима са спецификацијом опреме, отпремницама, изводима из банке, гарантним листовима, царинским декларацијама, уколико је реч о опреми из увоза, и другим доказима, који носе датум након 01.01.2019.године.

3. НАМЕНА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Бесповратна средства која се додељују по овом конкурсу намењена су за набавку:

- кувач за пиво тј. вариона,
- ферментори за пиво,
- расхладни систем за одржавање температуре,
- плочасти измењивачи за хлађење сладовине,
- линија за прање ферментора (цип систем),
- линија за флаширање,
- пумпе за претакање,
- линија за пречишћавање и осмозу воде.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по конкурсу, а за више намена до максималног износа бесповратних средстава по једној пријави.

4. ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и која се налазе у активном статусу, и то:

1. Предузетник - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства
2. правно лице - регистровано пољопривредно газдинство

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

За правна лица и предузетнике:

1. регистровано пољопривредно газдинство мора бити уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;

3. подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање за наведену инвестицију закључно са 31.12.2018. године;
4. подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе закључно са 2018. годином за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, ако се пребивалиште подносиоца пријаве налази на територији друге локалне самоуправе онда треба доставити напред наведено уверење и од те локалне самоуправе);
5. подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини за 2018. годину;
6. подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси пријаву не сме користити средства по неком другом основу (субвенције, подстицаји) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према покрајинском секретаријату, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14 и 5/15);
9. да се плаћање се врши на текући рачун добављача, а - плаћања путем компензације и цесије неће бити призната.
10. предузетник мора бити регистрован у Агенцији за привредне регистре за намену за коју конкурише;
11. предузетник који подноси пријаву за инвестиције за набавку опреме за производњу пива мора бити уписан у Регистар произвођача пива.
12. правно лице мора бити регистровано у Агенцији за привредне регистре за намену за коју конкурише;
13. правно лице које подноси пријаву мора бити уписан у Регистар произвођача пива;
14. не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
15. правно лице мора бити разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом којим се уређује рачуноводство.
6. доказ о измиреним доспелим обавезама за закупу пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора с Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде од јединице локалне самоуправе као и доказ о извршеном плаћању).
7. за инвестиције које су преко 300.000,00 динара, може се поднети предрачун са спецификацијом опреме; коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме, односно извођачу радова;
8. оригинал рачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме која садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као и у рачуну);
9. отпремницу за набавку предметне инвестиције;
10. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то потврду о преносу средстава и извод оверен од стране банке.
11. оверена фотокопија уговора о закупу објекта у којем се реализује инвестиција која је предмет ово конкурса, с тим што је потребно да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година од момента подношења захтева;
12. фотокопија гарантног листа за купљену опрему за коју је то предвиђено важећим прописом;
13. јединствена царинска исправа (уколико је подносилац пријаве директни увозник) – не старија од 01.01.2019. године;
14. фотокопија уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
15. фотокопија дипломе о стеченом вишем и високом образовању;
16. ако је члан задруге- доставити потврду о чланству;
17. ако је члан добровољног ватрогасног друштва-доставити потврду о чланству;
18. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
19. решење о упису у Централни регистар објеката Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде;
20. решење о упису у регистар произвођача пива (за предузетнике и правна лица);
21. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
22. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС”, број 62/2013 и 30/2018).

6. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

1. Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 01.10.2019. године.

7. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. читко попуњен образац пријаве са обавезним потписом и датумом, док је за правна лица обавезан печат подносиоца (са изјавом о прибављању докумената о којој се води службена евиденција);
2. фотокопија личне карте или читана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал извод из Регистра пољопривредних газдинстава за 2019. годину, који издаје Управа за трезор (прва страна извода РПП-а са основним подацима и друга страна извода с подацима о површинама и производњи), не старији од 30 дана од дана подношења пријаве;
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда надлежног органа) закључно са 31.12.2018. године, за подносиоца;
5. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2018. годином за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4 и 5 прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик. Документацију мора превести овлашћени судски тумач. Уколико је рачун/предрачун исказан у иностранској валути, неопходно је у образац пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

8. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

Поступак доношења одлуке регулисан је у складу са Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступања по конкурсима расписаним у Покрајинском секретаријату и Правилником о додели средстава за суфинансирање инвестиција у набавку опреме за производњу пива на територији АП Војводине за 2019. годину.

9. ИСПЛАТА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Бесповратна средства исплаћују се након реализације инвестиције, односно након што корисник бесповратних средстава уради монтажу опреме и достави Секретаријату следећу документацију:

- извештај о наменском утрошку средстава
- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције (не старији од 01.01.2019. године). Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике и опреме (подаци искажани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке;
- фотокопију уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
- фотокопију гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
- јединствену царинску исправу (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01. 2019. године;

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Исто тако, Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши контрола реализације предмета уговора, а посебно у случају рачуна и предрачуна који су издати од добављача опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су значајно изнад тржишне вредности;

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Поступак доношења одлуке, критеријуми и остала питања везана за конкурс, прописани су Правилником;

Плаћање мора да се врши на текући рачун добављача, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

10. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком

„КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА У НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПИВА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2019. ГОДИНИ“

или лично – у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

10.1. КОНТАКТ

Додатне информације можете добити путем броја телефона 021/456-267; од 10 до 13 часова.

10.2. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве, Правилник могу се преузети са интернет адресе:

www.psp.vojvodina.gov.rs.

Дана: 06.09.2019. године

Покрајински секретар
др Вук В. Радојевић, с.р.

964.

На основу члана 5. ст. 2. и 3. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибељег фонда („Службени гласник РС”, број 128/14 и 95/18 – др. закон), члана 22. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број 99/09 и 67/12 - одлука УС) и члана 39. став 8. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, оглашава

**К О Н К У Р С
ЗА УСТУПАЊЕ НА КОРИШЋЕЊЕ
ДЕЛОВА РИБАРСКИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

I

Оглашава се уступање на коришћење делова рибарских подручја на територији Аутономне покрајине Војводине, у оквиру рибарских подручја која су одређена Решењем о установљавању рибарских подручја („Службени гласник РС”, број 90/2015) и то:

1) Рибарско подручје „Бачка”

Сви делови који су у границама рибарског подручја „Бачка”, осим риболовних вода у оквиру граница заштићених подручја и осим следећих вода које су уступљене на коришћење на период од 10 година: Дунав од 1433 км – 1297 км, Основна и детаљна каналска мрежа и АК „Чонопла, река Киреш, река Криваја, АК „Велебит”, водоток Чик са акумулацијама, Адорјанско језеро, мртваја Буцак код Аде и АК „Моравица” на Криваји.

Граница рибарског подручја „Бачка”, полази од 1297 км Дунава и иде на запад и даље на север државним границом до реке Тисе, а затим наставља њеном десном обалом до ушћа у Дунав и даље на запад његовом левом обалом до полазне тачке.

2) Рибарско подручје „Банат”

Сви делови који су у границама рибарског подручја „Банат”, осим риболовних вода у оквиру граница заштићених подручја и осим следећих вода које су уступљене на коришћење на период од 10 година: Дунав од 1112 км до 1075 км, Основна и детаљна каналска мрежа, Бегеј, Златица, Караш, Тиса од 164 км до 65 км и Тамиш са меандрима.

Граница рибарског подручја полази од ушћа Тисе у Дунав и иде на север десном обалом реке Тисе до државне границе, а затим креће на југоисток државном границом до ушћа Нере у Дунав и даље десном обалом Дунава до моста на путу Смедерево – Ковин 1112 km, одакле наставља левом обалом Дунава до ушћа Тамиша где креће на север његовом десном обалом, односно административном границом Градске општине Палилула до Дунава и даље његовом левом обалом наставља до полазне тачке.

3) Рибарско подручје „Срем”

Сви делови који су у границама рибарског подручја „Срем”, осим риболовних вода у оквиру граница заштићених подручја и осим следећих вода које су уступљене на коришћење на период од 10 година: Дунав од 1297 км до 1233 км, Дунав од 1233 км до 1187 км, Сава од 207 км до 123 км, Сава од 96 км до 49 км, Студва, АК „Сот”, АК „Бруја”, АК „Мохарач”, АК „Међеш”, АК „Кудош”, АК „Чалма”1,2,3, АК „Борковац”, АК „Љуково” и АК „Добродол”, АК „Врањаш” код Манђелоса, Гајићева бара, канал Галовица и канал Јарчина.

Граница рибарског подручја полази од 49 km реке Саве и иде десном обалом до 96 km и прелази на леву обалу где наставља до 123km, а затим поново прелази на десну обалу и наставља до 207 km Саве. Граница даље наставља државном границом на север до

1297 km Дунава и његовом левом обалом иде до Старих Бановаца и наставља на југ источним границама општина Стара Пазова и Пећинци до полазне тачке.

II

Делови рибарских подручја „Бачка”, „Банат” и „Срем” уступају се на период од десет година, и то од 01.01.2020. до 31.12.2029. године.

III

Право пријаве на конкурс имају привредна друштва, јавна предузећа или друга правна лица уколико испуњавају услове из члана 6. став 1. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда (у даљем тексту: Закон).

IV

Пријава на конкурс, прилаже се на прописаном обрасцу са обавезним прилозима, који се могу преузети са сајта Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине www.ekourbarvu.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву на конкурс, учесник конкурса прилаже документацију којом доказује испуњеност услова из члана 6. Закона, и то:

1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПРОПИСАНИХ ЧЛАНОМ 6. СТАВ 1. ЗАКОНА:

1) Услов - Да је привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице регистровано код надлежног органа, односно уписано у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно другог одговарајућег регистра.

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања конкурса.

2) Услов - Да је технички и стручно опремљено за обављање делатности, односно да има запослено лице у сталном радном односу са стеченим високим образовањем на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, биолошког, еколошког, ветеринарског, или сточарског (зоотехничког) усмерења, а на којима је одслушало и положило курс(еве) из области рибарства или ихтиологије (у даљем тексту стручно лице);

Доказ:

2.1. Техничка опремљеност (најмање 1 моторно возило, најмање 1 чамца са ванбродским мотором и 1 пословни објекат који ће бити коришћен за рад корисника и смештај или боравак рибочуварске службе или друга непокретност од значаја за функционисање корисника рибарских подручја)

- очитане саобраћајне дозволе за сва моторна возила - аутомобиле у власништву учесника конкурса, намењена за рад рибочуварске службе, оверена фотокопија полисе основног осигурања моторних возила за текућу годину и Одлуке одговорног лица учесника конкурса о намени моторних возила за обављање послова рибочуварске службе;
- оверене фотокопије важећих пловидбених дозвола за чамце у власништву учесника конкурса;
- извод из катастра непокретности, односно други доказ о власништву, за пословне објекте који ће бити коришћени за рад корисника и смештај или боравак рибочуварске службе и другим непокретностима од значаја за рад и функционисање корисника рибарских подручја или оверене фотокопије уговора о закупу пословних просторија;

- Напомена 1: техничка опрема коју учесник на конкурс пријави као расположиву (квантитативни састав), представљаће минимум техничке опреме коју ће корисник стално користити у обављању послова чувања и заштите рибарског подручја и биће саставни део уговора о уступању рибарског подручја.
- Напомена 2: учесник конкурса је дужан да на захтев Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, у траженом року у одређеном месту и времену, омогући увид у пријављена материјално - техничка средства. Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине задржава право да након увида, у зависности од виђеног стања, не призна одређена материјално - техничка средства као расположива.

2.2 Радни статус стручног лица

- оверена фотокопија уговора о раду и МА обрасца ПИО фонда;

2.3. Стручна спрема стручног лица

- оверена фотокопија дипломе и уверења о завршеном и положеном курсу односно положеном испиту из области рибарства или ихтиологије, издато од стране одговарајуће високошколске установе;

3) Услов: - Да привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице није у року од две године, пре објављивања конкурса за уступање рибарског подручја на коришћење, кажњавано за привредне преступе и прекршаје из области заштите и одрживог коришћења рибљег фонда;

Доказ: - Уверење надлежног привредног и прекршајног суда.

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања конкурса.

4) Услов: - Да законски заступник привредног друштва, јавног предузећа или другог правног лица није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту пребивалишта или према месту рођења.

У случају да привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице има више законских заступника, ови докази достављају се за сваког од њих;

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања конкурса.

5) Услов: - Да привредном друштву, јавном предузећу или другом правном лицу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања конкурса.

Доказ: - Уверење надлежног привредног и прекршајног суда да учеснику конкурса није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања конкурса.

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања конкурса.

6) Услов: - Да је привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице измирило доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Доказ: - Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирило доспеле порезе и доприносе и Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена 1: Уколико учесник конкурса има регистроване огранке или издвојена места, која обављају делатност на територији рибарског подручја за које конкурише, а чија се седишта разликују од његовог седишта, потребно је да достави потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе о измирености доспелих обавеза јавних прихода за огранак или издвојено место;

Напомена 2: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања конкурса.

2. ПРОГРАМ УЛАГАЊА У РИБАРСКО ПОДРУЧЈЕ ЗА ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ РИБАРСКО ПОДРУЧЈЕ УСТУПА НА КОРИШЋЕЊЕ, КОЈИ САДРЖИ ПРИКАЗ МЕРА И АКТИВНОСТИ КОЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПЛАНИРА ДА ПРЕДУЗМЕ У ПЕРИОДУ КОРИШЋЕЊА РИБАРСКОГ ПОДРУЧЈА, И ТО:

- 1) мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда и могућности и начине његовог повећања;
- 2) мере за заштиту посебних станишта риба;
- 3) услове обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, као и за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју;
- 4) опис уочених недостатака у досадашњем коришћењу рибарског подручја;
- 5) све остале мере са становишта заштите рибљег фонда, станишта и врста;
- 6) планирана вредност улагања сопствених средстава;
- 7) број рибочувара које планира да запосли/распореди.

Напомена 1: Мере и активности из тачке 2. подтачке 2), 3), 5), 6) и 7) могу бити саставни део уговорних обавеза о уступању на коришћење делова рибарског подручја.

Програм улагања из тачке 2. прилаже се на обрасцу 4.

3. ДОКАЗИ О МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИМ СРЕДСТВИМА У ВЛАСНИШТВУ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ЗАШТИТУ И ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ РИБЉЕГ ФОНДА (Образац 3.)

Докази који се прилажу за тачку 1. подтачка 2.1. – техничка опремљеност, алинеја 1 и 2, сматрају се доказом за ову тачку.

4. БИОГРАФИЈА И РЕФЕРЕНЦЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

Доказ: - Оверене фотокопије дипломе о стручној спреми, радне књижице, уговора о раду или други одговарајући докази о стеченом радном искуству и референцама.

Напомена 1: Биографија и референце одговорног лица прилажу се на обрасцу 5.

5. РЕФЕРЕНЦЕ СТРУЧНОГ ЛИЦА

Доказ: Оверене фотокопије радне књижице, уговора о раду или други одговарајући докази о стеченом радном искуству и референцама.

Напомена 1: Биографија и референце стручног лица прилажу се на обрасцу 5.

V

Учесник конкурса, за свако рибарско подручје дужан је доставити:

1. број моторних возила-аутомобила намењених за рад рибочуварске службе;
2. број чамаца, број и снага припадајућих ванбродских мотора;
3. мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда и могућности и начине његовог повећања;
4. мере за заштиту посебних станишта риба;

5. услове обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, као и за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју;
6. опис уочених недостатака у досадашњем коришћењу рибарског подручја;
7. све остале мере са становишта заштите рибљег фонда, станишта и врста;
8. планирану вредност улагања сопствених средстава;
9. број рибочувара које планира да запосли/распореди.

VI

Након објављивања резултата конкурса, а пре закључивања уговора о уступању дела рибарског подручја на коришћење, избрани учесник конкурса дужан је да достави Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине документацију, којом се доказује испуњеност услова за обављање послова рибочувара, а према броју наведеном у конкурсној документацији, и то:

1. потписан и оверен уговор о раду на неодређено време, са пуним радним временом, закључен између корисника рибарског подручја и рибочувара;
2. оверену фотокопију уверења о положеном испиту за рибочувара;
3. оверену фотокопију лиценце рибочувара;
4. оверену фотокопију дипломе о завршеном четвртном степеноу стручне спреме.

Ако изабрани учесник конкурса не достави тражену документацију, на начин и у року који одреди Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, сматраће се да је одустао од закључивања уговора.

VII

Критеријуми за вредновање учесника конкурса

1. број моторних возила-аутомобила намењених за рад рибочуварске службе:

Број моторних возила - аутомобила намењених за рад рибочуварске службе	Број бодова
1	2
2	4
3	6
4	8
5 и више	10

2. број чамаца, број и снага припадајућих ванбродских мотора:

Број чамаца	Број бодова
1	2
2	4
3	6
4	8
5 и више	10
Снага ванбродских мотора (у kW) по мотору	Број бодова
до 14,91	2
до 37,28	4
више од 37,28	6

3. Планирана вредност улагања сопствених средстава у рибарско подручје

1.000.001,00 - 3.000.000,00	3
Преко 3.000.000,00	4

а) за укупна десетогодишња уложена сопствена средства 1 бод по средствима изражен у милионима динара

б)

Износ планиране вредности улагања сопствених средстава по години у динарима	Број бодова по години
100.000,00 - 500.000,00	1
500.001,00 - 1.000.000,00	2

4. број рибочувара које учесник конкурса планира да запосли/распореди:

Број рибочувара које учесник конкурса планира да запосли/распореди	Број бодова
	Два бода по рибочувару

5. референце стручног лица:

Оцена референци стручног лица	без искуства у струци	са искуством стеченим у струци	са искуством стеченим у обављању послова у области заштите рибљег фонда или рибарства
Број бодова	0	2	4

Напомена 1: уколико два или више учесника на конкурсима имају исти број освојених бодова, предност ће имати учесник који има више бодова по критеријумима, према следећем редоследу:

- број рибочувара;
- број моторних возила;
- број припадајућих чамаца, број и снага ванбродских мотора;
- програм улагања у рибарско подручје за период на који се рибарско подручје уступа на коришћење.

VIII

Конкурсна документација се подноси у писарници непосредно или поштом на адресу Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад. Рок за подношење пријава по Конкурсу тече од наредног дана од дана објављивања Конкурса у дневном листу „Дневник“ закључно са 15.10.2019. године.

Конкурсна документација подноси се у коверти са назнаком ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА УСТУПАЊЕ НА КОРИШЋЕЊЕ ДЕЛОВА РИБАРСКИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ (назив рибарског подручја) - НЕ ОТВАРАТИ.

Конкурсна документација поднета по истеку наведеног рока као и пријаве са непотпуном, неуредном, нечитком или нетачном документацијом неће се узети у разматрање.

Напомена: не достављати документацију која није тражена овим конкурсом јер иста неће бити узета у разматрање.

Све потребне информације у вези са конкурсом могу се добити путем мејла:

sanja.skiljevic@vojvodina.gov.rs

tatjana.radovanovic@vojvodina.gov.rs

brigita.maric@vojvodina.gov.rs.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Владимир Галић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
944.	Препорука о утврђивању мера за отклањање штете која се наноси екосистемима услед неодрживог коришћења и бацања производа израђених од пластике;	2013	956.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеничког комплета Математика 6, за шести разред основне школе, на мађарском језику;	2022
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО					
945.	Правилник о додели средстава за суфинансирање инвестиција у опрему за производњу пива на територији АП Војводине у 2019. години;	2013	957.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Биологија 6, за шести разред основне школе, на хрватском језику;	2022
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
946.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност;	2017	958.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Са осмехом, Ликовна култура, за шести разред основне школе, на мађарском језику;	2023
947.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Дирекције за робне резерве Аутономне покрајине Војводине;	2017	959.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеничког комплета Математика 2, за други разред основне школе, на мађарском језику;	2023
948.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Завода за културу војвођанских Румуна – Institutul de Cultură al Românilor din Voivodina за 2018. годину;	2018	960.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеничког комплета Свет око нас 2, за други разред основне школе, на мађарском језику;	2023
949.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра у Вршцу, Вршац;	2018	961.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Ликовна култура 2, за други разред основне школе, на мађарском језику;	2023
950.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-8;	2018	ОГЛАСНИ ДЕО		
951.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-73;	2019	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
952.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-74;	2019	962.	Конкурс за финансирање и суфинансирање активности, програма и пројеката националних савета националних мањина у области основног и средњег образовања у АП Војводини за 2019. годину;	2024
953.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-76;	2020	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
954.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-77;	2020	963.	Конкурс за доделу средстава за суфинансирање инвестиција у набавку опреме за производњу пива на територији АП Војводине у 2019. години;	2025
955.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-78;	2022	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
			964.	Конкурс за уступање на коришћење делова рибарских подручја на територији Аутономне покрајине Војводине;	2027

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listav@magyarszo.rs