



# VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék  2020. július 22.  47. szám      LXXI. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

## ÁLTALÁNOS RÉSZ

### 710.

A Vajdaság Autonóm Tartomány szerveinek összes munkahelye és munkakörnyezete kockázatának felméréséről szóló aktus meghozataláról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 22/2015. szám) 2. szakasza és A járvány megjelenése és terjedése érdekében a biztonságos és egészséges munka megelőző intézkedéseiről szóló szabályzat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 94/2020. szám) 3. szakasza alapján, figyelemmel A biztonságos és egészséges munkáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005., 91/2015. és 113/2017. szám – más törvény) 7. szakaszára, a tartományi kormányalelnök és tartományi gazdasági és turisztikai titkár,

### TERVET hoz A JÁRVÁNY MEGJELENÉSÉT ÉS TERJEDÉSÉT MEGELŐZŐ INTÉZKEDÉSEK ALKALMAZÁSÁRÓL

A járvány megjelenését és terjedését megelőző intézkedések alkalmazásáról szóló terv (a Továbbiakban: Terv) meghozatala a tartományi közigazgatási szervek összes munkahelyére és munkakörnyezetére vonatkozik.

A Terv a Vajdaság AT szerveinek minden munkahelye és munkakörnyezete kockázatának felméréséről szóló aktus szerves részét képezi.

#### I.

##### Bevezető

A munkahelyi biztonságról és egészségről rendelkező előírások alapján, a munkáltató köteles biztosítani a biztonságos és egészséges munkát a munkafolyamatban részt vevő foglalkoztatottak és más személyek számára, valamint a munkavégzési helyiségekben és munkakörnyezetben tartózkodók számára a munkáltatónál. Ennek érdekében köteles fogantatosítani a munkahelyi biztonságot és egészséget biztosító megelőző intézkedéseket a fertőző betegségek okozta járványok megelőzése, elhárítása vagy kockázatának csökkentése céljából, illetve megtervezni a védelmi intézkedéseket a megjelenés megakadályozása céljából.

A Vajdaság Autonóm Tartomány összes szerveinek minden munkahelye és munkakörnyezete kockázatának felméréséről szóló aktus

meghozataláról szóló határozat Vajdaság AT 22/2015. számú Hivatalos Lapjában jelent meg.

### ÁLTALÁNOS ADATOK VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TARTOMÁNYI KORMÁNYÁRÓL:

A munkáltató megnevezése: Vajdaság Autonóm Tartomány Tartományi Kormány

Székhely: Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút, 16.

Postai irányítószám és város: 21000, Újvidék

Törzsszám: 08068615

Adóazonosító-szám: 103762102

Tevékenységi kód: 8411

Megalakult a Tartományi Kormány, a Tartományi Kormány Titkársága és a tartományi titkárságok:

1. Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság,
2. Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság,
3. Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Technológia Titkárság,
4. Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság,
5. Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság,
6. Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság,
7. Tartományi Egészségügyi Titkárság,
8. Tartományi Gazdasági és Turisztikai Titkárság,
9. Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság,
10. Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárság,
11. Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság.

Megalakultak az igazgatóságok:

1. A Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatósága,
2. Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága,
3. Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongazgatósága.

Megalakultak a szolgálatok:

1. a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Programját Megvalósító Szolgálat,
2. Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Felügyelőségi Szolgálat,
3. a Humán Erőforrást Igazgató Szolgálat,
4. Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Felhasználói Belső Revíziójának Szolgálat,
5. Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának Szolgálat.

Egyéb szervek:

1. Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyoni Ügyészsége,
2. Tartományi Polgári Jogvédő - Ombudsman.

A Tartományi Kormányban az összes felsorolt szerv munkavállalóinak száma 2020. július 14-én 1036, megbízási szerződés alapján pedig 158 személy dolgozik.

A Tartományi Kormány szerveinek székhelyei:

Közigazgatási épület - Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék,  
 Közigazgatási épület - Mihajlo Pupin sugárút 6., Újvidék,  
 Közigazgatási épület - Mihajlo Pupin sugárút 25., Újvidék,  
 VAT Képviselőháza – Platon vladika utca sz. n. Újvidék,  
 Autószerelv - Danilo Kiš utca 42, Újvidék,  
 Vojvodina villa – Cortanovci ,  
 Vojvodina villa – Kamenica,  
 Vojvodina villa – Ravne.

## II.

### A munkáltató kötelességei

A munkáltató az alábbiakban felsorolt járvány megelőző intézkedéseket és cselekményeket fogantatja:

1. Biztosítja minden munkahelyen a munkavállalók számára az írásbeli instrukciókat - utasítást a járvány megelőző intézkedésekről és eljárásokról (a munkahelyi biztonságért és egészségvédelemért felelős személy készíti),
2. Váltásokban szervezi meg a munkát a munkáltató helyiségeiben a munkavállalók létszámának csökkentése érdekében (a közvetlen vezető beosztású személyek hajtják végre – a titkárok és az igazgatóságok igazgatói),
3. Rendszeresen végrehajtja a higiénés intézkedéseket, a tisztaságért felelős dolgozók fokozott bevonása révén, a tartományi szerv minden munkavégzési és mellékhelyiségében a rendszeres fertőtlenítést, kihelyeztetni ezen intézkedések idejének jegyzékét (a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának igazgatója szervezi meg és bonyolítja le),
4. Utasításokat – instrukciókat állít össze a beszállító, a kivitelezők és a külmunkatársak magatartásáról a tartományi szervek helyiségeibe látogatásukra vonatkozóan (a munkahelyi biztonságért és egészségvédelemért felelős személy készíti),
5. Megszervezi a biztonságos szemétkihordást az arra megfelelő csomagolásban, a tárolásra és elszállításra alkalmas módon (a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának igazgatója szervezi meg és bonyolítja le),
6. Az Újvidéki Egészségháznak a Tartományi Kormány épületében működő rendelőjében külön helyiséget biztosít az egészségügyi hulladék tárolására és kijelöli a hulladék szállítására szolgáló útvonalakat, valamint a tiszta útvonalakat és külön helyiséget biztosít a fertőzötték elkülönítésére (a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának igazgatója szervezi meg és bonyolítja le).

Járvány esetén a munkáltató a következő intézkedéseket fogantatja:

1. A terület – helyiség és munkaeszközök, ahol a fertőzött személy tartózkodott, kötelező jellegű alapos takarítása és fertőtlenítése (a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának igazgatója szervezi meg és bonyolítja le),
2. Minden munkavállaló köteles tiszteletben tartani a munkaterületre való belépés és kilépés és helyváltoztatás szabályait, valamint személyes védőeszközöket viselni (a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának igazgatója szervezi meg és bonyolítja le, valamint a tartományi szervek közvetlen vezetői),
3. Kertülni kell a kontaktust a fertőzött személlyel (ennek felelőse a fertőzött személy és a környezetben dolgozók),
4. A Munkaegészségügyi Intézettel és a Közegészségügyi Intézettel együttműködésben végre kell hajtani az általuk javasolt minden más intézkedést (a tartományi szervek közvetlen vezetői és a munkahelyi biztonságért és egészségvédelemért felelős személy a felelős),
5. A Szerb Köztársaság által a fertőző betegség (járvány vagy világ-

járvány) megjelenésének kihirdetését követően, ki kell dolgozni az instrukciókat – utasításokat a fertőző betegség terjedésének megakadályozása érdekében (a munkahelyi biztonságért és egészségvédelemért felelős személy).

## III.

A tartományi szervezetben foglalkoztatottak kötelezettségei

A tartományi szervezetben foglalkoztatottak, a járvány megjelenése és terjedése megakadályozásának érdekében kötelesek a következőket alkalmazni:

1. Végrehajtani a munkahelyi biztonsági és egészségvédelmi összes megelőző intézkedést a saját és a többi munkavállaló egészségének megóvása érdekében,
2. Rendeltetésnek megfelelően használni az előírt személyes egészségvédelmi eszközöket és felszerelést, azokat figyelmesen kezelni, hogy ne veszélyeztesse a saját és mások biztonságát és egészségét,
3. Fokozottan odafigyelni a saját személyi higiéniára, különösen a rendszeres és szabályos kézmosásra,
4. A saját öltözéket külön tartani a munkahelyi személyes védelmi eszközöktől és a munkahelyi öltözéktől,
5. Kötelező jelleggel értesíteni a felettest, ha önmagán, másik munkavállalón vagy családtagján fertőző betegség jeleit észleli,
6. A munka megkezdése előtt átvizsgálni a munkahelyét, az általa használt munkaeszközöket is beleértve, valamint a személyes munkavédelmi eszközeit és felszerelését, és hiányosság észlelése esetén, erről értesíteni a közvetlen vezetőt vagy más illetékes személyt,
7. A munkahely elhagyása előtt a munkahelyet és munkaeszközöket olyan állapotban hagyni, hogy azok ne veszélyeztessék a többi munkavállalót,
8. Ha szabálytalanságról, kártékonyságról, veszélyről, vagy más jelenségről tudomást szerez, amely veszélyeztetheti a saját és más munkavállalók egészségét és biztonságát a munkahelyen, arról azonnal tájékoztatni a közvetlen vezetőt,
9. Együttműködni a közvetlen vezetővel és a munkahelyi biztonságért és egészségvédelemért felelős személlyel, a további szükséges munkahelyi biztonsági és egészségvédelmi intézkedések végrehajtása érdekében.

## IV.

A megelőző intézkedések és cselekmények végrehajtásának kötelezettségei és ellenőrzése

A fertőző betegségek keletkezését és terjedését megelőző intézkedések végrehajtására a tartományi közigazgatási szervezetben a tartományi közigazgatási szervek vezetői vannak megbízva.

A tartományi közigazgatási szervezetben foglalkoztatottak munkahelyi biztonságára és egészségére vonatkozó intézkedések alkalmazása hatékonyságát a munkahelyi biztonsággal és egészségvédelemmel megbízott személyek ellenőrzik.

## V.

### Összefoglalás

Ennek a Tervnek a célja a fertőző betegségek kialakulása és terjedése miatti járványellenes intézkedések hiánytalan alkalmazása a tartományi közigazgatási szervezetben.

A járvány vagy fertőző betegség megjelenésének kihirdetését követően, az utasítások – szakmai utasítások a konkrét fertőző betegséggel foglalkozó járványügyi szolgálattal együttműködésben készülnek ennek a tervnek az alapján.

## VI.

Ez a Terv Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

**TARTOMÁNYI GAZDASÁGI ÉS TURISZTIKAI  
TITKÁRSÁG**

Szám: 144-16-2/2020

Dátum: 2020. július 17.

**Ivan Đoković, s. k.**  
a Tartományi Kormány alelnöke  
és tartományi titkár

**Megjegyzés:**

**A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön és a Hirdető részt.**

## TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
<b>TARTALOM</b>					
<b>ÁLTALÁNOS RÉSZ</b>					
<b>TARTOMÁNYI GAZDASÁGI ÉS TURISZTIKAI TITKÁRSÁG</b>					
710.	Terv a járvány megjelenését és terjedését megelőző intézkedések alkalmazásáról	1481	724.	Határozat az Üzleti Inkubátor Kft. Zenta korlátolt felelősségű társaság 2019. évi zárszámadása alapján történő nyereségfelosztásáról szóló határozat jóváhagyásáról	
<b>KÜLÖN RÉSZ</b>					
<b>TARTOMÁNYI KORMÁNY</b>					
711.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Garanciaalapja 2019. évi pénzügyi jelentésének jóváhagyásáról		725.	Határozat a rumai Szeremség Gerontológiai Központ belső szervezéséről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről szóló szabályzat jóváhagyásáról	
712.	Határozat a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet 2019. évi zárszámadása jóváhagyásáról		726.	Határozat Otott Róbert tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkárhelyettes meghatalmazásáról a Vode Vojvodine VGKV kollektív szerződése szerződéskiegészítésének megkötésére	
713.	Határozat a Tartományi Sport és Sportegészségügyi Intézet 2020. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		727.	401-7/2020-63 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
714.	Határozat az újvidéki székhelyű Szerb Nemzeti Színház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről		728.	401-7/2020-64 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
715.	Határozat az újvidéki székhelyű Szerb Nemzeti Színház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről		<b>TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG</b>		
716.	Határozat az újvidéki székhelyű Szerb Nemzeti Színház felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről		729.	Határozat a Fizika 7, általános iskolai hetedik osztályos tankönyvkészlet szlovák nyelvű fordítása kiadásának és használatának jóváhagyásáról	
717.	Határozat az újvidéki székhelyű Szerb Nemzeti Színház felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről		730.	Határozat a Matematika 7, általános iskolai hetedik osztályos tankönyvkészlet horvát nyelvű fordítása kiadásának és használatának jóváhagyásáról	
718.	Határozat az újvidéki székhelyű Vajdasági Szimfonikus Zenekar felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről		<b>TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG</b>		
719.	Határozat az újvidéki székhelyű Vajdasági Szimfonikus Zenekar felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről		731.	Határozat a Dobroč vadászterület gazdálkodásra bocsátásáról	
720.	Határozat a Tartományi Sport és Sportegészségügyi Intézet igazgatója megbízatás alóli felmentéséről		<b>TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG</b>		
721.	Határozat a Tartományi Sport és Sportegészségügyi Intézet megbízott igazgatója kinevezéséről		732.	Határozat az alibunári Március 1. Szociális Központ megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	
722.	Határozat a Szabadkai Műszaki Szakfőiskola tanácsa tagjának felmentéséről		733.	Határozat Temerin község Szociális Központja igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	
723.	Határozat a Nagybecskerekai Üzleti Inkubátor korlátolt felelősségű társaság 2019. évi nyereségfelosztásáról szóló határozat jóváhagyásáról				

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószám: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:  
Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs







