



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

<p>„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском.</p> <p>– Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи</p>	<p>Нови Сад</p> <p>24. март 2021.</p> <p>Број 15 Година LXXII</p>	<p>Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
--	--	---

ОПШТИ ДЕО

465.

На основу члана 185. став 1, а у вези са чланом 28. став 5. тачка 1. и став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр.: 88/17, 27/18-др. закон, 10/19 и 6/20.), члана 15. и 16. став 2., члана 24. став 2. и члана 37. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, бр. 37/14, 54/14-др. одлука, 37/16, 29/17, 24/2019 и 66/20), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, д о н о с и:

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

Члан 1.

У Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2020/2021. годину («Службени лист АП Војводине», бр. 41/2020, 63/2020), у члану 12. речи: „у петак, 26. марта 2021. године“ и речи: „у суботу, 27. марта 2021. године“ замењују се речима: „у петак, 9. априла 2021. године и у суботу, 10. априла 2021. године.“

После става 1. додаје се став 2. који гласи: „Изузетно, термини утврђени за полагање пробног завршног испита из става 1. овог члана могу бити одложени услед актуелне епидемиолошке ситуа-

ције, с тим да се према накнадно утврђеним терминима полагање пробног завршног испита обави најкасније до краја месеца маја текуће године

Члан 2.

Табеларни приказ школског календара за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2020/2021. годину, који је саставни део Правилника о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2020/2021. годину («Службени лист АП Војводине», бр. 41/2020, 63/2020), замењује се новим табеларним прегледом школског календара за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2020/2021. годину, који је саставни део овог Правилника.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а сходно члану 53. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр: 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/10 – др. закон), биће објављен и у „Службеном гласнику РС“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-610-2/2021-01
У Новом Саду, 23.03.2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Szakállas Zsolt
(Жолт Сакалаш)

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ							
2020.				2021.			
рп Септембар							
	п	у	с	ч	п	с	н
1.		1	2	3	4	5	6
2.	7	8	9	10	11	12	13
3.	14	15	16	17	18	19	20
4.	21	22	23	24	25	26	27
5.	28*	29	30				
22 наставна дана							
рп Октобар							
	п	у	с	ч	п	с	н
6.				1	2	3	4
7.	5	6	7	8	9	10*	11
8.	12	13	14	15	16	17	18
9.	19	20	21	22	23	24	25
10.	26	27	28	29	30	31	
22 наставна дана							
рп Новембар							
	п	у	с	ч	п	с	н
10.	2	3	4	5	6	7	8
11.	9	10	11*	12	13	14	15
12.	16	17	18	19	20	21	22
13.	23	24	25	26	27	28	29
14.	30						
20 наставних дана							
рп Децембар							
	п	у	с	ч	п	с	н
15.	7	8	9	10	11	12	13
16.	14	15	16	17	18	19	20
17.	21	22	23	24	25*	26	27
18.	28	29	30	31			
14 наставних дана				78 наставни дан			
ОПШТЕ НАПОМЕНЕ							
Школска година почиње у уторак 01.09.2020. год.							
Прво полугодисhte завршава се у петак 18.12.2020. год.							
Друго полугодисhte почиње у понедељак 18.01.2021. год.							
Школска година завршава се:							
• У уторак 08. 06. 2021. год. за ученике осмог разреда.							
• У уторак 22.06.2021. год. за ученике од првог до седмог разреда							
01–02.01.2021. год. - Нова година 07.01.2021. год. - први дан Божића за вернике који славе по јулијанском календару 27.01.2021. год. Свети Сава – школска слава 01.10.2020. год. - Настава се изводи по распореду од понедељка 21.10.2020. год. - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 15–16.02.2021. год. Срећење – Дан државности Србије 03.11.2020. год. - Настава се изводи по распореду од петка 11.11.2020. год. - Дан примирја у Првом светском рату 25.12.2020. год. - Први дан Божића по грегоријанском календару 02–05.04.2021. год. - Васкршњи празници по грегоријанском календару 09–10.04.2021. год. - Пробни завршни испит 22.04.2021. год. - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и друге жртве фашизма у Другом светском рату 30.04–03.05.2021. год. - Васкршњи празници по јулијанском календару 01-03.05.2021. год. - Празник рада, 23,24. и 25.06.2021. год. – завршни испит за ученике осмог разреда							
рп Јануар							
	п	у	с	ч	п	с	н
18.					1*	2*	3
19.	4	5	6	7*	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
9 наставних дана							
рп Фебруар							
	п	у	с	ч	п	с	н
20.	1	2	3	4	5	6	7
21.	8	9	10	11	12	13	14
22.	15*	16*	17	18	19	20	21
23.	22	23	24	25	26	27	28.
18 наставних дана							
рп Март							
	п	у	с	ч	п	с	н
24.	1	2	3	4	5	6	7
25.	8	9	10	11	12	13	14
26.	15	16	17	18	19	20	21
27.	22	23	24	25	26	27	28
28.	29	30	31				
23 наставна дана							
рп Април							
	п	у	с	ч	п	с	н
29.				1	2*	3*	4*
30.	5*	6	7	8	9	10	11
31.	12	13	14	15	16	17	18
32.	19	20	21	22	23	24	25
33.	26	27	28	29	30*		
19 наставних дана							
рп Мај							
	п	у	с	ч	п	с	н
34.					1*	2*	3*
35.	3*	4	5	6	7	8	9
36.	10	11	12	13*	14	15	16
37.	17	18	19	20	21	22	23
38.	24	25	26	27	28	29	30
39.	31						
16 наставних дана							
рп Јун							
	п	у	с	ч	п	с	н
38.		1	2	3	4	5	6
39.	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				
16 наставних дана						101 наставних дана	

ЛЕГЕНДА

		Државни празници који се обележавају радно (наставни дан)
		Школска слава Свети Сава (радни, наставни дан)
		Пробни завршни и завршни испит
		Завршетак квартала
*	Ученички распуст	Дани предвиђени за републичка такмичења у Тршићу и Виминацијуму
*	Верски празник	Радна недеља
*	Државни празник	

466.

На основу члана 16. став 1. и 2., члана 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019 и 66/2020), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број 66/2020), покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, доноси

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ
ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ШТЕДЉИВЕ РАСВЕТЕ**

Опште одредбе**Члан 1.**

Правилником о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве расвете (у даљем тексту: Правилник) прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма доделе бесповратних подстицајних средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за:

- суфинансирање пројеката јавних установа са територије Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводина) у циљу реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете; средства се додељују јавним установама, које је основала Република Србија, АП Војводина, односно јединица локалне самоуправе са територије АП Војводине;

Средства су обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине и воде се на посебном буџетском разделу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат)

Намене за које се могу користити бесповратна подстицајна средства

Члан 2.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање реализације пројеката:

- **штедљиве унутрашње расвете** у јавним установама¹, које је основала Република Србија, АП Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине, за замену унутрашње расвете и то:

1. замену постојећих светиљки и монтажу светиљки са штедљивим изворима светлости и припадајуће опреме

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. куповину половних материјала и опреме;
2. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
3. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

¹ **Јавне установе** су установе које се оснивају ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња - члан 3. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон).

Циљеви пројеката**Члан 3.**

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање пројеката из члана 1. овог Правилника, који имају за циљ:

- подстицање јавних установа за предузимање мера и активности које доводе до проверљивог и мерљивог или проценивог повећања енергетске ефикасности у области унутрашње расвете, у складу са стандардом који прописује квалитет осветљења СРПС ЕН 12464-1 и препорукама Српског друштва за осветљење;
- побољшање енергетске ефикасности унутрашње расвете кроз смањење потрошње енергије за исти обим и квалитет пружених услуга или повећање обима и квалитета пружених услуга;
- унапређење система унутрашње расвете у складу са стандардом који прописује квалитет осветљења СРПС ЕН 12464-1 и препорукама Српског друштва за осветљење;
- смањење трошкова руковања, одржавања и контроле неопходне за унутрашњу расвету у јавним установама на територији АП Војводине;
- смањење емисије штетних гасова у околину;
- афирмацију примене мера енергетске ефикасности;

Конкурс за доделу средстава**Члан 4.**

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса. Текст конкурса се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psemrg.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуирају на целој територији АП Војводине.

Обавезни елементи текста конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељују по конкурс
2. максималан износ средстава који се додељују за реализацију пројекта
3. намена средстава
4. циљеви пројеката
5. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву на конкурс
6. рок за пријаву на конкурс
7. начин подношења пријаве на конкурс
8. поступак одлучивања по конкурс
9. закључивање уговора са корисницима којима су додељена средства у складу са одлуком и други подаци који су од значаја за реализацију конкурса.

Право учешћа на конкурс и документација која се подноси на конкурс

Члан 5.

Право учешћа на конкурс имају:

- јавне установе са територије АП Војводине, које је основала Република Србија, АП Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине

Документација која се подноси на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена Пријава за учешће на Конкурс (образец се преузима са сајта Секретаријата);

2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју (потврда о извршеној регистрацији пореских обвезника);
3. Фотокопија овлашћење за заступање јавне установе (оверени потписи лица овлашћених за заступање)
4. Број наменског рачуна отвореног код Управе за трезор (фотокопија картона депонованих потписа);
5. Потврда о извршеној регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
6. Уверење надлежне Пореске управе Министарства финансија и уверење одељења локалне пореске администрације одговарајуће општинске/градске управе да је јавна установа измирила доспеле обавезе јавних прихода, не старија од 30 дана од дана објаве конкурса;
7. Идејни пројекат са предмером и предрачуном (уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за део/фазу пројекта за који се подноси пријава на конкурс); техничка документација мора бити израђена у складу са Законом о планирању и изградњи (службени гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020) и подзаконским актима.

Обавезни елементи идејног пројекта су:

- a. Опис постојеће расвете у предметном објекту са табеларним приказом: за сваку просторију у објекту навести назив и намену просторије, тип извора светлости, електричну снагу светилке (W), укупан број светилки у просторији, укупну електричну снагу свих светилки у свакој просторији, као и укупан број светилки и укупну снагу светилки збирно за предметни објекат;
- b. Опис пројектом предвиђене расвете у предметном објекту са табеларним приказом: за сваку просторију у објекту навести назив и намену просторије, тип извора светлости, електричну снагу светилке (W), укупан број светилки у просторији, укупну електричну снагу свих светилки у свакој просторији, као и укупан број светилки и укупну снагу светилки збирно за предметни објекат;
- c. Фотометријски прорачун: за сваку просторију у предметном објекту (уколико су просторије идентичне по димензијама и броју светилки, довољно је обрадити једну просторију и навести називе свих идентичних просторија), за сваку просторију приказати средњи ниво осветљености и равномерност распрострањања осветљаја на радним површинама;
- d. Предмер и предрачун радова и материјала: за сваки тип светилке која је предвиђена и обрађена у фотометријском прорачуну навести електричну снагу светилке (W), тип извора светлости, температуру боје светлости (K), светлосни флукс (lm), индекс репродукције боја (CRI/Ra), радни век светилке (h), произвођач светилке, тачан назив светилке (каталожки број/ознаку типа);
- e. Графичка документација: Основа објекта на којој су уцртане све просторије објекта, диспозиција свих предвиђених светилки у њима, број и врста светилки.
- f. Прилог пројекта: потребно је да приложи извод из каталога за сваку специфицирану светилку у пројекту на коме се виде сви подаци о светилци написани у предмеру и предрачуну радова (електрична снага светилке (W), тип извора светлости, температура боје светлости (K), светлосни флукс (lm), индекс репродукције боја (CRI/Ra), радни век светилке (h), произвођач светилке, тачан назив светилке (каталожки број/ознака типа).
- g. Доказ о гарантном року за пројектоване светилке: Изјава произвођача о гаранцији
8. Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, мора бити оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци од датума објављивања конкурса, са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде). Предмер и предрачун може да обухвати и пратеће трошкове и то: молерске радове, са испоруком материјала, на месту демонтираних старих светилки; ситан неспецифициран материјал неопходан при монтажи и повезивању нових светилки; мерење и испитивање осветљаја и издавање стручног налаза; и накнаду за рад надзорног органа. Пратећи трошкови не могу бити већи од 5 % укупне вредности пројекта са ПДВ-ом.
9. Студија оправданости или техно-економска анализа исплативости уградње савремених светилки са штедљивим изворима светлости (уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је израдити техно-економску анализу и приказати табеларно, у складу са предмером и предрачуном, за део/фазу пројекта, за који се подноси пријава на конкурс); у студији оправданости или техно-економској анализи морају бити дати следећи подаци (осим текстуалног дела и прорачуна, обавезно дати и табеларни приказ): укупна годишња потрошња електричне енергије са постојећим и новим решењем (у kWh), укупна годишња уштеда електричне енергије применом новог решења (у kWh и у %), укупна годишња емисија CO₂ (прорачуната у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда, Сл. лист РС бр. 61/2011) са постојећим и новим решењем (у тонама), укупно годишње смањење емисије CO₂ применом новог решења (у тонама и у %), укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и монтажу истих, врста, број и снага постојећих и нових извора светлости (појединачан број и снага светилки у свакој просторији објекта у W и укупан број и снага свих светилки у kW), као и период отплате инвестиције; уколико је циљ реализације пројекта подизање обима и квалитета унутрашње расвете, тада и то исказати кроз одговарајуће параметре (степен осветљености, повећање броја светилки...). Прорачуни у погледу броја радних сати светилки на годишњем нивоу се врше на основу упутства које се објављује у тексту конкурса.
10. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 1);
11. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 2);
12. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата енергетику и минералне сировине и Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 3);
13. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве налази се на сајту Секретаријата - Образац 4):
 - a) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта
 - b) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о планирању и изградњи и др.) утрошити додељена средства;
 - c) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
14. Изјава о значају инвестиције за јединицу локалне самоуправе на чијој је територији установа (образац Изјаве налази се на сајту Секретаријата – Образац 5 – попуњавају овлашћени представници Јединице локалне самоуправе)
15. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор дужан је да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Члан 6.

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком „**НЕ ОТВАРАТИ**“, **називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса**, на адресу:

Покрајинска секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај
Булевар Михајла Пупина број 16
21101 Нови Сад

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

Члан 7.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које пристигну након истека рока предвиђеног у конкурс)

- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне пријаве које се не односе на конкурс предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, пријаве попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве без одговарајућег броја наменског рачуна отвореног код Управе за трезор, пријаве које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели финансијска и друга обавезна документа којима се правда наменски и законит утрошак додељених средстава.

Критеријуми за доделу средстава

Члан 8.

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима, врши се бодовање пристиглих пријава, уз примену следећих критеријума:

1. Уштеда електричне енергије у % на годишњем нивоу	
Годишња уштеда $\geq 70\%$	10 бодова
$60\% \leq$ Годишња уштеда $< 70\%$	8 бодова
$50\% \leq$ Годишња уштеда $< 60\%$	6 бодова
$30\% \leq$ Годишња уштеда $< 50\%$	4 бода
Годишња уштеда $< 30\%$	Пријаве се неће разматрати
2. Период поврата инвестиције	
Период поврата < 3 године	10 бодова
3 година \leq Период поврата < 5 година	7 бодова
5 година \leq Период поврата < 8 година	4 бода
Период поврата ≥ 8 година	Пријаве се неће разматрати
3. Висина тражених средстава од Секретаријата по Конкурсу (максимално 80% од вредности инвестиције без ПДВ-а)	
Тражена средства $< 500.000,00$ дин.	10 бодова
$500.000,00$ дин. \leq Тражена средства $< 1.000.000,00$ дин.	8 бодова
$1.000.000,00$ дин. \leq Тражена средства $< 1.500.000,00$ дин.	6 бодова
Тражена средства $\geq 1.500.000,00$ дин.	4 бода
4. Финансијска способност јавне установе - учешће преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (без ПДВ-а)	
Учешће $\geq 40\%$	10 бодова
$30\% \leq$ Учешће $< 40\%$	7 бодова
$20\% \leq$ Учешће $< 30\%$	4 бода
Учешће $< 20\%$	Пријаве се неће разматрати
5. Досадашње коришћење средстава из буџета Покрајинског секретаријата (у претходне 4 године)	
Нису коришћена средства	10 бодова
Коришћена средства $< 5.000.000,00$ дин.	7 бодова
$5.000.000,00 \leq$ Коришћена средства $< 10.000.000,00$ дин.	4 бода
Коришћена средства $\geq 10.000.000,00$ дин.	1 бод
6. Гарантни рок светилки, система за управљање и припадајуће опреме	
Гарантни рок ≥ 7 година	7 бодова
5 година \leq Гарантни рок < 7 година	4 бода
Гарантни рок < 5 година	Пријаве се неће разматрати
7. Радни век светилки	
Број радних сати ≥ 45.000	10 бодова
$30.000 \leq$ Број радних сати < 45.000	7 бодова
Број радних сати < 30.000	Пријаве се неће разматрати
8. Очекивани циљеви-ефекти који се постижу реализацијом пројекта	
степен унапређења у односу на постојеће стање	максимално 10 бодова
9. Значај инвестиције за јединицу локалне самоуправе	
Инвестиција је од значаја	10 бодова
Инвестиција није од значаја	Пријава се неће разматрати
10. Степен развијеност јединице локалне самоуправе у којој се налази јавна установа²	
IV група: чији је степен развијености ЈЛС испод 60% републичког просека и III група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 60% до 80% републичког просека	10 бодова
II група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 80% до 100% републичког просека	8 бодова
I група: чији је степен развијености ЈЛС је изнад републичког просека	6 бодова

² Члан 3. Уредбе о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Службени гласник РС“, број: 104/2014)

Одлучивање о додели средстава**Члан 9.**

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и за израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве расвете, који се налази на сајту Секретаријата www.psemr.vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

Уговор о додели средстава**Члан 10.**

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

Праћење извршавања уговора**Члан 11.**

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни (описни) и финансијски извештај, на обрасцу и према упутству које се налази на интернет презентацији Секретаријата и/или се исти доставе путем електронске поште на мејл адресу из пријаве. Уз извештај се доставља пратећа документација о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта.

Извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом, овереном од стране овлашћених лица, којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки уколико то закон налаже, уговоре са извођачем радова и надзорним органом, авансне предрачунае и рачуне, привремене и/или окончану ситуацију, грађевински дневник, обрачунски лист грађевинске књиге, записник о примопредаји, изводе из трезора/ИСИБ-а о извршеном плаћању, и другу документацију којом се правда наменски и законит утрошак средстава).

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем може да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Члан 12.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава су дужни да без одлагања поступи по захтеву Покрајинског секретаријата за доставу додатне документације везане за реализацију пројекта.

Члан 13.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима, који се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном, наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Завршне одредбе**Члан 14.**

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве расвете број 143-401-414/2018-02 од 25.01.2018. године („Службени лист АПВ“ број 5/2018).

Члан 15.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу АП Војводине.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ**

Број: 143-401-1274/2021-02
23. марта 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Огњен Бјелић

467.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука, 37/15, 29/17, 24/19 и 66/20), чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/20), у вези са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18- и др.закон), Покрајинском скупштинском одлуком о програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ“, бр. 66/20) и Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: покрајински секретар) доноси

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ
ПРАВИЛНИКА
ЗА
ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ПУТЕМ
КОНКУРСА
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ КАНАЛСКЕ
МРЕЖЕ
У ФУНКЦИЈИ ОДВОДЊАВАЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ**

Члан 1.

У Правилнику за доделу подстицајних средстава путем конкурса за реализацију радова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2021. години (у даљем тексту: Правилник), објављеном у „Сл.листу АПВ“ број 6/21, табела у члану 10. мења се и гласи:

Критеријуми	Начин бодовања	Бодови
Укупан број бодова		110
Степен обезбеђености властитих средстава	50%	5
	51-55%	10
	56-60%	15
	Преко 60%	20
Број насељених места на територији локалне самоуправе	≤ 4	5
	5-6	10
	≥ 7	15
Локација извођења радова	Захтеви који се односе на седиште града или општине	5
	Захтеви који се односе на општине које немају насељено место	10
	Захтеви који се односе на насеље које се претежно бави пољопривредом а није седиште општине, односно града	15
Развијеност општине по Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ 104/2014)	>100 %	5
	81-100%	10
	61-80%	15
	<60 %	20
Степен значаја, сврсисходност и очекивани ефекти пројекта	Низак	10
	Средњи	20
	Висок	40

Члан 2.

У преосталом делу Правилник остаје непромењен.

Члан 3.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

У Новом Саду, 22.03.2021.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Чедомир Божић

468.

На основу члана 15. и члана 16. став 2, а у вези са чланом 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“ број 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), на основу члана 2. став 1. тачка 1. алинеја 2 и члан 3. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“ број 9/2021), покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност доноси:

**ПРАВИЛНИК
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ОБРАЗОВНИХ
ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА УСТАНОВА ВИСОКОГ
ОБРАЗОВАЊА ЧИЈИ ЈЕ
ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**

I**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ ПРАВИЛНИКА****Члан 1.**

Овим правилником уређују се критеријуми, начин, услови и поступак за реализацију суфинансирања образовних програма / пројеката установа високог образовања (у даљем тексту: установе) чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

Члан 2.

Финансијска средства за суфинансирање образовних програма / пројеката установа у Аутономној покрајини Војводини намењена су за:

- подршку раду и програмским активностима студентског парламента;

- услуге информисања установа, штампање билтена, часописа, монографија и других публикација;
- набавку материјала за образовање и других материјала установама;
- обележавање годишњица и јубилеја установа;
- остваривање и успостављање међурегионалне и међународне сарадње у области универзитетских асоцијација и високог образовања;
- обезбеђивање бољих услова студирања даровитим студентима, студентима који су у тешком материјалном положају, с посебним потребама и студентима припадницима националних мањина – националних заједница.

Члан 3.

Финансијска средства за суфинансирање образовних програма / пројеката установа, у Аутономној покрајини Војводини, предвиђена су буџетом Аутономне покрајине Војводине, а износ средстава утврђује се Годишњим финансијским планом Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат).

Члан 4.

Финансијска средства за суфинансирање образовних програма / пројеката установа у Аутономној покрајини Војводини додељују се путем јавног конкурса, који расписује Секретаријат најмање једанпут годишње, а који је отворен за текућу годину.

Пријава на конкурс подноси се у форми Обрасца бр. 5, чију садржину утврђује Секретаријат. Овај образац може се преузети на званичној интернет презентацији Секретаријата.

Подносилац пријаве, уз Образац бр. 5, треба да приложи:

- фотокопију регистрације установе код надлежног органа;
- фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

Члан 5.

Секретаријат образује Комисију за спровођење конкурса (у даљем тексту: Комисија). Комисија доставља образложени предлог покрајинском секретару, који доноси решење о реализацији суфинансирања.

II**КРИТЕРИЈУМИ, ПОСТУПАК ИЗБОРА И УСЛОВИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОБРАЗОВНИХ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА УСТАНОВА****Члан 6.**

Право учешћа на јавном конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

Члан 7.

Јавни конкурс садржи податке о условима и начину пријављивања, критеријуме релевантне за одлуку о висини додељених средстава, намени средстава која се расподељују, рок за подношење пријава на конкурс, као и друге податке који су од значаја за спровођење конкурса.

Члан 8.

Расподела финансијских средстава утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) сврха и разлог планираног образовног програма / пројекта;
- 2) значај образовног програма / пројекта за рад и делатност установе;

- 3) значај образовног програма / пројекта за унапређивање и подизање квалитета наставе;
- 4) реализација интердисциплинарних образовних програма / пројеката, као и оних с међународним учешћем;
- 5) допринос унапређивању рада с даровитим студентима и студентима у тешком материјалном положају;
- 6) допринос унапређивању рада са студентима с посебним потребама и студентима припадницима националних мањина;
- 7) укупни трошкови потребни за реализацију образовног програма / пројекта;
- 8) висина финансирања из других извора;
- 9) оцена конкурсне документације.

Члан 9.

Решење о реализацији суфинансирања доноси покрајински секретар за науку и технолошки развој, према критеријумима из члана 8. овог правилника, на предлог Комисије за спровођење и реализацију конкурса.

Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога Комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности.

Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

Решења из става 1. и става 2. овог члана су коначна.

Члан 10.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве поднете од стране неовлашћених лица и пријаве које нису предмет Конкурса, неће се разматрати.

Члан 11.

Обавезу за доделу средстава, Секретаријат преузима на основу уговора, којим ће бити регулисана међусобна права и обавезе уговорних страна.

Уговор се закључује у року од 15 дана од дана доношења решења из члана 9, став 1. и 2.

Члан 12.

Установа је дужна да средства користи искључиво за намене за која су она додељена, а неутрошена средства врати у буџет Аутономне покрајине Војводине.

Члан 13.

Секретаријат прати и контролише реализацију суфинансирања програма / пројеката установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина на основу писмених извештаја с финансијском документацијом коју подносе установе, на прописаном образцу бр. 5/А, у року од 15 дана након завршетка реализације образовних програма / пројекта.

Ако додељена средства нису наменски коришћена, Секретаријат ће покренути поступак пред покрајинским органом управе надлежним за буџетску инспекцију, ради контроле законитог и наменског коришћења средстава.

Ако установа не достави извештај о наменском коришћењу средстава или ако не испоштује рок из става 1. овог члана, секретаријат ће покренути поступак о повраћају додељених средстава у буџет АП Војводине.

III

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

Ступањем на снагу овог правилника, престаје да важи Правилник о критеријумима за суфинансирање образовних програма / пројеката установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, број: 142-451-204/2017-02 од 21. фебруара 2017. године.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ

Број: 142-451-1872/2021-02
Датум: 22. март 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
проф. др Зоран Милошевић

469.

На основу чл. 16, 24. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), чл. 11. и 23. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20), у вези с чланом 12. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19) и чланом 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11 – др. закон и 44/18 – др. закон), покрајински секретар за здравство доноси

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ
СРЕДСТАВА
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА
ЗА ЗДРАВСТВО УДРУЖЕЊИМА ЗА ОБЛАСТ
ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У 2021. ГОДИНИ**

Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак и критеријуми за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство (у даљем тексту: Секретаријат), за финансирање реализације програма или за обезбеђење недостајућег дела средстава за финансирање програма које реализују хуманитарне и стручне организације, савези и удружења на пословима развоја здравствене заштите у 2021. години, као и начин спровођења јавног конкурса за избор програма и права и обавезе корисника средстава чији се програм финансира, односно суфинансира.

Средства из става 1. овог члана планирана су чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20), у разделу 08 Покрајински секретаријат за здравство Програм 1803 Развој квалитета и доступности здравствене заштите за реализацију програмске активности 18031004 Сарадња са хуманитарним и стручним организацијама, савезима и удружењима.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника додељују се за финансирање реализације програма или за обезбеђење недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса, које реализују хуманитарне и стручне организације, савези и удружења у на пословима развоја здравствене заштите, а којима се: доприноси превенцији хроничних незаразних болести и превенцији малигних болести, превенцији заразних болести, унапређивању и очувању здравља деце и младих, репродуктивног здравља, здравља старих лица, особа са инвалидитетом и маргинализованих група

становништва; пружа подршка оболелима од малигних болести; унапређује ментално здравље; промовишу и популаризишу здрави стилови живота и друге активности усмерене на развој здравствене заштите и унапређивања здравља.

Члан 3.

Додела средстава из члана 1. овог правилника спроводи се путем јавног конкурса који расписује Секретаријат најмање једном годишње; средства се путем јавног конкурса могу доделити удружењима из члана 1. став 1. овог правилника, уписаним у регистар надлежног органа за програме који се реализују на територији Аутономне покрајине Војводине.

Средства из члана 1. овог правилника не додељују се: физичким лицима, индиректним корисницима буџета Аутономне покрајине Војводине, привредним субјектима и другим корисницима чије је финансирање уређено актима које доносе или на њих дају сагласност Скупштина Аутономне покрајине Војводине или Покрајинска влада.

Члан 4.

Јавни конкурс из члана 3. овог правилника објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине, на интернет страници Секретаријата www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs и огласној табли Секретаријата.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 3. овог правилника садржи податке о акту на основу ког се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче или подржава, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурс, програм односно пројектни задатак и рок за његов завршетак, податке о кругу могућих учесника на јавном конкурс, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву, као и друге податке који су од важни за спровођење јавног конкурса.

Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују удружењу грађана путем јавног конкурса и о броју пријава које на јавни конкурс може поднети удружење грађана.

Члан 6.

Пријава на јавни конкурс подноси се на образцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат (један примерак). Образац пријаве садржи податке о подносиоцу предлога програма, податке о програму и потребним финансијским средствима за реализацију.

Уз пријаву из става 1. овог члана, прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Члан 7.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднеле овлашћена лица, пријаве које нису поднете на утврђеном образцу и пријаве које нису предмет јавног конкурса – неће се разматрати.

Члан 8.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство, решењем којим се утврђују састав и задаци комисије.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана, комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник.

Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова. Комисија на првој седници бира председника комисије који координира радом комисије и води седнице.

Чланови комисије – након доношења решења уз става 1. овог члана – потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурсима немају приватни интерес у вези с радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (изјава о непостојању сукоба интереса). Изјавом о непостојању сукоба интереса члана комисије потврђује се да он или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ) нису запослени или члан органа удружења које учествује у предметном конкурсима или било ког другог удружења повезаног на било који начин с тим удружењем, односно да у односу на та удружења нема било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Лица именована у комисију из става 1. овог члана не могу предузимати радње у својству члана комисије пре него што потпишу изјаву из става 4. овог члана.

Уколико у току поступка јавног конкурса члан комисије сазна да се налази у сукобу интереса дужан је да о томе одмах обавести остале чланове комисије, да се изузме из даљег рада комисије и да о томе без одлагања обавести писаним путем покрајинског секретара за здравство, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса, укључујући именованог новог члана у комисију када утврди постојање сукоба интереса.

Члан 9.

Програме на јавном конкурсима – који се бодују с највише 100 бодова – процењује и вреднује комисија, применом следећих критеријума и доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама програма за област у којој се реализује (укупно највише 30 бодова):

- јасно формулисани циљеви и циљне групе и повезаност циљева и активности (највише 10 бодова);
- дужина трајања програма (највише пет бодова);
- број директних корисника пројекта/програма (највише 10 бодова);
- могућност развијања пројекта/програма и његова одрживост (највише пет бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом програма – обим задовољавања јавног интереса (укупно највише 40 бодова):

- процена доприноса унапређивању развоја здравствене заштите и заштите здравља (највише 20 бодова);
- процена доприноса унапређивању положаја циљне групе (највише 20 бодова).

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише 25 бодова):

- процена економичности буџета програма и усклађености буџета с планираним активностима (највише 10 бодова);
- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (највише 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (највише 5 бодова).

4. Према ефикасности коришћења средстава и одрживости ранијих програма (највише 5 бодова) уколико су раније коришћена средства Секретаријата и испуњене уговорне обавезе.

Бодови према критеријумима из тачке 4. овог члана неће се додељивати пријавама подносилаца с којима је Секретаријат у претходне две године раскинуо уговор због ненаменског трошења буџетских средстава.

Члан 10.

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријављених програма на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. овог правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију у року од три радна дана од дана њеног објављивања.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Образложену одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од најдуже 15 дана од дана његовог пријема.

Члан 11.

Одлуку о избору програма и висини средстава решењем које је коначно, покрајински секретар за здравство – у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине доноси у року од најдуже 30 дана од дана истека рока за подношење приговора из члана 10. став 3. овог правилника.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 12.

На основу решења из члана 11. овог правилника, Секретаријат и корисник средстава закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна.

Корисник средстава, приликом закључења уговора из става 1. овог члана, дужан је да – као гаранцију уредног извршења својих уговорних обавеза – Секретаријату преда меницу изјаву с бланком меницом и овлашћењем и оверену фотокопију картона депозитних потписа овлашћених лица од стране пословне банке, на дан закључења уговора.

У случају да корисник средстава не изврши или да делимично изврши уговорне обавезе, Секретаријат ће попунити меницу укупним износом новчаног дуговања корисника средстава на дан попуњавања као „меницу са доспећем по виђењу”, с клаузулом „без протеста”, коју ће активирати ради наплате.

Секретаријат је обавезан да меницу врати удружењу грађана након реализације предмета уговора у целости уколико је не искористи у складу са ставом 2. овог члана.

Члан 13.

Секретаријат преноси додељена средства на основу уговора из члана 12. овог правилника на рачун корисника средстава у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 14.

Средства додељена по јавном конкурсима корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да изврше повраћај неутрошених средстава. Уколико буде утврђено да корисник средстава по јавном конкурсима није користио средства наменски, Секретаријат ће затражити повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и којој је корисник

средстава дужан да омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код корисника средстава.

Члан 15.

Удружења грађана – корисници средстава по јавном конкурс – дужни су да, након завршетка реализације програма, Секретаријату поднесу периодични и завршни наративни и финансијски извештај о коришћењу средстава на обрасцу коју прописује Секретаријат, у роковима утврђеним закљученим уговором који садржи документацију коју су оверила одговорна лица.

Реализацију уговора Секретаријат прати у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/18).

Секретаријат може с циљем праћења реализације програма реализовати мониторинг посете (најављене или ненајављене). За програме који трају дуже од шест месеци и чија је вредност одобрених средстава већа од 500.000,00 динара и програме који трају дуже од годину дана, Секретаријат реализује најмање једну мониторинг посету у току трајања програма.

Извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава Секретаријата за претходну календарску годину објављује се на интернет страници Секретаријата www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs у текућој календарској години.

Члан 16.

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да у свим јавним публикацијама и приликом објављивања о програмима који се финансирају по јавном конкурс наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за здравство.

Члан 17.

Ступањем на снагу овог правилника, престаје да важи Правилник о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство удружењима за област здравствене заштите у 2020. години број:138-110-1/2020 од 22. маја 2020. године („Службени лист АПВ“, број 31/20).

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 138-401-3555/2021

Дана: 19. марта 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ЗДРАВСТВО
проф. др Зоран Гојковић, с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

470.

На основу чл. 26. ст. 2. и 4, чл. 35. и 36. ст. 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14) и члана 21. Пословника Покрајинске владе („Службени лист АП Војводине“, број: 28/19 и 30/19 - испр.), а у вези са чл. 28. ст. 1. и 3. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број: 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, д о н е л а ј е

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ ПОКРАЈИНСКОГ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Члан 1.

Образује се Покрајински савет за запошљавање (даљем тексту: Савет), као повремено радно тело Покрајинске владе, ради давања мишљења и препорука Покрајинској влади у вези са питањима од интереса за унапређење запошљавања у Аутономној покрајини Војводини.

Члан 2.

Савет има председника, заменика председника и једанаест (11) чланова. У Савет се именују:

за председника Савета:

- др Ненад Иванишевић, члан Покрајинске владе и покрајински секретар за привреду и туризам;

за заменика председника Савета:

- Смиљка Јовановић, чланица Покрајинске владе и покрајинска секретарка за финансије;

за чланове Савета:

- Чедомир Божић, члан Покрајинске владе и покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство;
- Александар Софић, члан Покрајинске владе и покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу;
- Предраг Вулетић, члан Покрајинске владе и покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова;
- Палимир Тот, заменик покрајинског секретара за привреду и туризам;
- Снежана Седлар, директорка Покрајинске службе за запошљавање;
- Бошко Вучуревић, председник Привредне коморе Војводине, Нови Сад;
- Горан Милић, председник Савеза самосталних синдиката Војводине, Нови Сад;
- Милојица Живковић, председник Покрајинског одбора УГС „НЕЗАВИСНОСТ“ за Војводину, Нови Сад;
- Владимир Лаловић, председник Уније послодаваца Војводине, Нови Сад;
- Драган Драшковић, директор Удружења предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Републике Србије, Београд;
- Проф. др Сенад Јашаревић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Новом Саду;

за секретара Савета:

- Слађана Таталовић, запослена у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам.

Члан 3.

Савет, у складу са законом, даје мишљења и препоруке Покрајинској влади у вези са питањима од интереса за унапређење запошљавања у Аутономној покрајини Војводини, и то:

1. плановима запошљавања;
2. програмима и мерама активне политике запошљавања;
3. прописима из области запошљавања;
4. другим питањима од интереса за запошљавање.

Члан 4.

На начин рада Савета сходно се примењују одредбе Пословника Покрајинске владе.

Члан 5.

Стручне, административне и оперативне послове за потребе Савета обавља покрајински орган у чији се делокруг претежно сврставају послови из области рада и запошљавања.

Члан 6.

Савет подноси Покрајинској влади годишњи извештај о свом раду за протеклу годину.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о образовану Покрајинског савета за запошљавање („Службени лист АП Војводине“, број: 3/09, 5/10, 40/12, 5/14, 6/17 и 14/18).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-74/2021-2
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

471.

На основу члана 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 - др. закон и 95/18 - др. закон, 86/19-др. и 157/20 - др. закон), члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20) и члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Диани Миловић из Новог Сада, вршиоцу дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, 23. марта 2021. године, престаје рад на положају, због протекла времена на који је постављена.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-224/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

472.

На основу члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), а у вези с чланом 56. став 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 89/19, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон и 157/20 - др. закон), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Диана Миловић из Новог Сада, поставља се за вршиоца дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, почев од 24. марта 2021. године, на период од три месеца.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-225/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

473.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), а у вези с чланом 51. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 - др. закон и 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон и 157/20 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Золтану Кудлику, мастер економисти из Суботице, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, закључно са 28. мартом 2021. године престаје рад на положају, због протекла времена на који је постављен.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-100/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

474.

На основу члана 32. тачка 8, члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 27. став 3. Покрајинске скупштин-

ске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14, др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Золтан Кудлик, мастер економиста из Суботице, поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, почев од 29. марта 2021. године, на период од три месеца.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-101/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

475.

На основу члана 34. став 2. и члана 39. став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16 и 30/16 – испр. и 6/20), члана 1. алинеја 8. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), члана 32. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Милош Станковић, дипломирани глумац, разрешава се дужности директора Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-228/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

476.

На основу члана 34. став 2, те члана 36. став 1. и 37. Закона о култури („Службени лист РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), члана 1. алинеја 8. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна покрајина Војводина на Владу Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), члана 32. тачка 12. као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Милош Николић, дипломирани музичар – виолиниста из Суботице, именује се за вршиоца дужности директора Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици, на период до годину дана.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-229/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

477.

На основу члана 45. став 4, члана 48а став 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), члана 42. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – одлука УС и 18/20 – др. закон), као и чл. 32. тачка 12, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја – Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja, због истека мандата:

- председник:

- **Етелка Дирнер**, дипломирани економиста;

- чланови:

- **Миленко Милошевић**, дипломирани економиста;
- **Бригита Чонка**, дипломирани правник;
- **Ласло Варга**, дипломирани инжењер архитектуре;
- **Андреа Пинтер Кути**, професор – инжењер информатике;
- **Викторија Алашић**, дипломирани инжењер архитектуре;
- **Никола Бабић**, дипломирани инжењер у пензији;
- **мр Гордана Прчић Вујновић**, дипломирани инжењер архитектуре;
- **Александра Јефтић**, магистар примењених уметности.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-214/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

478.

На основу члана 41. став 3, члана 42. став 1. и 3. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), те члана 42. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09 и 67/12 – одлука УС), као и члана 32. тачка 12, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

У Управни одбор Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја – Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja, на период од четири године, именују се :

- председник:

- **Карољ Ковач**, дипломирани правник, представник оснивача;

- чланови:

- **Миленко Милошевић**, дипломирани економиста, представник оснивача;
- **Викториа Шебек**, дипломирани економиста, представник оснивача;
- **Отимија Киш**, дипломирани хемичар, представник оснивача;
- **Андреа Коложи**, васпитач, представник националног савета;
- **Љубица Вуковић Дулић**, дипломирани музеолог, представник националног савета;
- **Никола Стантић**, инжењер менаџмента, представник националног савета;
- **Геза Ваш**, дипломирани историчар, из реда запослених;
- **Александра Јефтић**, магистар примењених уметности, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-215/2021

Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

479.

На основу члана 45. став 4. и члана 48а став 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), члана 42. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – одлука УС и 18/20 – др. закон), као и члана 32. тачка 12, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја - Községközi Műemlékvédelmi Intézet

Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja, због истека мандата:

- председник:

- **Матилд Варга**;

- чланови:

- **Марта Петкович**, професор географије;
- **Горан Болић**, сликар – конзерватор.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-212/2021

Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

480.

На основу члана 45. став 4, члана 46. став 1. и 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), те члана 42. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09 и 67/12 – одлука УС), као и члана 32. тачка 12, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

У Надзорни одбор Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја - Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja, на период од четири године, именују се:

- председница:

- **Андреа Кикић**, мастер економиста, представник оснивача;

- чланови:

- **Золтан Сабо**, дипломирани економиста, заједнички представник националних савета,
- **Горан Болић**, сликар – конзерватор, представник из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-213/2021

Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

481.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању

Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Ивани Марјановић, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, распооређеној у Сектору за инвестиционе послове, престаје рад на положају.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-92/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

482.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Милошу Малетићу, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, распоређеном у Сектору за финансијске и рачуноводствене послове, престаје рад на положају.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-90/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

483.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Наташи Врањеш, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, распоређеној у Сектору за јавне набавке, престаје рад на положају.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-91/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

484.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Предрагу Живановићу, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, распоређеном у Сектору за правне и опште послове, престаје рад на положају.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-93/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

485.

На основу члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), а у вези с чланом 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закона, 95/18 – др. закона, 86/19 – др. закона и 157/20 – др. закона) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Дејан Ристивојевић, мастер економије, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, на период од три месеца.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-94/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

486.

На основу члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), а у вези с чланом 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закона, 95/18 – др. закона, 86/19 – др. закона и 157/20 – др. закона) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Ивана Ковљен, дипломирани инжењер технологије, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, на период од три месеца.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-95/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

487.

На основу члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), а у вези с чланом 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закона, 95/18 – др. закона, 86/19 – др. закона и 157/20 – др. закона) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Ивана Марјановић, дипломирани грађевински инжењер, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, до постављења службеника на положају, по спроведеном јавном конкурсном.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-96/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

488.

На основу члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), а у вези с чланом

56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17- др. закон, 95/18- др. закон, 86/19- др. закон и 157/20- др. закон) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Јелена Фуртула, мастер правник, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, на период од три месеца.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-97/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

489.

На основу члана 4. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), а у вези с чланом 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон, 95/18-др. закон, 86/19- др. закон и 157/20-др. закон) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Радан Бобић, дипломирани инжењер машинства, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, на период од три месеца.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-98/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

490.

На основу члана 113. ст. 2 и 4. и члана 118. став 2. тачка 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Др Јован Јаконић, доктор медицине, специјалиста ортопедије, разрешава се дужности заменика директора Опште болнице Кикинда, Кикинда, на коју је именован Решењем Покрајинске владе 127 Број: 022-1031/2018 од 3. јануара 2019. године, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-230/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

491.

На основу члана 21. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број: 15/16 и 88/19) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

У Надзорном одбору ЈП „Војводинашуме“, Петроварадин, престаје мандат:

- председнику:

- Драгану Божићу, магистру ловног туризма;

- члановима:

1. Миленку Тегелтији, официру оружаних снага;
2. Ђорђу Цветковићу, мастер инжењеру шумарства, из реда запослених.

II

Овог решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-7/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

492

На основу члана 17. став 2. и члана 18. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, број: 15/16 и 88/19), а у вези с чланом 22. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном предузећу „Војводинашуме“ („Сл. лист АПВ”, број: 53/16) и чл. 32. тачка 12. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Сл. лист АПВ”, број: 37/14) Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Војводинашуме“, Петроварадин, на период од четири године, именују се:

- председник:

- Драган Божић, магистар ловног туризма;

- чланови:

1. Драгана Крагуљак, дипломирани инжењер грађевине - мастер;
2. Ђорђе Цветковић, мастер инжењер шумарства, из реда запослених.

II

Овог решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-8/2021
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

493.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 24. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 – Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Програм 2002 Предшколско васпитање, Програмска активност 1002 Модернизација инфраструктуре предшколских установа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од **32.584.459,92 динара (словима: тридесет два милиона пет стотина осамдесет четири хиљаде четири стотине педесет девет динара и 92/100)**, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 32.584.459,92 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Општини Нови Кнежевац, а намењено је за финансирање реконструкције објекта Предшколске установе „Срећно дете” у Новом Кнежевцу.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-19
Нови Сад, 24. март 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

ОГЛАСНИ ДЕО

494.

На основу члана 24. став 2. и члана 39. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – други пропис, 37/2016, 29/17,24/19 и 66/20), члана 23. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број 66/2020), и Одлуке покрајинског секретара о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса број 140-401-649/2021-02 од 22.03.2021. године. Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПРОЈЕКТЕ У ОБЛАСТИ УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДНИМ ВОДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање израде пројектно техничке документације у области управљања комуналним отпадним водама.

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката из области заштите животне средине и одрживог развоја - финансирање и суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу система за третман комуналних отпадних вода, за пречистаче комуналних отпадних вода и потребне инфраструктуре, пројекте канализационе мреже и пратеће опреме.

Специфични циљеви јавног конкурса су обезбеђење стабилног, сигурног и дугорочног одвођења отпадних вода, заштита и побољшање квалитета воде и животне средине уопште, смањење ризика по јавно здравље и унапређење квалитета живота становништва, подршка руралном развоју, стварање предуслова за одрживи друштвени и економски развој и смањење регионалних диспаратитета у Аутономној покрајини Војводини.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Укупан износ планираних средстава за доделу по овом јавном конкурс у је 50.000.000,00 динара, обезбеђен Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Сл.лист АПВ“, број 66/2020), раздео 12 Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне сре-

дине, Програм 0406-Интегрисано управљање отпадом, хемикалијама и биоцидним производима; Програмска активност 1001 Управљање комуналним отпадним водама (суфинансирање ЈЛС у изради планске и пројектно-техничке документације); Извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета - извор 01;

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурс намењена су за финансирање и суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу, доградњу, реконструкцију и санацију система за прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода, у јавној својини, на територији Аутономне покрајине Војводине. Средства не могу да буду коришћена за финансирање и суфинансирање изградње кућних прикључака.

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке услуга или за пројекте за чију реализацију је закључен уговор о пружању услуге.

Средства која се додељују по јавном конкурс нису намењена за рефундацију пренетих средстава пружаоцу услуге.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурс имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Начин подношења пријаве на конкурс

Пријаве на конкурс се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са ознаком „Пријава на конкурс за доделу средстава јединицама локалне самоуправе за израду техничке документације“ или непосредно на писарници покрајинских органа (контакт особе за пријаве су Тамара Орловић и Јелена Вујасиновић Гркинић, на бројеве телефона: 021/487 4484 и 021/487 4492, e-mail: tamara.orlovic@vojvodina.gov.rs и jelena.vujasinovic@vojvodina.gov.rs).

Пријаве које се доставе након наведеног рока или са непотпуном документацијом, послате путем факса или електронске поште, непотписане или неоверене пријаве, неће се разматрати.

Потребна документација

1. Пријава на конкурс доставља се Секретаријату на обрасцу који је објављен на интернет сајту Секретаријата (www.ekourbarpv.vojvodina.gov.rs.)
2. У пријави је потребно навести све тражене податке.
3. Пријаву на јавни конкурс подноси јединица локалне самоуправе у писаној форми на јединственом обрасцу.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да достави:

- исказану процену финансијских средстава потребних за израду техничке документације;
- доказ о спроведеном поступку јавне набавке, уколико је спроведен, и Уговор са одабраним израђивачем техничке документације;
- уколико поступак јавне набавке за израду техничке документације, који је предмет конкурса, још увек није спроведен, надлежни орган ЈЛС треба да достави изјаву да ће спровести поступак у складу са Законом о јавним набавкама;
- оверену фотокопију ПИБ обрасца;
- оверену фотокопију картона депонованих потписа,
- изјаву да су подаци наведени у пријави тачни,
- оверени извод из Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе за 2021. годину са назнаком где су у буџету јединице локалне самоуправе планирана средства на име сопственог учешћа на изради техничке документације.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс, пријаве које нису достављене на начин предвиђен јавним конкурсом);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

Критеријуми за доделу средстава су:

1. значај пројекта
2. број становника јединице локалне самоуправе;
3. значај пројекта за развој јединице локалне самоуправе, ширег окружења и развој АП Војводине;
4. степен развијености јединице локалне самоуправе према важећој Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 104/2014);
5. расположива буџетска средства која је јединица локалне самоуправе определила на име сопственог учешћа у суфинансирању израде техничке документације

Бодовање критеријума ће се извршити у складу са Одлуком покрајинског секретара за урбанизам и заштиту животне средине о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса. Сваки критеријум се бодује до максимално 5 бодова.

РОКОВИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА

- достављање пријава: од дана објављивања у дневном листу „Дневник“ од 29.03.2021. године до 27.04.2021. године.
- рок извршења уговорене обавезе јединице локалне самоуправе је до 15.03.2022. године,

- након реализације уговорене обавезе јединица локалне самоуправе је у обавези да приложи детаљан извештај о реализацији активности и финансијски извештај о коришћењу средстава са спецификацијом трошкова како би оправдала наменско и законито коришћење средстава.
- рок достављања извештаја о наменском утрошку средстава: 15 дана од дана извршења уговорене обавезе, а најкасније 15 дана од дана истека рока за извршење уговорене обавезе.

НАЧИН ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

1. Средства се додељују путем јавног конкурса за доделу средстава који објављује Секретаријат у „Службеном листу АПВ“, у дневном листу „Дневник“ и на интернет сајту Секретаријата (www.ekourbarpv.vojvodina.gov.rs.)
2. Јавни конкурс ће спровести Комисија за спровођење јавног конкурса, која ће бити образована посебним решењем.
3. О поднетим пријавама на конкурс одлучује покрајински секретар за урбанизам и заштиту животне средине на основу ранг листе сачињене од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.
4. Након донете одлуке којом се одобравају средства за финансирање и суфинансирање израде пројектно техничке документације, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са Секретаријатом, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна.
5. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2021. годину.

БРОЈ: 140-401-650/2021-02

ДАТУМ: 24.03.2021.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Владимир Галић

495.

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14–испр., 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), Покрајински секретаријат за привреду и туризам, објављује

**ИЗМЕНУ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ
СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У
ТУРИЗМУ
АПВ У 2021. ГОДИНИ-ПОДИЗАЊЕ НИВОА КАВАЛИТЕТА
И КАПАЦИТЕТА ТУРИСТИЧКЕ СУПРАСТРУКТУРЕ**

Члан 1.

У Јавном конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката у туризму АПВ у 2021. години-подизање нивоа квалитета и капацитета туристичке супраструктуре број: 144-401-193/2021-04, објављеним на сајту Секретаријата, дневном листу „Дневник“ 01.03.2021. године и „Службеном листу АПВ“ број 11/2021, тачка 4.ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ, речи „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 59.000.000,00 динара“, мењају се и гласе: „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 64.000.000,00 динара“.

Члан 2.

У осталом делу Јавни конкурс остаје непромењен.

Број:144-401-193/2021

Датум:16.03.2021 године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др Ненад Иванишевић

496.

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14–испр., 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), Покрајински секретаријат за привреду и туризам, објављује

**ИЗМЕНУ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ
СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У
ТУРИЗМУ АПВ У 2021. ГОДИНИ-НАБАВКА МАШИНА И
ОПРЕМЕ И УВОЂЕЊЕ ТЕХНОЛОШКИХ ИНОВАЦИЈА
У ПРОМОЦИЈИ И ПОСЛОВАЊУ УГОСТИТЕЉСКИХ
ОБЈЕКТА**

Члан 1.

У Јавном конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројекта у туризму АПВ у 2021. години- набавка машина и опреме и увођење технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката број: 144-401-194/2021-04, објављеним на сајту Секретаријата, дневном листу „Дневник“ 01.03.2021. године и „Службеном листу АПВ“ број 11/2021, тачка 4.ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ, речи „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 52.000.000,00 динара“, мењају се и гласе: „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 57.000.000,00 динара“.

Члан 2.

У осталом делу Јавни конкурс остаје непромењен.

Број:144-401-194/2021
Датум:18.03.2021 године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др **Ненад Иванишевић**

497.

На основу члана 11. раздео 13, чланова 22, 23, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20), а у вези с чланом 2. став 1. тачка 2. алинеја 1. и с чланом 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АП Војводине”, број 9/21), као и с чланом 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује**

ЈАВНИ КОНКУРС

**ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И
ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА,
ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ УСТАНОВА СТУДЕНТСКОГ
СТАНДАРДА,
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА – ЗА 2021. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину, суфинансирање текуће поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

За ове намене одобрено је укупно 6.000.000,00 динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину. Право учествовања на овом конкурс имају установе студентског стандарда, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) година градње зграде и објекта;
- 2) врста и значај планираних радова за побољшање услова рада и пословања установе;
- 3) укупни трошкови потребни за реализацију;
- 4) износ средстава, који се тражи од Секретаријата;
- 5) процењени ризици због квара или недостатака на средствима за рад и објектима (налази, записници инспекције и других органа);
- 6) досадашња улагања;
- 7) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме имаће следећи радови:

- 1) санација хаварије на зградама и објектима, настале под утицајем елементарних непогода или због старости зграда или објеката установа;
- 2) санација хаварије на грејним, санитарним, водоводним, канализационим, струјним инсталацијама, као и на другим инсталацијама и постројењима у згради или објекту установе;
- 3) текуће поправки и одржавање, којима се побољшава енергетска ефикасност зграда и објеката установе.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен Образац бр. 1, треба да приложи:

- 1) пројектно-техничку документацију, са описом радова, предмером и предрачуном трошкова;
- 2) фотокопију регистрације установе у надлежном органу;
- 3) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подносе на Обрасцу бр. 1 који се може преузети на званичној интернет презентацији Секретаријата <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подносе се на адресу: **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.**

Конкурс је отворен од 26. марта до 26. априла 2021. године.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност, на предлог комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научно-

истраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога поменуте комисије, у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или додатне информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина – уколико је вредност виша од износа који је Законом о јавним набавкама ослобођен јавних набавки – примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет овог конкурса – неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: Марина Ристић, број телефона: 021/487-4519; имејл: Marina.Ristic@vojvodina.gov.rs.

498.

На основу члана 11. раздео 13, чланова 22, 23, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/2020), члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 6. и члана 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“, бр. 9/2021) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање набавке машина, опреме нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина („Сл. лист АП Војводине“, број 14/2021), **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује**

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ МАШИНА, ОПРЕМЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ У УСТАНОВАМА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ЗА 2021. ГОДИНУ

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину, суфинансираће набавку машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно **8.700.000,00** динара. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину. Право учествовања на конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање набавку машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) значај и разлог планиране набавке машина, опреме и нематеријалне имовине;

- 2) неопходност машина, опреме и нематеријалне имовине у функционисању наставно-научног процеса установе;
- 3) модернизација и унапређивање наставних средстава и наставног процеса;
- 4) застарелост (век трајања) постојећих машина, опреме и нематеријалне имовине, који се користе у наставно-научном процесу установе;
- 5) укупни трошкови потребни за реализацију набавке машина, опреме и нематеријалне имовине;
- 6) континуитет у суфинансирању, односно, да ли се средства први пут траже за реализацију планираних набавки машина, опреме и нематеријалне имовине;
- 7) процена ризика за студенте и запослене, због квара или недостатака на постојећим машинама, опреми и нематеријалној имовини;
- 8) досадашња улагања;
- 9) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање набавке машина, опреме и нематеријалне имовине имаће набавке машина, опреме и нематеријалне имовине које су ван употребе или уништене, због утицаја елементарних непогода.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен образац бр. 3, треба да приложи:

1. предрачун/понуду за набавку машина, опреме и/или нематеријалне имовине;
2. фотокопију регистрације установе код надлежног органа са описом делатности за коју је установа регистрована;
3. фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на образцу бр. 3, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>.

Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.**

Конкурс је отворен од 26. марта до 26. априла 2021. године.

Конкурс се објављује у „Сл. листу АП Војводине“, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет конкурса неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: Марта Ђукић, телефон 021/487-4633, имејл: marta.sinko@vojvodina.gov.rs

499.

На основу члана 11. раздео 13, чланова 22, 23, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/2020), члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 6. и члана 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке де-

латности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ”, бр. 9/2021) и члана 3. Правилника о критеријумима за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТА ВИСОКИХ ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА С ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат) финансираће развојноистраживачке пројекте високих школа струковних студија с територије АП Војводине.

У оквиру програма истраживања, биће реализовани пројекти чији је циљ унапређивање и развој стручне, истраживачке, уметничке или образовне делатности.

За ове намене, финансијским планом Секретаријата планирано је да се издвоји укупно 7.600.000,00 динара, при чему је максималан износ по пројекту – 500.000,00 динара.

2.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с могућностима буџета АП Војводине.

3.

Конкурс је отворен од 26. марта до 26. априла 2021. године.

4.

Пријаву с предлогом пројекта подносе регистроване високе школе струковних студија, регистроване на територији АП Војводине, у складу са Законом о високом образовању, уз сагласност наставно-стручног већа. Уколико реализација пројекта подразумева учешће више институција, уз пријаву се доставља сагласност наставно-стручних већа свих учесника на пројекту.

Рок за реализацију пројекта јесте најдуже дванаест месеци.

Пријаве и потребна документација подносе се у затвореној коверти, с назнаком „за учешће на јавном конкурс за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине”, на адресу:

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност

Булевар Михајла Пупина 16

21000 Нови Сад

Образац пријаве може се преузети на интернет страници Секретаријата (<http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>) и доставља се у два примерка и у електронској форми.

На поменутој интернет страници налази се и текст Правилника о критеријумима за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине.

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу с јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине.

Контакт особа за додатне информације:

Данијел Драгосављевић

број телефона: 021/487 4074

имејл: danijel.dragosavljevic@vojvodina.gov.rs

500.

На основу члана 11. раздео 13, чл. 21, 22, 23. и 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 66/20) члана 2. став 1. тачка 1. алинеја 1. и члана 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АП Војводине”, број 9/2021) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката, опреме и израду пројектно-техничке документације установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина („Сл. лист АП Војводине”, број 14/21), **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује**

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА, ОБЈЕКТА, ОПРЕМЕ И ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ УСТАНОВА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ЗА 2021. ГОДИНУ

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину, суфинансираће текуће поправке и одржавање зграда, објеката, опреме и израду пројектно-техничке документације установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно **26.000.000,00** динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину. Право учествовања на конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката, опреме и израду пројектно-техничке документације установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) година градње зграде и објекта;
- 2) врста и значај планираних радова за побољшање услова рада и пословања установе;
- 3) укупни трошкови потребни за реализацију;
- 4) износ средстава који се тражи од Секретаријата;
- 5) процењени ризици због квара или недостатака на средствима за рад и објектима (налази, записници инспекције и других органа);
- 6) досадашња улагања;
- 7) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме имаће следећи радови:

- 1) санација хаварије на зградама и објектима настале под утицајем елементарних непогода или због старости зграда или објеката установа;
- 2) санација хаварије на грејним, санитарним, водоводним, канализационим, струјним и другим инсталацијама и постројењима у згради или објекту установе;
- 3) текуће поправке и одржавање којима се побољшава енергетска ефикасност зграда и објеката установе;
- 4) текуће поправке и одржавање опреме значајне за несметано одвијање наставног процеса установе.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен образац бр. 2, треба да приложи:

- пројектно-техничку документацију са описом радова, предмером и предрачуном трошкова (за намене из члана 2. став 1. тачка 1. и 2. Правилника);
- фотокопију регистрације установе код надлежног органа;
- фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на обрасцу бр. 2, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.**

Конкурс је отворен од 26.03. до 26.04.2021. године.

Конкурс се објављује у „Сл. лист АП Војводине”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За текуће поправке и одржавање зграда, објеката, опреме и израду пројектно-техничке документације, установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а чија је вредност изнад износа који је – у складу са Законом о јавним набавкама – ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет конкурса неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: мр Драган Кржић, телефон 021/487-4881, имејл: Dragan.Krzic@vojvodina.gov.rs

501.

На основу члана 11. раздео 13, чланова 22, 23, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, 66/2020), члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 6. и члана 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АП Војводине“, бр.9/2021)“ и члана 3. Правилника о критеријумима за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ И
РАЗВОЈНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТАТА
НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА – НАЦИОНАЛНИХ
ЗАЈЕДНИЦА
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ У 2021.
ГОДИНИ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат) финансираће научноистраживачке и развојноистраживачке пројекте националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини у 2021. години. Циљ овог конкурса јесте научноистраживачки развој и афирмација научних заједница на језицима националних мањина – националних заједница.

За ове намене, финансијским планом Секретаријата планирано је да се издвоји укупно 6.000.000,00 динара, при чему је максималан износ по пројекту – 400.000,00 динара.

2.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с могућностима буџета АП Војводине.

3.

Конкурс је отворен од 26. марта до 26. априла 2021. године.

4.

Пријаве за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини у 2021. години могу поднети акредитоване научноистраживачке и развојноистраживачке организације са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, на којима се изводе академски студијски програми, у складу са Законом о високом образовању уз сагласност наставно-научног већа и потврдом Националног савета за одређену националну мањину – националну заједницу

Пријаве и потребна документација подnose се у затвореној коверти, с назнаком „За учешће на јавном конкурс за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини у 2021. години”, на адресу:

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност

Булевар Михајла Пупина 16

21101 Нови Сад

Образац пријаве може се преузети на интернет страници Секретаријата (<http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>) и доставља се у два примерка и у електронској форми.

На поменутој интернет страници налази се и текст Правилника о критеријумима за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини.

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу с јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини.

Контакт особа за додатне информације:

др Клара Тотх-Глемба, саветник

број телефона: 021/487-4564

имејл: Klara.TothGlemba@vojvodina.gov.rs

502.

На основу члана 11. раздео 13, чланова 22, 23, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/2020), члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 6. и члана 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“, бр. 9/2021) и члана 3. Правилника о критеријумима за финансирање пројеката који се бави истраживачко-уметничким стваралаштвом у области уметности с територије АП Војводине, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ БАВЕ ИСТРАЖИВАЧКО-УМЕТНИЧКИМ СТВАРАЛАШТВОМ У ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ, С ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат) финансираће пројекте за развој науке, ради повећања научноистраживачких капацитета унапређивања стваралаштва у области уметности, које подносе акредитоване високошколске установе које обављају научноистраживачку делатност и које имају акредитован студијски програм из поља уметности, с територије АП Војводине, у складу са Законом о високом образовању и Законом о науци и истраживањима. Финансијска средства за ову намену предвиђена су буџетом АП Војводине, а обим средстава утврђује се финансијским планом Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност.

Приоритетне области истраживања:

- примењене уметности (науке о примењеним уметностима; примењено стваралаштво и дизајн);
- музичка уметност (науке о музичкој уметности; музичко стваралаштво; музичко извођаштво);
- ликовне уметности (науке о ликовним уметностима; ликовно стваралаштво);
- драмске уметности (науке о драмским уметностима; драмско и аудио визуелно стваралаштво);
- примењене области из научног истраживања примењеног на интердисциплинарне области у којима постоји уметничка компонента: пројекти из области рестаурације и конзервације (очување културног наслеђа),
- архитектура (истраживање архитектонског стваралаштва),
- дигитална уметност (истраживања примене савремених дигиталних технологија).

За ове намене, финансијским планом Секретаријата планирано је да се издвоји укупно 6.000.000,00 динара, при чему је максималан износ по пројекту – 500.000,00 динара.

2.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с могућностима буџета АП Војводине.

3.

Конкурс је отворен од 26. марта до 26. априла 2021. године.

Пријаву с предлогом пројекта подносе акредитоване високошколске установе које обављају научноистраживачку делатност и које имају акредитован студијски програм из поља уметности с територије АП Војводине, у складу са Законом о високом образовању и Законом о науци и истраживањима, уз сагласност наставно-научног већа. Уколико реализација пројекта подразумева учешће више институција, уз пријаву се доставља сагласност наставно-научног већа свих учесника на пројекту. Рок за реализацију пројекта јесте најдуже 12 месеци. Пријаве и потребна документација подносе се у затвореној коверти, с назнаком „за учешће на јавном конкурс за финансирање пројеката који се баве истраживачко-уметничким стваралаштвом у области уметности“, на адресу:

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност.

Булевар Михајла Пупина 16

21101 Нови Сад

Образац пријаве може се преузети на интернет страници Секретаријата (<http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>) и доставља се у два примерка и у електронској форми. На поменутој интернет страници налази се и текст Правилника о критеријумима за финансирање пројеката који се баве истраживачко-уметничким стваралаштвом у области уметности. Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу с јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за финансирање пројеката који се баве истраживачко-уметничким стваралаштвом у области уметности. Контакт особа за додатне информације:

Данијела Доведен, саветник

број телефона: 021/487- 45-50

имејл: danijela.culic@vojvodina.gov.rs.

503.

На основу чл. 11. и 24. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/19, 12/20, 19/20, 22/20 и 25/20), члана 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство удружењима за област здравствене заштите у 2020. години („Службени лист АПВ“, број 31/2020) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство број: 138-401-4872/2020 од 25. маја 2020. године, а у вези с чланом 12. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 25/19), Покрајински секретаријат за здравство расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЗДРАВСТВО УДРУЖЕЊИМА ЗА ОБЛАСТ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У 2020. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за здравство, у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину, чланом 12. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство за 2020. годину, финансираће односно обезбедиће недостајућа средства за финансирање реализације

програма које реализују хуманитарне и стручне организације, савези и удружења на пословима развоја здравствене заштите у 2020. години са укупно 2.000.000,00 динара.

По овом јавном конкурс, средства ће се доделити у складу с Правилником о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство удружењима за област здравствене заштите у 2020. години („Службени лист АПВ”, број 31/20), који је доступан на огласној табли Покрајинског секретаријата за здравство, на интернет страници www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше до 31. децембра 2020. године.

Предмет конкурса јесу финансирање реализације програма, односно обезбеђење недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују хуманитарне и стручне организације, савези и удружења у области здравствене заштите којима се: доприноси превенцији хроничних незаразних болести и превенцији малигних болести; превенцији заразних болести; унапређивању и очувању здравља деце и младих, репродуктивног здравља, здравља старих лица, особа са инвалидитетом и маргинализованих група становништва; пружа подршка оболелима од малигних болести; унапређује ментално здравље; промовишу и популаришу здрави стилови живота и друге активности усмерене на развој здравствене заштите и унапређивање здравља.

Право учешћа на конкурс имају хуманитарне и стручне организације, савези и удружења уписани у регистар код надлежног органа за програме који се реализују на територији Аутономне покрајине Војводине. На конкурс не могу учествовати: физичка лица, индиректни корисници буџета Аутономне покрајине Војводине, привредни субјекти и други корисници чије је финансирање уређено актима које доноси или на њих даје сагласност Скупштина Аутономне покрајине Војводине или Покрајинска влада.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 42 (тел.487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву на конкурс, подноси се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Пријаве се подnose Покрајинском секретаријату за здравство, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад – поштом или лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс”. Додатне информације можете добити путем телефона 021/487-45-14 од 8 до 16 часова.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднеле овлашћена лица, као и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу – неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс: пријаве на јавни конкурс подnose се у року од 15 дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ”, односно у дневном листу „Дневник”.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство. Програме на јавном конкурс – који се бодују с највише 100 бодова – процењује и вреднује комисија применом следећих критеријума и доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама програма за област у којој се реализује (укупно највише 30 бодова):

- јасно формулисани циљеви и циљне групе и повезаност циљева и активности (највише 10 бодова);
- дужина трајања програма (највише пет бодова);
- број директних корисника пројекта/програма (највише 10 бодова);
- могућност развијања пројекта/програма и његова одрживост (највише пет бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом програма – обим задовољавања јавног интереса (укупно највише 40 бодова):

- процена доприноса унапређивању развоја здравствене заштите и заштити здравља (највише 20 бодова);
- процена доприноса унапређивању положаја циљне групе (највише 20 бодова).

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише 25 бодова):

- процена економичности буџета програма и усклађености буџета с планираним активностима (највише 10 бодова);
- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (највише 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (највише 5 бодова).

4. Према ефикасности коришћења средстава и одрживости ранијих програма (највише 5 бодова) уколико су раније коришћена средства Секретаријата и испуњене уговорне обавезе.

Применом наведених критеријума, Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријава на јавни конкурс у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава. Листа вредновања и рангирања пријава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство, а учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију у року од три радна дана од дана њеног објављивања, као и право на приговор у року од осам дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору учесника јавног конкурса доноси комисија у року од најдуже 15 дана од дана његовог пријема.

О додели средстава и висини средстава одлучује решењем које је коначно покрајински секретар за здравство – у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине, у року од најдуже 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Решење о додели средстава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 138-401-4872/2020-2
Дана: 27. маја 2020. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ЗДРАВСТВО
проф. др Зоран Гојковић, с.р.

504.

На основу Програма рада и Финансијског плана за 2021. годину Канцеларије за инклузију Рома, и члана 3. Правилника о критеријумима за доделу финансијских средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома бр. 104/21 од 8.03.2021. године, који је објављен у Службеном листу АП Војводине бр. 13/21 од 10.03.2021. године и Одлуке о расписивању Јавног конкурса за доделу средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини, бр. 118/21 од 23.03.2021. године, Канцеларија за инклузију Рома расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА РОМА
И РОМКИЊА У АП ВОЈВОДИНИ**

Канцеларија за инклузију Рома додељује бесповратна средства удружењима грађана у износу од 2.550.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Канцеларије за 2021. годину на позицији унапређења положаја Рома и Ромкиња.

ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- подршка активностима којима се афирмише инплементација и примена Стратегије за унапређивање положаја Рома на територији АП Војводине, са циљем интеграције Рома и Ромкиња у друштвене токове;
- подршка активностима које су од интереса за реализацију приоритетних области Декаде Рома као што су образовање, запошљавање, становање и здравље;
- подршка активностима у вези са обукама ради лакшег проналажења посла, стицања нових знања и вештина, промовисања предузетништва код Рома и Ромкиња.

УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана са територије АП Војводине која својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса
2. Подносилац може аплицирати само са једним пројектом.
3. Пројектне активности треба да се реализују најкасније до 30.11.2021. године

ДОСТАВЉАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на образцу пријаве који се може преузети са интернет странице www.inkluzijaromavojevodina.org односно у просторијама Канцеларије Булевар Михајла Пупина 25 приземље, канцеларија бр. 9.

Уз пријаву се обавезно подноси следећа документација:

1. Решење о регистрацији подносиоца пријаве (фотокопија)
2. ОП образац (оверени потпис лица овлашћеног за заступање) (фотокопија)
3. потврда о пореском идентификационом броју, (фотокопија)
4. Статут Удружења или извод из Статута Удружења у коме је утврђено да се циљеви остварују у области у којој се расписује конкурс (фотокопија).

Пријава на Конкурс са припадајућом документацијом, доставља се у затвореној коверти: на адресу: Канцеларија за инклузију Рома, Булевар Михајла Пупина 25, 21 000 Нови Сад, са назнаком „Конкурс за доделу средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња“, поштом или лично.

Неблаговремене, непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете на прописаном образцу, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве у којима се тражи већи износ од предвиђеног и пријаве које нису предмет јавног конкурса неће се разматрати.

Конкурсна документација се не враћа.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРАВА НА КОНКУРС

Пријаве на Конкурс, са осталом потребном документацијом, подноси се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Канцеларије.

ПОСТУПАК И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује директор Канцеларије. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве, доделом одговарајућег броја бодова, према следећим критеријумима:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (највише до 20 бодова)

- јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова)
- могућност развијања програм и његова одрживост (до 10 бодова)

2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спровode (укупно највише до 40 бодова по области за коју је пријава поднета)

- допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 30 бодова)
- допринос унапређењу квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности у ромској заједници (до 10 бодова)

3. Према економичности буџета пројекта и усклађености буџета пројекта с планираним активностима (највише до 40 бодова)

- према економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 20 бодова)
- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на који се јавни конкурс односи (до 20 бодова)

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс применом критеријума из члана 8. Правилника о критеријумима за доделу финансијских средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа вредновања и рангирања објављује се на интернет страници Канцеларије-www.inkluzijaromavojevodina.org.

Учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложене документацију у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу вредновања и рангирања учесници конкурса могу поднети приговор у року од 8 дана од дана објављивања листе.

Одлуку о приговору доноси комисија у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Након одлучивања о поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања удружења грађана на јавном конкурс, која се објављује на интернет страници Канцеларије www.inkluzijaromavojevodina.org и доставља директору Канцеларије ради одлучивања о додели и висини средстава.

Решење о додели средстава доноси Директор Канцеларије.

Решење о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на интернет страници Канцеларије, након чега се подносилац пројекта позива да потпише уговор и преда Канцеларији бланко соло меницу, са меничним овлашћењем, регистровану у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Рок за подношење пријава је 08.04.2021. године.

Информације у вези са конкурсом могу се добити у Канцеларији за инклузију Рома на телефон 021/4881-723

Број: 119/21
Дана: 23.03.2021.

В.Д. ДИРЕКТОРКЕ
Љиљана Михајловић

САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
465	Правилник о измени и допуни Правилника о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2020/2021. годину;	1029	471	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова	1041
			472	Решење о постављењу вршиоца дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова	1041
			473	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	1041
			474	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	1041
			475	Решење о разрешењу дужности директора Народног позоришта у Суботици	1042
			476	Решење о именовану вршиоца дужности директора Народног позоришта у Суботици	1042
			477	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја- Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja	1042
			478	Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја- Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja	1043
			479	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја- Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja	1043
			480	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица – установе културе од националног значаја- Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Országos Jelentőségű Kulturális Intézmény, Szabadka, Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica – ustanove kulture od nacionalnog značaja	1043
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ					
466	Правилник о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве расвете;	1031			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО					
467	Правилник о измени Правилника за доделу подстицајних средстава путем конкурса за реализацију радонв на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2021. години;	1035			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ					
468	Правилник о критеријумима за суфинансирање образовних програма/пројеката установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина;	1036			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО					
469	Правилник о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство удружењима за област здравствене заштите у 2021. години;	1038			
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
470	Одлука о образовању Покрајинског савета за запошљавање	1040			

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
481	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1043	496	Измена Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката у туризму АПВ у 2021. години-набавка машина и опрема и увођење технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката	1049
482	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1044	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ		
483	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1044	497	Јавни конкурс за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2021. годину;	1049
484	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1044	498	Јавни конкурс за суфинансирање набавке машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2021. годину;	1050
485	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1044	499	Јавни конкурс за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2021. години;	1050
486	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1045	500	Јавни конкурс за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката, опреме и израду пројектно-техничке документације установа високог образовања чији је оснивач Аутономне покрајине Војводина за 2021. годину;	1051
487	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1045	501	Јавни конкурс за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини у 2021. години;	1052
488	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1045	502	Јавни конкурс за финансирање пројеката који се баве истраживачко-уметничким стваралаштвом у области уметности, с територије АП Војводине у 2021. години;	1053
489	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1045	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО		
490	Решење о разрешењу заменика директора Опште болнице Кикинда, Кикинда	1045	503	Јавни конкурс за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство удружењима за област здравствене заштите у 2021. години;	1053
491	Решење о престанку мандата председника и чланова Надзорног одбора ЈП „Војводинашуме“, Петроварадин	1046	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА		
492	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора ЈП „Војводинашуме“, Петроварадин	1046	504	Јавни конкурс за доделу средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини.	1054
493	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-19	1046			
ОГЛАСНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
494	Конкурс за финансирање и суфинансирање израде пројектно техничке документације за Пројекте у области управљања комуналним отпадним водама на територији Аутономне покрајине Војводине;	1047			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ					
495	Измена Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката у туризму АПВ у 2021. години-подизање нивоа квалитета и капацитета туристичке супструктуре;	1048			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.
Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27
Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,
Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 457 633, Е-mail: sl.listapv@magyarszo.rs