



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

<p>„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском.</p> <p>– Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи</p>	<p>Нови Сад</p> <p>22. септембар 2021.</p> <p>Број 40      Година LXXII</p>	<p>Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
--	---	---

## ОПШТИ ДЕО

### 1308.

На основу чл. 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – исправка др. закона, 83/05 – исправка др. закона и 83/14 – др. закон), члана 31. алинеје друга и шеснаеста Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 20/14; у даљем тексту: Статут), као и члана 40. тачка 11. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј”, број: 6/19), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 09. септембра 2021. године и Скупштина Општине Нови Бечеј, на седници одржаној 16. септембра 2021. године, донела је

#### ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ КРЕАТИВНОГ ЦЕНТРА „ХЕРТЕЛЕНДИ–БАЈИЋ” БОЧАР

##### Члан 1.

Аутономна покрајина Војводина, заједно са Општином Нови Бечеј, оснива Креативни центар „Хертеленди–Бајић” Бочар (у даљем тексту: Установа Хертеленди–Бајић) ради обезбеђивања едукативних и рекреативних садржаја за децу предшколског и основношколског узраста.

Установа Хертеленди–Бајић оснива се и ради организације образовних, научних скупова, семинара, округлих столова, кампова, радионица, колонија из области друштвених и природних наука, културе и уметности, подизања квалитета образовних, културних, научних, истраживачких, спортских, омладинских и туристичких пројеката и програма, с циљем доступности корисницима и учесницима.

##### Члан 2.

Установа Хертеленди–Бајић послује као установа, у складу с прописима о јавним службама.

Установа Хертеленди–Бајић има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар, с правима, обавезама и одговорностима, утврђеним законом, овом одлуком, уговором између оснивача и статутом.

##### Члан 3.

Установу Хертеленди–Бајић заједнички оснивају Аутономна покрајина Војводина (у даљем тексту: АП Војводина) и Општина Нови Бечеј.

Права и обавезе АП Војводине као оснивача врши Покрајинска влада.

##### Члан 4.

Установа Хертеленди–Бајић послује под називом: Креативни центар „Хертеленди–Бајић” Бочар.

Седиште Установе Хертеленди–Бајић је у Бочару, ул. Просветна број 6.

##### Члан 5.

Међусобна права, обавезе и одговорности оснивача уредиће се уговором који ће закључити Покрајинска влада и Општина Нови Бечеј.

##### Члан 6.

Средства за оснивање и почетак рада установе обезбеђују оснивачи.

Средства за рад обезбеђују се из:

1. буџета АП Војводине;
2. буџета Општине Нови Бечеј;
3. прихода које Установа Хертеленди–Бајић оствари обављањем послова из своје делатности;
4. фондова, фондација, донација, прилога од спонзора, домаћих и страних правних и физичких лица;
5. других извора, у складу са законом.

У случају престанка рада Установе Хертеленди–Бајић, преостала средства припадају оснивачима.

##### Члан 7.

Оснивачи су дужни да:

- обезбеде материјалне и друге услове за несметано обављање делатности;
- остварују надзор и контролу над обављањем делатности;
- предузимају мере за унапређивање обављања делатности.

**Члан 8.**

Установа Хертеленди–Бајић обавља делатност:

- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- 55.90 Остали смештај
- 85.51 Спортско и рекреативно образовање
- 85.59 Остало образовање
- 90.04 Рад уметничких установа

У складу са Статутом, Установа Хертеленди–Бајић може обављати и друге делатности – уз претходно прибављену сагласност Покрајинске владе и Општине Нови Бечеј.

**Члан 9.**

Органи управљања Установе Хертеленди–Бајић јесу: директор, управни одбор и надзорни одбор.

Директора, чланове управног и надзорног одбора именује Покрајинска влада, на период од четири године.

**Члан 10.**

До именовања директора Установе Хертеленди–Бајић, послове и овлашћења директора обављаће вршилац дужности директора Новица Блажин.

Вршилац дужности директора дужан је да – у року од 30 дана од дана именовања – донесе правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

**Члан 11.**

Директор:

1. заступа установу;
2. организује рад и руководи установом;
3. извршава одлуке управног одбора, а и преузима мере за њихово спровођење;
4. стара се о законитости рада;
5. одговоран је за спровођење програма рада;
6. предлаже акте које доноси управни одбор;
7. доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
8. одговоран је за материјално-финансијско пословање;
9. врши и друге послове утврђене законом и Статутом.

Покрајинска влада даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

**Члан 12.**

Директора именује Покрајинска влада, на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, у складу са законом и Статутом.

Услови за избор кандидата за директора утврђују се Статутом, у складу са законом.

**Члан 13.**

Покрајинска влада може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

**Члан 14.**

Управни одбор има пет чланова, које именује Покрајинска влада, на период од четири године, и који могу бити поново бирани.

Један члан Управног одбора именује се из реда запослених, а два члана Управног одбора предлаже Општина Нови Бечеј.

Председника Управног одбора именује Покрајинска влада, из реда чланова Управног одбора.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност представника мање заступљеног пола.

На начин рада Управног одбора сходно се примењују закон, Статут и друга акта.

**Члан 15.**

Управни одбор:

1. доноси Статут установе;
2. доноси опште акте предвиђене законом и Статутом;
3. одлучује о пословању;
4. доноси програм рада на предлог директора;
5. доноси годишњи финансијски план;
6. усваја годишњи обрачун;
7. усваја годишњи извештај о раду и пословању;
8. даје предлог о статусним променама оснивачу, у складу са законом;
9. даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
10. закључује уговор о раду с директором у складу са законом;
11. одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

Сагласност на акте из т. 1,4,5,7. и 8. даје Покрајинска влада.

**Члан 16.**

Покрајинска влада има право да – осим годишњег извештаја о раду и пословању – тражи подношење и других извештаја о раду и пословању, те да предлаже мере ради квалитетнијег остваривања делатности.

**Члан 17.**

Надзорни одбор има три члана које именује Покрајинска влада – два члана представника оснивача и једног члана из реда запослених. Једног члана Надзорног одбора предлаже Општина Нови Бечеј.

Председника Надзорног одбора именује Покрајинска влада, из реда чланова Надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити поново именовани.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

На начин рада Надзорног одбора сходно се примењују закон, Статут и друга акта.

**Члан 18.**

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада;
2. прегледа завршни рачун и извештаје о пословању и утврђује да ли су сачињени у складу с прописима;
3. доноси пословник о раду;
4. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

О резултатима извршеног надзора, Надзорни одбор извештава Покрајинску владу.

**Члан 19.**

Покрајинска влада ће до именовања председника и чланова Управног одбора именовати вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Вршиоци дужности чланова Управног одбора дужни су да – у року од 30 дана од дана именовања – донесу статут уставне.

Покрајинска влада може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

**Члан 20.**

Директор, чланови Управног и Надзорног одбора биће именовани у року од шест месеци дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 21.**

Вршилац дужности директора из члана 10. ове одлуке подноси пријаву за упис установе у судски регистар.

Установа Хертеленди–Бајић почиње с радом даном уписа у судски регистар.

**Члан 22.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, а објавиће се након њеног доношења на седници Скупштине Аутономне покрајине Војводине и на седници Скупштине општине Нови Бечеј.

Ова одлука објавиће се и у „Службеном листу Општине Нови Бечеј“.

**СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

101 Број: 022-37/2021-01

Нови Сад, 09. септембар 2021. године

Председник  
Скупштине АП Војводине  
**Иштван Пастор, с.р.**  
**Pásztor István, s.k.**

Број: П 02-61-10/2021

Нови Бечеј, 16. септембар 2021. године

Председник  
Скупштине општине Нови Бечеј  
**Милован Баштованов, с.р.**

**1309.**

На основу члана 58. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/09 и 67/12 – Одлука Уставног суда РС ГУз 353/09), чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14), а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АП Војводине“, број: 66/20, 27/21 и 38/21- ребаланс буџета) и члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, број: 113/17, 50/18, 46/21-одлука УС, 51/21-одлука УС, 53/21-одлука УС и 66/21), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ  
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ПОРОДИЦАМА У КОЈИМА СЕ РОДИ  
ТРЕЋЕ ИЛИ ЧЕТВРТО ДЕТЕ  
ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНОГ ПИТАЊА  
ИЛИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА  
НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ  
ЗА 2021. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

У Одлуци о додели бесповратних средстава породицама у којима се роди треће или четврто дете за решавање стамбеног питања или за унапређење услова становања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 8/21) у члану 3. став 2. број: „150.000.000,00“ замењује се бројем: „250.000.000,00“.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 553-368/2021

Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1310.**

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019 и 66/2020) и члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџета Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 66/2020, 27/2021 и 38/2021 - ребаланс), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), дана 22.09.2021. године, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА  
СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ  
ПРОГРАМА РАЗВОЈА И ДЕЛОВАЊА  
ЛОКАЛНИХ СОЦИЈАЛНО-ЕКОНОМСКИХ САВЕТА**

**Члан 1.****Опште одредбе**

Правилником о додели бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање или суфинансирање програма развоја и деловања локалних социјално-економских савета (у даљем тексту: Правилник) прописује се намена средстава, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за поступак доделе бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини у 2021. години за финансирање подстицања програма развоја и деловања локалних социјално-економских савета.

Средства су обезбеђена у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и воде се на разделу у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) Функционална класификација 412 – Општи послови по питању рада, Економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти, 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти, Извор финансирања - 01 00 Општи приходи и примања буџета.

Средства су намењена локалним самоуправама на територији АП Војводине за развој и деловање локалних социјално-економских савета (у даљем тексту: Савет).

#### Члан 2.

Намене за које се могу користити средства

Финансијска средства, која се додељују, намењена су за редован рад и програме развоја и деловања Савета на територији Аутономне покрајине Војводине.

#### Прихватљиви трошкови:

1. Трошкови текућег пословања и
2. Капитални трошкови.

Под трошковима текућег пословања подразумевају се: режиски трошкови, трошкови закупа канцеларијског простора за рад Савета, набавка канцеларијског и административног материјала, израда web сајта, као и накнада за рад или новчана накнада из Уговора о радном ангажовању координатора или зарада/плата секретара Савета, у складу са законом.

Под капиталним трошковима подразумева се набавка рачунарске опреме и канцеларијског намештаја неопходних за рад канцеларије Савета.

#### Неприхватљиви трошкови:

- финансијска средства везана за одобрени програм која нису фактурисана на име локалне самоуправе као корисника средстава;
- финансијска средства везана за одобрени програм која нису плаћена на текући рачун добављача и пружаоца услуга (безготовински начин плаћања).

#### Члан 3.

##### Циљеви финансирања

Циљ финансирања или суфинансирања је успостављање и остваривање делотворног, континуираног социјалног дијалога по питањима из надлежности локалне самоуправе, од интереса за запослене и послодавце, ради развоја и деловања локалног социјално-економског савета, кроз подршку у радном ангажовању координатора / секретара Савета и стварање услова за радован рад, развој и деловање локалних социјално-економских савета у АП Војводини, у складу са законом.

#### Члан 4.

##### Конкурс за доделу средстава

Финансијска средства се додељују на основу конкурса.

Конкурс се објављује у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за привреду и туризам <http://www.spriv.vojvodina.gov.rs>, као и скраћено, у једном од дневних гласила које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Обавезни елементи конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељују по конкурс;
2. износ средстава која се додељују за реализацију програма;
3. намена средстава;
4. циљеви програма;
5. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву на конкурс;
6. рок за пријаву на конкурс;
7. начин аплицирања;
8. поступак одлучивања по конкурс и други подаци који су од значаја за реализацију конкурса.

#### Члан 5.

##### Право учешћа на конкурс

Право учешћа на конкурс имају локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине.

#### Члан 6.

##### Услови за учешће на конкурс

Подносилац пријаве може поднети Пријаву за намене из члана 2. овог Правилника, под условом:

1. да је Програм у складу са циљевима и наменом Конкурса;
2. да је закључио Споразум о оснивању, деловању и начину рада социјално-економског савета општине/ града-за основане, а нерегистроване Савете;
3. да је уписан у Регистар код министарства надлежног за послове рада – за регистроване Савете;
4. да је измирио све доспеле порезе, доприносе као и обавезе по основу изворних локалних прихода.

Поред наведених услова, Конкурсом могу бити дефинисани и додатни услови.

#### Члан 7.

##### Потребна документација

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (Образац пријаве се налази на сајту Секретаријата);
2. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
3. Уверење пореске управе да су измирили доспели порези и доприноси и уверење надлежне локалне самоуправе да су измирене обавезе по основу измиргених локалних прихода, не старије од дана објављивања конкурса;
4. Програм;

Програм из тачке 4. овог члана подразумева следеће податке:

- План активности локалне самоуправе на развоју и деловању Савета;
  - План динамике радног ангажовања координатора за рад у Савету;
  - Трошкове накнаде за рад или новчане накнаде радног ангажовања координатора;
  - Трошкове зараде/плате именованог секретара Савета;
  - Опис потреба за Намене из члана 2. став 2, тачка 2.
5. Оригинал или оверена фотокопија закљученог Споразума о оснивању, деловању и начину рада социјално-економског савета општине/ града и оригинал Уговора о радном ангажовању координатора – за основане, а нерегистроване Савете;
  6. Оверена фотокопија решења о упису у регистар код министарства надлежног за послове рада и оригинал Уговора о радном ангажовању именованог секретара – за регистроване Савете;
  7. Акт надлежног органа локалне самоуправе о износу учешћа у финансирању програма.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

#### Члан 8.

##### Подношење пријава

Пријаве на Конкурс подnose се путем конкурсних образаца (који се могу преузети са сајта Секретаријата) са припадајућом документацијом, у затвореној коверти на адресу: Покрајински се-

кретаријат за привреду и туризам, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте: "ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ- СОЦИЈАЛНО ЕКОНОМСКИ САВЕТ", поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.

#### Члан 9.

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

Комисија ће одбацити пријаве:

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (е-маил), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу и које садрже неразумљиве и нечитке податке).

#### Члан 10.

##### Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и бодовање пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

#### Члан 11.

##### Критеријуми за доделу средстава

Приликом одлучивања о одобравању средстава, примениће се следећи критеријуми:

Критеријуми за локалне самоуправе које су закључиле Споразум о оснивању, деловању и начину рада социјално-економског савета општине/ града	Бодови	Критеријуми за локалне самоуправе у којима је социјално-економски савет уписан у Регистар надлежног министарства	Бодови
Повезаност циљева и активности са социјалним партнерима на оснивању локалног социјално-економског савета	0-5	Досадашње активности на развоју социјалног дијалога	0-5
Обезбеђен простор	0- 5	Обезбеђен простор	0-5
Економичност буџета програма (реалност трошкова, обезбеђени други извори финансирања)	0-5	Економичност буџета програма (реалност трошкова, обезбеђени други извори финансирања)	0-5
Учешће социјалних партнера у обезбеђивању услова за рад социјално-економског савета	0-5	Учешће социјалних партнера у обезбеђивању услова за рад социјално-економског савета	0-5
Опис предложених активности унапређењу стања у области социјалног дијалога	0-5	Допринос предложених активности унапређењу стања у области социјалног дијалога	0-5

#### Члан 12.

##### Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правно средство.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

Локалној самоуправи којој се Одлуком одобре средства, дужна је да у року прописаном Конкурсом, достави следеће изјаве (обрасци Изјаве се налази на сајту Секретаријата):

- о давању сагласности на одобрени износ средстава;
- да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о социјално-економском савету, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, закони из области радних односа и др.) утрошити додељена средства;
- да ће се Секретаријату доставити извештај, у складу са уговорним обавезама;
- да ће наменски утрошити средства уз сагласност воља социјалних партнера.

#### Члан 13.

##### Средство обезбеђења

Приликом закључења уговора локална самоуправа, као корисник средстава је дужна да достави Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, бланко соло меницу као средство обезбеђења извршења уговорне обавезе.



**Члан 14.****Праћење извршавања уговора**

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији програма и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију програма, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава потребних за реализацију програма (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, доказ о преносу средстава локалном социјално-економском савету који је уписан у регистар и другу правну и финансијску документацију) оверену од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем образовати посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Програма.

**Члан 15.****Контрола коришћења средстава**

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

**Члан 16.**

Обавезе корисника приликом јавних публикација

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања активности у вези реализације програма који се финансира по јавном конкурсном наведу да је у финансирању или суфинансирању исте учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

**Члан 17.****Завршне одредбе**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

Број: 144-401-8026/2021-02  
Датум: 22.09.2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
др **Ненад Иванишевић**

**1311.**

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), у вези са Законом

о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16) и Покрајинском скупштинском одлуком о програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/2020 и 38/21), а у складу са Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**ПРАВИЛНИК  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА КОНТРОЛЕ  
И СЕРТИФИКАЦИЈЕ ОРГАНСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ  
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ**

**Опште одредбе****Члан 1.**

Правилником за доделу средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње на територији АП Војводине у 2021. години (у даљем тексту: Правилник) прописује се висина и начин доделе средстава, намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања значајна за конкурс из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2020. години (у даљем тексту: Програм), који је саставни део Покрајинске скупштинске одлуке о програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/2020 и 38/2021) на који је сагласност дало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-07606/2021-09 од 20. августа 2021. године.

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) задужен је за његову реализацију.

**Намена бесповратних средстава****Члан 2.**

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за **трошкова контроле и сертификације производа добијених по методама органске производње од овлашћених организација које издају сертификат, за органске производе у 2021. Години (у даљем тексту: инвестиција)**

Бесповратна средства, која се додељују по Конкурсу, не могу се користити за:

- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине и шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове премера и геодетских снимања;
- трошкове за куповину половне опреме и материјала;
- трошкове монтаже опреме;
- доприносе у природи;

**Висина и начин доделе средстава****Члан 3.**

За реализацију активности предвиђено је укупно- **1.000.000,00 динара.**

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу АП Војводине“ и дневним новинама „Дневник“ са којим Покрајински секретар

ријат има закључен уговор о објављивању аката, као и на интернет страници Покрајинског секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

Конкурс је отворен до 01.11.2021. године.

Документација поднета на Конкурс се не враћа.

Средства за подршку инвестиција – према Правилнику и по Конкурсу – додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурсу утврђују се у износу:

- до 80% од укупно прихватљивих трошкова инвестиције

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције без пореза на додату вредност (ПДВ).

Максимални износ средстава који се додељује по једној пријави јесте **100.000,00 динара**.

### Право на учешће на Конкурсу

#### Члан 4.

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

##### 1. физичко лице:

- носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
- предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.

##### 2. правно лице:

- привредно друштво носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- земљорадничка задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- сложена задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу.

### Услови за учешће на конкурс

#### Члан 5.

Услови за учешће на конкурс јесу:

##### За физичка лица и правна лица:

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве – правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;
3. Подносилац пријаве мора регулисати обавезе доспелим по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са 31.12. 2020. године;
4. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2020. године;
5. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са 31.12.2020. године, уколико је корисник истог;

6. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;

### Додатни услови за предузетнике и правна лица:

8. Подносилац пријаве - предузетник и правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора да се налази у активном статусу;
9. Према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
10. Подносилац пријаве – правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство („Службени гласник РС“, број 73/2019);
11. Задруге морају имати обављену задружну ревизију.

### Потребна документација

#### Члан 6.

Документација која се подноси на Конкурс:

##### За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП „Воде Војводине“) закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве;
5. доказ о измиренем доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиренем доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
7. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;
8. уколико је подносилац пријаве завршио средњу пољопривредну школу или пољопривредни факултет - фотокопија сведочанства средње пољопривредне школе или дипломе пољопривредног факултета;
9. ако је члан задруге - доставити потврду о чланству;
10. важећу копију сертификата за органску производњу;
11. уговор између произвођача и овлашћене контролне организације о контроли или сертификацији органске производње;
12. копија Решења о испуњавању услова за обављање посло-

ва контроле и сертификације у органској производњи за 2021. годину, које је издало Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републике Србије, за контролну организацију која код произвођача спроводи сертификацију органске производње;

13. предрачун које је издала контролна организација за обављене услуге контроле или сертификације органске производње за 2021. Годину.

#### **Додатна обавезна документација за предузетнике и правна лица:**

14. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
15. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
16. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 73/2019).
17. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под **тачкама 3, 4, 5**, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун/предрачун исказан у иностранској валути, неопходно је у обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступак доношења одлуке је у складу са Пословником.

#### **Поступање с непотпуним пријавама**

##### **Члан 7.**

Комисија неће разматрати нечитко или непотпуно попуњен пријавни образац.

За подносиоце непотпуних пријава, Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију пријава ће бити одбијена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија ће одбацити пријаве:

- које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу;
- које су поднете након истека рока који је прописан Конкурсом;
- које су поднете за инвестиције које нису предмет Конкурса и
- из других разлога утврђених Правилником о спровођењу конкурса које расписује Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

#### **Одлучивање о додели бесповратних средстава**

##### **Члан 8.**

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовано покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с критеријумима дефинисаних у Конкурсу и Правилнику и формира бодовну листу на основу које се додељују бесповратна средства, а све до утрошка средстава одређених Конкурсом.

У записник се уноси:

- укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава,
- прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа,
- неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Истовремено са записником Комисија доноси и предлог одлуке о додели средстава.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу предлога Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, као и да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде тражи да изврши контролу реализације предмета уговора, посебно у случају рачуна и предрачуна које су издали добављачи опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су знатно изнад тржишне вредности.



**Критеријуми за доделу бесповратних средстава****Члан 9.**

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације, критеријума и бодова прописаних овим чланом и то према табелама:

Критеријум	Начин бодовања	Бодови
<b>Укупан број бодова</b>		<b>190</b>
Подносилац захтева је лице млађе од 40 година	да/не	10/0
Подносилац захтева је жена	да/не	10/0
Пољопривредно газдинство се налази на подручју са отежаним условима рада	да/не	10/0
Радна активност	Бави се искључиво пољопривредом	20
	Пољопривредом више од 50%	10
	Пољопривредом мање од 50%	0
Власништво поседа - пољопривредно земљиште и објекти у употреби	у власништву	20
	у закупу	10
	уступљено на коришћење без накнаде	0
Датум прве регистрације РППГ	Мање од три године	10
	Више од три године	5
Пребивалиште	Остала насељена места Град	20
	Општина	10
	Град	0
Подносилац захтева има одговарајуће стручно знање	Диплома пољопривредног факултета	20
	Диплома средње пољопривредне школе	10
Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата	први пут	10
	други пут	5
	три и више пута	0
Корисник је сертификован за органску производњу у периоду	више од три године	10
	до три године	5
Корисник је задруга или члан задруге	да/не	10/0
Оцена одрживости инвестиције	ниска/средња/висока	10/20/40

У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства. Пријаве на Конкурс које остваре мање од 60 бодова- не улазе у даље разматрање Комисије.

**Поступање с пријавама које су одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене****Члан 10.**

На основу одлуке Комисија сачињава, а покрајински секретар доноси, решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене на основу предлога одлуке.

**Право жалбе****Члан 11.**

Право жалбе има сваки незадовољни подносилац пријаве на основу одлуке која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Жалба се улаже покрајинском секретару у року од 15 дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 30 дана од објављивања Одлуке на званичној интернет страни покрајинског секретаријата за лица за које лична достава није успела.

Покрајински секретар може да одбаци жалбу као неблаговремену, недозвољену, поднету од стране неовлашћеног лица, да је усвоји у потпуности или делимично или да одбије жалбу као неосновану.

О жалби се одлучује решењем.

**Коначна одлука****Члан 12.**

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

**Уговор о додели бесповратних средстава****Члан 13.**

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава покрајински секретар у име Покрајинског секретаријата закључује уговор о додели средстава с корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

**Исплата бесповратних средстава****Члан 14.**

Средства ће се исплаћивати на основу уговора између Покрајинског секретаријата и корисника средстава.

За инвестиције из члана 2. овог Правилника средства ће се исплаћивати након доношења одлуке о расподели средстава, а у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине и након што Корисник средстава достави:

- извод с рачуна пољопривредног газдинства или контролне организације којим се потврђује да је извршена уплата за контролу или сертификацију по издатом рачуну за обављену услугу (или у банци оверен налог за уплату произвођача којим се потврђује извршена финансијска обавеза произвођача према контролној организацији);

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Исто тако, Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши контрола реализације предмета уговора.

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Поступак доношења одлуке, критеријуми и остала питања везана за конкурс, прописани су Правилником;

Плаћање мора да се врши на текући рачун добављача или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

**Обавезе корисника средстава****Члан 15.**

Корисник бесповратних средстава по конкурсном дужан је да: сву документацију у вези са инвестицијом чува најмање пет година од дана исплате подстицаја.

Корисник средстава по Конкурсу за ког се утврди да није поступио у складу са одредбама Конкурса и уговора, корисник који је Покрајинском секретаријату онемогућио да обави контролу, односно корисник који је достављао нетачне податке, дужан је да врати примљени износ бесповратних средстава с припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате бесповратних средстава до дана враћања средстава.

**Праћење извршавања уговора****Члан 16.**

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора прати и контролише ресорни сектор Покрајинског секретаријата.

**Завршне одредбе****Члан 17.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретар  
**Чедомир Божић**

**1312.**

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16) и Покрајинском скупштинском одлуком о програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број 66/2020 и 38/21), а у складу са Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**ПРАВИЛНИК  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА УВОЂЕЊА  
И СЕРТИФИКАЦИЈЕ СИСТЕМА БЕЗБЕДНОСТИ  
И КВАЛИТЕТА ХРАНЕ И ПРОИЗВОДА  
СА ОЗНАКОМ ГЕОГРАФСКОГ ПОРЕКЛА  
У 2021. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ**

**Опште одредбе****Члан 1.**

Правилником за доделу средстава за суфинансирање трошкова увођења и сертификације система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. години на територији АП Војводине (у даљем тексту: Правилник), прописује се висина и начин доделе средстава, намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања значајна за конкурс из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2021. години (у даљем тексту: Програм), који је саставни део Покрајинске скупштинске одлуке о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ“, број 66/2020 и 38/2021) на који је сагласност дало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-07606/2021-09 од 20. августа 2021.

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) задужен је за његову реализацију.

**Висина и начин доделе средстава****Члан 2.**

За реализацију активности предвиђено је укупно - **1.000.000,00 динара**.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу АП Војводине“ и дневним новинама „Дневник“ са којим Покрајински секретаријат има закључен уговор о објављивању аката, као и на интернет страници Покрајинског секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

Конкурс је отворен до 01.11.2021. године.

Документација поднета на Конкурс се не враћа.

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције без пореза на додатну вредност (ПДВ).

Средства су намењена за суфинансирање до 70% подршке од плаћеног износа за реализоване инвестиције, умањеног за износ средстава на име пореза на додатну вредност. Минимални износ средстава који се додељује по једној пријави јесте 30.000,00 динара, а максимални износ је до 300.000,00 динара.

## Намена бесповратних средстава

### Члан 3.

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за следеће инвестиције:

1. трошкови израде елабората за добијање ознаке географског порекла и лабораторијских анализа које представљају део елабората за добијање ознаке географског порекла у 2021. години;
2. трошкови контроле и сертификације пољопривредних и прехрамбених производа, с географским пореклом, чију су контролу и сертификацију производње у 2021. години извршиле овлашћене организације;
3. трошкови за увођење и сертификацију система безбедности и квалитета хране: **ISO 22000, GLOBALGAP, BRC, IFS, FSSC 22000, GOST-R, HALAL, KOSHER, СРПСКИ КВАЛИТЕТ** у 2021. години.

Бесповратна средства, која се додељују по Конкурсу, не могу се користити за:

- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине и шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове премера и геодетских снимања;
- трошкове за куповину половне опреме и материјала;
- трошкове монтаже опреме;
- доприносе у натури;

## Право учешћа на конкурс

### Члан 4.

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

#### 1. физичко лице:

- носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
- предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.

#### 2. правно лице:

- привредно друштво носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- земљорадничка задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- удружење грађана;
- сложена задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу и то за једну намену у оквиру конкурса.

## Услови за учешће на конкурс

### Члан 5.

Услови за учешће на конкурс јесу:

#### За физичка лица и правна лица:

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве – правна лица

морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;

3. Подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са 31.12. 2020.године;
4. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2020. године;
5. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са 31.12.2020.године, уколико је корисник истог;
6. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. Подносилац пријаве и вршилац услуге не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018 и 95/2018);

## Додатни услови за предузетнике и правна лица:

9. Подносилац пријаве - предузетник и правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора да се налази у активном статусу;
10. Према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
11. Подносилац пријаве – правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
12. Задруге морају имати обављену задружну ревизију.

## Специфични услови за учешће на конкурс

### Члан 6.

1. Сертификате за стандарде наведене под тачком 2. и 3. из члана 3. овог Правилника, издају правна лица која су у складу са законом којим се уређују питања стандардизације, акредитована за издавање ових сертификата и која су уписана у регистар привредних субјеката за обављање одговарајуће делатности;

2. Сертификате могу да издају и страна правна лица која су акредитована за издавање ових сертификата од надлежног органа земље у којој имају седиште;

3. Анализе под тачком 1. из члана 3. овог правилника, могу да обављају правна лица која имају акредитоване лабораторије за испитивање групе производа за који се подноси пријава и стручњаке са искуством у области заштите географског порекла производа.

## Потребна документација

### Члан 7.

Документација која се подноси на Конкурс:

#### За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;

3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП „Воде Војводине“) закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве;
5. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
7. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;
8. уколико је подносилац пријаве завршио средњу пољопривредну школу или пољопривредни факултет - фотокопија сведочанства средње пољопривредне школе или дипломе пољопривредног факултета ;
9. ако је члан задруге- доставити потврду о чланству;

#### Додатна обавезна документација за предузетнике и правна лица:

10. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
11. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
12. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/18).
13. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4, 5, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступак доношења одлуке је у складу са Пословником.

#### Потребна додатна документација по наменама

##### Члан 8.

#### - географско порекло (тачке 1 и 2)

1. за извршену лабораторијску контролу сировина за производњу пољопривредно-прехрамбених производа с географским пореклом, као и самих производа; за трошкове израде елабората за добијање ознаке географског порекла и трошкова контроле и сертификације пољопривредних и прехрамбених производа с географским пореклом, потребно је доставити:

- оригинал рачун или оверене фотокопије рачуна с доказима о извршеној уплати не старији од 1.01.2021. године и фискални рачун на коме је назначено да је плаћање извршено готовински или картицом (само у случају када је подносилац физичко лице) или
- оригинал рачун не старији од 01.01.2021. године, налог за пренос средстава и оверен извод банке о извршеном плаћању;
- 2. фотокопија потврде о предатом елаборату за заштиту географских ознака Заводу за интелектуалну својину или фотокопија документа о извршеној контроли и сертификацији пољопривредно-прехрамбеног производа за који се подноси захтев, издатог на назив подносиоца захтева у току 2021. године, од сертификационог тела овлашћеног од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са законом којим се уређују ознаке географског порекла за пољопривредне и прехрамбене производе.

#### - систем безбедности и квалитета хране (тачка 3)

1. за трошкове увођења и сертификацију система безбедности и квалитета хране у 2021. години, потребно је доставити:
  - оригинал рачун или оверене фотокопије рачуна с доказима о извршеној уплати не старији од 1.01.2021. године и фискални рачун на коме је назначено да је плаћање извршено готовински или картицом (само у случају када је подносилац физичко лице) или
  - оригинал рачун не старији од 01.01.2021. године, налог за пренос средстава и оверен извод банке о извршеном плаћању;
2. оверена фотокопија сертификата;
3. за KOSHER и HALAL сертификат – записник инспектора надлежног за послове пољопривреде, односно ветеринарства којим се потврђује да се у процесу производње спроводе мере самоконтроле према HACCP начелима.

#### Поступање са непотпуним пријавама

##### Члан 9.

Комисија неће разматрати нечитко или непотпуно попуњен пријавни образац.

За подносиоце непотпуних пријава, Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене сматраће се уредним од момента доношења документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија неће разматрати пријаве:

- које су поднела лица која немају право да учествују на конкурс;
- које су поднете након истека рока који је прописан конкурсом;
- поднете за активности које нису предмет конкурса
- из других разлога утврђених Правилником о спровођењу конкурса које расписује Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Конкурсна документација се не враћа.

**Одлучивање о додели бесповратних средстава****Члан 10.**

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовано покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с критеријумима дефинисаних у Конкурсу и Правилнику и формира бодовну листу на основу које се додељују бесповратна средства, а све до утрошка средстава опредељених Конкурсом.

У записник се уноси:

- укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава,
- прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа,
- неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Истовремено са записником Комисија доноси и предлог одлуке о додели средстава.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу предлога Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, као и да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде тражи да изврши контролу реализације предмета уговора, посебно у случају рачуна и предрачуна које су издали добављачи опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су знатно изнад тржишне вредности.

**Критеријуми за доделу бесповратних средстава****Члан 11.**

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације, критеријума прописаних овим чланом и то према табелама:

Критеријум	Начин бодовања	Бодови
<b>Укупан број бодова</b>		<b>180</b>
Подносилац захтева је лице млађе од 40 година	да/не	10/0
Подносилац захтева је жена	да/не	10/0
Пољопривредно газдинство се налази на подручју са отежаним условима рада	да/не	10/0
Радна активност	Бави се искључиво пољопривредом	20
	Пољопривредом више од 50%	10
	Пољопривредом мање од 50%	0
Власништво поседа - пољопривредно земљиште и објекти у употреби	у власништву	20
	у закупу	10
	уступљено на коришћење без накнаде	5
Датум прве регистрације РППГ	Мање од три године	5
	Више од три године	10
Пребивалиште	Град	5
	Општина	10
	Остала насељена места	15
Подносилац захтева има одговарајуће стручно знање	основна школа	5
	средња школа	10
	пољопривредни факултет	15
Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата	први пут	10
	други пут	5
	три и више пута	0
Корисник је сертификован за географско порекло или органску производњу	да/не	10
Корисник је задруга или члан задруге	да/не	10/0
Оцена одрживости инвестиције	ниска/средња/висока	10/20/40

У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се листа на основу које се додељују бесповратна средства.

Пријаве на Конкурс које остваре мање од 60 бодова- не улазе у даље разматрање Комисије.



**Поступање с пријавама које су одбачене/ одбијене или делимично одбачене****Члан 12.**

На основу одлуке Комисија сачињава, а покрајински секретар доноси, решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене на основу предлога одлуке.

**Право жалбе****Члан 13.**

Право жалбе има сваки незадовољни подносилац пријаве на основу одлуке која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Жалба се улаже покрајинском секретару у року од 15 дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 30 дана од објављивања Одлуке на званичној интернет страни покрајинског секретаријата за лица за које лична достава није успела.

Покрајински секретар може да одбаци жалбу као неблаговремену, недозвољену, поднету од стране неовлашћеног лица, да је усвоји у потпуности или делимично или да одбије жалбу као неосновану.

О жалби се одлучује решењем.

**Коначна одлука****Члан 14.**

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

**Уговор о додели средстава****Члан 15.**

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава покрајински секретар у име Покрајинског секретаријата закључује уговор о додели средстава с корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

**Исплата бесповратних средстава****Члан 16.**

Бесповратна средства ће се исплаћивати на основу уговора између Покрајинског секретаријата и корисника средстава;

Бесповратна средства ће се исплаћивати након доношења одлуке о расподели средстава, а у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине;

Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши контрола реализације предмета уговора;

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Плаћање мора да се врши на текући рачун вршиоца услуге или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату;

**Обавезе корисника средстава****Члан 17.**

Средства се исплаћују на рачун подносиоца пријаве.

Корисник средстава по конкурсу дужан је да сву документацију чува најмање пет година од дана исплате средстава.

**Завршна одредба****Члан 18.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Аутономне покрајине Војводине.

Датум: 17.09.2021. године  
У Новом Саду,

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Чедомир Божић

## ПОСЕБНИ ДЕО

### 1313.

На основу члана 56. став 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон) и члана 35. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Сл. лист АП Војводине“, број: 37/14) Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

**Драгана Косовац**, дипломирани правник, поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност, почев од 22. септембра 2021. године, на период од три месеца.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-227/2021-02  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

### 1314.

На основу члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с чланом 51. став 1 тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

**Дејану Ристивојевићу**, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, закључно са 24. септембром 2021. године, престаје рад на положају, због протекла времена на које је постављен.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-230/2021-02  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1315.

На основу члана 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с чланом 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

**Ивани Ковљен**, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, закључно са 24. септембром 2021. године, престаје рад на положају, због протекла времена на које је постављена.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-230/2021-01  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1316.

На основу члана 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с чланом 51. став 1 тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

**Јелени Фуртула**, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, закључно са 24. септембром 2021. године, престаје рад на положају, због протекла времена на које је постављена.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-230/2021-04  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1317.**

На основу члана 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Радачу Божићу**, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, закључно са 24. септембром 2021. године, престаје рад на положају, због протекла времена на које је постављен.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-230/2021-03  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1318.**

На основу члана 56. ст. 1 и 4 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Дејан Ристивојевић**, мастер економије, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, почев од 25. септембра 2021. године, до постављења службеника на положај, по спроведеном јавном конкурсy.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-231/2021-02  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1319.**

На основу члана 56. ст. 1 и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др.

закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Ивана Ковљен**, дипломирани инжењер технологије, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, почев од 25. септембра 2021. године, до постављења службеника на положај, по спроведеном јавном конкурсy.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-231/2021-01  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1320.**

На основу члана 56. ст. 1 и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Јелена Фургула**, мастер правник, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, почев од 25. септембра 2021. године, до постављења службеника на положај, по спроведеном јавном конкурсy.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-231/2021-04  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1321.**

На основу члана 56. ст. 1 и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. закон) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Радан Бобић**, дипломирани инжењер машинства, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, почев од 25. септембра 2021. године, до постављења службеника на положај, по спроведеном јавном конкурс.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-231/2021-03  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1322.**

На основу члана 39. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 42. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон), те члана 32. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ****I**

**Љиљана Радоњић**, дипломираној филолошкињи опште књижевности и теорије књижевности, престаје дужност директорице Историјског архива Бела Црква, дана 22. септембра 2021. године, због истека мандата.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-484/2021  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1323.**

На основу члана 35. став 1. и став 15. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 42. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон), те члана 32. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ****I**

**Љиљана Радоњић**, дипломирана филолошкиња опште књижевности и теорије књижевности, именује се за директорицу Историјског архива Бела Црква, на период од четири године, почевши од 23. септембра 2021. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-483/2021+  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1324.**

На основу чл. 113. став 4. и 123. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ****I**

У Управном одбору Института за јавно здравље Војводине, разрешавају се дужности, због истека мандата:

**- председница:**

- **Др Гордана Иванов**, докторка медицине, спец. педијатрије, представница оснивача.

**- чланови:**

- Дејана Добрић**, дипл. хемичарка, представница оснивача;
- Иван Григоров**, дипл. економиста, представник оснивача;
- Др Јелена Коњевић**, докторка медицине, спец. радиологије, представница оснивача;
- Проф. др Сања Бијеловић**, докторка медицине, спец. хигијене из здравствене установе;
- Анкица Вукас**, виша медицинска сестра из здравствене установе.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-83/2021-72  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1325.**

На основу чл. 113. став 4. и 123. ст. 1. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ****I**

У Управни одбор Института за јавно здравље Војводине, именују се:

**- председник:**

- **Милан Кларић**, дипл. правник, представник оснивача;

**- чланови:**

1. **Др Гордана Лакић-Гњидић**, докторка медицине, спец. опште медицине, представница оснивача;
2. **Др Горан Тодоровић**, доктор медицине, спец. гинекологије и акушерства, представник оснивача;
3. **Доц. др Миољуб Ристић**, доктор медицине, спец. Епидемиологије, из здравствене установе;
4. **Асист. др Наташа Николић**, докторка медицине, спец. медицинске микробиологије, из здравствене установе.

Председник и чланови Управног одбора Института за јавно здравље Војводине, именују се на период од четири године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-83/2021-73  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1326.**

На основу чл. 113. став 4. и 123. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ****I**

У Надзорном одбору Института за јавно здравље Војводине, разрешавају се дужности, због истека мандата:

**- председник:**

- **Момчило Кљајић**, економиста, представник оснивача;

**- чланови:**

1. **Доц. др Драгана Радовановић**, докторка медицине, спец. анестезиологије са реаниматологоијом, представница оснивача;
2. **Радован Панков**, пензионер, представник оснивача;
3. **Прим. др Младен Петровић**, доктор медицине, спец. епидемиологије, из здравствене установе;
4. **Проф. др Светлана Квргић**, докторка медицине, спец. социјалне медицине, из здравствене установе.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-83/2021-74  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1327.**

На основу чл. 113. став 4. и 123. ст. 1. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке

о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ****I**

У Надзорни одбор Института за јавно здравље Војводине, именују се:

**- председник:**

- **Др Стеван Кеча**, доктор медицине, спец. интерне медицине - кардиологије, представник оснивача.

**- чланови:**

1. **Прим. др Ђерђи Шарић**, докторка медицине, спец. опште медицине - онкологије, представница оснивача;
2. **Др Перо Крчмар**, доктор медицине, спец. клиничке биохемије, представник оснивача;
3. **Прим. др Снежана Медић**, докторка медицинских наука, спец. епидемиологије, из здравствене установе;
4. **Татјана Настоска**, дипл. правница, из здравствене установе.

Председник и чланови Надзорног одбора Института за јавно здравље Војводине, именују се на период од четири године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-83/2021-75+  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мирковић**

**1328.**

На основу члана 9. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Службени лист АПВ”, број: 2/10 и 23/18), члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на Одлуку о изменама и допунама Статута Покрајинског завода за заштиту природе, које је донео Управни одбор Покрајинског завода за заштиту природе, Нови Сад, на 6. седници одржаној 6. септембра 2021. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-627/2021-02  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**



**1329.**

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), члана 14. став 1. тачка 1. и члана 16. став 2. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, са Изменама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, које је усвојила Скупштина Друштва, на 19. седници, одржаној 16. јануара 2013. године, те са Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, које је усвојила Скупштина тог друштва на 35. седници, одржаној 1. јуна 2015. године, Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, које је усвојила Скупштина тог друштва на 44. седници, одржаној 4. новембра 2016. године, као и са Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, које је усвојила Скупштина ДОО „Парк Палић” на 54. седници, одржаној 30. октобра 2017. године, Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, **д о н е л а** је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни програма пословања ДОО „Парк Палић” за 2021. годину, који је усвојила Скупштина ДОО „Парк Палић”, на 91. седници одржаној 31. августа 2021. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 023-3/2021-2  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
**Игор Мировић**

**1330.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21 и 38/21) као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, **д о н о с и**

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства

резерве, одобрава се Разделу 17 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Програм 1505 Регионални развој, Програмска активност 1022 Пројектно планирање, функционална класификација 474 Вишенаменски развојни пројекти, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од **20.000.000,00 динара (словима: двадесет милиона динара и 00/100)**, због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 20.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Управу за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Општини Темерин, за припрему техничке документације, идејног решења, идејног пројекта, ангажовање пилот постројења у циљу испитивања тренутног стања и анализа и препорука за изградњу фабрике воде у Темерину.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-117  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1331.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/2018, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, **д о н о с и**

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 – Покрајинском секретаријату за високо

**образовање и научноистраживачку делатност**, Програм 2007 Подршка у образовању ученика и студената, Програмска активност 1001 Систем установа студентског стандарда 960 Помоћне услуге образовању, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета**, износ од **1.118.616,00 динара (словима: један милион сто осамнаест хиљада шест стотина шеснаест динара и 00/100)**, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 1.118.616,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређен период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењена су за финансирање прикључења на даљински систем грејања за изградњу објекта Установе Студентског културног центра у Новом Саду.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-118  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1332.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 **Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице,**

Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од **8.260.538,50 динара (словима: осам милиона две стотине шездесет хиљада пет стотина тридесет осам динара и 50/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 8.260.538,50 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Основној школи „Милош Црњански” Српски Итебеј за финансирање извођења радова текућег одржавања на објекту издвојеног одељења у Хетину.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-119  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1333.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 **Покрајинском секретаријату за социјалну по-**

литику, демографију и равноправност полова, Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1014 Развој услуга социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите у АПВ, функционална класификација 090 Социјална заштита невалификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од **35.417.137,80 динара (словима: тридесет пет милиона четири стотине седамнаест хиљада сто тридесет седам динара и 80/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 35.417.137,80 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се **Дому за децу и омладину без родитељског старања „Споменак” Панчево, за финансирање инвестиционог одржавања објекта прихватилишта и управне зграде Дома.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-120

Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1334.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21) као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 **Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице**, Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од **17.989.476,00 динара (словима: седамнаест милиона девет стотина осамдесет девет хиљада четири стотина седамдесет шест динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 17.989.476,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се **Основној школи „Милош Црњански“ Жабал за финансирање извођења радова на објекту школе (текуће одржавање санитарних чворова, фасаде и улазне капије).**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-121

Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1335.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 **Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице**, Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре основних школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од **17.989.476,00 динара (словима: седамнаест милиона девет стотина осамдесет девет хиљада четири стотина седамдесет шест динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

рања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, **одобрава се** Разделу 08 **Покрајинском секретаријату за здравство**, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство некласификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, 4642 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, износ од **27.500.000,00 динара (словима: двадесет седам милиона пет стотина хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 27.500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Клиничком центру Војводине, Нови Сад за финансирање набавке серверске опреме и опреме за складиштење података.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-122  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1336.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, **одобрава се** Разделу 08 **Покрајинском секретаријату за здравство**,

Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство некласификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, 4642 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, износ од **4.500.000,00 динара (словима: четири милиона пет стотина хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 4.500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Клиничком центру Војводине, Нови Сад за финансирање набавке опреме за мрежну безбедност с припадајућим сервисима** која обухвата: Firewall уређај са хардверском и софтверском подршком на 36 месеци; Лиценца и подршка за IPS и AppSecure на 36 месеци; Лиценца за педесет корисника за удаљени приступ (VPN) на 36 месеци и два 10 GB мултимодна SFP-а.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-123  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1337.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одо-



брана се Разделу 08 **Покрајинском секретаријату за здравство**, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, 4642 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, износ од **3.927.073,10 динара (словима: три милиона девет стотина двадесет седам хиљада седамдесет три динара и 10/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 3.927.073,10 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Институту за плућне болести Војводине, Сремска Каменица, ради обезбеђивања недостатајних средстава за адаптацију Службе за микробиолошку дијагностику.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-124  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1338.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 08 **Покрајинском секретаријату за здравство**,

Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, 4642 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, износ од **20.280.000,00 динара (словима: двадесет милиона две стотине осамдесет хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 20.280.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Институту за кардиоваскуларне болести Војводине, Сремска Каменица за финансирање замене А цеви за мултислајсни ЦД скенер-Somatom Definition Flash.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-125  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1339.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – **Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама**, Глава 0701



Индириктни корисници у области културе, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 5021 Капитално одржавање објеката Архива Војводине у Новом Саду, функционална класификација 820 Услуге културе, **извор финансирања 01 00** Општи приходи и примања буџета, економска класификација 511 Зграде и грађевински објекти, 5114 Пројектно планирање, износ од **980.000,00 динара (словима: девет стотина осамдесет хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 980.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Архиву Војводине, Нови Сад, а намењено је за финансирање трошкова надзора над реконструкцијом противпожарне заштите у Архиву Војводине.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузме обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-126  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1340.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 05 **Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство**, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Програмска активност 1003 Уређење, коришћење и заштита од вода, функционална класификација 421 Пољопривреда, **извор финансирања 01 00** Општи приходи и примања буџета, економска класификација 451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, односно 4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у износу од **150.000.000,00 динара (словима: једна стотина педесет милиона динара и 00/100)**, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 150.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине”, а за финансирање неодложних улагања за радове на санацији хидромелиорационих објеката и за реализацију других неопходних процеса и активности у области управљања водама за 2021. годину.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство преузме обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-127  
Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1341.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21) као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 **Покрајинском секретаријату за културу, јавно**

**информисање и односе с верским заједницама**, Глава 0701 Индиректни корисници у области културе, Програм 1203 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Програмска активност 1006 Подршка раду установа у области стваралаштва, функционална класификација 820 Услуге културе, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења у износу од 2.842.000,00 динара (словима: два милиона осам стотина четрдесет две хиљаде динара и 00/100)**, од чега на економској класификацији 423 Услуге по уговору, односно 4235 Стручне услуге **1.654.000,00 (један милион шест стотина педесет четири хиљаде динара и 00/100)** и 511 Зграде и грађевински објекти, односно 5114 Пројектно планирање **1.188.000,00 динара (словима: један милион једна стотина осамдесет осам хиљада динара и 00/100)**.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 2.842.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријација за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Српском народном позоришту - Нови Сад, а намењено је за финансирање: надзора на чишћењу фасаде (1.000.000,00 динара), надзора на радovima замене клима (654.000,00 динара) и израде пројектно – техничке документације за замену чилера са расхладним агрегатима у верзији топлотне пумпе и решење климатизације у згради (1.188.000,00 динара).**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-128

Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1342.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), те члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/2021), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. септембра 2021. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за

финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 – **Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова**, Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1016 Подршка раду на спровођењу јавних овлашћења и других планираних активности Црвеног крста Војводине, функционална класификација 090 Социјална заштита неkвалификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама, укупан износ од **10.104.000,00 динара (словима: десет милиона сто четири хиљаде динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 10.104.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Црвеном крсту Србије-Црвеном крсту Војводине, Нови Сад (у даљем тексту: Црвени крст):**

- за реализацију тродневне едукације волонтера – износ од **1.104.000,00 динара (словима: један милион сто четири хиљаде динара и 00/100)** и
- за рефундацију организацијама Црвеног крста трошкова, то јест средстава потрошених за одмор и опоравак деце из социјално угрожених породица – износ од **9.000.000,00 динара (словима: девет милиона динара и 00/100)**, што укупно износи **10.104.000,00 динара (словима: десет милиона сто четири хиљаде динара и 00/100)**.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-9/2021-129

Нови Сад, 22. септембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1343.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, на основу члана 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14-др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 38/21) доноси дана 21.09.2021. године

**РЕШЕЊЕ  
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА  
ОСНИВАЊЕ ХРВАТСКОГ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ  
ЦЕНТРА**

**Члан 1.**

Образује се Радна група за израду акта о оснивању хрватског образовно-васпитног центра.

**Члан 2.**

Задатак радне групе је да припреми нацрт акта о оснивању хрватског образовно-васпитног центра.

**Члан 3.**

Радну групу чини председник, заменик председника и седам чланова и секретара.

**Члан 4.**

За председника Радне групе именује се Биљана Кашерић, вршилац дужности помоћнице покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, а за заменика председника Даница Лучић, виша саветница, начелница одељења у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице.

Председник Радне групе руководи њеним радом, усклађује рад чланова, те сазива и води седнице Радне групе.

За чланове Радне групе именују се:

1. Тијана Павлов, вршилац дужности помоћнице покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице
2. Јелена Бјелобаба, саветница у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице
3. Горан Драгосављевић, саветник, просветни инспектор у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице
4. Маргарета Уршал, чланица Извршног одбора Националног савета хрватске националне мањине задужена за образовање
5. Јасна Војнић, саветница председника Националног савета хрватске националне мањине за развојне пројекте хрватске заједнице у Републици Србији
6. др Ивица Иванковић Радак, судски викар Суботичке бискупије
7. Јасмина Стевановић, секретарка Секретаријата за друштвене делатности града Суботице

За секретара Радне групе именује се:

Јелена Кујунџић, саветник-покрајински просветни инспектор у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

**Члан 5.**

Стручне и административне послове за потребе Радне групе, обавља секретар Радне групе.

**Члан 6.**

Ступањем на снагу овог решење престаје да важи Решење о образовању Радне групе за оснивање Хрватског образовно-васпитног центра („Сл.лист АПВ“ бр. 26/18, 34/21)

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 128-022-657/2021-1  
Дана: 21. септембар 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Szakállas Zsolt**  
(Жолт Сакалаш)

## 1344.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

**РЕШЕЊЕ**

**I**

**ОДОБРАВА СЕ** издавачкој кући „Нови Логос“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода **уџбеничког комплекта МАТЕМАТИКА 2**, који се састоји од: Уџбеника за други разред основне школе (из четири дела) и другог наставног средства: Наставни листови из математике за други разред основне школе, ауторки Иве Иванчић Илић и Сенке Тахировић писан на мађарском језику и писму, од школске 2021/2022. године.

**II**

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,  
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –  
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-281/2021-01  
Дана: 20. 09. 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Szakállas Zsolt**  
(Жолт Сакалаш)

## 1345.

На основу члана 30. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

**РЕШЕЊЕ**

**ОДОБРАВА СЕ** издавачкој кући ЈП “ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“ д.о.о., Београд, издавање и употребу рукописа **уџбеничког комплекта – Русински језик** за шести разред основне школе, који се састоји од: **Читанка 6**, уџбеник за шести разред основне школе, аутори – Андреа Међеши и др Јаков Кишјухас и **Русински језик и култура изражавања 6**, уџбеник за шести разред основне школе, аутори – др Јаков Кишјухас, Магдалена Семан-Кишјухас и Меланија Сабадош, од школске 2021/2022. године.

**II**

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,  
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –  
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-255/2021-01  
Дана: 20. 09. 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Szakállas Zsolt**  
(Жолт Сакалаш)

## 1346.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Служ-

бени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**ОДОБРАВА СЕ** издавачкој кући „ГЕРУНДИЈУМ“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода **уџбениког комплета МАТЕМАТИКА 8**, за осми разред основне школе, који се састоји од: Уџбеника за осми разред основне школе, аутора др Синише Јешића и Јасне Благојевић и другог наставног средства, Збирке задатака из математике за осми разред основне школе, аутора др Синише Јешића, Тање Њаради, Веселинке Милетић и Александре Росић, писан на русинском језику и писму, од школске 2021/2022. године.

#### II

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-256/2021-01  
Дана: 20. 09. 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Szakállas Zsolt**  
/Жолт Сакалаш/

**1347.**

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**ОДОБРАВА СЕ** издавачкој кући „БИГЗ ШКОЛСТВО“ д.о.о., Београд, издавање и употребу рукописа превода **уџбеничког комплета – ФИЗИКА 8**, који се састоји од Физика 8, уџбеник за осми разред основне школе и другог наставног средства Физика 8-Збирка задатака са лабораторијским вежбама, писан на хрватском језику и писму, аутора Јелене Радабовић и Владана Младеновића, од школске 2021/2022. године.

#### II

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-265/2021-01  
Дана: 21.09. 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Szakállas Zsolt**  
/Жолт Сакалаш/

**1348.**

На основу члана 30. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

### РЕШЕЊЕ

**ОДОБРАВА СЕ** издавачкој кући ЈП “ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“ д.о.о., Београд, издавање и употребу рукописа **уџбеника Рич по Рич – Буњевачки језик са елементима националне културе** за пети и шести разред основне школе, ауторки Мирјане Саванов и Сузане Кујунџић-Остојић, писан на буњевачком језику и писму, од школске 2021/2022. године.

#### II

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-249/2021-01  
Дана: 20. 09. 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Szakállas Zsolt**  
/Жолт Сакалаш/

## ОГЛАСНИ ДЕО

### 1349.

На основу члана 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда у Аутономној покрајини Војводини („Сл. лист АПВ“, бр. 14/15 и 10/17), члана 3. Правилника о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре установа основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда на територији АП Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 4/17) а у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

**КОНКУРС  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ  
РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ,  
ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА  
УСТАНОВА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА  
И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ  
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2021. ГОДИНУ**

Конкурс се расписује на износ средстава обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/20, 27/21 и 38/21) и то: за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објекта установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине у укупном износу од **76.000.000,00 динара** (на нивоу основног образовања и васпитања **57.600.000,00 динара** и на нивоу средњег образовања и васпитања **18.400.000,00 динара**).

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину.

#### УСЛОВИ КОНКУРСА

##### 1. Подносиоци пријаве

Подносиоци пријаве су: школе за основно и средње образовање и на територији Аутономне покрајине Војводине чији је оснивач Република Србија, АП Војводина и јединица локалне самоуправе.

##### 2. Критеријуми расподеле средстава

Критеријуми расподеле средстава по Правилнику о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре установа основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда на територији АП Војводине су:

1. значај реализације пројекта када је реч о безбедности ученика, наставника и запослених који користе објекте;
2. значај реализације пројекта за обезбеђивање квалитетних услова за извођење васпитно-образовног рада;
3. финансијска оправданост пројекта;

4. одрживост пројекта;
5. локални односно регионални значај пројекта;
6. активности које су предузете у циљу реализације пројекта;
7. обезбеђени извори средстава за реализацију пројекта.

#### ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ КОНКУРСА

Уколико је технички могуће пројекат реализовати у више независних фаза извођења радова, подносилац пријаве треба да поднесе пријаву с јасно наведеним фазама за извођење радова и назначеним финансијским средствима за све фазе.

Приложен предмер и предрачун радова треба да буде са прецизно утврђеном количином радова и са тржишним ценама, јер ће се средства подносиоцу пријаве преносити након спроведеног одговарајућег поступка набавке у складу са Законом о јавним набавкама (а највише до одобреног износа). Вишкове радова и непредвиђене радове Секретаријат неће моћи да финансира.

Подносилац пријаве, који је за одређени пројекат конкурисао и на другим местима, има право подношења пријаве и на предметни конкурс уколико у моменту подношења пријаве није имао, нити је могао имати сазнање о томе да ли су му одобрена средства по другом конкурсу за предметни пројекат.

У случају подношења пријаве са суфинансирањем радова, средства обезбеђена на име учешћа установе могу бити сопствена, из донација и из буџета свих нивоа власти.

Средства се не додељују за радове чије је финансирање у пуном износу обезбеђено из других извора.

У поступку расподеле средстава, из здравствено-безбедносних разлога, предност ће се давати радовима који се односе на санитарне чворове, кровне конструкције и сличне радове.

Након доделе средстава по Конкурсу, Корисник ће бити дужан да:

- потпише уговор о додели буџетских средстава са Секретаријатом, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна;
- спроведе одговарајући поступак набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 91/19);
- ангажује независно лице као стручни надзор над извођењем предметних радова;
- се у свему придржава Упутства за реализацију уговора о додели новчаних средстава из буџета АПВ за 2021.годину.

#### НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

Пријаве се подносе на јединственом конкурсном обрасцу Секретаријата. Комплетна конкурсна документација може се преузети од **22.09.2021.године** на веб-адреси Секретаријата [www.puma.vojvodina.gov.rs](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)

Пријаве се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице с назнаком „за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објекта установа основног и средњег образо-



вања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину”, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад или се подносе лично, предајом на писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (приземље зграде Покрајинске владе).

Уз пријаву на конкурс, прилаже се:

**А) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА**

1. копија техничке документације на основу које је орган надлежан за издавање грађевинске дозволе издао решење о одобрењу извођења радова/ решење о грађевинској дозволи (у случају да је власник објекта на коме се изводе радови АП Војводина, а установа није прибавила решење о одобрењу за извођење радова/ решење о грађевинској дозволи, ова установа подноси копију техничке документације на основу које ће након прибављања сагласности за извођење радова од стране Покрајинске владе, надлежан орган издати решење о одобрењу извођења радова/ решење о грађевинској дозволи);
2. копија решења о одобрењу за извођење радова/копија решења о грађевинској дозволи које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе (у случају да је власник објекта на коме се изводе радови АП Војводина, установе које нису прибавиле решење о одобрењу за извођење радова/ решење о грађевинској дозволи, подносе акт надлежног органа којим се потврђује да је приложена техничка документација комплетна и одговарајућа, на основу које ће се по добијању сагласности Покрајинске владе за извођење радова издати решење о одобрењу за извођење радова/ решење о грађевинској дозволи);
3. предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи датум израде);
4. у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми).

**Б) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА**

1. фотокопију акта издатог од стране органа надлежног за издавање грађевинске дозволе, којим се потврђује да је предметна врста радова у приложеном предмеру и предрачуну радова текуће одржавање објекта односно за које не издаје решење о одобрењу за извођење радова/ решење о грађевинској дозволи према Закону о планирању и изградњи (“Сл. Гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. Закон, 9/20 и 52/21);
2. предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи датум израде);
3. у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми).

Рок за подношење пријава на Конкурс је 04.10.2021. године.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације, односно да за доделу средстава одреди испуњење потребних услова.

Комисија неће разматрати:

- непотпуне пријаве;
- неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса);
- недопуштене пријаве (пријаве које су поднела неовлашћена лица и субјекти који нису предвиђени конкурсом);
- пријаве које се не односе на конкурсом предвиђене намене;
- пријаве Корисника који у претходном периоду нису поштовали одредбе Уговора о додели средстава из буџета АПВ;
- пријаве Корисника који у претходном периоду финансијским и наративним извештајима нису оправдали средства додељена из покрајинског буџета.

Резултати Конкурса биће објављени на интернет презентацији Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези с реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на бројеве телефона: 021/487 4036 и 021/ 487 4614.

Покрајински секретар  
Zsakállas Zsolt  
(Жолт Сакалах)

## 1350.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/2020, 27/2021-ребаланс и 38/2021-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ“, бр. 39/2021. од 15.09. 2021. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ТУРИСТИЧКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА  
ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА  
СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА  
ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА  
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ  
Број: 144-401-7956 /2021-04**

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) додељује бесповратна средства обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2021. годину, Програма 1507 – Уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 – развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине, Економска класификација 4631 – текући трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 01 00 – Приходи из буџета, туристичким организацијама локалних самоуправа са територије АП Војводине за финансирање пројеката из области туризма.

### 1. ЦИЉ КОНКУРСА

Циљ Јавног Конкурса за доделу бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години, (у даљем тексту: Конкурс), је унапређење, промоција, очување и обogaћивање туристичке понуде АП Војводине у складу са законом.

## 2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства у укупном износу од **5.000.000,00** динара су намењена за подршку туристичким организацијама локалних самоуправа са територије АП Војводине за реализацију пројеката и активности (у даљем тексту: Пројекат) који су у складу са годишњим програмима рада и планом промотивних активности туристичких организација локалних самоуправа.

Пројекти који су предмет финансирања овог Конкурса су:

- А) промоција и развој туристичких вредности јединице локалне самоуправе;
- Б) унапређење развоја туризма кроз програме едукација и усавршавања вештина запослених у туристичкој делатности.

Бесповратна средства намењена су за реализацију Пројеката у периоду од дана исплате средстава до **31.12.2021.** године.

## 3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају туристичке организације локалних самоуправа са територије АП Војводине уписане у надлежни регистар као јавне службе, односно којима је оснивач локална самоуправа.

Туристичке организације могу поднети **једну пријаву обе намене** из тачке 2. овог Конкурса.

Услови учешћа на Конкурсу прописани су Правилником о додели бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години (у даљем тексту: Правилник). Правилник се преузима на интернет презентацији Секретаријата [www.spriv.gov.rs](http://www.spriv.gov.rs)

Додатни услов: Укупна вредност пројекта не може да буде мања од **100.000,00** динара ни већа од **500.000,00** динара за обе намене из тачке 3. овог конкурса.

## 4. ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Бесповратна средства одобравају се у износу од **100.000,00 динара до 500.000,00 динара** односно 100 одсто вредности Пројекта са ПДВ.

Прихватљиви трошкови пројекта су прописани Правилником.

Средства која се додељују не могу се користити за плаћање заосталих дугова, губитака и камата, као ни за друге трошкове који нису у складу са наменом средстава.

## 5. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ

Обавезна документација која се подноси на Конкурс је прописана Правилником.

## 6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Образац пријаве и образац Изјаве се преузимају на интернет презентацији Секретаријата: [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs).

Пријава, образац Изјаве са потребном документацијом се достављају поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „**ЈАВНИ КОНКУРС - ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**“, или лично предајом на Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 сати.

Рок за подношење пријаве је до 8.10. 2021. године.

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021 - 487-4248 радним даном од 10.00 до 14.00 сати.

## 1351.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам, објављује

### ИСПРАВКУ

Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана и другим непрофитним организацијама са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години- манифестације, објављеног у дневном листу „Дневник“ дана 16.09.2021. године и интернет страници Покрајинског секретаријата за привреду и туризам [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs)

По овом Јавном конкурс, Покрајински секретаријат за привреду и туризам исправља грешку у тачки 4. тако што број „50.000.000,00“ замењује бројем „44.000.000,00“.

### Образложење

Покрајински секретаријат за привреду и туризам је расписао Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана и другим непрофитним организацијама са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години- манифестације који је објављен у дневном листу „Дневник“ дана 16.09.2021. године и интернет страници Покрајинског секретаријата за привреду и туризам [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs), као и у „Службеном листу АПВ“, број 39/2021.

У наведеном Јавном конкурс поткрала се лапсус грешка, обзиром да се предвиђа број посетилаца, а не износ средстава тако да се, у тачки 4. „50.000.000,00“ замењује се са бројем „44.000.000,00“.

Број:144-401-196-П/2021

Датум: 20.09.2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
ДР НЕНАД ИВАНИШЕВИЋ

## 1352.

На основу члана 11. раздео 13, чланова 21, 22, 24, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, 66/2020, 27/2021 и 38/2021), члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 3. и члана 3 став 2. Покрајинске скупштинске одлука о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АП Војводине“, бр.9/2021)“ и члана 3. Правилника о критеријумима за о критеријумима за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АП ВОЈВОДИНА У САРАДЊИ СА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

#### 1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат) финансира заједничке истраживачке пројекте научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске.

У оквиру програма истраживања, биће реализовани пројекти чији је циљ унапређивање регионалне сарадње у погледу научних истраживања и образовања, која представља незаобилазан фактор свеобухватног развоја, институционалног повезивања, развоја међусобних односа, традиционалних веза и узајамног разумевања.

Овим конкурсом и финансијским планом Секретаријата предвиђено је да се издвоји укупно 6.000.000,00 динара, при чему је максималан износ по пројекту – 1.000.000,00 динара.

## 2.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с могућностима буџета АП Војводине.

## 3.

Конкурс је отворен од 22. септембра до 13. октобра 2021. године.

## 4.

Пријаве за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске могу поднети регистроване научноистраживачке организације с територије АП Војводине, а изузетно – према посебној одлуци Секретаријата – и друге институције с територије АП Војводине, које се баве научноистраживачком делатношћу, у складу с Правилником о критеријумима за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске.

## 5.

У складу са чланом 3. Правилника о критеријумима за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске, у овој години биће финансирано 6 пројеката из области медицинских наука: два истраживачка пројекта у вези са инфекцијом, дијагнозом и третманом болести Covid-19 и по два пројекта чија се истраживања односе на најзаступљеније масовне незаразне болести — кардиоваскуларне и онколошке болести.

Пријаве и потребна документација подносе се у затвореној конверти, с назнаком „Пријава за финансирање заједничких пројеката”, на адресу:

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност

Булевар Михајла Пупуна 16  
21101 Нови Сад

Образац пријаве може се преузети на интернет страници Секретаријата (<http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>) и доставља се и у електронској форми (на CD-у или мејлом, у .doc или .docx формату, Word-у).

На поменутој интернет страници налази се и текст Правилника о критеријумима за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске.

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу с јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске.

Контакт особа за додатне информације:  
Данијел Драгосављевић  
број телефона: 021/487-4074  
имејл: danijel.dragosavljevic@vojvodina.gov.rs

## 1353.

На основу члана 38. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014-други пропис и 37/2016, 29/2017, 24/19 и 66/20), члана 21., 22. став 4. и 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/2020, 27/2021 и 38/2021-ребаланс) и Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014, 23/2021-др. уредбе и 62/2021-др. уредбе), а у вези са Покрајинском уредбом о условима и начину доделе средстава из буџетског фонда за спровођење мера развојне политике Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 42/2017) и Обавештењем Комисије за контролу државне помоћи бр. 401-00-00214/2021-01/2 од 22. септембра 2021. године, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу р а с п и с у ј е:

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВМА ЗА КУПОВИНУ НОВЕ ОПРЕМЕ У 2021. ГОДИНИ

#### I

#### Предмет и циљ конкурса

Предмет конкурса је **куповина нове опреме** неопходне за реализацију инвестиционог пројекта, односно за почетак, унапређење или повећање обима производње **чија нето набавна вредност не може бити нижа од 4.000.000,00 динара** без урачунатог ПДВ-а, зависних трошкова набавке, трошкова монтаже, пуштања у рад, трошкова обуке за коришћење, трошкова царинења и других зависних трошкова.

Циљ овог конкурса је додела бесповратних средстава за куповину нове опреме привредним друштвима чије се седиште налази на територији јединице локалне самоуправе из АП Војводине и која реализују инвестициони пројекат на територији јединице локалне самоуправе из АП Војводине.

Опрема јесу машине, односно средства за производњу и обраду, намењена за професионалну употребу и у складу са природом делатности привредног друштва неопходна за реализацију инвестиционог пројекта. Опремом се сматра и производна линија коју чине више функционално недељивих машина, као и специјализовани алати и делови специјализованих машина. Опремом се не сматрају транспортна средства. Опрема за чију куповину се бесповратна средства одобравају мора да буде **нова**.

#### II

#### Висина средстава и корисници

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по Конкурсу је **263.267.000,00 динара**.

Средства опредељена за овај Конкурс обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, бр. 66/2020, 27/2021 и 38/2021-ребаланс), у оквиру Буџетског фонда за спровођење мера развојне политике Аутономне покрајине Војводине као Програм 1505 Регионални развој, Програмска активност 1021 Подстицаји за мере бржег привредног развоја Војводине, функција 411 Општи економски и комерцијални послови, економска класификација 454 Субвенције приватним предузећима.

Корисници бесповратних средстава су **привредна друштва** чије се седиште налази на територији јединице локалне самоуправе из АП Војводине и која реализују инвестициони пројекат на територији јединице локалне самоуправе из АП Војводине, а која у 2018. години и у 2019. години немају остварене **пословне**

приходе веће од **800.000.000,00 динара**<sup>1</sup> и која се пре почетка реализације инвестиционог пројекта пријаве за доделу бесповратних средстава.

Кориснику могу бити додељена бесповратна средства у висини од **2.000.000,00 динара до 8.000.000,00 динара**, при чему максималан износ не може бити већи од **50% нето вредности** опреме.

### III

#### Услови за доделу бесповратних средстава на конкурс

Право на доделу бесповратних средстава на Конкурсу имају привредна друштва:

- 1) која имају седиште на територији јединице локалне самоуправе из АП Војводине, при чему и место реализације инвестиционог пројекта мора бити на територији јединице локалне самоуправе из АП Војводине;
- 2) која ни у 2018. години, ни у 2019. години нису остварила пословне приходе веће од **800.000.000,00 динара**;
- 3) која се пре почетка реализације инвестиционог пројекта пријаве за доделу бесповратних средстава;
- 4) која у току 2018, 2019, 2020 као и у 2021. године нису била у блокади;
- 5) која у Финансијским извештајима у 2018. години, као ни у 2019. години немају исказан пословни губитак (губитак пре опорезивања);
- 6) која нису у тешкоћама, у смислу прописа којима се уређују правила за доделу државне помоћи;
- 7) над којима није покренут поступак стечаја, у складу с прописима којима се уређују стечај;
- 8) чији законски и остали заступници нису правноснажно осуђивани за кривична дела против привреде, имовине, недозвољене трговине и против службене дужности и против којих се не води кривични поступак;
- 9) која нису осуђивана за кривична дела извршена у обављању привредне делатности и привредни преступ у обављању привредне делатности;
- 10) која немају доспеле, а неизмирене порезе и доприносе као и обавезе по основу изворних локалних прихода;
- 11) код којих број запослених није смањен у просеку за 10% и више током 12 месеци пре подношења Пријаве;
- 12) у којима Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе немају учешће у власништву;
- 13) која нису у обавези повраћаја недозвољене државне помоћи;
- 14) са којима није био раскинут уговор о додели средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине због неиспуњења преузетих обавеза;
- 15) против којих се не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;
- 16) која не обављају делатност у секторима:
  - челика, угља, синтетичких влакана,
  - примарне пољопривредне производње,
  - игара на срећу,
  - услужне делатности (маркетиншке, консултантске и рачуноводствене услуге, услуге истраживања тржишта, медицинске услуге, услуге сервиса, услуге техничких прегледа, услуге поправки и одржавања и сличних непроизводних делатности),
  - саобраћаја и транспорта,
  - производње и продаје оружја и војне опреме,
  - производње нафте и нафтних деривата,
  - трговине и дистрибуције и секторима и делатностима наведеним у листи делатности које се не субвенционису<sup>2</sup>

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу.

<sup>1</sup> Збирно са повезаним правним лицима, у складу са чл. 2а-2д Уредбе о правилима за доделу државне помоћи

<sup>2</sup> Листа делатности које се не субвенционису ПРИЛОГ 1

### IV

#### Пријава и обавезна документација

Уз Пријаву на прописаном обрасцу, која је уредно попуњена, са припадајућим изјавама које су саставни део Пријаве (Изјава 1 и Изјава 2) и прилозима (предрачун/понууда/предуговор) подносилац пријаве дужан је да приложи и следећу обавезну документацију:

1. Финансијски извештај регистрован код Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) за 2018. годину и 2019. годину као и консолидовани финансијски извештаји за те године ако је подносилац у обавези израде консолидованог финансијског извештаја, као и аналитичке картице групе рачуна 20 и групе рачуна 43 на дан 31.12.2018. године и на дан 31.12.2019. године (копија);
2. Извод о регистрацији из Регистра привредних субјеката код АПР-а (копија);
3. Потврда АПР-а или надлежног Привредног суда да против привредног субјекта није покренут поступак стечаја у складу са прописима којима се уређују стечај (оригинал или оверена копија);
4. Потврда о данима блокаде привредног субјекта у периоду 1.1.2018. године до дана објављивања конкурса (оригинал или оверена копија);
5. Уверење Пореске управе Републике Србије о измирењу обавеза по основу пореза и доприноса (оригинал или оверена копија);
6. Уверење надлежног органа ЈЛС о измирењу обавеза према локалној пореској администрацији (оригинал или оверена копија);
7. Уверење МУП-а по месту пребивалишта законских и осталих заступника да нису правноснажно осуђивани за кривична дела (против привреде, имовине, недозвољене трговине и против службене дужности) – (оригинал или оверена копија);
8. Уверење издато од надлежног Основног суда да се против законских и осталих заступника у привредном друштву не води кривични поступак (оригинал или оверена копија);
9. Уверење издато од Основног суда надлежног по седишту привредног друштва да привредно друштво није осуђивано за кривично дело извршено у обављању привредне делатности (оригинал или оверена копија);
10. Уверење издато од Привредног суда надлежног по седишту привредног друштва, да привредно друштво није осуђивано за учињен привредни преступ у обављању привредне делатности (оригинал или оверена копија);
11. Писана изјава подносиоца пријаве о постојању кумулацији државне помоћи у складу са чланом 7. Закона о контроли државне помоћи ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019);
12. Изводи из Централног регистра обавезног социјалног осигурања којим се утврђује број запослених и врста радног ангажовања на дан објављивања Конкурса за период од 12 месеци пре објаве Конкурса - <https://portal.croso.gov.rs/>.

Документација која се подноси за страног држављанина мора бити оверена у складу с прописима државе у којој је издата.

Сва документација не сме да буде старија од дана објављивања Конкурса.

Задржава се право да се од подносиоца пријаве тражи и додатна документација.

Нечитке, неуредне и непотпуне пријаве, као и оне пријаве које не буду поднете на прописаном обрасцу неће бити разматране.

Достављена документација се не враћа.



## V

**Рок за подношење пријава**

Рок за подношење пријава на конкурс тече од 23.09.2021. године и траје закључно са 12.10.2021. године, рачунајући и тај дан.

## VI

**Начин оцењивања пријава и додела средстава**

Пријаве оцењује Комисија формирана решењем покрајинског секретара за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, а на основу критеријума који су саставни део Правилника о додели бесповратних средстава привредним друштвима за куповину нове опреме (у даљем тексту: Правилник).

Коначну одлуку о додели бесповратних средстава доноси покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, узимајући у обзир препоруке Скупштине друштва Развојне агенције Војводине.

Одлука о додели средстава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

## VII

**Обавезе корисника средстава**

Корисници средстава којима су путем овог Конкурса додељена бесповратна средства морају у периоду обавезног коришћења опреме, односно три године од уписа залог, извршавати следеће обавезе:

1. опрему не сме отуђити, оптеретити, на други начин њом располагати нити је експлоатисати супротно њеној намени и природи делатности;
2. не сме смањивати постојећи број запослених у односу на број запослених у тренутку подношења Пријаве.

## VIII

**Средства обезбеђења**

Корисник коме су одобрена средства дужан је да приложи **банкарску гаранцију** издату од пословне банке која је регистрована на територији Републике Србије, односно банкарску гаранцију стране пословне банке за коју је конфирмацију извршила домаћа пословна банка, безусловну и плативу на први позив у корист Секретаријата са **роком важности до 1 године од дана закључења уговора**.

Поред банкарске гаранције, Корисник средстава је дужан да приложи две регистроване и потписане **бланко соло менице** са потписаним меничним овлашћењем у циљу наплате законске затезне камате, у складу са прописом који утврђује висину стопе законске камате.

Након куповине опреме Корисник је у обавези да **осигура опрему** код осигуравајућег друштва од последица лома, пожара, поплаве и крађе на пун износ вредности опреме за све ризике као и да полису **винкулира у корист Секретаријата** за време трајања периода обавезног коришћења опреме.

Након извршене контроле од стране Секретаријата, Корисник је дужан да **закључи уговор о залози** са Секретаријатом и на основу њега **упише залог првог заложног реда** у корист Секретаријата у Регистар заложног права, као и да сноси трошкове уписа. Након уписа заложног права, Секретаријат ће на захтев Корисника извршити поврат банкарске гаранције.

У случају да Корисник не достави банкарску гаранцију до рока предвиђеног Уговором, Уговор неће произвести правно дејство.

## IX

**Начин достављања пријава**

Пријаве са потребном документацијом доставити на адресу: Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Булевар Михајла Пупина 16, 21101 Нови Сад, са назнаком:

Пријава за конкурс Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

**КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА ЗА КУПОВИНУ НОВЕ ОПРЕМЕ 2021 141-401-7952/2021-01**

Подносилац пријаве:

.....

Адреса подносиоца пријаве:

.....

**НЕ ОТВАРАТИ**

или доставити лично на Писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе АП Војводине, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад сваког радног дана од 09.00 до 14.00 часова.

Додатне информације можете добити путем мејл адресе: [konkurs.oprema2021@vojvodina.gov.rs](mailto:konkurs.oprema2021@vojvodina.gov.rs)

## X

**Информације о преузимању документације у електронском облику**

НАПОМЕНА: ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА ЗА КУПОВИНУ НОВЕ ОПРЕМЕ је саставни део Конкурса.

Конкурс, Образац пријаве са изјавама, Правилник и Листу делатности које се не субвенционису можете преузети на сајту [www.region.vojvodina.gov.rs](http://www.region.vojvodina.gov.rs)

**1354.**

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14-др. одлука и 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/2021), на основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број 66/20, 27/21-ребаланс и 38/2021-ребаланс), и Покрајинском скупштинском одлуком о Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ“, број 66/20 и 38/21), а у складу са Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

**К О Н К У Р С  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА КОНТРОЛЕ  
И СЕРТИФИКАЦИЈЕ ОРГАНСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ  
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ**

**ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА**

Циљ Конкурса за доделу средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње на територији АП Војводине у 2021. години (у даљем тексту: Конкурс) јесте унапређење органске производње у Аутономној покрајини Војводини.

Предмет конкурса јесте додела средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње у 2021. години.

### НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за **трошкове контроле и сертификације производа добијених по методама органске производње од овлашћених организација које издају сертификат, за органске производе у 2021. Години ( у даљем тесту: инвестиција)**

За реализацију активности предвиђено је укупно- **1.000.000,00 динара**.

Средства за подршку инвестиција по Конкурсу – додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурсу утврђују се у износу:

- до **80%** од укупно прихватљивих трошкова инвестиције

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције без пореза на додату вредност (ПДВ).

Максимални износ средстава који се додељује по једној пријави јесте **100.000,00 динара**

### ПРАВО НА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

#### 1. физичко лице:

- носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
- предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.

#### 2. правно лице:

- привредно друштво носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- земљорадничка задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- сложена задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу, за више намена у оквиру конкурса.

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

#### За физичка лица и правна лица:

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве – правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;
3. Подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са 31.12. 2020.године;
4. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2020. године;
5. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са 31.12.2020.године, уколико је корисник истог;

6. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. Подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018 и 95/2018);

#### Додатни услови за предузетнике и правна лица:

9. Подносилац пријаве - предузетник и правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора да се налази у активном статусу;
10. Према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
11. Подносилац пријаве –правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
12. Задруге морају имати обављену задружну ревизију.

### ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Конкурс је отворен до 01.11.2021. године.

### ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

#### За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП „Воде Војводине“) закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве;
5. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
7. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;
8. уколико је подносилац пријаве завршио средњу пољопривредну школу или пољопривредни факултет - фотокопија сведочанства средње пољопривредне школе или дипломе пољопривредног факултета ;
9. ако је члан задруге- доставити потврду о чланству;
10. важећу копију сертификата за органску производњу;
11. уговор између произвођача и овлашћене контролне организације о контроли или сертификацији органске производње;



12. копија Решења о испуњавању услова за обављање послова контроле и сертификације у органској производњи за 2021. годину, које је издало Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републике Србије, за контролну организацију која код произвођача спроводи сертификацију органске производње;
13. предрачун које је издала контролна организација за обављене услуге контроле или сертификације органске производње за 2021. годину;

#### Додатна обавезна документација за предузетнике и правна лица:

14. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
15. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
16. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013).
17. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под **тачкама 3, 4, 5**, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико је рачун/предрачун исказан у иностраној валути, неопходно је у обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

#### ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

Поступак доношења одлуке регулисан је у складу са Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство и Правилником о додели средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње на територији АП Војводине у 2021. години.

Конкурсна документација се не враћа.

#### ИСПЛАТА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Средстава ће се исплаћивати на основу уговора између Покрајинског секретаријата и корисника средстава.

За инвестиције из тачке 1, средства ће се исплаћивати након доношења одлуке о расподели средстава, а у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине и након што Корисник средстава достави:

- извод с рачуна пољопривредног газдинства или контролне организације којим се потврђује да је извршена уплата за контролу или сертификацију по издатом рачуну за обављену услугу (или у банци оверен налог за уплату произвођача којим се потврђује извршена финансијска обавеза произвођача према контролној организацији);

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Исто тако, Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши

контрола реализације предмета уговора, а посебно у случају рачуна и предрачуна који су издати од добављача опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су значајно изнад тржишне вредности;

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Поступак доношења одлуке, критеријуми и остала питања везана за конкурс, прописани су Правилником;

Плаћање мора да се врши на текући рачун добављача или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

#### НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве на конкурс, са осталом припадајућом документацијом, достављају се поштом или путем писарнице покрајинских органа управе – сваког радног дана од 9 до 14 часова, у затвореној коверти, на адресу: **Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16**, с назнаком **„Конкурс за сертификацију органске производње у 2021. години“ – не отварај**. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона и факса подносиоца пријаве, као и име особе за контакт.

#### КОНТАКТ

Додатне информације можете путем телефона: 021/487-4601 од 10 до 14 часова.

#### ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, Правилник, образац пријаве, извештај о наменском утрошку средстава и захтев за исплату могу се преузети са интернет адресе [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs)

Покрајински секретар  
**Чедомир Божић**

## 1355.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14-др. одлука и 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/2021), на основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број 66/20, 27/21-ребаланс и 38/2021-ребаланс), и Покрајинском скупштинском одлуком о Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ“, број 66/20 и 38/21), а у складу са Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

#### К О Н К У Р С ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА УВОЂЕЊА И СЕРТИФИКАЦИЈЕ СИСТЕМА БЕЗБЕДНОСТИ И КВАЛИТЕТА ХРАНЕ И ПРОИЗВОДА СА ОЗНАКОМ ГЕОГРАФСКОГ ПОРЕКЛА У 2021. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ

##### 1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљ Конкурса за доделу средстава за суфинансирање трошкова увођења и сертификације система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. годи-

ни на територији АП Војводине (у даљем тексту: Конкурс) јесте стално унапређење безбедности и квалитета хране и хране за животиње уз стално унапређивање укупног система безбедности хране;

Предмет конкурса јесте додела средстава за суфинансирање трошкова увођења и сертификације система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. години.

## 2. НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства по овом конкурс у додељују се за суфинансирање:

1. трошкова израде елабората за добијање ознаке географског порекла и лабораторијских анализа које представљају део елабората за добијање ознаке географског порекла у 2021. години;
2. трошкова контроле и сертификације пољопривредних и прехрамбених производа, с географским пореклом, чију су контролу и сертификацију производње у 2021. години извршиле овлашћене организације;
3. трошкова за увођење и сертификацију система безбедности и квалитета хране: **ISO 22000, GLOBALGAP, BRC, IFS, FSSC 22000, GOST-R, HALAL, KOSHER, СРПСКИ КВАЛИТЕТ** у 2021. години.

За реализацију овог конкурса предвиђено је укупно **1.000.000,00** динара.

Средства намењена по овом конкурс у предвиђена су за суфинансирање до 70% подршке од плаћеног износа за реализоване инвестиције, умањеног за износ средстава на име пореза на додату вредност. Минимални износ средстава који се додељује по једној пријави јесте 30.000,00 динара, а максимални износ је до 300.000,00 динара.

## 3. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

### 1. физичко лице:

- носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
- предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.

### 2. правно лице:

- привредно друштво носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- земљорадничка задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
- удружење грађана;
- сложена задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве – правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;
3. Подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са 31.12. 2020.године;

4. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2020. године;
5. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са 31.12.2020.године, уколико је корисник истог;
6. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. Подносилац пријаве и вршилац услуге не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018 и 95/2018);

## Додатни услови за предузетнике и правна лица:

9. Подносилац пријаве - предузетник и правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора да се налази у активном статусу;
10. Према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
11. Подносилац пријаве –правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
12. Задруге морају имати обављену задржну ревизију.

## Специфични услови за учешће на конкурс у

13. Сертификате за стандарде наведене под тачком 2. и 3. издају правна лица која су у складу са законом којим се уређују питања стандардизације, акредитована за издавање ових сертификата и која су уписана у регистар привредних субјеката за обављање одговарајуће делатности;
14. Сертификате могу да издају и страна правна лица која су акредитована за издавање ових сертификата од надлежног органа земље у којој имају седиште;
15. Анализе под тачком 1. могу да обављају правна лица која имају акредитоване лабораторије за испитивање групе производа за који се подноси пријава и стручњаке са искуством у области заштите географског порекла производа.

## 5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Пријаве за конкурс подносе се закључно са 01.11. 2021. године.

## 6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација која се подноси на Конкурс:

### За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);

4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП „Воде Војводине“) закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве;
5. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2020. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
7. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;
8. уколико је подносилац пријаве завршио средњу пољопривредну школу или пољопривредни факултет - фотокопија сведочанства средње пољопривредне школе или дипломе пољопривредног факултета;
9. ако је члан задруге- доставити потврду о чланству;

#### Додатна обавезна документација за предузетнике и правна лица:

10. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
11. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
12. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/18).
13. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под **тачкама 3, 4, 5**, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

#### Додатна потребна документација по наменама:

##### - географско порекло (тачке 1 и 2)

1. за извршену лабораторијску контролу сировина за производњу пољопривредно-прехранбених производа с географским пореклом, као и самих производа; за трошкове израде елабората за добијање ознаке географског порекла и трошкова контроле и сертификације пољопривредних и прехранбених производа с географским пореклом, потребно је доставити:
  - оригинал рачун са спецификацијом или оверене фотокопије рачуна с доказима о извршеној уплати не старији од 1.01.2021.године и фискални рачун на коме је назначено да је плаћање извршено готовински или картицом (само у случају када је подносилац физичко лице) или налог за пренос средстава и оверен извод банке о извршеном плаћању;
2. фотокопија потврде о предатом елаборату за заштиту географских ознака Заводу за интелектуалну својину или фотокопија документа о извршеној контроли и сертифика-

цији пољопривредно-прехранбеног производа за који се подноси захтев, издатог на назив подносиоца захтева у току 2021. године, од сертификационог тела овлашћеног од Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са законом којим се уређују ознаке географског порекла за пољопривредне и прехранбене производе.

##### - систем безбедности и квалитета хране (тачка 3)

1. за трошкове увођења и сертификацију система безбедности и квалитета хране у 2021. години, потребно је доставити:
  - оригинал рачун са спецификацијом или оверене фотокопије рачуна с доказима о извршеној уплати не старији од 1.01.2021.године и фискални рачун на коме је назначено да је плаћање извршено готовински или картицом (само у случају када је подносилац физичко лице) или налог за пренос средстава и оверен извод банке о извршеном плаћању;
2. оверена фотокопија сертификата;
3. за KOSHER и HALAL сертификат – записник инспектора надлежног за послове пољопривреде, односно ветеринарства којим се потврђује да се у процесу производње спроводе мере самоконтроле према HACCP начелима.

#### 7. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу и то за једну намену у оквиру конкурса.

Поступак доношења одлуке регулисан је у складу са Правилником о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство и Правилником о додели средстава за суфинансирање трошкова увођења и сертификације система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. години на територији АП Војводине.

#### 8. ИСПЛАТА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Бесповратна средства ће се исплаћивати на основу уговора између Покрајинског секретаријата и корисника средстава;

Бесповратна средства ће се исплаћивати након доношења одлуке о расподели средстава, а у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине;

Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши контрола реализације предмета уговора;

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Плаћање мора да се врши на текући рачун вршиоца услуге или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату;

#### 9. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве на конкурс, са осталом припадајућом документацијом, достављају се поштом или путем писарнице покрајинских органа управе – сваког радног дана од 9 до 14 часова, у затвореној коверти, на адресу: **Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16**, с назнаком „Увођење и сертификација система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. години“ – не отварај. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона и факса подносиоца пријаве, као и име особе за контакт.

**10. КОНТАКТ**

Додатне информације можете путем телефона: **021/487-4601** од **10 до 14 часова**.

**11. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ**

Текст Конкурса, Правилник, образац пријаве, извештај о наменском утрошку средстава и захтев за исплату могу се преузети са интернет адресе [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs)

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Чедомир Божић**

**1356.**

На основу члана 19. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 93/12 и 14/16) и члана 15. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09, 67/2012 – одлука УС и 18/20-др.закон), а на основу члана 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20) у вези с Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ”, број:66/20) Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**МАЛИ ОГЛАСИ**

Покрајински секретаријат за привреду и туризам,

**ОГЛАШАВА**

**Оглашава се неважећим** мали печат под редним бројем IV Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, на коме је исписана следећа садржина:

- Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Нови Сад, IV.
- У средини печата је мали грб Републике Србије, грб Аутономне покрајине Војводине и традиционални грб Аутономне покрајине Војводине
- Текст је исписан на српском језику ћириличким писмом.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**др Ненад Иванишевић**

**МАЛИ ОГЛАСИ**

**Оглашавају се неважећим** изгубљена документа, и то:

Лазић Милана, Петроварадин, Замош 46/В, оглашава неважећим сведочанство О.Ш. „Мирослав Антић”, издате у Футогу.

Стефан Борчић, оглашава неважећим диплому средње школе „Јован Вукадиновић”, издат у Новом Саду.

Вулић Немања, оглашава неважећим сведочанство О.Ш. „Иве Лола Рибара”, издато у Новом Саду.

Лоци Виктор, оглашава неважећим сведочанство средње школе „Доситељ Обрадовић”, издату у Новом Кнежевцу 2007 године.

Слободан Галешев, оглашава неважећим пловидбену дозволу ST029С.

Казинци Сузана, Сента, Миксата Калмана 2, оглашава неважећим сведочанство о завршеном 6. разреду О.Ш. „Петефи Шандор” у Сенти под бројем 43/109 од 29.06.2020.

Тимеа Маток, Сента, Новосадски пут 38, оглашава неважећим сведочанство о основном образовању О.Ш. „Петефи Шандор” из Сенте под бројем 51/71 од 1993. године.

**ИЗМЕНУ КОНКУРСА  
ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА МЕРА  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДГАЈИВАЧКОГ ПРОГРАМА  
У АП ВОЈВОДИНИ У 2021. ГОДИНИ**

У Конкурсу за расподелу средстава из годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2021. години БРОЈ: 104-401-7417/2021-02 од 27.05.2021. године објављеном у дневном листу „Дневник” и Службеном листу АПВ број: 23/21 прва реченици после табеле мења се и гласи:

„Средства из Тачке II подтачке 1.3 у укупном износу од 50.000.000,00 динара расподелиће се у односу 88% за рад основних одгајивачких организација и организација с посебним овлашћењима ( 40.480.000,00 динара) и 12% за рад регионалних одгајивачких организација (5.520.000,00 динара)“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА  
ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО**

БРОЈ: 104-401-7417/2021-02

Дана: 17.09.2021. године

Покрајински секретар  
**Чедомир Божић**

Град Зрењанин  
Градска управа  
Одељење за општу управу  
Одсек за послове писарнице и пријем странака

**ОГЛАШАВА**

Оглашава се неважећим:

1. Велики печат под редним бројем LII Градске управе Града Зрењанина, на коме је исписана следећа садржина:
  - Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Град Зрењанин, Градска управа, Зрењанин, LII
  - У средини печата је мали грб Републике Србије
  - Текст је исписан на српском језику ћириличним писмом
2. Велики печат под редним бројем LVIII Градске управе Града Зрењанина, на коме је исписана следећа садржина:
  - Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Град Зрењанин, Градска управа, Зрењанин, LVIII
  - У средини печата је мали грб Републике Србије
  - Текст је исписан на српском језику ћириличним писмом

Шеф Одсека за послове  
писарнице и пријем странака  
**Бранка Вујадиновић**

Золтан Поша, Сента, Нађ Мељкути Јаноша 42., оглашава неважећим уверење о испитивању возила бр. 013564-16 одштампано дана 29.06.2016. на обрасцу серијски бр. 0081078.

Мићо Радаковић, Нови Сад, Булевар ослобођења 66а/46, оглашава неважећим сведочанство средње медицинске школе „Београд” из Београда.

Попов Владимир, Нови Сад, Стојана Новаковића 9, оглашава неважећим сведочанство и диплому Гимназије „Исидора Секулић” школске 1998/1999. године.



Анастасија Бобић, Нови Сад, Веселина Малеше 150, оглашава неважећим сведочанство Гимназије „Јован Јовановић Змај“ за сва четири разреда.

Ласло Хабрам, Сента, Топартска 90, оглашава неважећим сведочанство средњег образовања у Гимназији „Моша Пијаде“ у Сенти, школске 1978/1979 године, под редним бројем 8, документација сачувана у Архивском фонду под бр. 31 у Сенти.

Милинковић Радосав, оглашава неважећим диплому средње школе – Гимназије „Исидора Секулић“, издата у Новом Саду.

Дејан Јосиповић, оглашава неважећим потврду и мишљење о хомологији возила, под бројем КРГ 026266-20к, издата у Београду 13.08.2020 године.

Милош Максимовић, из Чуруга, оглашава неважећим диплому Гимназије „Исидора Секулић“, издата у Новом Саду.

Љиљана Симеундић из Сомбора, оглашава неважећим сведочанство трећег и четвртог разреда средње школе „Исидоре Секулић“, издата 2019 године у Новом Саду.

Отилиа Ковач из Кањиже оглашава неважећим књижицу за чамац са ознака регистрације бр. ST-701A, марке чамца Елан, тип – Т 401, година производње 1977.

Терезија Вајда из Малих Пијаца, оглашава неважећим пловидбену дозвол за чамац под бројем ST-4110.

### САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>					
<b>СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ</b>					
1308.	Одлука о оснивању Креативног центра „Хертеленди-Бајић“ Бочар;	1905	1315.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1919
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>			1316.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1919
1309.	Одлука о измени Одлуке о додели бесповратних средстава породицама у којима се роди треће или четврто дете за решавање стамбеног питања или унапређење услова становања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину	1907	1317.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1920
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ У ТУРИЗАМ</b>			1318.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1920
1310.	Правилник за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање или суфинансирање програма развоја и деловања локалних социјално-економских савета.;	1907	1319.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1920
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>			1320.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1920
1311.	Правилник за доделу средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње на територији АП Војводине у 2021. години;	1910	1321.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1920
1312.	Правилник за доделу средстава за суфинансирање трошкова увођења и сертификације система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. години на територији АП Војводине;	1914	1322.	Решење о разрешењу директорке Историјског архива Бела Црква	1921
<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>			1323.	Решење о именовану директорке Историјског архива Бела Црква	1921
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>			1324.	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Института за јавно здравље Војводине	1921
1313.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност	1919	1325.	Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Института за јавно здравље Војводине	1921
1314.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	1919	1326.	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Института за јавно здравље Војводине	1922
			1327.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Института за јавно здравље Војводине	1922
			1328.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Покрајинског завода за заштиту природе	1922
			1329.	Решење о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања ДОО „Парк Палић“, Палић за 2021. годину	1923
			1330.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-117	1923
			1331.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-118	1923
			1332.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-119	1924
			1333.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-120	1924



Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
1334.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-121	1925	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>		
1335.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-122	1925	1350.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години;	1933
1336.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-123	1926	1351.	Исправка Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана и другим непрофитним организацијама са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години-манifestације;	1934
1337.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-124	1926	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ</b>		
1338.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-125	1927	1352.	Јавни конкурс за финансирање заједничких истраживачких пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сардањи са научноистраживачким организацијама Републике Српске;	1934
1339.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-126	1927	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ</b>		
1340.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-127	1928	1353.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним друштвима за куповину нове опреме у 2021. години;	1935
1341.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-128	1928	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>		
1342.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-129	1929	1354.	Конкурс за доделу средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње на територији АП Војводине у 2021. години;	1937
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			1355.	Конкурс за доделу средстава за суфинансирање трошкова увођења и сертификације система безбедности и квалитета хране и производа са ознаком географског порекла у 2021. години на територији АП Војводине;	1939
1343.	Решење о образовању Радне групе за оснивање Хрватског образовно-васпитног центра;	1929	1356.	Измена Конкурса за расподелу средстава из годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2021. години.	1942
1344.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеничког комплета Математика 2, за други разред основне школе писан на мађарском језику и писму;	1930	<b>МАЛИ ОГЛАСИ – оглашавање печата и документа неважећим</b>		
1345.	Решење о одобравању за издавање и употребу рукописа уџбеничког комплета Русински језик и Русински језик и култура изражавања 6, за шести разред основне школе;	1930	1942		
1346.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеничког комплета Математика 8, за осми разред основне школе писан на русинском језику и писму;	1930			
1347.	Решење о одобравању за издавање и употребу рукописа превода уџбеничког комплета Физика 8, за осми разред основне школе писан на хрватском језику и писму;	1931			
1348.	Решење о одобравању за издавање и употребу рукописа уџбеника Рич по рич-Буњевачки језик са елементима националне културе, за пети и шести разред основне школе писан на буњевачком језику и писму;	1931			
<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>					
1349.	Конкурс за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину;	1932			

**ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара**

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,  
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:  
„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,  
Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 457 633, Е-mail: sl.listapv@magyarszo.rs