



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад  27. јул 2023.  Број 32      Година LXXIV	Годишња претплата 11.880 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	---

## ОПШТИ ДЕО

899.

На основу члана 15. и члана 16. став 2, а у вези с чланом 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 8. и члана 3. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“, бр. 9/2021), покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност доноси

### ПРАВИЛНИК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ АКЦИЈЕ „ПРАВО НА ПРВУ ШАНСУ“

#### I

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ ПРАВИЛНИКА

##### Члан 1.

Овим Правилником утврђује се циљ финансирања акције „Право на прву шансу“, лица која имају право учешћа на конкурс, услови и поступак за реализацију акције, начин финансирања пројекта и његову реализацију, као и праћење и оцењивање успешности реализације научноистраживачких односно примењено-истраживачких пројеката које финансира Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у оквиру акције „Право на прву шансу“.

Термини који се користе у овом Правилнику, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на које се односе.

##### Члан 2.

Циљ акције „Право на прву шансу“ реализује се као настојање Покрајинске владе да ангажује незапослене докторе наука с територије АП Војводине на пројектима из њихових ужих научних области.

Пројекте пријављују кандидати који испуњавају услове за конкурс са овим Правилником.

#### II

#### УСЛОВИ И ПОСТУПАК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

##### Члан 3.

Општи критеријуми за оцену предложених научноистраживачких пројеката јесу:

- научна оправданост предложених истраживања,
- научна заснованост предложених истраживања,
- применљивост резултата пројекта,
- ниво оригиналности истраживања.

##### Члан 4.

Право конкурисања имају сва лица која испуњавају следеће услове:

- 1) да су држављани Републике Србије;
- 2) да имају пребивалиште на територији Аутономне покрајине Војводине;
- 3) да су звање доктора наука стекли у складу с барем једним од наведених модалитета:
  - у оквиру акредитованих докторских студија,
  - према раније важећим прописима,
  - признавањем стране високошколске исправе
- 4) да су евидентирани у бази Националне службе за запошљавање као незапослена лица.

##### Члан 5.

За реализацију акције „Право на прву шансу“ Секретаријат расписује јавни конкурс, којим се лица заинтересована за подношење пријаве обавештавају о условима за конкурисање.

Пријава на конкурс подноси се у виду обрасца пријаве чију садржину прописује Секретаријат, а која је доступна на интернет презентацији Секретаријата.

Пријава пројекта садржи:

- опште податке о подносиоцу;
- предлог пројекта (предмет, садржај и циљ истраживања);
- стање истраживања у области;

- планиране резултате пројекта и могућност њихове применљивости;
- предлог научноистраживачких институција с територије АП Војводине с којима би се реализовао предложени пројекат;
- предлог финансијског плана са евентуално потребним средствима за покривање материјалних трошкова (без средстава за плате и режијске трошкове одговарајућих институција).

Јавним конкурсом могу се утврдити и други подаци, односно прилози који се достављају уз пријаву, а битни су за одлучивање приликом избора пројектата.

Секретаријат образује комисију за спровођење конкурса.

Комисија доставља образложени предлог покрајинском секретару, уз мишљење и оцену предлога пројектата које даје стручна комисија из научне области којој припада тема пројектата, која доноси решење о реализацији суфинансирања.

#### Члан 6.

Кандидати који испуњавају услове из члана 4. овог Правилника подносе предлог научноистраживачког односно примењено-истраживачког пројектата у трајању до 12 месеци.

Елементи пројектата морају бити повезани са елементима одбрањене докторске дисертације или с другим научноистраживачким референцама кандидата.

Пројекат се усмерава ка једној или највише две од следећих научних области:

- 1) техничке науке;
- 2) технолошке науке;
- 3) медицинске науке;
- 4) спортске науке;
- 5) природно-математичке науке;
- 6) биотехничке науке;
- 7) друштвене и хуманистичке науке;
- 8) правне и економске науке

#### Члан 7.

Кандидат мора имати препоруку најмање једног научног радника чији је укупни фактор компетенције преко 20 – у последњих пет година, не рачунајући текућу годину.

#### Члан 8.

Кандидат је обавезан да препоручи најмање две регистроване научноистраживачке организације или развојне јединице с територије Аутономне покрајине Војводине у којима би се реализовало или с чијим истраживачима би се сарађивало у реализацији предложеног пројектата.

Секретаријат ће обезбедити сарадњу са одговарајућом научном институцијом и обезбедити покриће режијских трошкова за њено учешће у реализацији акције „Право на прву шансу”.

#### Члан 9.

Пре почетка евалуације пријављених пројектата, Секретаријат ће одбацити пријаве у следећим случајевима:

- непотпуне пријаве;
- пријаве поднете од стране лица која не испуњавају прописане услове;
- пријаве поднете по истеку рока дефинисаног јавним конкурсом.

#### Члан 10.

Мишљење и оцену предлога пројектата даје стручна комисија из научне области којој припада тема пројектата, а која је формирана у складу с Правилником о стручним комисијама.

Стручна комисија може предложити подносиоцу пријаве промену садржаја предлога пројектата (нпр. план активности, обим и садржај рада, опис очекиваних резултата).

#### Члан 11.

Коначну одлуку о прихватању предлога пројектата доноси покрајински секретар, имајући у виду:

- спремност предложене научне институције за реализацију пројектата;
- компетенцију предложеног ментора за реализацију пројектата;
- оцену пројектата по евалуацији од стручне комисије из одговарајуће научне области;
- услове дефинисане јавним позивом;
- расположива средства предвиђена финансијским планом за ове намене.

За прихваћене предлоге Секретаријат закључује уговор о реализацији пројектата с подносиоцем пријаве и одговарајућом институцијом с којом се реализује пројекат.

### III

#### ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТАТА

#### Члан 12.

Средства Секретаријата у оквиру финансирања пројектата акције „Право на прву шансу” намењена су:

- за исплату зарада истраживача према Табели средње цене истраживачког месеца Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност;
- за материјалне трошкове за реализацију пројектата;
- по један истраживач месец за ментора пројектата према Табели средње цене истраживачког месеца Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност;
- за режијске трошкове институције с којима би се сарађивало у реализацији пројектата, максимално до 5% од укупне финансијске вредности пројектата.

#### Члан 13.

Средства за реализацију акције „Право на прву шансу” предвиђена су буџетом Аутономне покрајине Војводине, а обим средстава утврђује се финансијским планом Секретаријата.

Износ средстава по појединачном пројекту зависиће од укупног броја пријављених пројектата, оцене коју пројекат добије по евалуацији стручне комисије, као и од планираног обима средстава у буџету Аутономне покрајине Војводине.

### IV

#### ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТАТА

#### Члан 14.

Реализација пројектата прати се на основу завршног извештаја, а регулише се уговором између Секретаријата и корисника средстава.

Извештаји из става 1. овог члана подносе се на обрасцима чију садржину прописује Секретаријат.

#### Члан 15.

Истраживања се оцењују на основу поређења остварених резултата и планираних резултата, у складу с наводима из обрасца пријаве.

**Члан 16.**

Уколико учесник акције „Право на прву шансу“, у току трајања реализације пројекта, одлучи да своје радно ангажовање настави на другој институцији, односно код другог послодавца, у обавези је да о томе обавести Секретаријат најмање 15 дана пре дана који се наводи као дан престанка радног односа заснованог на основу реализације акције „Право на прву шансу“.

Сходно томе, институција на којој се реализује пројекат, у обавези је да сразмеран део средстава која су намењена за финансирање пројекта за период након раскида уговора, врати Секретаријату.

**Члан 17.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ“.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник за реализацију акције „Право на прву шансу“, број: 142-451-3363/2020-01 од 03. новембра 2020. године.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И  
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ**

Нови Сад, 20.07.2023. године  
Број: 142-451-3208/2023-01

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
проф. др Зоран Милошевић

**900.**

На основу чланова 16, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину годину („Службени лист АПВ“, број 54/2022 и 27/2023), Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, д о н о с и

**ПРАВИЛНИК  
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ  
ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ  
ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА  
У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА**

143-401-8154/2023-01 од 25. јула 2023. године

**Опште одредбе****Члан 1.**

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за доделу бесповратних средстава за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација за организовање стручних и научних скупова у циљу подизања нивоа безбедности и унапређења функционалности саобраћаја у АП Војводини.

Средства су обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине и воде се на посебном буџетском раз делу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат).

**Намене за које се могу користити средства****Члан 2.**

Бесповратна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката удружења са седиштем на територији АП Војводине за подршку организацији

стручних и научних скупова у циљу подизања нивоа безбедности и унапређења функционалности саобраћаја у АП Војводини.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. ненаменске трошкове (који нису директно везани за спровођење активности наведених у овом конкурс);
2. организовање игара на срећу.

**Циљеви пројеката****Члан 3.**

Бесповратна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката удружења са седиштем на територији АП Војводине, који имају за циљ:

- Подстицање размене идеја и најбоље праксе између стручњака из области саобраћаја са циљем повећања безбедности и унапређења функционалности саобраћаја.
- Повећање свести о важности подизања нивоа безбедности у саобраћају, кроз панел расправе о најчешћим узроцима незгода и начинима њиховог спречавања.
- Подизање свести о важним питањима транспорта, кроз разраду тема које се односе на безбедност, одрживост и функционалност саобраћаја.
- Промовисање развоја нових технологија и политика за побољшање функционалности саобраћаја, кроз предавања о најновијим технологијама и политикама које имају потенцијал за побољшање функционисања саобраћаја.
- Промоција сарадње и умрежавање истраживача из области саобраћаја у циљу остваривања будуће сарадње и нових могућности истраживања.
- Размена нових истраживања и идеја кроз конференције на којима би истраживачи представили свој најновији рад и добили повратне информације од других стручњака.
- Подстицање и афирмисање рада непрофитних организација и удружења грађана које имају јасан концепт и план за унапређење безбедности и функционалности саобраћаја.

**Конкурс за доделу средстава****Члан 4.**

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса. Целокупни текст конкурса се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

**Обавезни елементи текста конкурса су:**

1. висина средстава која се додељује,
  2. максимална висина средстава која се додељује по кориснику,
  3. намена средстава,
  4. циљеви пројеката,
  5. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву,
  6. рок за пријаву на конкурс,
  7. начин подношења пријаве,
  8. поступак одлучивања по конкурс,
  9. закључивање уговора са организацијама које су добиле средства,
- и други подаци који су од значаја за реализацију конкурса

## Право учешћа на конкурс и документација која се подноси на конкурс

### Члан 5.

Право конкурсисања имају невладине организације чије је седиште на територији АП Војводине.

Документација која се подноси на конкурс садржи:

#### ОБАВЕЗНИ ДЕО:

1. попуњену, потписану и печатом оверену пријаву за учешће на конкурс (може се преузети са интернет презентације Секретаријата, или лично у Секретаријату)
2. званичан доказ о регистрацији организације (фотокопија)
3. фотокопију картона депонованих потписа
4. фотокопија доказа о отвореном подрачуну у Управи за трезор (податке о буџетском кориснику из Управе за трезор: број рачуна ЈБ КЈС, назив, итд.)
5. фотокопију решења о пореском идентификационом броју
6. оверен пројекат са јасно дефинисаном пројектном идејом, циљевима и активностима, планом рада, именима реализатора, именима или називима корисника едукације, роковима, индикаторима за праћење спровођења, индикаторима за евалуацију успешности.
7. оверен детаљан финансијски план трошкова за реализацију пројекта (буџет пројекта, Прилог 1; буџет се подноси оверен у штампаном облику)
8. биографије координатора пројекта - оверене
9. уколико је успостављена сарадња на пројекту са партнерским организацијама, обавезно је приложити споразум или протокол о сарадњи, оверене сагласности партнерских организација о спремности за учешће у пројекту, оверене изјаве учесника који су сагласни да учествују у пројекту (са потписима и основним подацима из личне карте)
10. Доказ о обезбеђеним средствима из других извора (факултативно)
11. Доказ да је организација или институција у ранијем периоду спровела исте или сличне пројекте; (чланци из новина, радио или тв репортаже, видео материјал и сл.)
12. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
13. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
14. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
15. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
  - а) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему и др.) утрошити додељена средства;
  - б) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама;
16. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ. Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

### Члан 6.

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом Писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној фор-

ми искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са назнаком: „НЕ ОТВАРАТИ“, називом конкурса и називом и адресом подносиоца пријаве.

### Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

#### Члан 7.

Комисија за преглед приспелих пријава неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

### Одлучивање о додели средстава

#### Члан 8.

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених пројеката и доставља је покрајинском секретару.

Листа из става 2. овог члана објављује се на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 (три) дана од дана објављивања листе из става 2. овог члана.

На листу из става 2. овог члана учесници имају право приговора у року од 8 (осам) дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Покрајински секретаријат доноси у року од 15 (петнаест) дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројеката Секретаријат доноси у року од 30 (тридесет) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>.

Одлука о додели средстава је коначна.

**Критеријуми за доделу средстава**

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима примењују се следећи критеријуми:

**Члан 9.**

Средства се додељују за финансирање и суфинансирање директних и индиректних трошкова исказаних буџетом предлога пројекта (Прилог 1- Табела буџета пројекта).

<b>КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА</b>		
<b>Критеријум</b>	<b>Опис</b>	<b>Максималан број бодова</b>
Референце пројекта	Оцењују се битне референце пројекта: област у којој се пројекат реализује, дужина трајања пројекта, укупан број лица потребан за реализацију пројекта	30
Испуњеност циљева	Колико предложени пројекат испуњава циљеве Конкурса? Оцењује се у којој мери предложени пројекат утиче на подизање нивоа безбедности и унапређење функционалности саобраћаја	30
Оцена сразмерности тражених средстава и очекиваних резултата	Оцењује се сразмерност тражених средстава у односу на очекиваних допринос реализације предложеног пројекта	20
Обезбеђеност суфинансирања из других извора	Оцењује се сразмерност тражених средстава од Покрајинског секретаријата у односу на средства обезбеђена (за која су поднети докази о износу и извору) из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова ЕУ, донација и друго	20
Значај пројекта	Оцењује се колики значај ће имати реализација пројекта	20

Врсте прихватљивих (директних и индиректних трошкова) и неприхватљивих трошкова

**Члан 10.**

**Прихватљиви трошкови** за спровођење активности по овом конкурс су трошкови везани за спровођење активности наведених у овом конкурс у.

**Неприхватљиви трошкови:**

1. плате запослених код подносиоца пријаве;
2. наменски трошкови (који нису директно везани за спровођење активности наведених у овом конкурс у);
3. трошкови организовања игара на срећу.

**Уговор о додели средстава****Члан 11.**

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- износ додељених средстава,
- намена за коју се додељују средства,
- период на који се закључује уговор,
- обавезе корисника средстава,
- извештаји који се подносе Секретаријату,
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности.

**Праћење извршавања уговора****Члан 12.**

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештај о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадућом документацијом овереном од стране овлашћених лица.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава (изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља буџетска инспекција.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга посета и непосредне контроле реализације Пројекта.

Под мониторинг посетом, у смислу овог правилника сматра се: посета удружењу, одржавање састанака овлашћених представника Секретаријата са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације пројекта.

Мониторинг посета може бити најављена или ненајављена.

**Члан 13.**

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурс у наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

**Члан 14.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу АП Војводине.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,  
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ**

143-401-8154/2023-01  
од 25. јула 2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Огњен Бјелић**

**901.**

На основу чланова 16, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину годину („Службени лист АПВ“, број 54/2022 и 27/2023), Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, д о н о с и

**ПРАВИЛНИК****О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ СВЕТЛООДБОЈНИХ  
ПРСЛУКА ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА  
ОСНОВНИХ ШКОЛА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ**

број: 143-401-8459/2023-01 од 26. јула 2023. године

**Члан 1.****Опште одредбе**

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за поступак доделе бесповратних средстава за суфинансирање набавке светлоодбојних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине.

Средства се обезбеђују у Буџету Аутономне покрајине Војводине и воде се на посебном буџетском раз делу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат).

**Члан 2.****Намене за које се могу користити средства**

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за набавку светлоодбојних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине.

**Члан 3.****Циљеви суфинансирања**

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода у насељеним местима у Аутономној покрајини Војводини.

**Члан 4.****Конкурс за доделу средстава**

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса.

Конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psegs.>

vojevodina.gov.rs/ као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Обавезни елементи конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељују по конкурс;
1. максималан износ средстава по наменама који се додељује за реализацију пројекта;
2. намена средстава;
3. циљеви пројекта;
4. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву на конкурс;
5. рок за пријаву на конкурс;
6. начин аплицирања;
7. поступак одлучивања по конкурс;
8. други подаци који су од значаја за реализацију конкурса.

**Члан 5.****Услови за учешће на конкурс**

Право учешћа на конкурс имају јединице локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине.

**Члан 6.****Потребна документација**

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образац пријаве се налази на сајту Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
3. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
4. Изјава о броју ученика који крећу у први разред основне школе у школској 2023/2024. години на територији јединице локалне самоуправе;
5. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
6. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
7. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
8. Изјава подносиоца захтева (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата):
  - а) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
  - б) да ће Секретаријату достављати извештаје у складу са уговорним обавезама.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

**Члан 7.****Подношење пријава**

Пријаве на Конкурс подnose се путем конкурсних образаца (који се могу преузети са сајта Секретаријата) и са припадајућом документацијом, достављају поштом или лично преко писарнице покрајинских органа, у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, 21101 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са знаком на лицу коверте:

Не отворати - Пријава на Конкурс за доделу бесповратних средстава за суфинансирање набавке светлоодбојних прелука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине

#### Члан 8.

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

Комисија неће узети у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу и које садрже неразумљиве и нечитке податке).

#### Члан 10.

#### Критеријуми за доделу средстава

1. Развијеност јединица локалне самоуправе <sup>1</sup>	
четврта група – степен развијености испод 60% републичког просека и трећа група – степен развијености од 60% до 80% републичког просека	10
друга група – степен развијености од 80% до 100% републичког просека	8
прва група – степен развијености изнад републичког просека	6
2. Досадашње коришћена средстава из буџета Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године	
Нису коришћена средства	10
Коришћена средства < 5.000.000,00 дин.	8
5.000.000,00 ≤ Коришћена средства < 10.000.000,00 дин.	6
Коришћена средства ≥ 10.000.000,00 дин.	4
3. Учешће локалне самоуправе у односу на укупну вредност инвестиције (са ПДВ-ом)	
50% и више	10
40% ≤ Учешће < 50%	8
30% ≤ Учешће < 40%	6
20% ≤ Учешће < 30%	4
Учешће < 20%	пријава се неће разматрати
4. Висина тражених средстава од Секретаријата по светлоодбојном прелуку	
Тражена средства ≤ 200,00 дин.	10
200,00 < Тражена средства ≤ 300,00 дин.	8
300,00 < Тражена средства ≤ 400,00 дин.	6
Тражена средства > 400,00 дин.	пријава се неће разматрати
5. Јавни пондерисани ризик (ЈПР) страдања деце (0-14 година) по општинама и градовима у Републици Србији у периоду од 2019. до 2021. године <sup>2</sup>	
врло висок: JP > 50	10
висок: 38 < JP ≤ 50	8
средњи: 27 < JP ≤ 38	6
низак: 15 < JP ≤ 27	4
врло низак: JP ≤ 15	2

Комисија неће узети у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Секретаријата, а у случају истека уговореног рока нису поднели Секретаријату финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

#### Члан 9.

#### Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и бодовање пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правно средство.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

6. Јавни пондерисани ризик (ЈПР) страдања пешака по општинама и градовима у Републици Србији у периоду од 2019. до 2021. године <sup>2</sup>		
врло висок:	ЈПР > 194	10
висок:	148 < ЈПР ≤ 194	8
средњи:	103 < ЈПР ≤ 148	6
низак:	57 < ЈПР ≤ 103	4
врло низак:	ЈПР ≤ 57	2
7. Очекивани циљеви-ефекти који се постижу реализацијом пројекта		
степен унапређења безбедности саобраћаја у односу на постојеће стање		максимално 10 бодова

**Објашњење:**

1 УРЕДБА О УТВРЂИВАЊУ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЛИСТЕ РАЗВИЈЕНОСТИ РЕГИОНА И ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА 2014. ГОДИНУ ("Сл. гласник РС", бр. 104/2014)

2 Подаци Агенције за безбедност саобраћаја ([www.abs.gov.rs](http://www.abs.gov.rs))

$JPR = (P1 * LTP + P2 * TTP + P3 * ПОГ) / \text{број становника} * 10.000$ ; јавни пондерисани ризик страдања

LTP - број лако повређених

TTP - број тешко повређених

ПОГ - број погинулих

P1, P2 и P3 – коефицијенти придружени лаким повредама, тешким повредама и смртним последицама

**Члан 11.****Уговор о додели средстава**

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава,
- износ додељених средстава,
- намена за коју се додељују средства,
- период на који се закључује уговор,
- обавезе корисника средстава,
- извештаји који се подносе Секретаријату,
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности.

**Члан 12.****Праћење извршавања уговора**

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и сопствених средстава јединице локалне самоуправе, потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем образовати посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројекта.

**Члан 13.****Контрола коришћења средстава**

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава.

Корисници средстава дужни су да омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

**Члан 14.**

Обавезе корисника приликом јавних публикација

Корисници средстава по јавном конкурсима дужни су да код свих јавних публикација и објављивања активности у вези реализације пројекта који се суфинансира по јавном конкурсима наведу да је у суфинансирању исте учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

**Члан 15.****Завршне одредбе**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу АП Војводине.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,  
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ**

Број: 143-401-8459/2023-01  
од 26. јула 2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Огњен Бјелић**

**902.**

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени



лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука, 37/15, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), чл. 11. и 23. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ“, број 54/22), у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), Покрајинском скупштинском одлуком о програму подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2023. години („Службени лист АПВ“, број 54/22) и члана 16. Правилника о спровођењу конкурса које расписује Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство („Службени лист АП Војводине 8/2023), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: покрајински секретар) доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА  
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИНВЕСТИЦИЈА У ОПРЕМУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ  
ВИНА И РАКИЈЕ У АП ВОЈВОДИНИ У 2023. ГОДИНИ**

**Опште одредбе**

**Члан 1.**

У Правилнику о додели средстава за суфинансирање инвестиција у опрему за производњу вина и ракије у АП Војводини у 2023. години („Службени лист АПВ 18/2023) (у даљем тексту: Правилник) у члану 2. став 1. мења се и гласи

„За реализацију активности предвиђено је укупно 64.887.622,00 динара“

**Члан 2**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине“

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ,  
ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО**

У Новом Саду,  
Посл. број: 104-401-1531/2023-01  
Дана: 27.07.2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Владимир Галић

## ПОСЕБНИ ДЕО

### 903.

На основу члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), а у вези с чланом 51. став 1 тачка 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон и 123/21 – др. закон), као и с чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**I**

**Ивани Шарић**, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство, престаје рад на положају закључно са 27. јулом 2023. године, подношењем писмене оставке.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-97/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 904.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), а у вези с чланом 51. тачка 1) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**I**

**Мр Драгану Трапарићу**, магистру правних наука, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, 31. јула 2023. године, престаје рад на положају, због протекла времена на које је постављен.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-91/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**905.**

На основу члана 32. тачка 8, члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Мр Драган Трапарић**, магистар правних наука, поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, почевши од 1. августа 2023. године, до постављења службеника на положај по спроведеном јавном конкурсном.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-92/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**906.**

На основу члана 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону („Службени лист АПВ”, број: 19/06 и 66/20), те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на друге Измене и допуне Финансијског плана Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону за 2023. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону, на 23. седници одржаној 11. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 402-70/2023-03  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**907.**

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине”, број: 13/09 и 2/10) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину, које је донео Управни одбор Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине, на 73. седници одржаној 24. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 025-7/2023-2  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**908.**

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине”, број: 13/09 и 2/10), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине, на 73. седници одржаној 24. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 402-38/2023-2  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**909.**

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на Измене Програма рада Педагошког завода Војводине за 2023. годину, које је донео Управни одбор Педагошког завода Војводине, на седници одржаној 19. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-83/2023-01  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**910.**

На основу члана 12. став 2. Одлуке о оснивању Педагошког завода Војводине („Службени лист АПВ”, број: 14/03), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на Измене и допуне Финансијског плана Педагошког завода Војводине за 2023. годину, које је усвојио Управни одбор Педагошког завода Војводине, на седници одржаној 19. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 402-75/2023-01  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**911.**

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 32. став 1. тачка 9), те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 2а. став 1. и 2. и члана 10. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Културног центра Војводине „Милош Црњански” („Службени лист АПВ”, број: 10/13, 8/06 и 54/18), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на Правилник о изменама и допунама правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Културном центру Војводине „Милош Црњански”, број: 522, који је донео директор Културног центра Војводине „Милош Црњански”, 14. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-465/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**912.**

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АП Војводине”, број: 14/09, 39/13 и 31/22), као и члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Информативном центру за пословну стандардизацију и сертификацију, број: I-0-15/2023, који је донео вршилац дужности директора Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, 9. јуна 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 021-11/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**913.**

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16 и 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 32. став 1. тачка 9, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и чл. 1. и 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Русина („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 22/11), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Даје се сагласност** на Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Заводу за културу војвођанских Русина – Завод за културу војвођанских Руснаца, број: 55/23, који је донео директор Завода за културу војвођанских Русина 20. јула 2023. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-473/2023-4  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**914.**

На основу чл. 2. и 11. Одлуке о уређивању питања од значаја за оснивање, организовање и рад установе културе Народно позориште Суботица – Narodno pozorište Subatica – Népszínház Szabadka – Narodno kazalište Subotica („Службени лист АПВ”,

број: 54/22) и члана 32. тачка 6. као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Народног позоришта Суботица – Narodnog pozorišta Subotica – Nepsin haz Szabadka – Narodnog kazališta Subotica за 2023. годину, које је донео Управни одбор Народног позоришта Суботица – Narodnog pozorišta Subotica – Nepsin haz Szabadka – Narodnog kazališta Subotica, на 22. седници одржаној 10. јула 2023. године.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-14/2023-47  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 915.

На основу чл. 113. став 4. и 118. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

Прим. мр мед. др **Светлани Јовановић**, докторки медицине, спец. пнеумофизиологије – онкологије, престаје дужност вршиоца дужности директора Специјалне болнице за плућне болести „Др Васа Савић” Зрењанин, због истека мандата.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-471/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 916.

На основу чл. 113. став 4. и 117. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

Др **Ивана Цветићанин Зоговић**, докторка медицине, спец. пнеумофизиологије, именује се за вршиоца дужности директора Специјалне болнице за плућне болести „Др Васа Савић” Зрењанин.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-472/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 917.

На основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број: 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 -испр. др. закона и 83/14 – др. закон), тачке I Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Установа за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву („Службени лист АПВ”, број: 7/02), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**Драгутин Јеротијевић** из Панчева, представник корисника, разрешава се дужности члана Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву, на лични захтев.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-455/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 918.

На основу члана 132. став 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), тачке I Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Установе за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву („Службени лист АПВ”, број: 7/02), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**Бранко Пурић** из Панчева, именује се за члана Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву, као представник корисника, до истека мандата Управном одбору.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-456/2023  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 919.

На основу члана 70. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон и 138/22), члана 9. ст. 2. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/22 и 27/23), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. јула 2023. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1002 Стална буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу **08 – Покрајинском секретаријату за здравство**, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 – Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, 4642 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, износ од **6.000.000,00 динара (словима: шест милиона динара и 00/100)**, за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота -- за апропријацију из става 1. ове тачке увећава се за 6.000.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава сталне буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је за санирање последица невремена на више објеката Опште болнице Сремска Митровица.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-88/2023-03  
Нови Сад, 21. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 920.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон и 138/22), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ”, број 54/22 и 27/23), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу **07 Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама**, Глава 0701 Индиректни корисници у области културе, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 1008 Подршка раду установа у области заштите и очувања културног наслеђа, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 423 Услуге по уговору, односно 4239 Остале опште услуге, у износу од **4.700.000,00 динара (словима: четири милиона седам стотина хиљада динара и 00/100)**, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 4.700.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Музеју савремене уметности Војводине, Нови Сад, а намењено је за финансирање изложбе „У сећање на Симишу Михајловића”.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-84/2023-131  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**921.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон и 138/22), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/2022 и 27/2023), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јула 2023. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 **Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова**, Програм 0902

Р.бр.	Назив установе социјалне заштите	Износ средстава	Намена
1.	Геронтолошки центар Бачка Паланка	7.000.000,00	– за санацију ПВЦ столарије 6.000.000,00 динара – за санацију оштећеног оцака 1.000.000,00 динара
2.	Геронтолошки центар „Срем” Рума	446.400,00	санација крова
3.	Геронтолошки центар Врбас	3.500.000,00	– за санацију кровних прозора 1.000.000,00 динара – за санацију крова помоћног објекта у Куцури 2.500.000,00 динара
4.	Геронтолошки центар Нови Сад	2.685.120,00	– за санацију кровова са опшивком и олуцима
5.	Дом „Ветерник” у Ветернику	7.380.000,00	– за санацију кровова
	<b>УКУПНО:</b>	<b>21.011.520,00</b>	

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-84/2023-132  
Нови Сад, 27. јул 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**922.**

На основу члана 30. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/18), чл. 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број:

Социјална заштита, Програмска активност 1014 Развој услуга социјалне заштите-Програм унапређења социјалне заштите у АПВ, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од **21.011.520,00 динара (словима: двадесет један милион једанаест хиљада пет стотина двадесет динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 21.011.520,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за санацију штете настале као последица временских непогода, **а усмериће се следећим установама социјалне заштите за смештај корисника, према распореду и за намене:**

128-199/2022 од 5.7.2022. године, заменица покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**I**

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „Завод за уџбенике“ д.о.о., Београд, издавање и употреба уџбеника Додатак из националне историје Румуна уз уџбеник Природа и друштво, уџбеника за четврти разред основне школе, писан на румунском језику и писму, аутора др Мирче Марана.

**II**

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,  
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –  
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-96/2023-01  
Дана: 26.07.2023. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА  
ЗАМЕНИЦА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА  
**Слађана Бурсаћ**

**923.**

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/09, 67/12 - Одлука УС РС, 18/20 – други закон и 111/21), чл. 15. и 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/14, 54/14 – други пропис, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) а у вези члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/11), д о н о с и м

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање МИЛОША КУЛПИНЦА, дипломираног економисте из Руме на дужност директора Центра за социјални рад Општине Рума.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ  
ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ  
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

Број: 022-475/2023  
Нови Сад, 24. јули 2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Предраг Вулетих

**924.**

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/09), чл. 15. и 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) а у вези с чланом 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/11), д о н о с и м

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање ЈЕЛЕНЕ ПЕТРОВИЋ, дипломиране правнице из Опова на дужност вршиоца дужности директорке Центра за социјални рад „Опово” у Опову.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ  
ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ  
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

Број: 022-477/2023  
Нови Сад, 24. јули 2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Предраг Вулетих

**ОГЛАСНИ ДЕО****925.**

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре установа основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда на територији АП Војводине („Службени лист АПВ”, бр. 7/23), а у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/22 и 27/23-ребаланс) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-199/2022 од 5.7.2022. године, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) доноси:

**О Д Л У К У  
О ДОПУНИ КОНКУРСА  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ  
РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ,  
ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ  
ОБЈЕКТА УСТАНОВА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ  
ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА НА  
ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ  
ЗА 2023. ГОДИНУ**

број: 128-454-531/2023-04 који је објављен 12.07.2023. године

Овом одлуком, у Конкурсу за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног и средњег образовања и

васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину број: 128-454-531/2023-04, који је објављен 12.07.2023. године у дневним новинама „АЛО” и „Службеном листу АПВ” бр. 30/23, после тачке 4. у делу „Б. ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА“

додаје се нов став који гласи:

„ИЗУЗЕТНО: Подносиоци пријаве на Конкурс који су претрпели штету као последицу временске непогоде, могу да поднесу пријаву и када су потребна средства за санирање штете нижа од 10.000.000,00 милиона динара са пдв-ом.

За ове намене уз пријаву на конкурс прилаже се:

1. Предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта и
2. Записник надлежног инспекцијског органа којим се констатује настала штета.

Приоритет приликом доделе средстава на Конкурсу ће имати установе образовања, које су претрпеле штету као последицу временске непогоде.“

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА  
ЗАМЕНИЦА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА  
Слађана Бурсаћ

**926.**

На основу члана 16. члана 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), и чл. 4. Правилника о додели бесповратних средстава за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација у области саобраћаја у АП Војводини број 143-401-8154/2023-01 од 25. јула 2023. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину годину („Службени лист АПВ“, број 54/2022 и 27/2023)

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,  
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ  
Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад  
Дана: 28. јула 2023. године  
р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ  
ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ  
ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА  
У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА**

Средства за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација за подршку организацији стручних и научних скупова у циљу подизања нивоа безбедности и унапређења функционалности саобраћаја у АП Војводини планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2023. годину. Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

**I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства**

Право учешћа на конкурсима имају невладине организације са територије Аутономне покрајине Војводине.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација за подршку организацији стручних и научних скупова у циљу подизања нивоа безбедности и унапређења функционалности саобраћаја у АП Војводини.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. ненаменски трошкови (који нису директно везани за спровођење активности наведених у овом конкурс);
2. трошкови организовања игара на срећу.

**II Циљеви пројекта**

Бесповратна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката удружења са седиштем на територији АП Војводине, који имају за циљ:

- Подстицање размене идеја и најбоље праксе између стручњака из области саобраћаја са циљем повећања безбедности и унапређења функционалности саобраћаја.
- Повећање свести о важности подизања нивоа безбедности у саобраћају, кроз панел расправе о најчешћим узроцима незгода и начинима њиховог спречавања.
- Подизање свести о важним питањима транспорта, кроз разраду тема које се односе на безбедност, одрживост и функционалност саобраћаја.

- Промовисање развоја нових технологија и политика за побољшање функционалности саобраћаја, кроз предавања о најновијим технологијама и политикама које имају потенцијал за побољшање функционисања саобраћаја.
- Промоција сарадње и умрежавање истраживача из области саобраћаја у циљу остваривања будуће сарадње и нових могућности истраживања.
- Размена нових истраживања и идеја кроз конференције на којима би истраживачи представили свој најновији рад и добили повратне информације од других стручњака.
- Подстицање и афирмисање рада непрофитних организација и удружења грађана које имају јасан концепт и план за унапређење безбедност и функционалности саобраћаја.

**III Услови Конкурса**

1. **Укупан износ** за расподелу средстава је **1.000.000,00 динара** (словима: једанмилиондинара и 00/100) за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација за подршку организацији стручних и научних скупова у циљу подизања нивоа безбедности и унапређења функционалности саобраћаја у АП Војводини.
2. **Максималан износ** средстава које додељује Покрајински секретаријат по кориснику износи **300.000,00 динара** (двестахиљада динара и 00/100)
3. **Рок за подношење пријаве је 11. август 2023. године.**

**IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс**

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком „**НЕ ОТВАРАТИ!**“, називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај  
Булевар Михајла Пупина број 16  
21101 Нови Сад

**ОБАВЕЗНИ ДЕО:**

1. попуњену, потписану и печатом оверену пријаву за учешће на конкурс (може се преузети са интернет презентације Секретаријата, или лично у Секретаријату)
2. званичан доказ о регистрацији организације (фотокопија)
3. фотокопију картона депонованих потписа
4. фотокопија доказа о отвореном подрачуну у Управи за трезор (податке о буџетском кориснику из Управе за трезор: број рачуна ЈБ КЈС, назив, итд.)
5. фотокопију решења о пореском идентификационом броју
6. оверен пројекат са јасно дефинисаном пројектном идејом, циљевима и активностима, планом рада, именима реализатора, именима или називима корисника едукације, роковима, индикаторима за праћење спровођења, индикаторима за евалуацију успешности.
7. оверен детаљан финансијски план трошкова за реализацију пројекта (буџет пројекта, Прилог 1; буџет се подноси оверен у штампаном облику)
8. биографије координатора пројекта - оверене



9. уколико је успостављена сарадња на пројекту са партнерским организацијама, обавезно је приложити споразум или протокол о сарадњи, оверене сагласности партнерских организација о спремности за учешће у пројекту, оверене изјаве учесника који су сагласни да учествују у пројекту (са потписима и основним подацима из личне карте)
10. Доказ о обезбеђеним средствима из других извора (факултативно)
11. Доказ да је организација или институција у ранијем периоду спровела исте или сличне пројекте; (чланци из новина, радио или тв репортаже, видео материјал и сл).
12. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
13. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
14. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
15. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
  - а) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему и др.) утвршити додељена средства;
  - б) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама;
16. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ. Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација се не враћају подносиоцима.

**Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:**

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурсу);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

**Неће се такође узимати у разматрање пријаве** оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

#### V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених пројеката и доставља је покрајинском секретару.

Листа из става 2. овог члана објављује се на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложене документацију у року од 3 (три) дана од дана објављивања листе из става 2. овог члана.

На листу из става 2. овог члана учесници имају право приговора у року од 8 (осам) дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Покрајински секретаријат доноси у року од 15 (петнаест) дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројеката Секретаријат доноси у року од 30 (тридесет) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>.

Одлука о додели средстава је коначна.

#### VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са сваким корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику,
- износ додељених средстава,
- намена за коју се додељују средства,
- период на који се закључује уговор,
- обавезе корисника средстава,
- извештаји који се подносе Секретаријату,
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности.

#### VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештај о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом овереном од стране овлашћених лица.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава (изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља буџетска инспекција.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга посета и непосредне контроле реализације Пројеката.

Под мониторинг посетом, у смислу овог правилника сматра се посета удружењу, одржавање састанака овлашћених представника Секретаријата са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације пројекта. Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај искључиво путем електронске поште [psegs@vojvodina.gov.rs](mailto:psegs@vojvodina.gov.rs).

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Огњен Бјелић

## 927.

На основу чланова 16, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014–други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члана 4. Правилника о поступку доделе бесповратних средстава за суфинансирање набавке светлоодбојних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине, број 143-401-8459/2023-01 од 26. јула 2023. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ“, број 54/2022),

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,  
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ  
Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад  
дана: 28. јула 2023. године  
р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА У АУТОНОМНОЈ  
ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
НАБАВКЕ СВЕТЛООДБОЈНИХ ПРСЛУКА  
ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА ОСНОВНИХ  
ШКОЛА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ**

**број: 143-401-8459/2023-01**

Средства за суфинансирање набавке светлоодбојних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2023. годину.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

**І ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ И НАМЕНЕ ЗА КОЈЕ  
СЕ МОГУ КОРИСТИТИ СРЕДСТВА**

Право учешћа на конкурсима имају јединице локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за набавку светлоодбојних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине.

## II ЦИЉЕВИ СУФИНАНСИРАЊА

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода у насељеним местима у Аутономној покрајини Војводини.

## III УСЛОВИ КОНКУРСА

- 1. Укупан износ** за расподелу средстава је **2.000.000,00 динара**,
- Секретаријат** додељује средства за суфинансирање набавке светлоодбојних прслука у износу од максимално **80% вредности набавке (са пдв-ом)**,
- Максимални износ** средстава која се додељују по једној пријави износи **500.000,00 динара**,
- Рок за подношење пријава је 7. август 2023. године.**

## IV НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС И ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком „**НЕ ОТВАРАТИ**“, **називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:**

Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај  
Булевар Михајла Пупина број 16  
21101 Нови Сад

## ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

- Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образац пријаве се налази на сајту Секретаријата);
- Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
- Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
- Изјава о броју ученика који крећу у први разред основне школе у школској 2023/2024. години на територији јединице локалне самоуправе;
- Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
- Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
- Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
- Изјава подносиоца захтева (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата):
  - да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
  - да ће Секретаријату достављати извештаје у складу са уговорним обавезама.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

## V ПОСТУПАЊЕ СА ПРИЈАВАМА КОЈЕ СЕ НЕ СМАТРАЈУ УРЕДНИМ

Комисија неће узети у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу и које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Комисија неће узети у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Секретаријата, а у случају истека уговореног рока нису поднели Секретаријату финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

## VI ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и бодовање пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правно средство.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

## VII УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава,
- износ додељених средстава,
- намена за коју се додељују средства,
- период на који се закључује уговор,
- обавезе корисника средстава,
- извештаји који се подносе Секретаријату,
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности.

## VIII ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из банака, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем може да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава.

Корисници средстава дужни су да омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсу дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсу наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај путем електронске поште: psegments@vojvodina.gov.rs

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Огњен Бјелић

## 928.

На основу чланова 16, 24. и 38. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) и чланова 11, 21. и 23. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/22 и 27/23 - ребаланс), а у вези са применом Закона о планском систему РС („Службени гласник РС“ бр. 30/18), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон 47/18 и 111/21 – др. закон) и групе секторских закона за поједине области изворне надлежности локалне самоуправе, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, дана: 21. јула 2023. године, за јединице локалне самоуправе са подручја АП Војводине, п а с и с у ј е:

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗРАДЕ ДОКУМЕНАТА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА У ФОРМИ СЕКТОРСКИХ СТРАТЕГИЈА, ПРОГРАМА, ПЛАНОВА И АКЦИОНИХ ПЛАНОВА ЗА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА ПОДРУЧЈА АП ВОЈВОДИНЕ ИЗ ДОМЕНА ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ

#### I. Предмет јавног позива

Полазећи од потребе усклађивања планске и нормативне сфере у вршењу изворне надлежности локалне самоуправе, а у складу са општим правилима планског система, дефинисаним развојним приоритетима у Плану развоја АП Војводине и принципима доброг управљања, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у реализацији програмске активности Подшка развоју локалне самоуправе, упућује јавни позив јединицама локалне самоуправе са подручја АП Војводине, за финансирање израде докумената локалних јавних политика, који имају правно утемељење у посебним секторским законима и пратећим подзаконским актима.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру програмске структуре буџета и Финансијског плана за 2023. годину, у циљу имплементације стратешке и развојне планске документације кроз примену посебних закона, финансираће израду докумената локалних јавних политика у форми секторских стратегија, програма, планских докумената и акционих планова у складу са правилима креирања и управљања системом јавних политика на локалном нивоу, и обавеза које проистичу из посебних закона који детерминишу спектар вршења изворне надлежности јединица локалне самоуправе, сходно одредбама Закона о локалној самоуправи.

## II. Циљеви јавног позива

Основни циљ јавног позива усмерен је на унапређење институционалног амбијента на нивоу локалне самоуправе за свеобухватно и делотворно управљање локалним развојем. Посебни циљеви јавног позива изражени су у потреби оснаживања јединица локалне самоуправе на подручју АП Војводине за процес остваривања дугорочних развојних циљева постављених у крвним документима развојног планирања, обезбеђивања континуитета у секторском планирању развоја и пружања подршке реализацији прописаних обавеза у погледу усвајања докумената јавних политика, као инструмената планирања којима се дугорочно планира одређена област развоја у складу са нормативним оквиром.

## III. Износ средстава одређен за јавни позив

Средства по овом јавном позиву предвиђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/22 и 27/23 - ребаланс), у укупном износу од **30.000.000,00 динара**, у оквиру програмске активности Покрајинског секретаријата број: 1003, функција 180, економска класификација 463 – Стручне услуге. Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу по спроведеном јавном позиву, финансираће израду одабраних докумената локалне јавне политике као наручилац стручне услуге у складу са Законом о јавним набавкама.

## IV. Право учешћа на јавном позиву

Право учешћа на овом јавном позиву имају јединице локалне самоуправе (градови/општине) са подручја АП Војводине као самостални учесници или повезано са другим општинама и градовима за документе јавних политика који подразумевају шири обухват планирања, односно више разноврсних области планирања на темељу заједничких ресурса или су резултат успостављеног међуопштинског партнерства, односно кооперативног приступа у решавању заједничких проблема.

Право учешћа на јавном позиву као подносиоци пријава имају све јединице локалне самоуправе са подручја АП Војводине које су извршиле своје обавезе у погледу правдања средстава, и финансијског и наративног извештавања по уговорима који су раније закључени са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу. Јединице локалне самоуправе које се одазову овом јавном позиву могу да пријаве израду више докумената локалне јавне политике различитог тематског усмерења којим ће кохерентно и целовито уредити одређену област планирања.

У овом јавном позиву неће се разматрати пријаве које се односе на израду пројектно-техничке документације у области изградње и израду планских докумената у области просторног и урбанистичког планирања. Осим тога, неће се разматрати ни пријаве које се односе на пројекте који су усмерени на завршавање већ започетог документа јавне политике.

## V. Критеријуми за оцењивање и рангирање пријава

Оцењивање, рангирање и одабир пријављених пројеката извршиће посебна комисија коју ће за ту намену образовати покрајински секретар, а рад комисије у поступку евалуације пријава, поред узимања у обзир степен развијености јединица локалне самоуправе као основног критеријума, у обзир ће се узети и пет допунских критеријума. Допунски критеријуми су: 1) примена принципа континуитета у планирању, односно статус јавне политике са истеком

важности секторских докумената током 2021, 2022. или 2023. године, 2) усвојен локални план развоја, као свеобухватни стратешки план највишег ранга, сходно члану 9. Закона о планском систему, 3) сложеност методологије израде, односно стручни захтеви у изради документа локалне јавне политике који подразумева сложену експертизу, истраживања и аналитички приступ; 4) тематска оријентација документа локалне јавне политике у непосредној корелацији са стратешким приоритетима; 5) документи јавне политике који подразумевају виши степен инклузивности, односно партиципацију ширег круга локалних и других актера у процесу њихове израде.

## VI. Начин подношења пријава и потребна документација

Пријаве за јавни позив морају бити предате на пријавном обрасцу попуњеном у складу са Смерницама за подносиоце пројекта. Потребни обрасци за овај јавни позив могу се преузети са званичне интернет странице Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу: [www.region.vojvodina.gov.rs](http://www.region.vojvodina.gov.rs). Пријавни обрасци достављају се у штампаном облику - један оригинал оверен печатом и потписан.

За уредну пријаву неопходно је приложити следећу документацију:

- уредно попуњен, оверен и потписан образац пријаве пројекта;
- одлуку скупштине ЈЛС о усвојеном плану развоја;
- одлуку или изјаву надлежног локалног органа власти о документу јавне политике са истеком рока његове важности – ако је такав документ у планираној области усвојен;
- одлуку надлежног локалног органа власти о приступању изради документа јавне политике у планираној области;
- изјаву о измирењу уговорених обавеза према Покрајинском секретаријату;
- изјаву да се против лица овлашћеног за подношење пријаве пројекта не води кривични поступак.

Све поднете пријаве за израду документа јавне политике морају имати јасно назначено правно упориште у секторским законима, путем позивања на одговарајући члан из текста закона који се примењује у конкретном случају, и морају имати функционални значај за имплементацију агенде приоритетних развојних циљева. У пријави за израду документа неопходно је јасно навести предлагача документа јавне политике, назив документа јавне политике, уз посебно назначење да ли се такав документ доноси први пут или по истеку важности већ постојећег документа.

Све пријаве са захтеваним подацима у запечаћеној коверти достављају се на адресу: Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Булевар Михајла Пупина 16, 21101 Нови Сад или предајом пријаве на Писарници покрајинских органа управе, са назнаком: „**Јавни позив - пријава израде документа јавне политике**“ (у загради је потребно назначити назив документа чија се израда пријављује), адресом подносиоца пријаве и напоменом: „Не отварати“.

## VII. Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријаве је **30 дана** од дана објављивања јавног позива, тачније, до **21. августа 2023. године**. Неблаговремене и некомплетне пријаве, као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица, неће се разматрати. Пријавна документација се не враћа.

## VIII. Остале информације

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће коначно решење о одабору пријављених пројеката. Резултати јавног позива биће објављени на веб страници: [www.region.vojvodina.gov.rs](http://www.region.vojvodina.gov.rs).

За сва питања у вези са процедуром пријављивања на јавни позив, заинтересовани се могу обратити телефонским путем сваког радног дана од 8.30 до 14.30 часова на број 021 487 4596 или електронским путем на имејл адресе: [jelena.mijanovic@vojvodina.gov.rs](mailto:jelena.mijanovic@vojvodina.gov.rs) и [tamara.jukic@vojvodina.gov.rs](mailto:tamara.jukic@vojvodina.gov.rs).

**929.**

На основу члана 43. став 1. тачка 5) Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17, 113/17-др.закон и 49/21), Покрајинског акционог плана запошљавања у АП Војводини за 2023. годину („Службени лист АПВ“, број 3/2023 и 31/2023) и члана 4. Правилника о додели средстава за финансирање стручне праксе у 2023. години („Службени лист АПВ“, број 18/2023 и 31/2023), Покрајински секретаријат за привреду и туризам, дана 26. јула 2023. године расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ  
144-401-8420/2023-03**

**I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Активна мера запошљавања стручне праксе подразумева **стручно осposољавање незапосленог за самосталан рад у струци** за коју је стечена одговарајућа квалификација, ради стицања радног искуства у струци.

Стручна пракса се реализује **без заснивања радног односа**.

Стручна пракса спроводи се у складу са законом и Покрајинским акционим планом запошљавања у АП Војводини за 2023. годину.

**II НАМЕНА СРЕДСТАВА**

Средства су намењена за финансирање стручне праксе студената који су у претходној календарској години дипломирали с просеком 9,50-10,00 на факултету са седиштем на територији АП Војводине, који се налази у саставу Универзитета чије је седиште на територији АП Војводине, и који се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ).

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) финансира меру стручне праксе у трајању од 12 месеци.

Студент који је у претходној календарској години дипломирао с просеком 9,50-10 на факултету са седиштем на територији АП Војводине, који се налази у саставу универзитета чије је седиште на територији АП Војводине (у даљем тексту: Ангажовано лице), који се стручно осposољава треба да испуњава следеће услове:

- да се води као незапослено лице на евиденцији НСЗ.
- да има завршене основне академске студије у обиму до 240 ЕСПБ,
- да поседује доказ који издаје факултет, а којим се потврђује да је у претходној календарској години дипломирао с просеком 9,50-10,00 и
- да нема радног искуства у струци.

**Током трајања стручне праксе Ангажованим лицима врши се:**

1. исплата средстава у укупном месечном износу од 60.000,00 динара, на име новчане накнаде и трошкова превоза и
2. обрачун и уплата доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

Средства су обезбеђена у буџету АП Војводине на разделу 16, позиција Програм 0803 – Активна политика запошљавања, програмска активност 1001 – Активна политика запошљавања у АП Војводини, економска класификација 464 – дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, 4641 – текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, у укупном износу од **8.000.000,00 динара**.

**III ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА**

Право учешћа у реализацији мере стручне праксе може остварити послодавац који припада покрајинским органима и стручним службама Покрајинске владе, као и јавним службама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина (у даљем тексту: Послодавац).

Услови које треба да испуњава Послодавац су:

- да има кадровске капацитете за стручно осposољавање лица, односно има запосленог (ментора) који је најмање истог нивоа квалификације као и Ангажовано лице и
- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно осposољавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно осposољавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Пре укључивања у меру, НСЗ врши проверу статуса лица, односно да ли се лице налази на евиденцији незапослених лица НСЗ, а Секретаријат врши проверу испуњености услова из јавног позива за Ангажовано лице.

**IV ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА**

**Документација за подношење захтева:**

- попуњен образац захтева који се преузима са интернет презентације Секретаријата [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs)
- фотокопија решења подносиоца захтева, односно Послодавца о упису у надлежни регистар,
- кадровски капацитет за стручно осposољавање лица – потврда о квалификацијама ментора.

Критеријуми за оцену поднетих захтева прописани су Правилником о додели средстава за финансирање стручне праксе.

Секретаријат прихвата захтеве поднете са припадајућом документацијом на Јавни позив за финансирање стручне праксе број 144-401-4338/2023-03 од 04. маја 2023. године.

Секретаријат задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца, односно Послодавца.

**Начин подношења захтева**

Послодавац подноси захтев Секретаријату путем поште или на писарници покрајинских органа, на прописаном образцу који се може преузети са сајта [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs).

**V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлуку о спровођењу стручне праксе доноси Покрајински секретар за привреду и туризам, у року од 15 дана од дана истека рока за подношења захтева.

**VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Уговор о међусобним правима и обавезама (у даљем тексту: Уговор) закључују Секретаријат, НСЗ, Послодавац и Ангажовано лице.

Рок за закључење Уговора је 15 дана од дана доношења одлуке.

У року од 8 дана од дана потписивања Уговора, Послодавац је дужан да закључи Уговор о стучном осposољавању са Ангажованим лицем.

Датум почетка спровођења мере стручне праксе мора бити у току календарске године у којој је донета одлука.

**VII ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА**

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава Ангажовано лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- доставља Секретаријату извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором о стручном оспособљавању;
- изда потврду о обављеној стручној пракси;
- омогући Секретаријату и НСЗ контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Секретаријат и НСЗ о свим променама које су од значаја за реализацију Уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

**VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информације о мери стручне праксе могу се добити у Секретаријату на број телефона 021/487-4145, сваког радног дана од 10,00 до 14,00 часова.

Јавни позив је отворен до **03. августа 2023. године.**

**930.**

На основу чланова 11., 23.став 4. и 25. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ“, број 54/22), Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2023. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/2022) и Покрајинском скупштинском одлуком

о програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2023. години („Службени лист АПВ“, број 54/22), а у складу са чланом 17. Правилника о спровођењу конкурса које расписује покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство („Службени лист АПВ бр. 8/2023), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство објављује:

**ОДЛУКА О ИЗМЕНИ КОНКУРСА  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИНВЕСТИЦИЈА У НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ  
ВИНА И РАКИЈЕ У АП ВОЈВОДИНИ У 2023. ГОДИНИ**

У конкурса за доделу средстава за суфинансирање инвестиција набавку опреме за производњу вина и ракије у АП Војводини у 2023. години („Службени лист АПВ 18/2023) (у даљем тексту: Конкурс) у тачки **2. ВИСИНА И НАЧИН ДОДЕЛЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА став 1. мења се и гласи:**

„За реализацију Конкурса за суфинансирање инвестиција набавку опреме за производњу вина и ракије у АП Војводини у 2023. години предвиђено је укупно **64.887.622,00 динара.**

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ,  
ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО**

У Новом Саду,  
Посл. број: 104-401-1531/2023-01  
Дана: 27.07.2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Владимир Галић**

## САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>			<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>		
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ</b>			<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>		
899.	Правилник за реализацију акције „Право на прву шансу“;	2495	903.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство;	2503
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ</b>			904.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама;	2503
900.	Правилник о додели бесповратних подстицајних средстава за финансирање и суфинансирање пројекта невладиних организација у области саобраћаја;	2497	905.	Решење о постављењу на положај вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	2504
901.	Правилник о поступку доделе бесповратних средстава за суфинансирање набавке светлодобјних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине;	2500	906.	Решење о давању сагласности на друге измене и допуне Финансијског плана Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са србима у региону за 2023. годину;	2504
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>			907.	Решење о давању сагласности на II измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину;	2504
902.	Правилник о измени Правилника о додели средстава за суфинансирање инвестиција у опрему за производњу вина и ракије у АП Војводини у 2023. години;	2502	908.	Решење о давању сагласности на II измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину;	2504
			909.	Решење о давању сагласности на измене Програма рада Педагошког завода Војводине за 2023. годину;	2504
			910.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Финансијског плана Педагошког завода Војводине за 2023. годину;	2505

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
911.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Културном центру Војводине „Милош Црњански“;	2505	<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>		
912.	Решење о давању сагласности на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију;	2505	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>		
913.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Заводу за културу војвођанских Русина;	2505	925.	Одлука о допуни конкурса за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објекта установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2023. годину;	2509
914.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Финансијског плана Народног позоришта – Суботица – Narodnog pozorišta Subotica – Nepsinhaz Szabadka – Narodnog kazališta Subotica за 2023. годину;	2505	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ</b>		
915.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Специјалне болнице за плућне болести „Др Васа Савић“ Зрењанин;	2506	926.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација у области саобраћаја;	2510
916.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Специјалне болнице за плућне болести „Др Васа Савић“ Зрењанин;	2506	927.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање набавке светлоодбојних прслука за ученике првог разреда основних школа са територије АП Војводине;	2512
917.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица“Геронтолошки центар“ у Панчеву;	2506	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ</b>		
918.	Решење о именовану члана Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица“Геронтолошки центар“ у Панчеву;	2506	928.	Јавни позив за пријављивање пројеката израде докумената јавних политика у форми секторских стратегија, програма, планова и акционих планова за јединице локалне самоуправе са подручја АП Војводине из домена изворне надлежности;	2513
919.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, број: 401-88/2023-03;	2507	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>		
920.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број: 401-84/2023-131;	2507	929.	Јавни позив за финансирање стручне праксе;	2515
921.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број: 401-84/2023-132;	2508	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>		
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			930.	Одлука о измени Конкурса за доделу средстава за суфинансирање инвестиција у набавку опреме за производњу вина и ракије у АП Војводини у 2023. години.	2516
922.	Решење о одобравању издавања и употребе уџбеника Додатак из националне историје Румуна уз уџбеник Природа и друштво, уџбеник за четврти разред основне школе, писан на румунском језику и писму;	2508			
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА</b>					
923.	Решење о давању сагласности на именоване директора Центра за социјални рад Општине Рума;	2509			
924.	Решење о давању сагласности на именоване вршиоца дужности директорке Центра за социјални рад „Опово“ у Опову;	2509			

**ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара**

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ“ Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,

Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs