

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ,  
УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**И Н Ф О Р М А Ц И Ј А  
О СТРУЧНОМ ИСПИТУ ЗА СЕКРЕТАРЕ УСТАНОВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА  
И ИСПИТУ ЗА ЛИЦЕНЦУ НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

**Нови Сад, јул 2015. године**

## УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања обавља, као поверене, послове образовања комисија и организације полагања стручног испита за секретара установе за територију Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводине) и за лиценцу за наставнике, васпитаче и стручне сараднике.

Информација о стручном испиту за секретаре установа образовања и васпитања и испиту за лиценцу наставника, васпитача и стручних сарадника (у даљем тексту: Информација), обухвата податке за период од 1.1.2014. до 30.6.2015. године и припремљена је у складу с потребом да се о обављању наведених поверених послова информира Покрајинска влада.

Информација се доставља и Министарству просвете, науке и технолошког развоја, из чије надлежности су ови послови, чланом 166. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр 72/2009, 52/2011 и 55/2013), као и чланом 33. став 1. тачка 24. и 25. и чланом 34. став 1. тачка 28. и 29. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/2009 и Одлука Уставног суда РС број: УЗ<sub>3</sub>-353/2009-67/2012-5), поверени Аутономној покрајини Војводини, односно Секретаријату.

Чланом 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/2014 и 54/2014 – др. одлука), у оквиру делокруга рада прописано је да Секретаријат обавља и послове у погледу организације и реализације стручног испита за секретара установе и испита за дозволу за рад, односно лиценцу за наставнике, васпитаче и стручне сараднике, који се реализују у Одељењу за испите, Сектора за управу.

Испит за лиценцу организује се у складу с Правилником о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС”, бр. 22/2005 и 51/2008), а стручни испит за секретаре установа организује се на основу Правилника о полагању стручног испита за секретара установе образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 08/2011).

Информација обухвата податке о броју кандидата који су полагали испите, приказ њихове квалификационе структуре, сумиране резултате са испита, као и друге податке.

### СТРУЧНИ ИСПИТ ЗА СЕКРЕТАРЕ УСТАНОВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Стручни испит за секретара установе образовања и васпитања (у даљем тексту: стручни испит), којим се проверава оспособљеност секретара-приправника за самостално обављање послова, организује се током читаве године, пред комисијом коју, на предлог покрајинског секретара, образује министар просвете, науке и технолошког развоја..

Стручни испит полаже се у просторијама Секретаријата, на начин и по програму прописаним Правилником о полагању стручног испита за секретара установе образовања и васпитања.

Пријаву за полагање стручног испита, на основу претходно поднетог захтева секретара-приправника, установа подноси Секретаријату, достављајући уз њу прописану документацију. Најкасније 30 дана пре дана полагања стручног испита, кандидату се путем установе која је поднела пријаву, доставља обавештење о датуму и месту полагања.

Стручни испит састоји се из усменог и писменог дела и полаже се, по правилу, у току једног дана. Кандидат прво полаже писмени део на тему из делокруга послова секретара, а након положеног писменог дела има право да полаже усмени део испита, који обухвата следеће области: 1) уставно уређење; 2) систем државне управе; 3) управни поступак и управни

спор; 4) прописи из области образовања и васпитања; 5) радно законодавство; 6) канцеларијско пословање.

Комисија оцењује успех кандидата на стручном испиту из сваке области, описном оценом „положио“ или „није положио“, а пре почетка усменог дела, кандидату се саопштава резултат писменог.

Кандидат који из највише две испитне области буде оцењен оценом „није положио“, има право да полаже поправни испит, након истека месец дана од дана полагања, а по правилу, најкасније у року од три месеца од дана полагања. Ако кандидат неоправдано не приступи полагању поправног испита, односно ако не покаже потребно знање из области које полаже, сматра се да није положио стручни испит.

Кандидат који на усменом делу испита буде оцењен оценом „није положио“ из три или више области, није положио стручни испит и може поново да полаже након истека месец дана од дана претходног полагања.

У случају када кандидат одустане од полагања испита који је започео или не преда писмени рад, сматра се да испит није положио.

Комисија на захтев кандидата може да одложи стручни испит, примењујући одредбе Правилника којима је уређено одлагање стручног испита.

О току полагања стручног испита води се записник који потписују председник, чланови и секретар комисије, чији је саставни део писмени рад кандидата, израђен на писменом делу испита.

Кандидату, који положи стручни испит, доставља се обавештење о положеном испиту, које служи у сврху доказивања наведене чињенице до издавања уверења о положеном стручном испиту, на обрасцу ресорног министарства, које је саставни део Правилника.

Евиденција о кандидатима који су полагали стручни испит води се редовно и садржи следеће податке: име, презиме, место и годину рођења кандидата, када је и на којој високошколској установи издата диплома, назив установе која је поднела пријаву за полагање стручног испита и успех кандидата на стручном испиту.

У извештајном периоду у укупно четири испитна рока, пред комисијом за полагање стручног испита за секретара установе са седиштем на територији АП Војводине, полагало је 13 кандидата, који су испит положили из првог пута.

Структура у упоредном прегледу података од 2009. године<sup>1</sup>, изгледа овако:

Период	Број испитних рокова	Укупан број кандидата	Положило (први пут)	Положили након поправног испита
1.1.2009– 31.12.2009.	8	89	79	10
1.1.2010 – 31.12.2010.	5	17	17	0
1.1.2011 – 31.12.2011.	5	19	17	2
1.1.2012 – 31.12.2012.	5	14	13	1
1.1.2013 – 31.12.2013.	4	15	14	1
1.1.2014 – 30.6.2015.	4	13	13	0
	<b>31</b>	<b>167</b>	<b>153</b>	<b>14</b>

<sup>1</sup> Подаци у упоредном прегледу односе се на период од 1.1.2009. године, јер се из претходног периода (2004–2008), осим податка о томе да је било 204 пријављена кандидата и 80 издатих уверења о положеном стручном испиту, не располаже подацима о структури кандидата.

Структура кандидата према установи у којој су запослени, изгледа овако:

Ред.бр.	Установе	БРОЈ КАНДИДАТА
1.	Средња школа	7
2.	Основна школа	5
3.	Предшколска установа	1
<b>Укупно</b>		<b>13</b>

Закључно са 30.6.2015. године, узимајући у обзир кандидате који су полагали од 2009. године, укупно 78 кандидата обавештено је о положеном испиту и у процедури је издавање уверења на прописаном обрасцу ресорног министарства.

#### ИСПИТ ЗА ЛИЦЕНЦУ НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Захтев за полагање испита за лиценцу, уз сагласност кандидата и уз прописану документацију, установа подноси Секретаријату. У случају да установа не достави потпуну документацију, даје се примерен рок за њену допуну, а ако у том року не допуну документацију, сматра се да је одустала од захтева.

Обавештење о полагању испита за лиценцу (времену, месту, разреду, васпитној групи, предмету, односно области), Секретаријат доставља установи, најкасније 15 дана пре дана одређеног за полагање испита, ако кандидат испуњава услове за полагање испита за лиценцу. Уколико кандидат не испуњава прописане услове, доноси се решење о одбијању захтева за одобравање полагања испита за лиценцу.

На испиту за лиценцу претходно се усмено проверава знање приправника који током основних студија није положио педагогију и психологију, што је предуслов за приступање овом испиту.

Полагање испита за лиценцу обавља се, по правилу, у току једног дана.

Испит за лиценцу састоји се из писаног рада и из усменог дела. Писани рад обухвата: припрему часа за наставника, припрему извођења активности за васпитача, односно припрему есеја за стручног сарадника.

Усмени део испита састоји се из провере: 1) знања, вештина и способности за самостално извођење одговарајућег облика образовно-васпитног рада и методике струке; 2) оспособљености за решавање конкретних ситуација у педагошкој пракси; 3) познавања прописа из области образовања и васпитања.

Провера знања, вештина и способности за самостално извођење образовно-васпитног рада и методике струке остварује се у одговарајућој установи, извођењем одговарајућег облика образовно-васпитног рада и разговором кандидата с комисијом о одржаном часу или о активности, односно о приказу активности.

Други део испита, одржава се у згради Покрајинске владе, када се проверава оспособљеност приправника за решавање конкретних ситуација из педагошке праксе, и то разговором кандидата и комисије о одређеној ситуацији, а проверава се и познавање прописа из области образовања и васпитања.

Ако је кандидат спречен да приступи полагању испита за лиценцу, о томе обавештава Секретаријат најкасније 24 часа пре почетка испита и доставља одговарајуће доказе о оправданости неприступања испиту. Ако је изостанак оправдан, испит се одлаже, а уколико није, кандидат се путем установе обавештава да изостанак није оправдан и да треба да поднесе нови захтев за одобравање полагања испита.

Комисија оцењује сваки део испита за лиценцу, оценом: „положио” или „није положио”. Ако кандидат не положи део испита, упућује се на поновно полагање тог дела након истека најмање 30 дана, два дела испита – након истека најмање 60 дана, а испита у целини – након најмање 90 дана од дана претходног полагања испита. Кандидат који приликом поновног полагања не положи део испита, сматра се да није положио испит у целини.

О току испита за лиценцу води се записник, чији је саставни део писани рад кандидата, а који потписују председник и сви чланови комисије.

Полазећи од чињенице да је у искључивој надлежности ресорног министарства да издаје лиценце и води регистар наставника, васпитача и стручних сарадника којима је издата лиценца, процедура у Секретаријату завршава се достављањем обавештења о положеном испиту за лиценцу.

Испит за лиценцу наставника, васпитача и стручних сарадника, у извештајном периоду, полагало је укупно 1744 кандидата, пред испитним комисијама за полагање испита за лиценцу, које је образовао покрајински секретар.

Полагање испита за лиценцу организовано је у просторијама одговарајућих установа образовања (извођење одговарајућег облика образовно-васпитног рада и разговор кандидата с комисијом о одржаном часу или о активности, односно о приказу активности или есеја), као и у згради Покрајинске владе (школско законодавство и педагошке ситуације), у укупно 15 испитних рокова.

Претходна усмена провера знања кандидата који током основних студија нису положили педагогију и психологију, у наведеном периоду организована је у згради Покрајинске владе за укупно 339 кандидата у 15 испитних термина.

Структура кандидата, према установи у којој су запослени, изгледа овако:

Ред. бр.	Установе	БРОЈ КАНДИДАТА
1.	Средња школа	394
2.	Основна школа – предметна настава	678
3.	Основна школа – разредна настава	122
4.	Предшколска установа	550
<b>Укупно</b>		<b>1744</b>

Од укупног броја кандидата (1744) у посматраном периоду, на полагање поправног испита упућено је 47 кандидата, док девет кандидата није положило цео испит.

Структура кандидата који су полагали испит за лиценцу, према језику на ком се обавља образовно-васпитни рад, може се поделити на 1460 кандидата који су држали час на српском

наставном језику, 268 на мађарском, девет на словачком и седам на румунском језику. Кандидатима је омогућено остваривање права на употребу матерњег језика и приликом полагања другог дела испита (педагошке ситуације и школско законодавство), уз могућности обезбеђивања присуства преводиоца из Одељења за преводилачке послове, овог Секретаријата.

Кандидатима који су полагали у наведеном периоду, достављена су обавештења о положеном испиту за лиценцу.

#### ПРОБЛЕМ НЕРЕШЕНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА ЗА ЛИЦЕНЦУ НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА КОЈЕ ЈЕ ПРОСЛЕДИЛО МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

Министарство просвете, науке и технолошког развоја у претходном периоду, почев од 2013. године, проследило је на даљу надлежност, предмете установа образовања и васпитања с територије АП Војводине, које су се овом министарству обраћале захтевима за полагање испита за лиценцу наставника, васпитача и стручних сарадника. По наведеним захтевима није поступано, јер уз прослеђене предмете нису прослеђена средства намењена трошковима полагања испита, а која су већ уплаћена овом министарству.

Информацију о поменутом проблему, размотрила је Покрајинска влада на 84. седници, одржаној дана 18.3.2015. године и донела је закључке на основу којих су средства неопходна да се омогући полагање кандидата, чији су предмети прослеђени, обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине.

Пренос потраживања до сада је извршен закључивањем 137 уговора о цесији са 74 установе образовања и васпитања на територији АП Војводине.

Прва полагања ове категорије кандидата организована су у мајском испитном року. Укупно 65 кандидата полагало је испит за лиценцу (од тога из основних школа: 32 кандидата, из средњих школа: 12 кандидата и из предшколских установа: 21 кандидат), од чега је око 65% кандидата који држе наставу на мађарском наставном језику.

Поред тога, кандидати који током студија нису имали педагогију и психологију (њих 28), полагали су предиспит, као предуслов за полагање испита за лиценцу.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја обавештено је о потписаним уговорима.

## **ЗАВРШНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ**

1. Стручни испит за секретара установе образовања и васпитања у извештајном периоду у четири испитна рока, полагало је укупно 13 кандидата пред комисијом, коју на предлог покрајинског секретара образује министар просвете, науке и технолошког развоја. Закључно са 30.6.2015. године, на издавање уверења на прописаном обрасцу ресорног министарства, чека 78 кандидата који су обавештени о положеном испиту.
2. Испит за дозволу за рад, односно лиценцу за наставнике, васпитаче и стручне сараднике у извештајном периоду у 15 испитних рокова, полагало је укупно 1744 кандидата, пред испитним комисијама за полагање испита за лиценцу, које је образовао покрајински секретар. Од мајског испитног рока, на основу уговора о преносу потраживања, од укупно 137 кандидата, полагало је 65 кандидата, чије предмете је проследило Министарство просвете, науке и технолошког развоја, без прослеђених средстава.
3. Испити, који су организовани и спроведени у периоду од 1.1.2014. до 30.6.2015. године, имали су јавни карактер, обезбеђено је поштовање права на службену употребу језика и писама и права припадника националних мањина – националних заједница да користе свој језик у поступку пред органом.