



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина

**Покрајински секретаријат за образовање,  
управу и националне заједнице**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 487 42 13; 487 45 55 F: +381 21 557 074; 456 986  
[www.puma.vojvodina.gov.rs](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)

БРОЈ: 128-404-128/2014

ДАТУМ: 17.4.2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОБЈАВА ОГЛАСА ПУТЕМ СРЕДСТАВА  
ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЈН МВ 3/2014**

*Нови Сад, април 2014. године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), а у вези с Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈН МВ 3/2014, број: 128-404-128/2014 од дана 22.04.2014. године,

Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности образована Решењем покрајинског секретара за образовање, управу и националне заједнице број: 128-404-128/2014 од дана 22.04.2014. припремила је:

## **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - ОБЈАВА ОГЛАСА ПУТЕМ СРЕДСТАВА ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

### **ЈН МВ 3/2014**

Конкурсна документација садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
4. Техничка документација и планови
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: ЗЈН) и упутство како се доказује испуњеност тих услова са обрасцима изјаве
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
7. Образац понуде
8. Модел уговора
9. Образац трошкова припреме понуде
10. Образац изјаве о независној понуде
11. Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН

Комисија за јавну набавку мале вредности:

1. Татјана Стојанов, члан  
- Жолт Сакалаш заменик члана
2. Маријана Дивијачки, члан  
- Валерија Глишић Кесег, заменик члана
3. Борис Бајић, члан  
- Иван Боројев, заменик члана

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Аутономна Покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне азједнице

Адреса: 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Интернет страница: [www.puma.vojvodina.gov.rs](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са ЗЈН, подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АПВ за 2014. годину, Законом о општем управном поступку, Законом о облигационим односима.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности ЈН МВ 3/2014 је услуга-објава огласа путем средстава јавног информисања

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка

### **5. Контакт (лице или служба)**

Татјана Стојанов, тел: 021/4874685, [tatjana.stojanov@vojvodina.gov.rs](mailto:tatjana.stojanov@vojvodina.gov.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈН МВ 3/2014 је услуга- објава огласа путем средстава јавног информисања

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге оглашавања-79341000

### 2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,  
РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ  
И СЛ.**

1. Услуга- објава огласа путем средстава јавног информисања која је предмет ове јавне набавке обухвата објављивање текстова огласа (јавних конкурса, огласа...), на српском језику, у дневним новинама које покривају целу територију Аутономне Покрајине Војводине, sukcesивно, на основу налога наручиоца који ће садржати текст акта који треба да се објави.

2. Објављивање достављених текстова аката врши се у црно-белој редакцији при величини слова од осам тачака, на унутрашњим странама дневних новина (осим прве и последње стране).

3. Цена се исказује по стубичном сантиметру.

4. Рок извршења услуге: најкасније пет дана од дана пријема налога Наручиоца, који ће садржати текст и датум објављивања текста акта у дневним новинама.

5. Рок за исправку не може бити дужи од један дан.

**6. Спецификација:**

- црно-бела редакција

- цена по стубичном сантиметру

- величина слова осам тачака

- унутрашње стране дневних новина (осим прве и последње)

**4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Ова конкурсна докуменатција не садржи техничку докумантацију и планове.

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН*);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН*);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН*);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН.

## 5.1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, доказује се достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом, те не доставља доказе из члана 77. ЗЈН уз понуду.

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Ако понуђач достави Изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач, у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (чл. 75 став 1. тачке 1-4. ЗЈН), односно наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези с испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора или током важења уговора и да је документује на прописан начин.

Испуњеност обавезних услова, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, доказује се на следећи начин:

**Уколико понуђач самостално подноси понуду,** Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце (одређује се споразумом), изузев изјаве о независној понуди и изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.



## 5.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН

### А. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. (СТАВ 1. ТАЧКЕ 1-4 И СТАВ 2.) ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје

#### ИЗЈАВУ

да испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуге-објава огласа путем средстава јавног информисања (Ред. бр. ЈН МВ 3/2014) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Б. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (СТАВ 1. ТАЧКЕ 1-4) У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012) под \_\_\_\_\_ пуном материјалном и кривичном одговорношћу подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуге- објава огласа путем средстава јавног информисања (Ред. бр. ЈН МВ 3/2014) у понуди број: \_\_\_\_\_, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**ПОДИЗВОЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

-Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.

-Уколико понуђач има више подизвођача умножиће образац изјаве у довољном броју примерака

**В. ИЗЈАВА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (СТАВ 1. ТАЧКЕ 1-4 И СТАВ 2.) У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –НОСИЛАЦ ПОСЛА**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („службени гласник РС“, број: 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу члан групе понуђача-носилац посла \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје

**ИЗЈАВУ**

да као члан групе понуђача-носилац посла, наведен у понуди број \_\_\_\_\_, и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке, број: \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2014. године, испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуге- објава огласа путем средстава јавног информисања (Ред. бр. ЈН МВ 3/2014) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Г. ИЗЈАВА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (СТАВ 1. ТАЧКЕ 1-4 И СТАВ 2.) У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („службени гласник РС“, број: 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје

**ИЗЈАВУ**

да као члан групе понуђача, наведен у понуди број: \_\_\_\_\_, и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке, број: \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2014. године, испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуге- објава огласа путем средстава јавног информисања (Ред. бр. ЈН МВ 3/2014) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

-Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава члан групе понуђача  
Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцима из конкурсне документације у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

Понуде, са припадајућом документацијом, подnose се у затвореној коверти (кутији) на адресу Наручиоца: Аутономна Покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16. са обавезном назнаком на лицу коверте (кутије): "Не отворати - понуда за јавну набавку услуге-објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ 3/2014", поштом или лично. На полеђини коверте (кутије) обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

**Понуда се сматра благовременом уколико је запримљена од стране Наручиоца до 05. маја 2014. године, до 12 часова.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

**Обавезна садржина понуде је:**

Ако понуђач подноси понуду самостално:

- *Образац понуде са табеларним делом понуде и општим подацима о понуђачу*
- *Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН за понуђача*
- *Образац трошкова припреме понуде (није обавезан, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)*
- *Образац изјаве о независној понуди*
- *Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН (ако понуђач има седиште у другој држави)*

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем:

- *Образац понуде са табеларним делом понуде и општим подацима о понуђачу и подизвођачу/има*
- *Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН за понуђача и подизвођача*
- *Образац трошкова припреме понуде (није обавезан, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)*
- *Образац изјаве о независној понуди*

- *Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН (ако подизвођач има седиште у другој држави)*

Ако понуду подноси група понуђача-заједничка понуда:

- *Образац понуде са табеларним делом понуде и општим подацима о понуђачу из групе понуђача*
- *Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке*
- *Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН за члана групе понуђача и за понуђача-носиоца посла*
- *Образац трошкова припреме понуде (није обавезан, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)*
- *Образац изјаве о независној понуди*
- *Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН (ако понуђач има седиште у другој држави)*

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

**Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део:**

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање. Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Ова набавка није обликована по партијама

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Аутономна Покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16. са обавезном назнаком на лицу коверте (кутије):

- „Измена понуде за јавну набавку услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ бр 3/2014- НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Допуна понуде за јавну набавку услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ бр 3/2014- НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Опозив понуде за јавну набавку услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ бр 3/2014- НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ бр 3/2014- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном наручилац ће такву понуду одбити.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређује и питање ко потписује обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

**Рок плаћања:** Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, у року који не може бити краћи од 15 дана од дана пријема фактуре за извршену услугу.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**Рок извршења услуге:** седам дана од дана пријема налога Наручиоца, који ће садржати текст и датум објављивања текста акта у дневним новинама.

**Рок важења понуде:** не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**



Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

└

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, или на имејл адресу [tatjana.stojanov@vojvodina.gov.rs](mailto:tatjana.stojanov@vojvodina.gov.rs) или факсом на број +381 21 557 074 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ бр 3/2014“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

/

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на имејл адресу [tatjana.stojanov@vojvodina.gov.rs](mailto:tatjana.stojanov@vojvodina.gov.rs) или факсом на број +381 21 557074 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

*Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности:*

У поступку јавне набавке мале вредности такса износи 40.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке./

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку мале вредности услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања  
ЈН МВ бр 3/2014

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име (назив понуђача):	
Скраћено пословно име:	
Правна форма:	
Адреса понуђача (место и улица):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Деловодни број понуде:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (ако се даје изјава не треба попуњавати):	
	<b>Да</b> <b>Не</b>

Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- САМОСТАЛНО

- КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

\* навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди

- КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Назив и седиште	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

**Напомена: заокружити** начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## 3. ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ- за јн мв - објава огласа путем средстава јавног информисања

цена 1 ступца x 1 цм без ПДВ-а за величину слова од осам тачака, црно-бела редакција	
ПДВ:	
цена 1 ступца x 1 цм са ПДВ-ом за величину слова од осам тачака, црно-бела редакција	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 15 дана од дана пријема фактуре за извршену услугу)	

Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок извршења услуге	седам дана од дана пријема налога Наручиоца

**Напомена:** у цену треба да су урачунати сви трошкови и евентуални попусти

Датум

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

### 7.1. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези с позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ 3/2014, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду

#### 1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

<i>Пословно име (назив понуђача):</i>	
<i>Скраћено пословно име:</i>	
<i>Правна форма:</i>	
<i>Адреса понуђача (место и улица):</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Деловодни број понуде:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (ако се даје изјава не треба попуњавати):</i>	
<i>Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:</i>	<b>Да</b> <b>Не</b>



## 2. ЧЛАН ГРУПЕ

<i>Пословно име (назив понуђача):</i>	
<i>Скраћено пословно име:</i>	
<i>Правна форма:</i>	
<i>Адреса понуђача (место и улица):</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Деловодни број понуде:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Подаци о обавези за извршење уговора:</i>	
<i>Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни(ако се даје изјава не треба попуњавати):</i>	
<i>Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:</i>	<b>Да</b> <b>Не</b>

## 3. ЧЛАН ГРУПЕ

<i>Пословно име (назив понуђача):</i>	
<i>Скраћено пословно име:</i>	
<i>Правна форма:</i>	
<i>Адреса понуђача (место и улица):</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Деловодни број понуде:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Подаци о обавези за извршење уговора:</i>	
<i>Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни(ако се даје изјава не треба попуњавати):</i>	
<i>Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:</i>	<b>Да</b> <b>Не</b>

#### 4. ЧЛАН ГРУПЕ

<i>Пословно име (назив понуђача):</i>	
---------------------------------------	--

<i>Скраћено пословно име:</i>	
<i>Правна форма:</i>	
<i>Адреса понуђача (место и улица):</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Деловодни број понуде:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Подаци о обавези за извршење уговора:</i>	
<i>Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни(ако се даје изјава не треба попуњавати):</i>	
<i>Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:</i>	<b>Да</b> <b>Не</b>

Понуђач

М. П.

---

**Напомена:**

· Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подnose само они понуђачи који подnose заједничку понуду.

- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

## 7.2. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези с позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге -објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ 3/2014, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, изјављујем да понуду подносим са подизвођачем/има

### Подизвођач бр.1

<i>Пословно име (назив ПОДИЗВОЂАЧА):</i>	
<i>Скраћено пословно име:</i>	
<i>Правна форма:</i>	
<i>Адреса подизвођача (место и улица):</i>	
<i>Матични број подизвођача:</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса подизвођача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна и назив банке:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:</i>	
<i>Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:</i>	
<i>Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни(ако се даје изјава не треба попуњавати):</i>	

Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:	<b>Да</b> <b>Не</b>

**Подизвођач бр.2**

Пословно име (назив ПОДИЗВОЂАЧА):	
Скраћено пословно име:	
Правна форма:	
Адреса подизвођача (место и улица):	
Матични број подизвођача:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни(ако се даје изјава не треба попуњавати):	

<i>Понуђач се налазу у регистру понуђача АПР-а:</i>	<i>Да</i> <i>Не</i>
---	---------------------

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач модел уговора НЕ треба да пупуњава и доставља са понудом

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ- ОБЈАВА ОГЛАСА ПУТЕМ СРЕДСТАВА ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА ЈН МВ 3/2014

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2014. године, у Новом Саду, између:

1. Аутономна Покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, ПИБ: 100716344, матични број: 08334790 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа покрајински секретар Mgr. Deli Andor (мр Андор Дели), и
2. \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач), који заступа \_\_\_\_\_.

#### Члан 1.

Предмет уговора је услуга – објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ 3/2014 (у даљем тексту: услуга оглашавања).

Врста, цена и начин извршења услуге оглашавања утврђени су према Позиву Наручиоца број: 128-404-128 упућеног дана 23.04.2014. године, конкурсној документацији Наручиоца која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и прихваћеној понуди Добављача број: \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2014. године, која чини саставни део овог уговора.

#### Члан 2.

Уговор се закључује на одређено време, до окончања свих уговорених обавеза, а најдуже до годину дана од дана закључења овог уговора.

#### Члан 3.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### Члан 4.

Уговорне стране прихватају појединачну цену услуге коју је Добављач дао у прихваћеној понуди.

Вредност уговора утврђује се на основу јединичне цене коју је Добављач дао у прихваћеној понуди и то:

- цена стубца пута 1 цм износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.

У цену су урачунати сви трошкови и евентуални попусти.

Уговорена цена је фиксна и није подложна променама.



#### Члан 5.

Добављач се обавезује да:

1. ће услугу оглашавања извршавати сукцесивно, на основу појединачних налога (писаних или електронских) Наручиоца.
2. за потребе Наручиоца у дневним новинама \_\_\_\_\_изврши услугу оглашавања на основу налога Наручиоца у року од седам дана од дана пријема налога, који ће садржати текст и датум објављивања текста у дневним новинама;
3. достави Наручиоцу фактуру за извршену услугу.

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да Добављачу:

1. благовремено достави налог са примерком текста за оглашавање и датумом објаве,
2. изврши уплату за услугу оглашавања на рачун број: \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_банци у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре.

#### Члан 7.

Уговорне стране сагласне су да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају спора уговара се надлежност суда у Новом Саду.

#### Члан 9.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

\_\_\_\_\_  
Покрајински секретар  
Mgr. Deli Andor (мр Андор Дели)

#### Напомена:

- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

- Понуђач модел уговора НЕ треба да пупуњава и доставља са понудом

- Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце
- Уколико се на страни понуђача јављају подизвођачи или понуђачи у заједничкој понуди, уговор ће садржати и податке о њима у складу са одредбама ЗЈН



## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге-објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ 3/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН

На основу члана 79. став 9. ЗЈН, под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач  
\_\_\_\_\_ дајем

(назив понуђача)

### ИЗЈАВУ

Да се у држави \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, те исту оверену пред судским-управним органом-јавним бележником-другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ прилажем уз понуду за јавну набавку мале вредности услуге- објава огласа путем средстава јавног информисања ЈН МВ 3/2014.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
**Напомена:** понуђач пупуњава и оверава ову изјаву **уколико има седиште у другој држави**