

На основу члана 197. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16) и члана 30. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број 37/14 и 54/14-др.одлука, 37/16), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице доноси

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ПОКРАЈИНСКОМ
СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-021-111/2016-03 од 21.11.2016. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 021-111/2016 од 25.11.2016. године, Правилнику о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-021-111/2016-03-1 од 5.12.2016. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 021-111/2016-3-1 од 7.12.2016. године и Правилнику о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 128-021-111/2016-03-2 од 27.12.2017. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 021-111/2016 од 18. 1. 2017. године, у члану 24. после речи: „учествује у изради општих аката Секретаријата“ додају се речи: „обавља и послове признавања сведочанстава и диплома стечених у иностранству, управне, документационе и статистичко-евиденционе послове у поступку признавања сведочанстава и диплома основних и средњих школа стечених у иностранству и у поступку признавања извршених обавеза у основним и средњим школама у иностранству, послове вођења евиденције о признатим сведочанствима и дипломама и учествовања у поступку провере веродостојности школских исправа стечених у земљи и у иностранству.“

Члан 2.

У члану 31. после речи: „учествује у утврђивању испуњености услова за почетак рада и обављање делатности предшколских установа и основних школа“ додају се речи: обавља послове припреме мишљења о примени закона и других прописа у области образовања на захтев установа у области образовања и других организација и грађана; припрема мишљења на нацрте и предлоге закона и других прописа у области образовања; пружа правну помоћ установама у области образовања и ученичког стандарда, ученицима, њиховим родитељима и другим физичким и правним лицима, учествује у поступку давања сагласности на акт о систематизацији радних места установа ученичког стандарда и израђују акт о давању сагласности“

Члан 3.

У члану 32. после речи: “учествује у утврђивању испуњености услова за почетак рада и обављање делатности предшколских установа и основних школа“ додају се речи: обавља послове припреме мишљења о примени закона и других прописа у области образовања на захтев установа у области образовања и других организација и грађана; припрема мишљења на нацрте и предлоге закона и других прописа у области образовања; пружа правну помоћ установама у области образовања и ученичког стандарда, ученицима, њиховим родитељима и другим физичким и правним лицима, учествује у поступку давања сагласности на акт о систематизацији радних места установа ученичког стандарда и израђују акт о давању сагласности“

Члан 4.

У члану 33. после речи: „учествује у утврђивању испуњености услова за почетак рада и обављање делатности предшколских установа и основних школа“ додају се речи: обавља послове припреме мишљења о примени закона и других прописа у области образовања на захтев установа у области образовања и других организација и грађана; припрема мишљења на нацрте и предлоге закона и других прописа у области образовања; пружа правну помоћ установама у области образовања и ученичког стандарда, ученицима, њиховим родитељима и другим физичким и правним лицима, учествује у поступку давања сагласности на акт о систематизацији радних места установа ученичког стандарда и израђују акт о давању сагласности“

Члан 5.

У члану 58. став 1. бришу се речи: „опште правне“

Члан 6.

У члану 92. став 1. брише се реч: „Самостално“.

Члан 7.

Члан 8.

Покрајински секретар ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника донети решења о распоређивању запослених, у складу са изменама и допунама овог правилника.

Важећа решења о распоређивању и утврђивању звања запослених остају на снази до доношења нових решења.

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења решења о давању сагласности Покрајинске владе.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ
И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-021-111/2016-03-3

Дана: 24.04.2017.

Нови Сад

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш)

На овај Правилник Покрајинска влада је на седници одржаној 5. Мајсу 2017. године
дала сагласност Решењем број: 021-111/2016