



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 29. април 2015. Број 19 Година LXXI	Годишња претплата 7.300 динара – Рок за рекламације 15 дана. – Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	---

385.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

На основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ” број: 37/14), а у вези члана 8. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Службени лист АПВ”, број: 8/06), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. априла 2015. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

ДУШКО ЈОВАНОВИЋ, дипломирани инжењер пољопривреде, разрешава се дужности директора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 021-39/2015
Нови Сад, 22. април 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Мирослав Васин, с.р.

386.

На основу члана 32. тачка 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ” број: 37/14), члана 8. став 2. и 3. и члана 10. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Службени лист АПВ”, број: 8/06), Покрајинска влада, на седници одржаној 22. априла 2015. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

ДУШКО ЈОВАНОВИЋ, дипломирани инжењер пољопривреде, именује се за директора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 021-40/2015
Нови Сад, 22. април 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Мирослав Васин, с.р.

387.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), а у вези са Одлуком о оснивању Завода за јавно здравље Зрењанин („Службени лист АПВ”, број 11/06) и члана 32. тачка 9. и 12, као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) Покрајинска влада, на седници одржаној 22. априла 2015. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Завода за јавно здравље Зрењанин:

Председница:
Божана Вукадиновић, дипл. биолог микробиолог, из Зрењанина, представница оснивача,

Чланица:
прим. др Недељка Бошков, докторица медицине, специјалисткиња онкологије, из Зрењанина, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-262/2015
Нови Сад, 22. април 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Мирослав Васин, с.р.

388.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), а у вези са Одлуком о оснивању Завода за јавно здравље Зрењанин („Службени лист АПВ”, број 11/06) и члана 32. тачка 9. и 12, као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској

влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) Покрајинска влада, на седници одржаној 22. априла 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

У Управни одбор Завода за јавно здравље Зрењанин, именују се:

За председника:
Александар Рудић, струковни инжењер технологије, незапослен, из Зрењанина, као представник оснивача,

За чланицу:
Гордана Костић Мирчећ, наставница разредне наставе, ОШ „Соња Маринковић” Зрењанин, из Зрењанина, као представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-263/2015
Нови Сад, 22. април 2015. године

ПОТПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Мирослав Васић

389.

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за суфинансирање програма и пројеката у области основног и средњег образовања и васпитања у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ”, бр. 29/15), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/14 и 54/14 – испр.), покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице расписује

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2015. ГОДИНУ

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице ће, у складу са Финансијским планом и финансијским могућностима у буџетској 2015. години, суфинансирати програме и пројекте у области основног и средњег образовања на територији АП Војводине у износу од 15.729.000,00 динара.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2015. годину.

РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

А) Установе основног и средњег образовања и Регионални центри за професионални развој запослених у образовању

1. за програме и пројекте основног образовања – 5.944.000,00 динара,
2. за програме и пројекте средњег образовања – 4.275.000,00 динара.

Наведена средства намењена су за:

- осавремењавање обавезног, изборног и факултативног наставног рада, подизање квалитета образовно – васпитног процеса, увођење иновација и елемената других наставних система (програмирана, тимска, проблемска, пројектна, егземпларна, диференцирана, изокренута учионица и др.), израду наставних средстава и др.,
- просветну сарадњу (међурегионална и међународна сарадња),
- неговање мултикултуралности/интеркултуралности и традиције, матерњег језика припадника националних мањина – националних заједница,
- очување животне средине,
- безбедност ученика,
- инклузивно образовање,
- развој талената,
- стручну праксу, развој практичних и животних вештина,
- такмичења ученика која нису у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја (међурегионална, међународна...),
- едукативне кампове и сусрете ученика,
- обележавање значајних јубиларних годишњица постојања,
- усавршавање наставног кадра (за неразвијене и изразито неразвијене јединице локалне самоуправе према Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалних самоуправа за 2014. годину („Сл. гласник РС”, бр. 104/2014)),
- промоцију и информисање (штампање билтена, часописа, публикација, као и штампање монографија поводом обележавања значајних јубилеја, тематски наградни конкурси, изложбе и др.).

Право учествовања на Конкурсу имају установе основног и средњег образовања на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе и Регионални центри за професионални развој запослених у образовању са седиштем на територији АП Војводине.

Б) Удружења

1. за програме и пројекте на нивоу основног образовања – 2.850.000,00 динара,
2. за програме и пројекте на нивоу средњег образовања – 2.660.000,00 динара.

Наведена средства намењена су за:

- осавремењавање обавезног, изборног и факултативног наставног рада и подизање квалитета образовно – васпитног процеса (ваннаставне активности, продужени боравак), увођења иновација,
- просветну сарадњу (међурегионалну и међународну сарадњу...),
- неговање мултикултуралности/интеркултуралности и традиције, матерњег језика припадника националних мањина – националних заједница,
- очување животне средине,
- безбедност ученика,
- инклузивно образовање,
- развој талената,
- стручну праксу, развој практичних и животних вештина,
- такмичења ученика која нису у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја (чији су иницијатори удружења, међурегионална и међународна),
- едукативне кампове и сусрете ученика,
- усавршавање наставног кадра – организацију стручних скупова и семинара (у складу са чл. 8. и 16. Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. Гласник РС”, број 85/2013)),
- промоцију и информисање (штампање билтена, часописа, публикација, тематски наградни конкурси, изложбе и др.).

Право учествовања на Конкурсу имају удружења са седиштем на територији АП Војводине која су као један од циљева удруживања статутот предвидела активности у области образовања.

ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ КОНКУРСА:

I Расподела средстава врши се на основу следећих критеријума:

- да је подносилац пријаве са успехом реализовао програме односно пројекте из претходних година за финансирање односно суфинансирање из буџета АП Војводине и да је поднео програмски и финансијски извештај о њиховој реализацији са доказима о наменском и законитом коришћењу одобрених средстава (елиминирајући критеријум),
- да су програмом односно пројектом обухваћене области наведене у овом конкурс (елиминирајући критеријум),
- да програм односно пројекат може претежно да се реализује у току текуће буџетске године (елиминирајући критеријум),
- степен развијености локалне самоуправе (приоритет неразвијене и изразито неразвијене јединице локалне самоуправе према Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалних самоуправа за 2014. годину („Сл. гласник РС“, бр. 104/2014)),
- значај и корисност програма односно пројекта за развој основног и средњег образовања и васпитања у АПВ,
- обухват корисника програмом и пројектом,
- иновативност и оригиналност програма односно пројекта,
- традиционалност манифестације тј. Активности,
- укљученост већег броја партнера на локалном, регионалном и међународном нивоу.

Удружења, која су потписници Протокола о сарадњи са Секретаријатом, не улазе у систем бодовања и њихове пријаве ће се посебно разматрати.

II Подносилац пријаве, уз пријаву на конкурс, треба да приложи:

- 1) фотокопију акта о упису у судски регистар, односно фотокопију решења о упису у регистар код Агенције за привредне регистре за удружења,
- 2) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју,
- 3) удружења грађана подносе и извод из АПР којим се доказује да је подносилац пријаве регистрован за послове у области образовања,
- 4) удружења, која имају потписан Протокол о сарадњи са Секретаријатом, подносе фотокопију Протокола.

ОДЛУЧИВАЊЕ О ЗАХТЕВИМА И НАЧИН АПЛИЦИРАЊА

О додели средстава корисницима одлучује покрајински секретар надлежан за послове образовања на предлог Комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле захтеве. Секретаријат задржава право да од подносиоца захтева, по потреби, затражи додатну документацију или информације.

Пријава на конкурс се подноси у писменој форми, на јединственом обрасцу који се објављује на интернет страници Секретаријата и који садржи циљ, активности, кориснике, финансијски план и одрживост програма и пројекта са роком његовог завршетка.

Једно правно лице може да поднесе највише две пријаве.

Секретаријат ће суфинансирати појединачне програме/пројекте максимално до 80% од укупно траженог износа по програму/пројекту, а највише до износа од 300.000,00 динара по програму односно пројекту.

Средства за суфинансирање програма/пројеката у области основног и средњег образовања ће се додељивати само за оне програме/пројекте који ће се претежно реализовати током текуће 2015. године.

Резултати конкурса се објављују на интернет страници Секретаријата.

Конкурс је отворен од 30. 04. 2015. до 15. 05. 2015. године.

Пријаве са потребном документацијом се подносе на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-национале заједнице.
„Конкурс за суфинансирање програма и пројеката у области основног и средњег образовања у АП Војводини“
Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, као ни пријаве које нису предмет Конкурса.

Образац упитника са прилозима, се може преузети на званичној Web презентацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - национале заједнице: www.puma.vojvodina.gov.rs.

Покрајински секретар
Nyilas Mihály, s.r.
(Михаљ Њилаш, с.р.)

390.

На основу члана 24. став 2. и члана 39. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014 и 54/2014-други пропис), члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Сл. лист АПВ“, број 53/2014) и Одлуке покрајинског секретара о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса број 130-401-670/2015-02 од 30.03.2015. године.

Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад

Расписује

К О Н К У Р С

ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2015. ГОДИНИ, ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА И ТО:

1. плана генералне регулације
2. плана детаљне регулације

у циљу стварања планског основа и подстицања планског уређења простора, а тиме и стварања квалитетног предуслова за реализацију инвестиција у области грађевинарства, инфраструктуре, пољопривреде, индустрије, туризма и других привредних грана јединица локалне самоуправе на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Право учешћа на конкурс и обезбеђена средства

1. Укупан износ планираних средстава за доделу по овом јавном конкурс је 35.000.000,00 динара.
2. Износ средстава које додељује Секретаријат на име суфинансирања појединачног планског документа не може прећи износ од 1.500.000,00 динара.
3. Право на доделу средстава има јединица локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине која је у буџету за 2015. годину обезбедила део сопствених средстава за израду планског документа за који конкурише.
4. Јединица локалне самоуправе може конкурисати за суфинансирање само 1 (једног) планског документа.
5. Јединица локалне самоуправе може конкурисати за:
 - средства за израду планског документа чија је израда планирана у 2015. години;
 - наставак израде планског документа за који су раније додељена средства по конкурс из 2014. године под условом да је доставила извештај о наменском утрошку додељених средстава.
 - план чија је израда започета пре 2015. под условом да су

средства за израду плана пренета и планирана у 2015. години.

6. Јединица локалне самоуправе може конкурисати за суфинансирање израде планског документа који је искључиво финансиран из буџетских средстава.

Начин подношења пријаве на конкурс

Пријаве на конкурс се достављају путем поште на адресу:

Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад са ознаком „Пријава на конкурс за доделу средстава јединицама локалне самоуправе за израду планске документације“ или непосредно на писарници покрајинских органа (контакт особе за пријаве су Софија Шумаруна и Бранислав Вукајлов на телефон: 021/456-851 и 021/487-4577, e-mail: sofija.sumaruna@vojvodina.gov.rs и branislav.vukajlov@vojvodina.gov.rs).

Пријаве које се доставе након наведеног рока или са непотпуном документацијом, послате путем факса или електронске поште, непотписане или неоверене пријаве, неће се разматрати.

Потребна документација

1. Пријава на конкурс доставља се Секретаријату на обрасцу који је објављен на интернет сајту Секретаријата (www.ekourb.vojvodina.gov.rs).
2. У пријави је потребно навести све тражене податке.
3. Пријаву на јавни конкурс подноси јединица локалне самоуправе у писменој форми на јединственом обрасцу. Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да достави:
 - одлуку јединице локалне самоуправе о изради планског документа који је предмет конкурса, донету у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), односно у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013 – одлука УС) за планове за које је одлука о изради донета пре 2015. године, објављену у службеном гласилу,
 - оверену фотокопију ПИБ обрасца,
 - оверену фотокопију картона депонованих потписа,
 - изјаву да су подаци наведени у пријави тачни,
 - оверени извод из Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе за 2015. годину, са финансијским извештајем из којег се види да су обавезе за планове чија је израда започета пре 2015. године пренете и планиране и у 2015. години.

Критеријуми за доделу средстава

Критеријуми за доделу средстава су:

1. приоритетност планског документа;
2. површина обухвата планског документа,
3. број становника јединице локалне самоуправе;

4. значај планског документа за развој јединице локалне самоуправе, ширег окружења и развој АП Војводине;
5. фаза поступка израде планског документа;
6. степен развијености јединице локалне самоуправе према важећој Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 104/2014);
7. расположива буџетска средства која је јединица локалне самоуправе определила на име сопственог учешћа у суфинансирању израде планског документа;
8. раније додељена средства за израду истог планског документа од Покрајинског секретаријата надлежног за послове просторног планирања и урбанизма.

Бодовање критеријума ће се извршити у складу са Одлуком покрајинског секретара за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса.

Рокови за спровођење конкурса

- достављање пријава: од дана објављивања у дневном листу „Дневник“ 01.04.2015. до 20.04.2015. године,
- доношење одлуке о додели средстава и објављивање резултата јавног конкурса на сајту Секретаријата: 30.04.2015. године,
- рок извршења уговорене обавезе јединице локалне самоуправе је до 01.12.2015. године,
- након реализације уговорене обавезе јединица локалне самоуправе је у обавези да приложи детаљан извештај о реализацији активности и финансијски извештај о коришћењу средстава са спецификацијом трошкова како би оправдала наменско и законито коришћење средстава.
- рок достављања извештаја о наменском утрошку средстава: 15 дана од дана извршења уговорене обавезе, а најкасније 15 дана од дана истека рока за извршење уговорене обавезе.

Начин доношења одлуке о додели средстава:

1. Средства се додељују путем јавног конкурса за доделу средстава који објављује Секретаријат у „Службеном листу АПВ“, у дневном листу „Дневник“ и на интернет сајту Секретаријата (www.ekourb.vojvodina.gov.rs).
2. Јавни конкурс ће спровести Комисија за спровођење јавног конкурса, која ће бити образована посебним решењем.
3. О поднетим пријавама на конкурс одлучује покрајински секретар за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине на основу ранг листе сачињене од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.
4. Након донете одлуке којом се одобравају средства за суфинансирање израде планског документа, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са Секретаријатом, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна.
5. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2015. годину.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др Слободан Пузовић

391.

На основу члана 16. став 1. и 2, чланова 24. и 42. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/2014 и 54/14 - други пропис),

Покрајинска секретарка за спорт и омладину, 29. априла 2015. године, донела је

ПРАВИЛНИК

О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ПО КОНКУРСУ „АКТИВНИ РАСПУСТ” ПРЕДВИЂЕН ПРОГРАМСКОМ АКТИВНОШЋУ АФИРМАЦИЈА ШКОЛСКОГ СПОРТА У АП ВОЈВОДИНИ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин додела средстава, односно одобрења пројеката по конкурс „Активни распуст” предвиђен програмском активношћу Афирмација школског спорта у АП Војводини, те субјекти који могу подносити предлоге пројеката, изглед и садржина предлога пројеката и документација која се подноси, одлучивање о предложеним пројектима, одобреним пројектима и друга питања важна за реализацију одобрених пројеката.

Члан 2.

Све имице које се користе у овом Правилнику у мушком роду, истовремено обухватају имице женског рода у одговарајућем облику.

Члан 3.

Право на доделу средстава по овом конкурс имају јавне васпитно-образовне установе са територије АП Војводине.

Члан 4.

Средства за финансирање пројеката додељују се на основу јавног конкурса који Покрајински секретаријат за спорт и омладину (у даљем тексту: Секретаријат) расписује два пута годишње, пре летњег и зимског распуста.

Члан 5.

Предлози пројеката, треба да буду усмерени ка:

- Реализацији различитих спортских садржаја у складу са постојећим програмом школских спортских секција;
- Реализацији спортских активности и физичког вежбања који нису доступни ученицима и ученицама кроз редовну наставу;
- Промоцији здравих стилова живота, неговања фер-плеја и културе навијања;
- Реализацији неформалног образовања из следећих области: позориште, филм, фотографија, заштита животне средине, извиђачке активности, музика, сликарство, вајарство, књижевност и сл. (радионице, семинари, тренинзи, акције, концерти, пројекције филмова, представе, итд).

Члан 6.

Захтеви за доделу средстава достављају се на посебном обрасцу који се објављује на интернет страници Секретаријата.

Захтев за доделу средстава за пројекте поред општих напомена (пун назив, седиште, број рачуна и сл) треба посебно да садржи:

- јасно написан предлог пројекта;
- јасну везу између циљева, задатака и активности;
- реалан и постижан циљ;
- реалан приступ решавању проблема;
- целисходност предложених решења и метода;
- реалан предлог потребних средстава за реализацију активности;

- уколико постоји активно укључивање заједнице или успостављање међусекторских партнерстава, доказ о потписаној сарадњи.

Члан 7.

Приоритет приликом вредновања ће имати они пројекти који имају интердисциплинарни приступ и који се реализују по принципу „кампа“.

Члан 8.

На овај конкурс један носилац пројекта може доставити више предлога пројекта, али може бити одобрен само један.

Члан 9.

Секретаријат неће одобравати средства за:

- захтеве подносилаца који нису у предвиђеном року поднели извештај о реализацији претходних пројеката и утрошку средстава добијених од Секретаријата или нису испунили друге уговором преузете обавезе;
- предлоге пројеката који нису поднети благовремено, као и оне који нису на обрасцу који се налази на сајту Секретаријата.

Члан 10.

Комисију за стручни преглед поднетих предлога пројеката за финансирање пројеката по овом конкурс (у даљем тексту: Комисија), образује покрајински секретар за спорт и омладину (у даљем тексту: покрајински секретар).

Комисија има три (3) члана из реда запослених у Секретаријату.

Комисија обавља стручан преглед и вреднује предложене пројекте, у складу са условима и критеријумима наведеним у овом правилнику и конкурс, и доставља предлог за одобрење пројеката покрајинском секретару.

Члан 11.

Комисија ће утврдити предлоге пројеката за одобрење у року од петнаест дана (15), од дана истека конкурса.

Након утврђених предлога Комисије, покрајински секретар доноси решење о додели средстава са износом одобрених средстава, које објављује на интернет сајту Секретаријата.

Подносилац захтева који сматра да испуњава услове и критеријуме из Конкурса, а средства му нису додељена, може на решење о избору пројекта изјавити приговор у року од осам дана од дана објављивања на сајту Секретаријата.

Члан 12.

С носиоцем одобреног пројекта, Секретаријат закључује уговор о његовој реализацији.

Члан 13.

Одобрена средства, која се у складу са овом одлуком одобре за реализацију конкретног пројекта, могу се користити искључиво за реализацију тог пројекта, у складу са уговором који се закључује између Секретаријата и носиоца пројекта.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: назив одобреног пројекта, време реализације, висина додељених средстава, начин праћења реализације, као и обавезе носиоца пројекта у погледу реализације и подношења извештаја о реализацији.

Члан 14.

О одобрењу финансирања пројекта, подносиоци захтева обавештавају се телефонским путем или електронском поштом.

Уколико овлашћено лице за заступање подносиоца захтева или лице које оно писмено овласти не приступи потписивању уговора у року од осам (8) дана од дана обавештавања, сматраће се да је подносилац одустао од свог захтева, о чему ће се сачинити службена белешка која ће бити послата подносиоцу захтева.

Члан 15.

Носилац одобреног пројекта дужан је да, по завршетку пројекта, достави завршни извештај о реализацији и утрошку средстава на обрасцу, који се налази на интернет сајту Секретаријата, у оквиру конкурсне документације, у року наведеном у уговору, уз обавезан прилог оверених фотокопија рачуна и друге пратеће документације, као и изводе из банке за све настале расходе.

Секретаријат може обуставити даље финансирање пројекта, односно једнострано раскинути уговор о реализацији пројекта, уколико се утврди да се пројекат не реализује у складу са уговором.

Члан 16.

У случају да носилац пројекта не поднесе извештај у уговореном року, односно не достави потпун извештај или у случају сумње да додељена средства нису наменски коришћена, Секретаријат ће покренути поступак пред покрајинским органом управе надлежним за буџетску инспекцију ради контроле наменског и законитог коришћења средстава.

Носиоци пројекта дужни су да буџетској инспекцији Аутономне покрајине Војводине омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 17.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АПВ“.

Број: 116-401-2195/2015-01

Нови Сад, 29. април 2015. године



392.

На основу члана 10. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, бр. 53/2014 и 54/14 – испр.), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2015. години број 02-8/2015 од 02.03.2015. године („Сл. лист АП Војводине“, бр. 8/2015) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-2063/2015-01/1 од 23.04.2015. године Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ
ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА**

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка локалним самоуправама на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе стварању повољних услова за пословање, раст и развој малих и средњих предузећа, повећање запослености, иновативности и конкурентности, побољшање пословне и инвестиционе климе.

Специфични циљеви јавног конкурса су повећање локалне и регионалне конкурентности, унапређење привредног капацитета јединица локалне самоуправе, обезбеђење доступности и функционално интегрисање пословне инфраструктуре у окружење, развој предузетничке културе, подршка руралном развоју и смањење регионалних диспаритета у Аутономној покрајини Војводини.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, бр. 53/2014), у члану 10, Раздео 24 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1005 – Подршка пројектима у области локалног и регионалног економског развоја – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 200.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурс намене су за:

- Финансирање и суфинансирање пројеката изградње, доградње, реконструкције, санације и адаптације објеката пословне инфраструктуре у јавној својини, укључујући и инфраструктуру која обезбеђује функционално интегрисање пословне инфраструктуре у окружење (саобраћајна, комунална, електроенергетска, енергетска инфраструктура и сл.);
- Финансирање и суфинансирање пројеката који подразумевају пројектовање и изградњу објеката пословне инфраструктуре у јавној својини, укључујући и инфраструктуру која обезбеђује функционално интегрисање пословне инфраструктуре у окружење (саобраћајна, комунална, електроенергетска, енергетска инфраструктура и сл.). Средства нису намењена за финансирање и суфинансирање израде техничке документације, већ за финансирање и суфинансирање пројеката који подразумевају пројектовање и изградњу објеката пословне инфраструктуре.

Под пословном инфраструктуром се подразумевају индустријске зоне, радне зоне, пословни инкубатори, индустријски

паркови, технолошки паркови са припадајућим објектима и пратећом инфраструктуром.

Средства која се додељују по јавном конкурс се не могу користити за изградњу прикључака на јавну мрежу.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурс имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката на својој територији.

Подносилац пријаве може поднети само једну (1) пријаву.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУ

Услов за доделу средстава по јавном конкурс је да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса.

Додатни услови за доделу средстава по јавном конкурс за пројекте изградње, доградње, реконструкције, адаптације и санације објеката су техничка документација израђена у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и издат важећи акт надлежног органа на основу којег се одобрава извођење радова.

Додатни услови за доделу средстава по јавном конкурс за пројекте који подразумевају пројектовање и изградњу објеката су израђено идејно решење у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и важећи локацијски услови издати од стране надлежног органа.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

- 1) Уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац P.ER1.01) у два примерка;
- 2) Доказ о праву својине на земљишту или објекту;
- 3) Копију плана предметне парцеле;
- 4) За пројекте изградње, доградње, реконструкције, адаптације и санације објеката:
 - a) Копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
 - b) Копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачком a) и b));
 - c) Копију важећег акта надлежног органа на основу којег се одобрава извођење радова;
 - d) Предмет и предрачун радова са рекапитулацијом радова оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
- 5) За пројекте који подразумевају пројектовање и изградњу објеката:
 - a) Копију идејног решења објекта (главна свеска, општа, текстуална и графичка документација);
 - b) Процењену вредност израде техничке документације и извођења радова на изградњи објекта, оверену и потписану од стране одговорног пројектанта, не старију од шест ме-

- сеци (документ обавезно садржи датум израде);
- с) Копију локацијских услова издатих од стране надлежног органа;
- б) Копију потврде о пореском идентификационом броју.

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа.

Образац пријаве (PER1.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs.

Пријава са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурс.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Данас“ и на интернет страници Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs.

Пријава за учешће на јавни конкурс се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште на адресу УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-2063/2015-01/2 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 27.04.2015. године до 13.05.2015. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 13.05.2015. године до 16.00 часова.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: значај пројекта, повезаност пројекта са стратешким документима, степен развијености локалне самоуправе на чијој се територији реализује пројекат, међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, очекивани ефекти пројекта;
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: степен суфинансирања пројекта, однос трошкова и очекиваних резултата;
3. Степен одрживости пројекта се оцењују са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: финансијска одрживост и институционална одрживост;
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: степен припремљености пројекта, процена ризика и изводљивост пројекта.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене);
3. неразумљиве и непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

Подносилац пријаве се о недостацима пријаве обавештава писаним путем и на исту нема право жалбе.

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се доставља свим учесницима на јавном конкурс и објављује на интернет страници Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs наредног дана од дана доношења исте.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор са којим ће да регулишу права и обавезе.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом, могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, позивом на телефон број 021.4881.779, сваког радног дана од 09.00 часова до 15.00 часова у периоду од 27.04.2015. године до 13.05.2015. године, или путем електронске поште на адресу [milan.radusin@vojvodina.gov.rs](mailto:radusin@vojvodina.gov.rs).

Директор

Небојша Маленковић, с.р.

393.

На основу члана 10. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, бр. 53/2014), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2015. години број 02-8/2015 од 02.03.2015. године („Сл. лист АП Војводине“, бр. 8/2015) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-2062/2015-01/1 од 23.04.2015. године Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА, УЧЕНИЧКОГ И СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области образовања, ученичког и студентског стандарда од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка установама образовања, ученичког и студентског стандарда на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката унапређења и модернизације инфраструктуре која доприноси повећању квалитета, ефикасности и релевантности система образовања.

Специфични циљеви јавног конкурса су побољшање услова рада установа образовања, ученичког и студентског стандарда, унапређење постојеће мреже установа образовања, обезбеђење једнаке могућности и доступности за образовање на свим нивоима, повећање обухвата деце, ученика и младих системом образовања, посебно из друштвено осетљивих и маргинализованих група становништва, подршка раду и развоју талентованих ученика и студената, подстицање културе учења, креативности, иновативности и предузетништва као кључних чинилаца економије засноване на знању.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, бр. 53/2014), у члану 10, Раздео 24 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1010 – Подршка пројектима у области образовања, ученичког и студентског стандарда – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 200.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области образовања, ученичког и студентског стандарда.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурс намену су за финансирање и суфинансирање пројеката изградње, доградње, реконструкције, адаптације и санације објеката установа образовања, ученичког и студентског стандарда у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурс имају:

- Локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката у области предшколског образовања и васпитања,
- Установе основног образовања и васпитања са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката у области основног образовања и васпитања,
- Установе средњег образовања и васпитања са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката у области средњег образовања и васпитања,
- Установе високог образовања са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката у области високог образовања,
- Установе ученичког стандарда са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката у области ученичког стандарда,
- Установе студентског стандарда са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката у области студентског стандарда.

Подносилац пријаве може да поднесе највише 2 (две) пријаве на јавни конкурс.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услов за доделу средстава по јавном конкурс је да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса.

Додатни услови за доделу средстава по јавном конкурс су да је техничка документација израђена у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и да је издат важећи акт надлежног органа на основу којег се одобрава извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

- 1) Уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац Р.О1.01) у два примерка;
- 2) Копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
- 3) Копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја главне техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се

одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачком 2) и 3));

- 4) Копију важећег акта надлежног органа на основу којег се одобрава извођење радова;
- 5) Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
- 6) Копију потврде о регистрацији установе код надлежног органа;
- 7) Копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве.

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа.

Образац пријаве (Р.О1.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs.

Пријава са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурс.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Данас“, на интернет страници Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs.

Пријава за учешће на јавни конкурс се подноси у затвореној конверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште на адресу УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-2062/2015-01/2 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области образовања, ученичког и студентског стандарда – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 27.04.2015. године до 13.05.2015. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 13.05.2015. године до 16.00 часова.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: значај пројекта, повезаност пројекта са стратешким документима, степен развијености локалне самоуправе на чијој се територији реализује пројекат, међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, очекивани ефекти пројекта;
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: степен суфинансирања пројекта, однос трошкова и очекиваних резултата;
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: финансијска одрживост и институционална одрживост;
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме: процена ризика и изводљивост пројекта.

Неће се узимати у разматрање:

1. небаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране

неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене);

3. неразумљиве и непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

Подносилац пријаве се о недостацима пријаве обавештава писаним путем и на исту нема право жалбе.

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс у доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се доставља свим учесницима на јавном конкурс у и објављује на интернет страници Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs наредног дана од дана доношења исте.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор са којим ће да регулишу права и обавезе.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом, могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, позивом на телефон број 021.4881.783, сваког радног дана од 09.00 часова до 15.00 часова у периоду од 27.04.2015. године до 13.05.2015. године, или путем електронске поште на адресу radan.bobic@vojvodina.gov.rs.

Директор
Небојша Маленковић, с.р.

ИСПРАВКА

У „Службеном листу АПВ“ број 17/2015 од 22. априла 2015. године, на страни 794, уместо решења: „Решење о разрешењу председнице и чланице Управног одбора Завода за јавно здравље Зрењанин“ објављено је решење: „Решење о разрешењу председнице и члана Управног одбора Опште болнице „Ђорђе Јоановић“ Зрењанин“.

На страни 794 уместо решења: „Решење о именовању председника и чланице Управног одбора Завода за јавно здравље Зрењанин“, објављено је: „Решење о именовању председнице и члана Управног одбора Опште болнице „Ђорђе Јоановић“ Зрењанин“.

Овом приликом се објављују оба решења која нису објављена у „Службеном листу АПВ“ број 17/2015, и то: под редним бројем 387. Решење о разрешењу председнице и чланице Управног одбора Завода за јавно здравље Зрењанин; а под редним бројем 388. Решење о именовању председника и чланице Управног одбора Завода за јавно здравље Зрењанин.

редакција „Службеног листа АПВ“

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна
------------	---------	--------

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

- | | | |
|------|--|-----|
| 385. | Решење о разрешењу директора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад; | 833 |
| 386. | Решење о именовању директора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад. | 833 |
| 387. | Решење о разрешењу председнице и чланице Управног одбора Завода за јавно здравље Зрењанин; | 833 |
| 388. | Решење о именовању председника и чланице Управног одбора Завода за јавно здравље Зрењанин. | 833 |

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

- | | | |
|------|---|-----|
| 389. | Конкурс за суфинансирање програма и пројеката у области основног и средњег образовања у АП Војводини за 2015. годину. | 834 |
|------|---|-----|

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ,
ГРАДИТЕЉСТВО И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

- | | | |
|------|---|-----|
| 390. | Конкурс за доделу бесповратних средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине у 2015. години за суфинансирање израде планских докумената: плана генералне регулације и плана детаљне регулације. | 835 |
|------|---|-----|

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И
ОМЛАДИНУ**

- | | | |
|------|---|-----|
| 391. | Правилник о додели средстава по конкурс у „Активни распуст“ предвиђен програмском активношћу Афирмација школског спорта у АП Војводини. | 837 |
|------|---|-----|

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

- | | | |
|------|---|-----|
| 392. | Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја; | 840 |
| 393. | Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области образовања, ученичког и студентског стандарда. | 841 |

ИСПРАВКА	843
-----------------	-----

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
 Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
 Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
 „Службени лист АПВ“ Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244, Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.com