



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 23. новембар 2016. Број 63 Година LXXII	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

1209.

РЕШЕЊЕ

На основу члана 23. став 3. и чл. 35. и 36. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ
О СЕКРЕТАРИЈАТУ
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ**

Члан 1.

У Одлуци о Секретаријату Покрајинске владе („Службени лист АПВ”, бр. 8/10, 26/12, 22/14, 40/14 и 61/16), члан 8. мења се и гласи:

„Секретар представља Секретаријат, организује и обезбеђује обављање послова на ефикасан начин, доноси акта за која је овлашћен, образује комисије и радне групе ради обављања сложенијих послова из делокруга Секретаријата и одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених.”

Члан 2.

У члану 9. став 2, иза речи: „Покрајинска влада”, запета и речи: „на предлог секретара” бришу се.

Члан 3.

Члан 12. брише се.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 021-96/2016
Нови Сад, 23. новембар 2016. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

1210.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 4. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, донела је

I

Даје се сагласност на Измене Програма рада Музеја савремене уметности Војводине за 2016. годину, које је усвојио Управни одбор Музеја савремене уметности Војводине, на седници одржаној 21. октобра 2016. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 451-81/2016
Нови Сад, 23. новембар 2016. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

1211.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 4. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене Финансијског плана Музеја савремене уметности Војводине за 2016. годину, које је усвојио Управни одбор Музеја савремене уметности Војводине, на седници одржаној 21. октобра 2016. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 451-84/2016
Нови Сад, 23. новембар 2016. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

1212.

На основу члана 32. тачка 8, члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 27. став 3 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Покрајинска влада, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Душан Пајкић разрешава се дужности помоћника покрајинског секретара за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, на коју је постављен Решењем Покрајинске владе, број: 02-26/2015 од 19. фебруара 2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-159/2016
Нови Сад, 23. новембар 2016. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

1213.

На основу члана 32. тачка 8. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 27. став 3 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/2016), Покрајинска влада, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Зденка Радаков разрешава се дужности помоћника покрајинског секретара за финансије.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-134/2016
Нови Сад, 23. новембар 2016. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

1214.

На основу члана 27. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16) и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ” број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Владислав Крсмановић поставља се за помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-335/2016
Нови Сад, 23. новембар 2016. године

ПОТПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић

1215.

На основу члана 24. став 2. и члана 41. став 7. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ”, број 37/2014, 54/2014-други пропис и 37/2016), члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АПВ”, број 54/2015 и 54/2016-ребаланс) и Одлуке покрајинског секретара о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса број 143-401-4913/2016-01 од 22.11.2016. године, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С

**ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ
СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
У 2016. ГОДИНИ, ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ
ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА
ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
ЗА КОЈЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ ИЗДАЈУ
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
СА ТЕРИТОРИЈЕ АПВ, И ТО ЗА ИЗРАДУ:**

1. пројекта за грађевинску дозволу и
2. пројекта за извођење

у циљу подршке јединицама локалне самоуправе у унапређењу развоја инфраструктурних објеката који доприносе стварању повољнијих услова за живот становништва као и развоју јединице локалне самоуправе.

Право учешћа на конкурс и обезбеђена средства

1. Укупан износ планираних средстава за доделу по овом јавном конкурс је 9.093.400,00 динара.
2. Износ средстава које додељује Секретаријат на име суфинансирања израде појединачне пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката не може прећи износ од 1.000.000,00 динара.
3. Право на доделу средстава има јединица локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине која је у буџету за 2016. годину обезбедила део сопствених средстава за израду пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката за коју конкурише.
4. Јединица локалне самоуправе може конкурисати за суфинансирање израде само 1 (једног) пројектно техничког документа за изградњу инфраструктурних објеката за које грађевинску дозволу издаје јединица локалне самоуправе са територије АПВ.

Начин подношења пријаве на конкурс

Пријаве на Конкурс са припадајућом документацијом се достављају непосредно, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата (www.psemr.vojvodina.gov.rs).

Пријаве се подnose оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком „Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединице локалне самоуправе са територије АПВ - НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив јединице локалне самоуправе и адресу, број телефона, као и име и презиме особе за контакт.

Пријаве које се доставе након наведеног рока или са непотпун документацијом, послате путем факса или електронске поште, непотписане или неоверене пријаве, неће се разматрати.

Документација која се подноси уз пријаву на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образец Пријава се налази на сајту Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
3. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
4. Правноснажна грађевинска дозвола, уколико се подноси пријава за суфинансирање пројекта за извођење;
5. Локацијски услови са потврдом органа који их је издао, да на исте није изјављен приговор, уколико се подноси пријава за суфинансирање пројекта за грађевинску дозволу;
6. Изјава подносиоца захтева да нема неизмиренних обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образец Изјаве се налази на сајту Секретаријата – образец 1);
7. Изјава подносиоца захтева да ли је користио средства из буџета АПВ за пројекат који је предмет пријаве (образец Изјаве се налази на сајту Секретаријата – образец 2);
8. Извод из Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе као доказ да су обезбеђена средства на име сопственог учешћа у суфинансирању пројектне документације за коју се подноси пријава;
9. Изјава да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена, односно биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта, да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства и да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама (образец изјаве се налази на сајту Секретаријата – образец 3);

Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза СЕ НЕ ПОДНОСИ УЗ ПРИЈАВУ. Подносилац пријаве коме су додељена средства по конкурс, дужан је да приликом закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

Критеријуми за доделу средстава

Критеријуми за доделу средстава и оцену пријава су следећи:

1. Прибављена документација се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Правноснажна грађевинска дозвола – оцењује се са 10 бодова
 - Коначни локацијски услови – оцењује се са 6 бодова
 - Ништа од наведеног – пријава се неће разматрати;
2. Висина тражених средстава од Секретаријата се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Тражена средства $\leq 500.000,00$ дин се оцењују са највише 10 бодова
 - $500.000,00$ дин. < тражена средства $\leq 700.000,00$ дин се оцењују са највише 7 бодова
 - $700.000,00$ дин. < тражена средства $\leq 1.000.000,00$ дин се оцењују са највише 5 бода
 - Тражена средства $> 1.000.000,00$ дин – пријаве се неће разматрати

3. Расположива буџетска средства која је јединица локалне самоуправе определила на име сопственог учешћа у суфинансирању израде пројектно техничког документа за изградњу инфраструктурних објеката јединице локалне самоуправе се оцењују са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Учешће $\geq 80\%$ - се оцењује са највише 10 бодова
 - $80\% < \text{Учешће} < 60\%$ се оцењује са највише 8 бодова
 - $60\% \leq \text{Учешће} < 40\%$ се оцењује са највише 6 бодова
 - $40\% \leq \text{Учешће} \leq 20\%$ се оцењује са највише 4 бода
 - Учешће $< 20\%$ - пријаве се неће разматрати.
4. Степен развијености јединице локалне самоуправе према важећој Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - IV група: чији је степен развијености ЈЛС испод 60% републичког просека се оцењује са највише 10 бодова
 - III група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 60% до 80% републичког просека се оцењује са највише 8 бодова
 - II група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 80% до 100% републичког просека се оцењује са највише 6 бодова
 - I група: чији је степен развијености ЈЛС је изнад републичког просека се оцењује са највише 4 бода
5. Досадашње коришћење средстава из буџета АПВ за пројекат који је предмет конкурса се оцењује са највише 10 бодова узимајући у обзир следеће подкритеријуме:
 - Нису коришћена средства се оцењује са највише 10 бодова
 - Коришћена средства се оцењује са највише 5 бодова.

Бодовање критеријума ће се извршити у складу са Правилником о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе број: 143-401-3692/2016-04.

Рокови за спровођење конкурса

- достављање пријава: од дана објављивања у дневном листу „Данас“ до 02.12.2016. године,
- доношење одлуке о додели средстава и објављивање резултата јавног конкурса на сајту Секретаријата: 12.12.2016. године,
- рок извршења уговорене обавезе јединице локалне самоуправе је до 30.11.2017. године,
- након реализације уговорене обавезе јединица локалне самоуправе је у обавези да приложи детаљан извештај о реализацији активности и финансијски извештај о коришћењу средстава са спецификацијом трошкова како би оправдала наменско и законито коришћење средстава.
- рок достављања извештаја о наменском утрошку средстава: 15 дана од дана извршења уговорене обавезе, а најкасније 15 дана од дана истека рока за извршење уговорене обавезе.

Начин доношења одлуке о додели средстава:

1. Средства се додељују путем јавног конкурса за доделу средстава који објављује Секретаријат у „Службеном листу АПВ“, у дневном листу „Данас“ и на интернет сајту Секретаријата (www.psemr.vojvodina.gov.rs).
2. Јавни конкурс ће спровести Комисија за спровођење јавног конкурса, која ће бити образована посебним решењем.
3. О поднетим пријавама на конкурс одлучује покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај на основу ранг листе сачињене од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.
4. Након донете одлуке којом се одобравају средства за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са Секретаријатом, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна.
5. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2016. годину.

Покрајински секретар
Ненад Грбић, с.р.

1216.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси:

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА
ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ПРИОРИТЕТНИХ ПРОЈЕКТА ПО ПРОГРАМУ LEADER
У 2016. ГОДИНИ, НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
СВРХА ПРАВИЛНИКА**

Правилником о условима и начину коришћења подстицајних средстава за реализацију приоритетних пројеката по програму LEADER у 2016. години, на територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Правилник) дефинишу се услови и начин коришћења подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката по приоритетима из локалних стратегија руралног развоја (у даљем тексту: ЛСРР) формираних територијалних партнерстава са циљем формирања партнерстава за територијални рурални развој на територији АП Војводине (у даљем тексту: Партнерства).

Очекивани резултати активности

- Као резултат примене принципа „одоздо на горе”, у развоју локалне развојне стратегије јачаће се партнерства у одабраним територијама, повећањем постојећег знања и експертизе у области локалног процеса планирања.
- Мултисекторски приступ на локалном нивоу утицаће на јачање партнерства између актера руралног развоја из различитих сектора (јавни, приватни и цивилни).
- Утицај на развој иновативних пројеката и иновативности у пракси планирања и имплементације руралног развоја уопште.
- Повећање ефикасности рада Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), обезбеђењем интерактивне везе с локалним руралним становништвом и другим носиоцима руралног развоја на локалу.
- Припрема локалних актера руралног развоја за квалитетније и свеобухватније коришћење претприступних фондова Европске уније за рурални развој, према принципима европског LEADER програма.

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

Право на коришћење подстицајних средстава, под условима утврђеним овим правилником, имају формирана територијална партнерства за реализацију пројектата из ЛСРР, с територије Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводина), којима је Секретаријат одобрио ЛСРР.

Правни заступник партнерстава може бити регистровано удружење грађана и непрофитно друштво које има својство правног лица.

**ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСТИЦАЈНИХ
СРЕДСТАВА**

Потенцијални корисници средстава

Регистрована удружења грађана, као и други облици непрофитних друштава који имају својство правног лица, право на подстицајна средства имају :

1. уколико је заступник партнерства регистрован у АПР-у;
2. ако партнерство испуњава услове конкурса;
3. ако је партнерство оправдало раније добијена средства односно ако је прихваћен извештај о утрошеним средствима добијеним на основу ранијих конкурса Секретаријата.

Прихватљива територија

Овим конкурсом обухваћена су сва рурална подручја у АП Војводини, осим градских насеља која су и административна седишта градова у складу са Законом о територијалној организацији Републике Србије.

Територија партнерства мора бити кохерентна, јасно дефинисана, географски континуирана и не сме се преклапати с територијом другог партнерства.

Пријавом мора бити дефинисана територија на којој живи између 10.000 и 150.000 становника, односно мора да обухвата минимално две административне општине.

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

Подносилац документације дужан је да достави следећа документа:

1. попуњену пријаву;
2. доказ о регистрацији подносиоца захтева – делегиране организације партнерства (оригиналан документ или оверена фотокопија);
3. фотокопију личне карте одговорне особе заступника – координатора партнерства;
4. обезбеђену сагласност најмање пет партнера из јавног, приватног и цивилног сектора, у форми меморандума о разумевању (образац 2 и образац 1 меморандума о разумевању);
5. изјаву општине о подршци за територију партнерства (оригинал или оверена копија – образац 4);
6. одлуку скупштине партнерства о именовању управног одбора;
7. биографију заступника – координатора партнерства;
8. потврду о учешћу партнера и in kind учешће (уколико поседује);
9. одлуку партнерства о формирању евалуационе комисије, по правилима LEADER методологије Европске уније;
10. одлуку о дефинисаним критеријумима за одабир приоритетних пројеката за реализацију ЛСРР;
11. одлуку евалуационе комисије о приоритетном пројекту припремљеном за финансирање;
12. одобрену ЛСРР (уколико је ЛСРР ревидирана, доставити је у форми дефинисаног обрасца који је минимално потписала проста већина чланова групе за планирање);
13. логичку матрицу (с циљевима, резултатима, активностима, индикаторима, изворима верификације и претпоставкама).

Документацију наведену под бројем 2. подносиоци пријаве нису у обавези да доставе овом органу, већ ће бити прибављена у складу с чланом 9. Закона о општем управном поступку.

ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА КОНКУРСА

1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Пријава на конкурс, уз осталу потребну документацију (у писаној форми и електронској форми – у Word или PDF формату), подноси се закључно са 01.12.2016. године.

Пријаве које се доставе након наведеног рока односно оне које су послате путем факса или електронске поште, као и непотписане или неоверене пријаве – неће се разматрати.

2. НАЧИН ОЦЕЊИВАЊА ПРИЈАВА

Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава утврђује комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, а на основу критеријума који се налазе у Правилнику и сходно анексима који су његов саставни део.

У оквиру овог конкурса, подразумева се јединствена листа критеријума.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА С ПАРТНЕРСТВИМА

Након завршене фазе оцењивања, закључује се уговор између партнерстава и Секретаријата, којим се регулишу међусобна права и обавезе у вези с коришћењем подстицајних средстава.

До 17.04.2017. године, свако партнерство дужно је да достави извештај о реализованим активностима, у складу с методологијом и обрасцима достављеним уз конкурсну документацију.

Секретаријат задржава право да тражи повраћај средстава са затезном каматом од оних партнерстава која не оправдају средства и активности у складу с конкурсом и Правилником.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ

Збирна табела резултата оцењивања пријава

Главни критеријуми	Максималан број бодова
Територија партнерства (Табела 1)	15
Капацитет партнерства за припрему и спровођење ЈСРР (Табела 2)	20
Процес реализације ЈСРР (Табела 3)	13
Утицај ЈСРР на рурални развој територије партнерства (Табела 4)	15

Табела 1. Територија партнерства

Критеријум	Индикатор	Број бодова
Према степену развијености јединица локалних самоуправа ¹	Територија партнерства не обухвата територију која се – према степену развијености јединица локалних самоуправа – сврстава у трећу или четврту групу.	1
	На територији партнерства налази се једна од општина која се – према степену развијености јединица локалних самоуправа – сврстава у трећу или четврту групу.	2
	На територији партнерства налази се више од једне општине које се – према степену развијености јединица локалних самоуправа – сврставају у трећу или четврту групу.	3

Критеријум	Индикатор	Број бодова	
Кохезија територије партнерства	Повезаност насеља на партнерској територији	Комуникације између насеља на територији партнерства нема или је лоша због природних баријера.	0
		Постоји комуникација, али и инфраструктурни проблеми.	1
		Добра повезаност и комуникација између насеља укључених у партнерство.	2
	Претходна сарадња између насеља и ефекти претходне сарадње	Није постојала претходна сарадња.	0
		Постојала је претходна сарадња, али без значајних ефеката.	2
		Постојала је претходна сарадња с видљивим ефектима (заједнички реализовани пројекти – примери који могу да се документују).	4
Величина територије (км ²)	до 100 км ²	1	
	од 100 км ² до 200 км ²	2	
	преко 200 км ²	3	
Укупан број становника на територији партнерства	од 5,000 до 10.000	1	
	од 10.000 до 30.000	2	
	преко 30.000	3	

Табела 2. Капацитет партнерства за спровођење ЛСРР

Евалуациони критеријуми	Индикатори	Опис индикатора	Бодови
Партнерство има довољно капацитета за спровођење ЛСРР	Партнерство је дефинисано статутом или је неким другим актом дефинисано ко чини скупштину ² партнерства.	Састав скупштине није дефинисан.	0
		Састав скупштине је дефинисан.	1
		Састав скупштине је дефинисан и чини га 30% жена, мањина и представника социјално угрожених група.	2
	Улога скупштине	Улога скупштине није дефинисана.	0
		Улога скупштине је дефинисана.	1
	Управни одбор (УО)	УО не постоји.	0
		УО јесте формиран.	1
	Улога УО	Улога УО није дефинисана.	0
		Улога УО јесте дефинисана.	1
	Евалуациона комисија партнерства (ЕКП)	ЕКП није формирана.	0
		ЕКП јесте формирана.	1
	Дефиниција улоге ЕКП	Улога ЕКП-а није дефинисана.	0
		Улога ЕКП-а јесте дефинисана.	1
	Заступљеност жена у УО партнерства	Жене нису заступљене у УО.	0
		Жене јесу заступљене у УО.	1
	Заступљеност младих у УО партнерства	Млади нису заступљени у УО.	0
		Млади јесу заступљени у УО.	1
	Број чланова у партнерству	Партнерство има до 11 односно 11 чланова.	0
		Партнерство има од 12 до 15 чланова.	1
		Партнерство има више од 15 чланова.	2
	Учешће партнера у финансирању рада партнерства	Партнери не учествују финансијски.	0
		Партнери учествују финансијски.	2
	Документа за потврду нематеријалног доприноса партнера	Потребни документи нису обезбеђени.	0
Потребни документи јесу обезбеђени.		2	

Евалуациони критеријуми	Индикатори	Опис индикатора	Бодови
Капацитет партнерства за имплементацију ЈСРР	Дефиниција улога представника – координатора партнерства и административног особља	Улога ангажованих у партнерству није јасно дефинисана.	0
		Улога ангажованих у партнерству јасно је дефинисана.	1
	Искуство и образовање представника – координатора партнерства и административног особља	Представник – координатор партнерства и административно особље немају адекватно образовање и искуство.	0
		Представник – координатор партнерства и административно особље имају адекватно образовање и искуство.	2
Дефинисаност критеријума и процедура партнерства за избор пројеката	Дефинисаност процедура за оцену пријава пројеката	Процедуре нису дефинисане.	0
		Процедуре су дефинисане.	1
	Дефинисаност евалуационих критеријума за оцењивање различитих типова пројеката	Евалуациони критеријуми за пројекте нису дефинисани.	0
		Евалуациони критеријуми за пројекте јесу дефинисани.	1

Табела 3. Процес реализације ЈСРР

Евалуациони критеријуми	Индикатори	Опис индикатора	Бодови	
Квалитет процеса реализације ЈСРР	Анализа заинтересованих страна на територији партнерства	Анализа заинтересованих страна није урађена.	0	
		Свеобухватна и добро структурирана анализа заинтересованих страна јесте урађена.	2	
	Заступљеност јавног, приватног и цивилног сектора у припреми ЈСРР	Нису сви сектори адекватно заступљени у партнерству.	0	
		Сви сектори су адекватно заступљени у партнерству.	2	
	Укљученост удружења/група жена у припреми ЈСРР	Укључености удружења/група жена у припреми ЈСРР није било.	0	
		Бар две формалне или неформалне групе жена биле су укључене у креирање нацрта ЈСРР.	1	
		Више од три формалне или неформалне групе жена биле су укључене у креирање нацрта ЈСРР.	2	
	Укљученост младих, старих, мањина и угрожених социјалних група на територији партнерства у припреми ЈСРР	Укључености припадника наведених група у припрему ЈСРР – није било.	0	
		Бар једна социјална група била је укључена у припрему ЈСРР.	1	
		Више од три групе биле су укључене у припрему ЈСРР.	2	
	Мултисекторски принцип у УО партнерства	Заступљеност јавног, приватног и цивилног сектора у УО партнерства	До 51% чланова УО јесте из приватног и цивилног сектора.	0
			До 55% чланова УО јесте из приватног и цивилног сектора.	1
Преко 55% чланова УО јесте из приватног и цивилног сектора.			2	
Примена принципа иновативности у припреми ЈСРР	Иновативност у мерама ЈСРР	ЈСРР не садржи мере које промовишу иновације.	0	
		ЈСРР обухвата мере које: а) пружају подршку у умрежавању и сарадњи на проналажењу иновативних решења за нове и/или старе проблеме; б) пружају подршку истраживању, развоју и увођењу нових технологија.	3	

Табела 4. Утицај ЈСРР на рурални развој територије партнерства

Евалуациони критеријуми/питања	Индикатори	Опис индикатора	Бодови
Утицај предложених приоритета ЈСРР	Утицај предвиђених мера ЈСРР на креирање нових радних места на територији партнерства	У ЈСРР нема мере која подстиче предузетништво и запошљавање.	0
		У ЈСРР већина мера подстичу предузетништво и запошљавање.	5
		У ЈСРР већина мера подстичу предузетништво и запошљавање маргинализованих група.	8
	Утицај предвиђених мера ЈСРР на заштиту животне средине и очување природних ресурса	У ЈСРР није објашњен утицај мера на животну средину.	0
		У ЈСРР за већину предвиђених мера објашњен је позитиван ефекат на заштиту животне средине и очување природних ресурса.	7

Датум: 21.11.2016.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
мр. Вук В. Радојевић**1217.**

На основу чл. 10 и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/2015 и 54/2016), у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АП Војводине у 2016. години („Службени лист АПВ”, бр. 54/2015 и 53/2016), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

К О Н К У Р С
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА
ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ПРИОРИТЕТНИХ ПРОЈЕКТА
ПО ПОГРАМУ ЛИДЕР-а, У 2016. ГОДИНИ
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљеви конкурса јесу:

- јачање партнерства у одабраним територијама усавршавањем и експертизама у области локалног планирања, као резултат примене принципа „одоздо на горе”, у процесу спровођења Локалних стратегија руралног развоја (ЈСРР);
- мултисекторски приступ на локалном нивоу који утиче на јачање партнерства између актера руралног развоја из различитих сектора (јавни, приватни и цивилни);
- утицај на развој иновативних пројеката и иновативности у пракси планирања и имплементације руралног развоја уопште;
- повећање ефикасности рада Секретаријата обезбеђивањем интерактивне везе с локалним руралним становништвом и другим носиоцима руралног развоја на локалу;
- припрема локалних актера руралног развоја за квалитетније и свеобухватније коришћење претприступних фондова Европске уније за рурални развој, према принципима европског LEADER програма.

Предмет конкурса јесте:

Суфинансирање реализације приоритетних пројеката из усвојених ЈСРР, формираних територијалних партнерстава по програму LEADER.

2. ВИСИНА И НАМЕНА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Путем овог конкурса додељују се средства из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АП Војводине у 2016. години, у укупном износу до 3.000.000,00 динара.

Максималан износ подршке по једном захтеву за реализацију приоритетних пројеката из усвојених ЈСРР, формираних територијалних партнерстава по програму LEADER – јесте до 250.000,00 динара.

3. КОРИСНИЦИ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Право на коришћење подстицаја имају формирана територијална партнерства с територије АП Војводине којима је Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство одобрио локалне стратегије руралног развоја.

4. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Пријаве се подносе закључно са 01.12.2016. године.

5. НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

Подносилац документације дужан је да достави следећа документа:

1. попуњена пријава са изјавом;
2. доказ о регистрацији подносиоца захтева – делегиране организације партнерства (оригиналан документ или оверена фотокопија);

3. фотокопија личне карте одговорне особе заступника – координатора партнерства;
4. обезбеђена сагласност најмање пет партнера из јавног, приватног и цивилног сектора, у форми Меморандума о разумевању (образац 2. и образац 1. меморандума о разумевању);
5. изјава општине о подршци за територију партнерства (оригинал или оверена копија) – образац 4;
6. Одлука скупштине партнерства о именовању управног одбора;
7. биографија заступника – координатора партнерства;
8. потврде о учешћу партнера и „in kind” учешће (уколико је поседује);
9. одлуку партнерства о формирању евалуационе комисије, по правилима LEADER методологије Европске уније;
10. одлука о дефинисаним критеријумима за одабир приоритетних пројеката за реализацију ЈСРР;
11. одлука евалуационе комисије о приоритетном пројекту припремљеног за финансирање;
12. доставити одобрену ЈСРР (уколико је ЈСРР ревидирана, доставити је у форми дефинисаног обрасца који је мини-мано потписала проста већина чланова групе за планирање);
13. логичка матрица (с циљевима, резултатима, активностима, индикаторима, изворима верификације и претпоставкама)

Документацију наведену под редним бројем 2, подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу с чланом 9. Закона о општем управном поступку.

6. ПОСТУПАК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

Поступак подношења пријаве и друга значајна питања за одлучивање по конкурс, регулисана су:

Правилником о условима и начину коришћења подстицајних средстава за реализацију приоритетних пројеката по програму ЛИДЕР-а у 2016. години на територији АП Војводине.

Правилници и документација потребна за конкурсисање може се преузети са сајта Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство (www.psp.vojvodina.gov.rs).

Пријава на конкурс са осталом потребном документацијом у писаној форми и снимљеном електронском запису (у WORD-у и/или у PDF формату) достављају се ПОШТОМ НА АДРЕСУ:

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, с знаком „О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРИОРИТЕТНИХ

ПРОЈЕКТА ПО ПОГРАМУ ЛИДЕР-а, У 2016. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

7. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

- Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, у складу с критеријумима који су део Правилника о условима и начину коришћења подстицајних средстава реализацију приоритетних пројеката по програму ЛИДЕР-а, у 2016. години на територији АП Војводине.
- Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати и биће одбачене.
- Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

8. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

- Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором.
- Конкурсна документација се не враћа.

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-4601.

1218.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам, објављује

ИЗМЕНУ

ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА НАБАВКЕ МАШИНА, ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА У 2016. ГОДИНИ, БРОЈ: 144-401-4457-2/2016-02, ОБЈАВЉЕНОГ 05. 11. 2016. ГОДИНЕ У ЛИСТУ „ДНЕВНИК“

У првом ставу текста Јавног конкурса, мења се укупан износ бесповратних средстава која додељује Секретаријат, тако да се уместо „36.493.669,00 динара“, уписује износ „42.615.414,03 динара“.

Остали услови Јавног конкурса остају непромењени.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

МАЛИ ОГЛАСИ

Оглашавају се неважећим изгубљена документа, и то:

Милојевић Милорад, Нови Сад, Футог, Војводе Бојовића 40., Бродски дневник бр. 369/13 и попис посаде бр. 31/86 издати у капетанији Нови Сад.

Миле Благојевић, Нови Сад, А. Шантића 16., службена легитимација бр. 19., Санитарног инспектора, издата у Новом Саду.

Стоилковић Драган, Жабал, Б. Радичевица 102., лична карта издата у СУШ Жабал.

Митев Дејан, Нови Сад, Душана Василева 21., индекс бр. ДАЗ/2012 издат у Новом Саду.

Грња Мицхаел, Темерин, Жарка Зрењанина 148., диплома средње школе „Милева Марић А.“ издата у Новом Саду.

Будић Зорица, Нови Сад, Јанка Чмелика 26/а., радна књижица издата у Новом Саду.

Петра (Тепић) Матијевић, Нови Сад, Ђ. Молнара 8., сведочанства I и II разреда средње школе „Лукијан Мушички“ издати у Темерину.

Немања Тешић, Нови Сад, Владимира Грандића 2., сведочанства V разреда ОШ „Коста Трифковић“ издато у Новом Саду.

Милошевић Дражен, Нови Сад, Банатска 4., радна књижица издата у Руменци.

Секуловић Сандра, Нови Сад, Теодора Павловића 3., индекс бр. 1155/12 издат у Новом Саду.

Петровић Наташа, Нови Сад, Бул. Деспота Стефана 12., индекс бр. ДЕ1/2015 издат у Новом Саду.

Хорватић Маријана, Нови Сад, Корнелија Станковића 35., сведочанства од I - IV Разреда као и диплома гимназије „Исидора Секулић”, издати у Новом Саду.

Маијанца Јелена, Беочин, Милоша Црњанског 11., сведочанство ОШ „Јован Грчић Миланко”, издато у Беочину.

Босанац Весна, Рума, Главна 274., индекс бр. 0122/02 издат у Новом Саду.

Шетало Имре, Беочин, Омладинска 56., радна књижица издата у Беочину.

Богданов Лидија, Подгорица (Црна Гора) Владе Четковића 3/30., диплома гимназије „Исидора Секулић”, издата у новом Саду.

Мандић Никола, Нови Сад, Марка Миљанова 18., диплома и сведочанства Елитне Економске Приватне Школе, издата у Новом Саду.

Мандић Никола, Нови Сад, Марка Миљанова 18., сведочанства ОШ „Б. Даничић” издато у Новом Саду.

Стевица Бељаков, Нови Сад, Ђ. Зличића 48., сведочанства од I – IV разреда ОШ „Вук Караџић” издата у Новом Саду.

Тренић Александар, Крушевац, Хајдук Вељка 71., индекс бр. 12305/14 издат у Новом Саду.

Идовић Ферат, Беочин, Омладинска 18., сведочанства ОШ „Др. Милан Петровић” издата у Новом Саду.

Анастасија Радуловић, Нови Сад, Тургењева 1., Сведочанства V, VI, VII, и VIII разреда ОШ „Иво Лола Рибар” издата у Новом Саду.

Вучинић Драгана, Нови Сад, Југ Богдана 9., диплома техничке школе „Милева Марић А.”, издата у Новом Саду.

Јеловић Никола, Нови Сад, Теодора Крачуна 4., индекс ИТ136/07 издат у Новом Саду.

Башић Милана, Нови Сад, Стојана Новаковића 15., индекс бр. Ф-1364/14 издат у Новом Саду.

Вученовић Владимир, Ср. Митровица, Ноћај, М. Јеликића 10., индекс дел. 03-23/55 бр. инд. 53/2004 издат у Новом Саду.

Ракић Јован, Нови Сад, Браће Немет 10., диплома Средње саобраћајне школе „Пинки” издата у Новом Саду.

Шаиновић Бранислав, Ср. Каменица, Лоле рибара 65., сведочанства I, II, и III разреда средње школе „Милева Марић А.” издата у Новом Саду.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
1209.	Одлука о изменама Одлуке о Секретаријату Покрајинске владе;	1927	1216.	Правилник о условима и начину коришћења подстицајних средстава за реализацију приоритетних пројеката по програму LEADER у 2016. години, на територији Аутономне покрајине Војводине;	1930
1210.	Решење о давању сагласности на Измене Програма рада Музеја савремене уметности Војводине за 2016. годину;	1927	1217.	Конкурс о условима и начину коришћења подстицајних средстава за реализацију приоритетних пројеката по програму ЛИДЕР-а, у 2016. години на територији АП Војводине;	1936
1211.	Решење о давању сагласности на Измене Финансијског плана Музеја савремене уметности Војводине за 2016. годину;	1927	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ		
1212.	Решење о разрешењу дужности помоћника покрајинског секретара за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине;	1928	1218.	Измена Јавног конкурса за доделу бесповратних подстицајних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и софтвера у 2016. години број: 144-401-4457-2/2016-02, објављеног 5.11.2016. године у листу „Дневник“;	1937
1213.	Решење о разрешењу дужности помоћника покрајинског секретара за финансије;	1928	МАЛИ ОГЛАСИ – НЕВАЖЕЋА ДОКУМЕНТА		
1214.	Решење о постављењу за помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство;	1928			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ					
1215.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине у 2016. години, за суфинансирање израде пројектно техничке документације за изградњу инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе за које грађевинске дозволе издају јединице локалне самоуправе са територије АПВ;	1928			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.com