



ÚRADNÝ VESTNÍK

AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Úradný vestník APV vychádza podľa potreby v šiestich jazykoch: srbskom, maďarskom, slovenskom, rumunskom, rusínskom a chorvátskom. - Rukopisy sa nevracajú - Inzeráty podľa sadzby	Nový Sad 3. júla 2024 Číslo 30 Ročník LXXV	Ročné predplatné: 11.880 dinárov. - Reklamačná lehota 15 dní. - Redakcia a administrácia: - Nový Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8397 COBISS.SR-ID 17394434 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

VŠEOBECNÁ ČASŤ

547.

Podľa Zákona o platoch v štátnych orgánoch a verejných službách (vestník Službeni glasnik RS číslo 34/2001, 62/2006 – i. zákon, 63/2006 – oprava i. zákona, 116/2008 – i. zákony, 92/2011, 99/2011 – i. zákon, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 – i. zákon, 113/2017, 95/2018 – i. zákon, 86/2019 – i. zákon, 157/2020 – i. zákon a 123/2021 – i. zákon) a v súvislosti s článkom 27 Zákona o zamestnancoch v autonómnych pokrajínach a jednotkách lokálnej samosprávy (vestník Službeni glasnik RS číslo 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021 a 92/2023), Vyhláškou o koeficientoch na výpočet a výplatu platov menovaných a dosadených osôb a zamestnancov v štátnych orgánoch (Úradných vestníkov RS číslo 44/2008 – konsolidovaný text, 2/2012, 113/2017 – iný zákon, 23/2018, 95/2018 – i. zákon, 86/2019 – i. zákon, 157/2020 – i. zákon a 123/2021 – i. zákon), Vyhláškou o úhrade nákladov a odstupného štátnych úradníkov a zriadencov (Úradný vestník RS číslo 98/2007 – konsolidovaný text, 84/2014, 84/2015, 74/2021 a 119/2023), ako aj na základe článku 35 a 36 odsek 1 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník APV číslo 37/2014) Pokrajinská vláda na zasadnutí 3. júla 2024 vyniesla

POKRAJINSKÚ VYHLÁŠKU O ZMENE POKRAJINSKEJ VYHLÁŠKY O PLATOCH, ÚHRADU NÁKLADOV, ODSTUPNOM A INÝCH PRÍJMOCH DOSADENÝCH OSÔB A ZAMESTNANCOV ZHROMAŽDENIA AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Článok 1

V Pokrajinskej vyhláške o platoch, úhrade nákladov, odstupnom a iných príjmoch dosadených osôb a zamestnancov v orgánoch Autonómnej pokrajiny Vojvodiny (Úradný vestník APV č. 27/2012, 35/2012, 9/2013, 16/2014, 40/2014, 1/2015, 44/2015, 61/2016, 30/2017, 26/2018, 28/2019, 16/2020, 68/2020 a 5/2023) nadpis nad článkom 25 „Pojem a trvanie úradnej cesty v krajine“ a článok 25 sa mení a znie:

„III. PRÁVO NA ÚHRADU NÁKLADOV, ODSUPNÉ A INÉ PRÍJMY“

„Dosadená a zamestnaná osoba má právo na úhradu nákladov, odstupné a na iné príjmy vo výške, za podmienok a spôsobom určeným republikovými predpismi a kolektívnou zmluvou.“

Článok 2

Táto pokrajinská vyhláška nadobúda účinnosť v deň uverejnenia v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

Číslo: 002035424 2024 09413 000 000 060 070 04 003
Nový Sad 3. júla 2024

PREDSEDNÍČKA
Pokrajinskej vlády
Maja Gojković

548.

Podľa článku 26 odsek 2 a 4, čl. 35 a 36 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník APV číslo 37/14) a v súvislosti s článkom 29 Vyhlášky o kapitálových projektoch (vestník Službeni glasnik RS číslo 79/23) Pokrajinská vláda na zasadnutí 3. júla 2024 vyniesla

UZNESENIE O ZMENE UZNESENIA O ZRIADENÍ POKRAJINSKEJ KOMISIE PRE KAPITÁLOVÉ INVESTÍCIE

Článok 1

V Uznesení o ustálení Pokrajinskej komisie pre kapitálové investície (Úradný vestník APV číslo 26/2024) v článku 2 slová: „Miloš Maletić, riaditeľ Správy kapitálových vkladov Autonómnej pokrajiny Vojvodiny“ sa nahrádzajú slovami: „Miloš Jovanović, riaditeľ Správy kapitálových vkladov Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.“

Článok 2

Toto uznesenie nadobúda účinnosť deň po uverejnení v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

Číslo: 002035424 2024 09413 000 000 060 070 04 014
Nový Sad 3. júla 2024

PREDSEDNÍČKA
Pokrajinskej vlády
Maja Gojković

549.

Podľa článku 26 odsek 2 a článku 35 a 36 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník APV číslo 37/14) Pokrajinská vláda na zasadnutí 3. júla 2024 vynesla

**UZNESENIE
O ZMENE UZNESENIA O ZRIADENÍ A MENOVANÍ
KOORDINAČNÉHO TELESA NA OCHRANU DETÍ A ŽIAKOV
PRED NÁSILÍM**

Článok 1

V Uznesení o zriadení a menovaní Koordinačného telesa na ochranu detí a žiakov pred násilím (Úradný vestník APV číslo 30/2023) v článku 3 odsek 2 alinea prvá a piata sa mení a znie:

- **Róbert Ótott**, podpredseda Pokrajinskej vlády a pokrajinský tajomník vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenských;
- **Tatjana Veljković**, úradujúca asistentka pokrajinského tajomníka vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenských, členka.

Článok 2

Toto uznesenie nadobúda účinnosť ôsmym dňom odo dňa uverejnenia v Úradnom vestníku AP Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

Číslo: 002035424 2024 09413 000 000 060 070 04 015
Nový Sad 3. júla 2024

PRESEDNÍČKA
Pokrajinskej vlády
Maja Gojković

550.

Podľa článku 16 odsek 2 a čl. 24 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o pokrajinskej správe (Úradný vestník APV číslo 37/14, 54/14 – iné uznesenie, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 a 38/21) a v súvislosti s článkom 11 Pokrajinského parlamentného uznesenia o rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2024 (Úradný vestník APV číslo 45/23) a Stratégie sociálneho začlenenia Rómov a Rómok v Srbskej republike na obdobie rokov 2016 až 2025 (vestník Službeni glasnik RS č. 26/2016) pokrajinský tajomník sociálnej politiky, demografie a rodovej rovnosti vynesol

**PRAVIDLÁ
O POSTUPE A KRITÉRIÁCH PRIDELENIA FINANČNÝCH
PROSTRIEDKOV POKRAJINSKÉHO SEKRETARIÁTU
SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE A ROVNOSTI
POHLAVÍ CENTROM SOCIÁLNEJ PRÁCE Z ÚZEMIA
AP VOJVODINY NA FINANCOVANIE ANGAŽOVANIA
KOORDINÁTORA PRE RÓMSKE OTÁZKY NA ROK 2024**

Článok 1

Tieto pravidlá stanovujú postup a kritériá prideľovania finančných prostriedkov (ďalej len: prostriedky) z rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2024 v rámci oddielu Pokrajinského sekretariátu sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví (ďalej: sekretariát) na financovanie angažovania koordinátora pre rómske otázky.

Článok 2

Finančné prostriedky uvedené v článku 1 týchto pravidiel sú určené Pokrajinským parlamentným uznesením o rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2024 v rámci oddielu 09 Pokrajinského

sekretariátu sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví, Finančným plánom Pokrajinského sekretariátu sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví na rok 2024 v rámci programu 1001 – zlepšenie a podpora ľudských a menšinových práv a slobôd, programový aktivity 1016 – podpora sociálnej inklúzie Rómov na území APV a vynášajú 3 000 000,00 dinárov a pridelujú sa centrom sociálnej práce na území APV.

Článok 3

Finančné prostriedky uvedené v článku 2 týchto pravidiel sa môžu prideliť centrom sociálnej práce na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, ktorých cieľom je vykonávanie týchto činností v oblasti zlepšenia postavenia Rómov:

- financovanie angažovania koordinátora pre rómske otázky v celkovej sume 3 000,000,00 dinárov.

Článok 4

Finančné prostriedky sa pridelujú prostredníctvom verejného súbehu, ktorý vypisuje sekretariát najmenej raz za rok.

Verejný súbeh sa uverejňuje v Úradnom vestníku AP Vojvodiny, v jednom verejnoprávnom prostriedku, ktorý sa distribuuje na celom území AP Vojvodiny a na internetovej stránke sekretariátu www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Lehota na odovzdávanie prihlášok na verejný súbeh je 15 dní po dni uverejnenia verejného súbehu.

Článok 5

Verejný súbeh z článku 4 týchto pravidiel obsahuje údaje o akte, na základe ktorého sa vypisuje, oblasti verejného záujmu, ktorá sa podnecuje alebo podporuje, údaje o výške celkových prostriedkov, ktoré sa pridelujú verejným súbehom, úlohu, ktorá je predmetom verejného súbehu a lehotu jej ukončenia, údaje o okruhu možných účastníkov verejného súbehu, spôsobe a lehote na podávanie prihlášok na verejný súbeh, kritériách a meradlách posudzovania prihlášok, povinnej dokumentácii, ktorá sa odovzdáva spolu s prihláškou a iné údaje, ktoré sú dôležité pre uskutočnenie verejného súbehu. Verejný súbeh môže obsahovať údaj o maximálnej sume prostriedkov, ktoré sa pridelujú centrom sociálnej práce prostredníctvom verejného súbehu pre určitú oblasť, ako aj údaj o počte prihlášok, ktoré môže na verejný súbeh podať centrum sociálnej práce.

Článok 6

Prihláška na súbeh sa podáva na tlačive prihlášky, ktorého obsah určuje sekretariát, v jednom vyhotovení, ktoré je uverejnené na internetovej stránke sekretariátu. www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Spolu s vyplnenou prihláškou na verejný súbeh na pridelenie nenávratných prostriedkov centrom sociálnej práce z územia AP Vojvodiny na financovanie zapojenia koordinátora pre rómske otázky sa odovzdáva nasledujúca dokumentácia:

- fotokópia OP tlačiva (overené podpisy osôb oprávnených na zastupovanie).

Článok 7

Oneskorené, neúplné alebo nesprávne vyplnené prihlášky, prihlášky, ktoré nie sú predložené oprávnenými osobami, prihlášky, ktoré nie sú predložené na ustanovenom tlačive, prihlášky, ktoré požadujú vyššiu sumu ako sa predpokladalo, ako aj prihlášky, ktoré nie sú predmetom verejného súbehu, sa nebudú brať do úvahy.

Prihlášky žiadateľov, ktorým boli pridelené finančné prostriedky v predchádzajúcom období a ktorí v dohodnutej lehote nepredložili správu o účelovej trove prostriedkov, sa nebudú rozoberať.

Článok 8

Postup verejného súbehu pridelenia prostriedkov uskutočňuje komisia zriadená pokrajinským tajomníkom sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví (ďalej: pokrajinský tajomník) rozhodnutím, ktorým sa určuje zloženie a úlohy komisie, ktoré sa menuje spomedzi zamestnancov v sekretariáte.

Komisia uvedená v odseku 1 tohto článku má predsedu a dvoch členov. Na prvom zasadnutí komisia volí predsedu komisie, ktorý koordinuje prácu komisie a vedie zasadnutia. Komisia rozhoduje v plnom zložení a o svojej práci vedie zápisnicu. Komisia vynáša rozhodnutia väčšinou celkového počtu členov.

Po prijatí rozhodnutia uvedeného v odseku 1 tohto článku členovia komisie podpíšu vyhlásenie potvrdzujúce, že nie sú v konflikte záujmov v súbehu. Ak počas postupu súbehu zistia, že by mohli byť v konflikte záujmov, členovia komisie o tom okamžite informujú pokrajinského tajomníka, ktorý prijme potrebné opatrenia, aby zabránil nepriaznivým následkom v ďalšom priebehu postupu verejného súbehu.

Článok 9

Komisia odhaduje a hodnotí doručené prihlášky podľa nasledujúcich kritérií pridelením zodpovedajúceho počtu bodov:

1. Podľa odkazov na činnosti, t. j. prác a programov v oblasti, v ktorej sa vykonávajú (0 až 60 bodov):

- súlad obsahov projektov s predmetom verejného súbehu a relevantnosť pre oblasť, v ktorej sa verejný súbeh uskutočňuje (do 10 bodov);
- jasne formulované a súvisiace ciele projektu, činnosti a výsledky a ich súlad s časovým rámcom predpokladaným na realizáciu (do 10 bodov);
- počet priamych príjemcov projektu a kapacita žiadateľa na riadenie projektu (do 10 bodov);
- percento Rómov v celkovom podiele obyvateľstva v JLS (do 10 bodov);
- počet uskutočnených akčných plánov (do 10 bodov);
- angažovanie koordinátorov pre rómske otázky, pedagogického asistenta a zdravotníckej mediátorky v meste/obci (do 10 bodov).

2. Podľa cieľov dosiahnutých realizáciou projektových aktivít (0 až 20 bodov):

- príspevok k stupňu zlepšovania postavenia Rómov a Rómok v oblastiach, ktoré predpokladá stratégia zlepšenia postavenia Rómov (do 10 bodov);
- príspevok k zlepšeniu kvality služieb, ochrany a kvality života cieľovej skupiny (do 10 bodov).

3. Podľa hospodárnosti rozpočtu, súladu rozpočtu s plánovanými činnosťami a existencie spolufinancovania projektov z iných zdrojov (0 až 20 bodov):

- odhad hospodárnosti rozpočtu a jeho zladenia s plánovanými aktivitami (do 10 bodov);
- stupeň zabezpečenia vlastných zdrojov alebo iných zdrojov (do 10 bodov).

Článok 10

Komisia zostavuje zoznam hodnotení a zoradení prihlášok centier sociálnej práce na verejný súbeh uplatnením kritérií z článku 9 týchto pravidiel v lehote nie dlhšej ako 60 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie prihlášok.

Zoznam z odseku 1 tohto článku sa uverejňuje na webovej stránke sekretariátu a účastníci verejného súbehu majú právo nahliadnutia do podaných prihlášok a pripojenej dokumentácie v trojdňovej lehote po ich uverejnení, ako aj právo namietať.

K zoznamu z odseku 1 tohto článku účastníci verejného súbehu majú právo na námietku za osem dní po dni jeho uverejnenia.

Uznesenie o námietke účastníka verejného súbehu k zoznamu z odseku 1 tohto článku vynesie komisia v 15-dňovej lehote po dni jej prijatia.

Po rozhodnutí na základe podaných námietkach, komisia zostavuje návrh konečného zoznamu hodnotenia a zoradenia prihlášok centier sociálnej práce na verejný súbeh, ktorý sa uverejňuje na internetovej stránke sekretariátu a doručuje pokrajinskému tajomníkovi z dôvodu rozhodovania o pridelení a výške prostriedkov.

Článok 11

Rozhodnutím, ktoré je konečné, pokrajinský tajomník v súlade s možnosťami likvidnosti rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny rozhodne o pridelení a výške prostriedkov do 30 dní po dni uverejnenia návrhu konečného zoznamu prihlášok hodnotenia a zoradenia prihlášok Centra sociálnej práce na verejný súbeh.

Rozhodnutie z odseku 1 tohto článku sa uverejňuje na webovej stránke sekretariátu.

Článok 12

Sekretariát a center sociálnej práce uzavierajú zmluvu, ktorou sa upravujú vzájomné práva, povinnosti a zodpovednosti zmluvných strán, a najmä: predmet projektu, lehota, v ktorej sa realizuje, suma prostriedkov, instrumenty zábezpeky pre prípad neúčelového čerpania prostriedkov zabezpečených na realizáciu projektu, resp. pre prípad nesplnenia zmluvne určeného záväzku.

Ak príjemca finančných prostriedkov upustí od realizácie projektu, komisia na základe opätovného preskúmania prijatých projektov navrhne pridelenie zvyšných finančných prostriedkov.

Článok 13

Sekretariát prevedie pridelené prostriedky na účet centra sociálnej práce v súlade s likvidnými možnosťami rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

Článok 14

Prostriedky pridelené verejným súbehom stredisko sociálnej práce, resp. užívateľa prostriedkov môžu použiť výlučne na účely, na ktoré boli pridelené a sú povinní vrátiť nevyužitú prostriedky. Ak sa zistí, že užívateľ prostriedkov na základe verejného súbehu nevyužil prostriedky účelovo, sekretariát si vyhradzuje právo žiadať si vrátenie prevedených prostriedkov so zákonným úrokom z omeškania, počítajúc odo dňa platby po deň vrátenia pridelených prostriedkov.

Prostriedky z odseku 1 tohto článku podliehajú kontrole ministerstvu financií – sektoru pre rozpočtovú inšpekciu a užívateľ prostriedkov na základe verejného súbehu je povinný ministerstvu financií – sektoru pre rozpočtovú inšpekciu umožniť nehatenú kontrolu účelového a zákonného používania prostriedkov.

Článok 15

Užívateľa prostriedkov na základe verejného súbehu sú povinní po ukončení realizácie projektových aktivít podať sekretariátu opisnú a finančnú správu o ich realizácii a používaní prostriedkov na tlačive, ktorého určuje sekretariát v 15-dňovej lehote od lehoty stanovenej na uskutočnenie projektu. Okrem finančnej správy sa poskytuje aj účtovná dokumentácia, ktorá odôvodňuje zákonné a účelné vynakladanie prevedených prostriedkov, ktorú musia potvrdiť osoby oprávnené na zastupovanie, t. j. zodpovedné osoby.

Článok 16

Užívatelia prostriedkov – centrá sociálnej práce sú povinní vo všetkých verejných publikáciách a pri každom uverejňovaní informácií o aktivitách, opatreniach a programoch, ktoré sa financujú na základe verejného súbehu, uviesť, že sa v ich financovaní zúčastnila Autonómna pokrajina Vojvodina, Pokrajinský sekretariát sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví.

Článok 17

Tieto pravidlá nadobúdajú účinnosť deň po uverejnení v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

**POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT
SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE
A ROVNOSTI POHLAVÍ**

ČÍSLO: 002103301 2024 99361 000 000 012 001 30 001
DÁTUM: 03. 07. 2024

POKRAJINSKÝ TAJOMNÍK
Predrag Vuletić

Poznámka:

V tomto Úradnom vestníku APV sa neuverejňuje osobitná a oznamovacia časť v súlade s článkom 5 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o uverejňovaní predpisov a iných aktov (Úradný vestník APV č. 54/14 a 29/17).

O B S A H

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
VŠEOBECNÁ ČASŤ			OSOBITNÁ ČASŤ		
POKRAJINSKÁ VLÁDA			POKRAJINSKÁ VLÁDA		
547.	Pokrajinská vyhláška o zmene Pokrajinskej vyhlášky o platoch, úhrade nákladov, odstupnom a iných príjmoch dosadených osôb a zamestnancov Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;	907	551.	Rozhodnutie o uvoľnení členov Pokrajinskej sociálno-ekonomickej rady;	
548.	Uznesenie o zmene Uznesenia o zriadení Pokrajinskej komisie pre kapitálové investície;	907	552.	Rozhodnutie o menovaní členov Pokrajinskej sociálno-ekonomickej rady;	
549.	Uznesenie o zmene Uznesenia o zriadení a menovaní Koordinačného telesa na ochranu detí a žiakov pred násilím;	908	553.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Uzneseniu o zmene a doplnku Cenníka ulovenej zveri a služieb v love v poľovníckom roku 2024/2025;	
POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE A ROVNOSTI POHLAVÍ			554.	Rozhodnutie o poskytnutí súhlasu k Štatútu Špeciálnej nemocnice pre pľúcne choroby Dr. Budislava Babića Bela Crkva;	
550.	Pravidlá o postupe a kritériách pridelenia finančných prostriedkov Pokrajinského sekretariátu sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví centráram sociálnej práce z územia AP Vojvodiny na financovanie angažovania koordinátora pre rómske otázky na rok 2024;	908	555.	Rozhodnutie o zániku funkcie riaditeľa Múzea Vojvodiny;	
			556.	Rozhodnutie o menovaní úradujúceho riaditeľa Múzea Vojvodiny;	
			557.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie riaditeľa Pokrajinského ústavu pre ochranu kultúrnych pamiatok, Petrovaradin;	

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
558.	Rozhodnutie o menovaní úradujúceho riaditeľa Pokrajinského ústavu pre ochranu kultúrnych pamiatok, Petrovaradin;			POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE A ROVNOSTI POHLAVÍ	
559.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho riaditeľa Všeobecnej nemocnice Sremska Mitrovica, Sremska Mitrovica;		568.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k menovaniu riaditeľa Centra sociálnej práce Obec Báč v Báci;	
560.	Rozhodnutie o vymenovaní úradujúceho riaditeľa Všeobecnej nemocnice Sremska Mitrovica, Sremska Mitrovica;			OZNAMOVACIA ČASŤ	
561.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho riaditeľa Domu zdravia Báč;			POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT HOSPODÁRSTVA A CESTOVNÉHO RUCHU	
562.	Rozhodnutie o menovaní úradujúceho riaditeľa Domu zdravia Báč;		569.	Súbeh na získanie práva používania značky Najlepšie z Vojvodiny;	
563.	Rozhodnutie o uvoľnení členov Správnej rady Žiackeho stredoškolského domova Sombor;			POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT URBANIZMU A OCHRANY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA	
564.	Rozhodnutie o menovaní členov Správnej rady Žiackeho stredoškolského domova Sombor;		570.	Verejný súbeh na pridelenie nenávratných prostriedkov z rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny v roku 2024 na financovanie a spolufinancovanie realizácie projektových aktivít z oblasti ochrany životného prostredia – riešenie neadekvátneho odkladania odpadu – sanácia, rekultivácia nelegálnych skládok a sanácia a rekultivácia degradovaných plôch na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.	
565.	Rozhodnutie o odvolaní člena Správnej rady Vedeckého inštitútu pre potravinárske technológie v Novom Sade na osobnú žiadosť;				
566.	Rozhodnutie o menovaní člena Správnej rady Vedeckého inštitútu pre potravinárske technológie v Novom Sade;				
567.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy v Pokrajinskom sekretariáte kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;				

VYHLÁSENIE STRATENÝCH DOKLADOV ZA NEPLATNÉ: 300 dinárov

Platba na účet č. 340-15329-18/smerovaná cez zberný účet 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Nový Sad, Vojvode Mišića č. 1

Text oznamu s potvrdením o zaplatení /vyhotovenie alebo fotokópia poukážky/ zaslať na adresu:

Úradný vestník APV, D.o.o. Magyar Szó Kft, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad

Vydáva: Pokrajinský sekretariát pre vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev.

Zodpovedná redaktorka: Dijana Katona. Tel. 021 487 44 27.

Tlačí: D.o.o. Magyar Szó Kft, Tlačiareň FORUM, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad.

Telefóny: Redakcia: 064 805 5142; Služba predplatného: 021 557 304; Oznamovacie oddelenie: 021 456 832; E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs