



BULETINUL OFICIAL

AL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

„Buletinul oficial al P.A.V.” apare după necesități în cinci limbi : sârbă, maghiară, slovacă, română, ruteană și croată. - Manuscrisele nu se restituie; - Anunțurile în baza tarifului	Novi Sad 10 iulie 2024 Numărul 31	Abonamentul anual 11.880 dinari - Termenul de reclamații 15 zile. Redacția și administrația: Novi Sad , Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8494 COBISS.SR-ID 10663692 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

PARTEA GENERALĂ

571.

În baza articolului 13, alineatul 3 din Ordonanța provincială privind terenurile pentru construcții în proprietatea publică a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul: 37/23) și articolului 26 alineatul 2, precum și art. 35 și 36 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind Guvernul Provincial („Buletinul oficial al P.A.Voivodina”, numărul: 37/14), Guvernul Provincial, în ședința ținută pe data de 10 iulie 2024, a a d o p t a t

HOTĂRÂREA PRIVIND ÎNFIINȚAREA COMISIEI PENTRU ÎNSTRĂINAREA TERENURILOR DE CONSTRUCȚII DIN PROPRIETATEA PUBLICĂ A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

Articolul 1

Se înființează Comisia pentru înstrăinarea terenurilor de construcții din proprietatea publică a Provinciei Autonome Voivodina, ca organism de lucru provizoriu al Guvernului Provincial (în continuare: Comisia pentru înstrăinare).

Articolul 2

Sarcinile Comisiei pentru înstrăinare sunt:

- desfășoară proceduri de licitație publică sau colectare de oferte scrise pentru înstrăinarea terenurilor de construcție din proprietatea publică a Provinciei Autonome Voivodina, în conformitate cu legea;
- întocmește proces-verbal privind derularea procedurii prevăzute la liniuța întâi a prezentului alineat.

Articolul 3

Comisia pentru înstrăinare are președinte și trei membri.

Articolul 4

Președinte al Comisiei pentru înstrăinare se numește:

- **Ivana Šarić**, secretar provincial adjunct interimar pentru energetică, construcții și transporturi.

Membri ai Comisiei pentru înstrăinare se numesc:

- **Marica Tatić**, secretar adjunct interimar al Guvernului Provincial;

- **Ana Karadžić**, funcționară angajată la Secretariatul Guvernului Provincial;
- **Jasmina Stojaković**, funcționară angajată la Direcția pentru Patrimoniul Provinciei Autonome Voivodina.

Articolul 5

Asupra modului de activitate a Comisiei pentru înstrăinare se aplică similar dispozițiile Regulamentului privind activitatea Guvernului Provincial.

Articolul 6

Activitățile administrative și de specialitate pentru nevoile Comisiei pentru înstrăinare le efectuează Direcția pentru Patrimoniul Provinciei Autonome Voivodina.

Articolul 7

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea privind înființarea Comisiei pentru înstrăinarea terenurilor de construcții din proprietatea publică a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina” numerele: 28/2018, 4/2020, 68/2020 și 44/2021).

Articolul 8

Prezenta hotărâre intră în vigoare a opta zi de la data publicării în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

GUVERNUL PROVINCIAL

Numărul: 002086499 2024 09413 000 000 060 070 06 015
Novi Sad, 10 iulie 2024

PREȘEDINTELE
Guvernului Provincial
Maja Gojković

572.

În baza articolului 107 alineatul 2 din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice („Monitorul oficial al Republicii Serbia”, numărul 95/2018, 49/2019, 86/2019, 156/2020, 15/2021, 15/2023, 19/2023 și 120/2023), articolului 68 din Legea privind protecția naturii („Monitorul oficial al Republicii Serbia” numerele: 36/2009, 88/2010, 91/2010-rectificare, 14/2016, 95/2018-altă lege și 71/2021), articolelor

12 și 17 din Hotărârea privind protecția Parcului Natural „Slatine în valea râului Zlatica” („Buletinul oficial al P.A. Voivodina, numărul 24/2023) și articolului 198 alineatul 3 din Legea privind societățile comerciale („Monitorul oficial al Republicii Serbia”, numerele: 36/2011, 99/2011, 83/2014-altă lege, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 și 109/2021), Sándor Tóth ca unicul membru al societății comerciale EKO OAZA- NATURPARK SRL PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI A BIODIVERSITĂȚII ȘI GESTIONAREA VALORILOR NATURALE ADA din Ada, Vuka Karadžića numărul 40, număr de înregistrare 21361330, emite în Ada, pe data de 12.10.2023

HOTĂRÂREA PRIVIND TAXELE DE UTILIZARE A TERITORIULUI PROTEJAT PARCUL NATURAL „SLATINE ÎN VALEA RÂULUI ZLATICA”

Articolul 1

Prin prezenta hotărâre se stabilește cuantumul, modul de calcul și plata taxelor de utilizare a teritoriului protejat **Parcul Natural „Slatine în valea râului Zlatica”** (în continuare: „teritoriul protejat”), care a fost încredințat pentru administrare Societății comerciale EKO OAZA- NATURPARK SRL PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI A BIODIVERSITĂȚII ȘI GESTIONAREA VALORILOR NATURALE ADA din Ada, Vuka Karadžića numărul 40, număr de înregistrare 21361330 (în continuare: „administratorul”).

Articolul 2

Contribuabilul taxei este beneficiarul teritoriului protejat, respectiv persoana fizică, antreprenorul, societatea comercială și altă persoană juridică, care efectuează activitățile sau dispune de imobile și alte obiecte în teritoriul protejat, vizitează teritoriul protejat pentru odihnă, sport, recreație și nevoi similare, și utilizează în alt mod teritoriul protejat și oportunitățile acestuia (în continuare: „contribuabilul taxei” sau „contribuabilii taxei”).

Articolul 3

De obligația plății taxei, stabilite prin prezenta hotărâre, în conformitate cu articolul 109 din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice, sunt scutiți:

- persoanele fizice care au domiciliul pe teritoriul protejat, și anume, pentru: intrarea, folosirea autovehiculului și pentru utilizarea imobilelor pe teritoriul protejat în care au domiciliul;
- persoanele fizice care sunt angajate în spațiul teritoriului protejat și care efectuează lucrări sau desfășoară activități oficiale în teritoriul protejat, și anume: pentru intrare și folosirea autovehiculului;
- copiii de vârstă preșcolară pentru vizita în teritoriul protejat;
- persoanele fizice cu dizabilități și nevoi speciale pentru intrarea/vizitarea și folosirea autovehiculului în teritoriul protejat;
- pensionarii cu cea mai mică pensie, prin depunerea ultimului cec de pensie primit, pentru intrarea și folosirea autovehiculului;
- beneficiarii care, ca urmare a dezastrului naturale sau a altor motive, s-au confruntat cu circumstanțe care complică semnificativ condițiile de muncă și de afaceri, pe durata acestor circumstanțe și în baza deciziei directorului administratorului teritoriului protejat, care decide la primirea cererii beneficiarului de scutire de la plata taxelor, la care beneficiarul anexează actele organelor de stat competente sau actele organelor autoguvernării locale, precum și alte dovezi în baza cărora se stabilește existența circumstanțelor de scutire de la plata taxelor;
- beneficiarii pentru înființarea și utilizarea instalațiilor temporare pentru apicultură;
- beneficiarii bunurilor aflate în proprietate publică care desfășoară activități de interes general și care pentru efectuarea activităților respective utilizează bunuri imobile cu destinație specială care se află în regim special în conformitate cu legea.

Decizia privind scutirea de la plata taxei de utilizare a teritoriului protejat prevăzut la alineatul 1 punctul 6 al prezentului articol, o emite directorul administratorului teritoriului protejat, în baza

cererii beneficiarului de scutire de la plata taxei, la care beneficiarul anexează actele organelor de stat competente sau actele organelor autoguvernării locale, precum și alte dovezi în baza cărora se stabilește existența circumstanțelor de scutire de la plata taxei, în timp ce asupra tuturor celorlalte cazuri prevăzute la alineatul 1 al prezentului articol, se aplică direct dispozițiile privind scutirea și nu se emit decizii individuale privind scutirea.

Articolul 4

Beneficiarii ale căror activități sunt determinate de programul de administrație al teritoriului protejat și care contribuie în mod direct la îmbunătățirea stării, la prezentarea și promovarea valorii teritoriului protejat, pot exercita dreptul la scutire numai pentru acele activități, în baza cererii depuse și cu condiția să îndeplinească criteriile prescrise, care se stabilesc prin decizia directorului administratorului teritoriului protejat, în baza articolului 109, alineatele 3, 4 și 5 din Legea cu privire la taxele pentru utilizarea bunurilor publice.

Articolul 5

Administratorul inițiază și derulează din oficiu procedura de stabilire a calității contribuabilului de taxă, a cuantumului, modului de calcul și a plății taxei pentru teritoriile protejate.

Administratorul este obligat să obțină informații și să întreprindă acțiuni înainte de începerea procedurii, pentru a stabili dacă sunt îndeplinite condițiile de demarare a procedurii, și dacă sunt, să emită concluzia ca act de demarare a procedurii, care se trimite părții a cărei calitate de contribuabil se stabilește, precum și altor organe de stat și persoane juridice, în vederea stabilirii stării de fapt complete și procurării de documente.

Articolul 6

Contribuabilii taxei prevăzute la articolul 2 al prezentei hotărâri, au obligația să plătească taxa Societății comerciale EKO OAZA- NATURPARK SRL PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI A BIODIVERSITĂȚII ȘI GESTIONAREA VALORILOR NATURALE ADA din Ada, Vuka Karadžića numărul 40, număr de înregistrare 21361330, ca administrator al teritoriului protejat Parcul Natural „Slatine în valea râului Zlatica”, căruia îi aparțin veniturile realizate de la taxele de utilizare a teritoriului protejat, în baza articolului 105 din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice, și anume, pentru:

1. desfășurarea de activități în teritoriul protejat (activități ale agențiilor de turism, operatorilor de turism, servicii de rezervare și activități, activități de restaurante și construcții mobile de catering, activități de comerț, servicii meșteșugărești, de minerit, energetice, de trafic etc.);
2. montarea de cabane și alte construcții de odihnă necomerciale în teritoriul protejat;
3. folosirea autovehiculelor în teritoriul protejat;
4. întreținerea manifestărilor și activităților turistice, recreative, sportive și de altă natură;
5. utilizarea denumirii și semnului teritoriului protejat;
6. vizitarea teritoriului protejat, a unor părți și construcții ale acestuia;
7. ocuparea spațiului pentru construcțiile care, prin aspectul lor, prejudiciază calitatea teritoriului protejat, dacă nu a fost plătită taxa prevăzută la alineatul 1, punctul 1 sau punctul 2 al prezentului articol.

Cabane și construcții de odihnă necomerciale în sensul alineatului 1 punctul 2 din prezentul articol se consideră construcțiile care servesc pentru șederea provizorie a persoanelor și prin utilizarea cărora beneficiarul nu realizează venituri.

Articolul 7

Administratorul prin prezenta hotărâre, determină obiectul taxei, baza de calcul și stabilește cuantumul taxei de utilizare a teritoriului protejat, în dependență de tipul utilizării teritoriului și a posibilităților

acestui, în conformitate cu prevederile art. 105, 107 și 108 și în conformitate cu Anexa numărul 5 din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice ("Monitorul oficial al Republicii Serbia" numerele: 95/2018, 49/2019, 86/2019, 156/2020, 15/2021, 15/2023, 19/2023 și 120/2023).

Articolul 8

Taxa prevăzută la articolul 6 din prezenta hotărâre se stabilește și plătește în cuantum, și anume:

Tabela 1: Cuantumul taxei de utilizare a teritoriului protejat pentru efectuarea activității, respectiv utilizarea în alt mod a teritoriului protejat

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
1.	Montarea construcțiilor pentru servicii de cazare, alimentație și băuturi			
1.1.	Camping	m2	taxa anuală	22,00
1.2.	Construcții permanente și staționare pentru furnizarea de servicii de alimentație și băuturi (restaurant, cafeena, bar, bufet, unitate de fast-food, grill etc.) inclusiv și terasele adiacente, adică grădinile	m2	taxa anuală	500,00
2.	Montarea construcțiilor pentru comerț, meșteșuguri, servicii și industrie			
2.1.	Montarea de construcții pentru vânzarea produselor alimentare și a altor produse (textile, cosmetice, produse sanitare și chimice pentru gospodărie și agricultură, medicamente, material semincier etc.) și vânzarea pe piață a produselor alimentare, suveniruri și a altor produse			
2.1.1.	Tarabe mobile pentru vânzarea diverselor mărfuri	m2	taxa zilnică	300,00
3.	Exploatarea materiilor prime minerale			
3.1.	Exploatarea petrolului	m3	taxa anuală	15,00
3.2.	Conducta de petrol	m	taxa anuală	105,00
4.	Utilizarea apei și gospodărirea apelor			
4.1.	Heleșteul care utilizează apa din teritoriul protejat	suprafața heleșteului în ha	taxa anuală	1.000,00
4.2.	Rețele de canale pentru irigații și drenaj	m	taxa anuală	60,00
5.	Utilizarea construcțiilor pentru instalarea unor construcții pentru efectuarea activităților energetice (energetică)			
5.1.	Transportul și distribuția energiei electrice			
5.1.1.	Linie electrică aeriană 400 kV, lățime coridor 25 m	m2	taxa anuală	40,00
5.1.2.	Linie electrică aeriană 220 kV, lățime coridor 20 m	m2	taxa anuală	40,00
5.1.3.	Linie electrică aeriană 110 kV, lățime coridor 15 m	m2	taxa anuală	45,00
5.1.4.	Linie electrică aeriană 35 kV, lățime coridor 10 m	m2	taxa anuală	40,00
5.1.5.	Linie electrică aeriană 20 sau 10 kV, lățime coridor 5 m	m2	taxa anuală	40,00
5.1.6.	Linii electrice subterane - cabluri	m	taxa anuală	85,00
5.1.7.	Transformator de tensiune mai mare (de intrare) 35 și 110 kV	m2		400,00
5.1.8.	MBTS 10 (20)/0,4 kV și transformator stâlp	construcție	taxa anuală	1400,00
5.1.9.	Stație electrică	m2	taxa anuală	240,00
5.2.	Transport prin conducte de apă și gaz			
5.2.1.	Rețea primară de conducte de gaze	m	taxa anuală	100,00
5.2.2.	Transportul de apă din și în teritoriul protejat	m	taxa anuală	350,00
6.	Circulație, transport, construcții și telecomunicații			
6.1.	Transport rutier			
6.1.1.	Autostradă	km	taxa anuală	75.000,00
6.1.2.	Drum național de rang I și II	km	taxa anuală	50.000,00
6.1.3.	Drum comunal	km	taxa anuală	40.000,00
6.1.4.	Drum necategorizat	km	taxa anuală	30.000,00
6.1.5.	Transportul de material de construcție și alte materiale	m ³	taxa lunară	27,00

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
6.2.	Utilizarea teritoriului protejat pentru comunicații electronice			
6.2.1.	Instalarea liniei aeriene a rețelei telefonice primare	m	taxa anuală	100,00
6.2.2.	Instalarea liniei subterane a rețelei telefonice primare	m	taxa anuală	50,00
6.2.3.	Instalarea echipamentelor de comunicații electronice (cu status de închiriere sau de servitute)	m2 de suprafață sub stația de bază	taxa anuală	3.000,00
6.3.	Utilizarea teritoriului protejat pentru comunicații radio și televiziune			
6.3.1.	Relee de televiziune, repeatoare, transmițătoare cu dotări și echipamente (cu status de închiriere sau de servitute)	m2	taxa anuală	4.500,00
6.3.2.	Comunicații radio (utilizatori de relee și emițătoare radio), cu excepția radioamatorilor, a SAI și a armatei cu status de închiriere sau de servitute)	m2	taxa anuală	600,00
6.3.3.	Rețeaua de telecomunicații (linii optice)	m	taxa anuală	75,00
7.	Filmare			
7.1.1.	Filme artistice	ziua		12.000,00
7.1.2.	Filme documentare	ziua		3.000,00
7.1.3.	Filme publicitare	ziua		15.000,00
7.1.4.	Fotografieri	ziua		2.000,00
7.1.5.	Înregistrare sonoră	ziua		2.000,00
8.	Utilizarea florei și faunei și alte activități			
8.1.	Colectare de ciuperci, plante medicinale și comestibile, alte fructe de pădure și animale (melci etc.)			
8.1.1.	Colectarea, respectiv culegerea în teritoriul protejat de către persoane fizice	perioada de utilizare	taxa anuală pe culegător	1.500,00
8.1.2.	Colectarea, respectiv culegerea în teritoriul protejat de către persoane fizice	perioada de utilizare	taxa săptămânală pe culegător	450,00
8.1.3.	Colectarea, respectiv culegerea în teritoriul protejat de către persoane fizice	perioada de utilizare	taxa zilnică pe culegător	120,00
8.2.	Utilizarea pădurilor și livezilor			
8.2.1.	Utilizarea trestiei	mănunchi	perioada contractuală	10,00
8.3.	Vânătoarea la vânat			
8.3.1.	Vânătoarea la vânat	anual pe vânător	taxa anuală	2.100,00
8.3.2.	Vânătoarea la vânat	zilnic pe vânător	taxa zilnică	150,00
9.	Amplasarea dispozitivelor publicitare			
9.1.	Amplasarea indicatoarelor publicitare și informative în teritoriul protejat, cu excepția indicatoarelor de circulație și turistice	m2		15.000,00
9.2.	Instalarea panourilor publicitare	m2		35.000,00

Tabela 2: Utilizarea terenurilor din teritoriul protejat pentru montarea de cabane și alte construcții de odihnă necomerciale în teritoriul protejat

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
1.	Cabane, vile și alte construcții familiale de odihnă	m2	taxa anuală	100,00
2.	Autorulote, rulote	construcție	taxa anuală	3.500
3.	Corturi	m2 suprafața cortului	taxa zilnică	30

Tabela 3: Utilizarea teritoriului protejat pentru activități sportive și recreative, desfășurarea de manifestări

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
1.	Utilizarea terenului pentru sport			
1.1.	Plute, platforme	pe m2	taxa anuală	500,00

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
2.	Utilizarea terenului teritoriului protejat pentru manifestări sportive, turistice și culturale			
**2.1.	Pentru manifestări sportive, turistice și culturale (cules de ierburi și fructe, cosit, vânătoare și pescuit, regate și alte competiții pe apă, eveniment cultural, sărbătoare)	ziua	taxa zilnică	20.000,00
2.2.	Prestatorii de servicii de mâncare și băutură în afara unităților de alimentație publică, la târguri și alte instituții publice	m2	taxa zilnică	300,00
2.3.	Prestatorii de servicii de mâncare și băuturi în unități temporare și mobile de catering, inclusiv pe suprafața terasei, respectiv a grădinii	m2	taxa zilnică	500,00

Tabela 4: Utilizarea denumirii și semnului teritoriului protejat

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
1.	Utilizarea denumirii și semnului teritoriului protejat, în denumirea persoanei juridice, actele de afaceri, marcajele produselor, publicitate etc.			pe contract
2.	Utilizarea denumirii și semnului teritoriului protejat, în denumirea persoanei juridice, actele de afaceri, marcajele produselor, publicitate etc. dacă nu există aviz	venitul anual realizat prin utilizarea denumirii și semnului teritoriului protejat		1%

Tabela 5: Vizitarea teritoriului protejat, a unor părți și construcții ale acestuia

Nr. crt.	Obiectul taxei	Baza de calcul		Cuantumul în RSD
		Unitatea de măsură	Perioada de calcul	
1.	Vizitarea teritoriului protejat, a unor părți și construcții ale acestuia			
1.1.	pentru vizitatorul major	pe persoană	ziua	100,00
1.2.	pentru copiii între 8 și 18 ani	pe persoană	ziua	50,00

Articolul 9

Administratorul are dreptul de a decide asupra modificărilor și completărilor la obiectul taxei, baza și cuantumul taxei prevăzute la articolul 8 din prezenta hotărâre, dacă acestea sunt necesare pentru asigurarea protecției teritoriului protejat, implementarea regimurilor de protecție prescrise, dezvoltarea nestingerită a proceselor naturale, utilizarea durabilă a teritoriului protejat, monitorizarea deplasării și activităților vizitatorilor și îndeplinirea altor sarcini ale administratorului teritoriului protejat.

Cu modificările prevăzute la alineatul 1 al prezentului articol, pot fi determinate modificările în raport cu obiectul taxei, astfel că unele obiecte se anulează sau se introduc obiecte noi de taxă, prin modificarea bazei de calcul și majorarea sau diminuarea cuantumului taxei.

Deciziile referitoare la alineatele 1 și 2 ale prezentului articol le emite unicul membru al societății comerciale în calitate de administrator al teritoriului protejat și trebuie să fie în conformitate cu Anexa nr.5. din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice.

Articolul 10

Administratorul stabilește prin decizie taxele prevăzute la articolul 8 din prezenta hotărâre, pentru anul calendaristic sau proporțional cu perioada de utilizare când perioada de utilizare este mai scurtă decât anul calendaristic.

Obligația stabilită prin decizia administratorului de la alineatul 1 al prezentului articol pentru anul calendaristic se plătește în rate trimestriale, în termen de 15 zile de la încheierea trimestrului, și

anume: obligația trimestrului I ajunge la scadență la 15 aprilie anul curent, obligația trimestrului II la 15 iulie anul curent, obligația trimestrului III la 15 octombrie anul curent iar obligația trimestrului IV la 15 ianuarie anul următor.

Contribuabilului de taxă care începe să desfășoare activități în teritoriul protejat, administratorul îi stabilește o obligație de plată în avans în termen de 15 zile de la data începerii activității și aceasta ajunge la scadență în termenul prevăzut la alineatul 2 al prezentului articol.

Obligația stabilită prin decizia administratorului de la alineatul 1 al prezentului articol pentru o perioadă de utilizare mai scurtă de un an calendaristic se plătește lunar, în termen de 15 zile de la sfârșitul lunii.

Împotriva deciziei administratorului prevăzută la alin. 1 până la 4 ale prezentului articol, contribuabilul de taxă poate declara contestație la organul Provinciei Autonome Voivodina competent pentru protecția mediului, în termen de 15 zile de la data de la trimiterea deciziei.

Contestația prevăzută la alineatul 5 al prezentului articol amână executarea deciziei.

Articolul 11

Taxele stabilite prin prezenta hotărâre se plătesc pe un cont special al administratorului Societății comerciale EKO OAZA- NATURPARK SRL PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI A BIODIVERSITĂȚII ȘI GESTIONAREA VALORILOR NATURALE ADA din Ada, Vuکا Karadžića numărul 40, număr de înregistrare 21361330, iar mijloacele realizate de la taxe conform prezentei hotărâri, se folosesc pentru protecția, dezvoltarea și îmbunătățirea Parcului Natural „Slatine

în valea râului Zlatica”, respectiv pentru desfășurarea planului și programului de administrare, în conformitate cu Legea privind protecția naturii.

Articolul 12

Administratorul este obligat să perceapă contribuabilului de taxă care nu a achitat integral sau parțial sumele scadente ale taxei de utilizare a teritoriului protejat, cu dobândă și să-l oblige la plata dobânzii calculate prin aplicarea prevederilor legii care determină procedura fiscală și administrarea fiscală.

Administratorul este obligat să trimită un avertisment contribuabilului de taxă, dacă acesta nu a achitat taxa de utilizare a teritoriului protejat, total sau parțial, în termen.

Avertismentul administratorului prevăzut la alineatul 2 al acestui articol conține informații despre contribuabilul taxei, tipul taxei, cuantumul taxei ajunse la scadență, alte costuri, precum și ordinul de a plăti imediat suma datorată cu dobânda calculată, cel târziu în termen de cinci zile de la primirea avertismentului, cu dobânda calculată din ziua emiterii avertismentului până în ziua plății datoriei.

Avertismentul administratorului prevăzut la alineatul 2 al acestui articol conține și o instrucțiune către contribuabilul de taxă că, în termen de cinci zile de la data primirii avertismentului, poate discuta cu persoanele împuternicite ale administratorului chestiunile contestate cu privire la cuantumul taxei scadente.

Articolul 13

Contribuabilul de taxă care are obligații scadente neachitate pentru utilizarea teritoriului protejat și căruia plata taxei datorate reprezintă o povară nerezonabil de mare și îi cauzează un prejudiciu economic semnificativ, poate depune o cerere justificată de amânare a plății în integral sau parțial, respectiv de aprobare a plății taxelor scadente, în rate.

Administratorul hotărăște prin decizie asupra amânării plății taxei datorate, printr-o decizie specială, prin care se poate aproba amânarea plății taxei datorate în rate, pe o perioadă de maximum 24 de luni.

Administratorul anulează din oficiu decizia prevăzută la alineatul 2 al prezentului articol, dacă contribuabilul de taxă nu respectă termenele și nu acționează conform deciziei, iar administratorul va percepe datoria neachitată în procedura de executare silită.

Articolul 14

Administratorul ține evidența contribuabililor de taxă, îndatorărilor pe baza obligațiilor de plată a taxei, plăților de taxă pe către contribuabilii de taxă, precum și alte date referitoare la plata taxei în conformitate cu Legea privind procedura administrativă generală.

Articolul 15

Administratorul aplică legea care reglementează procedura administrativă generală și procedura de executare și garanție, cu privire la tot ceea ce nu este reglementat prin prezenta hotărâre referitor la procedura de stabilire, calcul și percepere a taxei și a executării silite.

Articolul 16

Prezenta hotărâre intră în vigoare a opta zi de la data publicării în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

Unic membru al
EKO OAZA- NATURPARK SRL Ada
Sándor Tóth

573.

În baza articolului 56 din Legea privind protecția naturii („Monitorul oficial al RS”, nr. 36/09, 88/10, 91/10-rectificare, 14/16, 95/18- altă lege și 71/21), articolului 12 din Hotărârea Adunării

Provinciei privind protecția Parcului Natural „Slatine în valea râului Zlatica”, nr. 24/2023), Societatea comercială „Eko oaza- Naturpark” srl pentru protecția naturii și a biodiversității și gestionarea valorilor naturale din Ada emite

REGULAMENTUL PRIVIND ORDINEA INTERIOARĂ ȘI SERVICIUL DE PAZĂ LA PARCUL NATURAL „SLATINE U DOLINI ZLATICE”

I I DISPOZIȚII FUNDAMENTALE

Articolul 1

Prin prezentul regulament se stabilește ordinea interioară, organizarea, modul de activitate și echipamentul serviciului de pază și regulile de organizare a protecției împotriva incendiului pentru Parcul Natural „Slatine în valea râului Zlatica” (în continuare: PN „Slatine în valea râului Zlatica”), respectiv se reglementează mai detaliat regulile prevăzute la articolul 56 alineatul 4 din Legea privind protecția naturii (în continuare: Legea), conform cărora în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” se aplică regimurile de protecție, mai ales modul și condițiile de:

1. Regulile și modul de comportament al beneficiarilor teritoriului protejat în ce privește deplasarea, șederea sau desfășurarea activității;
2. Deplasarea și șederea;
3. Protecția valorilor naturale și culturale și a mediului;
4. Efectuarea activităților și folosirea resurselor naturale;
5. Efectuarea activității turistice, de restaurant și alte activități;
6. Menținerea curățeniei și gestionarea deșeurilor;
7. Marcarea și instalarea semnelor, fotografierea și înregistrarea video;
8. Cercetările științifice și lucrările de cercetare;
9. Serviciul de pază;
10. Protecția împotriva incendiilor

Articolul 2

Dispozițiile prezentului regulament se referă la beneficiarii teritoriului protejat în sensul articolului 4 punctul 37 din Lege (în continuare: Beneficiarul), respectiv la persoanele domiciliat în sau cu reședință în teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica”, proprietarii terenurilor și de alte imobile, persoanele juridice și fizice și antreprenorii, care prin folosirea imobilelor, valorilor naturale și bunurilor și în alt mod își desfășoară activitatea sau lucrează în teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica”, precum și la vizitatori.

Vizitator este persoana care din motive și necesități științifice, educaționale, recreative, turistice și culturale, se află în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” (în continuare: Vizitatorul).

Administrarea PN „Slatine în valea râului Zlatica”, în baza Hotărârii Adunării Provinciei privind Protecția Parcului Natural „Slatine în valea râului Zlatica” (în continuare: Hotărârea) a fost încredințată spre administrare societății comerciale „Eko oaza- Naturpark” srl pentru protecția naturii și a biodiversității și gestionarea valorilor naturale din Ada (în continuare: Administratorul).

Articolul 3

Beneficiarii și Vizitatorii sunt obligați să respecte prevederile prezentului regulament, instrucțiunile de pe panourile informative și alte indicatoare, precum și instrucțiunile sau ordinele Agentului de pază al teritoriului protejat (în continuare: Agent de pază) și ale altor persoane autorizate ale Administratorului.

La planificarea și întreprinderea lucrărilor și activităților pe teritoriul PN, Beneficiarii și Vizitatorii sunt obligați să respecte Legea, Hotărârea și Planul de administrare a PN.

Pentru utilizarea valorilor naturale ale PN „Slatine în valea râului Zlatica” și a serviciilor Administratorului se plătește taxă.

Pentru utilizarea teritoriului și a serviciilor PN „Slatine în valea râului Zlatica” se plătește taxa prevăzută la art. 105 din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice („Monitorul oficial al R.S.”, nr. 95/18, 49/19, 86/19 - cuantum în dinari conformat și 156/20 - cuantum în dinari conformat și 15/23 - cuantum în dinari conformat)

Cuantumul, modul de calcul și perceperea taxei, precum și scutirea de la plata taxei, le stabilește Administratorul printr-un act special, în conformitate cu dispozițiile articolelor 106-110 și cu Anexa 5 din Legea privind taxele de utilizare a bunurilor publice.

Mijloacele obținute din taxele prevăzute la alineatul 1 al prezentului articol se utilizează pentru protecția, dezvoltarea și îmbunătățirea teritoriului protejat, respectiv implementarea planului și programului de administrare a PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Aceste mijloace se varsă și se țin într-un cont separat.

Articolul 4

Ordinea internă în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” este asigurată prin:

1. organizarea serviciului de pază în condițiile legii și prezentului regulament;
2. aplicarea regulilor și respectarea comportamentului prescris al beneficiarilor și Vizitatorilor la deplasare, cazare sau desfășurarea activităților în teritoriul protejat;
3. implementarea interdicțiilor și restricțiilor generale și speciale în cadrul regimurilor de protecție stabilite ale PN „Slatine în valea râului Zlatica”;
4. cooperarea cu populația locală, proprietarii, adică beneficiarii bunurilor imobile în ceea ce privește implementarea regimurilor de protecție prescrise care au impact asupra implementării ordinii interne a PN „Slatine în valea râului Zlatica”;
5. cooperarea cu organele și organizațiile de stat competente, respectiv organele administrației de stat și ale autoguvernării locale.

Articolul 5

PN este situat în districtul administrativ Banatul de Nord, în zona comunei Čoka și a Orașului Kikinda, pe teritoriul a opt comune cadastrale (Sanad, Čoka, Padej, Ostojićevo, Jazovo, Crna Bara, Vrbica și Mokrin), pe o suprafață totală de 3.640 ha 60 a și 29 m² din care 3.394,53 ha în proprietate de stat, 170,03 ha în proprietate privată, 37,79 ha în proprietate socială, 33,75 ha în proprietate publică și restul în alte forme de proprietate -4,50 ha.

În zona PN se stabilesc regimurile de protecție de gradul II și III.

Suprafața prevăzută la alineatul 1 al prezentului articol Administratorul o va marca într-un mod vizibil și clar.

II REGULILE ȘI MODUL DE COMPORTAMENT AL BENEFICIARILOR TERITORIULUI PROTEJAT ÎN CE PRIVEȘTE DEPLASAREA, ȘEDEREA SAU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

Articolul 6

În ce privește deplasarea, șederea sau desfășurarea activității și a altor activități în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica”, Beneficiarii sunt obligați să respecte regimurile și regulile de protecție prescrise, respectiv modul de comportament stabilit prin prezentul regulament.

Articolul 7

Pentru vizite și sejururi în teritoriul protejat precum și pentru folosirea valorilor naturale, recreative și a altor suprafețe publice, activități de cercetare științifică, efectuarea activității turistice și a altor activități, inclusiv activități sportive și recreative, plasarea marcajelor informative și a altor marcaje, filmări și fotografiari și

orice altă modalitate de folosire a valorilor naturale ale teritoriului protejat și a serviciilor Administratorului, Beneficiarii procură avizul Administratorului.

Cererea de eliberare a aprobării o soluționează Administratorul în modul prescris de legea care reglementează procedura administrativă.

De regulă, aprobarea se eliberează o singură dată și conține cuantumul și modul de plată a taxei.

Beneficiarii și Vizitatorii sunt obligați să păstreze aprobarea și să o arate la cererea persoanei oficiale.

III DEPLASAREA ȘI ȘEDEREA

Articolul 8

Vizitatorii care vin și se cazează în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica”, pentru a cunoaște și a vizita valorile naturale ale acesteia, sunt obligați ca la deplasare și ședere să respecte regimurile de protecție prescrise, regulile de ordine interioară, instrucțiunile de pe panourile informative și alte marcaje, precum și instrucțiunile persoanei împuternicite a Administratorului.

Intrarea în PN „Slatine în valea râului Zlatica”, este liberă, cu restricții în cazurile stabilite prin prezentul regulament.

Articolul 9

Circulația și parcare a autovehiculelor în PN „Slatine în valea râului Zlatica”, se realizează în conformitate cu regimul de circulație stabilit pe drumurile publice în condițiile stabilite prin prezentul regulament.

Este interzisă circulația vehiculelor de marfă în teritoriul zonei a doua de protecție.

În teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica”, circulația autovehiculelor, tractoarelor și mașinilor de lucru destinate cultivării parcelor agricole este permisă proprietarilor de parcele.

Se interzice deplasarea, oprirea și parcare a autovehiculelor în interiorul granițelor PN „Slatine în valea râului Zlatica”, cu excepția autovehiculelor serviciului de întreținere a Administratorului și a vehiculelor oficiale pentru nevoile de acces la construcțiile existente care pot circula pe drumul existent și pe parcare de către administrator, autovehiculelor serviciului de urgență (asistență de urgență, pompieri, poliție) și vehiculelor cu aprobarea Administratorului.

Articolul 10

Deplasarea, oprirea și parcare a autovehiculelor, precum și accesul la anumite locuri și construcții din zona PN „Slatine în valea râului Zlatica”, Administratorul, în baza acordului cu administratorii drumurilor respective și cu organul competent pentru siguranța circulației rutiere, poate să le reglementeze, respectiv interzică sau limiteze pentru toți participanții în circulație sau pentru anumite categorii.

Publicul și participanții în circulație sunt informați în mod corespunzător despre regimul de circulație menționat la alineatul 1 din prezentul articol, iar porțiunile de drum și locurile din PN în care nu este permisă deplasarea, oprirea sau parcare a autovehiculelor sunt marcate vizibil.

Articolul 11

Campingul și tabăra în afara terenurilor de construcție și grădiniilor gospodăriilor permanente, a unităților de vacanță familiale și a unităților turistice și de restaurante este permisă numai în locurile stabilite pentru acest scop.

Prin excepție de la prevederile alineatului 1 al prezentului articol, campingul și taberele se pot organiza în alt loc cu aprobarea Administratorului și supravegherea Agentului de pază, pe o durată

scurtă și pentru un număr mai mic de persoane, pentru nevoile activității de cercetare și ecoturism.

Aprinderea focului în vatră deschisă, în afara locurilor amenajate pentru camping și tabără, este permisă numai pe focarele special amenajate și marcate, cu informarea serviciului de pază.

Articolul 12

Proprietarii și beneficiarii de terenuri și alte bunuri imobile sunt obligați, în conformitate cu reglementările legale, să permită accesul și trecerea Agenților de pază și altor persoane autorizate ale Administratorului în îndeplinirea acțiunilor și supravegherii oficiale.

Este interzisă împiedicarea sau deranjarea Agentului de pază și a altor persoane autorizate ale Administratorului în efectuarea acțiunilor și activităților prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol.

IV PROTECȚIA VALORILOR NATURALE ȘI CULTURALE ȘI A MEDIULUI

Articolul 13

Beneficiarii și Vizitatorii au obligația de a aplica măsurile de protecție a valorilor naturale, culturale și a mediului, în conformitate cu Legea, Hotărârea și prezentul regulament, legile relevante și reglementările adoptate în baza legilor respective.

Articolul 14

Plantele și ciupercile care se află în natură liberă în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” și cărora le-a fost stabilit prin Regulamentul de proclamare și protecție a speciilor sălbatice de plante, animale și ciuperci strict protejate și protejate („Monitorul oficial al R.S.”, nr. 5/10, 47/11, 32/16 și 98/16, în continuare: Regulamentul privind speciile sălbatice), statutul de specii strict protejate, nu se permite a fi tăiate, rupte, strivite, ciupite, precum nici colectarea semințelor și fructelor acestora, sau deteriorarea și distrugerea lor într-un alt mod.

Animalele care trăiesc, provizoriu sau în sezon în natură liberă în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” și cărora le-a fost stabilit, prin Regulamentul privind speciile sălbatice, statutul de specii strict protejate, nu se permite a fi alungate, deranjate, prinse, ucise și rănite, otrăvirea intenționată sau neintenționată, colectarea ouălor sau a altor forme de dezvoltare, distrugerea și deteriorarea cuiburilor și a altor locuri și construcții unde aceste animale se înmulțesc, își cresc puii, se adăpostesc, își petrec timpul, se hrănesc.

Este interzisă procedarea cu speciile sălbatice strict protejate de plante, animale și ciuperci contrar dispozițiilor alineatelor 1 și 2 din prezentul articol.

Articolul 15

Speciile sălbatice ale plantelor, ciupercilor, lichenilor și animalelor care sunt stabilite prin Ordonanța privind punerea sub control a colectării și traficului cu flora și fauna sălbatice („Monitorul oficial al R.S.”, nr. 31/05, 45/05- rectificarea, 22/07, 38/08, 9/10, 69/11 și 95/18- altă lege, în continuare: Ordonanța privind flora și fauna sălbatice) se pot colecta pe teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” în modul și în condițiile stabilite de Ordonanța privind flora și fauna sălbatice, respectiv cu autorizația de colectare și utilizare procurată în prealabil în scopuri comerciale (eliberată de ministerul competent).

Persoanele care colectează flora și fauna sălbatice prevăzute la alineatul 1 al prezentului articol pe teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” sunt obligate să raporteze agentului de pază PN „Slatine în valea râului Zlatica” cantitățile zilnice și speciile de floră și faună colectate.

Este interzisă colectarea florei și faunei sălbatice contrar dispozițiilor prezentului articol.

Articolul 16

Speciile de floră și faună sălbatice a căror folosire și protecție este stabilită în reglementările din domeniul silviculturii, agriculturii și vânătoriei în teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” se pot folosi în modul și sub condițiile din aceste reglementări.

Pentru accesul și sejurul în locurile din PN „Slatine în valea râului Zlatica” care sunt stabilite la art. 15 din prezentul regulament, cu scopul utilizării florei și faunei sălbatice în cadrul activităților permise de silvicultură, agricultură, vânătoare și pescuit, este necesar să se obțină aprobarea prealabilă de la Administrator.

Vânătoarea, respectiv accesul și șederea vânătorilor cu arme și câini în locurile prevăzute la alineatul 2 din prezentul articol nu este permisă.

Articolul 17

Administratorul va afișa public și va pune la dispoziția Beneficiarilor și Vizitatorilor, într-un mod corespunzător, listele speciilor de floră și faună sălbatice prevăzute la articolele 15 și 16 din prezentul regulament cu informații importante pentru identificarea, protecția și modul de folosire a acestora.

Articolul 18

Este interzisă fără aprobarea prealabilă a Administratorului, lăsarea animalelor moarte, ucise, sacrificate și a părților din corpurile acestora, deșeurilor de abator și prelucrarea produselor din carne în locuri amenajate ca locuri de hrănire pentru speciile de păsări necrofage.

Pe teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” este interzisă introducerea speciilor alohtone de plante și animale.

Ca o excepție de la prevederile alineatului 2 din prezentul articol, pe suprafețe mici și în cantități limitate pot fi introduse specii de plante străine pe perioada implementării măsurilor de protecție împotriva eroziunii, protecția mediului și amenajarea peisagistică, precum și specii străine de faună în vederea îmbunătățirii stării ecosistemelor acvatice, a habitatelor piscicole și a vânătoriei de vânătoare, în condițiile și în modul stabilit la articolul 82 din Lege și cu aprobarea Administratorului.

În zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” este interzisă introducerea sau popularea speciilor de plante și animale pe care Ministerul le-a declarat invazive.

Este interzisă procedarea cu speciile sălbatice strict protejate de plante și ciuperci contrar dispozițiilor prevăzute la prezentul articol.

Articolul 19

Este interzisă preluarea din natură a documentelor geologice și paleontologice (fosile, minerale, cristale, bijuterii rupestre, etc.) care au fost declarate bunuri naturale protejate sau se află ca obiecte de geopatrimoniu și situri protejate.

Persoana care găsește documentele geologice și paleontologice prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol, care ar putea reprezenta o valoare naturală protejată, este obligată să informeze în scris descoperirea acestora ministerul de resort în termen de opt zile de la data descoperirii și să ia măsuri de protecție împotriva distrugerii, deteriorării sau furtului.

În cazul în care persoana care a găsit nu raportează în termenul prevăzut la alineatul 2 din prezentul articol, raportul îl poate face Administratorul și poate lua măsurile prevăzute la alineatul 2 din prezentul articol în locul persoanei care a găsit.

Articolul 20

În cazul în care în timpul executării lucrărilor și activităților în PN „Slatine în valea râului Zlatica” se descoperă un șantier neînregistrat sau o parte din acesta, executorul lucrărilor este obligat să oprească lucrările pe acel șantier și să informeze Administratorul, care apoi transmite informarea către Institutul pentru Protecția Monumentelor Culturale.

Articolul 21

În cazul în care lucrările sunt planificate sau executate pe suprafața unde se află un bun cultural sau un bun care se bucură de protecție prealabilă, este necesar să se asigure condițiile Institutului pentru Protecția Monumentelor Culturale.

Este interzisă deteriorarea și distrugerea obiectelor și construcțiilor de valoare cultural-istorică, respectiv care au calitatea și statutul unui bun cultural stabilit sau înregistrat.

Nu sunt permise dezmembrarea și alte tipuri de deteriorare sau distrugere a clădirilor care reprezintă exemple remarcabile de arhitectură populară.

Nu este permisă excavarea locurilor în care au fost stabilite sau presupuse în mod justificat descoperiri arheologice, nici ocuparea acestora prin construirea de clădiri și alte lucrări.

Administratorul, în colaborare cu instituțiile competente pentru cercetarea și protecția bunurilor culturale, tezaurelor arheologice și etnografice, va întocmi o listă de obiecte, construcțiile și locurile din zonă prevăzute la alineatele 2, 3 și 4 din prezentul articol pe teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Administratorul va marca în mod vizibil și corespunzător obiectele și locurile cu valori culturale și istorice din zona PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Articolul 22

Este interzisă efectuarea de lucrări și alte activități care pot provoca modificări nefavorabile ale mediului, respectiv care pot polua solul, apa și aerul, crearea zgomotului excesiv și care pot induce radiații dăunătoare pentru oameni și lumea vie, în conformitate cu reglementările care reglementează domeniul mediul înconjurător.

În conformitate cu articolul 57 din Lege, pentru lucrările și activitățile, respectiv proiectele cu un posibil impact asupra mediului, se desfășoară procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau fără elaborarea studiului de evaluare a impactului se procedează conform actului privind condițiile și măsurile de protecție a naturii pe care-l emite Secretariatul Provincial pentru Urbanism și Protecția Mediului (în continuare: Secretariatul Provincial).

Titularul proiectului are obligația ca lucrările și activitățile planificate prevăzute la alineatul 2 al prezentului articol să le raporteze în scris Administratorului.

V EFECTUAREA ACTIVITĂȚILOR ȘI FOLOSIREA RESURSELOR NATURALE**Articolul 23**

Activitatea agricolă, respectiv prelucrarea terenurilor și cultivarea culturilor agricole și de pomicultură, a plantelor furajere și industriale, creșterea animalelor, păsărilor și albinelor precum și prelucrarea primară a produselor agricole se efectuează în conformitate cu reglementările care stipulează domeniile agriculturii, veterinei, protecției plantelor și protecției fito-sanitare, Hotărâre și prezentul regulament.

În zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” nu este permisă arătura pajiștilor și pășunilor naturale cu scopul înființării terenurilor arabile sau cultivarea solului pe teren cu pantă abruptă într-un mod care poate provoca spălare și erodarea solului sau scăderea fertilității acestuia.

Activitatea agricolă este permisă pe suprafețele în care s-au stabilit regimuri de protecție de gradele II și III dacă îndeplinește condițiile de protecție a naturii și a mediului.

Pe suprafețele pe care s-a instituit regimul de protecție de nivelul II, construcția și exploatarea amenajărilor pentru creșterea animalelor și păsărilor de curte se limitează la gospodăriile agricole existente și se determină capacități și alte condiții de construire și funcționare a acelor dotări în cadrul gospodăriilor existente în cadrul standardelor care se aplică pentru ferme mini și mijlocii.

Pe suprafețele pe care s-a instituit regimul de protecție de gradul III sunt interzise capacitățile și alte condiții de construcție și exploatare a instalațiilor de creștere a animalelor și păsărilor de curte în cazul în care acestea dăunează sau pun în pericol zona protejată și împrejurimile acesteia.

În zona PN „Slatine în valea râului Zlatica”, este obligatorie depozitarea temporară a gunoiului de grajd și a altor gunoaie organice în unități care îndeplinesc standardele și reglementările de protecție sanitară și de protecție a mediului.

În zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” conform Legii, nu este permisă arderea reziduurilor organice după recoltarea culturilor, în timp ce posibilă utilizare a focului pentru distrugerea buruienilor și a deșeurilor poate fi folosită pe suprafețe mici și în condiții strict controlate, în conformitate cu reglementările care reglementează protecția împotriva incendiilor și cu notificarea respectivelor lucrări către Administrator.

Este interzisă efectuarea activității agricole contrară dispozițiilor prezentului articol.

Articolul 24

Pe suprafețele pe care s-a instituit regimul de protecție de gradul II și III, utilizarea mijloacelor chimice și a altor mijloace în agricultură este permisă în modul, respectiv tipurile și cantitățile respectivelor mijloace și la momentul reglementat de Legea privind mijloacele pentru protecția plantelor și Legea privind sănătatea plantelor („Monitorul oficial al RS”, nr. 41/09 și 17/09) și alte reglementări relevante în domeniul agriculturii, apelor și substanțelor chimice.

Administratorul, conform nevoii indicate, printr-un act special, în timp util și corespunzător, va interzice sau limita temporar folosirea anumitor agenți chimici în PN „Slatine în valea râului Zlatica” sau în anumite părți ale acestuia.

Administratorul va folosi măsuri și activități adecvate pentru a încuraja agriculturii să utilizeze cât mai puțin agenți chimici în teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” și să-i ajute să treacă la producția agricolă ecologică.

Articolul 25

Cultivarea, protecția și folosirea pădurilor se realizează în conformitate cu Legea privind pădurile, reglementările adoptate în baza legii respective, articolelor 18 și 35 din Lege, Hotărârii și prezentului regulament.

Gospodărirea pădurilor în proprietate de stat se realizează conform planului de dezvoltare a suprafețelor forestiere, bazelor de gospodărire, planurilor anuale de gospodărire a pădurilor și proiectelor de execuție.

Gospodărirea pădurilor de proprietari, pentru care nu s-au adoptat principii de gospodărire, se realizează pe baza Programului de gospodărire a pădurilor de proprietari.

Articolul 26

Activitățile de vânătoare în teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” se desfășoară în conformitate cu Legea privind vânatul și vânătoarea („Monitorul oficial al RS”, nr. 18/14 și 15/14 - altă Lege), reglementările adoptate în baza legii respective, a Legii, a Hotărârii și a prezentului regulament.

Gospodărirea terenurilor de vânătoare din teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” se realizează pe baza programului de dezvoltare a zonelor de vânătoare, a bazelor de vânătoare și a programului anual de gospodărire a terenurilor de vânătoare.

Vânătoarea și gestionarea vânatului trebuie conformate cu principiile administrării durabile și cu obiectivele de protecție a zonei, în special: prin zonarea teritoriului în care se va desfășura vânătoarea și a celor care vor fi eliberate de presiunea cinegetică și prin omiterea vânătorii în apropierea locurilor de odihnă a speciilor de păsări strict protejate.

Pe suprafețele pe care a fost instituit regimul de protecție de gradul III, vânătoarea este permisă în conformitate cu Legea.

Administratorul poate percepe o taxă asociației de vânători pentru activități de vânătoare în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” în conformitate cu actul special pe care îl emite.

Articolul 27

Pescuitul recreativ în apele de pescuit ale teritoriului protejat menționat este permis în conformitate cu Hotărârea și se poate desfășura în conformitate cu prevederile Legii privind protecția și utilizarea durabilă a fondului piscicol, care reglementează gestionarea fondului piscicol în apele de pescuit.

Pescuitul recreativ în zona de pescuit din PN „Slatine în valea râului Zlatica” poate fi practicat doar de către persoanele care au autorizație eliberată de administratorul teritoriului protejat. Autorizația pentru pescuitul recreativ poate fi utilizată numai în zona de pescuit pentru care a fost eliberată.

VI EFECTUAREA ACTIVITĂȚII TURISTICE, DE RESTAURANT ȘI ALTE ACTIVITĂȚI**Articolul 28**

Activitățile turistice, de restaurant și alte activități, inclusiv activitățile sportive și recreative, se desfășoară în conformitate cu regimurile de protecție reglementate, cu planurile și programele de protecție, dezvoltare și îmbunătățire a zonei protejate și alte documente de planificare și de program ale Administratorului.

Persoanele fizice și juridice care efectuează activitățile prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol sunt obligate să plătească taxe în conformitate cu actul privind taxele de utilizare a PN „Slatine în valea râului Zlatica” prevăzute la articolul 4, alineatul 3 din prezentul regulament.

Articolul 29

Unitățile temporare pentru efectuarea activității turistice, de restaurant și alte activități pot fi ridicate sau reconstruite în stil tradițional, din materiale naturale, pe baza documentației urbanistice și tehnice corespunzătoare, în conformitate cu condițiile de protecție a naturii emise de Secretariatul Provincial.

Unitățile temporare prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol (chioșcuri, tarabe etc.) pot fi amenajate în mod excepțional cu aprobarea și condițiile stabilite de Administrator.

Articolul 30

Toate unitățile turistice, de restaurante și alte unități trebuie să fie dotate cu mijloace de apărare împotriva incendiilor, conform condițiilor autorității competente.

În unitățile prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol, sistemele de încălzire trebuie să fie planificate și construite pentru utilizarea tipurilor de combustibil permise.

Toate unitățile trebuie să aibă încorporat un sistem de instalații, echipamente și dotări pentru evacuarea apelor uzate.

VII MENȚINEREA CURĂȚENIEI ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR**Articolul 31**

Întreținerea curățeniei și gestionarea deșeurilor în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” se efectuează în conformitate cu Legea privind gestionarea deșeurilor („Monitorul oficial al R.S.”, nr. 36/09, 88/10, 14/16 și 95/18 - altă lege), reglementările adoptate în baza legii respective, alte legi și reglementări referitoare la deșeuri, cu Hotărârea și prezentul regulament.

Pe suprafețele unde este stabilit regimul de protecție de gradul II și III se interzice: depozitarea deșeurilor menajere, industriale și de construcții, a ambalajelor, a autovehiculelor casate, a altor mașini și aparate, cu excepția deșeurilor menajere și agricole provenite din teritoriul protejat, care pot fi evacuate în modul prescris în locurile determinate pentru acest scop; evacuarea nereglementată a apelor uzate din gospodărie și alte instalații; depozitarea nereglementată a gunoiiului de grajd.

Planurile locale și regionale de gestionare a deșeurilor se conformează cu Hotărârea și Planul de administrare a PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Articolul 32

Fiecare persoană este obligată să colecteze deșeurile pe care le-a creat și să le arunce în locurile special amenajate, respectiv dotate și după necesitate, marcate pentru aceste destinații.

Administratorul va instala și echipamentul corespunzător, respectiv coșuri sau punji pentru depozitarea temporară a deșeurilor solide în locurile care fac obiectul vizitei și va organiza descărcarea și transportul acestora în afara teritoriului PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Articolul 33

Proprietarii și beneficiarii imobilelor din teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” sunt obligați să întrețină și să amenajeze corespunzător gardurile, căile de acces și alte obiecte pe care le folosesc.

Beneficiarii și proprietarii de păduri sunt obligați să mențină ordinea forestieră în conformitate cu reglementările din domeniul silvic, inclusiv au obligația de a menține cât mai scurt timp arborii tăiați și lemnele de foc pe marginea drumului.

VIII MARCAREA ȘI INSTALAREA INDICATOARELOR, FOTOGRAFIEREA ȘI ÎNREGISTRAREA FILMELOR**Articolul 34**

Administratorul plasează indicatoarele prescrise la intrările și la granițele PN „Slatine în valea râului Zlatica” în conformitate cu Regulamentul privind modul de marcarea a bunurilor naturale protejate („Monitorul oficial al RS”, nr. 30/92, 24/94 și 17/96).

Pe lângă indicatoarele prescrise, se instalează și panouri informative și alte marcaje cu scopul de a prezenta și afirma valorile naturale ale teritoriului protejat și de a furniza informații beneficiarilor și vizitatorilor despre regimurile de protecție, condițiile de circulație, interdicții și restricții și alte informații importante pentru implementarea regimurilor de protecție prescrise și a ordinii interne.

Articolul 35

În zona PN „Slatine în valea râului Zlatica” nu se permite montarea panourilor informative cu denumirile persoanelor juridice și fizice și a panourilor publicitare și de altă natură fără aprobarea Administratorului.

Pentru instalarea tablelor oficiale și a altor marcaje care sunt stabilite prin reglementările din domeniul transportului și drumurilor publice, silviculturii, gospodăririi apelor și energiei este necesară aprobarea Administratorului.

Persoanelor fizice și juridice care efectuează activitățile prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol, Administratorul le poate percepe taxă în conformitate cu actul privind taxele de utilizare a PN „Slatine în valea râului Zlatica” prevăzut la articolul 3, alineatul 4 din prezentul regulament.

Articolul 36

Fotografierea și înregistrarea în scopuri comerciale pot fi realizate numai cu avizul special al administratorului, pe baza unei cereri transmise Administratorului.

În vederea procurării avizului prevăzut la alineatul 1 din prezentul articol, organizatorul înregistrării, respectiv persoana interesată îl informează pe Administrator despre activitățile planificate, care este obligat să elibereze avizul în termen de cel mult 15 zile înainte de începerea activităților planificate.

Pentru activitățile de fotografiere și înregistrare, persoana interesată după necesitate și informarea Administratorului va procura actul privind condițiile și măsurile de protecție a naturii.

Administratorul poate suspenda temporar sau pe timp lung avizul dacă a fost identificat un impact important nefavorabil asupra valorilor naturale.

Fotografierea și filmarea în scopuri comerciale Administratorul le poate compensa în conformitate cu actul privind compensațiile de utilizare a PN „Slatine în valea râului Zlatica” din articolul 3, alineatul 4 din prezentul regulament.

Persoana fizică sau juridică care efectuează sau pentru care se efectuează înregistrarea foto, audio și de video-clipuri și filme care se publică, respectiv care se prezintă publicului, cu excepția filmelor de lung metraj, este obligată ca un exemplar de material înregistrat să-l remită Administratorului.

Articolul 37

Beneficiarii pot folosi, în scopuri publicitare, numele și marca comercială a teritoriului protejat, cu avizul și aprobarea prealabilă a Administratorului și după plata taxei prescrise.

IX CERCETĂRILE ȘTIINȚIFICE ȘI LUCRĂRILE DE CERCETARE**Articolul 38**

În teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” se pot desfășura cercetări științifice și lucrări de cercetare sau investigații conform următoarelor reguli:

1. cercetările științifice și lucrările de cercetare se desfășoară într-un mod care să nu provoace daune permanente valorilor naturale, respectiv să nu amenințe numărul și stabilitatea populațiilor de specii de floră și faună rare și pe cale de dispariție sau ecosistemele sensibile;
2. în timpul desfășurării lucrărilor științifice și de cercetare nu este permisă distrugerea sau punerea în pericol a valorilor naturale și create și a echilibrului ecosistemului;

3. pentru folosirea speciilor de floră și faună care sunt rarități naturale, persoanele care efectuează aceste lucrări trebuie să aibă autorizația corespunzătoare a Ministerului competent pentru activități de mediu;
4. după finalizarea verificării sau publicării rezultatelor cercetării științifice și lucrărilor de cercetare, datele, respectiv o copie a rezultatelor publicate, sunt transmise Administratorului pentru înregistrare și utilizare în scopul monitorizării, evaluării și creării planurilor și programelor pentru protecția, dezvoltarea și îmbunătățirea zonei protejate.

Persoanei care nu trimite în timp util raportul prevăzut la alineatul 4 din prezentul articol Administratorul îi poate refuza emiterea avizului pentru cercetările următoare, respectiv pentru informația și serviciile pentru efectuarea activităților educaționale.

În vederea efectuării lucrărilor de investigație în zona protejată a PN „Slatine în valea râului Zlatica”, se obțin avizele, sau acordurile altor autorități și organizații competente, în conformitate cu legea.

Articolul 39

Persoana juridică sau fizică care efectuează cercetări este obligată să depună o cerere către Administrator înainte de a începe lucrările și activitățile planificate. Cererea pentru cercetare conține datele adecvate privind tipul, scopul, conținutul, amplasamentul, durata, metodele, mijloacele, echipamentul și instrumentele, conducătorul și participanții la cercetare, precum și alte date de importanță pentru acel tip de cercetare. În cerere se pot menționa și serviciile care se solicită administratorului.

Anexat cererii pentru cercetare se prezintă actul privind condițiile și măsurile de protecție a naturii, eliberate de Secretariatul Provincial.

La cererea de cercetare se anexează autorizația de la ministerul de resort, atunci când este vorba de pescuitul în scop de cercetare științifică, cercetări asupra speciilor strict protejate și protejate, cercetări speologice, feologice și de altă natură, pentru efectuarea cărora este obligată obținerea autorizației de la organul competent.

Administratorul, în termen de cel mult 7 (șapte) zile de la data primirii cererii, eliberează solicitantului avizul pentru efectuarea lucrărilor și activităților prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol. Avizul conține mai ales: instrucțiuni privind aplicarea condițiilor și măsurilor de protecție a naturii, instrucțiuni privind respectarea regulilor de ordine interioară, condițiile speciale (dacă este cazul) privind locul, ora și modalitatea de efectuare a lucrărilor, asigurarea unui agent de pază sau a altei persoane care să însoțească, precum și posibilitatea și condițiile de prestare a serviciilor solicitate.

X SERVICIUL DE PAZĂ**Articolul 40**

Supravegherea directă pe teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” și aplicarea regulilor de ordine interioară este efectuată de către serviciul de pază.

Serviciul de pază este organizat în cadrul societății comerciale „Eko oaza- Naturpark” srl pentru protecția naturii și a biodiversității și gestionarea valorilor naturale din Ada.

Coordonarea lucrărilor unităților organizatorice ale serviciului de pază este realizată de șeful PN „Slatine în valea râului Zlatica” (în continuare: Șeful).

Numărul de persoane angajate pe post de agent de pază este determinat de către Administrator prin actul de organizare și sistematizare a activității, iar tipul și descrierea activității se stabilesc în contractul de muncă, actul individual în conformitate cu legea și cu procedurile adoptate.

Articolul 41

În timpul serviciului, agentul de pază poartă haine oficiale cu însemnul administratorului și o plăcuță de identificare cu prenumele și numele agentului de pază și numărul de înregistrare din carnetul de serviciu al agentului de pază a zonei protejate.

În timpul serviciului, agentul de pază poate purta arma de serviciu.

Tipul, condițiile și regulile de purtare și utilizare, precum și modul de păstrare a armelor prevăzute la alineatul 2 din prezentul articol este stabilit de Administrator în conformitate cu legea.

Articolul 42

Agentul de pază posedă legitimația de serviciu prin care își dovedește identitatea, statutul de persoană oficială în conformitate cu Legea.

Agentul de pază este obligat ca în executarea acțiunilor de serviciu corespunzătoare să prezinte anterior legitimația oficială.

Legitimația de serviciu se eliberează pe formularul prescris, cu textul autorizației pe care o are agentul de pază în conformitate cu dispozițiile Legii și Regulamentului privind formularul legitimației de serviciu a agentului de pază al zonei protejate („Monitorul oficial al RS”, nr. 117/14 și 97/15).

Administratorul ține evidența privind eliberarea legitimațiilor.

Agentul de pază care și-a întrerupt efectuarea serviciului de pază este obligat ca în termen de trei zile de la întreruperea serviciului să întoarcă legitimația de serviciu Administratorului, pe care Administratorul o va anula și acest fapt îl va introduce în registru.

În caz de pierdere sau dispariție a legitimației de serviciu agentul de pază este obligat să-l informeze pe administrator cu privire la acest fapt.

Legitimația pierdută sau dispărută se șterge din evidența legitimațiilor emise, iar agentului de pază i se eliberează legitimație nouă.

Articolul 43

Activitatea serviciului de pază se organizează în modul în care Agentul de pază exercită controlul direct și supraveghează aplicarea regulilor ordinii interioare în PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Agentul de pază este responsabil de ordinea internă în PN „Slatine în valea râului Zlatica”, pe durata efectuării serviciului.

Agentul de pază efectuează zilnic un tur al zonei protejate și are dreptul și obligația de a efectua acțiunea oficială necesară în zona PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Sarcina Agentului de pază este:

1. să monitorizeze deplasarea și activitățile vizitatorilor și beneficiarilor în teritoriul protejat, în special transportul materialelor de construcție și construirea de clădiri, utilizarea resurselor minerale, a pădurilor, florei și faunei, inclusiv vânatul și peștele, utilizarea autovehiculelor și a navelor, instalarea de construcții pe apă, intrarea în zonele și unitățile în care vizitarea este interzisă sau restricționată, focuri deschise, depozitarea deșeurilor, desfășurarea competițiilor sportive și a altor manifestări;
2. să urmărească starea speciilor de plante și animale și a altor valori în teritoriul protejat;
3. să ofere ajutor și să coopereze cu populația locală;
4. să ofere informații, ajutor și servicii vizitatorilor și altor persoane la vizitarea teritoriului protejat, cercetările științifice și activitățile educaționale;

5. să coopereze cu beneficiarii resurselor naturale în teritoriul protejat;
6. să coopereze cu titularii de drepturi reale asupra imobilelor din teritoriul protejat în vederea protecției naturii;
7. să coopereze cu un alt serviciu de pază, cu serviciul de inspecție și cu organul afacerilor interne.

Când Agentul de pază stabilește sau întemeiat presupune că un vizitatorul, respectiv beneficiar a săvârșit o acțiune contrară regulilor ordinii interioare sau măsurilor de protecție a naturii în conformitate cu Legea, este autorizat:

1. să legitimizeze persoana surprinsă în săvârșirea acțiunilor nepermise, iar persoana surprinsă fără acte personale a cărei identitate nu este cunoscută, să o însoțească la organul afacerilor interne competent;
2. să exercite control asupra tuturor tipurilor de vehicule, nave și încărcături;
3. temporar să confişte obiectele și mijloacele cu care a fost săvârșită contravenția sau fapta penală și obiectele care au apărut sau care s-au obținut prin săvârșirea unei astfel de acțiuni, precum și ca aceste obiecte, fără amânare, să le predea Administratorului în vederea păstrării;
4. să solicite stabilirea stării anterioare, respectiv să dea ordin pentru împiedicarea și înlăturarea consecințelor dăunătoare;
5. să exercite orice control, cu excepția controlului locuințelor și al altor încăperi pentru al căror control este necesar ordin judecătoresc.

În îndeplinirea atribuțiilor sale, agentul de pază este obligat să prezinte legitimație de serviciu.

Articolul 44

Agentul de pază notează despre activitățile desfășurate în Jurnalul agentului de pază, de asemenea întocmește și un raport lunar pe care îl prezintă Șefului, care este transmis directorului Administratorului.

Când stabilește acțiunea săvârșită contrar regulilor ordinii interioare sau măsurilor prescrise în conformitate cu Legea, Agentul de pază întocmește proces-verbal.

Conținutul procesului-verbal sau descrierea care se introduce în procesul-verbal este comunicarea celor găsite, stabilite sau în alt mod procurate și constatate.

În conținut obligatoriu se introduc:

1. informațiile privind executanții acțiunilor nepermise, iar dacă făptuitorul este necunoscut aceasta se constată cu o presupunere întemeiată despre săvârșitorul potențial;
2. modul și timpul săvârșirii faptei, mijloacele și uneltele cu care acțiunea a fost săvârșită;
3. date privind martorii și alte probe disponibile dacă există;
4. daunele apărute, documentate cu date cât mai precise și dacă este posibil prin fotografie;
5. date privind obiectele și lucrurile confiscate.

Procesul-verbal este întocmit în numărul de exemplare pe care le solicită situația concretă, iar în cazul în care la control este prezentă o altă persoană interesată, un exemplar al procesului-verbal i se înmânează acesteia.

Administratorul va prescrie formularul procesului-verbal din prezentul articol.

Articolul 45

Administratorul asigură condițiile de întreținere și depozitare a bunurilor confiscate temporar și întreprinde acțiuni ulterioare pentru acțiuni ulterioare.

Administratorul ține evidența despre obiectele temporar confiscate cu date privind tipul și cantitatea, motivul de confiscare temporară,

date despre persoana căreia i-au fost confiscate obiectele și despre Agentul de pază care a confiscat temporar obiectele.

Articolul 46

Agentul de pază în efectuarea serviciului procedează profesional, autoritativ și responsabil, în conformitate cu autorizațiile pe care le are, ținând cont despre demnitatea Administratorului.

Agentul de pază trebuie să aibă cel școală medie profesională, un an de experiență în profesie.

Agentul de pază susține examenul de specialitate în conformitate cu Regulamentul privind susținerea examenului de specialitate pentru agenții de pază ai zonei protejate („Monitorul oficial al RS”, nr. 117/14).

Administratorul organizează sau asigură într-un alt mod formarea, dezvoltarea profesională și verificarea cunoștințelor și aptitudinilor agenților de pază.

Articolul 47

Agentul de pază este dotat și cu haine de lucru, mijloace de comunicare, dispozitive necesare etc., iar echipamentul Agentului de pază în sine este condiționat de posibilitățile Administratorului și nevoile de lucru.

Articolul 48

În vederea protecției PN „Slatine în valea râului Zlatica”, Administratorul are drept legitim activ în ceea ce privește implementarea regimului de protecție și inițierea de urmăriri penale și acțiuni contravenționale.

XI PROTECȚIA ÎMPOTRIVA INCENZIILOR

Articolul 49

Pe teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica” se planifică și implementează măsuri de apărare împotriva incendiilor în conformitate cu Legea privind apărarea împotriva incendiilor („Monitorul oficial al RS”, nr. 111/09, 20/15, 87/18 și 87/18-al.lege) și Planul administratorului PN „Slatine în valea râului Zlatica” și Planul de apărare împotriva incendiilor pentru teritoriul PN „Slatine în valea râului Zlatica”.

Planul și Programul de administrare determină prioritatea, respectiv sarcinile operaționale anuale de apărare împotriva incendiilor.

Administratorul va publica într-un mod corespunzător, respectiv va afișa public extrasele din planurile de apărare împotriva incendiilor, cu regulile de bază de apărare împotriva incendiilor și va amplasa pe teren indicatoare corespunzătoare.

Măsuri preventive:

1. interzicerea aprinderii suprafeței verzi;
2. organizarea colectării cu regularitate a deșeurilor pentru transport, respectiv transportarea acestuia la locul amenajat pentru deșeuri;

3. asigurare că folosirea zonei protejate este controlată de către serviciul de pază;
4. asigurarea pregătirii profesionale a angajaților din serviciul de pază pentru implementarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
5. construirea unui post de observare pentru detectarea incendiilor;
6. construirea și întreținerea drumurilor de incendiu;
7. construirea și întreținerea liniilor biologice de protecție împotriva incendiilor;
8. asigurarea alimentării cu apă pentru stingerea incendiilor;
9. organizarea serviciu de gardă activ și pasiv cu scopul prevenirii și depistării timpurii a incendiilor;
10. amplasarea în locuri vizibile a semnelor de avertizare și de interdicție a aprinderii focului;
11. planificarea și asigurarea echipamentului și mijloacelor de protecție pentru stingerea incendiilor:
 - echipament manual (topoare, cositoare, hârlețe, târnăcopi, lopeți, greble, drujbe și ferăstrău manual, bipoane, rucsacuri, pulverizatoare cu rucsac și găleți de grădina);
 - echipament mecanizat (utilizare limitată din cauza terenului inaccesibil);
 - echipament pentru stingerea incendiilor cu apă;
 - echipament auxiliar;
 - echipament individual de protecție (căști de protecție, măști, dispozitive de izolare cu aer comprimat, mănuși, îmbrăcăminte pentru protecție termică, cizme, balon cu un litru de apă și tablete de sare);
 - echipament de iluminat (lămpi cu baterie, reflectoare);
 - echipament de semnalizare (fluier, sirene, megafoane, rachete și pistol lansator de rachete);
 - echipament de prim ajutor;
12. educarea populației locale privind sporirea atenției și vigilenței în perioadele critice.

XII DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Articolul 50

Control asupra aplicării prezentului regulament exercită Secretariatul Provincial.

Articolul 51

Administratorul va afișa extrasul din acest regulament, cu regulile de bază ale ordinii interne și acțiunile/activitățile interzise într-un mod corespunzător și vizibil în PN „Slatine în valea râului Zlatica”, și îl va pune la vederea beneficiarilor și vizitatorilor. Administratorul va emite actele prevăzute în prezentul regulament în termen de cel mult șase luni de la data intrării în vigoare a prezentului regulament.

Articolul 52

Prezentul regulament intră în vigoare a opta zi de la data publicării în „Buletinul oficial al P.A.V.”, cu avizul procurat anterior de la Secretariatul Provincial.

În Ada, 02.11.2023

Președintele
Sándor Tot, s.s.

Mențiuni:

În prezentul „Buletin oficial al P.A.V.” nu se publică Partea specială și Partea anunțuri, în conformitate cu articolul 5 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind publicarea reglementărilor și a altor acte („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr.: 54/14 și 29/17).

CUPRINS

Nr. c.	Tema	Pagina	Nr. c.	Tema	Pagina
PARTEA GENERALĂ			COMITETUL PENTRU PROBLEMELE ADMINISTRATIVE ȘI MANDATE AL ADUNĂRII PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA		
GUVERNUL PROVINCIAL			SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU EDUCAȚIE, REGLEMENTĂRI, ADMINISTRAȚIE ȘI MINORITĂȚILE NAȚIONALE - COMUNITĂȚILE NAȚIONALE		
571.	Hotărârea privind înființarea Comisiei pentru înstrăinarea terenurilor de construcții din proprietatea publică a Provinciei Autonome Voivodina	919	584.	Decizia privind încetarea funcției secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina	
EKO OAZA-NATURPARK ADA			585.	Decizia privind numirea secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina	
572.	Hotărârea privind compensațiile pentru folosirea zonei protejate Parcul Natural „Slatine în valea râului Zlatica”	919	586.	Decizia privind încetarea funcției secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina	
573.	Hotărârea privind ordinea interioară și serviciul de pază la Parcul Natural „Slatine în valea râului Zlatica”	924	587.	Decizia privind numirea secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina	
PARTEA SPECIALĂ			588.	Decizia privind încetarea funcției secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina	
GUVERNUL PROVINCIAL			589.	Decizia privind numirea secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina	
574.	Decizia privind destituirea președintelui și membrilor Comisiei de Recurs a Provinciei Autonome Voivodina		PARTEA ANUNȚURI		
575.	Decizia privind numirea președintelui și membrilor Comisiei de Recurs a Provinciei Autonome Voivodina		SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU POLITICA SOCIALĂ, DEMOGRAFIE ȘI EGALITATEA DE ȘANSE		
576.	Decizia privind numirea președintelui și membrilor Comisiei pentru acordarea premiilor Provinciei Autonome Voivodina și a distincțiilor provinciale		590.	Decizia de aprobare a publicării și utilizării manuscrisului manualului Să vorbim în ruteană, manual pentru limba ruteană cu elementele de cultură națională pentru clasa a I-a și a II-a a școlii elementare, scris în limba și grafia ruteană	
577.	Decizia de avizare a Statutului Institutului pentru Sănătatea Publică Kikinda		591.	Decizia de aprobare a publicării și utilizării manuscrisului manualului Chimie 4, pentru clasa a IV-a de liceu tip general și real, în limba și grafia slovacă	
578.	Decizia privind avizarea Bilanțului Organizației de Turism din Voivodina pentru anul 2023;		PARTEA ANUNȚURI		
579.	Decizia de avizare a Hotărârii privind acoperirea excedentului de venituri deasupra cheltuielilor Organizației de Turism din Voivodina pentru anul 2023;		SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU POLITICA SOCIALĂ, DEMOGRAFIE ȘI EGALITATEA DE ȘANSE		
580.	Decizia de avizare a Modificării și completării Planului financiar al Organizației de Turism din Voivodina pentru anul 2024 - Modificarea 1		592.	Concurs public pentru acordarea mijloacelor irambursabile centrelor pentru munca socială din teritoriul P.A. Voivodina pentru finanțarea angajării coordonatorului pentru problemele romilor în anul 2024.	
581.	Decizia de avizare a Modificării și completării Programului de activitate al Organizației de Turism din Voivodina pentru anul 2024;- 1		FACULTATEA DE ȘTIINȚE TEHNICE A UNIVERSITĂȚII DIN NOVI SAD		
582.	Decizia privind destituirea președintelui Comitetului de control al Spitalului General Sremska Mitrovica, Sremska Mitrovica		593.	Hotărârea privind declararea sigiliului nul	
583.	Decizia privind destituirea președintelui Comitetului de control al Spitalului Special pentru Boli Neurologice și Stări Posttraumatice „Dr Borivoje Gnjatić“ Stari Slankamen				

ANUNȚUL DECLARĂRII NULE A DOCUMENTELOR PIERDUTE: 300 dinari

Plata în contul nr 3401532918/ invocareanr. 13/D.o.o. Magyar Szó Kft. Novi Sad , Vojvode Mišića nr 1,

Textul anunțului adevărta de plată /exemplarul sau fotocopia chitanței/ se trimite pe adresa :

” Buletinul oficial al P.A.V.” D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića nr. 1, Novi Sad

Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale - Comunitățile Naționale

Redactor responsabil : Dijana Katona, Tel. 021 487 44 27

Tiparul: D.o.o. Magyar Szó Kft. Tipografia FORUM, Vojvode Mišića nr 1, Novi Sad. Telefoane: redacția 064 805 5142,

Serviciul de abonamente: 021 557 304, Serviciul de publicitate: 021 456 832,

E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs