



# SLUŽBENI LIST

## AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

„Službeni list APV” izlazi po potrebi, na šest jezika: srpskom, mađarskom, slovačkom, rumunjskom, rusinskom i hrvatskom. - Rukopisi se ne vraćaju: - Oglasi po cjeniku	Novi Sad  31. srpnja 2024.  Klasa: 33      Godina: LXXV	Godišnja pretplata 11.880 dinara - Rok za prigovore 15 dana. - Redakcija i administracija: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 2217-3153 COBISS.SR-ID 187883532 email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

## OPĆI DIO

634.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 2. i članka 264. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službeni glasnik RS”, broj: 25/19 i 92/23 – autentično tumačenje), članka 1. stavka 1. alineje 3. Pokrajinske skupštinske odluke o prenošenju određenih ovlasti na Pokrajinsku vladu koje ima Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine u području zdravstva („Službeni list APV”, broj: 24/19 i 50/21), članka 32. točke 9., kao i 35. i 36. stavka 2. Pokrajinske skupštinske odluke o Pokrajinskoj vladi („Službeni list APV”, broj: 37/14) a u vezi s Odlukom o preuzimanju osnivačkih prava nad Zavodom za hitnu medicinsku pomoć Novi Sad („Službeni list APV”, broj: 53/19),

Pokrajinska vlada, na sjednici održanoj 31. srpnja 2024. godine, donijela je

### O D L U K U O PROMJENI NAZIVA ZDRAVSTVENE USTANOVE ČIJI JE OSNIVAČ AUTONOMNA POKRAJINA VOJVODINA

#### Članak 1.

Naziv Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Novi Sad utvrđen Odlukom o osnivanju Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Novi Sad („Sl. list Grada Novog Sada”, broj: 46/2006) i Odlukom o preuzimanju osnivačkih prava nad Zavodom za hitnu medicinsku pomoć Novi Sad („Službeni list APV”, broj: 53/19) mijenja se i glasi: „Zavod za urgentnu medicinu Novi Sad”.

#### Članak 2.

Zavod će Statut i druge opće akte uskladiti s ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu APV”.

### POKRAJINSKA VLADA

Klasa: 002254480 2024 09413 000 000 060 070 06 001  
Novi Sad, 31. srpnja 2024. godine

PREDSJEDNICA  
POKRAJINSKE VLADE  
Maja Gojković

635.

Na temelju članka 26. stavaka 2. i 4., članka 35. i 36. stavka 2. Pokrajinske skupštinske odluke o Pokrajinskoj vladi („Službeni list APV”, broj: 37/14),

Pokrajinska vlada, na sjednici održanoj 31. srpnja 2024. godine, donijela je

### ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O FORMIRANJU ORGANIZACIJSKOG ODBORA ZA OBILJEŽAVANJE VELIKOG JUBILEJA: DVJESTA GODINA OD ROĐENJA BRANKA RADIČEVIĆA

#### Članak 1.

U odluci o formiranju organizacijskog odbora za obilježavanje velikog jubileja: Dvjesto godina od rođenja Branka Radičevića, 127 klasa: 02-150/2023 od 8. studenoga 2023. godine članak 3. mijenja se i glasi:

#### I.

„za predsjednicu:  
Maja Gojković, predsjednica Pokrajinske vlade.

#### II.

za članove:

- 1) Nikola Selaković, ministar kulture;
- 2) Aleksandra Ćirić Bošković, pokrajinska tajnica za kulturu, javno informiranje i odnose s vjerskim zajednicama;
- 3) prof. dr. Dragan Stanić, predsjednik Matice srpske;
- 4) Selimir Radulović, upravitelj Knjižnice Matice srpske;
- 5) Dražen Đurđić, predsjednik Općine Srijemski Karlovci;
- 6) Branko Stojkov, ravnatelj Karlovačke gimnazije;
- 7) dr. Vladimir Pištalo, upravitelj Narodne knjižnice Srbije;
- 8) protojerej-stavrofor Jovan Milanović, rektor Srpske Pravoslavne Bogoslovije Svetog Arsenija;
- 9) Miloš Janković, predsjednik Udruge književnika Srbije;
- 10) Nenad Šaponja, ravnatelj Kulturnog centra Vojvodine „Miloš Crnjanski”;
- 11) Nenad Grujičić, književnik, ravnatelj pjesničke institucije „Bran-kovo kolo”;
- 12) prof. dr. Boško Suvajdžić, predsjednik Skupštine Vukove zadužbine.”

**Članak 2.**

Ova odluka o izmjeni Odluke o formiranju organizacijskog odbora za obilježavanje velikog jubileja: Dvjesto godina od rođenja Branka Rađevića, stupa na snagu danom objave u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine”.

**POKRAJINSKA VLADA**

Klasa: 002254480 2024 09413 000 000 060 070 04 019  
Novi Sad, 31. srpnja 2024. godine

PREDSJEDNICA  
POKRAJINSKE VLADE  
Maja Gojković

**636.**

Na temelju članaka 16., 24. i 43. Pokrajinske skupštinske odluke o pokrajinskoj upravi („Sl. list APV“, broj: 37/2014, 54/2014 – dr. odluka, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 i 38/2021) i članka 11. Pokrajinske skupštinske odluke o proračunu AP Vojvodine za 2024. godinu („Sl. list APV“, broj: 45/2023), pokrajinski tajnik za gospodarstvo i turizam (u daljnjem tekstu: pokrajinski tajnik) donosi

**PRAVILNIK****O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA  
SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIKA, MIKRO I  
MALIH PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA RAZVOJ  
I REVITALIZACIJU POSLOVA KOJI SE SMATRAJU  
UMJETNIČKIM I STARIM OBRTIMA, ODNOSNO  
POSLOVIMA DOMAĆE RADINOSTI  
U 2024. GODINI****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Pravilnikom o dodjeli sredstava za subvencioniranje poduzetnika, mikro i malih pravnih osoba od interesa za razvoj i revitalizaciju poslova koji se smatraju umjetničkim i starim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se ciljevi, namjena i visina sredstava, pravo sudjelovanja i uvjeti za sudjelovanje na Javnom natječaju, obvezna dokumentacija, postupak dodjele sredstava, kriteriji i mjerila za dodjelu sredstava, sklapanje ugovora s korisnicima sredstava, obveze korisnika sredstava, praćenje izvršenja ugovornih obveza i druga pitanja od značaja za realizaciju Javnog natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava za subvencioniranje poduzetnika, mikro i malih pravnih osoba od interesa za razvoj i revitalizaciju poslova koji se smatraju umjetničkim i starim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Javni natječaj).

Sredstva su osigurana Pokrajinskom skupštinskom odlukom o proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2024. godinu u okviru Programa 1509 – Poticaji razvoju konkurentnosti gospodarstva, Programska aktivnost 1005 – Potpora umjetničkim i starim zanatima, Funkcionalna klasifikacija 411 – Opći ekonomski i komercijalni poslovi, Ekonomska klasifikacija 454 – Subvencije privatnim poduzećima, Ekonomska klasifikacija 4541 – Tekuće subvencije privatnim poduzećima, Izvor financiranja 01 00 – Opći prihodi i primici proračuna i Ekonomska klasifikacija 4542 – Kapitalne subvencije privatnim poduzećima, Izvor financiranja 01 00 – Opći prihodi i primici proračuna.

**CILJ****Članak 2.**

Pokrajinsko tajništvo za gospodarstvo i turizam (u daljnjem tekstu: Tajništvo) dodjeljuje bespovratna sredstva radi unapređenja i očuvanja procesa proizvodnje na način koji ne ugrožava tradicionalnu tehnologiju karakterističnu za umjetnički ili stari obrt ili posao domaće

radinosti, u cilju povećanja konkurentnosti, odnosno ukupnog razvoja poduzetništva u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini.

**NAMJENA SREDSTAVA****Članak 3.**

Sredstva su namijenjena kao potpora poslovima koji se smatraju **starim i umjetničkim obrtima**, odnosno **poslovima domaće radinosti** na temelju Pravilnika o određivanju poslova koji se smatraju starim i umjetničkim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti, načinu certificiranja istih i vođenju posebne evidencije izdanih certifikata („Sl. glasnik RS“, broj: 56/2012).

U tom smislu **tradicijski obrt** označava vještinu, naročito ručnog rada, kao i profesiju koja podrazumijeva cjelokupan proces izrade unikatnih proizvoda i pružanja usluga, a koje su utemeljene na tradicijskim znanjima i tehnologijama, uporabom prirodnih materijala u procesu proizvodnje, uz korištenje pretežno jednostavnih alata.

Sredstva su namijenjena za nabavu **opreme ili repromaterijala**.

Pod nabavom **opreme** podrazumijeva se proizvodna oprema i oprema uključena u proizvodni proces. Oprema koja je predmet subvencije mora biti u skladu s djelatnošću gospodarskog subjekta i namijenjena za profesionalnu uporabu.

Pod nabavom **repromaterijala** podrazumijeva se nabava sirovina i polupreradevina koje treba preraditi ili doraditi do konačnog proizvoda, koji mora biti u skladu s djelatnošću gospodarskog subjekta.

Sredstva se **ne mogu koristiti za nabavu**:

- ugradbene opreme (klima uređaji, ventilatori, alarmni sustavi, sustavi za videonadzor, dizala, kotlovi i dr.) i instalacije (vodovodna, kanalizacijska, električna, ventilacijska, grijanja, plinska, telefonska, kabela, internetska i sl.);
- namještaja (drveni, plastični, metalni, tapecirani i dr.) i oprema nje prostora (stolarija, bravarija, žaluzine, trakasti zastori, tepisi, pregrade, zidne i podne obloge i sl.);
- rasvjete, svjetleće, reklamne i druge ploče (natpisi, ekrani, pano i sl.);
- računalne opreme, elektroničke, birotehničke i slične opreme (oprema za prevođenje, fiskalne blagajne, telefonski i faks aparati, TV, glazbeni uređaji, zvučnici i dr.);
- dodatne opreme, rezervnih dijelova, inventara, opreme za zaštitu na radu i dr.

Bespovratna sredstva, koja se dodjeljuju, **ne mogu se koristiti za**:

- iznajmljivanje i *leasing* opreme;
- promet između povezanih osoba;
- troškove prijevoza i isporuke;
- troškove uvoza, carine, špedicije;
- plaćanje putem kompenzacije;
- troškove bankarske provizije i bankarskog jamstva;
- troškove reparacije i rekonstrukcije opreme;
- troškove servisiranja i jamstva;
- troškove obuke.

**VISINA SREDSTAVA****Članak 4.**

Sredstva se odobravaju za subvencioniranje troškova nabave **opreme ili repromaterijala na temelju predračuna, ponude ili predugovora ne stariji od dana objave Javnog natječaja, s datumom tijekom trajanja Javnog natječaja**.

Subvencionirani iznos se odobrava:

- (1) za **opremu** u visini od najmanje **100.000,00** dinara do najviše **250.000,00** dinara;
- (2) za **repromaterijal** u visini od najmanje **80.000,00** dinara do najviše **200.000,00** dinara.<sup>1</sup>

Sredstva se odobravaju u visini do **100 %** od faktorne (kupovne) vrijednosti s PDV-om.

<sup>1</sup> Zamjena dobavljača je moguća samo uslijed više sile, a korisnik mora dostaviti pismenu obavijest od dobavljača da nije u mogućnosti isporučiti stroj/opremu/repromaterijal u propisanom roku.

Iznos odobrenih sredstava može biti manji od iznosa traženih sredstava.

## JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU SREDSTAVA

### Članak 5.

Sredstva se dodjeljuju na temelju Javnog natječaja, koji raspisuje Tajništvo.

Javni natječaj se objavljuje u „Službenom listu AP Vojvodine“, u jednom od dnevnih javnih glasila na srpskom jeziku koje pokriva cijeli teritorij AP Vojvodine i na mrežnoj stranici Tajništva [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs) / *Konkursi / Javni pozivi*.

### Članak 6.

Obvezni elementi teksta Javnog natječaja su:

- naziv akta na temelju kojeg se raspisuje;
- visina ukupnih sredstava predviđenih za dodjelu po Javnom natječaju;
- namjena sredstava;
- pravo i uvjeti za sudjelovanje na Javnom natječaju;
- način i rok za podnošenje prijave na Javni natječaj;
- kriteriji za ocjenu prijava;
- obvezna dokumentacija koja se podnosi na Javni natječaj i
- drugi podaci od značaja.

Javni natječaj za dodjelu bespovratnih sredstava predstavlja osnovu za dobivanje *de minimis* državne pomoći.

## PRAVO SUDJELOVANJA NA JAVNOM NATJEČAJU

### Članak 7.

#### I.

Pravo sudjelovanja imaju **trgovačka društva i poduzetnici** čija su **djelatnost stari i umjetnički obrti**, odnosno **poslovi domaće radinosti** na temelju Pravilnika o određivanju poslova koji se smatraju stariim i umjetničkim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti, načinu certificiranja istih i vođenju posebne evidencije izdanih certifikata („Sl. glasnik RS“, broj: 56/2012), sa sjedištem ili registriranom poslovnom jedinicom (ogranak, izdvojeno mjesto) na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine, koji su upisani u registar Agencije za gospodarske registre (u daljnjem tekstu: AGR):

- 1) najkasnije **do 30. prosinca 2023.** godine (imaju aktivan status) i
- 2) razvrstana na **mikro ili male** pravne osobe ili **poduzetnici paušalci**.

Razvrstavanje pravnih osoba i poduzetnika obavlja se sukladno članu 6. Zakona o računovodstvu („Sl. glasnik RS“, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon).

#### II.

Prijavu na Javni natječaj raspisan prema ovom Pravilniku, **nema pravo** podnijeti gospodarski subjekt koji je u skupini povezanih osoba u kojoj su neki od članova velike pravne osobe.

Pravo sudjelovanja **nema** ni gospodarski subjekt nad kojim je **pokrenut stečajni postupak i postupak likvidacije**, shodno Zakonu o stečaju („Sl. glasnik RS“, br. 104/2009, 99/2011 – dr. zakon, 71/2012 – odluka US, 83/2014, 113/2017, 44/2018 i 95/2018), niti **gospodarski subjekt** koji je u **poteškoćama**, prema definiciji gospodarskog subjekta u poteškoćama, sukladno članku 2. Uredbe o pravilima za dodjelu državne pomoći („Sl. glasnik RS“, br. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013, 119/2014, 23/2021 – dr. uredbi, 62/2021 – dr. uredbi, 99/2021 – dr. uredbi, 20/2023 – dr. uredbi, 43/2023 – dr. uredbi i 48/2023 – dr. uredbi).

Gospodarski subjekt **gubi** pravo sudjelovanja na Javnom natječaju ukoliko je predmet prijave kupljen/nabavljen:

- od fizičke osobe, osim ako je prodavatelj poduzetnik, kao i
- od povezanih osoba ili društava.

Člankom 62. Zakona o trgovačkim društvima („Sl. glasnik RS“, broj: 36/2011, 99/2011, 83/2014 – dr. zakon, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 i 109/2021) određeno je značenje **povezanih osoba**.

## UVJETI ZA SUDJELOVANJE NA JAVNOM NATJEČAJU

### Članak 8.

Sudionik na Javnom natječaju podnosi prijavu pod sljedećim **uvjetima**:

- 1) da je izmirio dospelje obveze javnih prihoda;
- 2) da u razdoblju od tri mjeseca prije datuma objave Javnog natječaja nije smanjivao broj zaposlenika za više od 10 %;<sup>2</sup>
- 3) da u bilo kom razdoblju tijekom tri uzastopne fiskalne godine zaključno s danom donošenja odluke o dodjeli bespovratnih sredstava nije primio dozvoljenu *de minimis* državnu pomoć čija bi visina zajedno s traženim sredstvima prekoračila iznos od 23.000.000,00 dinara;
- 4) da za iste namjene u prethodnoj ili tekućoj godini nije primio bespovratna sredstva koja potiču iz javnih sredstava po nekom drugom programu državne pomoći ili iz drugih izvora.

Sudionik na Javnom natječaju može podnijeti samo **jednu prijavu za jednu namjenu** (oprema ili repromaterijal).

Pored navedenih uvjeta, Javnim natječajem mogu biti definirani i drugi uvjeti.

## DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI NA JAVNI NATJEČAJ<sup>3</sup>

### Članak 9.

Sudionik na Javnom natječaju podnosi:

1. Popunjen i potpisan **obrazac prijave** na Javni natječaj (preuzima se s mrežne stranice Tajništva [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs) / *Konkursi / Javni pozivi*);
2. **Izvadak o registraciji** (registriranim podacima) gospodarskog subjekta iz AGR, ne stariji od 30 dana od datuma objavljivanja Javnog natječaja<sup>4</sup>, (izvornik ili preslika ovjerena kod nadležnog tijela za ovjeru);
3. **Uvjerjenje Porezne uprave** Ministarstva financija RS o izmirenju dospeljih obveza javnih prihoda (porezi i doprinosi), izvornik ili preslika ovjerena kod nadležnog tijela za ovjeru ili izdano u elektroničkom obliku s digitalnim potpisom, ne starije od 30 dana prije datuma objave Javnog natječaja;
4. **Uvjerjenja Centralnog registra obveznog socijalnog osiguranja** (CROSO) o broju zaposlenih osoba – na dan objave Javnog natječaja, kao i istog datuma u prethodna tri mjeseca;<sup>5</sup>
5. **Predračun ili ponuda dobavljača ili predgovor s prodavateljem** opreme ili repromaterijala (izvornik ili preslika ovjerena kod nadležnog tijela za ovjeru) ne stariji od dana objave Javnog natječaja, s datumom tijekom trajanja Javnog natječaja;
6. **Izjave** koje se daju pod punom moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću, u prilogu prijavnog obrasca (preuzimaju se s internetske prezentacije Tajništva):
  - (6-1) o prihvaćanju uvjeta Javnog natječaja;
  - (6-2) o suglasnosti za korištenje danih podataka;
  - (6-3) o statusu (članak 7., glava I. i II. Pravilnika);
  - (6-4) o povezanim osobama;
  - (6-5) o primljenoj državnoj pomoći male vrijednosti (*de minimis*);

2 Javnim natječajem će se preciznije urediti uvjet iz članka 8. stavka 1. točke 2).

3 Shodno članku 29. Zakona o ovjeravanju potpisa, rukopisa i prijepisa („Sl. glasnik RS“, broj: 93/2014, 22/2015 i 87/2018) za ovjeravanje potpisa, rukopisa i prijepisa nadležni su javni bilježnici (notari). Iznimno, u gradovima i općinama za koje nisu imenovani javni bilježnici (notari), nadležnost za ovjeravanje zadržavaju općinske uprave i sudovi (osnovni sudovi, sudske jedinice i prijemni uredi osnovnih sudova).

4 Sudionik na Javnom Natječaju obavezan je dostaviti Rješenje, odnosno Izvadak iz AGR-a (izvornik ili preslika ovjerena kod nadležnog tijela za ovjeru), o svakoj promjeni koja je registrirana u razdoblju od 30 dana prije dana objave Javnog natječaja do trenutka objave Odluke o dodjeli sredstava na mrežnoj stranici Tajništva.

5 Javnim natječajem će se preciznije urediti uvjet iz članka 9. stavka 1. točke 4).

- (6-6) o nepostojanju dvostrukog financiranja;
- (6-7) o dosadašnjem korištenju sredstava Tajništva;
- (6-8) o nepostojanju neizmirenih obveza;
- (6-9) da se ne vode sudski postupci;
- (6-10) o točnosti i vjerodostojnosti danih podataka.

Tajništvo zadržava pravo Javnim natječajem tražiti dodatnu obveznu dokumentaciju.

Ukoliko je sudionik na Javnom natječaju nositelj nagrada i priznanja za kvalitetu proizvoda u razdoblju 2022.-2024. godine – dostaviti preslike dokumenata kojima se to dokazuje.

Ukoliko su jedan ili više proizvoda sudionika na Javnom natječaju certificirani od strane ministarstva nadležnog za poslove gospodarstva kao „**proizvod starog obrta**“, „**proizvod umjetničkog obrta**“ ili „**proizvod domaće radinosti**“, dostaviti **presliku važećeg certifikata** kojim se potvrđuje da je isti u Evidenciji izdanih certifikata registriran kao nositelj certifikata.

Ukoliko se prilažu dokumenta na stranom jeziku dostaviti i prijevod na srpski jezik s ovjerom sudskog tumača.

Dokumentacija podnesena na Javni natječaj se ne vraća.

Ukoliko se pribavlja dokumentacija po službenoj dužnosti sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku, potrebno je isto izričito napomenuti u prijavi na Javni natječaj<sup>6</sup>.

Tajništvo zadržava pravo od sudionika na Javnom natječaju, prema potrebi, zatražiti dodatnu dokumentaciju i informacije.

## NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

### Članak 10.

Prijava na Javni natječaj (popunjen obrazac prijave s pripadajućom dokumentacijom) dostavlja se u zatvorenoj omotnici na adresu: **Pokrajinsko tajništvo za gospodarstvo i turizam**, Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad, s naznakom na licu omotnice „**PRIJAVA ZA JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIKA, MIKRO I MALIH PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA RAZVOJ I REVITALIZACIJU POSLOVA KOJI SE SMATRAJU UMJETNIČKIM I STARIM OBRTIMA, ODNOSNO POSLOVIMA DOMAĆE RADINOSTI U 2024. GODINI**“ poštom ili osobno predajom pisarnici pokrajinskih tijela uprave (na navedenu adresu) u vremenu od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> sati.

Rok za podnošenje prijave **ne može biti kraći od 15 dana** od dana objave Javnog natječaja u dnevnom glasilu i na internetskoj stranici Tajništva.

## POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

### Članak 11.

Pokrajinski tajnik rješenjem formira Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članovi Povjerenstva se imenuju iz redova zaposlenika u Tajništvu, a mogu biti angažirani i vanjski stručnjaci koji nisu zaposlenici ili radno angažirani u Tajništvu.

Članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu da nemaju privatni interes u vezi s radom i odlučivanjem povjerenstva, odnosno provedbom Javnog natječaja.

U slučaju spoznaje da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva je dužan o tome odmah obavijestiti ostale članove Povjerenstva i izuzeti se iz daljnjeg rada Povjerenstva.

Po potrebi, na prijedlog Povjerenstva, pokrajinski tajnik može naložiti obavljanje dodatne kontrole usuglašenosti podataka iz natječajne prijave i dostavljene dokumentacije s činjeničnim stanjem na licu mjesta kod sudionika na Javnom natječaju, o čemu će se sastaviti izvješće/zapisnik.

Pokrajinski tajnik razmatra prijedloge Povjerenstva i donosi Odluku o dodjeli sredstava korisnicima. Odluka je konačna i protiv nje se ne može uložiti pravni lijek.

Odluka se objavljuje na internetskoj prezentaciji Tajništva [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs) / *Konkursi* / *Odluke*.

### Članak 12.

**Odbacit će se prijave za koje se utvrdi da su:**

- **nepravodobne** (prijave koje su podnesene nakon isteka roka predviđenog u Javnom natječaju)<sup>7</sup>;
- **nedopuštene** (prijave podnesene od strane neovlaštenih osoba i subjekata koji nisu predviđeni Javnim natječajem, odnosno one koje se ne odnose na natječajem predviđene namjene);
- **nepotpune i nerazumljive** (prijave koje nisu podnesene na odgovarajućem obrascu, u kojima je obrazac prijave ručno popunjen, koje su poslone telefaksom ili elektroničkom poštom (e-mail), uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi, koje nisu potpisane, koje ne sadrže obvezne podatke, ili su s nerazumljivim podacima i sl.);
- prijave u kojima vrijednost za **opremu** iznosi do **100.000,00** dinara s PDV-om, odnosno za **repromaterijal** iznosi do **80.000,00** dinara s PDV-om.
- Povjerenstvo će **isključiti** iz daljnjeg postupka prijave sudionika na Javnom natječaju:
- koji su koristili sredstva Tajništva, a u ugovorenom roku nisu ispunili ugovorne obveze prema Tajništvu;
- kojima su poslovni računi blokirani od dana podnošenja prijave na Javni natječaj do dana donošenja Odluke, kao i do dana isplate.

## KRITERIJI ZA OCJENU PRIJAVA

### Članak 13.

Povjerenstvo daje prijedlog za dodjelu bespovratnih sredstava na temelju podnesene dokumentacije i kriterija:

<sup>6</sup> Sudionik na Javnom natječaju, na obrascu koji je sastavni dio prijave, treba se izjasniti o tome hoće li dokumentaciju navedenu u članku 9. stavku 1. pod točkama 2) i 4) pribaviti sam ili je suglasan s tim da je pribavi Tajništvo po službenoj dužnosti.

<sup>7</sup> Pravodobnom se smatra prijava predana najkasnije na dan isteka roka neposredno na pisarnici pokrajinskih tijela uprave ili koja je najkasnije istog dana poslana preporučenom poštom Tajništvu, a što se vidi iz pečata ili potvrde pošte ili sličnog dostavljača.

RED. BR.	KRITERIJI	BODOVI	
1.	Stupanj razvijenosti JLS u kojoj se nalazi sjedište / registrirana poslovna jedinica sudionika Javnog natječaja	40 – 60 % (izrazito nedovoljno razvijene JLS)	9
		60 – 80 %	6
		80 – 100 %	3
		> 100 % (iznad republičkog prosjeka)	0
2.	Vještina ručnog rada uz korištenje jednostavnih alata	Velika	15
		Srednja	10
		Mala	5
3.	Procijenjeni utjecaj subvencije na povećanje opsega proizvodnje	Nema, Neznatno, Zadovoljavajuće (primjereno), Značajno	0-18
4.	Sudjelovanje žena u vlasništvu	Poduzetnica/ 51 % - 100 % vlasnica gospodarskog društva	5
		Vlasnica 0 - 50%	0
5.	Unikatni predmeti izrađeni od prirodnih materijala	Da	5
		Ne	0
6.	Korištenje sredstava Tajništva u razdoblju 2019.-2024. godine	Nije koristio sredstva Tajništva	15
		Koristio od 1 do 2 puta	10
		Koristio 3 i više puta	0
7.	Priznanja i nagrada za kvalitetu proizvoda (2022.-2024. god.)	Da	5
		Ne	0
8.	Nositelj važećeg certifikata ministarstva nadležnog za poslove gospodarstva	Da	15
		Ne	0
9.	Procijenjena održivost poslovanja u razdoblju od tri godine	Nema, Nedovoljno, Srednje, Visoko	0-18
10.	Procijenjeni utjecaj subvencije na razvoj starih i umjetničkih obrta u AP Vojvodini	Nema, Nedovoljno, Srednje, Visoko	0-15
11.	Procijenjeni utjecaj na dobrobit društva / lokalnu sredinu	Nedovoljna, Dobra, Srednja, Visoka	0-15

Pored navedenih kriterija, Javnim natječaja mogu biti definirani i dodatni kriteriji.

#### UGOVOR O DODJELI SREDSTAVA

##### Članak 14.

Sudionik na Javnom natječaju kojemu se Odlukom odobre sredstva (u daljnjem tekstu: Korisnik sredstava), prije sklapanja ugovora dostavlja **Izjavu:**

- o davanju suglasnosti na odobreni iznos bespovratnih sredstva;
- da:

- 1) **opremu** neće otuđiti ili dati drugom gospodarskom subjektu u namjenu ili na korištenje, najmanje 12 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora ili
- 2) **repromaterijal** neće otuđiti, niti ustupiti drugom gospodarskom subjektu i da će ga u potpunosti iskoristiti do konca 2024. godine.

Korisnik sredstava dužan je prije sklapanja ugovora otvoriti poseban namjenski račun kod Uprave za trezor, sukladno Pravilniku o načinu utvrđivanja i evidentiranja korisnika javnih sredstava i uvjetima i načinu za otvaranje i ukidanje podračuna konsolidiranog računa trezora kod Uprave za trezor („Sl. glasnik RS“, broj: 11/2023 i 84/2023) i dostaviti dokaz o otvorenom posebnom namjenskom računu (preslika kartona deponiranih potpisa s pripadajućim JBKJS – jedinstveni broj korisnika javnih sredstava).

Na temelju Odluke, s Korisnikom sredstava sklopit će se ugovor kojim će se regulirati uzajamna prava i obveze.

Korisnik sredstava dužan je prilikom sklapanja ugovora, dostaviti

sredstva osiguranja, **jednu bianco solo mjenicu** registriranu u poslovnoj banci s mjeničnim očitovanjem.

Isplata bespovratnih sredstava obavlja se nakon sklapanja Ugovora, a u skladu s dinamikom priljeva sredstava u proračun AP Vojvodine.

#### OBVEZE KORISNIKA SREDSTAVA

##### Članak 15.

Korisnik sredstava dužan je:

- 1) opremu vidljivo označiti (ukoliko je predmet nabavke oprema) naljepnicom koju preuzima od Tajništva prilikom potpisivanja ugovora;
- 2) kod svih javnih publikacija navesti da je u subvencioniranju izdataka za nabavu stroja opreme ili repromaterijala sudjelovala AP Vojvodina, Pokrajinsko tajništvo za gospodarstvo i turizam;
- 3) omogućiti nadzor od strane Tajništva tijekom 12 mjeseca od potpisivanja ugovora;
- 4) omogućiti proračunskoj inspekciji neometanu kontrolu namjenskog i zakonitog korištenja sredstava.

#### PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA

##### Članak 16.

Korisnik sredstava obavezan je Tajništvu podnijeti pismeno/narativno

(potpisano i ovjerenom od strane ovlaštene osobe) i financijsko izvješće s fotografijama. Financijsko izvješće mora sadržavati dokaze o utrošenim proračunskim sredstvima s cjelokupnom dokumentacijom kojom se opravdava namjensko i zakonito korištenje dobivenih sredstava (izvatke iz banaka, e-fakture, ugovore i drugu financijsku dokumentaciju) ovjerenom od strane ovlaštenih osoba. Navedena izvješća korisnik sredstava je obvezan podnijeti **najkasnije u roku od 20 dana** od roka utvrđenog za realizaciju projekta.

Tajništvo kao davatelj sredstava zadržava pravo od Korisnika sredstava, prema potrebi, zatražiti dodatnu dokumentaciju i informacije.

Stanje na terenu može se provjeravati i tijekom 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora, a kontrolu provodi ovlaštena osoba Tajništva ili povjerenstvo formirano rješenjem Pokrajinskog tajnika za obavljanje nadzora.

Sredstva iz proračuna AP Vojvodine koja su predmet ugovora podliježu kontroli primjene zakona u području materijalno-financijskog poslovanja i namjenskog i zakonitog korištenja sredstava, koju obavlja služba proračunske inspekcije.

## RAČUNANJE ROKOVA

### Članak 17.

Rok određen u danima počinje teći prvog dana od dana kada je objavljen, donesen ili potpisan određeni akt (Pravilnik, Javni natječaj, Odluka ili Ugovor), a završava se istekom posljednjeg dana roka određenog Pravilnikom, Javnim natječajem, Odlukom ili Ugovorom.

Rok određen u mjesecima ili godinama završava se onog dana koji se po imenu i broju poklapa s danom nastavka događaja od koga događaj počinje teći, a ako takvog dana nema u posljednjem mjesecu, kraj roka istječe posljednjeg dana u tom mjesecu.

Istek roka se može označiti i kalendarskim danom.

Ako posljednji dan roka pada na dan u kojem Tijelo ne radi, rok istječe kad protekne prvi naredni radni dan.

## ZAVRŠNE ODREDBE<sup>8</sup>

### Članak 18.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli sredstava za subvencioniranje poduzetnika, mikro i malih pravnih osoba od interesa za razvoj i revitalizaciju poslova koji se smatraju umjetničkim i starim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti u 2023. godini, klasa: 144-401-428/2023-02 od 8. veljače 2023. godine („Službeni list APV“, broj: 5/2023).

### Članak 19.

Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom listu AP Vojvodine“.

## POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

Klasa: 002296908 2024 09425 002 000 401 117

Datum: 31. 7. 2024. godine.

POKRAJINSKI TAJNIK  
ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM  
**dr. Nenad Ivanišević**

## 637.

Na temelju članka 26. Zakona o javnim poduzećima („Sl. glasnik RS“, broj: 15/2016 i 88/2019), članka 56. Zakona o zaštiti prirode („Sl. glasnik RS“, broj: 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016, 95/2018 – drugi zakon i 71/2021), članka 8. Pokrajinske skupštinske odluke o zaštiti

krajobrazu iznimnih odlika „Vršačke planine“ („Sl. list APV“, broj: 54/2022), i članka 58. Statuta JKP „DRUGI OKTOBAR“ VRŠAČ, v.d. direktora Poduzeća, dana 27. 3. 2024. godine donosi sljedeći

## PRAVILNIK UNUTARNJEM REDU I ČUVARSKOJ SLUŽBI KRAJOBRAZA IZNIMNIH ODLIKA „VRŠAČKE PLANINE“

### I. TEMELJNE ODREDBE

#### Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu i čuvarskoj službi PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) detaljnije se definiraju pravila iz članka 56. stavka 4. Zakona o zaštiti prirode (u daljnjem tekstu: Zakon), po kojima se na području PIO „Vršačke planine“ provodi režim zaštite utvrđen člankom 35. Zakona i člancima 5., 8. i 11. Pokrajinske skupštinske odluke o zaštiti krajobrazu iznimnih odlika „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Odluka).

#### Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na korisnike zaštićenog područja u smislu članka 4. točke 37) Zakona, kao i na osobe koje imaju zemljište ili boravište na području PIO „Vršačke planine“, vlasnike zemljišta i drugih nekretnina, pravne i fizičke osobe i poduzetnike koji korištenjem nekretnina, prirodnih vrijednosti i dobara i na drugi način obavljaju djelatnost ili poslove na području PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Korisnik);

Posjetitelj područja PIO „Vršačke planine“ je osoba koja iz znanstvenih, obrazovnih, rekreativnih, turističkih, sportskih i kulturnih potreba i razloga boravi na području PIO „Vršačke planine“ kraće od 15 dana, kao i osoba u tranzitu kroz područje PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Posjetitelj).

#### Članak 3.

Upravljanje PIO „Vršačke planine“ je povjereno JKP „DRUGI OKTOBAR“ VRŠAČ iz Vršca (u daljnjem tekstu: Upravitelj).

#### Članak 4.

Korisnici i Posjetitelji dužni su se pridržavati odredbi Zakona, ovog Pravilnika, uputa s informativnih ploča i drugih oznaka, kao i uputa ili naloga čuvara PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Čuvar) i drugih ovlaštenih osoba Upravitelja.

U planiranju i poduzimanju radova i aktivnosti na području PIO „Vršačke planine“, Korisnici i Posjetitelji dužni su poštovati Zakon, Odluku, Pravilnik, Plan upravljanja PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Plan upravljanja) i važeći Prostorni plan PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Prostorni plan).

#### Članak 5.

Ovim pravilnikom utvrđuju se sljedeći podaci Krajobrazu iznimnih odlika „Vršačke planine“:

- Naziv zaštićenog područja: Krajobraz iznimnih odlika „Vršačke planine“.
- Kategorija zaštićenog područja: II. kategorija (zaštićeno područje pokrajinskog značaja, odnosno velikog značaja).
- Kategorija zaštićenog područja prema klasifikaciji Svjetske unije za zaštitu prirode (IUCN): IV. kategorija (područje upravljanja staništima i vrstama (*Habitat and species management area*)).
- Prema Uredbi o ekološkoj mreži, Prilog 1 („Sl. glasnik RS“, broj: 102/2010) područje je izdvojeno kao ekološki značajno područje „Vršačke planine i livade“ (pod rednim brojem 16), odabrano Emerald područje „Vršačke planine“ (RS0000017), međunarodno značajno područje za biljke (IPA) pod nazivom „Vršačke planine“, međunarodno značajno područje za ptice „Vršačke planine“ (RS014IBA).
- Datum proglašenja zaštićenog područja: 22. 12. 2022. godine,

<sup>8</sup> Napomena: Svi rodno neutralni termini napisani u muškom rodu obuhvaćaju iste pojmove u ženskom rodu.

- Pokrajinska skupštinska odluka o zaštiti („Službeni list AP Vojvodine”, broj: 54/2022).
- Dana zaštićenog područja: 22. prosinca
  - Površina: 5.328,86 ha
  - Plansko razdoblje Plana upravljanja: 2024. - 2033. godine.
  - Lokacija zaštićenog područja: Krajobraz iznimnih odlika „Vršačke planine” nalazi se u jugoistočnom dijelu AP Vojvodine, neposredno uz granicu s Rumunjskom, na području južnog Banata. Cijelo zaštićeno područje nalazi se na teritoriju Općine Vršac i sastoji se od dvije prostorne cjeline: Vršačke planine i Mali vršački rit. Obuhvaća dijelove 8 katastarskih općina (Sočica, Jablanka, Mesić, Vršac, Veliko Središte, Malo Središte, Gudurica, Markovac).

#### Članak 6.

Unutarnji red u PIO „Vršačke planine“ osiguravaju Čuvari prirode (Rendžeri) u suradnji s lokalnim stanovništvom, ostalim cjelinama Upravljača, javnim poduzećima i drugim gospodarskim subjektima, ustanovama i relevantnim udrugama građana, kao i suradnjom s tijelima državne uprave i lokalne samouprave.

#### Članak 7.

Za korištenje zaštićenog područja i usluga Upravitelja, Korisnik i Posjetitelj mogu plaćati naknadu Upravitelju shodno Zakonu o naknadama za korištenje javnih dobara („Sl. glasnik RS”, broj: 95/2018, 49/2019, 86/2019 – usklađeni din. izn., 156/2020 – usklađeni din. izn., 15/2021 – dop. usklađenih din. izn., 15/2023 – usklađeni din. izn., 92/2023 i 120/2023 – usklađeni din. izn.).

Obveznike naknade, njezinu visinu, način obračuna i naplate Upravitelj propisuje posebnim aktom.

#### Članak 8.

Ovim Pravilnikom detaljnije se određuju zabrane i ograničenja na području PIO „Vršačke planine“ a naročito:

- način ponašanja posjetitelja i drugih korisnika pri kretanju, boravku i obavljanju poslova na zaštićenom području;
- način obavljanja djelatnosti pri korištenju prirodnih resursa i prostora za izgradnju objekata;
- mjesta, površine i objekti u kojima se zbog očuvanja divljih biljaka i životinja i drugih vrijednosti ograničava kretanje ili zabranjuje i ograničava obavljanje određenih radnji, kao i trajanje tih mjera;
- vrste divljih biljaka i životinja čije je korištenje, odnosno branje, sakupljanje i izlov ograničeno, kao i način i uvjeti obavljanja tih radnji;
- uvjeti zaštite prilikom obavljanja znanstvenih istraživanja i obrazovnih aktivnosti; mjesta i uvjeti za odlaganje otpada;
- način održavanja urednosti i čistoće zaštićenog područja;
- postupak izdavanja suglasnosti i drugih akata korisnicima od strane upravitelja;
- način i organizacija čuvarske službe, čuvanja zaštićenog prirodnog dobra, oprema i sredstva neophodna za čuvanje i održavanje;
- način provedbe preventivnih mjera zaštite od požara, drugih elementarnih nepogoda i nesreća, u zaštićenom prirodnom dobru PIO „Vršačke planine“ (u daljnjem tekstu: Zaštićeno područje).

## II. KRETANJE I BORAVAK POSJETITELJA I KORISNIKA

#### Članak 9.

Površine, mjesta i objekti ovog Pravilnika su naročito:

- 1) površine na kojima je posebnim aktom utvrđen režim zaštite I. stupnja;
- 2) prirodne rijetkosti: sve strogo zaštićene vrste flore i faune i njihova staništa (čestice na kojima se nalaze), a koje imaju karakter prirodnih rijetkosti;
- 3) staništa od prioritarnog značaja za zaštitu, odnosno mjesta od posebnog značaja za očuvanje strogo zaštićenih vrsta;
- 4) površine, mjesta i objekti za reintrodukciju autohtonih biljnih i ži-

- votinjskih vrsta i prihranu ptica i drugih životinja;
  - 5) prostor oko stabala drveća na kojima se nalaze gnijezda značajnih vrsta ptica polumjera 100 metara, gdje se zabranjuje pristup i uznemiravanje u reprodukcijskom razdoblju;
  - 6) speleološki objekti.
- Površine, mjesta i objekte iz stavka 1. ovog članka Upravitelj će označiti na vidljiv i jasan način.

#### Članak 10.

Ulazak, odnosno pristup i boravak u Zaštićenom području je slobodan i bez ograničenja osim na mjestima, u vrijeme i na način utvrđen ovim pravilnikom.

Zabranjen je ulazak odnosno pristup bez odobrenja Upravitelja ili pratnje Čuvara na površine, odnosno mjesta na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja, kao i na mjesta i objekte za koje Upravitelj utvrdi ograničenja za nesmetano upravljanje zaštićenim područjem kao i za koja je Planom upravljanja Zaštićenim područjem određen takav režim posjeta zbog potrebe očuvanja divlje flore i očuvanja, prihrane i praćenja divljih životinja.

Zabranjeno je kretanje Posjetitelja izvan uređenih i obilježenih staza i zadržavanje izvan uređenih i obilježenih mjesta, bez pratnje Čuvara ili ovlaštene osobe Upravitelja.

Kada se radi o hitnoj intervenciji, u slučaju požara, elementarne nepogode ili prometne nesreće, ili namjenskom korištenju postojećih šumskih i drugih službenih cesta, odobrenje ili pratnja iz stavka 2. ovog članka ne mora se pribaviti odnosno osigurati, već se te aktivnosti prijavljuju Upravitelju.

#### Članak 11.

Ulazak u Zaštićeno područje motornim vozilom može se zabraniti ili ograničiti, sukladno posebnom propisu, ako se radi o prijevozu opasnih tvari.

Upravitelj može kratkotrajno zaustavljati motorna vozila na ulasku u Zaštićeno područje ukoliko na javnoj cesti uspostavi ulaznu postaju, a sve u cilju obavještavanja, pružanja pomoći i kontrole posjetitelja i naplate naknade za uporabu motornog vozila u zaštićenom području.

Način formiranja i rada ulaznih postaja Upravitelj će propisati posebnim aktom, sukladno Zakonu.

#### Članak 12.

Zabranjena je vožnja vozila na motorni pogon, drugih vozila i prijevoznih sredstava šumskim cestama, odnosno izvan cesta, staza i prostora koji su za to namijenjeni, osim za službene potrebe Upravitelja, u izvanrednim situacijama i uz posebno odobrenje Upravitelja.

Režim prometa, odnosno kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila na motorni pogon na javnim i nekategoriziranim cestama i drugim prometnicama unutar Zaštićenog područja može se, na temelju dogovora s upraviteljima tih cesta i tijelom nadležnim za sigurnost prometa na cestama, regulirati odnosno zabraniti, ograničiti ili promijeniti za sve ili određene kategorije sudionika u prometu, ako se prekomjernim ili neodgovarajućim korištenjem istih cesta, ugrožava ili nanosi šteta Zaštićenom području i prirodnim procesima u njemu.

O režimu prometa iz stavka 2. ovog članka javnost i sudionici u prometu obavještavaju se na pogodan način, a dionice cesta i mjesta na kojima nije dozvoljeno kretanje, zaustavljanje ili parkiranje motornih vozila vidno se obilježavaju.

Zabranjena je uporaba vozila na cestama suprotno obavijestima i oznakama iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 13.

Iznimka od članka 12. stavka 4. su jedinice Ministarstva unutarnjih poslova i Vojske Republike Srbije, kao i vozila koja se koriste prilikom hitnih intervencija, sprječavanja elementarnih nepogoda incidenata i akcidenata na širem području, po obavještenju i dozvoli nadležnih tijela i upravitelja.

#### Članak 14.

Kampiranje i logorovanje izvan građevinskih čestica i okućnica stal-

nih kućanstava, obiteljskih objekata za odmor i turističko-ugostiteljskih objekata, dopušteno je jedino na mjestima posebno uređenim i određenim za te namjene odlukom Upravitelja, Planom upravljanja ili Prostorom planom.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, kampiranje ili logorovanje može se organizirati, uz odobrenje Upravitelja, na drugom mjestu uz pratnju i kontrolu Čuvarske službe, u kratkom trajanju i za manji broj osoba, a za potrebe istraživačkog rada i ekoturizma.

Loženje vatre na otvorenom, izvan mjesta određenih za kampiranje i logorovanje, dopušteno je samo na posebno uređenim i obilježenim ložištima, uz prijavu Čuvarskoj službi.

Zabranjeno je kampiranje, logorovanje i loženje vatre suprotno odredbama stavaka 1., 2. i 3. ovog članka.

### Članak 15.

Vlasnici i korisnici zemljišta i drugih nekretnina dužni su dopustiti pristup i prolaz Čuvarima i drugim ovlaštenim osobama Upravitelja u obavljanju službenih radnji, kao i osobama koje s odobrenjem Upravitelja obavljaju istraživačke i druge aktivnosti u Zaštićenom području.

Zabranjeno je sprječavanje ili ometanje Čuvara i drugih ovlaštenih osoba u obavljanju radnji i aktivnosti iz stavka 1. ovog članka.

## III. ZAŠTITA PRIRODNIH I KULTURNIH VRIJEDNOSTI OKOLIŠA

### Članak 16.

Korisnici i Posjetitelji dužni su primjenjivati mjere zaštite prirodnih, kulturnih i drugih vrijednosti i okoliša sukladno Zakonu o zaštiti prirode (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim zakonima, podzakonskim aktima i ovom pravilniku.

### Članak 17.

Biljke i gljive koje žive u slobodnoj prirodi u Zaštićenom području, a kojima je Pravilnikom o proglašenju i zaštiti strogo zaštićenih i zaštićenih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva („Službeni glasnik RS”, broj: 5/10, 47/11, 32/16 i 98/16) utvrđen status strogo zaštićenih vrsta, nije dozvoljeno trgati, lomiti, čupati, sakupljati njihovo sjeme i plodove, ili ih na drugi način oštećivati i uništavati.

Životinje koje žive, povremeno ili sezonski borave u slobodnoj prirodi, a kojima je Pravilnikom o proglašenju i zaštiti strogo zaštićenih i zaštićenih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva, utvrđen status zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta, nije dozvoljeno rastjerivati, uznemiravati, hvatati, ubijati i ranjavati, nehotično i namjerno trovati, sakupljati jaja i druge razvojne oblike, uništavati i oštećivati gnijezda, jazbine, legla i ostala mjesta i objekte na kojima se životinje razmnožavaju, odgajaju mladunčad, sklanjaju, borave i hrane.

Osoba koja u Zaštićenom području nađe primjerke zaštićenih biljaka i životinja iz stavaka 1. i 2. ovog članka koji su oštećeni, odnosno ranjeni, bolesni, nemoćni ili mrtvi ili primijete pojave oštećenja i uništavanja staništa biljaka i životinja, dužno je o tome bez odgode obavijestiti Čuvara ili drugu ovlaštenu osobu Upravitelja.

Upravitelj vodi evidenciju o podnesenim obavijestima, odnosno sastavlja zapisnik u vezi utvrđenog stanja po podnesenim obavijestima.

Upravitelj će po nalazima i obavijestima iz stavaka 3. i 4. ovog članka provesti zakonski postupak i obavijestiti Pokrajinski zavod za urbanizam i zaštitu okoliša i nadležnog inspektora, odnosno poduzeti druge potrebne radnje u vezi tih nalaza i obavijesti.

### Članak 18.

Divlje vrste biljaka, gljiva, lišaja i životinja koje su utvrđene Uredbom o stavljanju pod kontrolu korištenja i prometa divlje flore i faune („Službeni glasnik RS”, broj: 31/05, 45/05, 22/07, 38/08, 9/09, 69/11 i 95/18 – dr. propis) mogu se prikupljati na način i pod uvjetima propisanim od strane nadležnog resornog Ministarstva i Pokrajinskog tajništva za urbanizam i zaštitu okoliša.

Osobe koja obavljaju prikupljanje divlje flore i faune iz stavka 1. ovog članka dužne su Čuvaru ili drugoj ovlaštenoj osobi Upravitelja pri-

javiti dnevne količine i vrste prikupljene flore i faune.

Prikupljanje divlje flore i faune iz stavka 1. ovog članka nije dozvoljeno na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja.

Za prikupljanje divlje flore i faune na površinama i mjestima koja su utvrđena člankom 9. točkama 1), 2), 3) i 4) ovog pravilnika, u šumama i šumskom zemljištu u državnom vlasništvu, kao i na zemljištu u javnom vlasništvu na kojem je utvrđen režim zaštite II. stupnja, potrebno je pribaviti odobrenje Upravitelja.

Prikupljanje divlje flore i faune na zemljištu u privatnom vlasništvu na kojem je utvrđen režim zaštite II. stupnja dozvoljeno je samo vlasnicima odnosno korisnicima tog zemljišta.

Odobrenje iz stavka 4. ovog članka može se privremeno uskratiti ili ograničiti zbog potrebe očuvanja flore i faune.

Zabranjeno je prikupljanje divlje flore i faune suprotno odredbama stavaka 1., 2., 3., 4. i 5. ovog članka.

### Članak 19.

Vrste divlje flore i faune čije je korištenje i zaštita uređeno propisima iz područja šumarstva, poljoprivrede, lovstva i ribolova mogu se koristiti na način i pod uvjetima iz tih propisa.

Za pristup i boravak na mjestima u Zaštićenom području koja su utvrđena člankom 9. ovog pravilnika, radi korištenja divlje flore i faune u okviru dopuštenih aktivnosti šumarstva i poljoprivrede, potrebno je pribaviti odobrenje Upravitelja.

### Članak 20.

Upravitelj će na pogodan način javno prikazati i učiniti dostupnim Korisnicima i Posjetiteljima popise vrsta divlje flore i faune iz članka 17. s informacijama od značaja za njihovo prepoznavanje, zaštitu i režim korištenja.

### Članak 21.

Zabranjeno je bez odobrenja Upravitelja ostavljati uginule, zaklane i ubijene životinje i njihove dijelove, klaonički otpad i mesne prerađevine, kao i bilo kakav organski otpad, na mjestima uređenima kao hranilišta životinja i nekrofagnih ptica.

### Članak 22.

Na cijelom području PIO „Vršačke planine” zabranjeno je sljedeće:

- Promjena namjene prostora, osim promjena predviđenih postojećim planskim dokumentima;
- Izvođenje čiste sječe koja nije planirana kao redoviti vid obnove šuma, osim u slučajevima utvrđenima zakonom;
- Zamjena sastojina i grupacija autohtonih vrsta drveća alohtonom;
- Ozljeđivanje živih stabala postavljanjem oznaka za obilježavanje smjera kretanja, informativnih ploča i drugih oznaka;
- Građenje nadzemnih energetskih i drugih vodova;
- Eksploatacija zemlje i mineralnih sirovina, otvaranje kamenoloma i pozajmišta kamena i pijeska,
- Izgradnja proizvodnih objekata i odlaganje svih vrsta otpadnih i opasnih tvari
- Izgradnja postrojenja za korištenje energije vjetra i infrastrukture, koja bi ugrozila ekološke i krajobrazne značajke područja, na temelju članka 81. Zakona o zaštiti prirode, a sukladno statusu međunarodno značajnog područja za ptice u Srbiji – RS014 (IBA);
- Izgradnja javnih cesta;
- Korištenje šumskih cesta za javni promet, osim za potrebe lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata koji poslove obavljaju na području PIO „Vršačke planine”;
- Uništavanje, zatrpavanje, zagađivanje ili isušivanje vodenih i vlažnih staništa;
- Narušavanje i uništavanje prirodnih tršćaka i površina pod travnatom vegetacijom, njihovo pošumljavanje, preoravanje i uspostavljanje zemljoradnje;
- Kretanje domaćih svinja na udaljenosti većoj od 100 metara od salaša;
- Ispuštanje nepročišćenih i nepotpuno pročišćenih otpadnih voda;



- Kretanje vozila na motorni pogon, drugih vozila i prijevoznih sredstava izvan cesta, staza i prostora koji su za to namijenjeni, osim za službene potrebe i potrebe gospodarskih aktivnosti;
- Radovi i aktivnosti koji mogu imati nepovoljan utjecaj na geomorfološke, hidrološke i pedološke značajke, živi svijet, okoliš, ekološki integritet i estetska obilježja krajobraza.

**REŽIM ZAŠTITE I. STUPNJA** provodi se na dijelu PIO „Vršačke planine“ koji obuhvaća prostorne cjeline Vršačka kula, Đakov vrh, Kamenolom, Lisičja glava, Gudurički vrh i Markovac.

U režimu zaštite I. stupnja:

- Zabranjuje se korištenje prirodnih resursa i izgradnja objekata;
- Ograničavaju se radovi i aktivnosti na znanstvena istraživanja i praćenje prirodnih procesa, kontrolirani posjet u poučne, rekreativne i svrhe opće kulture, kao i provedbu zaštitnih, sanacijskih i drugih neophodnih mjera u slučaju požara, elementarnih nepogoda i nesreća, pojava biljnih i životinjskih bolesti i prevelikog razmnožavanja štetnika, uz suglasnost nadležnog ministarstva

**PODRUČJE POD REŽIMOM ZAŠTITE II. STUPNJA** pokriva veći dio staništa rijetkih i ugroženih vrsta brdsko-planinskog i ritskog područja, s potrebom aktivne zaštite.

U režimu zaštite II. stupnja **zabranjeno** je sljedeće:

- Fizičko uništavanje i oštećivanje ostenjaka, boravak i zadržavanje posjetitelja na ostenjacima, kao i bilo koje radnje koje bi ugrozile izgled i formu ostenjaka;
- Sječa postojeće šumske vegetacije na udaljenosti manjoj od 10 metara od ostenjaka;
- Izgradnja cesta i druge infrastrukture na udaljenosti manjoj od 50 metara od ostenjaka.

U režimu zaštite II. stupnja **ograničava** se sljedeće:

- Izgradnja objekata i infrastrukture, na objekte za potrebe upravljanja zaštićenim područjem, održivog pašarenja, gospodarenja šumama kao i za potrebe održavanja/modernizacije postojeće infrastrukture;
- Pašarenje, na prostorno i vremenski ograničene aktivnosti, sukladno kapacitetu staništa i prirodnim vrijednostima;
- Košenje, na prostorno i vremenski ograničene aktivnosti, uz primjenu zaštitnih mjera za floru i faunu;
- Uklanjanje priobalne, plutajuće i podvodne vegetacije, na prostorno i vremenski ograničeno za potrebe revitalizacije i održavanja kanala, izvan reproduktivnog razdoblja i hibernacije vodomemaca i gmazova i s vremenskim razmakom između dva čišćenja istog kanala većim od tri godine, osim u iznimnim situacijama, uz odobrenje nadležnog tijela
- Održavanje sastojina alohtonih vrsta kojima se već gospodari po postojećim osnovama i planovima u šumarstvu.

U režimu zaštite III. stupnja **ograničava se** sljedeće:

- Izgradnja objekata infrastrukture – na objekte i infrastrukture za potrebe upravljanja prirodnim dobrom, održivog korištenja područja (npr. prvenstveno turizma i rekreacije, šumarstva, pašarenja);
- Formiranje novog građevinskog zemljišta – na površine neophodne za izgradnju objekata predviđenih važećom prostorno-planskom dokumentacijom;
- Turističke aktivnosti – na održive oblike turizma i rekreacije na za to uređenim lokalitetima, objektima i stazama;
- Osvjetljavanje prostora – na usmjereno osvjetljavanje objekata, prizemnih površina i površine zemljišta, turističkih sadržaja i kulturno-povijesnih vrijednosti, kao i za potrebe sigurnosti prometa;
- Pašarenje – na prostorno i vremenski ograničene aktivnosti, sukladno kapacitetu staništa i prirodnim vrijednostima;
- Košenje – na prostorno i vremenski ograničene aktivnosti, uz primjenu zaštitnih mjera za floru i faunu;
- Sadnja i sječa drveća i grmlja – na održivo gospodarenje šumama i travnatim staništima, aktivnosti za potrebe revitalizacije staništa i upravljanja prirodnim dobrom, sigurnosti posjetitelja i sprječavanja prenamnožavanja parazita i patogena;
- Primjena kemijskih sredstava – na uporabu umjetnih gnojiva na

- obradivim površinama, za kemijska sredstva za zaštitu bilja uz suglasnost nadležnog ministarstva;
- Održavanje sastojina alohtonih vrsta kojima se već gospodari po postojećim osnovama i planovima u šumarstvu;
- Unošenje lovnih vrsta u postojeće ograđeno lovište čijim unošenjem se ne ugrožavaju populacije ili prirodna staništa autohtonih vrsta

#### Članak 23.

Zabranjeno je uzimati iz prirode geološka i paleontološka dokumenta (fosile, minerale, kristale, špiljski nakit i dr.) koja su proglašena zaštićenim prirodnim dobrima ili se nalaze na objektu geobaštine i zaštićenom nalazištu.

Nalaznik geoloških i paleontoloških dokumenata iz stavka 1. ovog članka koja bi mogla predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost, dužan je iste prijaviti i predati Čuvarskoj službi Upravitelja u roku od 24 sata od dana pronalaska, o čemu se sastavlja zapisnik, a isti se od strane Upravitelja predaju nadležnoj pravnoj osobi na zaštitu i čuvanje u roku od osam dana od dana pronalaska, prijave i predaje Upravitelju.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje, iznošenje i prisvajanje primjeraka biljaka, životinja, fosilnih ostataka, minerala, špiljskog nakita, špiljskih sedimenata, kristalnih tvorevina i artefakata iz špilja i kraških jama, ostavljanje otpadaka, uporaba stvari kojima se mogu onečistiti vode, narušavanje stanišnih uvjeta biljaka i životinja, ispisivanje grafitu i loženje vatre u tim objektima.

U cilju znanstvenog istraživanja, zaštite i uređenja speleoloških objekata može se dopustiti uzimanje i iznošenje predmeta iz stavaka 1. i 3. ovog članka, odnosno obavljanje manjih promjena na dijelovima špiljskih ulaza i kanala, sukladno Zakonu i pod uvjetima i na način utvrđenima aktom Vlade, kao i uz odobrenje Upravitelja.

#### Članak 24.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati predmete i objekte koji imaju kulturno-povijesnu vrijednost, odnosno svojstvo ili status evidentiranog ili utvrđenog kulturnog dobra.

Nisu dopušteni razgradnja i drugi vidovi oštećivanja ili uništavanja objekata koji predstavljaju istaknute primjere narodnog graditeljstva.

Nije dopušteno raskopavanje mjesta na kojima su konstatirani ili utemeljeno pretpostavljeni arheološki nalazi, niti njihovo zauzeće izgradnjom objekata i drugim radovima.

Upravitelj će u suradnji s nadležnim institucijama za istraživanje i zaštitu kulturnih dobara, arheološkog i etnografskog blaga sastaviti popis predmeta, objekata i mjesta iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka u Zaštićenom području.

Upravitelj će na vidan i pogodan način obilježiti objekte i mjesta sa kulturno-povijesnim vrijednostima u Zaštićenom području.

#### Članak 25.

Zabranjeno je obavljati radove i druge aktivnosti kojima se mogu izazvati nepovoljne promjene okoliša, odnosno onečistiti tlo, voda i zrak, stvarati prekomjerna buka i inducirati zračenje štetno po ljude i živi svijet, a shodno propisima koji uređuju područje zaštite okoliša.

Za radove i aktivnosti odnosno projekte s mogućim značajnim utjecajem na okoliš provodi se postupak procjene utjecaja na okoliš, ili se bez izrade studije procjene utjecaja postupa po aktu o uvjetima i mjerama zaštite prirode koji izdaje Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Tajništvo APV).

Nositelj projekta dužan je planirane radove i aktivnosti iz stavka 2. ovog članka pismenim putem prijaviti Upravitelju osam dana prije početka radova.

### IV. OBAVLJANJE DJELATNOSTI I KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA

#### Članak 26.

Poljoprivredna djelatnost, odnosno obrada zemljišta i uzgoj ratarskih i voćarskih kultura, krmnog i industrijskog bilja, uzgoj stoke, peradi i

pčela i primarna prerada poljoprivrednih proizvoda obavlja se sukladno propisima koji uređuju područje poljoprivrede, veterine, zaštite bilja i fitosanitarne zaštite, propisano Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS”, broj: 62/06, 65/08 – dr. zakon, 41/09, 112/15, 80/17 i 95/18 – dr. zakon), Zakonu o stočarstvu („Službeni glasnik RS”, broj: 41/09, 93/12 i 14/16), Zakonu o veterinarstvu („Službeni glasnik RS”, broj: 91/05, 30/10, 93/12 i 17/19 – dr. zakon), Zakonu o sredstvima za zaštitu bilja („Službeni glasnik RS”, broj: 41/09 i 17/19), Zakonu o šumama, („Službeni glasnik RS”, broj: 30/10, 93/12, 89/15 i 95/18 – dr. zakon), Zakonu o zaštiti prirode, drugim zakonima, podzakonskim aktima i ovom pravilniku.

U Zaštićenom području nije dopušteno preoravati prirodne livade i pašnjake radi zasnivanja oranica ili obrađivati zemljište na terenu sa strmim nagibom na takav način koji može izazvati ispiranje i odnošenje tla ili smanjenje njegove plodnosti.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja nije dopušteno obavljati poljoprivrednu djelatnost, odnosno obrađivati zemljište, kositi travu i napasati stoku.

Na površinama s režimima zaštite II. i III. stupnja poljoprivredna djelatnost je dopuštena ukoliko ispunjava uvjete zaštite prirode i okoliša.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja, izgradnja i rad objekata za uzgoj stoke i peradi ograničava se na mini i srednje farme u okviru postojećih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite III. stupnja, kapacitet i drugi uvjeti izgradnje i rada objekata za uzgoj stoke i peradi nisu ograničeni.

Objekti za odlaganje stajskog i drugog organskog gnojiva moraju zadovoljavati propise i standarde zaštite okoliša i sanitarne zaštite izvorišta za opskrbu vodom za piće.

Nije dopušteno spaljivanje organskih ostataka nakon žetve usjeva, dok se vatra eventualno može koristiti za uništavanje korova i otpadaka na malim površinama (u vikend naseljima i sl.) i u strogo kontroliranim uvjetima, sukladno propisima koji uređuju zaštitu od požara i uz prijavu tih radova Upravitelju.

Zabranjeno je obavljati poljoprivredne djelatnosti suprotno odredbama ovog članka.

#### Članak 27.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. i III. stupnja, dozvoljena je primjena kemijskih i drugih sredstava u poljoprivredi na način, odnosno s vrstama i količinama tih sredstava i u vrijeme kako je uređeno Zakonom o sredstvima za zaštitu bilja („Službeni glasnik RS”, broj: 41/09 i 17/19), Zakonom o zdravlju bilja („Službeni glasnik RS”, broj: 41/09 i 17/19) i drugim mjerodavnim propisima iz područja poljoprivrede, voda i kemikalija uz prethodnu suglasnost resornog Ministarstva.

#### Članak 28.

Uzgoj, zaštita i održivo korištenje šuma obavlja se sukladno Zakonu o šumama, propisima donesenim na temelju tog zakona i ovom pravilniku.

Gospodarenje šumama u državnom vlasništvu provodi se prema planovima razvoja šumskih područja, osnovama gospodarenja, godišnjim planovima gospodarenja šumama i izvođačkim projektima.

Gospodarenje šumama posjednika za koje se ne donose osnove gospodarenja obavlja se na temelju Programa gospodarenja i Godišnjih planova gospodarenja.

U Zaštićenom području Upravitelj nije korisnik šuma u državnom vlasništvu, a istima gospodari JP „Vojvodinašume“.

Upravitelj može ograničiti gospodarenje šumama korisnicima i posjednicima u pojedinim dijelovima ako procijeni da bi aktivnosti na gospodarenju šumama dovele do ugrožavanja prirodnih i kulturnih vrijednosti ili ugrozile biljni ili životinjski svijet.

#### Članak 29.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja, šume su izuzete iz gospodarenja, propisanim Zakonom o šumama.

Na ostalim površinama obavlja se održivo gospodarenje šumama kao dobrom od općeg interesa sukladno dobroj šumarskoj praksi, kojim se osigurava umjereno povećanje površina pod šumskim ekosustavima i poboljšanje njihovog sastava, zdravstvenog stanja i proizvodne sposobnosti, omogućava zastupljenost viših uzgojnih tipova i većih debljinskih razreda i kvaliteta drveta, očuvanje raznovrsnosti i izvornosti drveća, grmlja i ostalih biljaka u šumskim sastojinama, osigurava zaštita šuma i šumski red i omogućava planska izgradnja i rekonstrukcija šumarskih objekata.

Krčenje i čista sječa šume nisu dozvoljeni, osim radi promjene vrste drveća i uzgojnih oblika šume na malim površinama, izgradnje šumskih komunikacija i objekata, zaštite i nadzora prirodnih vrijednosti i za druge planske namjene izgradnje i uređenja prostora sukladno zakonu.

Sječa i drugi oblici uklanjanja ili oštećivanja reprezentativnih stabala drveća i primjeraka zaštićenih, rijetkih i u drugom pogledu značajnih vrsta drveća i grmlja su zabranjeni.

#### Članak 30.

Korištenje, zaštita i uređenje voda i zaštita od štetnog djelovanja voda obavljaju se na temelju važećih Zakona o vodama, Zakona o zaštiti i održivom korištenju ribljeg fonda („Službeni glasnik RS”, broj: 128/14 i 95/18 – drugi zakon), Zakona o zaštiti prirode, propisa donesenih na temelju tih zakona, i ovog pravilnika.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja nije dopušteno korištenje voda.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja zabranjeni su kaptiranje izvora, pregrađivanje i regulacija vodotoka koji nisu predviđeni prostornim planom ili odgovarajućim programom, slobodno ispuštanje otpadnih i onečišćujućih voda kao i eksploatacija riječnih nanosa.

Za kaptiranje izvora i odvodnju vode i druge hidrotehničke radove u Zaštićenom području, kao i za radove na vodnom zemljištu, osim vodnih akata potrebno je pribaviti akt o uvjetima zaštite prirode koji izdaje Zavod.

#### Članak 31.

Eksploatacija mineralnih sirovina obavlja se sukladno Zakonu o rudarstvu i geološkim istraživanjima („Službeni glasnik RS”, broj: 101/15 i 95/18 – dr. zakon i 40/21), Zakonu o zaštiti prirode, Zakonu o nacionalnim parkovima, propisima donesenim na temelju tih zakona, i ovom pravilniku.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja zabranjeni su svi oblici korištenja mineralnih sirovina.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja nije dopuštena eksploatacija mineralnih sirovina i korištenje materijala iz korita i s obala vodotoka, osim započetih radova na istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina za koje su pribavljena odobrenja sukladno zakonu i privremenog, prostorno i količinski ograničenog korištenja kamena i drobine za potrebe izgradnje i rekonstrukcije objekata i uređenja prostora u Zaštićenom području.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite III. stupnja ne može se obavljati eksploatacija mineralnih sirovina koja nije u skladu s propisanim mjerama zaštite okoliša, prirodnih vrijednosti i kulturnih dobara i drugi oblici oštećivanja i uništavanja stanišnih uvjeta i živog svijeta.

Način i razdoblje korištenja kamena i drobine, kao i dopuštene količine materijala iz stavka 3. ovog članka utvrđuju se sukladno zakonu, uz prethodno pribavljanje uvjeta Zavoda, a početak i trajanje radova izvođač pravodobno prijavljuje Upravitelju.

Upravitelj može obračunati i naplatiti naknadu za obavljanje djelatnosti eksploatacije mineralnih sirovina sukladno posebnom aktu.

### V. SPORT, REKREACIJA I TURIZAM

#### Članak 32.

U Zaštićenom području mogu se organizirati sportska natjecanja i aktivnosti ukoliko se istim ne oštećuju ili ne ugrožavaju prirodne vrijednosti i kvaliteta okoliša.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja, kao i na utvrđenim i obilježenim staništima i mjestima prihrane ptica i drugih životinja, zabranjene su sve sportske aktivnosti.

Za natjecanja i aktivnosti iz stavka 1. ovog članka organizator pribavlja odobrenje Upravitelja i plaća naknadu sukladno posebnom aktu koji donosi Upravitelj.

Organizator je dužan natjecanje prijaviti Upravitelju najmanje 15 dana prije dana planiranog za njegov početak.

Za planirana sportska natjecanja i aktivnosti kod kojih se utemeljeno pretpostavlja mogućnost utjecaja na prirodne vrijednosti i kvalitetu okoliša organizator, na temelju obavijesti Upravitelja pribavlja uvjete zaštite prirode koje izdaje Zavod.

Zabranjeno je organiziranje natjecanja i aktivnosti bez odobrenja Upravitelja i protivno uvjetima danim u odobrenju.

#### Članak 33.

U Zaštićenom području pravne i fizičke osobe mogu obavljati djelatnost turizma i ugostiteljstva, odnosno organizirati turistička putovanja i turistički posjet i pružati usluge smještaja, prehrane i pića sukladno Zakonu o turizmu („Službeni glasnik RS”, broj: 17/19), propisima donesenim na temelju tog zakona, Zakonu, i ovom Pravilniku.

#### Članak 34.

Turističke skupine i pojedinci mogu u pratnji Čuvara, vodiča ili druge ovlaštene osobe Upravitelja, posjećivati i razgledati lokalitete i površine na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja, iz obrazovnih, rekreativnih, znanstvenoistraživačkih i općekulturnih razloga i potreba.

Upravitelj može za zainteresirane turističke skupine organizirati obilazak drugih dijelova Zaštićenog područja.

Namjeravani posjeti odnosno obilazak iz stavaka 1. i 2. ovog članka prijavljuju se Upravitelju najmanje 15 dana ranije.

Upravitelj će izraditi i donijeti program prezentacije Zaštićenog područja kojim će detaljnije urediti dopušten način i mjesta posjećivanja, istodobni broj posjetitelja na pojedinim mjestima i druga pitanja od značaja za razgledanje Zaštićenog područja i upoznavanje njegovih vrijednosti.

#### Članak 35.

Za natjecanja i aktivnosti iz članka 37. i djelatnosti iz članka 38. ovog pravilnika plaća se naknada sukladno Zakonu o naknadama za korištenje javnih dobara, podzakonskim i internim aktima Upravitelja.

### VI. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE PROSTORA

#### Članak 36.

Izgradnja objekata i uređenje prostora u Zaštićenom području obavlja se sukladno Zakonu o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS”, broj: 72/2009, 81/2009 – ispr., 64/2010 – odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – odluka US, 50/2013 – odluka US, 98/2013 – odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – dr. zakon, 9/2020, 52/2021 i 62/2023), propisima donesenim na temelju tog zakona, Prostornom planu područja posebne namjene krajobraza „Vršačke planine“ („Službeni list APV”, broj: 9/21), donesenim urbanističkim planovima, Zakonu i ovom pravilniku.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite I. stupnja zabranjeni su radovi na izgradnji objekata i uređenju prostora.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja zabranjeni su: izgradnja, osim izgradnje objekata, uređenja i opremanja prostora za potrebe rekreacije, očuvanja i prikazivanja vrijednosti zaštićenog područja, građenja i rekonstrukcije objekata prometne i tehničke infrastrukture, stambenih i ekonomskih objekata poljoprivrednih

gospodarstava u okviru postojećih građevinskih čestica, rekonstrukcije, dogradnje i održavanja elektroprivrednih, vodnogospodarstvenih i šumarskih objekata, nepokretnih kulturnih dobara, spomen-obilježja i javnih česmi.

Na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite III. stupnja zabranjeni su: izgradnja industrijskih objekata, skladišta industrijske i druge robe, velikih objekata za uzgoj stoke i peradi i drugih objekata koji nepovoljno utječu na zrak, vode, zemljište i šume ili izgledom, prekomjernom bukom ili na drugi način mogu narušiti ili uništiti prirodne i ostale vrijednosti zaštićenog područja, a posebno ljepotu krajobraza, rijetke i značajne vrste biljaka i životinja i njihova staništa; izgradnja i rekonstrukcija stambenih, ekonomskih i pomoćnih objekata poljoprivrednih gospodarstava, vikendica i privremenih objekata izvan građevinskih rajona i građevinskog zemljišta utvrđenih i proglašanih sukladno zakonu, a do donošenja odgovarajućih urbanističkih planova izgradnje objekata poljoprivrednih gospodarstava može se obavljati samo u okviru postojećih građevinskih čestica.

#### Članak 37.

Planirane radove na izgradnji objekata i uređenju prostora, nositelj radova odnosno investitor (u daljnjem tekstu: Investitor) dužan je pismenim putem prijaviti Upravitelju, shodno Zakonu.

Prijava iz stavka 1. ovog članka sadrži osnovne podatke o Investitoru, vrsti i opsegu planiranih radova, lokaciji i vlasništvu na nekretninama.

Upravitelj će u roku ne duljem od 15 dana od dana podnošenja prijave dostaviti Investitoru pismenu obavijest o tome jesu li radovi Zakonom dozvoljeni, s uputom što dalje treba uraditi kako bi pribavio akt o uvjetima zaštite prirode, lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Upravitelj će od Investitora tražiti dopunu prijave ukoliko se na temelju predočenih podataka ne može pružiti mjerodavna i kvalificirana obavijest.

Investitor je dužan jedan primjerak prijave početka građenja objekta dostaviti Upravitelju.

Uz prijavu, u kojoj navodi planiranu dinamiku radova, Investitor prilaže akt o uvjetima zaštite prirode i građevinsku dozvolu.

Za manje montažne objekte privremenog karaktera na zemljištu u javnom vlasništvu iz Zakona o planiranju i izgradnji (kiosci, ljetni i zimski vrtovi, tezge i drugi pokretni mobilijar, nadstrešnice, spomen-obilježja i dr.), čije postavljanje i uklanjanje osigurava i uređuje lokalna samouprava, potrebna je suglasnost Upravitelja.

Zabranjeno je radove na izgradnji objekata i uređenju prostora izvoditi odnosno obavljati bez prijave iz stavka 5. ovog članka, a montažne objekte iz stavka 7. postavljati bez suglasnosti Upravitelja.

#### Članak 38.

Na temelju odredbi Zakona o planiranju i izgradnji koje se odnose na objekte i radove za koje se ne izdaje građevinska dozvola i na temelju akta kojim Vlada shodno Zakonu detaljnije propisuje režime zaštite, postupak i način njihovog određivanja i objekte, radove i aktivnosti koji su zabranjeni ili ograničeni, Upravitelj će utvrditi i na pogodan način objaviti popis radova na izgradnji objekata i uređenju prostora koje Investitor nije dužan prijaviti Upravitelju.

### VII. ODRŽAVANJE UREDNOSTI I ČISTOĆE I GOSPODARENJE OTPADOM

#### Članak 39.

Održavanje čistoće, odlaganje i gospodarenje otpadom u Zaštićenom području obavlja se sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom („Službeni glasnik RS”, broj: 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 – dr. zakon i 35/23), propisima donesenim na temelju tog zakona, drugim zakonima i propisima koji se odnose na otpadne tvari i ovom pravilniku.

U Zaštićenom području zabranjeno je:

- 1) stvaranje deponija, odnosno odlaganje komunalnog, industrijskog i građevinskog otpada, ambalaže, rashodovanih motornih vozila, drugih strojeva i aparata, osim komunalnog i poljoprivrednog ot-

- pada podrijetlom sa zaštićenog područja, koji se može odlagati na propisan način na mjestima koja su za to određena i obilježena;
- 2) rukovanje kemijskim tvarima i naftnim derivatima u količinama i na način koji mogu prouzrokovati onečišćenje zemljišta i voda i izazvati trovanje i druge nepovoljne posljedice po biljni i životinjski svijet;
  - 3) neregulirano ispuštanje otpadnih voda kućanstava, gospodarskih i drugih objekata odnosno ispuštanje protivno propisima iz područja vodnog gospodarstva;
  - 4) skladištenje stajskog gnojiva na način koji narušava okoliš, ljepotu prirodnih krajobrazova, naseljenih mjesta i okoline nepokretnih kulturnih dobara.

Regionalni i lokalni planovi gospodarenja otpadom usklađuju se s Planom upravljanja Zaštićenim područjem.

#### Članak 40.

Posjetitelji i Korisnici su dužni prikupljati i odlagati otpatke na mjestima koja su posebno uređena, odnosno opremljena i, prema potrebi, obilježena za te namjene.

Upravitelj će u vlastitom kapacitetu organizirati područje održavanja čistoće kroz organizirano postavljanje i redovito pražnjenje kontejnera, kanti i koševa za smeće u naseljenim dijelovima Zaštićenog područja, vikend naseljima, na površinama pored turističkih, smještajnih, ugostiteljskih objekata i mjestima okupljanja većeg broja posjetitelja.

#### Članak 41.

Vlasnici i korisnici nekretnina dužni su ih održavati u čistom i urednom stanju.

Obvezna je sječa trulog, previše starog i oštećenog drveća i grmlja i potkresivanje grana i uklanjanje korova na zemljištu u cestovnom i vodnom pojasu, oko javnih i gospodarskih objekata, kulturnih dobara, povijesnih spomenika i javnih česmi, na površinama za rekreaciju i u krugu seoskih gospodarstava, kao i čišćenje i odnošenje istog.

Korisnici i posjednici šuma dužni su održavati šumski red sukladno propisima u području šumarstva, uključujući i obveze što kraćeg zadržavanja posječenih stabala i ogrjevnog drveta pored cesta i čišćenja cesta od otpadnih dijelova nastalih prilikom izvlačenja istih iz šume.

Zabranjeno je zapuštanje i zakorovljivanje obradivog poljoprivrednog zemljišta.

### VIII. OBILJEŽAVANJE I POSTAVLJANJE OZNAKA, FOTOGRAFIranJE I SNIMANJE FILMOVA

#### Članak 42.

Upravitelj u roku utvrđenom i na način propisan odgovarajućim podzakonskim aktom obilježava prostor kao zaštićeno područje pločama propisanog izgleda i sadržaja, a granice Zaštićenog područja obilježava propisanim oznakama.

Upravitelj odgovarajućim pločama obilježava mjesta i objekte gdje je pristup i boravak zabranjen ili ograničen.

Upravitelj postavlja i druge ploče i oznake od značaja za provedbu režima zaštite i prezentaciju vrijednosti Zaštićenog područja, kao što su panoi, plakati, planinarske staze, mjesta za kampiranje i logorovanje, hranilišta, mjesta za otpatke i dr.

Zabranjeno je oštećivanje ili uništavanje i uklanjanje ploča i natpisa na pločama i drugih oznaka iz ovog članka, kao i njihovo zaklanjanje, odnosno maskiranje drugim objektima.

#### Članak 43.

U Zaštićenom području nije dopušteno postavljanje informativnih ploči s nazivima pravnih i fizičkih osoba i reklamnih i drugih panoa bez odobrenja i suglasnosti Upravitelja.

Ploče i panoi iz stavka 1. ovog članka moraju ispunjavati elemente vizualnog i estetskog izgleda i biti postavljene onako kako odredi i propiše Upravitelj, a istima se mora osiguravati identitet Zaštićenog područja i afirmirati njegove prirodne vrijednosti i specifične odlike.

Za postavljanje službenih ploča i drugih oznaka koje su utvrđene propisima u području turizma, prometa i javnih cesta, vodnog gospodarstva i energetike nije potrebno pribavljanje rješenja o postavljanju oznaka koje izdaje Upravitelj.

Za postavljanje i držanje ploča i panoa iz stavka 1. ovog članka Upravitelj može naplatiti naknadu sukladno posebnom aktu.

#### Članak 44.

Dozvoljeno je fotografiranje i snimanje tonskih i videozapisa i filmova u Zaštićenom području.

Za radnje iz stavka 1. ovog članka koje se obavljaju u komercijalne svrhe potrebno je pribaviti suglasnost Upravitelja i za njih se plaća naknada, na temelju izdanog rješenja na temelju Zakona o naknadama za korištenje javnih dobara, podzakonskih akata i akata koje donosi Upravitelj.

Radi pribavljanja suglasnosti iz stavka 2. ovog članka, organizator snimanja odnosno zainteresirana osoba prijavljuje planirane aktivnosti snimanja Upravitelju koji je dužan suglasnost izdati u roku ne duljem od 15 dana.

Za aktivnosti fotografiranja i snimanja zainteresirana osoba će prema potrebi i obavijesti Upravitelja pribaviti akt o uvjetima zaštite prirode koje izdaje Zavod.

Upravitelj može privremeno ili trajno uskratiti suglasnost ukoliko je utvrđen značajan nepovoljan utjecaj na prirodne vrijednosti.

Fizička ili pravna osoba koja obavlja ili za čiji račun se obavlja snimanje fotografija, tonskih i videozapisa i filmova koji se odnosno prikazuju javnosti, osim igranih filmova, dužna je jedan primjerak snimljenog materijala dostaviti Upravitelju.

#### Članak 45.

Korisnici mogu u imenu pravne osobe, poslovnim aktima, oznaci proizvoda, reklamama i drugo koristiti ime i znak zaštićenog dobra/područja, samo uz prethodno sklopljen ugovor s Upraviteljem.

Za korištenje imena i znaka iz stavka 1. ovog članka Upravitelj naplaćuje naknadu na temelju Zakona o naknadama za korištenje javnih dobara, podzakonskih akata i akata koje on donosi.

### IX. ISTRAŽIVAČKI I OBRAZOVNI RAD

#### Članak 46.

U Zaštićenom području mogu se obavljati znanstvena i primijenjena istraživanja i obrazovne aktivnosti u prirodi sukladno zakonima i propisima koji uređuju područje znanstvenih i primijenjenih istraživanja i obrazovanja i ovom pravilniku.

Istraživanja i obrazovne aktivnosti iz stavka 1. ovog članka dopušteno je obavljati na način kojim se neće izazvati značajne nepovoljne promjene ili uništiti prirodne vrijednosti kao i onečistiti okoliš.

#### Članak 47.

Za istraživanja koja mogu imati utjecaj na vrijednosti i obilježja Zaštićenog područja nositelj istraživanja pribavlja suglasnost Upravitelja.

Da bi pribavio suglasnost iz stavka 1. ovog članka, nositelj istraživanja prijavljuje Upravitelju planirane istraživačke radove i aktivnosti.

Prijava istraživanja sadrži mjerodavne podatke o vrsti, cilju, sadržaju, lokaciji, vremenu trajanja, metodama, sredstvima, opremi i alatima, rukovoditelju i sudionicima istraživanja. U prijavi se mogu navesti i usluge, odnosno pomoć, koja se traži od Upravitelja.

Uz prijavu istraživanja prilaže se akt o uvjetima zaštite prirode.

Uz prijavu istraživanja prilaže se i dozvola resornog Ministarstva, istraživanjima strogo zaštićenih i zaštićenih vrsta, speleološkim istraživanjima i sl., odnosno dozvola drugog ministarstva, kada se radi o geološkim i drugim istraživanjima za čije izvođenje je propisana obveza pribavljanja dozvole nadležnog tijela.

Suglasnost iz stavka 1. ovog članka, koju Upravitelj izdaje u roku ne duljem od 7 dana od dana primitka prijave, sadrži uputu o primjeni uvjeta i mjera zaštite prirode i pravila unutarnjeg reda, posebne uvjete,

ako ih ima, u vezi mjesta, vremena i načina izvođenja radova, osiguravanja pratnje čuvara ili druge osobe, kao i mogućnost i uvjete pružanja traženih usluga.

Zabranjeno je istraživanja iz stavka 1. ovog članka započeti ili izvoditi bez pribavljene suglasnosti Upravljača.

#### Članak 48.

Upravitelj može u postupku izdavanja suglasnosti odrediti drugo vrijeme od onog koje je navedeno u prijavi ako ocijeni da postoji rizik po prirodne vrijednosti, sigurnost i zdravlje ljudi, o čemu obavještava podnositelja prijave prije izdavanja suglasnosti.

Upravitelj iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka ili nepoštivanja propisanih uvjeta može pismenim putem naložiti prekid istraživačkih radova i aktivnosti.

#### Članak 49.

O istraživanjima u području šumarstva; području poljoprivrede i pedologije, hidrologije, klimatologije i meteorologije, okoliša, turizma, prometa, energetike, prostornog i urbanističkog planiranja, demografije, kulturnih dobara i u drugim područjima za koja se po posebnim zakonima ne pribavlja suglasnost Upravitelja, potrebno je da nositelj istraživanja pravodobno pismenim putem obavijesti Upravitelja.

Obavijest sadrži istu vrstu podataka kao i prijava istraživanja.

Upravitelj će odmah, a najkasnije u roku od dva dana pružiti pismeni odgovor podnositelju obavijesti da je upoznat s planiranim istraživanjima, mogućnostima pružanja traženih usluga i pomoći, dati preporuke u vezi s poštovanjem pravila unutarnjeg reda i uputiti podnositelja obavijesti na eventualnu obvezu pribavljanja akta o uvjetima zaštite prirode.

Zabranjeno je istraživanja iz stavka 1. ovog članka započeti ili izvoditi ukoliko se o njima ne obavijesti Upravitelj.

Nositelj istraživanja je dužan nakon završetka aktivnosti, najkasnije u roku od 180 dana od dana obavljenog istraživanja, dostaviti Upravitelju u odgovarajućoj formi rezultate aktivnosti.

#### Članak 50.

Obrazovne aktivnosti, kao što su škola u prirodi, terenska nastava i seminari i stručne ekskurzije potrebno je pravodobno pismenim putem prijaviti Upravitelju.

Aktivnosti iz stavka 1. ovog članka ne mogu započeti prije nego što Upravitelj potvrdi primitak prijave tih aktivnosti.

Prijava namjeranih obrazovnih aktivnosti mora sadržavati relevantne podatke o vrsti, cilju, sadržaju, vremenu trajanja, organizatoru, lokacijama aktivnosti i broju sudionika. U prijavi se mogu navesti i usluge, odnosno pomoć, koja se očekuje od Upravitelja.

Upravitelj će odmah, a najkasnije u roku od dva dana pismenim putem potvrditi primitak prijave obrazovnih aktivnosti i obavijestiti podnositelja prijave o posebnim uvjetima zaštite prirode i okoliša prilikom obavljanja aktivnosti, ako ih ima, kao i o mogućnostima i uvjetima pružanja traženih usluga ili pomoći.

#### Članak 51.

U roku od 15 dana po završetku terenskih istraživačkih radova i obrazovnih aktivnosti istraživanja, nositelj odnosno organizator obrazovnih aktivnosti, dužan je Upravitelju dostaviti kratko izvješće o tijeku i glavnim rezultatima provedenih istraživanja i obrazovnih aktivnosti.

O završetku elaborata odnosno publiciranju rezultata o izvršenim istraživanjima istraživanja, nositelj istraživanja dužan je obavijestiti Upravitelja u roku od 15 dana, kao i taj elaborat ili publicirani rad dostaviti Upravitelju.

Onom tko pravodobno ne podnese izvješće iz stavka 1. odnosno ne dostavi obavijest i elaborat ili rad iz stavka 2. ovog članka, Upravitelj može uskratiti suglasnost za naredna istraživanja, odnosno obavijest i usluge za obavljanje obrazovnih aktivnosti.

## X. ČUVARSKA SLUŽBA

### Članak 52.

Čuvarska služba osigurava provedbu pravila unutarnjeg reda i obavlja neposredni nadzor na PIO „Vršačke planine“.

Koordinaciju poslova organizacijskih dijelova čuvarske službe obavlja Šef službe Zelenilo, Sektora Održavanje javnih površina Upravitelja (u daljnjem tekstu: Rukovoditelj službe).

Čuvarsku službu čine, odnosno poslove čuvarske službe u svojstvu osoba sa zakonskim ovlastima i obvezama, neposredno obavljaju djelatnici Čuvarske službe – čuvari zaštićenog područja (u daljnjem tekstu: Čuvari).

Čuvar je za svoj posao u čuvarskoj službi neposredno odgovoran Rukovoditelju službe, a Rukovoditelj službe je za svoj posao u čuvarskoj službi neposredno odgovoran Rukovoditelju Sektora Održavanje javnih površina JKP „DRUGI OKTOBAR“ VRŠAC.

Broj čuvara utvrđuje JKP „DRUGI OKTOBAR“ VRŠAC aktom o sistematizaciji poslova i radnih mjesta, a vrsta i opseg konkretnih poslova koje čuvar obavlja utvrđuje se ugovorom o radu ili drugim pojedinačnim aktom, sukladno zakonu.

### Članak 53.

U obavljanju službe Čuvar ima status službene osobe.

Za vrijeme službe Čuvar nosi službenu odjeću i obilježja sukladno Zakonu, podzakonskim i internim aktima Upravitelja.

### Članak 54.

Čuvar za vrijeme službe može nositi službeno oružje.

Vrstu, uvjete i pravila nošenja, uporabe i način čuvanja oružja utvrđuje Upravitelj sukladno Zakonu o oružju i streljivu („Službeni glasnik RS“, broj: 20/15, 10/19, 20/20 i 14/22).

### Članak 55.

Čuvar posjeduje službenu legitimaciju i značku kojom dokazuje identitet, status službene osobe i ovlasti sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

Čuvar je u obavljanju odgovarajućih službenih radnji dužan prethodno pokazati službenu legitimaciju.

Službenu legitimaciju čuvaru izdaje Upravitelj na obrascu koji propisuje ministar.

O izdanim legitimacijama Upravljač vodi evidenciju.

Čuvar koji je prestao obavljati čuvarsku službu, dužan je službenu legitimaciju u roku od tri dana od dana prestanka službe vratiti Upravitelju, koju će Upravitelj odmah poništiti i tu činjenicu unijeti u evidenciju iz stavka 4. ovog članka.

U slučaju gubitka ili nestanka službene legitimacije čuvar je dužan o ovome odmah obavijestiti Upravitelja.

Izgubljena ili nestala legitimacija oglašava se nevažećom u „Službenom glasniku Republike Srbije“ i briše se iz evidencije o izdanim legitimacijama, a čuvaru se izdaje nova legitimacija.

Čuvar mora imati položen stručni ispit (uvjerenje) za obavljanje poslova čuvanja zaštićenog područja.

### Članak 56.

Rad čuvarske službe organizira se na terenu tako što Čuvar obavlja neposredni nadzor i kontrolira provedbu pravila unutarnjeg reda.

Čuvar je odgovoran za unutarnji red i provedbu režima zaštite.

Čuvar svakodnevno obavlja obilazak dijelova ili Zaštićenog područja u cijelosti.

Čuvar ima pravo i obvezu izvršiti potrebnu službenu radnju u bilo kojem dijelu Zaštićenog područja.

Rad Čuvara povremeno i po potrebi organizira se u paru ili s više čuvara istodobno, kroz rad u smjenama ili dežurstva, patrolni obilazak i stacionarne kontrole ili kombiniranjem prethodno navedenih metoda, odnosno drugom primjenom terenskog rada, ovisno od potreba, učinkovitosti i ekonomičnosti rada službe.

**Članak 57.**

U obavljanju čuvarske službe, dužnost Čuvara je da:

- 1) kontrolira provedbu pravila unutarnjeg reda i zaštite prirode,
- 2) prati odnosno nadgleda kretanje i aktivnosti Posjetitelja i drugih Korisnika, posebno:
  - gradnju, rekonstrukciju i dogradnju objekata,
  - transport građevinskog materijala i druge radove koji se sukladno zakonu smatraju izgradnjom objekata,
  - korištenje mineralnih sirovina, odnosno kamena, šljunka, pijeska, drobine i zemlje,
  - korištenje šuma, odnosno sječu, krčenje, kresanje i paljenje drveća, izvlačenje, odlaganje i transport drvnih sortimenata, prikupljanje sjemena i dr.,
  - korištenje flore i faune, odnosno sakupljanje i branje biljaka, gljiva i životinja i njihovih razvojnih oblika i šumskih plodova i dr.,
  - uzgoj i korištenje divljači,
  - uporabu motornih vozila,
  - postavljanje objekata na vodi i montažnih i privremenih objekata,
  - ulazak u zone, mjesta i objekte u kojima je posjet zabranjen ili ograničen,
  - kampiranje, logorovanje,
  - loženje vatre na otvorenom i primjenu pravila i mjera zaštite od požara,
  - organizaciju i odvijanje sportskih natjecanja i drugih manifestacija,
  - odlaganje otpada;
- 3) prati stanje biljnih i životinjskih vrsta i drugih vrijednosti u Zaštićenom području;
- 4) pruža pomoć i surađuje s lokalnim stanovništvom;
- 5) surađuje s nositeljima stvarnih prava na nekretninama u Zaštićenom području u cilju zaštite prirode, rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i naknadi štete uslijed uskraćivanja ili ograničavanja prava korištenja i primjene mjera zaštite;
- 6) prati, educira i pruža pomoć, i potrebne usluge Posjetiteljima i drugim osobama pri obilasku i razgledanju Zaštićenog područja ili provedbi istraživanja i obrazovnih aktivnosti;
- 7) kontrolira provedbu uvjeta zaštite prirode i aktivnosti Korisnika sukladno uvjetima zaštite prirode;
- 8) surađuje s korisnicima prirodnih resursa i gospodarskim subjektima, posebno u području poljoprivrede, vodnog gospodarstva, energetike, rudarstva i turizma;
- 9) surađuje s inspektorom za zaštitu okoliša i obavještava o stvarima iz njegove nadležnosti;
- 10) surađuje s tijelom unutarnjih poslova i prema ukazanoj potrebi traži njegovu pomoć;
- 11) surađuje s drugim čuvarskim službama i drugim inspeksijskim službama iz područja njihove nadležnosti;
- 12) sastavlja zapisnike, obavještava i sastavlja izvješća o radu za Šefa Službe Zelenilo ili Rukovoditelja Sektora Održavanje javnih površina.
- 13) pravodobno obavještava drugo nadležno tijelo o izvršenju zabranjenih odnosno protupravnih radnji koje su regulirane propisima iz nadležnosti tog tijela i o njihovim izvršiteljima ukoliko su poznati;
- 14) obavlja i druge poslove sukladno zakonu i internim aktima Upravitelja.

**Članak 58.**

Kada čuvar utvrdi ili utemeljeno pretpostavi da je Posjetitelj, odnosno Korisnik zaštićenog područja učinio radnju suprotno pravilima unutarnjeg reda ili mjerama zaštite prirode propisanim sukladno Zakonu, ovlašten je:

- legitimirati osobu zatečenu u obavljanju nedozvoljenih radnji, a osobu zatečenu bez osobnih isprava čiji mu identitet nije poznat, privedi nadležnom tijelu unutarnjih poslova;
- zatražiti da mu osoba predoči/pokaže suglasnost, dozvolu,odobrenje, prijavu radova, ulaznicu ili drugi dokument kojim dokazuje status Korisnika, odnosno Posjetitelja, i neko od prava u vezi radova i aktivnosti koje obavlja;
- izvršiti pregled svih vrsta vozila, plovnih objekata i tovara;
- izvršiti svaki pregled, osim stanova i drugih prostorija, za čiji

je pregled potreban sudski nalog, a posebno pregled: prtljage i osobnih stvari, ulova i sredstava za lov i ribolov, alata i sredstava za sakupljanje biljaka i životinja;

- privremeno oduzeti predmete i sredstva kojima je počinjen prekršaj ili kazneno djelo i predmete koji su nastali ili pribavljeni izvršenjem takvog djela, uključujući dijelove i primjerke živog i neživog svijeta, kao i ove predmete, bez odgode, predati Upravitelju zaštićenog područja radi čuvanja;
- zatražiti uspostavu prethodnog stanja, odnosno narediti mjere za sprečavanje i uklanjanje štetnih posljedica, a posebno:
  - privremeno obustaviti i zabraniti radove i aktivnosti koje se obavljaju bez propisanih suglasnosti ili odobrenja sukladno Zakonu o zaštiti prirode, podzakonskim i internim aktima Upravitelja i ovom pravilniku, ili bez uvjeta Zavoda,
  - zabraniti na licu mjesta radove i aktivnosti koje se obavljaju protivno odredbama ovog pravilnika i pravilima protupožarne zaštite,
  - narediti puštanje na slobodu, odnosno vraćanje u prirodu, zdravih i neozlijeđenih primjeraka životinja ukoliko je to za njih sigurno.

**Članak 59.**

Kada utvrdi radnju učinjenu suprotno pravilima unutarnjeg reda ili mjerama zaštite prirode propisanim sukladno zakonu, Čuvar sastavlja zapisnik.

Sadržaj zapisnika ili opis koji se unosi u zapisnik je priopćavanje bitnih činjenica, odnosno onog što je zatečeno, nađeno, utvrđeno ili na drugi način pribavljeno i utvrđeno.

U sadržaj se obvezno unose:

- podaci o počiniteljima nedozvoljene radnje, a ako je počinitelj nepoznat to se utvrđuje uz utemeljenu pretpostavku o mogućem počinitelju,
- način, mjesto i vrijeme izvršenja radnje, sredstva i alati kojima je radnja izvršena,
- podaci o zatečenim i prisutnim osobama, svjedocima i drugim raspoloživim dokazima ako postoje,
- nastala šteta, dokumentirana što preciznijim podacima i po mogućnosti fotografijom ili videozapisom,
- podaci o oduzetim predmetima i sredstvima iz članka 58. točke 5) ovog pravilnika.

Zapisnik je sastavljen u onolikom broju primjeraka koliko zahtijeva konkretna situacija, potpisan i uručen svim zainteresiranim stranama.

Upravljač će popisati obrazac zapisnika iz ovog članka.

**Članak 60.**

O privremeno oduzetim predmetima iz članka 58. točke 5) ovog pravilnika, Čuvar izdaje potvrdu o oduzetim predmetima, s točnim podacima o vrsti i količini.

Upravitelj osigurava uvjete za održavanje i čuvanje privremeno oduzetih predmeta i poduzima radnje za daljnje postupanje s primjercima oduzetih i nađenih životinjskih ili biljnih vrsta, minerala, kristalnih tvorevina, fosilnih ostataka i artefakata, uključujući njihovo zbrinjavanje do okončanja postupka.

O privremeno oduzetim predmetima Upravitelj vodi evidenciju s podacima o vrsti, količini, razlogu privremenog oduzimanja, osobi kojoj su predmeti privremeno oduzeti i Čuvaru koji je predmete privremeno oduzeo.

**Članak 61.**

Čuvar u obavljanju službe postupa stručno, autoritativno i odgovorno, sukladno ovlastima koje ima, vodeći posebno računa o ugledu Upravitelja.

Čuvar vodi dnevnik, odnosno evidenciju dnevnih aktivnosti, čiji sadržaj propisuje Upravitelj.

**Članak 62.**

Čuvar polaže stručni ispit sukladno programu koji propisuje resorno Ministarstvo.

Upravitelj sam organizira ili na drugi način osigurava obuku, stručno usavršavanje i provjeru znanja i vještina Čuvara.

#### Članak 63.

Čuvar je opremljen i radnom odjećom, sredstvima veze i prijevoza, potrebnim aparatima, instrumentima, alatom i drugom suvremenom opremom neophodnom za uspješno obavljanje poslova, a prema mogućnostima Upravitelja.

#### Članak 64.

Na temelju zapisnika i obavijesti Čuvara o počinjenoj zabranjenoj odnosno protupravnoj radnji, Upravitelj shodno stečenim okolnostima, vrsti djela i statusu počinitelja podnosi odgovarajuću prijavu ili zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka samostalno ili preko nadležnih tijela.

### XI. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

#### Članak 65.

Na području PIO „Vršačke planine“ planiraju se i provode mjere zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Sl. glasnik RS“, broj: 111/2009, 20/2015, 87/2018 i 87/2018 – dr. zakoni), Zakonu o šumama, Zakonu o divljači i lovstvu i propisima donesenim na temelju tih zakona, Planu upravljanja i Planovima zaštite od požara.

Upravitelj donosi plan zaštite od požara za Zaštićeno područje.

Planom i programom upravljanja utvrđuju se prioritetni odnosno godišnji operativni zadaci protupožarne zaštite.

Upravitelj će na pogodan način objaviti, odnosno javno istaknuti, izvratke iz planova zaštite od požara, s osnovnim pravilima protupožarne zaštite i postaviti odgovarajuće oznake na terenu.

Korisnici i Posjetitelji dužni su prilikom boravka u Zaštićenom području pridržavati se zakonskih odredbi, oznaka i uputa Upravitelja iz područja zaštite od požara.

### XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 66.

Nadzor nad primjenom ovog pravilnika vrši Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša.

#### Članak 67.

Upravitelj će izvadak iz ovog pravilnika, s osnovnim pravilima unutarnjeg reda i zabranjenim radnjama/aktivnostima istaknuti na pogodan i vidan način u naseljima, turističkim središtima i lokalitetima, objektima Upravitelja i na drugim mjestima brojnijeg okupljanja i češćeg prolaska Posjetitelja i Korisnika, kao i na službenoj mrežnoj stranici i profilima na društvenim mrežama

#### Članak 68.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku AP Vojvodine“, uz prethodno pribavljenu suglasnost Pokrajinskog tajništva za urbanizam i zaštitu okoliša.

JKP „DRUGI OKTOBAR“ VRŠAC

Klasa: 08-55/2024

Datum: 27. 3. 2024. godine

v.d. DIREKTORA  
Miloš Salapura

## 638.

Na temelju članka 24. stavka 1. točke 17. Pokrajinske skupštinske odluke o Javnom vodnogospodarstvenom poduzeću „Vode Vojvodine“ Novi Sad („Sl. list AP Vojvodine“, broj: 53/2016 i 8/2019) i članka 28. stavka 1. točke 17. Statuta Javnog vodnogospodarstvenog poduzeća „Vode Vojvodine“ Novi Sad, a u vezi s člankom 56. stavkom 1. Zakona o zaštiti prirode („Sl. glasnik RS“, broj: 66/2009, 88/2010, 91/2010 – ispr., 14/2016, 95/2018 i 7/2021) i članka 15. stavka 2. Pokrajinske

skupštinske odluke o zaštiti Parka prirode „Jegrička“, koju je donijela Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine, na sjednici održanoj 22. studenoga 2022. godine („Sl. list APV“, broj: 49/2022), Nadzorni odbor Javnog vodnogospodarstvenog preduzeća „Vode Vojvodine“, na 22. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2024. godine, donio je:

### PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU I ČUVARSKOJ SLUŽBI U PARKU PRIRODE „JEGRIČKA“

#### I. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu i čuvarskoj službi Parka prirode „Jegrička“ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se unutarnji red, organizacija, način rada i oprema čuvarske službe i osnovna pravila organizacije protupožarne zaštite Parka prirode „Jegrička“ (u daljnjem tekstu: Park prirode), čiji je upravitelj JVP „Vode Vojvodine“ Novi Sad (u daljnjem tekstu: Upravitelj), odnosno detaljnije definiraju pravila iz članka 56. stavka 4. Zakona o zaštiti prirode (u daljnjem tekstu: Zakon) po kojima se na području Parka prirode provode režimi zaštite utvrđeni člankom 35. Zakona i člancima od 6. do 12. Pokrajinske skupštinske odluke o zaštiti Parka prirode „Jegrička“ (u daljnjem tekstu: Odluka), a naročito:

- način ponašanja posjetitelja i drugih korisnika pri kretanju, boravku i obavljanju poslova u Parku prirode;
- način obavljanja djelatnosti pri korištenju prirodnih resursa i prostora za izgradnju objekata, mjesta, površine i objekti u kojima se zbog očuvanja divljih biljaka i životinja i drugih vrijednosti ograničava kretanje ili zabranjuje i ograničava obavljanje određenih radnji, kao i trajanje tih mjera;
- vrste divljih biljaka i životinja čije je korištenje, odnosno branje, sakupljanje i izlov ograničeno, kao i način i uvjeti obavljanja tih radnji;
- uvjeti zaštite prilikom obavljanja znanstvenih istraživanja i obrazovnih aktivnosti;
- mjesta i uvjeti za odlaganje otpada;
- način održavanja urednosti i čistoće Parka prirode;
- postupak izdavanja suglasnosti i drugih akata korisnicima od strane Upravitelja;
- način i organizacija čuvarske službe, čuvanja Parka prirode, oprema i sredstva neophodna za čuvanje i održavanje;
- način provedbe preventivnih mjera zaštite od požara, drugih elementarnih nepogoda i udesa.

##### Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na korisnike zaštićenog područja u smislu članka 4. točke 37. Zakona, vlasnike zemljišta i drugih nekretnina i pravne i fizičke osobe koje ostvaruju pravo korištenja nekretnina ili korištenja prirodnih dobara na području Parka prirode kroz registriranu djelatnost, na posjetitelje Parka prirode, kao i na pravne i fizičke osobe koje obavljaju druge dozvoljene aktivnosti ili službene radnje na području Parka prirode (u daljnjem tekstu: Korisnik), kao i na posjetitelje Parka prirode.

Posjetitelj Parka prirode je osoba koja iz znanstvenih, obrazovnih, rekreativnih, turističkih, sportskih i kulturnih potreba i razloga boravi na području Parka prirode kraće od 15 dana, kao i osoba u tranzitu kroz područje Parka prirode (u daljnjem tekstu: Posjetitelj).

##### Članak 3.

Za korištenje prirodnih vrijednosti Parka prirode i usluga Upravitelja, Korisnik i Posjetitelj plaćaju naknadu sukladno članku 107. stavku 2. Zakona o naknadama za korištenje javnih dobara („Službeni glasnik RS“, broj 95/18, 49/19, 86/19 - usklađeni din. izn., 156/20 - usklađeni din. izn., 15/21 - dop. usklađenih din. izn., 15/23 - usklađeni din. izn., 92/23 i 120/23 - usklađeni din. izn.).

Obveznike naknade, njezinu visinu i način naplate propisuje Upravitelj posebnim aktom, sukladno Zakonu.

**Članak 4.**

Korisnici i Posjetitelji iz članka 2. ovog Pravilnika su dužni pridržavati se odredaba Zakona, Odluke, ovog Pravilnika i drugih propisa iz područja zaštite prirode, uputa s informativnih ploča i drugih oznaka, kao i uputa ili naloga čuvara Parka prirode i drugih ovlaštenih osoba Upravitelja.

U planiranju i poduzimanju radova i aktivnosti na području Parka prirode, Korisnici i Posjetitelji dužni su poštovati Zakon, Odluku i Plan upravljanja Parka prirode.

**Članak 5.**

Unutarnji red u Parku prirode osigurava čuvarska služba Upravitelja u suradnji s lokalnim stanovništvom, udrugama građana, javnim poduzećima i drugim gospodarskim subjektima, ustanovama i tijelima državne uprave i lokalne samouprave.

**Članak 6.**

Park prirode „Jegrička” nalazi se na području općina Bačka Palanka, Vrbas, Temerin i Žabalj, a obuhvaća i dijelove naselja: Žabalj, Zmajevo i Ravno Selo, obuhvaćajući čestice upisane u katastarske općine Despotovo, Ravno Selo, Zmajevo, Sirig, Temerin, Žabalj, Gospodinci i Čurug.

Ukupna površina Parka prirode „Jegrička” iznosi 1.193,19 ha od čega je 1.191,65 ha (99,87 %) u državnom vlasništvu, a 1,55 ha (0,13 %) u privatnom vlasništvu.

Uzimajući u obzir da je vodotok Jegrička integralni dio Osnovne kanalske mreže Hidrosustava Dunav–Tisa–Dunav, na zaštićenom području razlikuju se tri hidrotehničke cjeline:

- cjelina A – kanalizirani dio od ustave kod Despotova (64+163 km) do regionalne ceste Temerin - Bečej (30+000km);
- cjelina B – dio s očuvanim prirodnim odlikama ravničarskih rijeka od regionalne ceste Temerin - Bečej (30+000 km) do ustave kod Žablja (15+470 km);
- cjelina V – dio od ustave do Žablja (15+470km ) do crpne stanice „Žabalj“ (0+820 km) i dio koji predstavlja izljevni kanal Jegričke u Tisu od (0+820km) do (0+000 km).

Na području Parka prirode utvrđeni su režimi zaštite II. i III. stupnja.

Režim zaštite II. stupnja iznosi 257,09 ha, ili 21,5 % zaštićene površine, obuhvaća sljedeće prirodne cjeline:

- Razliveno močvarno područje Jegričke - prostorna cjelina B;
- Četiri otoka u prostornoj cjelini V;
- Slatine kod Male bare.

Režim zaštite II. stupnja iznosi 936,10 ha, ili 78,5 % zaštićene površine, obuhvaća sljedeće prirodne cjeline:

- Prostorna cjelina A;
- Prostorna cjelina V, izuzevši četiri otoka koji su u režimu zaštite II. stupnja.

Oko Parka prirode „Jegrička” uspostavlja se zaštitna zona koja obuhvaća površinu od 5.701,60 ha, u svim katastarskim općinama.

Upravitelj će površine s propisanim režimom zaštite II. i III. stupnja označiti na jasan i vidljiv način.

Upravitelj osigurava nadzor nad provedbom propisanog režima zaštite putem Službe za upravljanje i korištenje prirodnih resursa - Odjela za upravljanje i korištenje zaštićenih područja.

**Članak 7.**

Ovim Pravilnikom detaljnije se utvrđuju zabrane i ograničenja na području Parka prirode sukladno Odluci, Zakonu i podzakonskim aktima o režimima zaštite.

Ograničenja radova i aktivnosti definiraju se prostorno, vremenski i po opsegu, u skladu s održivim korištenjem prirodnih vrijednosti.

Radovi koji nisu zabranjeni, kao i radovi za koja se osnovano pretpostavlja da mogu imati nepovoljne posljedice na zaštićeno područje, podliježu proceduri procjene utjecaja na okoliš i pribavlja se suglasnost, sukladno Zakonu.

**II. PONAŠANJE POSJETITELJA I DRUGIH KORISNIKA PRI KRETANJU, BORAVKU I OBAVLJANJU POSLOVA U PARKU PRIRODE****Članak 8.**

Za posjet Parka prirode Posjetitelj plaća ulaznicu.

Za vrijeme boravka u Parku prirode Posjetitelj je dužan kod sebe imati ulaznicu, osobne dokumente, dozvolu za rekreativni ribolov ili dozvolu Upravitelja za obavljanje prethodno odobrenih aktivnosti, kao i pokazati ih na zahtjev čuvara Parka prirode.

**Članak 9.**

Za kolektivne posjete, znanstvenoistraživački rad, snimanje i fotografiranje i drugo dozvoljeno korištenje prirodnih vrijednosti u Parku prirode, obvezno je pribavljanje suglasnosti Upravitelja.

Oblik, sadržaj i način izdavanja suglasnosti iz stavka 1. ovog članka, uređuje Upravitelj posebnim aktom.

Kada se radi o hitnoj intervenciji u cilju zaštite dobara, sigurnosti ili zdravlja ljudi, odobrenje ili pratnja iz stavka 1. ovog članka ne mora se pribaviti, odnosno osigurati, ali se poduzete aktivnosti moraju, u što kraćem roku, prijaviti Upravitelju.

**Članak 10.**

Kretanje Korisnika i Posjetitelja u Parku prirode na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja dozvoljeno je samo na, za tu svrhu, predviđenim stazama i cestama. Trasiranje staza na ovim površinama ograničava se samo na one u edukativne svrhe.

Na ostalim površinama Parka prirode kretanje i boravak su slobodni i bez ograničenja.

**Članak 11.**

Na području Parka prirode ograničava se:

- korištenje vrste plovnih objekata, na korištenje čamaca koji se pokreću ljudskom snagom ili elektromotorom i drugih rekreativnih plovnih objekata kojima se ne ugrožavaju vrijednosti ekosustava vodotoka;
- korištenje plovnih objekata na dijelu prostorne cjeline V od 13+767 km do 11+475 km, na kretanje prethodno najavljeno čuvarskoj službi u razdoblju reprodukcije vrsta od 15. ožujka do 15. rujna.

Na području Parka prirode na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja zabranjuje se:

- kretanje po otocima osim za potrebe zaštite i čuvanja, znanstvenoistraživačkog rada i kontroliranu edukaciju.

Na području Parka prirode na kojem je utvrđen režim zaštite II. stupnja ograničava se:

- uporaba izvanbrodskih motora na motore na električni pogon, osim za potrebe Upravljača;
- kapacitet prijevoznog sredstva za turiste na do pedeset ljudi, odnosno plovnih objekata na do trideset ljudi;
- korištenje plovnih objekata, na potrebe upravljanja, kao i prostorno i vremenski utvrđena istraživanja i kontrolirane posjete;
- kretanje posjetitelja prostorno i vremenski, na kretanje prethodno najavljeno čuvarskoj službi.

**Članak 12.**

Kampiranje i postavljanje mobilijara i objekata za kampiranje na području Parka prirode može se organizirati samo na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite III. stupnja i to na, za tu svrhu, predviđene, naznačene i uredene prostore, uz suglasnost Upravitelja.

**Članak 13.**

Upravitelj će površine i mjesta s propisanim zabranama i ograničenjima iz članaka 10.-12. ovog Pravilnika, označiti na jasan i vidljiv način.



### III. NAČIN OBAVLJANJA DJELATNOSTI PRI KORIŠTENJU PRIRODNIH RESURSA I PROSTORA ZA IZGRADNJU OBJEKATA

#### Članak 14.

Obavljanje djelatnosti, radova i aktivnosti i korištenje prostora i prirodnih resursa dozvoljeno je na način predviđen Zakonom i drugim zakonima, uz poštovanje mjera i režima zaštite Parka prirode propisanih Odlukom i ovim Pravilnikom.

Upravitelj vodi evidenciju o djelatnostima koje se obavljaju na području Parka prirode, kao i o ljudskim aktivnostima i procesima koji predstavljaju čimbenik ugrožavanja i oštećenja zaštićenog područja i o tome dostavlja podatke Pokrajinskom zavodu za zaštitu prirode i pokrajinskom tijelu uprave nadležnom za poslove zaštite okoliša, radi poduzimanja mjera u okviru njihove nadležnosti.

#### Članak 15.

Na području Parka prirode zabranjeno je:

- radovi i aktivnosti koji mogu imati nepovoljan utjecaj na geomorfološke, hidrološke i pedološke značajke, živi svijet, okoliš, ekološki integritet i estetska obilježja krajobrazca;
- povećanje rascjepkanosti (fragmentacije) staništa stvaranjem novih ili jačanjem učinka postojećih barijera;
- paljenje trske;
- neplansko odlaganje i skladištenje inertnog materijala (npr. pijesak, šljunak, zemlja) i obavljanje ostalih radova i aktivnosti koje nisu u skladu s načelima održivog korištenja prirodnih resursa;
- ispuštanje (emisija) onečišćujućih tvari u vodu, zrak ili zemljište, fizičko onečišćenje, otvaranje deponija, odlaganje, skladištenje opasnih tvari (spremnici goriva i sl.) i provedba aktivnosti koje predstavljaju potencijalnu opasnost za ugrožavanje kvalitete okoliša;
- obrada zemljišta, melioracijski radovi na prirodnim travnatim staništima (pašnjak, livada) i uklanjanje travnatog pokrivača sa slojem zemljišta.

Na području Parka prirode ograničava se:

- košenje i ispaša na travnatim površinama, sječa i uklanjanje trske, košenje i uklanjanje vodene (flotantne), močvarne (submerzne) i druge priobalne vegetacije, kao i izmuljivanje korita na planske aktivnosti održavanja staništa i potrebe redovitog održavanja korita i obale vodotoka;
- košenje, ispaša i sječa trske, uklanjanje vodene, močvarne, kao i druge priobalne vegetacije na planske aktivnosti održavanja staništa;
- mogućnost promjene namjene površina (zemljišta) i kultura, na promjene u smjeru smanjenja intenziteta korištenja prostora (prevođenje obradivih površina slabijeg boniteta u pašnjake i sl.), formiranja zaštitnog pojasa i u svrhu revitalizacije staništa;
- promjena morfologije terena (npr. raskopavanje i nasipanje obala), na planske aktivnosti usmjerene na uređenje obale uz građevinsko područje naselja i poboljšanje hidroloških i ekoloških uvjeta vodotoka;
- uporaba kemijskih sredstava, na primjenu upravljanja;
- uporaba pesticida, na biološke preparate;
- očuvanje kontinuiteta visokog zelenila i travnatih površina nebranjene dijela od crpne stanice „Žabalj” do ulijevanja u rijeku Tisu.

Na području Parka prirode na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja zabranjuje se:

- uređenje obale.

#### Članak 16.

Uzgoj, zaštita i korištenje šuma obavlja se sukladno Zakonu o šumama, propisima donesenim na temelju tog zakona, članaka 18. i 35. Zakona, Odluci, drugim propisima i ovom Pravilniku.

Ciljevi zaštite Parka prirode u području uzgoja i korištenja šuma realiziraju se kroz ostavljanje najmanje pet stabala autohtonih vrsta po hektaru u procesu obnove šume i šumskih nasada.

Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem provodi se prema planu razvoja šumskih područja, osnovi gospodarenja, godišnjim planovima gospodarenja šumama i izvođačkim projektima uz pribavljene uvjete zaštite prirode.

Na području Parka prirode zabranjeno je:

- unošenje alohtonih invazivnih biljnih i životinjskih vrsta, obnova i širenje nasada invazivnih drvenastih vrsta;
- pošumljavanje bara, livada i pašnjaka;
- neplanska sječa i oštećivanje šumskog drveća, zamjena sastojina i grupacija autohtonih vrsta drveća alohtonim;
- sječa starih reprezentativnih jedinki autohtonih vrsta drveća.

Na području Parka prirode na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja zabranjuje se:

- sječa šumaraka, grmlja i pojedinačnih stabala uz obalu i na otocima, osim radi revitalizacije staništa.

#### Članak 17.

Upravitelj upravlja vodnim režimom u Parku prirode sukladno propisima iz područja upravljanja vodama i uz poštovanje propisanog režima zaštite Parka prirode.

Na području Parka prirode zabranjuje se:

- nagla promjena razine vode u razdoblju reprodukcije flore i faune od 15. ožujka do 15. rujna, a sukladno hidrološkoj situaciji vodotoka, uz suglasnost Upravitelja;
- upuštanje nepročišćenih otpadnih voda, kao i voda ispod kvalitete koja odgovara II. klasi;
- ograđivanje prostora neposredno uz vodotok radi osiguravanja prohodnosti.

U zaštitnoj zoni Parka prirode zabranjuje se:

- radovi koji negativno utječu na vodni režim zaštićenog područja ili na kvalitetu vode vlažnih staništa unutar zaštićenog područja.

U zaštitnoj zoni Parka prirode ograničava se:

- uporaba pesticida na udaljenost veću od pedeset metara od vodotoka;
- izgradnja zaljevni sustava sukladno hidroekološkom potencijalu vodotoka.

Radovi na redovitom održavanju korita i obala Parka prirode kao što su izmuljivanje, uklanjanje suvišne vegetacije (bez uporabe kemijskih sredstava), ravnanje inspeksijskih staza, očuvanje i podizanje remiza s autohtonim vrstama drveća i grmlja, kao i radovi na održavanju vodnih objekata, realiziraju se sukladno višegodišnjim i godišnjim programima i planovima Upravitelja uz pribavljene uvjete zaštite prirode.

#### Članak 18.

Uređenje prostora na području Parka prirode obavlja se sukladno Zakonu o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS”, broj: 72/2009, 81/2009 – ispr., 64/2010 – odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – odluka US, 50/2013 – odluka US, 98/2013 – odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – dr. zakon, 9/2020, 52/2021 i 62/2023), donesenim urbanističkim planovima, Zakonu, Odluci, Planu upravljanja i ovom Pravilniku.

Za prostorne i urbanističke planove koji se odnose na područje Parka prirode u cijelosti, ili na njihove pojedine dijelove, provodi se postupak strateške procjene utjecaja na okoliš u skladu sa Zakonom, odnosno provjerava potreba provedbe te procjene ovisno od vrste i sadržaja plana i mogućih značajnih utjecaja na okoliš.

Postupak strateške procjene iz stavka 2. ovog članka provodi tijelo nadležno za donošenje plana, uz pribavljanje odgovarajućih uvjeta, mišljenja i suglasnosti i sudjelovanje javnosti, sukladno Zakonu o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj: 135/04 i 88/10) i Zakonom.

Na području Parka prirode zabranjuje se:

- formiranje građevinskog zemljišta izvan građevinskog područja naselja, suprotno ciljevima zaštite, i održivo korištenje prirodnih vrijednosti;

- izgradnja malih kuća na vodi.

Na području Parka prirode ograničava se:

- formiranje novog građevinskog zemljišta, na površine neophodne za izgradnju objekata na temelju važeće prostorno-planske dokumentacije koja je donesena prije pokretanja postupka zaštite;
- izgradnja nadzemnih vodova i infrastrukture na izgradnju u okviru postojećih objekata infrastrukture;
- izgradnja molova i stacionarnih plutajućih objekata, na one za potrebe upravljanja, kao i na planski postavljene u okviru postojećeg građevinskog područja radi organiziranja održivih vidova turizma, rekreacije i edukacije;
- modernizacija pruge Beograd – Subotica – državna granica (Kelebija);
- izgradnja, rekonstrukcija i održavanje objekata na elektroenergetske, telekomunikacijske, hidrotehničke i komunalne infrastrukture, čime se osigurava nesmetan prolaz vozilima prilikom otklanjanja havarijskih stanja, preventivnog održavanja, obavljanja revizija, remonta i rekonstrukcije postojeće infrastrukture;
- izgradnja objekata turističkog smještaja, infrastrukturne mreže i infrastrukturnih objekata sukladno održivom korištenju prirodnih vrijednosti i kapacitetu prostora;
- uređenje obale na područje kupališta i ribolovnih mjesta određenih planskim dokumentima.

Na području Parka prirode na kojem je utvrđen režim zaštite II. stupnja ograničava se:

- postavljanje i izgradnja novih objekata na izgradnju za potrebe provedbe mjera zaštite i unapređivanja zaštićenog područja.
- U zaštitnoj zoni Parka prirode zabranjuje se:
  - podizanje industrijskih objekata, prerađivačkih pogona, turističkih i drugih sadržaja, kao i izvođenje radova koji narušavaju ekološki ili vizualni integritet područja ili su potencijalni izvori povišene razine buke, vibracija i/ili uznemiravanja živog svijeta osvjetljavanjem;
  - formiranje građevinskog zemljišta izvan građevinskog područja naselja, suprotno ciljevima zaštite, i održivo korištenje prirodnih vrijednosti;
  - izgradnja ribnjaka, deponij komunalnog otpada, postrojenja za korištenje energije vjetera i drugih objekata, kao i izvođenje radova kojima se narušavaju ekološki i vizualni integritet područja.

U zaštitnoj zoni Parka prirode ograničava se:

- izgradnja novih i proširenje postojećih industrijskih kompleksa na one koji ne utječu negativno na okoliš i zaštićeno područje;
- modernizacija pruge Beograd – Subotica – državna granica (Kelebija);
- izgradnja prometnica višeg reda (državna cesta I. i II. reda) na temelju važeće prostorno-planske dokumentacije koja je donesena prije pokretanja postupka zaštite;
- planiranje turističkih i drugih sadržaja koji su potencijalni izvori povišene razine buke, vibracija i/ili uznemiravanja živog svijeta neodgovarajućim korištenjem osvjetljenja, na razdaljinu veću od tristo metara cijelom duljinom nasipa od staništa zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta;

Upravitelj vodi evidenciju o nekretninama na Području Parka prirode s podacima od značaja za upravljanje zaštićenim područjem.

#### IV. OČUVANJE DIVLJIH BILJAKA I ŽIVOTINJA I DRUGIH PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

##### Članak 19.

Korisnici i Posjetitelji dužni su primjenjivati mjere zaštite prirodnih, kulturnih i drugih vrijednosti i okoliša, sukladno Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku, mjerodavnim zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona.

Biljke i gljive koje žive u slobodnoj prirodi na području Parka prirode, a kojima je Pravilnikom o proglašenju i zaštiti strogo zaštićenih i zaštićenih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva („Službeni glasnik RS”, broj: 5/10, 47/11, 32/16 i 98/16, u daljnjem tekstu: Pravilnik o divljim

vrstama), utvrđen status strogo zaštićenih vrsta, nije dozvoljeno sjeći, kidati, lomiti, čupati, sakupljati njihovo sjeme i plodove, ili ih na drugi način oštećivati i uništavati.

Životinje koje žive, povremeno ili sezonski borave u slobodnoj prirodi na području Parka prirode, a kojima je Pravilnikom o divljim vrstama, utvrđen status strogo zaštićenih vrsta, nije dozvoljeno rastjerivati, uznemiravati, hvatati, ubijati i ranjavati, nehotično i namjerno trovati, sakupljati jaja i druge razvojne oblike, uništavati i oštećivati gnijezda i ostala mjesta i objekte na kojima se te životinje razmnožavaju, odgajaju mladunčad, sklanjaju, borave i hrane.

Zabranjeno je postupanje sa strogo zaštićenim divljim vrstama biljaka, životinja i gljiva suprotno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka.

Osoba koja na području Parka prirode primijeti i nađe primjerke biljaka i životinja iz stavka 1. i 2. ovog članka koji su oštećeni, odnosno ranjeni, bolesni, nemoćni ili mrtvi, ili primijeti pojave oštećenja i uništavanja staništa biljaka i životinja, treba o tome bez odgode obavijestiti čuvara ili drugu ovlaštenu osobu Upravitelja, odnosno tim osobama predati spomenuti nađeni primjerek biljke, odnosno životinje. Upravitelj vodi evidenciju o podnesenim obavještenjima, odnosno sastavlja zapisnik u svezi utvrđenog stanja po podnesenom obavještenju ili nađenom primjerku biljke odnosno životinje.

Upravitelj će o nalazima i obavijestima iz stavka 3. ovog članka obavijestiti Pokrajinski zavod za zaštitu prirode i nadležnog inspektora, odnosno poduzeti druge potrebne radnje u svezi tih nalaza i obavijesti.

##### Članak 20.

Divlje vrste biljaka, gljiva, lišaja i životinja koje su utvrđene Uredbom o stavljanju pod kontrolu korištenja i prometa divlje flore i faune („Službeni glasnik RS”, broj: 31/05, 45/05 – ispr., 22/07, 38/08, 9/10, 69/11 i 95/18 – dr. zakon, u daljnjem tekstu: Uredba o divljoj flori i fauni) mogu se sakupljati na području Parka prirode na način i pod uvjetima utvrđenim Uredbom o divljoj flori i fauni, odnosno uz prethodno pribavljenu dozvolu za sakupljanje i korištenje u komercijalne svrhe (koju izdaje nadležno ministarstvo).

Osobe koje obavljaju sakupljanje divlje flore i faune iz stavka 1. ovog članka na području Parka prirode dužne su čuvaru Parka prirode prijaviti dnevne količine i vrste sakupljene flore i faune.

Zabranjeno je sakupljanje divlje flore i faune suprotno odredbama ovog članka.

##### Članak 21.

Na području Parka prirode zabranjeno je:

- uznemiravanje, neplansko sakupljanje i uništavanje faune;
- uništavanje i neplansko uklanjanje vegetacije i divlje flore;
- povećanje fragmentacije staništa stvaranjem novih ili jačanjem učinka postojećih barijera;
- unošenje alohtonih invazivnih biljnih i životinjskih vrsta, obnova i širenje nasada invazivnih drvenastih vrsta;
- druge aktivnosti u prostoru koje nisu utemeljene na održivom korištenju prirodnih resursa.

Na području Parka prirode ograničava se:

- košenje i ispaša na travnatim površinama, sječa i uklanjanje trske, košenje i uklanjanje vodene (flotantne), močvarne (submerzne) i druge priobalne vegetacije, kao i izmuljivanje korita na planske aktivnosti održavanja staništa i potrebe redovitog održavanja korita i obale vodotoka;
- košenje, ispaša i sječa trske, uklanjanje vodene, močvarne, kao i druge priobalne vegetacije na planske aktivnosti održavanja staništa;

U zaštitnoj zoni Parka prirode ograničava se:

- unošenje i uzgoj alohtonih vrsta, na antropogene površine i na vrste koje nisu invazivne u Panonskoj regiji.

##### Članak 22.

Upravitelj će na pogodan način javno prikazati i učiniti dostupnim svima koji koriste, ili po nekoj osnovi borave na području Parka prirode, popise vrsta divlje flore i faune iz članka 19. s imenima na srpskom i znanstvenom jeziku i drugim neophodnim informacijama značajnim za

njihovo prepoznavanje, zaštitu i režim korištenja.

#### Članak 23.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje, iznošenje i prisvajanje primjeraka biljaka i životinja.

#### Članak 24.

Lov na području Parka prirode obavlja se sukladno Zakonu o divljači i lovstvu („Službeni glasnik RS“, broj: 18/10, 95/18 – dr. zakon i 92/23 – dr. zakon), propisima koji uređuju područje divljači i lovstva, Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku.

Korisnici lovišta na području Parka prirode dužni su o planiranim i poduzetim lovnim aktivnostima redovito izvještavati Upravitelja.

Na području Parka prirode na površinama na kojima je utvrđen režim zaštite II. stupnja zabranjuje se:

- lov u razdoblju seobe i gniježđenja (od 15. ožujka do 15. listopada) na svim vodenim površinama i otocima.

Na području Parka prirode ograničava se:

- lovstvo na sanitarni lov divljači, zaštitu i unapređivanje populacija divljači u lovištu i mjere na unapređivanju staništa divljači.

#### Članak 25.

Zaštita i korištenje ribljeg fonda na području Parka prirode obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti i održivom korištenju ribljeg fonda, propisima donesenima na temelju tog zakona, Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku.

Na području Parka prirode proglašeno je Ribarsko područje „Jegrička“, čiji je korisnik Upravitelj.

Ribarsko područje „Jegrička“ koristi se za rekreacijski ribolov.

Dozvole za rekreacijski ribolov izdaje Upravitelj.

Na Ribarskom području može se obavljati ribolov u znanstvenoistraživačke svrhe uz nazočnost ribočuvara i na temelju dozvole koju izdaje nadležno ministarstvo.

Na području Parka prirode zabranjuje se:

- gospodarski ribolov.

Na području Parka prirode ograničava se:

- ribolov na rekreacijski, sanacijski i znanstvenoistraživački, osim na pojedinim dijelovima vodotoka, koji su značajni za reprodukciju;
- obavljanje sportskog i rekreacijskog ribolova na područja predviđena planskim dokumentima.

### V. UVJETI ZAŠTITE PRILIKOM OBAVLJANJA ZNANSTVENIH ISTRAŽIVANJA I OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI

#### Članak 26.

Na području Parka prirode mogu se obavljati znanstvena i druga istraživanja i obrazovne aktivnosti u prirodi sukladno propisima koji uređuju područje znanstvenih istraživanja i obrazovanja, Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku.

Upravitelj Planom upravljanja Parkom prirode utvrđuje prioritete zadatke znanstvenoistraživačkog i obrazovnog rada.

Znanstveno istraživanje i obrazovne aktivnosti iz stavka 1. ovog članka mogu se obavljati na način da se ne izazovu nepovoljne promjene ili unište prirodne vrijednosti, kao i da se ne onečisti okoliš.

#### Članak 27.

Znanstvena istraživanja, istražni radovi i obrazovne aktivnosti na području Parka prirode mogu se obavljati uz prethodno pribavljenu suglasnost Upravitelja i dozvole i uvjete propisane posebnim zakonom.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka naročito sadrži: naziv i adresu podnositelja zahtjeva; podatke o rukovoditelju i sudionicima istraživanja, odnosno obrazovnih aktivnosti; naziv i ukupno

trajanje istraživanja, odnosno obrazovnih aktivnosti (vrijeme početka i završetka); glavne metode i tehnike istraživanja, odnosno obrazovnih aktivnosti; podatke o uzorcima i primjercima žive i nežive prirode čije je uzimanje planirano; mjesta i objekte na kojima se istraživanje, odnosno obrazovna aktivnost obavlja i druge relevantne podatke.

Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti prilaže se dozvola nadležnog ministarstva, sukladno Zakonu.

O podnesenom zahtjevu iz stavka 2. ovog članka Upravitelj će odlučiti u roku od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Suglasnost Upravitelja za obavljanje znanstvenih istraživanja i obrazovnih aktivnosti naročito sadrži: uputu o primjeni uvjeta i mjera zaštite prirode i pravila unutarnjeg reda; posebne uvjete, ako ih ima, u vezi s mjestom, vremenom i načinom izvođenja istražnih radova, odnosno obrazovnih aktivnosti; osiguranje pratnje Čuvara ili druge ovlaštene osobe Upravitelja; mogućnost i uvjete pružanja traženih usluga Upravitelja; rok u kome se dostavlja izvješće o tijeku i rezultatima istraživanja, odnosno aktivnosti i druge uvjete.

#### Članak 28.

U roku od 15 dana po završetku znanstvenih istraživanja, odnosno obrazovnih aktivnosti, realizator istraživanja, odnosno organizator aktivnosti, dužan je Upravitelju dostaviti izvješće o tijeku i glavnim rezultatima provedenih istraživanja i obrazovnih aktivnosti.

Realizator znanstvenih istraživanja dužan je uz izvješće iz stavka 1. ovog članka obavijestiti Upravitelja o javnoj prezentaciji rezultata istraživanja, kao i dostaviti primjerak predstavljenog znanstvenoistraživačkog rada Upravitelju.

## VI. GOSPODARENJE OTPADOM I ODRŽAVANJE ČISTOĆE

#### Članak 29.

O održavanju urednosti i čistoće u Parku prirode brine se Upravitelj.

Gospodarenje otpadom i održavanje čistoće na području Parka prirode obavlja se sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom („Sl. glasnik RS“, broj: 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018 – dr. zakon i 35/2023), propisima donesenim na temelju tog zakona, drugim zakonima i propisima koji se odnose na otpadne tvari, Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku.

Na području Parka prirode zabranjeno je:

- odlaganje svih vrsta otpadnih i opasnih tvari, kao i uspostava transportne rute opasnog otpada;
- upuštanje nepročišćenih otpadnih voda, kao i voda ispod kvalitete koja odgovara II. klasi.

U zaštitnoj zoni Parka prirode zabranjuje se:

- privremeno i trajno odlaganje svih vrsta otpadnih tvari, kao i prijevoz opasnog otpada, izvođenje radova i aktivnosti koje utječu na promjene vodnog režima i fizikalno-kemijskih značajki slatinskih staništa, ukoliko te promjene za rezultat imaju trajne negativne posljedice na prirodne vrijednosti zaštićenog područja ili ugrožavaju kvalitetu zemljišta, sedimenta, podzemne i površinske vode.

U zaštitnoj zoni Parka prirode ograničava se:

- skladištenje/deponiranje stajnjaka, osoke i drugih izvora eutrofikacije na, za tu svrhu predviđene, propisno opremljene lokacije, i na dijelu prostora koji nije u kontaktu s podzemnim vodama;
- izgradnja podzemnih etaža za skladištenje svih vrsta opasnih tvari, na prostor građevinskog područja, čija je minimalna udaljenost od granice zaštićenog područja 500 metara, a kod kojega dubina podzemnih voda iznosi 3,5 i više metara.

#### Članak 30.

Upravitelj osigurava sakupljanje komunalnog otpada postavljanjem kanti i koševa za smeće na određenim mjestima koja posjećuju posjetitelji.

Posjetitelji i korisnici su dužni sakupljati i odlagati otpatke u postavljene kante i koševe, odnosno na mjestima koja su posebno određena za te namjene.

**Članak 31.**

Vlasnici i korisnici nekretnina dužni su ih održavati u čistom i urednom stanju.

Korisnici šuma dužni sa održavati šumski red sukladno propisima u području šumarstva i uvjetima zaštite prirode.

**VII. SPORT, REKREACIJA, TURIZAM I FOTOGRAFIRANJE****Članak 32.**

Na području Parka prirode mogu se organizirati sportska natjecanja i aktivnosti ukoliko se istim ne oštećuju ili ne ugrožavaju prirodne vrijednosti i kvaliteta okoliša.

Za natjecanja iz stavka 1. ovog članka, organizator pribavlja suglasnost Upravitelja najkasnije sedam dana prije natjecanja i plaća naknadu sukladno Odluci o naknadama.

Za planirane sportske aktivnosti kod kojih se utemeljeno pretpostavlja mogućnost utjecaja na prirodne vrijednosti Parka prirode i kvalitetu okoliša, organizator pribavlja i uvjete zaštite prirode.

**Članak 33.**

Na području Parka prirode, pravne i fizičke osobe mogu obavljati djelatnosti turizma i organizirati rekreaciju sukladno propisima iz područja turizma i sporta, Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku.

Upravitelj organizira, koordinira i planira zajedno s turističkim, ugostiteljskim i drugim organizacijama, sve vrste skupnih posjeta i obilazaka Parka prirode preko svoje nadležne službe (vrijeme, mjesto i način posjeta).

Namjeravani organizirani posjet turističkih skupina Parku prirode iz stavka 2. ovog članka prijavljuje se Upravitelju najkasnije sedam dana prije posjeta.

Upravitelj organizira vođenje turističkih skupina iz stavka 2. ovog članka putem vodiča ili druge ovlaštene osobe Upravitelja.

**Članak 34.**

Na području Parka prirode ograničava se:

- organiziranje javnih skupova i manifestacija na planske usmjerene aktivnosti;
- trasiranje i uređenje staza za edukaciju i rekreaciju, odnosno pristupnih staza do mjesta za motrenje.

**Članak 35.**

Fotografiranje i snimanje videozapisa i filmova na području Parka prirode je dozvoljeno.

Za snimanje videozapisa i filmova, organizator pribavlja suglasnost Upravitelja najkasnije sedam dana prije početka snimanja i plaća naknadu sukladno Odluci o naknadama. U slučaju potrebe, i po obavještenju Upravitelja, za ove aktivnosti pribavlja se i akt o uvjetima zaštite prirode od nadležnog tijela.

Fizička ili pravna osoba koja obavlja ili za čiji račun se obavlja snimanje videozapisa i filmova, dužna je primjerak snimljenog materijala koji će publicirati, odnosno prikazivati u javnosti, dostaviti Upravitelju.

**VIII. OBILJEŽAVANJE I POSTAVLJANJE OZNAKA****Članak 36.**

Upravitelj je dužan obilježiti zaštićeno područje Parka prirode, granice i režime zaštite sukladno Odluci i Pravilniku o načinu obilježavanja zaštićenih prirodnih dobara („Službeni glasnik RS“, broj: 30/92, 24/94 i 17/96), kao i granice ribarskog područja sukladno Pravilniku o načinu obilježavanja ribarskog područja („Službeni glasnik RS“, broj: 16/2016).

Upravitelj odgovarajućim pločama obilježava mjesta i objekte gdje je pristup i boravak zabranjen ili ograničen.

Upravitelj postavlja ploče, odnosno druge oznake s informacijama o pravilima unutarnjeg reda, propisanim zabranama i ograničenjima, mogućnostima korištenja prirodnih vrijednosti i drugo.

Upravitelj postavlja i druge ploče i oznake od značaja za provedbu režima zaštite i prezentaciju vrijednosti Parka prirode, kao što su panoji, plakati, posjetiteljske staze, mjesta za kampiranje, hranilišta, mjesta za otpatke i drugo.

**Članak 37.**

Na području Parka prirode mogu se postavljati informativne ploče s nazivima pravnih i fizičkih osoba i reklamni i drugi panoji uz prethodnu suglasnost Upravitelja.

Ploče i panoji iz stavka 1. ovog članka moraju biti postavljene na mjesto i način kako odredi Upravitelj, a u vizualnom i estetskom pogledu moraju afirmirati prirodne vrijednosti Parka prirode.

Službene ploče i druge oznake koje su utvrđene propisima u području prometa i javnih cesta, šumarstva, vodnog gospodarstva i energetike postavljaju se sukladno tim propisima i uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravitelja.

Za postavljanje ploča i panoja iz stavka 1. ovog članka Upravitelj može naplatiti naknadu sukladno posebnom aktu.

**IX. ČUVARSKA SLUŽBA****Članak 38.**

Radi osiguravanja unutarnjeg reda u Parku prirode, Upravitelj organizira čuvarsku službu preko čuvara zaštićenog područja (u daljnjem tekstu: čuvar) sukladno Zakonu i Pravilniku o uvjetima koje mora ispunjavati upravitelj zaštićenog područja („Službeni glasnik RS“, broj: 85/2009).

Čuvar kontrolira provedbu pravila unutarnjeg reda u Parku prirode i obavlja druge poslove sukladno Zakonu, Odluci i ovom Pravilniku.

Broj čuvara Upravitelj utvrđuje aktom o organizaciji i sistematizaciji poslova.

**Članak 39.**

Za vrijeme službe čuvar nosi službenu odjeću, odnosno uniformu na kojoj je znak zaštite prirode i znak Parka prirode.

Izgled uniforme utvrđuje Upravitelj posebnim aktom sukladno Pravilniku o službenoj odjeći, odnosno uniformi čuvara u nacionalnim parkovima i zaštićenim područjima („Službeni glasnik RS“, broj: 105/2020).

Za vrijeme službe, čuvar može nositi oružje.

Vrstu, uvjete i pravila nošenja, uporabe i načina čuvanja oružja utvrđuje Upravitelj sukladno Zakonu.

**Članak 40.**

Čuvar ima status službene osobe.

U obavljanju službe čuvar dužan pokazati službenu legitimaciju.

Službenu legitimaciju čuvara izrađuje i izdaje Upravitelj sukladno Pravilniku o obrascu službene legitimacije čuvara zaštićenog područja („Službeni glasnik RS“, broj: 117/2015).

O izdanim legitimacijama Upravitelj vodi evidenciju.

U slučaju gubitka ili nestanka službene legitimacije čuvar je dužan o tome odmah obavijestiti Upravitelja.

Izgubljena ili nestala legitimacija oglašava se nevažećom u „Službenom glasniku Republike Srbije“ i briše se iz evidencije iz stavka 4. ovog članka.

Čuvar koji je prestao obavljati čuvarsku službu, dužan je službenu legitimaciju vratiti Upravitelju u roku od 3 dana od dana prestanka obavljanja službe, koju će Upravitelj poništiti i izbrisati iz evidencije iz stavka 4. ovog članka.

**Članak 41.**

Čuvar je odgovoran za unutarnji red i provedbu propisanog režima zaštite Parka prirode.

U cilju provedbe propisanog režima zaštite i unutarnjeg reda čuvar svakodnevno provodi obilazak Parka prirode, dijelova ili u cijelosti, prema utvrđenom rasporedu.

**Članak 42.**

U obavljanju čuvarske službe, čuvar naročito:

- 1) prati kretanje i aktivnosti posjetitelj i drugih korisnika u Parku prirode, posebno prijevoz građevinskog materijala, izgradnju objekata i građevinske radove na postojećim objektima; korištenje mineralnih sirovina, šuma, flore i faune uključujući divljač i ribe; uporabu motornih vozila i plovila; postavljanje objekata na vodi; ulazak u zone u kojima je posjet zabranjen ili ograničen, loženje vatre na otvorenom; odlaganje otpada; odvijanje sportskih natjecanja i drugih manifestacija;
- 2) prati stanje biljnih i životinjskih vrsta, kao i drugih vrijednosti Parka prirode;
- 3) pruža pomoć i surađuje s lokalnim stanovništvom u cilju zaštite prirode;
- 4) pruža podatke, pomoć i usluge posjetiteljima i drugim osobama pri obilasku i razgledanju Parka prirode, znanstvenim istraživanjima i obrazovnim aktivnostima;
- 5) surađuje s korisnicima prirodnih resursa u Parku prirode u cilju zaštite i racionalnog korištenja prirodnih resursa;
- 6) surađuje s nositeljima stvarnih prava na nekretninama u Parku prirode u cilju zaštite prirode;
- 7) surađuje s drugom čuvarskom službom, inspekcijskom službom i tijelom unutarnjih poslova;
- 8) obavlja i druge poslove sukladno zakonu i internim aktima Upravitelja.

**Članak 43.**

Kada čuvar utvrdi ili utemeljeno pretpostavi da je posjetitelj, odnosno korisnik Parka prirode, učinio radnju suprotno pravilima unutarnjeg reda ili mjerama zaštite prirode propisanim sukladno Zakonu, ovlašten je:

- 1) legitimirati osobu zatečenu u obavljanju nedozvoljenih radnji, a osobu zatečenu bez osobnih isprava privesti nadležnom tijelu unutarnjih poslova;
- 2) izvršiti pregled svih vrsta vozila, plovnih objekata i tovara;
- 3) privremeno oduzeti predmete i sredstva kojima je počinjen prekršaj ili kazneno djelo i predmete koji su nastali, ili pribavljeni izvršenjem takvog djela, kao i ove predmete, bez odgode, predati Upravitelju radi čuvanja;
- 4) zatražiti uspostavu prethodnog stanja, odnosno narediti mjere za sprječavanje i uklanjanje štetnih posljedica (privremeno obustaviti i zabraniti radove i aktivnosti koje se obavljaju bez propisanih suglasnosti ili odobrenja, odnosno uvjeta zaštite prirode ili protivno pravilima unutarnjeg reda i sl.);
- 5) izvršiti svaki pregled, osim stanova i drugih prostorija, za čiji je pregled potreban sudski nalog.

**Članak 44.**

O svim poduzetim radnjama iz članka 43. ovog Pravilnika, čuvar sastavlja zapisnik.

Sadržaj zapisnika ili opis koji se unosi u zapisnik je priopćavanje onog što je zatečeno, pronađeno, utvrđeno ili na drugi način pribavljeno i konstatirano.

U zapisnik se obvezno unose:

- podaci o zatečenom stanju;
- podaci o počiniteljima nedozvoljenih radnji (osobni podaci, adresa, zaposlenje i drugi podaci za identifikaciju), a ako je počinitelj nepoznat to se utvrđuje uz osnovanu pretpostavku o mogućem počinitelju;
- način i vrijeme izvršenja radnje;
- sredstva i alati kojima je radnja izvršena;
- podaci o svjedocima i drugim raspoloživim dokazima koje je moguće pribaviti;
- podaci o eventualnoj šteti, a posebno količine, broj komada, promjeri, vrste i drugi podaci na temelju kojih se pouzdano može utvrditi visina štete;
- podaci o oduzetim predmetima i sredstvima iz članka 43. točke 3). ovog Pravilnika.

Uz zapisnik se prilažuje fotografije i dokumentacija koja postoji u momentu sastavljanja zapisnika.

Zapisnik potpisuje čuvar i osoba zatečena u činjenju nedozvoljene

radnje, a mogu potpisati i druge prisutne osobe. Ako osoba zatečena u činjenju nedozvoljene radnje odbije potpisati zapisnik, isto će se unijeti u zapisnik kao i njegove eventualne primjedbe.

Zapisnik se sastavlja u onolikom broju primjeraka koliko zahtijeva konkretna situacija, a primjerak zapisnika se uručuje osobi zatečenoj u obavljanju nedozvoljene radnje i svim drugim potpisnicima zapisnika.

Zapisnik se sastavlja na obrascu koji propisuje Upravitelj.

**Članak 45.**

O privremeno oduzetim predmetima iz članka 43. točke 3). ovog Pravilnika čuvar izdaje potvrdu s točnim podacima o vrsti i količini oduzetih predmeta.

Upravitelj osigurava uvjete za održavanje i čuvanje privremeno oduzetih predmeta i poduzima radnje za daljnje postupanje s primjercima oduzetih i nađenih životinjskih i biljnih vrsta, uključujući njihovo vraćanje u prirodu ili zbrinjavanje do okončanja postupka.

O privremeno oduzetim predmetima Upravitelj vodi evidenciju s podacima o vrsti, količini, razlogu privremenog oduzimanja, osobi kojoj su predmeti privremeno oduzeti, kao i čuvaru koji je predmete privremeno oduzeo.

**Članak 46.**

Na temelju zapisnika čuvara i izdate potvrde o oduzetim predmetima u činjenju nedozvoljene radnje, Upravitelj podnosi odgovarajuće prijave ili zahtjeve za pokretanje kaznenog, prekršajnog ili upravnog postupka.

**Članak 47.**

Čuvar u obavljanju službe postupa stručno i odgovorno, sukladno ovlastima koje ima, vodeći računa o ugledu Upravitelja.

Čuvar je dužan potpuno i detaljno poznavati terenske uvjete na području Parka prirode u zonama koje čuva, kao i vanjske i unutarnje granice zaštićenih zona.

Čuvar vodi dnevnik, odnosno evidenciju dnevnih aktivnosti, na obrascu koji propisuje Upravitelj.

### **X. NAČIN PROVEDBE PREVENTIVNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, DRUGIH ELEMENTARNIH NEPOGODA I NESREĆA**

**Članak 48.**

Na području Parka prirode Upravitelj planira i provodi preventivne mjere zaštite od požara i drugih elementarnih nepogoda i nesreća sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Službeni glasnik RS“, broj: 111/09, 20/15, 87/18, 87/18 – dr. zakoni), Zakonu o šumama i propisima donesenima na temelju tih zakona, Planu upravljanja Parka prirode i planovima zaštite od požara.

Upravitelj donosi plan zaštite od požara za područje Parka prirode shodno članku 47. Zakona o zaštiti od požara i odredbama Uredbe o razvrstavanju objekata, djelatnosti i zemljišta u kategorije ugroženosti od požara („Službeni glasnik RS“, broj: 76/10).

U cilju provedbe preventivnih mjera zaštite iz stavka 1. ovog članka Upravitelj, samostalno ili u suradnji s korisnicima Parka prirode i drugim nadležnim službama:

- organizira svakodnevno praćenje klimatskih uvjeta i stanja gorivog materijala u cilju procjene tekuće opasnosti od pojave nesreće ili požara;
- organizira motrenje i obavještanje o pojavi požara tijekom požarnih sezona, na ugroženim dijelovima Parka prirode, kao što su površine pod trskom i travnatom vegetacijom;
- obavlja pojačan sezonski nadzor na mjestima na kojima je dozvoljeno loženje vatre.

Zaštitu od požara i drugih elementarnih nepogoda i nesreća Upravitelj realizira u suradnji s nadležnim službama Ministarstva unutarnjih poslova.

Neposrednu kontrolu provedbe preventivnih mjera zaštite iz stavka 1. ovog članka obavlja čuvar, koji je dužan o svim uočenim pojavama i opasnostima, bez odgode obavijestiti Upravitelja i nadležne službe Ministarstva unutarnjih poslova.

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 49.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu AP Vojvodine“, a objavit će se po dobivanju suglasnosti od nadležnog pokrajinskog tijela za poslove zaštite okoliša.

Novi Sad,

Dana: 28. ožujka 2024. g.

**Klasa: V-73/28**

PREDSJEDNIK  
NADZORNOG ODBORA  
**mr. László Fehér, v.r.**

---

**Napomena:**

U ovom „Službenom listu APV“ ne objavljuje se Posebni i Oglasni dio, sukladno članku 5. stavku 2. Pokrajinske skupštinske odluke o objavi propisa i drugih akata („Službeni list APV“, broj: 54/14 i 29/17).



## SADRŽAJ

Redni broj	Predmet	Strana	Redni broj	Predmet	Strana
<b>OPĆI DIO</b>					
<b>POKRAJINSKA VLADA</b>					
634.	Odluka o promjeni naziva zdravstvene ustanove čiji je osnivač Autonomna Pokrajina Vojvodina;	971	643.	Rješenje o postavljenju vršitelja dužnosti pomoćnika ravnatelja Uprave za zajedničke poslove pokrajinskih tijela;	
635.	Odluka o izmjeni Odluke o formiranju organizacijskog odbora za obilježavanje velikog jubileja: Dvjesto godina od rođenja Branka Radičevića;	971	644.	Rješenje o prestanku rada na položaju vršitelja dužnosti pomoćnika pokrajinskog tajnika za socijalnu politiku, demografiju i ravnopravnost spolova;	
<b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM</b>					
636.	Pravilnik o dodjeli bespovratnih sredstava za subvencioniranje poduzetnika, mikro i malih pravnih osoba od interesa za razvoj i revitalizaciju poslova koji se smatraju umjetničkim i starim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti u 2024. godini;	972	645.	Rješenje o prestanku dužnosti ravnatelja Vojvođanskog simfonijskog orkestra, zbog isteka mandata;	
<b>JKP „DRUGI OKTOBAR“ VRŠAC</b>					
637.	Pravilnik o unutarnjem redu i čuvarskoj službi predjela iznimnih odlika „Vršačke planine“;	976	646.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Vojvođanskog simfonijskog orkestra;	
<b>NADZORNI ODBOR JAVNOG VODNOGOSPODARSTVENOG PODUZEĆA „VODE VOJVODINE“</b>					
638.	Pravilnik o unutarnjem redu i čuvarskoj službi u Parka prirode „Jegrička“;	985	647.	Rješenje o prestanku dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Doma zdravlja „Kovin“, u Kovinu, na osobni zahtjev;	
<b>POSEBNI DIO</b>					
<b>POKRAJINSKA VLADA</b>					
639.	Rješenje o prestanku dužnosti vršitelja dužnosti podtajnika Pokrajinskog tajništva za kulturu, javno informiranje i odnose s vjerskim zajednicama;		648.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Doma zdravlja „Kovin“ u Kovinu;	
640.	Rješenje o postavljenju vršitelja dužnosti podtajnika Pokrajinskog tajništva za kulturu, javno informiranje i odnose s vjerskim zajednicama;		649.	Rješenje o prijenosu sredstava Pokrajinskog tajništva za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo, klasa: 002280989 2024;	
641.	Rješenje prestanku rada na položaju vršitelja dužnosti pomoćnika ravnatelja Uprave za zajedničke poslove pokrajinskih tijela;		<b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA SOCIJALNU POLITIKU, DEMOGRAFIJU I RAVNOPRAVNOST SPOLOVA</b>		
642.	Rješenje o postavljenju vršitelja dužnosti pomoćnika ravnatelja Uprave za zajedničke poslove pokrajinskih tijela;		650.	Rješenje o davanju suglasnosti na imenovanje vršitelja dužnosti ravnatelja Centra za socijalni rad „Šid“ u Šidu;	
<b>OGLASNI DIO</b>					
<b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM</b>					
<b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>					
652. Javni natječaj za dodjelu sredstava za subvencioniranje poduzetnika, mikro i malih pravnih osoba od interesa za razvoj i revitalizaciju poslova koji se smatraju umjetničkim i starim obrtima, odnosno poslovima domaće radinosti u 2024. godini;					
653. Javni natječaj za dodjelu proračunskih sredstava Pokrajinskog tajništva za urbanizam i zaštitu okoliša radi financiranja i sufinanciranja projekata – za tekuća ulaganja, koja realiziraju upravljači zaštićenih područja na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine tijekom 2024. godine.					

**OGLAŠAVANJE NEVAŽEĆIM IZGUBLJENIH ISPRAVA: 300 dinara.**

Uplata na račun br. 340-15329-18 /poziv na br. 13/ D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića br 1,  
 Tekst oglasa, s potvrdom o uplati /primjerak ili preslik uputnice/ slati na adresu:  
 „Službeni list APV“ D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića br 1, Novi Sad