

SLUŽBENI LIST

AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

„Službeni list APV” izlazi po potrebi, na šest jezika: srpskom, mađarskom, slovačkom, rumunjskom, rusinskom i hrvatskom. - Rukopisi se ne vraćaju: - Oglasi po cjeniku	Novi Sad 29. listopada 2024. Klasa: 48 Godina: LXXV	Godišnja pretplata 11.880 dinara - Rok za prigovore 15 dana. - Redakcija i administracija: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 2217-3153 COBISS.SR-ID 187883532 email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

OPĆI DIO

1015.

Na temelju članka 31. alineja 2. i 5., a u vezi s člankom 27. točkom. 1. Statuta Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni list APV”, broj: 20/14) i članka 35. stavka 2. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, broj: 72/09, 81/09 – ispravak, 64/10 – odluka US, 24/11, 121/12, 42/13 – odluka US, 50/13 – odluka US, 98/13 – odluka US, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – dr. zakon, 9/20, 52/21 i 62/23),

Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine, na sjednici održanoj 29. listopada 2024. godine, donijela je

POKRAJINSKU SKUPŠTINSKU ODLUKU O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA PODRUČJA POSEBNE NAMJENE PARKA PRIRODE „SLATINE U DOLINI ZLATICE“

Članak 1.

Donosi se Prostorni plan područja posebne namjene Parka prirode „Slatine u dolini Zlatice” (u daljnjem tekstu: Prostorni plan), koji je tiskan uz ovu Odluku i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Prostornim planom razrađuju se načela prostornog uređenja, utvrđuju ciljevi prostornog razvoja, organizacija, zaštita, korištenje i namjena prostora, kao i drugi elementi značajni za područje u obuhvatu Prostornog plana.

Članak 3.

Prostorni plan sadrži tekstualni i grafički dio.

Grafički dio čine:

- Tematska karta – Obuhvat prostornog plana s prostornim cjelinama i podcjelinama područja posebne namjene – u mjerilu 1 : 50 000;
- Referalna karta br. 1 – „Posebna namjena prostora” u mjerilu 1 : 25 000;
- Referalna karta br. 2 – „Infrastrukturni sustavi” u mjerilu 1 : 25 000;
- Referalna karta br. 3 – „Prirodni resursi, zaštita okoliša i prirodnih i kulturnih dobara” u mjerilu 1 : 25 000;
- Referalna karta br. 4 – „Karta provedbe” u mjerilu 1 : 25 000.
- Komplet Prostornog plana, koji se sastoji iz tekstualnog dijela i

grafičkog dijela iz stavka 2. ovog članka, izrađen je u sedam (7) istovjetnih primjeraka koje svojim potpisom ovjerava ovlaštena osoba tijela koje donosi planski dokument.

Članak 4.

Sastavni dio Prostornog plana čini Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja Prostornog plana područja posebne namjene Parka prirode „Slatine u dolini Zlatice” na okoliš (u daljnjem tekstu: Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja Prostornog plana na okoliš).

Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja Prostornog plana na okoliš iz stavka 1. ovog članka sastoji se iz tekstualnoga dijela i grafičkog priloga.

Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja Prostornog plana na okoliš iz stavka 2. ovog članka izrađen je u deset (10) istovjetnih primjeraka koje svojim potpisom ovjerava ovlaštena osoba tijela koje donosi planski dokument.

Članak 5.

Komplet Prostornog plana iz članka 3. stavka 3. ove Odluke, u kojem grafički dio sadrži karte nabrojane u stavku 2. istog članka i Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja Prostornog plana na okoliš iz članka 4. ove Odluke, čuvaju se trajno u Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine (jedan primjerak), Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša (dva primjerka), Ministarstvu građevinarstva, prometa i infrastrukture (jedan primjerak), Općini Čoka (jedan primjerak), Gradu Kikindi (jedan primjerak) i JP „Zavod za urbanizam Vojvodine”, Novi Sad (jedan primjerak).

Dokumentacijska osnova na kojoj se temelji Prostorni plan čuva se u Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša.

Članak 6.

Tijekom važenja, Prostorni plan dostupan je na uvid javnosti u Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša.

Članak 7.

Prostorni planovi jedinica lokalne samouprave, urbanistički planovi i dokumenti za provedbu prostornog plana – urbanistički projekti, izrađiti će se ili će se uskladiti s odredbama ove Odluke, na način utvrđen Prostornim planom.

Planovi i programi razvoja koji se donose po posebnim propisima, kao i drugi propisi i opći akti, uskladiti će se s odredbama ove Odluke u roku od godinu dana od dana njezinog stupanja na snagu.

Prostorni planovi jedinica lokalne samouprave, urbanistički planovi i projekti, kao i planovi i programi razvoja, doneseni do dana stupanja na

snagu ove Odluke, primjenjuju se u dijelovima koji nisu u suprotnosti s ovom Odlukom.

Članak 8.

Tekstualni dio Prostornog plana objavljuje se u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine”.

Prostorni plan se u cijelosti objavljuje i u elektroničkom obliku i dostupan je na mrežnim stranicama Pokrajinskog tajništva za urbanizam i zaštitu okoliša i Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine, kao tijela nadležnog za donošenje planskog dokumenta.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine”.

SKUPŠTINA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

Klasa: 002823275 2024 09411 000 000 000 001 04 019
Novi Sad, 29. listopada 2024. godine.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE AP VOJVODINE
Bálint Juhász, v.r.

1016.

Na temelju članka 31. alineja 2. i 5., a u vezi s člankom 27. točkom 1. Statuta Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni list APV“, broj: 20/14) i članka 46. stavka 1. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, broj: 72/09, 81/09 – ispravak, 64/10 – US, 24/11, 121/12, 42/13 – US, 50/13 – US, 98/13 – US, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – dr. zakon, 9/20, 52/21 i 62/23),

Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine, na sjednici održanoj 29. listopada 2024. godine, donijela je

POKRAJINSKU SKUPŠTINSKU ODLUKU O IZRADI IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA PODRUČJA POSEBNE NAMJENE KRAJOBRAZA IZNIMNIH ODLIKA „POTAMIŠJE“

Članak 1.

Pristupa se izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebne namjene Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ („Službeni list APV“, broj: 47/19) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Članak 2.

Utvrđuje se okvirna granica obuhvata Izmjena i dopuna plana.

Izmjene i dopune Plana obuhvaćaju teritorij sljedećih jedinica lokalnih samouprava:

- Grad Zrenjanin: dijelovi katastarskih općina Čenta, Tomaševac, Farkašdin, Banatski Despotovac, Botoš i Orlovat;
- Općina Plandište: dijelovi katastarskih općina Hajdučica i Stari Lec;
- Općina Sečanj: cijela katastarska općina Neuzina, kao i dijelovi katastarskih općina Banatska Dubica, Boka, Sečanj, Sutjeska, Jarkovac, Konak, Šurjan i Jaša Tomić;
- Općina Opovo: dijelovi katastarskih općina Opovo, Sakule i Baranda;
- Općina Kovačica: dijelovi katastarskih općina Uzdin i Idvor.

Izmjene i dopune Plana odnose se na cjelokupan obuhvat Prostornog plana područja posebne namjene Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ („Službeni list APV“, broj: 47/19).

Opis granica obuhvata Izmjena i dopuna Plana počinje na tromedi katastarskih čestica 2267/6 i 8208/2 u katastarskoj općini Jaša Tomić i granice katastarske općine Jaša Tomić. Od ove tromede granica ide u smjeru jugoistoka prateći granicu katastarske općine Jaša Tomić do

tromede katastarskih čestica broj 8334 u katastarskoj općini Jaša Tomić i katastarske čestice 2621 u katastarskoj općini Šurjan i granice katastarskih općina Jaša Tomić i Šurjan.

Nakon ove tromede granica ide u smjeru jugoistoka prateći granicu katastarske općine Šurjan točke na sjeveroistočnoj međi katastarske čestice 2508 u katastarskoj općini Šurjan. Od ove točke granica se lomi i ide u smjeru jugozapada sijekući katastarske čestice broj 2508, 2509/1 i 2510/1, a potom nastavlja u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu i zapadnu među katastarskih čestica broj 2687, 2581/1, 2596/2, siječe katastarsku česticu broj 2596/2, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 2532/3, siječe katastarsku česticu broj 2683, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 2532/2, siječe katastarsku česticu broj 2684, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 2530, siječe katastarsku česticu broj 2597/2, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 2539, siječe katastarsku česticu broj 2595/2, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 2595/2 do četveromede katastarskih čestica broj 2595/2, 2593 i 2542/1 u katastarskoj općini Šurjan i katastarske čestice broj 2220/1 u katastarskoj općini Konak.

Od ove četveromede granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći granicu katastarske općine Šurjan do tromede katastarskih čestica broj 2199 u katastarskoj općini Konak, 2344 u katastarskoj općini Šurjan i 3708 u katastarskoj općini Boka.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći granicu katastarske općine Šurjan do tromede katastarskih čestica broj 2336 u katastarskoj općini Šurjan i 7907/2 i 3667 u katastarskoj općini Boka.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru jugozapada prateći južnu među katastarske čestice broj 7907/2 u katastarskoj općini Boka, siječe katastarske čestice broj 7999 i 7942, nastavlja južnom međom katastarske čestice broj 7907/1 do tromede katastarskih čestica broj 7907/1, 3513/1 i 3528/1.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru jugoistoka prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3528/1, siječe katastarsku česticu broj 8013, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 3528/2, siječe katastarsku česticu broj 7966, lomi se i ide u smjeru jugozapada južnom međom katastarske čestice broj 7966 do tromede katastarskih čestica broj 7966, 8018 i 4027.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru juga prateći istočnu među katastarske čestice broj 8018, lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 7909/1, siječe katastarsku česticu broj 793, lomi se i ide u smjeru jugoistoka južnom međom katastarskih čestica broj 7936, 8027, 8026, siječe katastarsku česticu broj 7977, nastavlja jugozapadnom međom katastarske čestice broj 7937, lomi se i ide u smjeru sjevera istočnom i južnom međom katastarske čestice broj 8106, siječe katastarsku česticu broj 7978 u katastarskoj općini Boka odnosno 3270 u katastarskoj općini Konak.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru juga prateći istočnu među katastarske čestice broj 7978 u katastarskoj općini Boka odnosno 3270 u katastarskoj općini Konak do tromede katastarskih čestica broj 7978 u katastarskoj općini Boka odnosno 3270 u katastarskoj općini Konak i 3297 i 1031 u katastarskoj općini Konak.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru istoka prateći južnu i zapadnu među katastarske čestice broj 3297 u katastarskoj općini Konak, siječe katastarsku česticu broj 898, nastavlja južnom međom katastarskih čestica broj 898, 897/14, 898, siječe katastarsku česticu broj 3281 i 3285 u katastarskoj općini Konak odnosno 1987 i 1986 u katastarskoj općini Stari Lec do tromede katastarskih čestica broj 1986, 1464 i 1845 u katastarskoj općini Stari Lec.

Nakon ove tromede granica ide u smjeru jugozapada prateći južnu među katastarske čestice broj 1986, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 1511, potom se lomi i ide u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1967, siječe katastarsku česticu broj 1838, nastavlja zapadnom međom katastarske čestice broj 1968, lomi se i ide u smjeru zapada prateći južnu među katastarske čestice broj 1969, do tromede katastarskih čestica 1969 i 1527 u katastarskoj općini Stari Lec i 1885 u katastarskoj općini Hajdučica.

Od ove tromede granica siječe katastarske čestice broj 1885 i 1932 u katastarskoj općini Hajdučica, a potom se lomi i ide u smjeru juga prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 1932, 1938, 1935, 1350, 1365, siječe katastarske čestice broj 1347 i 1346, lomi se i ide u smje-

ru jugozapada zapadnom međom katastarske čestice broj 1346, lomi se u smjeru sjeverozapada i prati jugozapadnu među katastarske čestice broj 1300 a potom siječe katastarske čestice broj 1299 i 1883, i ide u smjeru jugozapada zapadnom međom katastarske čestice broj 1897, dalje se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći sjeveroistočnu među katastarskih čestica broj 2047 i 2048 do jugozapadnog prijeloma među katastarske čestice broj 2050, a potom se lomi i siječe katastarske čestice broj 2048 i 2051, do točke na jugozapadnoj među katastarske čestice broj 2051 u katastarskoj općini Hajdučica.

Nakon ove točke granica siječe katastarske čestice broj 187 i 185 u katastarskoj općini Banatska Dubica, a potom ide istočnom međom katastarske čestice broj 205/2 lomi se i ide u smjeru sjeverozapada južnom međom katastarskih čestica broj 205/2, 204/2 i 203/2, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka zapadnom međom katastarske čestice broj 20382, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarskih čestica broj 185, 184/2, potom se lomi i ide u smjeru juga prateći istočnu među katastarskih čestica broj 121/1, 111, 149/2, 150, 753/2, 753/1, 753/4, siječe katastarsku česticu broj 752/2, lomi se i ide u smjeru zapada sjevernom međom katastarske čestice broj 751/1, siječe katastarsku česticu broj 758/1, lomi se i ide u smjeru jugozapada južnom međom katastarske čestice broj 810/2, siječe katastarsku česticu broj 2819, ide u smjeru jugozapada južnom međom katastarske čestice broj 810/1, obuhvata katastarske čestice broj 797, 796 i 795, nastavlja u smjeru jugozapada južnom međom katastarske čestice broj 810/1, siječe katastarsku česticu broj 900/1, ide u smjeru jugozapada istočnom međom katastarske čestice broj 971/1, siječe katastarsku česticu broj 1072/1, lomi se i ide u smjeru zapada južnom međom katastarske čestice broj 1072/1, lomi se i ide u smjeru jugozapada istočnom međom katastarske čestice broj 1063/1, siječe katastarsku česticu broj 1077/1, lomi se i ide u smjeru zapada južnom međom katastarske čestice broj 1077/1, lomi se i ide u smjeru jugozapada istočnom međom katastarske čestice broj 1089, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada sjevernom međom katastarske čestice broj 1158/1, siječe katastarsku česticu broj 1333/2, nastavlja sjevernom međom katastarske čestice broj 1341, siječe katastarsku česticu broj 955/2 u katastarskoj općini Banatska Dubica odnosno 1839 u katastarskoj općini Jarkovac, do točke na istočnoj među katastarske čestice broj 1534 u katastarskoj općini Jarkovac.

Od ove točke granica se lomi i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1839 u katastarskoj općini Jarkovac, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 1787, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1534, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći južnu među katastarskih čestica 1533, 1366/1, 1365, 1352/12, 1352/10, 415/2, 333/1, 731, siječe katastarsku česticu broj 727/33 lomi se i prati zapadnu među katastarskih čestica broj 727/33, 179, siječe katastarsku česticu broj 334 lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 334, 2682/34, 2774, obuhvaća katastarske čestice broj 2753, 2752, 2751, 2749 i 2748, dalje nastavlja u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 2774, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 2790/1 i 2790/7, potom se lomi i ide u smjeru zapada prateći južnu među katastarske čestice broj 2798 do tromede katastarskih čestica broj 2798 i 2801 u katastarskoj općini Jarkovac i 1601 u katastarskoj općini Tomaševac.

Nakon ove tromede granica skreće u smjeru sjevera i prati istočnu među katastarske čestice broj 1601 u katastarskoj općini Tomaševac, potom se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 1601, dalje se lomi i ide u smjeru jugozapada sijekući katastarsku česticu broj 1601, nastavlja u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarskih čestica broj 1754/4, 1754/1, a potom siječe katastarsku česticu broj 1818, i ide u smjeru jugozapada zapadnom međom katastarske čestice broj 1806, siječe katastarske čestice broj 2055, 2057 i 2058, nastavlja u smjeru jugozapada zapadnom međom katastarskih čestica broj 1807, 2063/1, siječe katastarsku česticu broj 2088, lomi se i u smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 2088 a potom se lomi i prati zapadnu među katastarske čestice broj 2105, siječe katastarsku česticu broj 2335, lomi se i smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 2335 a potom se lomi i prati zapadnu među katastarske čestice broj 2349/1, siječe katastarsku česticu broj 2364, lomi se i smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 2364 a potom se lomi i prati zapadnu među katastarske čestice broj 2384/1, siječe katastarsku česticu broj 2677, lomi se i smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 2677 a potom se lomi prati

zapadnu među katastarske čestice broj 2724/1, siječe katastarsku česticu broj 2744, lomi se i u smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 2744 a potom se lomi i prati zapadnu među katastarske čestice broj 2755/12, siječe katastarsku česticu broj 3008, lomi se i u smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 3008 a potom se lomi i prati zapadnu među katastarske čestice broj 3084/6, siječe katastarsku česticu broj 3110, lomi se i u smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 3110 a potom se lomi i prati zapadnu među katastarske čestice broj 3113/19, siječe katastarsku česticu broj 3438, lomi se i u smjeru zapada prati južnu među katastarske čestice broj 3438 do tromede katastarskih čestica broj 3459/2, 3438 i 3111.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada sijekući katastarsku česticu broj 3111, a potom prati zapadnu među katastarske čestice broj 3111, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 3936/4 i 3938, siječe katastarsku česticu broj 3950, nastavlja u smjeru sjeverozapada prateći južnu među katastarskih čestica broj 3959 i 840, siječe katastarsku česticu broj 407/1, nastavlja u smjeru sjeverozapada prateći južnu među katastarske čestice broj 841, potom se lomi i ide u smjeru jugozapada prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 781, potom se lomi i ide u smjeru jugoistoka prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 297, 296, 4104 i 3857, dalje se lomi i siječe katastarsku česticu broj 3857 i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 4636, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4636 i ide u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice broj 4691, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 4773, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4773 i ide u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice broj 4791, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 4832, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4832 i ide u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice broj 4870, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 5053, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 5053 i ide u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice broj 5012, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 5054, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 5054 i ide u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice broj 5092/1, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 5123, siječe katastarsku česticu broj 5122 u katastarskoj općini Tomaševac odnosno 7949 u katastarskoj općini Uzdin.

Nakon ove točke granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći južnu među katastarske čestice broj 7949 u katastarskoj općini Uzdin, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarskih čestica 2484 i 2482, lomi se i prati u smjeru jugoistoka sjevernu među katastarske čestice broj 7951, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 7951, nastavlja u smjeru jugozapada prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 2557, siječe katastarsku česticu broj 7956, nastavlja u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 3551, lomi se i prati u smjeru jugoistoka sjevernu među katastarske čestice broj 7958, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 7958, nastavlja u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 7960, lomi se i prati u smjeru jugoistoka sjevernu među katastarske čestice broj 7928, lomi se i siječe katastarske čestice broj 7928 i 7948/2, nastavlja u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 3511 i 3513, potom siječe katastarsku česticu broj 2357, lomi se i prati u smjeru sjeverozapada južnu među katastarske čestice broj 2357, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2352, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 2367, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 2351, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 2351, potom ide u smjeru sjeverozapada prateći južnu među katastarske čestice broj 2381, siječe katastarsku česticu broj 2350, nastavlja u smjeru sjeverozapada prateći južnu među katastarske čestice broj 2380, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 2349, siječe katastarsku česticu broj 2338, nastavlja u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 2409 do četveromede katastarskih čestica broj 2409, 8035, 4930 i 2073.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice 2073, siječe katastarsku česticu broj 4929, nastavlja u smjeru jugoistoka prateći južnu među katastarske čestice 4921, siječe katastarske čestice broj 4905/2 i 8033, nastavlja u smjeru istoka prateći južnu među katastarske čestice 8033, lomi se i ide u smjeru juga prateći istočnu i sjevernu među katastarske čestice

broj 4840, lomi se i ide u smjeru juga prateći istočnu među katastarske čestice 8032, siječe katastarsku česticu broj 7919, nastavlja u smjeru juga prateći istočnu među katastarske čestice 8050, siječe katastarsku česticu broj 8047, ide u smjeru juga prateći istočnu među katastarske čestice 4049, lomi se i ide u smjeru zapada i jugozapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 8052/2 do tromede katastarskih čestica broj 8052/2 i 5376 u katastarskoj općini Uzdin i 4546 u katastarskoj općini Idvor.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 4546 u katastarskoj općini Idvor, potom se lomi, siječe katastarsku česticu 4546 i u smjeru jugozapada prati sjevernu među katastarske čestice broj 2651, dalje siječe katastarsku česticu broj 4476, lomi se i u smjeru sjeverozapada prati jugozapadnu među katastarske čestice broj 4476, lomi se i ide u smjeru jugozapada prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2637, siječe katastarsku česticu broj 4543, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4543, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2587, siječe katastarsku česticu broj 4534, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4534, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2561, siječe katastarsku česticu broj 4541, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4541 do tromede katastarskih čestica broj 4541, 4542 i 2521.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 4542, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4542, i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4546, lomi se i ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2850/3, siječe katastarsku česticu broj 4556, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4556, lomi se i ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2862/7, siječe katastarsku česticu broj 4557, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4557, lomi se i ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2866/2, siječe katastarsku česticu broj 4558, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4558, lomi se i ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 4559, siječe katastarsku česticu broj 4483, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4560, siječe katastarsku česticu broj 4468, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4561, siječe katastarsku česticu broj 4562, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4564, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4564, ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2976, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4572, siječe katastarsku česticu broj 4480, nastavlja u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4566, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2953, siječe katastarsku česticu broj 4565, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4565, siječe katastarsku česticu broj 4527, nastavlja u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4526, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4526, ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2374, siječe katastarsku česticu broj 4525, nastavlja u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2367/6, siječe katastarsku česticu broj 2367/43, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada, prati jugozapadnu među katastarske čestice broj 2367/43, lomi se i ide u smjeru jugozapada, prati sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 2367/35, do tromede katastarskih čestica broj 4523, 2367/36 i 2367/35.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4523, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4523, prati u smjeru jugozapada, sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 3131, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 4568/1, siječe katastarsku česticu broj 4522, nastavlja u smjeru sjeverozapada, prati sjeveroistočnu među katastarskih čestica broj 4516/1, 4620 i 4516/2, lomi se i prati južnu među katastarske čestice broj 476, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 4518/2, siječe katastarsku česticu broj 4620, nastavlja u smjeru jugozapada, prati istočnu među katastarske čestice broj 4518/1, do tromede katastarskih čestica broj 4518/1 i 2277 u katastarskoj općini Idvor i 5705 u katastar-

ske općini Sakule.

Nakon ove tromede granica ide u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 5705 u katastarskoj općini Sakule, siječe katastarsku česticu broj 5687, nastavlja u smjeru jugozapada prateći istočnu među katastarskih čestica broj 5706, 1505, 1492/1, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći sjeveroistočnu među katastarskih čestica broj 913, 912, 1501, 864, 865, 860, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći zapadne među katastarskih čestica broj 1499, 1502, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći sjeveroistočnu među katastarskih čestica broj 1500, 5707, nastavlja prateći zapadnu među katastarske čestice broj 5841, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 5847, siječe katastarsku česticu broj 5856, lomi se i ide u smjeru istoka prateći južnu među katastarske čestice broj 5856, do tromede katastarskih čestica broj 5856 u katastarskoj općini Sakule i 2481 i 2482 u katastarskoj općini Baranda.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarskih čestica broj 2482, 2376, u katastarskoj općini Baranda, siječe katastarsku česticu broj 2483, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2491/2, siječe katastarsku česticu broj 2506, lomi se i ide u smjeru istoka prateći južnu među katastarske čestice broj 2506, lomi se i ide u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2523, siječe katastarsku česticu broj 2533/1, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2553, siječe katastarsku česticu broj 2578/1, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2610/3, siječe katastarsku česticu broj 2630/1, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2631/12, siječe katastarsku česticu broj 2685/1, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2686/51, lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 2766/1, lomi se i siječe katastarsku česticu 2766/1, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2800/1, siječe katastarsku česticu broj 2877/1, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2959, siječe katastarsku česticu broj 3036/1 do tromede katastarskih čestica broj 3036/1 u katastarskoj općini Baranda i 217 i 3642 u katastarskoj općini Opovo.

Nakon ove tromede granica nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3642 u katastarskoj općini Opovo, lomi se i ide u smjeru zapada prateći južnu među katastarskih čestica broj 3691 i 3697, lomi se i ide u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3698, siječe katastarsku česticu broj 3719, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarskih čestice broj 3725, 3746 i 3755, siječe katastarsku česticu broj 3766, lomi se i ide u smjeru zapada prateći južnu među katastarske čestice broj 3766, lomi se i ide u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3777, siječe katastarsku česticu broj 3837, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3846, siječe katastarsku česticu broj 3870, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3872, do tromede katastarskih čestica broj 3872 i 3627 u katastarskoj općini Opovo i granice katastarskih općina Opovo i Sefkerin.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru zapada prateći granicu katastarskih općina Opovo i Sefkerin do tromede katastarskih čestica broj 3888 i 3577 u katastarskoj općini Opovo i granice katastarskih općina Opovo i Sefkerin.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3577 u katastarskoj općini Opovo, siječe katastarsku česticu broj 3867, lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 3867, lomi se i ide u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 3245, siječe katastarsku česticu broj 3867, nastavlja u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2983, siječe katastarsku česticu broj 3835, nastavlja u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2639, siječe katastarsku česticu broj 3812, lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 3812, lomi se i ide u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2239, siječe katastarske čestice broj 3806 i 3793, lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarske čestice broj 3793, lomi se i ide u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1872, siječe katastarske čestice broj 3764 i 3759, lomi se i ide u smjeru zapada prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 3759, 3763 i 3762, do tromede katastarskih čestica broj 3762, 1390 i 3729.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeverozapada prateći istočnu među katastarske čestice broj 3729, siječe katastarske čestice

broj 3717, 3716 i 3705, nastavlja u smjeru sjevera prateći istočnu među katastarske čestice broj 3706, siječe katastarsku česticu broj 3686, nastavlja u smjeru sjevera prateći istočnu među katastarske čestice broj 3676, siječe katastarsku česticu broj 3661, nastavlja u smjeru sjevera prateći istočnu među katastarske čestice broj 147, katastarsku česticu broj 3621 do međe katastarskih čestica broj 3631 u katastarskoj općini Opovo i 1082 u katastarskoj općini Baranda.

Nakon ove točke granica siječe katastarske čestice broj 1082 i 1083/1 u katastarskoj općini Baranda, nastavlja u smjeru sjevera prateći istočnu među katastarske čestice broj 1083/27, lomi se i ide u smjeru zapada prateći južne međe katastarskih čestica broj 4295/8, 4295/7, 4295/6, 4295/5, 4295/4, 4295/3, 4295/2 i 4302, potom se lomi i ide u smjeru juga prateći istočnu među katastarske čestice broj 1081, do tromede katastarskih čestica broj 1081 i 1082 u katastarskoj općini Baranda i 3650 u katastarskoj općini Opovo.

Od ove tromede granica nastavlja u smjeru juga prateći istočnu među katastarskih čestica broj 3650, 3714, 5622, u katastarskoj općini Opovo, siječe katastarsku česticu broj 5672/2, nastavlja u smjeru jugozapada prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 5020, siječe katastarsku česticu broj 5687, nastavlja u smjeru jugozapada prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 5690, siječe katastarske česticu broj 5692, 503 i 3659, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 3659 i 3628 do međe katastarskih čestica broj 3628 u katastarskoj općini Opovo i 948 u katastarskoj općini Baranda.

Nakon ove točke granica nastavlja u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 948 u katastarskoj općini Baranda do međe katastarskih čestica broj 948 u katastarskoj općini Baranda i 7326 u katastarskoj općini Čenta.

Od ove točke granica nastavlja u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarskih čestica broj 7326 i 7327, u katastarskoj općini Čenta, potom se granica lomi i siječe katastarske čestice broj 7327 i 6791, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći istočnu među katastarskih čestica broj 1821 i 2642, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći sjeveroistočnu među katastarske čestice broj 2642, siječe katastarsku česticu broj 2632/1, lomi se i ide u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 2632/1, 2629, 2627 i 7411, lomi se i ide u smjeru istoka prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 7479 i 7416, siječe katastarsku česticu broj 7334, nastavlja u smjeru istoka prateći sjevernu među katastarske čestice broj 7417 do tromede katastarskih čestica broj 7417 u katastarskoj općini Čenta i 4391 i 5016 u katastarskoj općini Farkaždin.

Nakon ove tromede granica nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 5016 u katastarskoj općini Farkaždin, siječe katastarsku česticu broj 4905, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 4905 i 773, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 467, 401 i 186, siječe katastarsku česticu broj 45, i nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 45, 774/1, 775 i 4903, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 3817, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 4941, siječe katastarsku česticu broj 4899, i nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 4919, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4937, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4937, i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 4936, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 4934, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4934, i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 4930, nastavlja prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 4894, 4924, 4895, 4929 i 4903 do tromede katastarskih čestica broj 4903 u katastarskoj općini Farkaždin i 1223/1 i 1225 u katastarskoj općini Orlovat.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeveroistoka prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 1223/1, 1953, 598, siječe katastarske čestice broj 311 i 312, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 312, 1961, 1960, 2029, 2818, 2255, 2473, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 2472, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 2472, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2468, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 2359, lomi se i siječe katastarsku česticu

broj 2359, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći zapadnu među katastarske čestice broj 2256/1, siječe katastarsku česticu broj 2254, lomi se i ide smjeru jugoistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 2254 i 2255 do tromede katastarskih čestica broj 2255 u katastarskoj općini Orlovat i 1655 i 3774/1 u katastarskoj općini Botoš.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 1655, 555/2, u katastarskoj općini Botoš, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 616, siječe katastarsku česticu broj 740/1, nastavlja u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 870, siječe katastarsku česticu broj 941, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 941, siječe katastarsku česticu broj 3923, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 2053/1 i 2334/1, siječe katastarsku česticu broj 2334/2, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 2334/2, 2334/1, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 2355/2, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugozapadnu među katastarskih čestica broj 2420, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 2335/1, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 2335/1 do međe katastarske čestice broj 2335/1 u katastarskoj općini Botoš i 3197/3 u katastarskoj općini Banatski Despotovac.

Od ove točke granica siječe katastarsku česticu broj 3197/3 u katastarskoj općini Banatski Despotovac, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 3312, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 3198/1, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 3198/1, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1207, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 1191, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 3200, 1, 289/2 i 131, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 730, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 723, lomi se i ide u smjeru sjeverozapada prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 1748, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1747, siječe katastarsku česticu broj 1575, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1848/2, do tromede katastarskih čestica broj 1848/2 u katastarskoj općini Banatski Despotovac i 1216 i 1195/3 u katastarskoj općini Sutjeska.

Nakon ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1216 u katastarskoj općini Sutjeska, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 4752, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarskih čestica broj 1168/6, 1189, 1172/1, lomi se i ide u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1187/1, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 1187/1, nastavlja u smjeru istoka prateći sjevernu među katastarske čestice broj 1182, siječe katastarsku česticu broj 1185, nastavlja u smjeru istoka prateći sjevernu među katastarskih čestica broj 1186, 4728, do tromede katastarskih čestica broj 4728 u katastarskoj općini Sutjeska i 1071 i 1070 u katastarskoj općini Sečanj.

Od ove tromede granica se lomi i ide u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1071, siječe katastarsku česticu broj 1073, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1206/1, siječe katastarsku česticu broj 2562, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 1206/2, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 1227/1, siječe katastarske čestice broj 1227/1 i 2572, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći jugoistočnu među katastarske čestice broj 2572, lomi se i ide u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 1308/1, siječe katastarske čestice broj 1336 i 2565, nastavlja u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 1349, lomi se i siječe katastarske čestice broj 1362 i 2553, nastavlja u smjeru jugoistoka prateći jugozapadnu među katastarske čestice broj 1386, lomi se i ide u smjeru jugozapada prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 1533, lomi se i siječe katastarsku česticu broj 1533, nastavlja u smjeru juga prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1564/1, lomi se i ide u smjeru sjeveroistoka prateći sjevernu među katastarske čestice broj 2545/1, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 1574, do tromede katastarskih čestica broj 1574 i 1573 u katastarskoj općini Sečanj i 8287 u katastarskoj općini Jaša

Tomić.

Nakon ove tromede granica siječe katastarsku česticu broj 8287 u katastarskoj općini Jaša Tomić, potom, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 8242 i 8380, siječe katastarsku česticu broj 8242, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 8379, siječe katastarsku česticu broj 8242, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarskih čestica broj 8242 i 1800/1, siječe katastarsku česticu broj 8340, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 1798, siječe katastarsku česticu broj 1794, nastavlja u smjeru sjeveroistoka prateći sjeverozapadnu među katastarske čestice broj 1793, siječe katastarsku česticu broj 1792, nastavlja u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarske čestice broj 1791, siječe katastarsku česticu broj 1809, nastavlja u smjeru sjevera prateći zapadnu među katastarskih čestica broj 1680, 1669 i 5691, do tromede katastarskih čestica broj 5691, 8263/2 i 5690/2.

Od ove tromede granica siječe katastarsku česticu broj 8263/2, nastavlja u smjeru sjeverozapada prateći zapadnu među katastarskih čestice broj 8208/2 do tromede katastarskih čestica 2267/6 i 8208/2 u katastarskoj općini Jaša Tomić i granice katastarske općine Jaša Tomić, početne točke opisa.

Površina područja obuhvaćenog granicom obuhvata Izmena i dopuna Plana iznosi iznosi oko 50240 ha.

Granica Izmjena i dopuna Plana dana je na grafičkom prikazu, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Uvjeti i smjernice od značaja za izradu Izmjena i dopuna Plana, sadržani su u planskim dokumentima višeg reda:

- Zakonu o Prostornom planu Republike Srbije od 2010. do 2020. godine („Službeni glasnik RS“, broj: 88/10),
- Odluci o donošenju Regionalnog prostornog plana Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni list APV“, broj: 22/11).
- Od značaja za izradu Izmjena i dopuna Plana su i sljedeći planski dokumenti:
- Uredba o utvrđivanju Prostornog plana područja infrastrukturnog koridora autoceste E-75 Subotica - Beograd (Batajnica) („Službeni glasnik RS“, broj: 68/23, 36/10, 143/14, 81/15, 113/22).

Izmjene i dopune Plana bit će utemeljene na Uredbi o proglašenju Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ („Službeni glasnik RS“, broj: 93/23), planskoj, studijskoj, tehničkoj i drugoj dokumentaciji, kao rezultatima dosadašnjih istraživanja.

Za izradu Izmjena i dopuna plana koristit će se topografske i katastarsko-topografske podloge, digitalni katastarski planovi i digitalni orto-foto planovi, kao i druge podloge za koje se ukaže da su neophodne za izradu izmjena i dopuna plana.

Članak 4.

Planiranje, korištenje, uređenje i zaštita prostora u obuhvatu Izmjena i dopuna plana temeljit će se na načelima zaštite prirodnih resursa i dobara, bioraznolikosti čitavog područja, zaštite zdravlja ljudi, očuvanja krajobrazne raznolikosti, zaštite okoliša i održivog korištenja područja, kroz osiguravanje identiteta prostora, usklađenog razvoja sa susjednim područjima i prostorno-funkcionalne integritetnosti i povezivanja s okruženjem.

Članak 5.

Vizija uređenja planskog područja je održivo korištenje i zaštita prirodnih dobara i resursa i njihovo kvalitetno unaprjeđenje, sukladno načelima održivog razvoja.

Cilj izrade Izmjena i dopuna plana je usklađivanje planskog dokumenta s Uredbom o proglašenju Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ („Službeni glasnik RS“, broj: 93/23), definiranje nove granice posebne namjene, kao i redefinicije prostornih cjelina i režima zaštite planskog područja. Kroz Izmjene i dopune bit će postignuta racionalna organizacija prostora i uređenje sukladno mogućnostima i ograničenjima u raspolaganju prirodnim i krajobraznim vrijednostima i potrebama socijalnog i ekonomskog razvoja područja.

Članak 6.

Koncept planiranja, korištenja, uređenja i zaštite planskog područja podrazumijeva osiguravanje prostornih uvjeta za realizaciju koncepta trajno održivog i uravnoteženog razvoja korištenja, uređenja i zaštite područja posebne namjene u okviru obuhvata Izmjena i dopuna plana, koje će činiti Krajobraz iznimnih odlika „Potamišje“, kao i prirodna dobra u zonama utjecaja na ovo zaštićeno područje. Konceptualni okvir planiranja bit će usklađen s uvjetima zaštite, koji će unaprijediti zaštićeno područje i očuvati sliku prepoznatljivog krajobraza.

Koncept se definira na način koji istodobno osigurava javni interes i održivi razvoj područja.

Članak 7.

Efektivan rok za izradu Nacrta Izmjena i dopuna plana je 60 (šezdeset) radnih dana od dana dostavljanja Obrađivaču Izmjena i dopuna Plana sljedeće dokumentacije: odgovarajućih podloga za izradu Izmjena i dopuna Plana; Izvješća o obavljenom ranom javnom uvidu; svih pribavljenih podataka i dokumentacije od značaja za izradu Izmjena i dopuna Plana i Izvješća o strateškoj procjeni utjecaja; uvjeta imatelja javnih ovlasti, ovlaštenih tijela, organizacija i poduzeća koji su od značaja za izradu Izmjena i dopuna plana i Izvješća o strateškoj procjeni utjecaja.

Članak 8.

Sredstva za izradu Izmjena i dopuna plana osiguravaju se iz proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Članak 9.

Nacrt Izmjena i dopuna Plana bit će izložen na javni uvid u trajanju od 30 dana u općinama Sečanj, Plandište, Kovačica i Opovo, Gradu Zrenjaninu i u Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša, Novi Sad.

Članak 10.

Sastavni dio ove Odluke je Odluka o izradi strateške procjene utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebne namjene Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ na okoliš.

Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebne namjene Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ na okoliš je sastavni dio Dokumentacijske osnove Izmjena i dopuna plana.

Članak 11.

Za Izmjene i dopune plana nije potrebno izraditi Studiju zaštite nepokretnih kulturnih dobara.

Članak 12.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna plana je Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina broj 16.

Članak 13.

Obrađivač Izmjena i dopuna plana je Javno poduzeće za prostorno i urbanističko planiranje i projektiranje „Zavod za urbanizam Vojvodine“ Novi Sad, Železnička broj 6/III.

Članak 14.

Tijela, organizacije i javna poduzeća, koja su ovlaštena utvrđivati posebne uvjete za zaštitu i uređenje prostora i izgradnju objekata u fazi izrade plana, dužna su, po zahtjevu nositelja izrade planskog dokumenta, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva, dostaviti sve tražene podatke, bez naknade. Iznimno, može se postupiti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva, uz obrazloženje nadležnog tijela, odnosno organizacije za nepostupanje u navedenom roku.

Članak 15.

Izmjene i dopune Plana bit će izrađene u deset (10) primjeraka u ana-

lognom obliku i deset (10) primjeraka u digitalnom obliku. Dokument Izmjena i dopuna Plana će se čuvati u analognom i u digitalnom obliku u Ministarstvu građevinarstva, prometa i infrastrukture (jedan primjerak), u Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine (jedan primjerak), u Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša (dva primjerka), u Gradu Zrenjaninu (jedan primjerak), u Općini Sečanj (jedan primjerak), u Općini Plandište (jedan primjerak), u Općini Kovačica (jedan primjerak), u Općini Opovo (jedan primjerak) i u pismohrani Obrađivača (jedan primjerak).

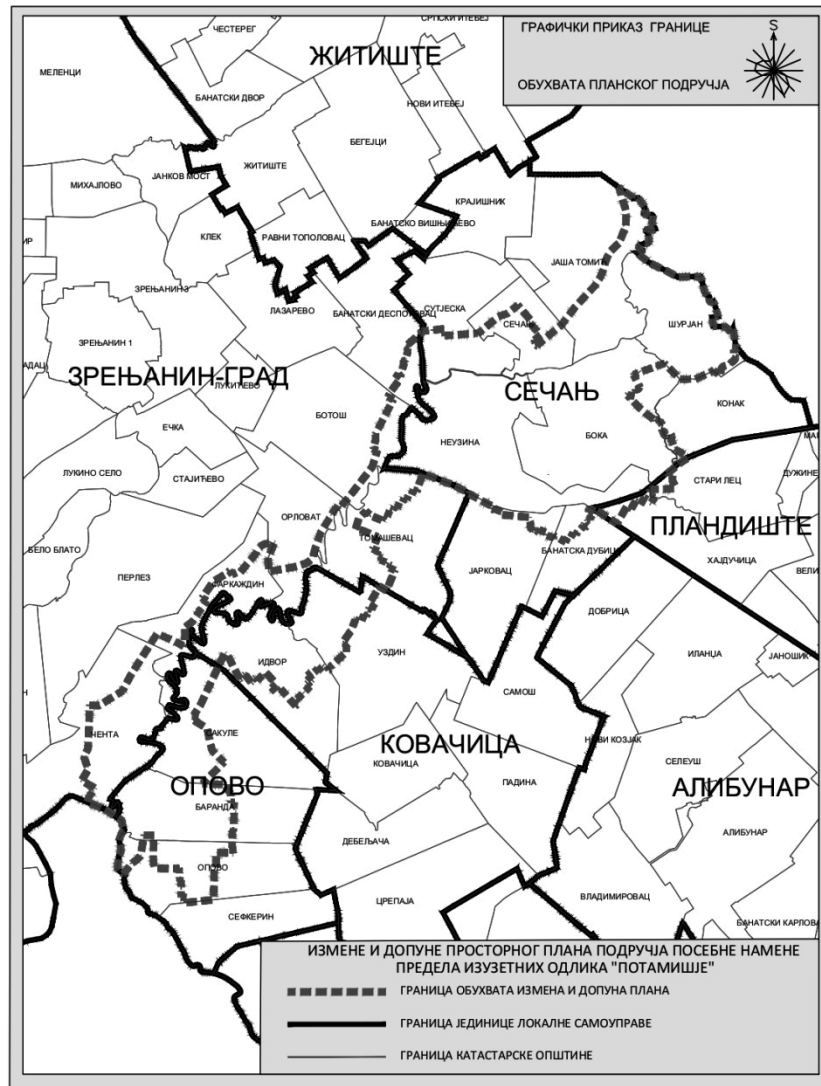
Članak 16.

Ova Pokrajinska skupštinska odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“.

SKUPŠTINA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

Klasa: 002822516 2024 09411 000 000 000 001 04 009

Novi Sad, 29. listopada 2024. godine



Na temelju članka 9. stavaka 1. i 5. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS“, broj: 135/04 i 88/10), članka 39. Pokrajinske skupštinske odluke o pokrajinskoj upravi („Službeni list APV“, broj: 37/2014, 54/2014 — drugi propis, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 i 38/2021), Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša Novi Sad, donosi

ODLUKU O IZRADI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA PROSTORNOG PLANA PODRUČJA POSEBNE NAMJENE KRAJOBRAZA IZNIMNIH ODLIKA „POTAMIŠJE“ NA OKOLIŠ

Članak 1.

Pristupa se izradi Strateške procjene utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebne namjene Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“ na okoliš (u daljnjem tekstu: Strateška procjena).

Članak 2.

Razlozi za obavljanje Strateške procjene su:

- sagledavanje, procjena i utvrđivanje mogućih značajnih utjecaja na okoliš na prostoru obuhvaćenom Izmjenama i dopunama Prostornog plana;
- potreba da se u planiranju prostornog razvoja područja obuhvaćenog Izmjenama i dopunama Prostornog plana sagledaju strateška pitanja zaštite okoliša, sukladno kriterijima iz članka 6. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš, predlože mjere koje je potrebno poduzeti kako bi se eventualni značajni utjecaji na okoliš spriječili, otklonili ili smanjili na minimum.

Članak 3.

U okviru Strateške procjene razmatrat će se sljedeća pitanja i problemi u području zaštite okoliša:

- značaj Izmjena i dopuna Prostornog plana s gledišta zaštite okoliša u kontekstu održivog razvoja planskog područja;
- definiranje mjera za zaštitu i održivo korištenje prirodnih vrijednosti kroz zaštitu krajobraza i zaštićenih područja;
- očuvanje kulturne i prirodne baštine na području Izmjena i dopuna Prostornog plana, kroz definiranje odgovarajućih planskih rješenja;
- utjecaj postojećih i planiranih infrastrukturnih objekata i drugih stvorenih vrijednosti s gledišta zaštite okoliša na planskom području;
- uspostava sustava za nadzor za praćenje stanja kvalitete čimbenika okoliša.

Pored ovih pitanja, strateškom procjenom bit će obuhvaćena i druga pitanja koja mogu imati utjecaj na okoliš promatranog područja.

Članak 4.

Izvjješće o strateškoj procjeni, kao dokument kojim se opisuju, vrednuju i procjenjuju mogući značajni utjecaji na okoliš do kojih može doći implementacijom Izmjena i dopuna Prostornog plana i određuju mjere za smanjenje negativnih utjecaja na okoliš, sadržavat će:

- POLAZNE OSNOVE STRATEŠKE PROCJENE**
 - kratak prikaz sadržaja ciljeva Prostornog plana
 - relevantna planska i druga dokumenta
 - kratka analiza i ocjena postojećeg stanja okoliša
 - značajke okoliša u područjima za koje postoji mogućnost da budu izložene značajnom utjecaju
 - pitanja i problemi zaštite okoliša razmatrani u Strateškoj procjeni
 - prikaz varijantnih rješenja koja se odnose na zaštitu okoliša u Prostornom planu
 - rezultati konsultacija sa zainteresiranim tijelima i organizacijama
- OPĆE I POSEBNE CILJEVE STRATEŠKE PROCJENE I IZBOR INDIKATORA**
 - opći i posebni ciljevi Strateške procjene
 - indikatori Strateške procjene
- PROCJENE MOGUĆIH UTJECAJA PLANSKIH RJEŠENJA NA OKOLIŠ S OPISOM MJERA PREDVIĐENIH ZA SMANJENJE NEGATIVNIH UTJECAJA**
 - procjena utjecaja varijantnih rješenja na okoliš obrazloženje izbora najpovoljnijeg varijantnog rješenja
 - procjena utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana na okoliš s opisom mjera za smanjenje negativnih utjecaja na okoliš
 - prikaz načina na koji su pri procjeni utjecaja uzeti u obzir čimbenici okoliša
 - procjena utjecaja planskih rješenja u odnosu na: vjerojatnost, intenzitet, složenost/reverzibilnost, vremensku i prostornu dimenziju, kumulativnu i sinergijsku prirodu utjecaja
- SMJERNICE ZA IZRADU STRATEŠKIH PROCJENA NA NIŽIM HIJERARHIJSKIM RAZINAMA I PROCJENE UTJECAJA PROJEKTA NA OKOLIŠ**
- PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA**

- opis ciljeva plana
- indikatori za praćenje stanja okoliša
- prava i obveze nadležnih tijela
- postupanje u slučaju pojave neočekivanih negativnih utjecaja

6. PRIKAZ KORIŠTENE METODOLOGIJE I TEŠKOĆA PRILIKOM IZRADU STRATEŠKE PROCJENE

7. PRIKAZ NAČINA ODLUČIVANJA

8. ZAKLJUČCI (NETEHNIČKI REZIME)

9. DRUGE PODATKE OD ZNAČAJA ZA STRATEŠKU PROCJENU

10. LITERATURU

Članak 5.

Izrada Strateške procjene i Izvjješća o strateškoj procjeni utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana na okoliš pratit će dinamiku izrade Nacrta Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Članak 6.

Sudjelovanje zainteresiranih tijela i organizacija i javnosti u postupku izrade i razmatranja Izvjješća o strateškoj procjeni utjecaja osigurava Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša Novi Sad.

Oglašavanje izlaganja na javni uvid Izvjješća o strateškoj procjeni utjecaja provodi i osigurava Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša Novi Sad, istodobno s oglašavanjem izlaganja na javni uvid Nacrta Izmjena i dopuna Prostornog plana, s podacima o vremenu i mjestu izlaganja na javni uvid, načinu na koji zainteresirana pravne i fizičke osobe mogu dostaviti primjedbe, vremenu i mjestu održavanja javne rasprave, kao i druge informacije koje su od značaja za javni uvid.

Članak 7.

Sredstva za izradu Izvjješća o strateškoj procjeni utjecaja Izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebne namjene na okoliš osiguravaju se u proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Članak 8.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“.

Klasa: 002005140 2024 09415 001 001 000 001

Datum: 24. 6. 2024. godine

POKRAJINSKI TAJNIK
Nemanja Erceg

1017.

Na temelju članka 81. Zakona o proračunskom sustavu („Sl. glasnik RS“, broj: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 dr. zakon, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – drugi zakon, 138/22, 92/23), pokrajinski tajnik donosi

**PRAVILNIK
POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA POLJOPRIVREDU, VODNO
GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO AUTONOME POKRAJINE
VOJVODINE O NAČINU PRIJAVE I PROCEDURAMA PRI
PROVEDBI PROJEKATA I TROŠENJU SREDSTAVA IZ
FONDOVA EUROPSKE UNIJE I DRUGIH FONDOVA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom Pokrajinskog tajništva za poljoprivredu, vodno gospo-

darstvo i šumarstvo Autonomne Pokrajine Vojvodine o načinu prijave i procedurama pri provedbi projekata i trošenju sredstava iz fondova Europske unije i drugih fondova (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se načini, pravila prijave i procedure pri realizaciji projekata i rad svih osoba uključenih u realizaciju projekata kojima rukovodi Pokrajinsko tajništvo za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo (u daljnjem tekstu: Pokrajinsko tajništvo) kao vodeća institucija ili u kojima sudjeluje kao partnerska institucija.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se međusobna prava i obveze svih osoba uključenih u realizaciju projekata iz članka 1. ovog Pravilnika, kao i procedure upravljanja projektima, počevši od postupka izrade prijave projekta, zaključno s usvajanjem završnog izvješća o realizaciji projekta od strane financijera i konačnom isplatom cjelokupnog iznosa sredstava namijenjenih za realizaciju projekta od strane financijera.

Članak 3.

Pojedini izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

Međunarodni ugovor s aneksima koji čine njegov sastavni dio je ugovor koji rukovoditelj projekta potpisuje s financijerom projekta u ime konzorcija ili zajedno sa svim partnerima. Međunarodnim općim ugovorom uređuju se sva pitanja vezana za upravljanje projektom, ciljevi i rokovi za realizaciju projekta, proračun i izvještavanje o realizaciji projekta.

Financijer projekta je institucija koja osigurava financijska sredstva potrebna za realizaciju projektnih aktivnosti.

Partnerski konzorcij čine partnerske institucije uključene u realizaciju međunarodnog projekta.

Institucija rukovoditelj projekta (u daljnjem tekstu: vodeća institucija) je pravna osoba koja je izravni korisnik proračuna projekta kao koordinator projektnog konzorcija, potpisuje ugovor o realizaciji projekta u ime projektnog konzorcija i izravno odgovara financijeru projekta za pravodobnu i korektnu implementaciju projekta sukladno odredbama ugovora;

Partner na projektu je pravna osoba koja je izravni korisnik proračuna projekta i izravno sudjeluje u realizaciji projekta kao član projektnog konzorcija, potpisuje partnerski (konzorcijski) ugovor ili sličan akt i izravno odgovara vodećoj instituciji projekta za svoj rad na projektu.

Rukovoditelj projekta je fizička osoba zaposlena kod vodeće institucije i rukovodi projektom u kojem Pokrajinsko tajništvo sudjeluje kao vodeća institucija ili partner. U slučaju da je Pokrajinsko tajništvo vodeća institucija, rukovoditelj projekta izravno odgovara Pokrajinskom tajništvu za realizaciju projektnih aktivnosti i zadataka Pokrajinskog tajništva sukladno odredbama ugovora o realizaciji projekta.

Ukoliko je Pokrajinsko tajništvo partnerska institucija na projektu, pokrajinski tajnik će odrediti koordinatora članova projektnog tima imenovanih ispred Pokrajinskog tajništva (u daljnjem tekstu: koordinator). Koordinator projekta izravno odgovara pokrajinskom tajniku za realizaciju projektnih aktivnosti i zadataka Pokrajinskog tajništva sukladno zahtjevima projekta.

Projektni tim čine fizičke osobe koje imenuje pokrajinski tajnik na prijedlog rukovoditelja projekta odnosno koordinatora, a koje su zadužene za provedbu projektnih aktivnosti i zadataka Pokrajinskog tajništva sukladno zahtjevima projekta. Za svoj rad na projektu izravno odgovaraju rukovoditelju projekta. Fizičke osobe koje čine projektni tim mogu biti zaposlene u Pokrajinskom tajništvu.

Partnerski (konzorcijski) sporazum je dokument koji po potrebi potpisuju odgovorne osobe partnerskih institucija, a kojim se detaljno uređuju međusobni odnosi i odgovornosti partnera i rješavaju pitanja nedovoljno definirana međunarodnim ugovorom, uključujući raspodjelu sredstava i pitanja zaštite i vlasništva nad intelektualnim vlasništvom.

Izravni troškovi su svi troškovi koji izravno proizlaze iz implementacije samih projektnih aktivnosti. U izravne troškove se ubrajaju: materijalni troškovi, potrošni materijal, nabava opreme, zarade i naknade za rad, troškovi putovanja za potrebe projekta, troškovi organizacije nekog događaja i troškovi podugovaranja usluga treće osobe i sl.

Neizravni troškovi predstavljaju troškove koji nisu u izravnoj vezi sa samim projektnim aktivnostima, ali je neophodno da budu pokriveni da bi projektni tim ili institucija koja realizira projekt nesmetano funkcionirali. U neizravne troškove ubrajaju se troškovi održavanja prostora u kojem se radi, režijski troškovi, ostali administrativni troškovi i sl., kao i neplanirani operativni troškovi (tzv. „Overhead“).

II. PROCEDURA PRIJAVE PROJEKATA

Članak 4.

Sektor za provedbu poljoprivredne politike, praćenje europskih integracija u području ruralnog razvoja i savjetodavne službe pravodobno obavještava pokrajinskog tajnika o mogućnostima pristupa fondovima ili o mogućnostima stvaranja partnerskih konzorcija.

Pokrajinski tajnik imenuje rukovoditelja projekta ukoliko je Pokrajinsko tajništvo vodeća institucija, odnosno koordinatora ukoliko je Pokrajinsko tajništvo partner.

Rukovoditelj projekta je dužan sastaviti informaciju koja sadrži: podatke o tipu natječaja i programu iz kojeg se financira, sažetak projekta, načinu financiranja, prijedlog partnerskim institucijama, prijedlog članova projektnog tima ili ključnih osoba, informaciju o trajanju projekta, planiranom proračunu (ukupnom i onom za Pokrajinsko tajništvo) i procjenu rizika.

Na temelju financijskih, materijalnih, kadrovskih i drugih mogućnosti za realizaciju projekta, pokrajinski tajnik daje ili odbija suglasnost za prijavu ili sudjelovanje na projektu.

Nakon dobivanja suglasnosti rukovoditelj projekta podnosi prijavu nadležnoj međunarodnoj instituciji na odobravanje projekta.

Ukoliko se prijava odnosi na kapitalni projekt vrijednosti preko 50.000 eura Pokrajinsko tajništvo je dužno od Pokrajinskog povjerenstva za kapitalne investicije zatražiti ocjenu projekta na način propisan Uredbom o kapitalnim projektima.

III. UPRAVLJANJE PROJEKTOM

Članak 5.

Međunarodni ugovor je osnovni akt vođenja projekta koji u ime Pokrajinskog tajništva potpisuje pokrajinski tajnik.

Rukovoditelj projekta po potpisivanju ugovora jedan izvornik ugovora s pripadajućim aneksima predaje Pisarnici na zavođenje, jedan primjerak zadržava i čuva za potrebe izvještavanja, a presliku ugovora s odobrenim proračunom predaje Sektoru za materijalno-financijske poslove.

Izvornik ugovora čuva se i po završetku projekta sukladno rokovima predviđenim međunarodnim ugovorom i pozitivnim propisima Republike Srbije.

Kada je Pokrajinsko tajništvo partner na projektu, prava i obveze Pokrajinskog tajništva se mogu urediti partnerskim sporazumom, a koordinator s partnerskim sporazumom postupa na način propisan stavcima 2. i 3. ovog članka.

Za svaki projekt će se ovlastiti osoba koja će financijski pratiti izvođenje projekta.

Članak 6.

Nakon odabira prijave projekta za financiranje od strane financijera i potpisivanja ugovora o projektu rukovoditelj projekta predlaže, a pokrajinski tajnik donosi Odluku o imenovanju članova projektnog tima, u slučaju da je Pokrajinsko tajništvo vodeća institucija.

U slučaju da je Pokrajinsko tajništvo partner, pokrajinski tajnik će vodećoj instituciji predložiti članove projektnog tima i koordinatora.

Članak 7.

Rukovoditelj projekta može mijenjati projektni tim u bilo kojem trenutku realizacije projekta, a sukladno potrebama projekta i najboljoj praksi.

U slučaju potrebe za izmjenom člana projektnog tima, rukovoditelj projekta podnosi pokrajinskom tajniku prijedlog za izmjenu člana projektnog tima uz obrazloženje o razlozima izmjene.

Članovi projektnog tima za svoj rad odgovaraju rukovoditelju projekta, ako je Pokrajinsko tajništvo vodeća institucija, odnosno koordinatorsko ukoliko je Pokrajinsko tajništvo partner na projektu.

Članak 8.

Rukovoditelj projekta ovlašten je upravljati radom na projektu i odgovoran je za koordinaciju svih aktivnosti i uspješnu realizaciju projekta, što između ostalog obuhvaća i:

- poštovanje rokova za realizaciju projektnih aktivnosti sukladno odredbama ugovora o projektu;
- namjensko trošenje sredstava za realizaciju projektnih aktivnosti iz proračuna projekta;
- upravljanje projektnim timom i koordinaciju zadataka članova tima;
- pripremu i provedbu detaljnog plana realizacije projekta sukladno odredbama ugovora;
- pripremu i provedbu detaljnog plana javnih nabava predviđenih projektom;
- redovito izvještavanje koordinatorske, odnosno financijere projekta u rokovima propisanim pravilima konkretnog projekta;
- surađuje sa stručnim službama Pokrajinskog tajništva,
- izvještavanje po zahtjevu pokrajinskog tajnika ili po ukazanoj potrebi, o aktivnostima koje se poduzimaju u cilju uspješne realizacije projekta i predlaganje mjera za unaprjeđivanje ili okončanje rada na projektu,
- podnosi periodična i završna izvješća financijeru prema odredbama međunarodnog ugovora i
- ukoliko je Pokrajinsko tajništvo institucija rukovoditelj projekta, koordiniranje aktivnosti svih partnera na projektu i prikupljanje financijske dokumentacije od partnerskih institucija u cilju pravednog podnošenja izvješća financijeru projekta.

Članak 9.

Ukoliko je Pokrajinsko tajništvo partner na projektu, pri upravljanju dijelom projekta koji realizira Pokrajinsko tajništvo, koordinatorski projekt je obavezan:

- surađivati s rukovoditeljem projekta;
- osigurati provedbu dijela aktivnosti koje se realiziraju od strane Pokrajinskog tajništva;
- surađivati sa stručnim službama Pokrajinskog tajništva;
- pravodobno planirati nabavu opreme, potrošnog materijala i drugih vrsta nabava neophodnih za realizaciju projekta;
- osigurati podatke i dokumentaciju rukovoditelju projekta koji su neophodni za podnošenje periodičnih i završnih izvješća.

Članak 10.

Članovi tima su dužni:

- završavati aktivnosti određene od strane rukovoditelja projekta u zadanim rokovima;
- podnositi izvješće rukovoditelju projekta o izvršenim aktivnostima;
- voditi evidenciju rada na projektnim zadacima na mjesečnoj razini ili u nekom drugom vremenskom okviru definiranom potrebama, sukladno ugovoru.

IV. FINANCIRANJE PROJEKTA

Članak 11.

Financijska sredstva, Financijer ili vodeća institucija uplaćuje izravno Pokrajinskom tajništvu sukladno međunarodnom ugovoru.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na namjenski račun Pokrajinskog tajništva.

Članak 12.

Pokrajinsko tajništvo kao vodeća institucija prenosi sredstva na ra-

čune partnera na projektu sukladno međunarodnom ugovoru ili partnerskom (konzorcijskom) ugovoru.

Partnerski (konzorcijski) ugovor iz stavka 1. se mora pozivati na međunarodni ugovor o realizaciji projekta i prava i obveze koje proistječu iz njega.

V. SUFINANCIRANJE I NEIZRAVNI TROŠKOVI POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA (*OVERHEAD*)

Članak 13.

Pokrajinsko tajništvo može konkurirati kod drugih potencijalnih financijera radi osiguravanja sredstava za sufinanciranje.

Rukovoditelj projekta može predložiti mjere za osiguravanje sredstava za sufinanciranje u dogovoru s pokrajinskim tajnikom.

Članak 14.

Rukovoditelj projekta je u obvezi u proračunu projekta predvidjeti neizravne troškove u maksimalno dozvoljenom iznosu. Kada nije definiran maksimalno dozvoljen iznos, za neizravne troškove treba predvidjeti minimalno 10 % sredstava u odnosu na iznos izravnih troškova.

Predviđeni „neizravni troškovi“ se moraju trošiti sukladno uvjetima predviđenima ugovorom o realizaciji projekta, prateći dinamiku trošenja izravnih sredstava, osim ako eksplicitnim pravilima programa financiranja nije drugačije predviđeno.

Pokrajinsko tajništvo u cijelosti raspolaže sredstvima koja su u proračunu projekta definirana pozicijom neizravnih troškova.

Odluke o planiranju i utrošku sredstava iz stavka 1. ovog članka donosi pokrajinski tajnik, uz obavljene konsultacije s rukovoditeljem projekta.

Isto se primjenjuje na dio proračuna projekta koji pripada Pokrajinskom tajništvu kada je Pokrajinsko tajništvo partner na projektu.

Članak 15.

Plaćanje svih troškova (npr. ovjere i prijevoda ugovora kod nadležnih tijela, pristojbe) koji su nastali prije odobrenja projekta i prispjeća sredstava, nadoknađuju se iz sredstava projekta osim ako to nije moguće po odredbama međunarodnog općeg ugovora.

VI. REALIZACIJA SLUŽBENIH PUTOVANJA U OKVIRU PROJEKTA

Članak 16.

Službeno putovanje, u smislu ovog Pravilnika, je putovanje na koje se upućuje osoba angažirana na projektu radi izvršenja projektnog zadatka za potrebe projekta izvan radnog mjesta.

Osobi angažiranoj na projektu rješenje za put u inozemstvo i nalog za službeno putovanje izdaje pokrajinski tajnik, na temelju pismenog zahtjeva na koji suglasnost daje rukovoditelj projekta, odnosno koordinatorski ukoliko je Pokrajinsko tajništvo partner na projektu.

Službeno putovanje u okviru projekta realizira se sukladno podzakonskom aktu Republike Srbije i općem aktu Pokrajinske vlade koji uređuju službena putovanja.

Financiranje službenog putovanja se odvija prema raspoloživim sredstvima u proračunu projekta za ovu vrstu troškova.

VII. NABAVA DOBARA I USLUGA

Članak 17.

Rukovoditelj projekata, za potrebe izrade Financijskog plana i Plana javnih nabava Pokrajinskog tajništva daje pismenim putem financijske inpute o potrebama projekta Sektoru za materijalno-financijske poslove do 1. listopada tekuće godine za narednu godinu.

Članak 18.

Nabava dobara i usluga za potrebe realizacije međunarodnog projekta

provodi se sukladno Zakonu o javnim nabavama, i općem aktu Pokrajinskog tajništva ako pravilima međunarodnog projekta nije drugačije definirano, sukladno međunarodnom ugovoru.

Ukoliko nabava podrazumijeva formiranje povjerenstva za javnu nabavu, rukovoditelj projekta u ime Pokrajinskog tajništva je u obvezi sudjelovati u njezinom radu.

Pri nabavi nefinancijske imovine Pokrajinsko tajništvo je dužno postupati sukladno aktima Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Članak 19.

Ukoliko se porez na dodanu vrijednost prilikom nabave dobara i usluga ne priznaje kao trošak sukladno pravilima međunarodnog programa i odredbama međunarodnog ugovora, rukovoditelj projekta, odnosno koordinator na projektu, dužan je zajedno sa Sektorom za materijalno-financijske poslove provesti sve neophodne postupke radi oslobođenja od PDV-a.

VIII. PODUGOVARANJE

Članak 20.

Određeni dijelovi posla predviđeni međunarodnim ugovorom mogu se, sukladno odredbama međunarodnog ugovora, prenijeti na druge pravne ili fizičke osobe (podugovaranje) – podugovarače, koje nisu dio projektnog konzorcija ili članovi projektnog tima, nisu potpisnici niti izravni korisnici ugovora o realizaciji projekta.

Pokrajinsko tajništvo postupak izbora i sklapanja ugovora s podugovaračem provodi sukladno odredbama međunarodnog ugovora i odredbama Zakona o javnim nabavama.

Pokrajinsko tajništvo, kao vodeća institucija ili partner na projektu, ugovorom iz stavka 2. ovog članka definira prava i obveze podugovarača i vremenski okvir za realizaciju aktivnosti i isplatu naknada, a sukladno potrebama posla i relevantnim odredbama ugovora.

Podugovori iz stavka 2. ovog članka moraju se pozivati na međunarodni ugovor i sadržavati odredbu o obvezi podugovarača da prihvate određena prava, obveze i odgovornosti koje proistječu iz relevantnih odredbi ugovora.

IX. ZARADE I NAKNADE ZA RAD NA PROJEKTU (STAFF COSTS)

Članak 21.

Osobe angažirane na projektu svoja prava, obveze i ovlasti ostvaruju na temelju:

- Ugovora o radu;
- Ugovora o dopunskom radu;
- Ugovora o privremenim i povremenim poslovima;
- Ugovora o djelu;
- Ugovora o autorskom djelu.

Vrsta ugovora će biti određena uz konsultacije sa Sektorom za opće i pravne poslove Pokrajinskog tajništva.

Sklapanje navedenih ugovora obavlja se sukladno Zakonu o radu i Zakonu o zaposlenicima u autonomnoj pokrajini i lokalnoj samoupravi.

Članak 22.

Mjesečna bruto zarada, odnosno mjesečna bruto naknada za rad na projektu, određuje se na temelju kategorije angažirane osobe i sredstava po proračunu projekta.

Naknadu za rad određuje pokrajinski tajnik, na prijedlog rukovoditelja projekta, odnosno koordinadora kada je Pokrajinsko tajništvo partner na projektu, a sukladno proračunu projekta.

Članak 23.

Isplata zarada i naknada za rad na projektu obavlja se po nalogu rukovoditelja projekta, a na temelju mjesečnih radnih listi (*timesheets*) i

izvješća o izvršenim aktivnostima koje se vode za sve angažirane osobe ili na drugi način po zahtjevu Financijera.

Angažirane osobe su odgovorne za točnost i ažurnost radnih lista i izvješća o izvršenim aktivnostima.

Rukovoditelj projekta, odnosno koordinator, dužan je obavljati isplate zarada i naknada za rad, Sektoru za materijalno-financijske poslove pravodobno dostavljati radne liste (*timesheets*) i izvješća o izvršenim aktivnostima za razdoblje za koje se isplaćuje zarada, odnosno naknada za rad, potpisane od strane člana projektnog tima i rukovoditelja projekta, odnosno koordinadora projekta, kao i drugu potrebnu dokumentaciju neophodnu za isplatu zarade, odnosno naknade za rad.

Članak 24.

Isplata naknada za rad na projektu sudionicima na projektu – nerezidentima Republike Srbije obavlja se na temelju međunarodnog ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja sklopljenog između Republike Srbije i zemlje čiji je rezident sudionik projekta, pod uvjetom da nerezident Republike Srbije dostavi potrebnu dokumentaciju sukladno propisima Republike Srbije.

Ukoliko osoba angažirana na projektu – nerezident Republike Srbije ne podnese dokumentaciju iz stavka 2. ovog članka, isplata naknade za rad na projektu obavlja se sukladno propisima Republike Srbije, bez primjene međunarodnog ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja.

X. POSTUPANJE U SLUČAJU PREPOZNAVANJA NEPRAVILNOSTI ILI SUMNJE NA PRIJEVARU KOJE MOGU NASTATI U POSTUPANJU S DOBIVENIM FINANCIJSKIM SREDSTVIMA

Članak 25.

Zaposlenik Pokrajinskog tajništva koji prepozna nepravilnosti ili posumnja na prijevaru u postupanju s dobivenim financijskim sredstvima, ima obvezu pismenim putem obavijestiti pokrajinskog tajnika o počinjenim nepravilnostima.

U slučaju sumnje na nepravilnost, pokrajinski tajnik će, radi utvrđivanja činjeničnog stanja, tražiti od rukovoditelja projekta svu potrebnu dokumentaciju, koju će po dobivanju, bez odgode dostaviti internom revizoru.

Nakon pribavljenog mišljenja (procjene) internog revizora, a ukoliko se iz dostavljene dokumentacije utvrde nepravilnosti, pokrajinski tajnik će poduzeti mjere sukladno važećim Zakonima.

XI. IZVJEŠTAVANJE

Članak 26.

Pokrajinsko tajništvo kao vodeća institucija odgovorna je za podnošenje svih izvješća o realizaciji projekta (u daljnjem tekstu: izvješće) financijeru projekta, odnosno Pokrajinsko tajništvo kao partner odgovorno je za podnošenje dijela izvješća vodećoj instituciji kada je partner, sukladno ugovoru o projektu i pravilima programa.

Periodična i konačno izvješće u ime i za račun Pokrajinskog tajništva podnosi rukovoditelj projekta, a koordinator u ime i za račun Pokrajinskog tajništva dostavlja podatke za periodična i konačno izvješće rukovoditelju projekta kada je Pokrajinsko tajništvo partner.

Pokrajinsko tajništvo kao vodeća institucija dužno je sva izvješća iz stavka 1. s pratećom dokumentacijom arhivirati i čuvati i nakon završetka projekta, sukladno ugovoru o projektu i pravilima programa i domaćeg zakonodavstva, te ih na zahtjev parafirati i dostaviti nadležnim službama.

Ukoliko podneseno izvješće projekta ne bude prihvaćeno od strane Financijera, rukovoditelj projekta je dužan o tome bez odgode obavijestiti pokrajinskog tajnika.

Rukovoditelj projekta je dužan na zahtjev pokrajinskog tajnika podnijeti izvješće o bilo kojoj aktivnosti u vezi s projektom.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjivat će se pravila međunarodnog programa, međunarodnog ugovora i pozitivno zakonodavstvo Republike Srbije.

Članak 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu AP Vojvodine“.

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO

KLASA: 003105623 2024 09419 009 001 000 001

DATUM: 28. 10. 2024. godine

POKRAJINSKI TAJNIK
Vladimir Galić

1018.

Na temelju članka 9. Zakona o zaposlenicima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS”, broj: 21/2016, 113/95, 8/2018, 114/2021, 92/2023), članaka 95. i 97. Zakona o sprječavanju korupcije („Službeni glasnik RS”, broj: 35/19, 88/19, 11/21 – autentično tumačenje, 94/221 i 14/22) a u vezi s Planom integriteta u području Etika i osobni integritet, pokrajinski tajnik donosi

PRAVILNIK O UPRAVLJANJU SUKOBOM INTERESA U POKRAJINSKOM TAJNIŠTVU ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO

Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim aktom se uređuju pravila postupanja zaposlenika u Pokrajinskom tajništvu za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo Autonomne Pokrajine Vojvodine (u daljnjem tekstu: Pokrajinsko tajništvo) koja se odnose na sprječavanje sukoba interesa, prijavljivanje privatnog interesa, dodatni rad, prijavljivanje poklona, postupanje u slučaju povrede pravila o sprječavanju sukoba interesa, nadzor nad primjenom i izvještavanjem o primjeni ovog akta i druga pitanja od značaja za upravljanje sukobom interesa.

Članak 2.

Ovaj pravilnik se primjenjuje na službenike na položaju, službenike, namještenike, pripravnike i osobe angažirane izvan radnog odnosa - angažirane po osnovi ugovora o dopunskom radu, ugovora o privremenim i povremenim poslovima, ugovora o djelu, ugovora o stručnom osposobljavanju i usavršavanju, ugovora o volontiranju, ugovora o autorskom djelu, kao i osobe angažirane imenovanjem u povjerenstva za provedbu natječaja i javnih poziva i povjerenstva za javne nabave (u daljnjem tekstu: zaposlenici).

Prilikom zasnivanja radnog odnosa, odnosno drugog radnog angažiranja, zaposlenik potpisuje izjavu kojom potvrđuje da je upoznat s ovim Pravilnikom.

Članak 3.

U smislu ovog pravilnika, pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- **Sukob interesa** je situacija u kojoj zaposlenik ima privatni interes koji utječe, može utjecati ili izgleda kao da utječe na postu-

panje zaposlenika u obavljanju poslova radnog mjesta na način koji ugrožava javni interes

- **Privatni interes** je bilo kakva korist ili pogodnost za zaposlenika ili povezane osobe kojoj se podređuje javni interes
- **Povezanom osobom** u odnosu na zaposlenika smatra se njegov krvni srodnik u pravoj liniji, krvni srodnik u pobočnoj liniji zaključno s trećim stupnjem srodstva, njegov supružnik i izvanbračni partner i njihovi krvni srodnici zaključno s prvim stupnjem srodstva; bez obzira je li brak prestao ili nije; njegov posvojitelj ili posvojenik, kao i potomci posvojenika; druge osobe koje sa tom osobom žive u zajedničkom kućanstvu; ako je s fizičkom osobom u odnosu suovlaštenika, suobveznika ili regresnog obveznika; povezanom pravnom osobom u odnosu na zaposlenika smatra se: pravna osoba u kojoj je zaposlenik dioničar više od 3 % dionica u ukupnom kapitalu pravne osobe, član trgovačkog društva ili član zadruge, pravna osoba u kojoj zaposlenik ili povezane fizičke osobe imaju znatan (20 %) ili kontrolni udio (50 %) odnosno da su članovi upravnog ili izvršnog odbora ili drugog tijela upravljanja tih pravnih osoba; povezanom osobom u odnosu na zaposlenika smatra se i poduzetnik ili registrirano poljoprivredno gospodarstvo čije je osnivač njegov krvni srodnik u pravoj liniji, krvni srodnik u pobočnoj liniji zaključno s trećim stupnjem srodstva, supružnik i izvanbračni partner ovih osoba bez obzira je li brak prestao.
- **Nepotizam** postoji kada zaposlenik upotrebljava svoje ovlasti da bi ostvario neku pogodnost za povezanu osobu;
- **Kronizam** je uporaba ovlasti zaposlenika radi ostvarenja pogodnosti za prijatelje;
- **Klijentizam** je uporaba ovlasti zaposlenika radi ostvarenja pogodnosti za osobe s kojima su on ili s njim povezane osobe poslovno povezane;
- **Poklon** je stvar, pravo ili usluga dana ili učinjena bez odgovarajuće naknade i svaka druga korist koja je dana zaposleniku ili povezanoj osobi u vezi sa obavljanjem poslova radnog mjesta, odnosno radnog angažmana u poslovnom tajništvu;
- **Protokolarni poklon** je poklon koji zaposlenik prima od strane države ili njezinog tijela, međunarodne ili domaće organizacije, strane ili domaće pravne osobe, koji je primljen prilikom službenog posjeta ili u drugim sličnim prilikama;
- **Prigodan poklon** je poklon koji je uručen zaposleniku u prilikama kada ljudi tradicionalno razmjenjuju poklone ili u drugim prilikama, a iznimno je male novčane vrijednosti.

Sukob interesa

Članak 4.

Zaposlenik je obvezi izbjegavati situacije sukoba interesa u obavljanju poslova svog radnog mjesta.

Privatni interes naročito postoji ako zaposlenik sudjeluje u poslovima u kojima se odlučuje o pravima i obvezama povezanih osoba ili pravnih osoba ili poduzetnika kod kojih zaposlenik bio u radnom odnosu ili je obavljao dodatni rad u razdoblju od dvije godine prije odlučivanja, osim radnog angažiranja u tijelima, organizacijama i javnim službama čiji je osnivač Republika Srbija, autonomna pokrajina i jedinica lokalne samouprave.

Zaposlenici su dužni izbjegavati situacije nastanka nepotizma, kronizma ili klijentizma.

Članak 5.

Zaposlenik je dužan, odmah po spoznaji, a najkasnije prvog narednog radnog dana, pismeno prijaviti neposrednom rukovoditelju postojanje sukoba interesa u vezi s poslovima koje obavlja, odnosno odnos ovisnosti u vezi s obavljanjem određenih poslova.

U cilju sprječavanja sukoba interesa, do donošenja odluke o izuzeću, rukovoditelj bez odgode, a najkasnije u roku od tri dana od primitka prijave iz stavka 1. ovog članka, poduzima sve radnje neophodne za otklanjanje eventualnog sukoba interesa, a posebno: izuzimanje zaposlenika iz daljnjeg rada u predmetu u kojem je prepoznat privatni interes zaposlenika, ograničavanje pristupa podacima i informacijama u predmetu,

određivanje drugog zaposlenika za obavljanje tih poslova, premještanje zaposlenika na drugu poziciju ili izdavanje naloga zaposleniku da se suzdrži od daljnjih aktivnosti koje mogu ugroziti javni interes.

Odluku o izuzeću donosi pokrajinski tajnik.

Ako neposredni rukovoditelj smatra da ne postoji odnos ovisnosti ili privatni interes iz stavka 1. ovog članka koji opravdava izuzimanje zaposlenika iz obavljanja određenih poslova, dužan je o tome obavijestiti zaposlenika u roku od tri dana od dana primitka prijave iz stavka 1. ovog članka, nakon čega zaposlenik nastavlja rad na tim poslovima.

Članak 6.

Zaposlenik koji sudjeluje postupcima u kojima se odlučuje o ostvarivanju poticaja ili subvencija, u postupcima javnih nabava, kao i zaposlenici koji sudjeluju u izbornom postupku izbora kandidata za zasnivanje radnog odnosa ili angažiranju osoba koje se angažiraju izvan radnog odnosa, dužni su potpisati izjavu da nisu u sukobu interesa.

Dodatni rad

Članak 7.

Zaposlenik može, uz suglasnost Pokrajinskog tajništva, raditi izvan radnog vremena kod drugog poslodavca, sukladno Zakonu o zaposlenicima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave.

Suglasnost nije potrebna za dodatni znanstvenoistraživački rad, objavu autorskih djela i rad u kulturno-umjetničkim, humanitarnim, sportskim i sličnim udrugama, ali je zaposlenik dužan o dodatnom radu obavijestiti rukovoditelja, odnosno tijelo nadležno za postavljenje narednog dana od dana početka obavljanja dodatnog rada.

Pokrajinski tajnik će o davanju pismene suglasnosti iz stavka 1. ovog članka odlučiti u roku od tri dana od dana dostavljanja zahtjeva službenika za dobivanje suglasnosti.

Pokrajinski tajnik može zabraniti rad iz stavka 1. ovog članka ako se njime onemogućava ili otežava rad zaposlenika, šteti ugledu poslodavca, odnosno stvara mogućnost sukoba interesa ili utječe na nepristranost rada zaposlenika.

O davanju suglasnosti za dodatni rad službenika na položaju i zabrani dodatnog rada odlučuje Pokrajinska vlada.

Prilikom obavljanja dodatnog rada zaposlenik je u obvezi brinuti se da se ne nađe u sukobu interesa, odnosno da dodatni rad ne utječe na nepristranost rada zaposlenika u Pokrajinskom tajništvu.

Zabrana osnivanja trgovačkih društava i javnih službi za službenike i namještenike zaposlene u Pokrajinskom tajništvu

Članak 8.

Službenik i namještenik ne smije osnovati trgovačko društvo, javnu službu, niti se baviti poduzetništvom.

Ukoliko je službenik i namještenik osnivač ili vlasnik udjela u trgovačkom društvu ili javnoj službi ili se bavi poduzetništvom, neposredni rukovoditelj obavještava zaposlenika o obvezi da svoja upravljačka prava u trgovačkom društvu prenese na drugu osobu, kao i da dostavi dokaz o njihovom prijenosu, a također i podatke o osobi na koju je prenio upravljačka prava.

Službenik na položaju je dužan Agenciji za borbu protiv korupcije u roku od pet dana od dana prijensa upravljačkih prava dostaviti podatke i dokaz o njihovom prijenosu, kao i podatke o osobi na koju je prenio upravljačka prava, koje Agencija za borbu protiv korupcije objavljuje na svojoj internetskoj prezentaciji.

Članstvo u tijelima pravne osobe

Članak 9.

Službenik i namještenik ne smije biti direktor, zamjenik ili pomoćnik direktora pravne osobe.

Službenik i namještenik može biti član upravnog odbora, nadzornog odbora ili drugog tijela upravljanja pravne osobe ili radnog tijela, jedino ako ga imenuje državno tijelo, tijelo autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave.

Službenik i namještenik može biti član tijela udruge.

Službenik i namještenik je dužan obavijestiti rukovoditelja o članstvu u tijelima pravnih osoba, odnosno udruge, u roku od pet dana od dana imenovanja u tijelo.

Službenik na položaju je dužan o svom imenovanju obavijestiti Agenciju za sprječavanje korupcije na način propisan Zakonom o sprječavanju korupcije.

Postupanje s povjerenim sredstvima

Članak 10.

Zaposlenik je dužan materijalna i financijska sredstva koja su mu povjerena u obavljanju poslova koristiti namjenski, ekonomično i učinkovito, isključivo za obavljanje poslova i ne koristiti ih za privatne svrhe.

Primanje poklona

Članak 11.

Zaposlenik može primiti prigodan poklon čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 5 % prosječne mjesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici Srbiji.

Vrijednost primljenih prigodnih poklona tijekom jedne kalendarske godine ne smije premašiti iznos od 20 % prosječne mjesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici Srbiji prema posljednjem objavljenom podatku tijela nadležnog za poslove statistike.

Poklon ne smije biti u novcu, vrijednosnim papirima, imovinskim i drugim prava.

Članak 12.

Službenik na položaju ima pravo primiti protokolarni poklon od predstavnika strane države, međunarodne organizacije ili strane fizičke ili pravne osobe prilikom službenog posjeta ili u drugim sličnim prilikama.

Službenik na položaju je dužan u roku od osam dana od dana primitka prigodnog ili protokolarnog poklona, odnosno od povratka u zemlju, predati poklon pokrajinskom tajniku, a pokrajinski tajnik poklon dalje predaje Pokrajinskoj vladi na način propisan Poslovníkom Pokrajinske vlade.

Primljeni prigodni i protokolarni pokloni postaju javno vlasništvo, sukladno zakonu koji uređuje javno vlasništvo.

Službenik na položaju ima pravo zadržati u vlasništvu protokolarni ili prigodni poklon čija vrijednost ne prelazi 10 % prosječne mjesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici Srbiji, ali tako da ukupna vrijednost u vlasništvu zadržanih poklona ne prijeđe u kalendarskoj godini iznos jedne prosječne mjesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici Srbiji.

Članak 13.

Zaposlenik je dužan o svakom primljenom poklonu obavijestiti rukovoditelja tijela pismenom obavješću koje je sastavni dio ovog pravilnika.

Kada je zaposleniku ponuđen poklon koji ne ispunjava uvjete iz članka 11. i 12., zaposlenik je dužan odbiti poklon, odnosno vratiti uručeni poklon.

Ako zaposlenik nije u mogućnosti odbiti ili vratiti poklon, dužan je o tome obavijestiti neposrednog rukovoditelja, koji je dužan obavijestiti rukovoditelja Sektora, a ovaj pokrajinskog tajnika.

Ukoliko je zaposlenik u nedoumici ispunjava li ponuđeni poklon uvjete iz članka 10. i 11., o tome će zatražiti mišljenje neposrednog rukovoditelja ili osobe za provedbu propisanih pravila u vezi sa sprječavanjem sukoba interesa.

Evidencija o poklonima, dodatnom radu i članstvu u tijelima pravne osobe

Članak 14.

U Pokrajinskom tajništvu se vode posebne evidencije o:

- o dodatnom radu zaposlenika i pismenim suglasnostima u vezi s dodatnim radom zaposlenika iz članka 7. ovog Pravilnika;
- o članstvu zaposlenika u tijelima pravne osobe iz članka 9. ovog Pravilnika;
- o poklonima iz članka 11.-13. ovog Pravilnika;

Evidencija o poklonima sadržava podatke iz članka 63. Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

Evidencija o dodatnom radu sadrži ime i prezime zaposlenika, poslovno ime i adresu poslodavca kod kojeg zaposlenik obavlja dodatni rad; razdoblje trajanja dodatnog rada, datum početka dodatnog rada; opis dodatnih poslova; visinu naknade, poslovni broj i datum suglasnosti starješine tijela.

Evidencija o članstvu u tijelima upravljanja sadrži: ime i prezime zaposlenika, poslovno ime i adresu poslodavca kod kojeg je zaposlenik imenovan članom tijela upravljanja i naziv tijela upravljanja, poslovni broj i datum donošenja akta kojim je imenovan i razdoblje na koje je imenovan.

Evidencije se vodi u sektoru za opće i pravne poslove, a vodi je zaposlenik raspoređen na općim pravnim poslovima.

Preslika evidencije o poklonima za prethodnu kalendarsku godinu dostavlja se Agenciji za borbu protiv korupcije, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine.

Osoba za provedbu propisanih pravila u vezi sa sprječavanjem sukoba interesa

Članak 15.

Pokrajinski tajnik će odrediti zaposlenika koji će biti obučen:

- davati savjete i smjernice drugim zaposlenicima i rukovoditelju u vezi sa sprječavanjem sukoba interesa;

OBAVIJEST O PRIMLJENOM POKLONU

Podaci o zaposleniku

Ime		Prezime	
Naziv radnog mjesta			

Podaci o primljenom poklonu

Poklonodavac			
Ime		Prezime	
Adresa poklonodavca			
Naziv pravne osobe ili tijela (ako je poklon dan u njihovo ime)		Sjedište pravne osobe ili tijela	
Datum primitka poklona			
Povod za davanje poklona			
Opis poklona			
Okvirna vrijednost poklona u dinarima			☐ procjena u tijeku

Poklon primila povezana osoba

Ime		Prezime	
Srodstvo			

- sudjelovati u pripremi plana integriteta naročito u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje poslova koji su naročito podložni korupciji, načinu njihove kontrole i predlaganju preventivnih mjera za smanjenje korupcije;
 - razmatrati učinkovitost primjene pravila o sukobu interesa u Tajništvu i predlagati mjere za njihovo unaprjeđenje;
 - sastavljati izvješće o upravljanju sukobom interesa u Tajništvu.
- Osoba iz stavka 1. ovog članka ima pravo na obuke iz područja sprječavanja i upravljanja sukobom interesa. Po završetku obuke, osoba iz stavka 1. ovog članka organizira internu obuku iz istog područja za rukovoditelje Sektora i druge zainteresirane zaposlenike.

Članak 16.

Izvješće o upravljanju sukobom interesa obvezno sadrži: podatke o broju poklona koje su primili zaposlenici; broju danih suglasnosti i odbijenih zahtjeva zaposlenika za obavljanje dodatnog rada; broju prijava privatnog interesa; broju prijava u slučajevima sumnje na postojanje sukoba interesa i broju i vrstama mjera koje su poduzete radi sprječavanja i sankcioniranja sukoba interesa i prijedlog mjera i aktivnosti koje je moguće poduzeti u cilju unaprjeđenja postojeće situacije.

Sankcioniranje sukoba interesa

Članak 17.

Postupanje zaposlenika suprotno odredbama članka 4.-11. ovog Pravilnika predstavlja teže povrede obveza iz radnog odnosa, odnosno povrede radne discipline.

Objava i stupanje na snagu

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“.

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO

KLASA: 003078894 2024 09419 009 001 000 001 04 001
DATUM: 24. 10. 2024. godine

POKRAJINSKI TAJNIK
Vladimir Galić

Poklon:

☐ protokolaran ☐ poklon manje vrijednosti ☐ odbijen ☐ prigodan

Poklon postaje vlasništvo: ☐ osobno vlasništvo zaposlenika ☐ javno vlasništvo

U _____, _____ godine

(mjesto)

(datum)

(potpis zaposlenika)

Na temelju članka 2. stavka 2. Pravilnika o upravljanju sukobom interesa u Pokrajinskom tajništvu za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo („Službeni list AP Vojvodine“, broj ____) dajem

I z j a v u

da sam upoznat sa svim odredbama Pravilnika o upravljanju sukobom interesa u Pokrajinskom tajništvu za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo

Podaci o davatelju izjave

Ime i prezime

Adresa prebivališta

Zanimanje

Tip radnog angažiranja

- službenik na položaju
- službenik
- namještenik
- pripravnik
- angažiran na temelju ugovora o privremeno-povremenim poslovima
- angažiran na temelju ugovora o dopunskom radu
- angažiran na temelju ugovora o stručnom osposobljavanju i usavršavanju
- angažiran na temelju ugovora o volontiranju
- angažiran na temelju ugovora o autorskom djelu
- angažiran na temelju ugovora o djelu

Radno mjesto

(popunjavaju zaposlenici 1-4)

Datum

Potpis davatelja izjave

Na temelju članka 6. Pravilnika o upravljanju sukobom interesa u Pokrajinskom tajništvu za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo („Službeni list AP Vojvodine“, broj ____) dajem

I z j a v u

da nisam u sukobu interesa

Podaci o davatelju izjave

Ime i prezime

Adresa prebivališta

Zanimanje

Kao član povjerenstva

(naziv, klasa rješenja i datum imenovanja)

U postupku

(naziv postupka u čijoj provedbi davatelj izjave sudjeluje)

Datum

Potpis davatelja izjave

Napomena:

U ovom „Službenom listu APV“ ne objavljuje se Posebni i Oglasni dio, sukladno članku 5. stavku 2. Pokrajinske skupštinske odluke o objavi propisa i drugih akata („Službeni list APV“, broj: 54/14 i 29/17).

S A D R Ź A J

Redni broj	Predmet	Strana	Redni broj	Predmet	Strana
OPĆI DIO					
SKUPŠTINA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE					
1015.	Pokrajinska skupštinska odluka o donošenju Prostornog plana područja posebne namjene Parka prirode „Slatine u dolini Zlatice“	1739	1024.	Odluka o prestanku dužnosti člana Vijeća Tehnološkog fakulteta u Novom Sadu	
1016.	Pokrajinska skupštinska odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebne namjene Krajobraza iznimnih odlika „Potamišje“	1740	1025.	Odluka o prestanku dužnosti člana Vijeća Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja u Novom Sadu	
POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO			1026.	Odluka o prestanku dužnosti člana Vijeća Sveučilišta u Novom Sadu;	
1017.	Pravilnik Pokrajinskog tajništva za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo o načinu prijave i procedura-pri provedbi projekata i trošenju sredstava iz fondova Europske unije i drugih fondova	1746	1027.	Odluka o imenovanju člana Vijeća Tehnološkog fakulteta u Novom Sadu	
1018.	Pravilnik o upravljanju sukobom interesa u Pokrajinskom tajništvu za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo	1750	1028.	Odluka o imenovanju člana Vijeća Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja u Novom Sadu	
POSEBNI DIO			1029.	Odluka o imenovanju dužnosti člana Vijeća Sveučilišta u Novom Sadu;	
SKUPŠTINA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE			1030.	Odluka o dopunama odluke o izboru predsjednika i članova odbora Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine	
1019.	Odluka o razrješenju člana Nadzornog odbora Garancijskog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine		1031.	Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika ravnatelja Sveučilišnog kliničkog centra Vojvodine	
1020.	Odluka o imenovanju člana Nadzornog odbora Garancijskog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine		POKRAJINSKA VLADA		
1021.	Odluka o potvrđivanju mandata zastupnika u Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine		1032.	Rješenje o uporabi sredstava tekuće proračunske pričuve Pokrajinskog tajništva za energetiku, građevinarstvo i promet	
1022.	Odluka o prestanku mandata zastupnika u Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine		1033.	Rješenje o uporabi sredstava tekuće proračunske pričuve Pokrajinskog tajništva za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice;	
1023.	Odluka o prestanku mandata zastupnika u Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine		OGLASNI DIO		
			POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA VISOKO OBRAZOVANJE I ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKU DJELATNOST		
			1034.	Javni natječaj za financiranje inovativnih projekata u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini u 2024. godini.	

OGLAŠAVANJE NEVAŽEĆIM IZGUBLJENIH ISPRAVA: 300 dinara.

Uplata na račun br. 340-15329-18 /poziv na br. 13/ D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića br 1,
Tekst oglasa, s potvrdom o uplati /primjerak ili preslik uputnice/ slati na adresu:
„Službeni list APV” D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića br 1, Novi Sad

Nakladnik: Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice
Odgovorni urednik: Dijana Katona. Tel. 021- 487 44 27.
Tisak: D.o.o. Magyar Szó Kft. Tiskara FORUM, Vojvode Mišića br. 1, Novi Sad. Telefoni: redakcija 064 805 5142,
služba preplate: 021 557 304, oglasni odjel: 021 456 832, e-mail: sl.listapv@magyarszo.rs