



СЛУЖБЕНИ НОВИНИ

АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЊИ ВОЈВОДИНИ

„Службени новини АПВ“ виходза, по потреби, на шейсц язиков: сербским, мадярским, словацким, румунским, руским и горватским. - Рукописи ше не враца – Оглашки по тарифи	Нови Сад 15. јануар 2025. Число 2 Рок LXXVI	Рочна предплата 15.000 динари - Термин за рекламацији 15 днї. - Редакција и администрација: Нови Сад, Войводи Мишича 1 ISSN 0353-8419 COBISS.SR-ID 10640140 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ОБЩА ЧЛАСЦ

12.

На основи члена 15. и 16. пасус 2, а у вязы зоз членом 40. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи («Службени новини АП Войводини», число 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), члена 2. пасус 1. точка 3. алинея 4. и 7. и члена 3. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о додзельованю бюджетних средствох за финансване и софинансоване програмних активносцох и проектох у области високого образования, студентского стандарду и наукововигледавацкей діялносци у Автономней покраїни Войводини («Службени новини АП Войводини», число 9/2021), покраїнски секретар за високе образование и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: покраїнски секретар), приноси

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИОХ ЗА СОФИНАНСОВАНЕ УЧАСТВОВАНЯ НА НАУКОВИХ СХОДОХ У ИНОЖЕМСТВЕ

Член 1.

Зоз тим правилніком ше ушорює условия, способ и поступок за реализацию и софинансоване участвованя на наукових сходах у иножемстве вигледовачох и студентох наукововигледавацких организацијох (у дальшим тексту: НВО), як и наставнікох, сотруднікох и студентох високошколских установах зоз територији АП Войводини, хтори указали окремини резултати).

Термини яки ше хаснує у тим правилніку, а хтори маю родове значене, хтори дати у граматично хлопским роду, подроумною природно хлопски и женски пол особи на хтори ше одноша.

Средства за витворйоване софинансованя обезпечени зоз Финансийном планом Покраїнского секретаријату за високе образование и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: Секретаријат) у бюджету Автономней покраїни Войводини.

Член 2.

За софинансоване участвованя на наукових сходах у иножемстве, Секретаријат розписує явни конкурс, хтори отворени за чечуци рок.

Прияви на конкурс ше подноши у форми формулару яки предписує Секретаријат.

Член 3.

Секретаријат будзе участвовац у софинансовано участвованя на наукових сходах у иножемстве, по тих условийох:

1. же прияву поднесе:

- регистрована НВО або високошколска организација з територији АП Войводини у хторей кандидат заняти;
- млади вигледоваче, студенти першого и другого ступня студијох на високих школах односно студенти першого, другого або трецого ступня студијох на факултетох, хтори указали окремини резултати, а хтори маю одлуку компетентней институцији о посиланю на наукови сход у иножемстве. Прияви за тоту категорию кандидатах подноши матични факултет, односно висока школа;

2. же участвоване на медзинародним науковим сходу у функцији витворйованя и унапредзованя наукововигледавацког розвою Автономней покраїни Войводини и установйованя медзирегионалног и медзинародного сотрудніцтва у области наукововигледавацкей діялносци;

3. же приявени кандидат ма наставніцке, наукове або вигледавацке зване, же ма роботу хтора прилапена за усне або постер викладане до хторого унесена афилијација припадаюцого универзитету, поволанку за участвоване на сходу або потвердзене о прилапйованю работи, односно документ на основи хторого видно же кандидат на листини учашнікох сходу;

4. же роботу предходно верификовала наставно-наукова рада факултету, наукова рада институту або наставно-фахова рада високей школи, односно одвитующе цело институцији подношителя прияви.

Член 4.

Першенство при одлучованю буду мац кандидати:

- до 35 роки живота;
- хтори участвую у работи на шветових конгресох, або предшедує на фахових секцијох;
- хтори сообщую резултати зоз проектох хтори финансиє Секретаријат.

Член 5.

Софинансоване облапя трошки котизацији, драгово трошки и

трошки перебування або днівниці у вкупней суми 60.000,00 динари.

Винімково, вкупна сума софинансованя може буц и над тоту суму кед кандидат участвує на сходзе од окремнои значносци за афирмацию наукововигледавацкей діялносци Автономней покраїни Войводини.

Средства Секретариату по тим конкурсу вигледовач може хасно-вац лем раз у двох роках.

Секретариат будзе розпатрац лем прияви з подполну документацию, хтори благочасно доручени, односно найменей 30 дні пред отримованьом сходу. Винімково, наведзени термин може буц и кратши кед ест оправдани причини у вязи зоз организацию або типом сходу. За сходи хтори ше отримує пред розписованьом Явного конкурсу, прияви ше подноши найпознейше 15 дні по розписованю Явного конкурсу, з тим же необходне гу прияви поднесц и звит зоз комплетну документацию.

Софинансоване за участвоване на истим науковим сходу, мож реализовац за найвещей пейцох кандидатох з истей НВО, односно високей школи.

Секретариат не будзе софинансовац участвоване на истим науковим сходзе за вецей кандидатох з исту роботу.

Член 6.

Секретариат формує Комисию за запровадзоване конкурсу. Комисия доруче обгрунтоване предкладане покраїнскому секретарю, хтори приноси Ришене о реализації софинансованя.

По потреби, пред приношеньом одлуки о софинансованю, покраїнски секретар може вимагац думане фаховей комисии з одвиту-юцей науковей обласци.

Член 7.

Секретариат провадзи реализацию софинансованя преїг звитох у писаней форми и финансийного звиту з документацию, хтори подноша ношители софинансованя у чаше 30 дньох по врацаню зоз сходу.

Член 8.

Правилнік ступа на моц осми дзень по обявйованю у «Службених новинах АПВ».

Зоз ступаньом на моц того правилніка, престава важиц Правилнік у условийох за софинансоване участвованя на наукових сходах у иножемстве, число: 142-451-3545/2023-01, од 28. децембра 2023. року.

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ВИСОКЕ ОБРАЗОВАНЄ И НАУКОВОВИГЛЕДОВАЦКУ ДІЯЛНОСЦ

Нови Сад, 13. януара 2025. року
Число: 000049499 2025 09418 003 000 000 001

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР,
Проф. др Бранко Маркоски, с.р.

13.

На основи члена 15. и 16. пасусу 2, а у вязи зоз членом 40. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи («Службени новини АП Войводини», число 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и у складзе зоз членом 8. Покраїнскей скупштинскей одлуки о додзельованю бюджетних средствох за финансоване и софинансоване програмних активносцох и проектох у обласци високого образованя, студентского стандарду и наукововигледавацкей діялносци у Автономней покраїни Войводини («Службени новини АП Войводини», число 9/2021),

покраїнски секретар за високе образоване и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: покраїнски секретар), приноши

ПРАВИЛНІК О ФАХОВИХ КОМИСИЙОХ

Член 1.

Зоз Правилніком о фахових комисийох (у дальшим тексту: Правилнік) ше ушорює науково обласци за хтори ше формує фахово комисии, способ вибору фахових комисийох, состав, надополнене за роботу, условия ангажованя, як и способ оценюваня наукових проектох хтори ше предложени за финансоване, односно софинансоване преїг Конкурсох хтори розписує Покраїнски секретариат за високе образоване и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: Секретариат).

Термини яки ше хаснує у тим правилніку, а хтори маю родово значене, хтори дати у граматично хлопским роду, подрозумною природни хлопски и женски пол особи на хтори ше одноша.

Член 2.

Фахово комисии то експертски работни цела хтори оценюю науково проекти, а хтори составени з реномованих наукововигледавацких работнікох, зоз значнима компетенциями з наукових обласцох комисийох за хтори ше их вибера.

Фахово комисии оценюю проекти хтори Секретариат финансира або софинансує, а чийо проектни активносци унапрямени на розвој наукововигледавацкей діялносци.

Фахово комисии ше формує за тоти науково обласци:

1. Технічни науки;
2. Природно-математични науки;
3. Медицински науки;
4. Спортски науки;
5. Биотехнічни науки;
6. Друштвени и гуманистични науки;
7. Правни и економски науки;
8. Технологийни науки.

Акт о формованю фахових комисийох приноси покраїнски секретар.

Член 3.

Діялносц фахових комисийох тота:

- фахово анализи проектох зоз комплетну документацию, хтори приявени на основи Явних конкурсох Секретариату;
- предкладане пременкох и дополненох приявених проектох;
- оценюванє и доручованє звитох Секретариату по препатрених предкладаньох проектох хтори приявени на основи Явних конкурсох Секретариату;
- евалуация поднешених звитох хтори поднесли вигледоваче, у рамикох одобрених проектох.

Член 4.

Фахово комисии ше у своєй роботі руководза зоз критериюма хтори ше непоштречно предписує з окремнои правилнікама Секретариату.

Окрем правилнікох хтори наведзени у пасусу 1. того члена, члени фахових комисийох ше у своєй роботі буду руководзиц з професионалну етику, искуством у наукововигледавацкей роботі и сучасними шветовима науковима досцигнуцами.

Член 5.

Фахово комисии у своім составе маю три до пейц члени.

Члени фахових комисийох можу буц реномовани наукововигле-

довацки работніки, рядово або позарядово професоре або доценти, односно науково советніки, висши науково сотрудніки, або науково сотрудніки з местом биваня на території Автономней покраїни Войводины, хтори маю значни компетенції и обявйовени науково работи у домашніх або медзинародних часописох.

Председателе и члени фахових комисийох не могу конкуровац як руководителе, ані як члени вигледовацкогo тиму, з приявами проектох хтори предмет валоризації фахових комисийох.

Член 6.

Председателя и членох фаховей комисийи з ришеньом менуе покраїнски секретар, на еден рок.

Зоз роботу фаховей комисийи руководзи председатель, хтори длужен организовац роботу фаховей комисийи, у складзе зоз тим правилніком.

Председатель фаховей комисийи, у писаней форми, представя резултати работи фаховей комисийи и вон одвичательни за сїя роботу.

Член 7.

Председатель зволуе схадзки фаховей комисийи, на хторих ше обрабя и анализуе прияви проектох цо сцигли и окончуе други работи у вязи зоз оценьваньом або евалуацію.

Фахова комисия длужна прияви проектох цо сцигли оцєніц у чаше 15 дньох по їх сцигваню. У винїмкових случайох, покраїнски секретар може предлужиц або скрациц назначени период.

Председатель благочашне обвисци членох своєї фаховей комисийи о термину отримованя схадзкох.

Член 8.

Фахова комисия може полноправно одлучовац кед присутна векшина вкупного числа членох.

Фахова комисия оцєнюе проекти на основи својого прешвечєня, хторе ше муши сновац на знаню, искусстве, професионалней етики и наукових досцигнуцох и прилапйовац думаня о проектох з векшини гласох своїх членох.

Думанє подписує председатель фаховей комисийи.

О работи фаховей комисийи ше водзи записнік хтори муши облапц оцєни и думанє хторе принсєне на отриманей схадзки фаховей комисийи.

Член 9.

Фахово комисийи о своєї работи подноша звит Секретарияту, по каждим циклусу оценьованя проектох.

У звиту муша буц облапени активносци фаховей комисийи: число обробених предметох, нумерични оцєни предложених проектох (скала оцєнох од 5 по 10), описни думаня у вязи зоз обробеними предметами и лїстина приявених проектох хтори ше предклада Секретарияту за финансиованє або софинансованє.

Член 10.

Фаховим комисийом припада пенєжне надополненє за роботу хтору окончуо у фаховей комисийи у суми 75.000,00 динари рочне за председатєльох фахових комисийох и 50.000,00 динари рочне за членох фахових комисийох.

Средства за пенєжне надополненє предвидзєни зоз бюджетом АП Войводины и финансиїним планом Секретарияту.

Член 11.

Административни и технїчни работи за потреби фахових комисийох будзе окончовац одвитуоца фахова служба Секретарияту.

Член 12.

Правилнік ступа на моц осми дзєнь по обявйованю у «Службєних новинах АП Войводины».

Зоз ступаньом на моц того правилніка прєстава важиц Правилнік о фахових комисийох, число: 142-011-1/2021-01 од 4. марца 2021. року.

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ВИСОКЕ ОБРАЗОВАНЄ И НАУКОВОВИГЛЕДОВАЦКУ ДІЯЛНОСЦ

Нови Сад, 10. януара 2025. року

Число: 000049167 2025 09418 003 000 000 001

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР,
Проф. др Бранко Маркоски, с.р.

14.

На основи члена 15. и 16. пасус 2, а у вязи зоз членом 40. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи («Службєни новини АП Войводины», число 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), члена 2. пасус 1. точка 3. алинея 4. и 7. и члена 3. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о додзельованю бюджетних средствох за финансиованє и софинансованє програмних активносцох и проектох у области високого образования, студентского стандарду и наукововигледовацкей діялносци у Автономней покраїни Войводины («Службєни новини АП Войводины», число 9/2021), покраїнски секретар за високе образованє и наукововигледовацку діялносц (у дальшим тексту: покраїнски секретар), приноши

ПРАВИЛНІК О УСЛОВИЙОХ ЗА СОФИНАНСОВАНЄ ОРГАНИЗОВАНЯ НАУКОВИХ И ФАХОВИХ СХОДОХ

I

ОБЩИ ОДРЕДБИ ПРАВИЛНІКА

Член 1.

Зоз тим правилніком ше ушорює условия, способ и поступок за реализацію и софинансованє наукових и фахових сходов (у дальшим тексту: сход).

Термини яки ше хаснує у тим правилніку, а хтори маю родовє значенє, хтори дати у граматично хлопским роду, подрозумюмо природни хлопски и женски пол особи на хтори ше одноша.

Средства за витворйованє софинансованя обезпечєни зоз Финансийним планом Покраїнского секретарияту за високе образованє и наукововигледовацку діялносц (у дальшим тексту: Секретарият) у бюджету Автономней покраїни Войводины.

За витворйованє софинансованя Секретарият розписує явни конкурс, хтори отворєни за чєчуци рок.

Прияви на конкурс ше подноши у форми формулара яки предписує Секретарият.

II

ЦИЛЬ СОФИНАНСОВАНЯ

Член 2.

Цилї приношеня того правилніка то стумулованє науковей и фаховей творчосци и черанка наукових и фахових досцигнуцох хтори значни за АП Войвину.

III

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТВОВАНЕ

Член 3.

Организатор наукових, односно фахових сходо (у дальшим тексту: организатор сходу) муши буц регистрована наукововигледавацка организация (у дальшим тексту: НВО) або високошколска установа з території АП Войводини.

Сход муши буц отримани на території Автономней покраїни Войводини.

Член 4.

Основни условия хтори организатор сходу муши виполніц тоті:

1. же принешена одлука наставно-науковой ради, наставно-фаховей ради, односно науковой ради, або одвитууюцю органу НВО, односно високошколскей установи о организовано сходу;
2. же тема сходу з обласци основной діялносци работи, односно вигледования, организатора сходу;
3. же конституовани организацийни и програмни одбор сходу;
4. же организатор сходу обезпечел оперативно-технічни условия за организовање сходу:
 - одвитууюци простор;
 - інформаційно-технічна потримовка;
 - жридла средствох з якими ше реализує финансијни план сходу;
5. же прилапена програма сходу, у хторей наведзени и податки о менох авторох работох хтори буду презентовани на сходу, назва работи, институцій и жеми зохторей автор приходзи;
6. же организатор сходу обезпечел друковане и/або електронску верзию абстракту работох або работох у целосци, пред або после отиманого сходу.

Член 5.

Сход спрам составу учашнікох може буц:

- сход национального характера;
- национални сход з медзинародну учасцу;
- сход медзинародного характера.

Член 6.

Першенство у софинансовано сходох буду мац:

- сходи пошвечени презентациј и евалуациј рецензованих наукових и фахових работох;
- шветово и европски конгреси и конференциј;
- сходи медзинародного характера;
- сходи з вецей организаторами;
- национални сходи з медзинародну учасцу;
- сходи на хторих ше презентує резултати у вязи з реализацию наукововигледавацких и фахововигледавацких проектох хтори софинансує Покраїнска влада;
- интердисциплинарни сходи;
- сходи национального характера.

Наведзени критериуми пошоровани по приоритету.

Член 7.

Секретаријат будзе софинансовац реализацию програмних активносцох сходу:

- трошки промотивних активносцох сходу (оглашоване, друковане поволанки и програми);
- драгово трошки иноземних преподавачох;
- трошки перебуваня иноземних преподавачох;
- трошки пририхтованя за друковане (графични дизайн, лектороване, коректура, преламоване тексту);

- трошки друкованя;
- трошки за закуп простору и опреми;
- трошки за поживу и напою за учашнікох сходу;
- трошки провадзацких услугох (симултгане прекладане, правни услуги и под.).

Организатор сходу ма обовязку у зборніку работох визначиц же средства за реализацию наведзеного сходу обезпечел Секретаријат.

IV

ПРИЯВА НА ЯВНИ КОНКУРС

Член 8.

Секретаријат будзе розпатрац лем прияви з подполну документацию, хтори благочасно доручени, односно найпознейше 7 дні пред отримованьом сходу, окрем у случайох кед Явни конкурс за чечуци рок обявени под час того периоду. Винімково, наведзени термин може буц и кратши кед исную оправдани причини у вязи зох реализацию або типом сходу.

V

РЕАЛИЗАЦИЯ ЯВНОГО КОНКУРСУ

Член 9.

Секретаријат формує Комисию за запровадзоване конкурсу. Комисија доручує обгрунтоване предкладане покраїнскому секретарови, хтори приноши Ришене о реализациј софинансованя.

Кед ест потреби, пред приношеньом одлуки, покраїнски секретар може вимагац думане фаховей комисіи з одвитууюцей науковой обласци.

Член 10.

Секретаријат провадзи реализацию софинансованя прејг звитох у писаней форми и финансијного звиту з документацию, хтори подноши организатор сходу у чаше 30 дньох од сходу.

У случайох даваня неточних податкох о реализациј софинансованя, скриваня реального стану, як и у случаю же ше сход не реализує, покраїнски секретар, попри порушования зох законом дефинованих мирох, може вимагац врацане средствох и одвичательни особи позбуц права участвовац на конкурсох Секретаријату.

VI

ЗАКОНЧУЮЩИ ОДРЕДБИ

Правилнік ступа на моц осми дзень по обявйованно у «Службених новинох АПВ».

Зох ступаньом на моц того правилніка престава важиц Правилнік о условияох за софинансоване организовањя наукових и фахових сходох од 28. децембра 2023. року.

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ВИСОКЕ ОБРАЗОВАНЕ И НАУКОВОВИГЛЕДАВАЦКУ ДІЯЛНОСЦ

Нови Сад, 13. януара 2025. року
Число: 000049439 2025 09418 003 000 000 001

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР,
Проф. др Бранко Маркоски, с.р.

15.

На основи члена 15. и 16. пасус 2, а у вязи зох членом 40. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи («Службени новини АП Войводини», число 37/2014, 54/2014 – др. одлука,

37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члена 2. пасус 1. точка 3. алинея 2. и члена 3. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о додзельованю бюджетних средствох за финансване и софинансоване програмних активносцох и проектох у обласци високого образования, студентского стандарту и наукововигледавацкей діялносци у Автономней покраїни Войводины («Службени новини АП Войводины», число 9/2021), покраїнски секретар за високе образование и наукововигледавацку діялносц, приноши

**ПРАВИЛНІК
О КРИТЕРИУМОХ ЗА ФИНАНСОВАНЄ
ИНТЕГРОВАНІХ ПРОЄКТОХ ОД ИНТЕРЕСА ЗА
РОЗВОЙ НАУКОВОВИГЛЕДАВАЦКЕЙ ДІЯЛНОСЦИ У
АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЇНИ ВОЙВОДИНИ**

I

ОБЩИ ОДРЕДБИ ПРАВИЛНІКА

Член 1.

Зоз тим правилніком ше утвердзує цель, критериуми, мерадла и поступок предлаганя и вибору краткорочних проектох од интереса за розвой наукововигледавацкей діялносци у Автономней покраїни Войводины (у дальшим тексту: АП Войводина), хтори финансиє або софинансує Покраїнски секретарият за високе образование и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: Секретарият).

Термини яки ше хаснує у тим правилніку, а хтори маю родове значене, хтори дати у граматично хлопским роду, подрозумюю природни хлопски и женски пол особи на хтори ше одноша.

Финансийни средства за тоту наменку предвидзени з бюджетом АП Войводины, а обсяг средствох ше утвердзує з Финансийним планом Секретарияту.

Член 2.

Цель финансваня интегриованих проектох то унапреджене квалитету наукововигледавацкей діялносци, наукових результатах и инфраструктури, як и звекшане ефективносци у їх применюваню, през сотрудничтво медзи институциями хтори припадаю розличним науковим обласцом.

Член 3.

Наукововигледавацки програми ше запровадзує през активносци сотрудничтва медзи двома або вецей институцийох, у рамках проектох хтори унапрямени на тоті обласци:

- 1) Технічни науки,
- 2) Природно-математични науки,
- 3) Медицински науки,
- 4) Биотехнология и пољопривреда,
- 5) Друштвено-гуманистични науки,
- 6) Технологийни науки,
- 7) Правни и економски науки,
- 8) Спортски науки.

Наукововигледавацки проекти муша мац и мултидисциплинарни характер, односно муша облапц вецей тематски рамки цо припадаю розличним науковим обласцом.

Член 4.

За витворйоване проектного финансваня, Секретарият за чечуци рок розписує явни конкурс у хторим ше наукововигледавацки организации обвисцує о условийох за приявйоване проектох.

Член 5.

Право участвовац на конкурсу маю регистровани наукововигледавацки организации з території АП Войводины, у складзе зоз Законом о науки и вигледваньох.

Проекты винімково могу приявци и други организации хтори ше занімаю з наукововигледавацку роботу, а по окремној одлуки Секретарияту.

Член 6.

Оцену предложеного проекту ше квантификує беруци до огляду тоті критериуми:

- опис тиму и експертизи тиму хтори уключени до проекту (до 30 боди);
- применлівосц результатах проекту (до 40 боди);
- значносц проекту за розвой наукововигледавацкей діялносци у АП Войводины (до 30 боди).

Член 7.

Предкладане проекту оценоє окремна комисија чийо члени реномовани наукововигледавацки работніки з релевантних обласцох и з искусством у вигледваньох на националним або медзинародним уровню. Комисија подношительови прияви може предложит пременуку змісту предлаганя проекту (напр. план активносцох, обсяг и зміст роботи, опис очекованих результатах итд.).

Конечну одлуку о прилапйованю предлаганя проекту приноши покраїнски секретар за високе образование и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: покраїнски секретар), маюци у оглядзе значене проекту за розвой наукововигледавацкей діялносци у АП Войводины. Покраїнски секретар може принесц одлуку о прилапйованю предлаганя проекту и без думаня фахового совиту комисиї, кед тото од окремној значносци за витворйоване утвердженого цілю финансваня проекту.

Члени окремној комисиї не могу источашне буц ані руководителе, ані члени вигледавацкого тиму проектох хтори предмет оценованя.

Секретарият заклучує контракт о реализації прилапених предкладаньох проекту зоз шицкими наукововигледавацкими организациями хтори приявени як учашніци на проекту.

II

**КРИТЕРИУМОИ ЗА ФИНАНСОВАНЄ ИНТЕГРОВАНІХ
ПРОЄКТОХ**

Член 8.

Организациї зоз члена 5. того правилніка конкурую за виводжене проектох на способ и у чаше яки утвердзени з явним конкурсом.

За участвованє на конкурсу, организациї хтори поднесу прияву предлаганя проекту маю обовязку же би гу прияви предлаганя проекту приложили согласносц наукових, односно, наставно-наукових радох, шицких организацийох учашніцох на проекту.

Член 9.

Приява предлаганя проекту облапя Формулар прияви з прилогами, хтори преписує Секретарият. Зоз явним конкурсом мож утвердиц и други податки, односно прилоги хтори ше доручує гу прияви, а хтори важни за одлучованє при виборе проектох.

Потенциялни руководитель проекту може приявци и руководитц лем з єдним проектом, а иста особа може буц член проектного тиму на найвецей двох проектох хтори одобрени за финансване у рамках того конкурсу у року у хорим конкурсе розписани. Число предкладаньох проектох хторе приявює иста наукововигледавацка организация не ограничєне.

Прияву проекту подписую руководитель проекту и одвичательна особа организациї хтора приявює проект, як и одвичательни особи шицких наукововигледавацких организацийох учашніцох на проекту.

Формулар прияви предписує Секретарият, а мож го превжац на його урядовой интернет презентациї.

Член 10.

Секретарият одруци тоті прияви:

- неподполни прияви проектох,
- прияви з неисправними ношителями податкох (у питаню прияви хтори ше подноши у електронскей форми) зоз податками о прияви проекту,
- прияви хтори маю неточни податки о членох проектного

- тиму;
- прияви хтори не придати у чаше яки дефиновани з явним конкурсом.

Член 11.

У виводзеню проектох могу участвовац шицки вигледоваче зоз території АП Войводини. Вигледоваче муша буц регистровани у обединеней национальной информацийней системи наукововигледовацкей діялносци: еНаука або у Картону наукового роботніка АПВ.

Вигледовацки тим муши мац найменей 4, а найвецей 8 реализаторох.

Термин за реализацию проекту тирва найдлужей 12 мешаца.

Член 12.

Зоз проектом непоштредно управа руководитель проекту.

Руководитель проекту муши мац титулу доктора наукох и наукову афирмацию у обласци за яку ше проект предклада.

Руководитель проекту одвичательни за точносц наведзеных податкох у прияви, за реализацию проекту, як и за точносц информацийох и звитох о реализациі проекту.

Прияву проекту подписуе руководитель проекту и одвичательна особа организациі хтора приявуе проект, як и одвичательни особи шицких институцийох учашнікох на проекту.

Член 13.

Наставни и науково звания кореспондуя на тот способ:

- рядови професор = наукови совитнік;
- рядови професор = висши наукови совитнік;
- доцент = наукови сотрудник;
- асистент = асистент з докторатом = вигледовач сотрудник;
- сотрудник у настави = вигледовач приправнік = наставнік странского языка и схопносцох.

Член 14.

Вигледовач хторому под час реализациі проекту престане работне одношене пре одход до пензії, може предлужит участвовац у проекту або руководит зоз проектом за хтори одобрене финансване, зоз согласносцу науковей, односно наставно-науковей ради и зоз согласносцу директора институту/декана факултету, при чим може буц ангажовани на проекту без виплацованя трошкох ангажованя.

За вигледовачох, учашнікох у виводзеню проекту, хтори хасную одсуство вецей як три мешаца, финансване ше застановуе по їх врацане.

Руководителя проекту ше обявуе же пременки яки наведзени у пасусу 1. того члена, як и шицки пременки роботного ангажованя (наприклад: одход до пензії, пременуку организациі роботного одношеня, одход до иноземства, одход на отримоване гравидносци або на положніцке одсуство), приявиц Секретарияту у чаше 15 дньох по наставаню пременки.

III**СПОСОБ ФИНАНСОВАНИЯ И ПРОВАДЗЕНЕ РЕАЛИЗАЦИІ ПРОЕКТУ****Член 15.**

Средства Секретарияту, у рамикох проектного софинансованя, могу буц наменени за:

- виплацоване трошкох ангажованя вигледовачох, при чим вкупна сума средствох за тоті наменки не може буц векша як 70% вкупней вредносци проекту,
- трошки набавки репроматериялу и потрошного материялу;
- трошки набавки дробнейшей або часци опреми за наукову инфраструктуру;
- трошки пугованя пре реализацию проектних задаткох;
- трошки котизациі за обявйоване роботох у наукових часо-

писох;

- трошки услугох других особох (висина средствох за тоту наменуку може буц найвецей 20% вкупно опредзелених средствох за проект);
- режийни трошки (интернет, телефон и друге – висина средствох за тоту наменуку може буц найвецей 5% вкупно опредзелених средствох за проект).

Член 16.

Реализацию проекту ше провадзи на основи периодичних звитох и закончующого звиту, хтори ше регулуе з контрактом медзи Секретариятом и организациями хтори реализую проект.

Звити зоз пасуса 1. того члена ше подноши на формуларох чий змист предписуе Секретарият.

За податки яки наведзени у звиту одвитуу руководитель проекту и одвичательна особа организациі хтора приявуе проект.

Одлуку о прилапйованю периодичних звитох приноши покраїнски секретар, по потреби и на основи предходно обезпеченого думаня окремей комисії.

Член 17.

Одобрени финансийни средства ше будзе виплацовац на способ яки прецизовани зоз контрактом, у складзе зоз приливом средствох до бюджету АП Войводини.

Член 18.

Вигледоване ше оценюе на основи прировнованя витворених и планованих резултатох, у складзе зоз поднешену прияву проекту.

У случайох даваня неточних податкох о реализациі проектох, скриваня реального стану роботи на проекту, як и у случаю же ше проект не реализуе, покраїнски секретар, попри порушования зоз законом дефинованих мирох, може вимагац врацане средствох и одвичательни особи позбуц права на участвоване або на руководжене зоз проектами Секретарияту.

IV**ПРЕХОДНИ И ЗАКОНЧУЮЦИ ОДРЕДБИ****Член 19.**

Правилнік ступа на моц осми дзень по обявйованю у «Службених новиных АПВ».

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ВИСОКЕ ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКОВОВИГЛЕДОВАЦКУ ДІЯЛНОСЦ

Нови Сад, 13. януара 2025. року
Число: 000049346 2025 09418 003 000 000 001

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР,
Проф. др Бранко Маркоски, с.р.

16.

На основи члена 15. и 16. пасус 2, а у вязи зоз членом 40. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управі («Службени новини АП Войводини», число 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члена 2. пасус 1. точка 3. алинея 2. и 7. члена 3. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о додзельованю бюджетних средствох за финансване и софинансоване програмних активносцох и проектох у обласци високого образования, студентского стандарду и наукововигледовацкей діялносци у Автономней покраїні Войводини («Службени новини АП Войводини», число 9/2021) и члена 32. Закона о иновацийней діялносци («Службени глашнік РС», число 129/2021) покраїнски секретар за високе образование и наукововигледовацку діялносц, приноши

ПРАВИЛНІК О КРИТЕРИУМОХ ЗА ФИНАНСОВАНЄ ИНОВАТИВНИХ ПРОЄКТОХ У АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЇНИ ВОЙВОДИНИ

I

ОБЩИ ОДРЕДБИ ПРАВИЛНІКА

Член 1.

Зоз тим правилніком ше утврдзує ціль, критеріюми, мерадла и поступок предкладаня и вибору иновативних проєктох у Автономней покраїни Войводины (у дальшим тексту: АП Войводина), хтори финансиє або софинансує Покраїнски секретарият за високе образование и наукововигледавацку діялносц (у дальшим тексту: Секретарият).

Термини яки ше хаснує у тим правилніку, а хтори маю родове значене, хтори дати у граматично хлопским роду, подроумую природни хлопски и женски пол особи на хтори ше одноша.

Финансийни средства за тоту наменку предвидзени з бюджетом АП Войводины, а обсяг средствох ше утврдзує з Финансийним планом Секретарияту. За витворйованє проєктного финансования, Секретарият за чечуци рок розписує Явни конкурс у хторим ше заинтересовани институції информує о условийох за приявйованє проєктох.

Наукововигледавацки институції (у дальшим тексту: НИО) хтори маю право участвовац конкурую за виводзене проєктох на способ и у терминох яки утврдзени з Явним конкурсом.

II

ЦИЛЬ ФИНАНСОВАНЯ ИНОВАТИВНИХ ПРОЄКТОХ У АП ВОЙВОДИНИ

Член 2.

Цилї финансования иновативних проєктох:

- розвой иновативних процесох, продуктох и услугох зоз тарговищним применюваньом, заснованих на знанню, як и мощне иновативних потенциялох АП Войводины, а у складзе зоз Планом розвою АП Войводины 2023-2030. року;
- потримовка трансформації резултатох наукових вигледаваньох за комерциялни або дружтвено хасновити наменки;
- звекшанє числа и квалитету ришеньох, прототипох, демонстраторох, услугох, продуктох порихтаных за комерциялне применюванє;
- стимулованє и мощнеє сотрудицтва медзи академским и діловним сектором.

Секретарият будзе финансиовац вигледованя чий Уровень технологийней порихтаносци – англ. Technology Readiness Level – TRL (у дальшим тексту: ТРЛ)¹ од 2 по 6, односно у рамикох тей поволанки ше не будзе финансиовац проєкти хтори ше занімаю лем зоз фундаменталним вигледованьом на уровню идейох, чий ТРЛ 1.

Иновативне ришенє може буц зоз гоч хторей обласци науки и технологій.

III

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТВОВАНЄ

Ношитель проєкту и учашніки проєкту

Член 3.

Право участвовац на конкурсу маю регистровани НИО зоз території АП Войводины, у складзе зоз Законом о науки и вигледаваньох, у свойстве ношителя або учашніка проєкту.

У виводзено проєктох можу участвовац шицки вигледаваче зоз території АП Войводины. Вигледаваче муша буц регистровани у

обединеи национальной информациейи системи наукововигледавацкей діялносци: eНаука або у єдинеи бази податкох вигледавачох у АП Войводины: Картон наукового роботніка.

Ношитель проєкту то НИО у хторей заняти руководитель проєкту, док други НИО учашніки проєкту.

Руководитель проєкту

Член 4.

Зоз проєктом непоштредно управя руководитель проєкту.

Руководитель проєкту муши мац наукову назву доктора наукох, наукову афирмацию у обласци зоз хторей ше проєкт предклада, найменей єдну поднешену патентну прияву або ришенє хторе нашло применюванє на тарговищу або обявени и рецензовани найменей два науково роботи з импакт фактором у остатніх пейдох рокох, зоз хторим указує же є оспособени за руководзене зоз проєктом.

Руководитель проєкту може руководзиц лем зоз єдним проєктом у рамикох того конкурсу у року у хторим конкурс розписани.

Руководитель проєкту одвичательни за точносц наведзених податкох у прияви, за реализацию проєкту, як и за точносц информациейох и звитох о реализації проєкту.

Проектни тим

Член 5.

У проєктним тиму можу участвовац заняти у розличних НИО, з тим же ношитель проєкту тота НИО у хторей заняти руководитель проєкту.

Проектни тим муши мац найменей 3, а найвецей 8 учашнікох.

Иста особа може буц член проєктного тиму на найвецей двох проєктох приявених за финансване у рамикох того конкурсу у року у хторим конкурс розписани.

Члени проєктного тиму можу буц ангажовани под час вкупного тирваня проєкту або лем под час одредзених часових интервалах, у зависносци од потреби проєкту и предложеного бюджета.

Члени проєктного тиму муша мац важащи вигледавацки, науково або наставни звания под час вкупного ангажования у реализації проєкту. У случаю же член проєктного тиму страци званє, не може вецей участвовац на проєкту у свойстве члена тиму.

Наставни, вигледавацки и науково звания кореспондуоу на тот способ:

- рядови професор = наукови совитнік;
- рядови професор = висши наукови совитнік;
- доцент = наукови сотрудиїк;
- асистент = асистент з докторатом = вигледавач сотрудиїк;
- сотрудиїк у настави = вигледавач приправнік = наставнік странского языка и схопносцох.

Член проєктного тиму хторому под час реализації проєкту престанє работне одношенє пре одход до пензій, може предлужиц участвовац у проєкту або руководзиц з проєктом за хтори одобрене финансване, зоз согласносцу наукоуей, односно наставно-наукоуей ради, при чим може буц ангажовани на проєкту без виплацованя трошкох ангажования.

Членом проєктного тиму хтори хасную одсуство хторе тирва вецей як три мешацци, финансване ше утаргне покля ше не враца.

Руководителя проєкту ше обовязує же пременки яки наведзени у пасусу штири того члена, як и шицки пременки роботного ангажования (наприклад: одход до пензій, пременку организациї роботного одношеня, одход до иножемства, одход на отримованє гравидносци або на положіцке одсуство), приявиц Секретарияту у чаше 15 дньох по наставаню пременки.

Тирванє проєкту

Член 6.

Термин за реализацию проєкту тирва найдлужей 12 мешацци.

¹ Прилог 1

Термин за реализацию проекту мож предлужиц лем у винімкових обставиных за найвещей шейсц мешаца, а у складзе зоз членом 17. пасус 3. того правилніка.

Бюджет

Член 7.

Максимална сума бюджету по проекту дефинована з Явним конкурсом.

Средства Секретариату, у рамикох проектного финансованя, можу буц наменени за:

- трошки ангажованя вигледовачох (сума средствох за тоті наменки не може буц векша як 70% вкупней вредности проекту);
- Трошки ангажованя технічного персоналу хтори заняти у НИО за административни и други роботи у вязи зоз проектом (сума средствох за тоті наменки не може буц векша як 10% вкупней вредности проекту);
- трошки набавки репроматериялу и потрошного материялу;
- трошки набавки опреми або часци опреми за наукову инфраструктуру;
- трошки путованя (путованя пре реализацию проектних задаткох и/або путованя пре участвоване на националних и медзинародних саймох и конференцийох од значности за реализацию и/або дисемінацию результатох проекту);
- трошки котизацийох;
- трошки лиценци за необходни софтверски алати и подобне;
- трошки зашити интеллектуальной власности;
- трошки услугох других особох (сума средствох за тоті наменки не може буц векша як 20% вкупней вредности проекту);
- режимни трошкови (сума средствох за тоті наменки не може буц векша як 2% вкупней вредности проекту).

Предходно наведзени прилапліви трошки буду припознати кед настали и плачени су у периодзе од дня подписованя контракту по датум хтори означени як термин за реализацию проекту.

IV

ПРИРИХТОВАНЄ ПРЕДКЛАДАНЯ ПРОЄКТУ И ПРИЯВА НА ЯВНИ КОНКУРС

Пририхтованє предкладаня проекту

Член 8.

Предкладане проекту муши облапаяц:

- общи, административни податки;
- опис тиму и експертизи тиму хтори уключени до проекту;
- кратки апстракт предкладаня проекту;
- инфраструктурни капацитети за реализацию проекту;
- опис предкладаня проекту;
- увод до теми предкладаня проекту;
- хтори ше проблем ришує и хто цильна група;
- иновативносц предложеного проекту;
- материяли, методи и технологийни принципи функционованя;
- статус розвою предложеного иновативного рiшення;
- можлівосц скалирования;
- ризики за реализацию проекту;
- защита интеллектуальной власности;
- можлівосц дальшого будуцого розвою;
- кратки опис бизнис плану виходзена на тарговище и применьоване предложеного рiшення;

- предложена структура бюджету предкладаня проекту;
- согласносц наукового, односно наставно-научковой ради шицких НИО хтори участвую на проекту.

З Явним конкурсом мож утвердзиц и други податки, односно прилоги хтори ше доручує гу прияви, а значни су за одлучоване при вибору проектох.

Приява на Явни конкурс

Член 9.

Приява предкладаня проекту облапая Формулар прияви з прилогами, хтори препишує Секретариат. Зоз явним конкурсом мож утвердзиц и други податки, односно прилоги хтори ше доручує гу прияви, а хтори важни за одлучоване при вибору проектох.

За участвоване на Конкурсу, гу прияви предкладаня проекту ше приклада согласносц науковой, односно, наставно-научковой ради. Кед ше под реализацию проекту подроумное учасц вецей НИО гу прияви ше доручує согласносц научных, односно, наставно-научковых радох шицких НИО хтори участвую на проекту.

Потенциални руководитель проекту може приявиц и руководзиц лем з одним проектом, а иста особа може буц член проектного тиму на найвещей двох проектох хтори одобрени за финансоване у рамикох того конкурсу у року у хорим конкурсе розписани. Число предкладаньох проектох хторе приявиє иста НИО не ограничєне.

Прияву проекту подписую руководитель проекту и одвичательна особа НИО хтора приявиє проект, як и одвичательни особи шицких НИО учащнихох на проекту.

V

ЕВАЛУАЦИЯ ПРЕДКЛАДАНЬОХ ПРОЄКТОХ

Административне проверйованє

Член 10.

Шицки прияви цо сцигли переходза през административне проверйованє Секретариату хторе облапая тоті проверйованя:

- благочасносц поднєшеной прияви;
- подполносц и исправносц поднєшеной прияви;
- точносц податкох о руководителюви и членох проектного тиму;
- виполненосц общих условийох конкурсу дефиновани з тим правилніком и Явним конкурсом.

Секретариат одруци прияви хтори не задоволюю административне проверйованє.

Евалуация проектох

Член 11.

Прияви хтори задоволєли административне проверйованє ше посила на евалуацию.

Оцена предкладаня проекту дава ше нумерично и описно.

Оцена предложеного проекту квантификує ше беруци до огляду тоті критериюми:

ПЧ	КРИТЕРИЈОМ	ОПИС	ЧИСЛО БОДОХ
1	Опис тиму и експертизи тиму хтори уключени до проєкту	Чи руководител проєкту и проєктни тим маю адекватни звания, знания, способности, референци и искусство за окончоване проєктних задаткох?	10
2	Иновативносц предложеного проєкту	Хтори ше проблем ришуе и хто цильна група?	50
		Чи предклане приведе до унапредованя постоянних процесох, продуктох або услуги?	
		Чи предложени процес, продукт або услуга приводзи до твореня новей интеллектуальной власности або новей вредности?	
		Статус розвою предложеного иновативного рещения	
3	Имплементация и уплїв	Можливосц скалованя по ТРЛ системи. По хтори уровень ТРЛ предкладане може напредовац у скалированю?	40
		Можливосц применюваня и уплїву предложеного рещения	
		Яка перспектива и потенциал же предкладане приведе до креированя отримуюющего процесу, продукту або услуги на торговищу?	
		Можливосц будущего розвою	
		Хторе специфичне торговище за предложени процес, продукт або услугу?	
		Перспективи пласману на торговищу	
ВКУПНЕ ЧИСЛО БОДОХ:			100

Член 12.

Предкладане проєкту оценюе окремна комиссия, чийо члени ре- номировани наукововигледовацки работниќи з релевантних облас- цох и з искусством у применених вигледованьох на националним або медзинародним уровню. Окремна комиссия може предложит подношительови прияви пременуку змисту або корекцию даедних пасуох предкладаня проєкту.

Максимална оцена яку окремна комиссия може дац то 100 поени, у складзе зох критериюмами зох члена 11. того правилника. Же би предкладане проєкту прешло евалуацию, вкупна оцена не шме буц менша як 60 боди.

Окремна комиссия состава ранг-лїстину евалуованих предкла- даньох проєкту, хтору доруче покраїнскому секретару за високе образоване и наукововигледовацку дїялносц (у дальшим тексту: покраїнски секретар).

Члени окремних комиссийох не можю источашне буц ани руково- дителе, ани члени проєктних тимох приявох проєктох хтори пред- мет оценюваня.

Член 13.

Конечну одлуку о прилапїованю предкладаня проєктох прино- ши покраїнски секретар, на основни ранг-лїстини хтору составела окремна комиссия.

Покраїнски секретар може принесц одлуку о прилапїованю предкладаня проєкту и без думаня окремней комисий, кед то од окремней значности за витворїоване утвержденного цилья финансо- ваня проєкту або од значности за пошвидшани иновативни и еко- номски розвой АП Войводины, у складзе зох Планом розвою АП Войводины 2023-2030. року.

По приношене конечней одлуки з пасуса 1. того члена, Секрета- рият обявюе на своім интернет-боку конечну лїстину одобреных, одбитих и одручених приявох предкладаня проєкту.

VI**РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЄКТОХ****Контракт****Член 14.**

Секретарият заключе контракт о реализаций прилапених пред- кладаньох проєкту зох шцикима НИО хтори приявени як учащїни

на проєкту, зох хторим ше регуле медресобни права и обовязки.

Подношене звитох**Член 15.**

Реализацию проєкту ше провадзи на основни периодичних/фаз- них звитох и закончующого звиту, хтори ше регуле зох контрактом медресекретариятом и НИО хтори реализую проєкт.

Вигледоване ше оценюе на основни прировнованя витворених и планованих резултатох, у складзе зох поднешену прияву проєкту.

У случайох даваня неточних податкох о реализаций проєктох, скриваня реального стану работи на проєкту, як и у случаю же ше проєкт не реализуе, покраїнски секретар, попри порушования зох законом дефинованих мирох, може вимагац врачане средствох и одвичательни особи позбуц права участвовац або руководзиц зох проєктами Секретарияту.

Звити зох пасуса 1. того члена ше подноши на формуларох чий змист предписуе Секретарият.

Закончующи звит облапя вкупни период реализаций проєкту и подноши ше го найпознейше 15 днї по датуму хтори зох контрактом дефиновани як термин за реализацию проєкту. Закончующи звит облапя:

- Наративни звит – наративни приказ реализаций и резултатох проєктох, односно лїстину активносцох хтори реализовани на проєкту и опис посцигнутих резултатох;
- Технїчни звит – конкретну физичну форму иноваций, пошорене, гардвер, прототип, пилот-продукт, услугу, процес, апликацию и под. хтори настал як резултат реализованого проєкту, уключуюци и функционалносц иноваций;
- Видео-материял о посцигнутих резултатох – тирване видео-материялу 2 до 3 минути, хтори би ше хасновало як промотивни материял Секретарияту и НИО хтори участвовали у реализаций проєкту;
- Финансийни звит – шцикки документи на основни хторих окончени плацения, зох средствох хтори уплацени по основни рещения о одоброваню финансийних средствох Секретарияту.

За наведзени податки у звиту одвитую руководител проєкту и одвичательна особа НИО хтора приявюе проєкт.

Одлуку о прилапїованю и периодичних звитох приноши покраїнски секретар, по потреби и на основни предходно обезпеченого думаня окремней комисий.

Плацєня

Член 16.

Одобрєни финансийни средства ше будзе виплацовац на способ яки прецизовани зоз контрактом, у складзе зоз приливом средствох до бюджету АП Войводини.

Управянє зоз проєктами

Член 17.

Руководитель проєкту ма обовязку же би зоз проєктом управял совисно, одвичательно и у согласносци зоз предписанями зоз хтори-ма ше ушорное науку и вигледованє, иновацийну дїялносц, заштити интелектуалней власносци, заштити податкох о особи и други-ма предписанями од значносци за етичну и законїту реализацию проєктних активносцох.

Кєд под час реализаций проєкту потребне заменїц члена проєктного тиму з другим членом або иснує оправдана и обєктивна потреба за вимєнку бюджету, руководитель проєкту подноси Секретарияту обгрунтованє предкладанє о вимєнки. Шицки предложєни вимєнки муша буц у складзе зоз Правилнїком.

Термин за реализацию проєкту мож предлужиц лєм у винїмкових обставинох найвєцей шейсц мєшаци, при чим одобрєну суму финансийних средствох не мож звєкшац. За предлужованє тирваня проєкту, руководитель проєкту подноси Секретарияту вимаганє хторе облапя опис вимєнок плану активносцох и обгрунтованє найпознейше 30 днї пред датумом хтори зоз контрактом дефиновани як термин за реализацию проєкту. Секретар приноси одлуку о предлужованю термину за реализацию проєкту беруци до огляду думанє окремної комисий. Обставини хтори мож предлужиц термин реализаций проєкту тоти: непредвидзєни поженя у запровадзованю проєкту пре административни, финансийни або други процедурални факти, подїї висшей сили або общи недостатак основних ресурсох яки потребни за запровадзованє проєкту.

Шицки предкладаня вимєнок ше подноси Секретарияту зоз согласносцу науковей, односно, наставно-науковей ради.

Член 18.

За проєкти хтори финансовани у предходним периодзе, а хтори вимагаю предлужованє вигледованя, може буц одобрєне предлужованє финансования.

За предлужєнє финансования уж одобрєних проєктох, треба же би руководитель проєкту поднесол звит о реализаций проєкту з предходно контрактваного периоду и обгрунтованє вимаганє о потреби предлужованя финансования.

По обезпечєним думаню окремної комисий о подобносци проєкту за предлужєнє финансования, покраїнски секретар приноси конєчну одлуку о предлужованю финансования на таки способ предложєних вигледованьох.

Член 19.

Интелектуална власносц як резултат роботи на проєкту припада НИО хтора участвує у реализаций проєкту, при чим потребне же би ше шицки члєни проєктного тиму зложєли и медзисобно регуловали одношеня и права на интелектуалну власносц, яку ше реализує под час проєкту.

VII

ЗАКОНЧУЮЦИ ОДРЕДБИ

Член 19.

Правилнїк ступа на моц осми дзєнь по обявйованю у «Службєних новинох АПВ».

Зоз ступаньом на моц того правилнїка, прєстава важиц Правилнїк за иновативни проєкти у Автономней покраїни Войводини число: 002921844 2024 09418 003 000 000 001 04 001 од 14.10.2024. року.

ПОКРАЀНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ВИСОКЕ ОБРАЗОВАНЄ И НАУКОВОВИГЛЕДОВАЦКУ ДЀЯЛНОСЦ

Нови Сад, 14.1.2025. року
Число: 000068496 2025 09418 003 000 000 001

**ПОКРАЀНСКИ СЕКРЕТАР,
Проф. др Бранко Маркоски, с.р.**

ПРИЛОГ 1.

УРОВЕНЬ ТЕХНОЛОГИЙНЕЙ ПОРИХТАНОСЦИ

Уровень технологийней порихтаносци (Technology Readiness Level – ТРЛ) прєдставя методологию з хтору ше дефинує уровень розвою технологий и оможливює стандардизацию технїчной узрєтосци розличних файтох технологий. Систему ТРЛ ше применює у шицких файтох вигледованя, без огляду чи ше роби о иноваций продуктох, процесох або услугох.

УРОВЕНЬ ТЕХНОЛОГИЙНЕЙ ПОРИХТАНОСЦИ		ОПИС УРОВНЯ ТЕХНОЛОГИЙНЕЙ ПОРИХТАНОСЦИ
ТРЛ 0	Идея	Недоказани концепт, вигледованє не окончєнє
ТРЛ 1	Основни вигледованя	Обачєни основни принципи. Начала поставєни и випитани, алє нет експерименталного доказу на розполаганю. Науково розпатраня ше почина применювац на практични вигледованя и розвой. Приклади можу уключовац фундаментални вигледованя и науково студиї.
ТРЛ 2	Формуляция технологий	Формуловани концепт технологий. Кєд ше розпатри основни начала, мож формуловац практичне применюванє. Прикладк ограничєни на аналитични студиї и експерименти.
ТРЛ 3	Применюванє вигледованя	Експериментални доказ концепту. Перши лабораторийни випитованя закончєни, порушани активни вигледованя и розвой. Лабораторийни вигледованя маю за циль превєрйованє аналитичних предвидзваньох даєдних компонентох технологийох. Приклади уключую компоненти хтори ище не интегриовани або репрезентативни.
ТРЛ 4	Прототип, нїзки уровень	Технология валидована у лабораторий. Виробєни протип нїзкого уровня у лабораторийним окруженю. Крейрує ше дизайн, розвой и лабораторийни випотованя технологийних компонентох. Основни технологийни компоненти интегриовани, же би ше утвердзело чи буду робиц ведно. То прототип релативно нїзкей вирносци у поровняню з можливю конєчну систему.

ТРЛ 5	Прототип висшого уровня	Технология валидована у релевантним окруженю. Прототип висшого уровня тестируани у планованим окруженю. Основни технологийни компоненти интегрируани ведно зов стварнимма помощнимма елементами би се тестирало у симулованим окруженю. То прототип релативно високей вирности у поровнанню з можлїву конечну систему.
ТРЛ 6	Прототип високого уровня	Технология доказана у релевантним окруженю. Прототип високого уровня тестируани у планованим окруженю з перформансами блїзко обечкованим. Прототип ше випитуе у релевантним окруженю. Демонстрацию ше запровадзуе у оперативним окруженю.
ТРЛ 7	Демонстрация системи	Системски прототип потвердени у оперативним окруженю. Демонстрация дїлования системи у оперативном окруженю на предкомерцияним уровнем. Прототип блїзко або на планованим уровнем оперативней системи. Конечни дизайн подполно готови. Циль теї фази одстранїц инженерски и продукцийни ризик.
ТРЛ 8	Перши финални продукт	Система комплетована и квалификована. Продукцийни проблеми рїшени. Технология доказано роби у своєй конечней форми у обечкованих условиях. У векшини случаях, тот уровень предствая конец розвойней системи.
ТРЛ 9	Подполне комерцияльне применюване	Система доказана у оперативним окруженю. Подполне комерцияльне применюване, технология доступна за трошителюх. Технология подполно порихтана за комерциялну имплементацию.

17.

На основи члена 32. пасус 1. точка 4. и члена 35. и 36. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о Покраїнскей владї («Службени новини АПВ», число 37/14) и члена 10. и 11. Покраїнскей скупштинскей одлуки о бюджету Автономней покраїни Войводины за 2025. рок («Службени новини АПВ», число 57/24), а у вязи зов членом 12. пасус 2. Закона о здравственой зашитї («Службени глашнїк РС», число 25/19 и 92/23 – автентичне толмачене),

Покраїнска влада, на схадзкї хтора отримана 15. януара 2025. року, принесли

ОДЛУКУ О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈОМОХ ЗА ДОДЗЕЛЬОВАНЕ БУДЖЕТНИХ СРЕДСТВОХ ПОКРАЊНСКОГО СЕКРЕТАРИЈТУ ЗА ЗДРАВСТВО ЗА ВИБУДОВ, ОТРИМОВАНЕ И ОПРЕМАНЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВОХ ЧИЙ СНОВАТЕЛЬ АВТОНОМНА ПОКРАЊНА ВОЙВОДИНА

Член 1.

Зов тоту одлуку ше утврдзуе поступок и критериюми за додзельоване средствох Покраїнского секретаријту за здравство (у дальшим тексту: Секретаријт) хтори у бюджету Автономней покраїни Войводины за 2025. рок обезпечени на основи члена 12. пасус 2. Закона о здравственой зашитї («Службени глашнїк РС», число 25/19 и 92/23 – автентичне толмачене) за окончоване сновательних правох над здравственима установами чий снователь Автономна покраїна Войводина, у складзе зов законом и Уредбу о плану мрежи здравствених установох («Службени глашнїк РС», число 5/20, 11/20, 52/20, 88/20, 62/21, 69/21, 74/21, 95/21, 43/23, 58/23, 87/23, 103/23, 83/24 и 101/24 (у дальшим тексту: План мрежи здравствених установох).

Средства зов пасуса 1. того члена обезпечени у бюджету Автономней покраїни Войводины за 2025. рок у рамиках роздїлу 08 Покраїнски секретаријат за здравство, програма 1807 Розвой инфраструктури здравствених установох, програмна активносц 1001 Вибудов и опремане здравствених установох у державней власносци чий снователь АП Войводина у вкупней суми 1.941.000.000,00 динари.

Член 2.

Средства зов члена 1. теї одлуки ше додзельоване за финансване, односно софинансоване: вибудови, отримованя и опреманя здравствених установох, односно за инвестиційне укладане, инвестиційне отримоване просторийох, медицинскей, немедицинскей опреми, превозних средствох и опреми у обласци интегрируаней

здравственой информацийней системи у суми 1.741.000.000,00 динари и за нагли капитални оправки за яки ше средства не обезпечуе на основи контракту заключеного з Републичним фондом за здравствене осигуране о давано здравственой зашитї з обовязного здравственого осигураня осигураним особом у суми 200.000.000,00 динари (окрем трошкоч чечуцого отримованя обектох и просторийох и чечуцого сервисованя медицинскей, немедицинскей опреми, превозних средствох и опреми у обласци интегрируаней здравственой информацийней системи).

Член 3.

Право на додзельоване средствох маю здравствени установи чий снователь Автономна покраїна Войводина, у складзе зов Планом мрежи здравствених установох.

Член 4.

Средства за наменки яки утврдзени зов членом 2. теї одлуки ше додзельоване преїт явних конкурсох: за финансване, односно софинансоване вибудови, отримованя и опреманя здравствених установох у 2025. року и за финансване, односно софинансоване наглих капиталних оправкох у здравствених установох у 2025. року.

Явни конкурси зов пасуса 1. того члена ше розписуе найменей раз рочне.

Член 5.

Явни конкурс розписуе Секретаријт, а обяви ше го у «Службених новинах Автономней покраїни Войводины» и на интернет-бокку Секретаријту www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs, а информацию о явним конкурсу и адресу интернет-презентаций на хторей обявени явни конкурс ше обяви у найменей едних дньових новинах хтори ше дистрибууе за цалу територію Републики Сербїи.

Член 6.

Явни конкурс облапя податки о акту на основи хторого ше го розписуе, податки о висини вкупних средствох яки превидзени за додзельоване по явним конкурсу, право участвованя на явним конкурсу, податки о задатку хтори предмет явного конкурсу, податки о способе и термину за подношене приявох, односно термину по кеди конкурс отворени и о критериюмох за оценюване приявох, яки и други податки хтори важни за його запровадзоване.

Член 7.

Прияву на явни конкурс ше подноши у єдним прикладнїку, на формуларе прияви чий зміст утврдзуе Секретаријт и вона обовязно облапя:

- общи податки о подношительови прияви;
- предмет прияви (напр. опис инвестиційного укладаня –

вимаганы адаптації/санациі, податки о файти и количестве медицинскей або немедицинскей опреми за хтору ше з прияву вимага финансийни средства, опис наглей капиталней оправки);

- опис потреби (напр. причини за потребу набавки медицинскей и немедицинскей опреми, причини за инвестиційне укладане, причини за потреби одстраньованя дефекту);
- место реализації (напр. обект и організаційну єдинку здравственой установи у хторей треба окончиц инвестиційне укладане за хторе средства вимаганы зоз прияву, односно у хторей ше будзе хасновац вимагану медицинску опрему);
- цель и обчєковани резултати вимаганей вибудови, отримованя, односно опреманя здравственой установи, вимаганы нагли капитални оправки;
- обгрунтоване потреби за финансованьом, односно софинансованьом вимаганей наменки (напр. обгрунтоване потреби набавки вимаганей медицинскей опреми з оглядом на можливосц/неможливосц даваня здравственой услуги, доприношене унапредзеню доступносци здравственой зашити, зменшаню лістинох чєканы на здравствену услугу з набавку вимаганей опреми);
- динамику реализації (час початку и закончєня реализації);
- суму вимаганих средствох (вкупну суму средствох яки потребни за реализацію, суму средствох яки вимаганы од Секретариату, суму власних средствох и суму средствох з других жридлох з наводзєньом жридлох);
- структуру трошкох вимаганих средствох.

Подношитель прияви може поднесц вещей прияви по єдним явним конкурсу.

Формулар прияви на явни конкурс ше обявює на интернет-боку Секретариату, зоз явним конкурсом.

Член 8.

Неблагочасни и неподполни прияви, прияви хтори поднесли неовласцени особи и прияви хтори не поднешени на предписаним формуларе – ше не будзе ше розпатрац.

Член 9.

Поступок явного конкурсу за додзельованє средствох запровадзує комиссия хтору формує покраїнски секретар за здравство з ришеньом з яким ше утвердзує задатки и состав комисии. Комисию ше формує за кажди конкурс окреме.

Комисия зоз пасуса 1. того члена ма председателя и двох членох хторих ше менує зоз шора занятих у Секретариату; комиссия роби и одлучує у полним составе и о своєй роботы водзи записник, а одлуки приноси з векшину вкупного числа членох. Комисия на першей схадзки вибера председателя комисии хтори координує з роботу ко-

мисии и водзи схадзки.

Члени Комисии, по приношеню Рижєня зоз пасуса 1. того члена, подписую вияву з яку потвердзую же у предметним явним конкурсу не маю приватни интерес у вязи з роботу и одлучованьом Комисии, односно зоз запровадзованьом конкурсу (вияву о неисновано зраженя интересох).

Особи хтори меновани до Комисии зоз пасуса 1. того члена не можу поднімац дії у свойстве члена Комисии пред тим як цо подпишу вияву зоз пасуса 3. того члена.

Кєд под час поступку явного конкурсу член комисии дозна же може буц у зраженю интересох, вон длужєн о тим такой информовац других членох Комисии, буц виокремени з дальшей роботы Комисии и о тим, без одкладаня, информовац у писаней форми покраїнского секретара за здравство, хтори подніма потребни мири же би онєможлївел чкодлїви пошлїдки у дальшим цєку поступку явного конкурсу, уключуюци и менованє нового члена до Комисии, у случаю же ше утвердзи иснованє зраженя интересох.

Член 10.

Комисия розпатра и преценює прияви цо сцигли на явни конкурс найменей кажди два мешащи, у периодзе покля явни конкурс отворени.

По розпатраню и прецєньованю приявох цо сцигли на явни конкурс по критериюмох яки утвердзєни з тоту одлуку, Комисия составя бодовну лістину и обгрунтованє предкладанє за додзельованє средствох по явним конкурсу и доручує го покраїнскому секретарови за здравство.

Покраїнски секретар за здравство розпатра предкладанє Комисии и приноси Одлуку о додзельованю средствох (у дальшим тексту: одлука), у складзе зоз ликвидними можливосцами бюджету. Одлука конечна и против ней не мож уложиц правни лік.

На основи Одлуки зоз пасуса 3. того члена, Секретариат и хаснователь средствох заключую контракт з яким ше регулує медзисобни права и обовязки контрактных бокох.

Секретариат резултати явного конкурсу обяви на своїм интернет-боку.

Член 11.

Прияви за додзельованє средствох за наменки вибудови, отримованя и опреманя здравствених установох, односно за инвестиційне укладанє, инвестиційне отримованє просторийох, медицинскей и немедицинскей опреми, превозних средствох и опреми у обласци интегрированной здравственой информациейней системи ше бодує по тих критериюмох:

ПЧ	Критериуми	Боди
1.	Ступєнь необхідносци реализації вимаганей вибудови, отримованя, односно опреманя здравственой установи за организовање работи и окончованє діяносци здравственой установи – вкупне число бодох хтори мож додзелїц то 30	
	винїмково високи	30
	високи	20
	штредні	10
2.	Доприношенє вимаганей вибудови, отримованя, односно опреманя здравственой установи унапредзованю доступносци здравственой зашити, односно скрацєню чєканы на здравствену услугу – вкупне число бодох хтори мож додзелїц то 30	
	винїмково високе	30
	високе	20
	штредне	10
	мале	5

3.	Ступень наглосци у одношено на можлівосц/неможлівосц даваня здравствених услугох пациентом – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 10	
	виніmkово нагли	10
	нагли	7
	штредні ступень наглосци	3
	не нагли	0
4.	Иснoванe налогy инспекції за поступанe – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 5	
	гей	5
	не	0
5.	Дoпpиoшeнe увoдзeнo и пpимeньoвaнo нoвix здpавствeних тeхнoлoгійoх – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 5	
	гей	5
	не	0
6.	Висина вимaгaних сpeдствoх и oднoшeнe тpoшкoх и oбчeкoвaних рeзультaтoх – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 15	
	висина вимaгaних сpeдствoх дo 0,5% вкупнeй суми сpeдствoх яки шe дoдзeлeнo з явним кoнкypсoм	5
	висина вимaгaних сpeдствoх oд 0,5% пo 1% вкупнeй суми сpeдствoх яки шe дoдзeлeнo з явним кoнкypсoм	3
	висина вимaгaних сpeдствoх вeкшa як 1% вкупнeй суми сpeдствoх яки шe дoдзeлeнo з явним кoнкypсoм	1
	виніmkовo вигoднe oднoшeнe тpoшкoх и oбчeкoвaних рeзультaтoх	10
	вигoднe oднoшeнe тpoшкoх и oбчeкoвaних рeзультaтoх	5
	нeвигoднe oднoшeнe тpoшкoх и oбчeкoвaних рeзультaтoх	0
7.	Нeмoжлівoсц oбeзпeчoвaня сpeдствoх зoз дpyгix жpидлoх – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 5	
	гей	5
	не	0

Член 12.

Пpияви зa дoдзeльoвaнe сpeдствoх зa нaмeнкi нaгли кaпiтaлнeй oпpaвкi зa хтoри шe сpeдствa нe oбeзпeчe нa oснoви кoнтpактy яки зaключeнi з Рeпублiчним фoндoм зa здpавствeнe oсигуpaнe o дaвaнo здpавствeнeй зaщити з oбoв'язнoгo здpавствeнoгo oсигуpaнa oсигуpaним oсoбoм, бoдe шe пo тix кpитepіюмoх:

ПЧ	Кpитepіюми	Бoди
1.	Ступень нeoбхoднoсци рeалiзaції нaглeй кaпiтaлнeй oпpaвкi, мaюцi у oглядзe нeмoжлівoсц дaвaнa здpавствeних услугoх, oкoнчoвaнe дiялнoсци и oргaнiзaцiю пpoцeсу рoбoти здpавствeнeй устaнoви – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 30	
	виніmkовo висoки	30
	висoки	20
	штpeдні	10
	мaли	5
2.	Дoпpиoшeнe рeалiзaції нaглeй кaпiтaлнeй oпpaвкi унaпpeдзeнo дoступнoсци и пpиступнoсци здpавствeнeй зaщити, oднoснo скpaцoвaнo чeкaнa нa здpавствeну услугу – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 30	
	виніmkовo висoкe	30
	висoкe	20
	штpeднe	10
	мaлe	5
3.	Ступень наглосци рeалiзaції нaглeй кaпiтaлнeй oпpaвкi у oднoшeнo нa дaвaнe здpавствeних услугoх – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 10	
	виніmkовo нагли	10
	нагли	7
	штpeдні ступень наглосци	3
	не нагли	0
4.	Иснoванe налогy инспекції за поступанe – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 5	
	гей	5
	не	0

5.	Причина настанку дефекту, односно чкоди (напр. висша сила, елементарна непогода, инши непредвидзени обставини, виходзене гарантног термину и инше) – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 5	
	гей	5
	не	0
6.	Сума вимаганих средствох и одношене трошкох и обчекованих резултатох – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 15	
	сума вимаганих средствох до 0,5% од вкупней суми средствох яки ше додзелює з явним конкурсом	5
	сума вимаганих средствох од 0,5% по 1% од вкупней суми средствох яки ше додзелює з явним конкурсом	3
	сума вимаганих средствох вещей як 1% од вкупней суми средствох яки ше додзелює з явним конкурсом	1
	винімово вигодне одношене трошкох и обчекованих резултатох	10
	вигодне одношене трошкох и обчекованих резултатох	5
	невигодне одношене трошкох и обчекованих резултатох	0
7.	Неможлівосц обезпечованя средствох з других жридлох – вкупне число бодох хтори мож додзеліц то 5	
	гей	5
	не	0

Член 13.

Средства хтори додзелени по явним конкурсу, хаснователе средствох мож хасновац лем за наменки за яки су додзелени и вони маю обовязку врациц непоптршени средства. У случаю же ше утвердзи же хаснователь средствох не хасновал средства наменково, Секретариат затримує право вимагац врацанє пренєшених средствох зоз законску зацагууюцу камату хтору ше рахує од дня уплацованя по дзень врацаня додзелених средствох.

Средства зоз пасуса 1. того члена подлегу под контролу применюваня законох у обласци материялно-финансийного ділованя и наменкового и законїтого хаснованя средствох, хтору окончує бюджетна инспекция. Хаснователь средствох длужен теї бюджетней инспекциї оможливиц незавадану контролу наменкового и законїтого хаснованя средствох по предмету контракту у хаснователя средствох.

Член 14.

Хаснователе средствох по явним конкурсу длужни у шицких явних публикациїох и при обявїованю о активносцох хтори ше финансиє по явним конкурсу, навесц же у їх финансваню участвовала Автономна покраїна Войводина, односно Секретариат.

Хаснователе средствох зоз пасуса 1. того члена длужни Секретариату поднесц звіт о хаснованю средствох з документацию о їх наменковим хаснованю хтору оверела одвичательна особа у терминох яки наведзени у Информациї установом – хасновательом средствох/наручительом о доручованю документациї при оправдованю средствох Покраїнского секретариату за здравство хтори состоїна часц контракту з яким ше регулує права и обовязки контрактних бокох по додзельованю средствох на явним конкурсу.

Член 15.

Зоз ступаньом на моц теї одлуки, преставаю важиц: Одлука о поступку и критериюмох за додзельованє средствох Покраїнского секретариату за здравство за нагли капитални оправки у здравствених установох чий снователь Автономна покраїна Войводина («Службени новини АПВ, число 2/24) и Одлука о поступку и критериюмох за додзельованє бюджетних средствох Покраїнского секретариату за здравство за вибудов, отримованє и опреманє здравствених установох чий снователь Автономна покраїна Войводина («Службени новини АПВ», число 27/24), окрем за поступки хтори почати по початок применюваня теї одлуки хтори ше закончи з применюваньом предписаньох по хторих су почати.

Член 16.

Тота одлука ступа на моц осми дзень по обявїованю у «Службених новинох Автономней покраїни Войводини».

ПОКРАЇНСКА ВЛАДА

Число: 000035523 2025 09413 000 000 060 070 06 001
Нови Сад, 15. януара 2025. року

ПРЕДСИДАТЕЛЬ
ПОКРАЇНСКОЙ ВЛАДИ,
Мая Гойкович, с.р.

18.

На основи члена 3. пасус 3, 19. пасус 1. и 20. пасус 1. Уредби о условийох призьберованя и одцудзєня нерухомосцох з непоптрєдну єднанку, даваня до закупу стварох у явней власносци и поступкох явней лицитациї и призьберованя понукнуцох у писаней форми («Службени глашнік РС», число 16/18 и 79/23) и члена 26. пасус 2, 35. и 36. пасус 2, а у вязи зоз членом 32. точка 13. Покраїнскеї скупштинскеї одлуки о Покраїнскеї влади («Службени новини АПВ», число 37/14),

Покраїнска влада, на схадзки хтора отримана 15. януара 2025. року, п р и н е с л а

**ОДЛУКУ
О ФОРМОВАНЮ КОМИСИЇ ЗА ЗАПРОВАДЗОВАНЄ
ПОСТУПКУ ОДЦУДЗЄНЯ НЕРУХОМОСЦОХ З ЯВНЕЙ
ВЛАСНОСЦИ АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЇНИ ВОЙВОДИНИ**

Член 1.

Формує ше Комисию за запровадзованє поступку одцудзєня нерухомосцох з явней власносци Автономней покраїни Войводини, як почасове работне цело Покраїнскеї влади (у дальшим тексту: Комисия).

Член 2.

Задатки Комисии тоти:

- запровадзовац поступки одцудзєня нерухомосцох з явней власносци Автономней покраїни Войводини з явним оглашованьом, у поступку явней лицитациї або призьберованя понукнуцох у писаней форми, а окреме з непоптрєдну єднанку у случаїох яки утвердзени зоз законом;
- утвердзиц предкладанє же би ше нерухомосц у явней власносци Автономней покраїни Войводини одцудзело понукачови хтори понукнул найвишшу купопредаїну цену;
- утвердзиц предкладанє же би ше нерухомосц у явней власносци одцудзело з явней власносци Автономней покраїни Войводини, по законченим поступку непоптрєднеї єднанки.

Член 3.

Нерухомосци у явней власносци Автономней покраїни Войводини, хтори ше будзе одцудовац, то нерухомосци здобути з наплацованьом погледованя Фонду за розвой Автономней покраїни Войводини, як и нерухомосци здобути з дозельованьом звишку дзелїдбеной маси на хасен Автономней покраїни Войводини у предликвацийним поступку над предликвацийним длужнїком: Розвойна банка Войводини ад Нови Сад – у предликвациї, як и други нерухомосци у явней власносци Автономней покраїни Войводини, окрем невивбудованей будователней жеми у явней власносци Автономней покраїни Войводини.

Член 4.

Комисия ма председателя и трох членох.

Член 5.

За председателя Комисії ше менує:

- Ивана Крезович, окончатель длужносци помощника секретара Покраїнскей влади.

За заменїка председателя Комисії ше менує:

- Марица Татич, окончатель длужносци помощника секретара Покраїнскей влади.

За членох и заменїкох членох Комисії ше меную:

- Александра Меденица, окончатель длужносци помощника директора Управи за маєток Автономней покраїни Войводини, член;
- Єлена Радулович, окончатель длужносци помощника ди-

ректора Управи за маєток Автономней покраїни Войводини, заменїк члена;

- Желька Вуликич, службеница занята у Управи за маєток Автономней покраїни Войводини, член;
- Стефан Ячимович, службеник заняти у Управи за маєток Автономней покраїни Войводини, заменїк члена;
- Ясмينا Стоякович, службеница занята у Управи за маєток Автономней покраїни Войводини, член;
- Катарина Зеленика, службеница занята у Управи за маєток Автономней покраїни Войводини, заменїк члена.

Член 6.

На способ роботи Комисії сходно ше применює одредби Дїловнику о работи Покраїнскей влади.

Член 7.

Фахово и административни роботи за потреби Комисії окончує Управа за маєток Автономней покраїни Войводини.

Член 8.

Тота одлука ступа на моц осми дзень по обявйованю у «Службених новинах Автономней покраїни Войводини».

ПОКРАЇНСКА ВЛАДА

Число: 000035523 2025 09413 000 000 060 070 06 017
Нови Сад, 15. януара 2025. року

ПРЕДСИДАТЕЛЬ
ПОКРАЇНСКОЙ ВЛАДИ,
Мая Гойкович, с.р.

Надпомнуче:

У тих «Службених новинах АПВ» ше не обявює Окремну и Огласну часц, у складзе зоз членом 5. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о обявйованю предписаньох и других актох («Службени новини АПВ», число 54/14, 29/17 и 12/18).

З М И С Т

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОБЩА ЧАСЦ					
ПОКРАЊНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКЕ ОБРАЗОВАЊЕ И НАУКОВОИГЛЕДОВАЦКУ ДЈАЛНОСЦ					
12.	Правилник о условийох за софинансоване учествовања на наукових сходах у иножемстве;	33	22.	Ришене о поставеню окончователя длужносци помощника покрајинского секретара за культуру, явне информоване и одношения з вирским заедницами;	
13.	Правилник о фахових комисийох;	34	23.	Ришене о преставаню работи на положеню окончователя длужносци помощника покрајинского секретара за культуру, явне информоване и одношения з вирским заедницами;	
14.	Правилник о условийох за софинансоване организовања наукових и фахових сходах;	35	24.	Ришене о поставеню окончователя длужносци помощника покрајинского секретара за культуру, явне информоване и одношения з вирским заедницами;	
15.	Правилник о критериумох за финансванe интегрованих проектох од интереса за развој наукововигледовацкеј дјялносци у Автономней покрајини Войводини;	36	25.	Ришене о розришеню членох Управного одбору Студентского центра «Студентски дом Европа – Európa Kollégium» у Новим Садзе;	
16.	Правилник о критериумох за финансванe иновативних пректох у Автономней покрајини Войводини.	38	26.	Ришене о менованю членох Управного одбору Студентского центра «Студентски дом Европа – Európa Kollégium» у Новим Садзе;	
ПОКРАЊНСКА ВЛАДА					
17.	Одлука о поступку и критериумох за додзельоване бюджетних средствох Покрајинского секретаријату за здравство за вибудов, отримоване и опремане здравствених установох чий снователь Автономна покрајина Войводини;	43	27.	Ришене о преставаню длужносци окончователя длужносци директора Дому здравя Житишту у Житишту;	
18.	Одлука о формованю Комисий за запровадзоване поступку одчудзена нерухомосцох з явней власносци Автономней покрајини Войводини.	46	28.	Ришене о менованю директора Дому здравя Житишту у Житишту;	
ОКРЕМНА ЧАСЦ					
ПОКРАЊНСКА ВЛАДА					
19.	Ришене о даваню согласносци на Рочну програму дјялованя ЯВП «Води Войводини», Нови Сад, за 2025. рок;		29.	Ришене о розришеню од длужносци окончователя длужносци директора Общого шпиталю «Дьорде Йоанович» Зренянин;	
20.	Ришене о менованю члена Жалбовей комисий Автономней покрајини Войводини;		30.	Ришене о менованю окончователя длужносци директора Общого шпиталю «Дьорде Йоанович» Зренянин;	
21.	Ришене о преставаню работи на положеню окончователя длужносци помощника покрајинского секретара за культуру, явне информоване и одношения з вирским заедницами;		31.	Ришене о розришеню од длужносци члена Управного одбору Общого шпиталю Сримска Митровица, Сримска Митровица;	
			32.	Ришене о менованю члена Управного одбору Общого шпиталю Сримска Митровица, Сримска Митровица;	
			33.	Ришене о розришеню членох Надпатраюцого одбору Общого шпиталю Сримска Митровица, Сримска Митровица;	
			34.	Ришене о менованю членох Надпатраюцого одбору Общого шпиталю Сримска Митровица, Сримска Митровица.	

ОГЛАШОВАЊЕ СТРАЦЕНИХ ДОКУМЕНТОХ ЗА НЄВАЖАЦИ: 300 динари

Уплацоване на рахунок ч. 340-15329-18/поволанка на ч. 13/Д.о.о. Мадяр Со Кфт. Нови Сад, Войводи Мишича ч. 1
Текст оглашки, з потвердзеньом о уплацованю (прикладник або фотокопию уплатници) послаца на адресу:
„Службени новини АПВ” Д.о.о. Мадяр Со Кфт, Войводи Мишича ч. 1, Нови Сад

Видаватель: Покрајински секретаријат за образование, предписаня, управу и национални меншини – национални заедници

Одвичательни редактор: Дияна Катона Тел. 021- 487 44 27.

Друкуе: Д.о.о. Мадяр Со Кфт. Друкарня ФОРУМ, Войводи Мишича ч. 1, Нови Сад, Телефони; Редакция 064 805 5142,
Служба предплати: 021 557 304, Одделене за оглашки: 021 456 832, е-маил: sl.listapv@magyarszo.rs