



SLUŽBENI LIST

AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

<p>„Službeni list APV” izlazi po potrebi, na šest jezika: srpskom, mađarskom, slovačkom, rumunjskom, rusinskom i hrvatskom.</p> <p>- Rukopisi se ne vraćaju; - Oglasi po cjeniku</p>	<p>Novi Sad</p> <p>22. siječnja 2025.</p> <p>Klasa: 4 Godina: LXXVI</p>	<p>Godišnja pretplata na Službeni list na srpskom jeziku je 15.000 dinara</p> <p>- Rok za prigovore 15 dana.</p> <p>- Redakcija i administracija: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 2217-3153 COBISS.SR-ID 187883532 email: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
--	--	--

OPĆI DIO

44.

Na temelju članka 79. stavka 3. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik RS”, broj: 91/19 i 92/23) i članaka 35. i 36. stavka 2. Pokrajinske skupštinske odluke o Pokrajinskoj vladi („Službeni list APV”, broj: 20/14), Pokrajinska vlada, na sjednici održanoj 22. siječnja 2025. godine, donosi

ODLUKU O ORGANIZACIJI I NAČINU OBAVLJANJA POSLOVA CENTRALIZIRANIH JAVNIH NABAVA ZA POTREBE POKRAJINSKIH TIJELA

I. OSNOVNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja poslova, planiranje i provedba centraliziranih javnih nabava od strane Uprave za zajedničke poslove pokrajinskih tijela, kao tijela za centralizirane javne nabave (u daljnjem tekstu: Uprava), za potrebe pokrajinskih tijela kao naručitelja.

II. NARUČITELJI ČIJE SE POTREBE OSIGURAVAJU PREKO UPRAVE

Članak 2.

Pokrajinska tijela, u smislu ove odluke, su:

1. Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine,
2. Služba Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine,
3. Pokrajinska vlada,
4. Tajništvo Pokrajinske vlade,
5. Pokrajinski pučki pravobranitelj – Ombudsman,
6. Pravobraniteljstvo Autonomne Pokrajine Vojvodine,
7. pokrajinska tajništva,
8. pokrajinske posebne upravne organizacije,
9. stručne službe koje osniva Pokrajinska vlada.

Iznimno, na temelju akta Pokrajinske vlade, Uprava može provesti postupak javne nabave za potrebe naručitelja koji nisu navedeni u stavku 1. ovog članka.

III. PREDMET CENTRALIZIRANIH JAVNIH NABAVA

Članak 3.

Predmet centraliziranih javnih nabava koje provodi Uprava, bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave, su sljedeća dobra i usluge:

1) dobra:

- (1) uredski materijal,
- (2) toneri,
- (3) sitni uredski inventar
- (4) klima-uređaji,
- (5) goriva i maziva,
- (6) automobilske gume,
- (7) prijevozna sredstva,
- (8) računalna oprema – hardver,
- (9) računalna oprema – softver,
- (10) uredski namještaj,
- (11) tepisi i tepih staze,
- (12) telefoni – fiksni i mobilni,
- (13) pečati, faksimili i štambilji,

2) usluge:

- (1) usluge održavanja i popravka računalne opreme – računala, pisača, multifunkcijskih uređaja i komunikacijske opreme,
- (2) usluge održavanja i popravka vozila,
- (3) elektroničke komunikacijske usluge – usluga prijenosa putem optičkih vlakana,
- (4) elektroničke komunikacijske usluge – usluge mobilne telefonije,
- (5) usluge fiksne telefonije,
- (6) elektroničke komunikacijske usluge – internet,
- (7) usluge kabelaške televizije (IP),
- (8) osiguranje imovine, zaposlenika i vozila, osim usluga putničkog zdravstvenog osiguranja,
- (9) zdravstvene usluge.

Iznimno, na temelju akta Pokrajinske vlade, ukoliko postoje opravdani i objektivni razlozi, Uprava može provesti kao centraliziran postupak javne nabave nabavu dobara ili usluga koje nisu navedene u stavku 1. ovog članka.

IV. NAČIN PLANIRANJA I PROVEDBE CENTRALIZIRANIH JAVNIH NABAVA

Članak 4.

Pokrajinska tijela za čije potrebe Uprava provodi postupke centraliziranih javnih nabava, planiraju nabave, ispituju tržište u suradnji sa stručnim službama Uprave i podatke o svojim potrebama dostavljaju na način i u rokovima koji će biti utvrđeni uputom koju će Uprava donijeti u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke.

Na temelju prikupljenih podataka Uprava sastavlja prijedlog odluke kojom se određuju centralizirane javne nabave dobara i usluga koje će provoditi Uprava, ovisno od razdoblja trajanja ugovora, odnosno okvirnih sporazuma koji su prethodno sklopljeni za isti predmet javne nabave.

Odluku iz stavka 2. ovog članka Pokrajinska vlada donijet će do 1. kolovoza tekuće godine za narednu godinu.

Na temelju odluke iz stavka 3. ovog članka Uprava će donijeti godišnji plan centraliziranih javnih nabava.

Članak 5.

Sadržaj Plana centraliziranih javnih nabava propisan je zakonom kojim se uređuju javne nabave.

Uprava dostavlja Pokrajinskoj vladi na suglasnost Prijedlog godišnjeg plana centraliziranih javnih nabava, u roku do 60 dana od dana usvajanja odluke o proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine za narednu godinu.

U roku od 10 dana od dana dobivanja suglasnosti Pokrajinske vlade, Uprava objavljuje Godišnji plan centraliziranih javnih nabava na Portalu javnih nabava.

Uprava na svojoj mrežnoj stranici objavljuje izvadak iz godišnjeg plana centraliziranih javnih nabava s podacima o predmetu javne nabave i okvirnim datumom pokretanja postupka javne nabave.

Članak 6.

Uprava provodi sve vrste postupaka sukladno zakonu kojim se uređuju javne nabave.

Nakon okončanog postupka centralizirane javne nabave Uprava sklapa ugovor ili okvirni sporazum za nabavu dobara ili usluga.

Članak 7.

Uprava objavljuje na Portalu javnih nabava sve vrste oglasa i najtečajnu dokumentaciju (izmjene, dopune, dodatne informacije ili objašnjenja), odluku o sklapanju okvirnog sporazuma/dodjeli ugovora i obavijest o dodjeli ugovora sukladno zakonu, kao i podatke iz godišnjeg plana centraliziranih javnih nabava.

V. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA JAVNIH NABAVA

Članak 8.

U provedbi postupaka centraliziranih javnih nabava, naročito u pogledu ispitivanja tržišta, sastavljanja specifikacije za pojedinačni predmet nabave i drugih poslova, angažiraju se raspoloživi resursi odgovarajućih sektora formiranih u okviru Uprave.

Uprava, pored poslova centraliziranih javnih nabava može, u mjeri u kojoj je kadrovska i tehnički osposobljena, obavljati i pomoćne poslove koji se sastoje u pružanju potpore poslovima planiranja i realizacije postupaka nabave, naročito u pogledu:

- 1) pružanja tehničke podrške i pomoći koja naručiteljima omogućava dodjelu ugovora o javnoj nabavi ili sklapanje okvirnih sporazuma;

- 2) savjetovanja u pogledu planiranja, pripreme obrazaca, provedbe postupaka javne nabave i istraživanja tržišta;
- 3) pripreme i provedbe postupaka javne nabave u ime i za račun određenog naručitelja po zaključku Pokrajinske vlade.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Pokrajinska vlada najkasnije do 1. ožujka 2025. godine donosi odluku kojom se određuju centralizirane javne nabave dobara i usluga za 2025. godinu.

Uprava najkasnije do 1. travnja 2025. godine dostavlja Pokrajinskoj vladi na suglasnost Prijedlog godišnjeg plana centraliziranih javnih nabava za 2025. godinu.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom listu APV“.

POKRAJINSKA VLADA

Klasa: 000091994 2025 09413 000 000 060 070 04 004
Novi Sad, 22. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNICA
Pokrajinske vlade
Maja Gojković

45.

Na temelju članaka 32. točke 13., 35. i 36. stavka 8. Pokrajinske skupštinske odluke o Pokrajinskoj vladi („Službeni list AP Vojvodine“, broj 37/14), Pokrajinska vlada, na sjednici održanoj 22. siječnja 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Ovim zaključkom utvrđuje se Program otuđenja nekretnina u javnom vlasništvu Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program otuđenja).
2. Program otuđenja obuhvaća nekretnine stečene naplatom potraživanja Fonda za razvoj Autonomne pokrajine Vojvodine i dodjelom viška diobne mase u korist Autonomne Pokrajine Vojvodine u postupku stečaja nad stečajnim dužnikom Razvojnog bankom Vojvodine d.d. Novi Sad – u stečaju, kao i druge nekretnine.
3. Stručne i administrativne poslove u vezi s realizacijom Programa otuđenja obavlja Uprava za imovinu Autonomne Pokrajine Vojvodine, sukladno zakonu.
4. Postupak otuđenja nekretnina provest će povjerenstvo koje posebnim aktom formira Pokrajinska vlada.
5. Program otuđenja objavljuje se u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“.
6. Program otuđenja sastavni je dio ovog zaključka.

POKRAJINSKA VLADA

Klasa: 000091994 2025 09413 000 000 060 070 04 013
Novi Sad, 22. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNICA
Pokrajinske vlade
Maja Gojković

PROGRAM OTUĐENJA NEKRETNINA U JAVNOM VLASNIŠTVU AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE ZA 2025. GODINU				
REDNI BROJ	KATASTARSKA OPĆINA	KATASTARSKA ČESTICA I KATASTARSKA OPĆINA	ADRESA/ POTES	NAMJENA I POVRŠINA U m ²
1.	Indija	3803/9 KO Indija	Milana Ilića broj 27	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada 115 m² – pomoćna zgrada 17 m², – ostalo građevinsko zemljište u državnom vlasništvu, ukupne površine 4 a 58 m².
2.	Banoštor	399/2 KO Banoštor	Dunavska broj 51	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada 91 m² – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području, ukupne površine 9 a 17 m².
3.	Kupinik	101 i 102 KO Kupinik	Vuka Karadžića broj 5	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada 103 m²; – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području ukupne površine 13 a 29 m² sve na katastarskoj čestici broj 101 KO Kupinik; – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području, njiva 3. klase, ukupne površine 15 a 80 m²; – katastarska čestica broj 102 KO Kupinik.
4.	Bački Brestovac	2060 KO Bački Brestovac	Maršala Tita broj 52	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada broj 1, površine 142 m²; – pomoćna zgrada broj 2, površine 55 m² – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području ukupne površine 4 a 65 m².
5.	Boka	740 i 741 KO Boka	Kosovska	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada broj 1, površine 143 m²; – pomoćna zgrada broj 2, površine 43 m²; – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području ukupne površine 9 a 19 m², sve na katastarskoj čestici broj 741 KO Boka; – zemljište u građevinskom području ukupne površine 9 a 32 m² katastarska čestica broj 740 KO Boka.
6.	Bečej	4439 KO Bečej	Hajduk Veljka 108	<ul style="list-style-type: none"> – zgrada obrta i osobnih usluga – klesarska radionica, površine 61 m²; – s pripadajućim gradsko–građevinskim zemljištem, ukupne površine 3 a 32 m².
7.	Velika Greda	617 KO Velika Greda	Maršala Tita broj 92	<ul style="list-style-type: none"> – stan broj 2, površine 59 m², po strukturi dvosoban; – stan broj 4, površine 45m² po strukturi jednosoban.
8.	Crepaja	1987/2 KO Crepaja	Steve Grubanova	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada broj 102 m²; – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području 2 a 30 m²;
9.	Mali Idoš	2267 KO Mali Idoš	Sivački put broj 38	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada, 104 m²; – pomoćna zgrada 2, 52 m²; – pomoćna zgrada 3, 6 m²; – pomoćna zgrada 4, 26 m²; – pomoćna zgrada 5, 6 m² – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području ukupne površine 4 a 59 m²
10.	Vrbas	4030 KO Vrbas Grad	Kulski put 7b	<ul style="list-style-type: none"> – stan broj 3, površine 129 m²
11.	Bačko Dobro Polje	614 KO Bačko Dobro Polje	Petra Drapšina 5	<ul style="list-style-type: none"> – stambeno–poslovna zgrada, stambeno–poslovni objekt broj 1, 153 m²; – pomoćna zgrada broj 2, 76 m² – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području, ukupne površine 4 a 92 m².
12.	Vajska	596/2 KO Vajska	JNA 42B	<ul style="list-style-type: none"> – poslovna zgrada za koju nije utvrđena djelatnost, površine 143 m²; – s pripadajućim zemljištem (ostalo građevinsko zemljište u vlasništvu) ukupne površine 1 a 43 m².
13.	Ečka	Kč. 3492/19 KO Ečka	Makedonska broj 12	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada, površine 97 m²; – s pripadajućim zemljištem u građevinskom području, površine 5 a 44 m².
14.	Bač	945 KO Bač	Trg slobode 14	<ul style="list-style-type: none"> – obiteljska stambena zgrada broj 139 m²; – s pripadajućim gradsko–građevinskim zemljištem, ukupne površine 3 a 58 m².

PROGRAM OTUĐENJA NEKRETNINA U JAVNOM VLASNIŠTVU AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE ZA 2025. GODINU				
REDNI BROJ	KATASTARSKA OPĆINA	KATASTARSKA ČESTICA I KATASTARSKA OPĆINA	ADRESA/ POTES	NAMJENA I POVRŠINA U m ²
15.	Mramorak	1275 KO Mramorak	Svetozara Markovića	– stan broj 1, površine 53 m ² ; – poslovni prostor ugostiteljstva evid. broj 3, površine 45 m ² .
16.	Srijemska Mitrovica	2184/1 KO Srijemska Mitrovica	Petra Preradovića 89	– stan broj 1, površine 88 m ² ; – stan broj 2, površine 48 m ² ; – poslovni prostor za koji nije utvrđena djelatnost, broj 3, površine 48 m ² .
17.	Srijemska Kamenica	356/2, 356/3, 356/4, 356/5 i 357 KO Srijemska Kamenica	Mala Kamenica Mala Kamenica Mala Kamenica Mala Kamenica Lepe Kate 25	– katastarska čestica broj 356/2 KO Srijemska Kamenica – zemljište u građevinskom području, ukupne površine 12 a 71 m ² ; – katastarska čestica broj 356/3 KO Srijemska Kamenica – zemljište u građevinskom području, ukupne površine 50 a 1 m ² ; – katastarska čestica broj 356/4 KO Srijemska Kamenica – zemljište u građevinskom području, ukupne površine 86 m ² ; – katastarska čestica broj 356/5 KO Srijemska Kamenica – zemljište u građevinskom području, ukupne površine 54 m ² ; – katastarska čestica broj 357 KO Srijemska Kamenica – vikend kuća 22 m ² s pripadajućim zemljištem u građevinskom području, ukupne površine 12 a 33 m ² .
18.	Sopot	6279/1 6279/2 6281/1 6281/2 6330/2 KO Sopot	Senja Senjska 24B Senja Senja Senja	– katastarska čestica broj 6279/1 KO Sopot – ostalo građevinsko zemljište u vlasništvu, ukupne površine 15 a 94 m ² ; – katastarska čestica broj 6279/2 KO Sopot – obiteljska stambena zgrada, površine 84 m ² ; pomoćna zgrada, površine 197 m ² (ima rješenje o odobrenju za izvođenje radova) s pripadajućim zemljištem (ostalo građevinsko zemljište) ukupne površine 27 a 12 m ² ; – katastarska čestica broj 6281/1 KO Sopot – ostalo građevinsko zemljište u vlasništvu, ukupne površine 29 a 74 m ² ; – katastarska čestica broj 6281/2 KO Sopot, ostalo građevinsko zemljište u vlasništvu, ukupne površine 5 a 69 m ² ; – katastarska čestica broj 6330/2 KO Sopot, ostalo građevinsko zemljište u vlasništvu, ukupne površine 25 m ² .
19.	Šid	4795/2 KO Šid	Save Kovačevića	– poslovni prostor za koji nije utvrđena djelatnost, površine 186 m ² ;; – poslovni prostor ostalih industrijskih djelatnosti 509 m ² ; – poslovni prostor obrta i osobnih usluga, površine 123 m ² .

Napomena:

U ovom „Službenom listu APV“ ne objavljuje se Posebni i Oglasni dio, sukladno članku 5. stavku 2. Pokrajinske skupštinske odluke o objavi propisa i drugih akata („Službeni list APV“, broj: 54/14 i 29/17).

SADRŽAJ

Redni broj	Predmet	Strana	Redni broj	Predmet	Strana
OPĆI DIO					
POKRAJINSKA VLADA					
44.	Odluka o organizaciji i načinu obavljanja poslova centraliziranih javnih nabava za potrebe pokrajinskih tijela	69	53.	Rješenje o davanju suglasnosti na Statut Fonda za europske poslove i razvoj Autonomne Pokrajine Vojvodine	
45.	Zaključak o utvrđivanju Programa otuđenja nekretnina u javnom vlasništvu Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2025. godinu	70	54.	Rješenje o prestanku rada na položaju vršitelja dužnosti podtajnika Pokrajinskog tajništva za zdravstvo	
POSEBNI DIO					
POKRAJINSKA VLADA					
46.	Rješenje o razrješavanju dužnosti predsjednika Upravnog odbora Instituta BioSens u Novom Sadu		55.	Rješenje o postavljenju vršitelja dužnosti podtajnika Pokrajinskog tajništva za zdravstvo;	
47.	Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Instituta BioSens u Novom Sadu		56.	Rješenje o razrješavanju dužnosti ravnatelja Specijalne bolnice za neurološka oboljenja i posttraumatska stanja „Dr. Borivoje Gnjatić“ Stari Slankamen;	
48.	Rješenje o davanju suglasnosti na Program poslovanja DOO „Park Palić“ za 2025. godinu		57.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Specijalne bolnice za neurološka oboljenja i posttraumatska stanja „Dr. Borivoje Gnjatić“ Stari Slankamen;	
49.	Rješenje o davanju suglasnosti na Program rada i na Financijski plan Turističke organizacije Vojvodine za 2025. godinu		58.	Rješenje o prestanku dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Specijalne bolnice za neurološka oboljenja i posttraumatska stanja „Dr. Borivoje Gnjatić“ Stari Slankamen;	
50.	Rješenje o davanju suglasnosti na Program rada i na Financijski plan Fonda za izbjegle, raseljene osobe i za suradnju sa Srbima u regiji za 2025. godinu		59.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika ravnatelja Specijalne bolnice za neurološka oboljenja i posttraumatska stanja „Dr. Borivoje Gnjatić“ Stari Slankamen;	
51.	Rješenje o utvrđivanju nominalnog iznosa za majčinski dodatak za nezaposlene majke za treće ili četvrto dijete za 2025. godinu		60.	Rješenje o prestanku dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Zavoda za transfuziju krvi Vojvodine	
52.	Rješenje o utvrđivanju nominalnog iznosa za sufinansiranje troškova za biomedicinski potpomognutu oplodnju za 2025. godinu		61.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Zavoda za transfuziju krvi Vojvodine	
			62.	Rješenje o prestanku dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Opće bolnice Subotica, Subotica;	
			63.	Rješenje o imenovanju ravnatelja Opće bolnice Subotica, Subotica.	

OGLAŠAVANJE NEVAŽEĆIM IZGUBLJENIH ISPRAVA: 300 dinara.

Uplata na račun br. 340-15329-18 /poziv na br. 13/ D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića br 1,
 Tekst oglasa, s potvrdom o uplati /primjerak ili preslik uputnice/ slati na adresu:
 „Službeni list APV“ D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića br 1, Novi Sad

Nakladnik: Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice
 Odgovorni urednik: Dijana Katona. Tel. 021- 487 44 27.
 Tisak: D.o.o. Magyar Szó Kft. Tiskara FORUM, Vojvode Mišića br. 1, Novi Sad. Telefoni: redakcija 064 805 5142,
 služba preplate: 021 557 304, oglasni odjel: 021 456 832, e-mail: sl.listapv@magyarszo.rs