



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад <b>26. фебруар 2025.</b> Број 12      Година LXXVI	Годишња претплата 15.000 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

## ОПШТИ ДЕО

### 213.

На основу члана 9. став 1. Одлуке о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки за потребе покрајинских органа („Службени лист АПВ“, број: 4/25) и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 20/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ОДРЕЂИВАЊУ ЦЕНТРАЛИЗОВАНИХ ЈАВНИХ**  
**НАБАВКИ ДОБАРА И УСЛУГА КОЈЕ ЋЕ СПРОВОДИТИ**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ**  
**ОРГАНА У 2025. ГОДИНИ**

#### Члан 1.

Овом одлуком одређују се централизоване јавне набавке добара и услуга које ће Управа за заједничке послове покрајинских органа спроводити у 2025. години за потребе покрајинских органа и то:

1) добра:

- (1) канцеларијски материјал,
- (2) ситан канцеларијски инвентар
- (3) горива и мазива,
- (4) превозна средства,
- (5) рачунарска опрема – хардвер ,
- (6) канцеларијски намештај,
- (7) теписи и тепих стазе,
- (8) телефони – фиксни и мобилни,

2) услуге:

- (1) услуге одржавања и поправке рачунарске опреме – рачунара, штампача, мултифункционалних уређаја и комуникационе опреме,
- (2) услуге одржавања и поправке возила,
- (3) здравствене услуге.

#### Члан 2.

Даном ступања на снагу ове одлуке покрајински органи су дужни да добра и услуге из члана 1. ове одлуке у 2025. години набављају искључиво преко Управе за заједничке послове покрајинских органа као централизованог тела.

### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 06 003  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

### 214.

На основу члана 82. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09,73/10,101/10,93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/2021, 138/22, 118/21 - др. закон, 92/23 и 94/24), чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број 37/14) и члана 6. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 99/11, 106/13 и 84/23), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ**  
**О ОСНИВАЊУ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ**  
**КОРИСНИКА**  
**БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ**  
**ВОЈВОДИНЕ**

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Службе за интерну ревизију корисника буџетских средстава Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број 25/12) у наслову одлуке и у члановима 1,3,5,7 и 10. реч „Покрајина“ у одређеном падежу замењује се речју „покрајина“ у одговарајућем падежу.

**Члан 2.**

У члану 2. „речи: Владе Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Покрајинска влада)” замењују се речима „Покрајинске владе”.

**Члан 3.**

У члану 5. став 2. мења се и гласи:

„Од субјеката ревизије из става 1. овог члана изузимају се индиректни корисници буџетских средстава Аутономне покрајине Војводине који су успоставили интерну ревизију на један од начина предвиђен актом којим се уређују заједнички критеријуми, стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору”.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 06 004  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

**215.**

На основу члана 14. став 1. тачка б. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Сл. лист АП Војводине“, бр. 8/2006 и 46/2017) и члана 17. став 1. тачка б. Статута Канцеларије за инклузију Рома, Управни одобр на седници одржаној дана 25.02.2025. године донео је

**ПРАВИЛНИК  
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ ФИНАНСИЈСКИХ  
СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ЗА  
ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА  
ПОЛОЖАЈА РОМА И РОМКИЊА У АП ВОЈВОДИНИ**

**Члан 1.**

Овим Правилником утврђује се поступак, критеријуми и начин доделе финансијских средстава из буџета АП Војводине, предвиђених Финансијским планом за 2025. годину и Програмом рада за 2025. годину Канцеларије за инклузију Рома (у даљем тексту: Канцеларија), за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини.

**Члан 2.**

Средства утврђена Финансијским планом Канцеларије за 2025. годину за намену из члана 1. овог Правилника утврђена су на позицији 5592 Унапређење положаја Рома и Ромкиња и износе 1.000.000,00 динара.

**Члан 3.**

Средства из члана 2. овог Правилника могу се доделити удружењима грађана, са територије АП Војводине, за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини који имају за циљ спровођење следећих активности:

- подршка активностима које афирмише Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња, са циљем интеграције Рома и Ромкиња у друштвене токове;
- активностима које су од интереса за реализацију приоритетних области од значаја за унапређења положаја Рома и Ромкиња, као што су образовање, запошљавање, здравље, становање, људска и друга права ;
- активностима у вези са обукама ради лакшег проналажења посла, стицања нових знања и вештина, промописања предузетништва код Рома и Ромкиња.

**Члан 4.**

Средства за намену из члана 3. овог Правилника додељују се путем јавног конкурса.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Канцеларије [www.inkluzijaromavojvodina.rs](http://www.inkluzijaromavojvodina.rs).

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Подносилац захтева може аплицирати само са једним пројектом, а висина тражених средстава одређује се у складу са пројектованим буџетским средствима и циљевима који се прописују јавним конкурсом.

**Члан 5.**

Јавни конкурс из члана 4. овог Правилника садржи податке о акту на основу кога се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурс, задатку који је предмет јавног конкурса и року за његов завршетак, податке о кругу могућих учесника на јавном конкурс, року и начину подношења пријава на конкурс, критеријумима и мерилима за одлучивање, документацији која се подноси уз пријаву, податак о броју пријава које може поднети удружење и друге податке од значаја за спровођење конкурса.

**Члан 6.**

Пријава на конкурс подноси се на образцу пријаве чију садржину утврђује Канцеларија у једном примеру, са припадајућом документацијом и доставља се у затвореној коверти на адресу Канцеларије, поштом или лично.

Конкурсни образац се може преузети у Канцеларији за инклузију Рома или са интернет странице [www.inkluzijaromavojvodina.rs](http://www.inkluzijaromavojvodina.rs).

Уз попуњену пријаву на јавни конкурс за доделу финансијских средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња прилаже се и следећа документација: фотокопија Решење о регистрацији подносиоца пријаве, фотокопија ОП образаца (оверени потпис лица овлашћеног за заступање), фотокопија пореског идентификационог броја, фотокопија Статута Удружења или извод из Статута Удружења у коме је утврђено да се циљеви остварују у области у којој се расписује конкурс.

**Члан 7.**

Неблаговремене, непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете на утврђеном образцу, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве у којима се тражи већи износ од предвиђеног и пријаве које нису предмет јавног конкурса неће се разматрати.

**Члан 8.**

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи конкурсна комисија коју решењем именује директор. Решењем се утврђује састав и задаци комисије. За чланове комисији, поред задослених у Канцеларији могу се именовати и лица представници стручне јавности из области у којој се расписује јавни конкурс.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке односи већином гласова од укупног броја чланова.

Чланови комисије, након доношења решења о именовану потписују изјаву којом потврђују да нису у сукобу интереса, да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, однос-

но спровођењем конкурса. Уколико у току јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукобу интереса чланови Комисије о томе без одлагања обавештавају чланове Комисије и директора, који предузима мере како не би било штетних последица у даљем току поступка.

#### Члан 9.

Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве удружења грађана применом следећих критеријума, доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују ( највише до 20 бодова)
  - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова)
  - могућност развијања програм и његова одрживост (до 10 бодова)
2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спроводе ( највише до 40 бодова)
  - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 30 бодова)
  - допринос унапређењу квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности у ромској заједници (до 10 бодова)
3. Према економичности буџета пројекта и усклађености буџета пројекта с планираним активностима (највише до 40 бодова)
  - према економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 20 бодова)
  - висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на који се јавни конкурс односи (до 10 бодова)
  - степен обезбеђених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова)

#### Члан 10.

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања удружења грађана на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. овог Правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Канцеларије-[www.inkluzijaromavojudina.rs](http://www.inkluzijaromavojudina.rs)

Учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију у року од три дана од дана њеног објављивања.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса могу поднети приговор у року од 8 дана од дана објављивања листе.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 3 дана од дана пријема приговора.

Након одлучивања о поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања удружења грађана на јавном конкурс, која се објављује на интернет страници Канцеларије [www.inkluzijaromavojudina.rs](http://www.inkluzijaromavojudina.rs) и доставља директору Канцеларије ради одлучивања о додели и висини средстава.

#### Члан 11.

Решењем које је коначно, директор у складу са приливом средстава из буџета АП Војводине, одлучује о додели и висини средстава, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана за финансирање пројекта у области унапређења положаја Рома и Ромкиња на јавни конкурс.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Канцеларије.

#### Члан 12.

На основу решења из члана 11. овог Правилника, Канцеларија и корисник средстава закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито предмет пројекта, рок у коме се реализује, износ додељених средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског утрошка средстава, односно за случај неизвршења уговорних обавеза.

Корисник средстава, приликом закључења уговора из става 1. овог члана, дужан је да као гаранцију за уредно извршење обавеза преда меничну изјаву с бланко меницом и овлашћењем и фотокопију картона депонованих потписа лица која је овластила пословна банка на дан закључења уговора.

У случају да корисник средстава не изврши уговорне обавезе или да их делимично изврши, Канцеларија ће попунити меницу укупним износом новчаног дуговања корисника средстава на дан попуњавања као „меницу са доспећем по виђењу“, са клаузулом „без протеста“ коју ће активирати ради наплате. Канцеларија је обавезна да меницу врати удружењу грађана након реализације предмета уговора у целости, уколико је не искористи у складу са ставом 2. овог члана.

Уколико корисник средстава одустане од реализације пројекта комисија ће на основу поновног увида у пристигле пројекте предложити расподелу преосталих средстава.

#### Члан 13.

Канцеларија преноси додељена средства на основу уговора из члана 12. ове одлуке на рачун Корисника средстава у складу са приливом средстава из буџета АП Војводине.

Средства додељена по јавном конкурс корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да неутрошена средства врате. Уколико буде утврђено да Корисник средстава по јавном конкурс средства није користио наменски, Канцеларија задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли буџетске инспекције АП Војводине и корисник средстава је дужан да буџетској инспекцији омогући несметану контролу законског и наменског коришћења средстава.

#### Члан 14.

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да након завршетка реализације пројектне активности, Канцеларији поднесу наративни и финансијски извештај о њиховој реализацији и коришћењу средстава, на образцу који прописује Канцеларија, у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију пројекта. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење средстава, а коју су оверила одговорна лица.

#### Члан 15.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о критеријумима за доделу финансијских средстава удружењима грађана за финансирање пројекта у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини број: 79/24 од 5.03.2024. године (Службени лист АП Војводине бр. 14/2024).

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА

Број: 71/25

Датум: 25.02.2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА КАНЦЕЛАРИЈЕ  
Милош Николић

## ПОСЕБНИ ДЕО

### 216.

На основу чл. 32. тачка 6, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14) и члана 10. став 2. тачка 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” („Службени лист АП Војводине”, број: 53/16 и 8/19), члана 13. став 6. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, број: 73/10, 121/12, 18/15, 96/15 – др. закон, 92/16, 104/16 – др. закон, 113/17 – др. закон, 41/18, 95/18 – др. закон, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на Програм техничког одржавања државних водних путева на територији АП Војводине (Пловни канали ХС ДТД-а) за 2025. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине”, Нови Сад, број V-73/108, од 27. децембра 2024. године.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 005  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

### 217.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Словака („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 6/09), члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници, одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Програм рада Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2025. годину, који је донео Управни одбор те установе на 13. седници, одржаној 18. јануара 2025. године.

2. Даје се сагласност на Финансијски план Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор те установе на 13. седници, одржаној 18. јануара 2025. године.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 006  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

### 218.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број: 7/08), као и члана 32. тачка 6, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на План и програм рада Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за 2025. годину, који је донео Управни одбор на 22. седници, одржаној 27. јануара 2025. године.

2. Даје се сагласност на Финансијски план Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор на 22. седници, одржаној 27. јануара 2025. године.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 007  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

### 219.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Русина („Службени лист АПВ”, бр. 7/08 и 22/11), члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Програм рада Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу войводянских Руснацох за 2025. годину, који је донео Управни одбор те установе на 25. седници, одржаној 26. децембра 2024. године.

2. Даје се сагласност на Финансијски план Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу войводянских Руснацох за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор те установе на 25. седници, одржаној 26. децембра 2024. године.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 008  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

**220.**

На основу чл. 2. и 11. Одлуке о уређивању питања од значаја за оснивање, организовање и рад установе културе Народно позориште Суботица – Narodno pozorište Subatica – Népszínház Szabadka – Narodno kazalište Subotica („Службени лист АПВ”, број 54/22 и „Службени лист Града Суботице”, број 1/23) и члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**1. Даје се сагласност** на Програма рада Народног позоришта Суботица – Narodnog pozorišta Subatica – Népszínház Szabadka – Narodnog kazališta Subotica за 2025. годину, који је донео Управни одбор Народног позоришта Суботица – Narodnog pozorišta Subatica – Népszínház Szabadka – Narodnog kazališta Subotica, на 39. седници, одржаној 17. јануара 2025. године.

**2. Даје се сагласност** на Финансијски план Народног позоришта Суботица – Narodnog pozorišta Subatica – Népszínház Szabadka – Narodnog kazališta Subotica за 2025. годину, који је донео Управни одбор Народног позоришта Суботица – Narodnog pozorišta Subatica – Népszínház Szabadka – Narodnog kazališta Subotica, на 39. седници, одржаној 17. јануара 2025. Године.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 009  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**221.**

На основу члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 2. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**1. Даје се сагласност** на Програм рада Архива Војводине за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Архива Војводине, на седници, одржаној 31. јануара 2025. године.

**2. Даје се сагласност** на Финансијски план Архива Војводине за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Архива Војводине, на седници, одржаној 31. јануара 2025. године.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 010  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**222.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон,

138/22,92/23 и 94/24), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/24), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ****О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 **Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова**, Програм 0903 Породично-правна заштита грађана, Програмска активност 1007 Администрација, управљање и надзор, функционална класификација 040 Породица и деца, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 483 Новчане казне и пенали по решењу судова, 4831 Новчане казне и пенали по решењу судова, износ од **2.600.000,00 динара (словима: два милиона шест стотина хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се за 2.600.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је за извршење пресуде Апелационог суда у Новом Саду број Гж1-1817/24, од 15.01.2025. године да по основу накнаде изгубљене зараде Славици Шкрбић изврши исплату, односно одређене месечне износе сходно изречи побједне пресуде са затезном каматом на сваки појединачни износ почев од доспећа до исплате, као и да на досуђене износе зарада за тужиљу уплати припадајуће доприносе за обавезно социјално осигурање надлежним установама, као и трошкове поступка са законском затезном каматом почев од извршности пресуде до дана исплате.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 013  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**223.**

На основу члана 70. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16,

113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22, 92/23 и 94/24), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ”, број 57/24), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1002 Стална буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу – **06 Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице**, Програм 2003 Основно образовање, Програмска активност 1006 Модернизација инфраструктуре средњих школа, функционална класификација 910 Предшколско и основно образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од **288.180,00 динара (словима: две стотине осамдесет осам хиљада сто осамдесет динара и 00/100)** на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријацију из става 1. ове тачке увећава се за 288.180,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава сталне буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Основној школи „Слободан Бајић Паја” Пећинци, за финансирање извођења радова у учионици у којој су настала изненадна оштећења 14.02.2025. године.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 014  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

### 224.

На основу члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ” број: 37/14, 54/14-др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) и члана 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 51. став 1 тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединица-

ма локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**Александри Ситаревић**, вршиоцу дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, 28. фебруара 2025. године престаје рад на положају, протеком времена на које је постављена.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 021  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

### 225.

На основу члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), члана 32. тачка 8., члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези члана 49. став 1. и члана 56. став 1. и 4. Закона о запосленима у Аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон) Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**Александра Ситаревић**, поставља се за вршиоца дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, почев од 01.03.2025. године, на период од три месеца.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 022  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Маја Гојковић

### 226.

На основу члана 51. став 1. тачка 9. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АП Војводине”, бр. 37/14,

54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**Диани Миловић** из Новог Сада, вршиоцу дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, дана 28. фебруара 2025. године, престаје рад на положају, због испуњења законских услова за стицање права на старосну пензију.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 023  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

## 227.

На основу члана 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**Проф. др Горану Пузићу**, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за социјалну политику, демографију и равноправност полова, престаје рад на положају закључно са 28. фебруаром 2025. године, због протекла времена на које је постављен.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 024  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

## 228.

На основу члана 56. ст. 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), чл. 35. и 36.

став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**Проф. др Горан Пузић** поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за социјалну политику, демографију и равноправност полова, почев од 01. марта 2025. године, на период од три месеца.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 025  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

## 229.

На основу члана 51. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 6. став 2. Одлуке о Служби за управљање људским ресурсима („Службени лист АПВ”, број: 65/16) Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**Зорици Баловић**, вршиоцу дужности директора Службе за управљање људским ресурсима, престаје рад на положају, 27. фебруара 2025. године, протеклом времена на које је постављена.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 026  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

## 230.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21 - др. закон), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), и члана чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 6. став 2. Одлуке о Служби за управљање људским ресурсима („Службени лист АПВ”, број: 65/16) Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Зорница Баловић**, поставља се за вршиоца дужности директора Службе за управљање људским ресурсима, најдуже на три месеца, почев од 28. фебруара 2025. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 027  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**231.**

На основу чл. 32. тачка 8, 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Дирекцији за робне резерве АП Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14) Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Ђорђе Радетић**, мастер економиста, разрешава се дужности директора Дирекције за робне резерве Аутономне покрајине Војводине, подношењем оставке.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 028  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**232.**

На основу чл. 32. тачка 8, 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Дирекцији за робне резерве АП Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Миљан Мирковић**, поставља се за вршиоца дужности директора Дирекције за робне резерве АП Војводине, најдуже до годину дана.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 029  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**233.**

На основу чл. 113. став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19 и 92/23 – аутентично тумачење), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Др Татјани Поповић**, докторки медицине, спец. гинекологије и акушерства, престаје дужност вршиоца дужности директора Дома здравља Суботица у Суботици.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 030  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**

**234.**

На основу чл. 113. став 4. и 116. став 18. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19 и 92/23 – аутентично тумачење), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), у поступку именована директора Дома здравља Суботица у Суботици, Покрајинска влада, на седници одржаној 26. фебруара 2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Др Татјана Поповић**, докторка медицине, спец. гинекологије и акушерства, именује се за директора Дома здравља Суботица у Суботици, на период од четири године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 000548508 2025 09413 000 000 060 070 04 031  
Нови Сад, 26. фебруар 2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Маја Гојковић**



## ОГЛАСНИ ДЕО

### 235.

На основу члана 6. став 1. тачка 5, 14, 22. и 23. и став 2. истог члана, члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 22. Закона о културном наслеђу („Службени гласник РС“, бр. 129/21), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, бр. 99/09, 67/12 - одлука УС, 18/20 – др. закон и 111/21 – др. закон), у складу са Законом о филмском и осталом аудиовизуелном наслеђу („Службени гласник РС“, бр. 76/23), на основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АП Војводине“, бр. 57/24), члана 15. и 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) и у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 105/16 и 112/17), Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

#### КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ - СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗАШТИТЕ, РЕСТАУРАЦИЈЕ, РЕПАРАЦИЈЕ, ДИГИТАЛИЗАЦИЈЕ И АРХИВИРАЊА АРХИВског ФИЛМСКОГ И АУДИО ВИЗУЕЛНОГ МАТЕРИЈАЛА ОД ЗНАЧАЈА ЗА АП ВОЈВОДИНУ У 2025. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) финансираће – суфинансирати у 2025. години, средствима у укупном износу од **48.000.000,00 динара**, пројекте заштите, рестаурације, репарације, дигитализације и архивирања архивског филмског и аудио визуелног материјала који је у власништву АП Војводине и смештен је на чување у Архиву Југословенске кинотеке на основу Уговора између Покрајинског секретаријата за културу и Југословенске кинотеке о предаји на чување филмског фонда Аутономне покрајине Војводине, од 11. новембра 2009. године, а који чине: изворни материјали, оригинални негативи (слика и тон) дугометражних играних, документарних и краткометражних филмова **из продукције Неопланта филма и Звезда филма**, снимљена филмска документација, остаци радних копија и изворних филмских негатива, копије филмова који немају оригинале, други монтирани и немонтирани материјал, филмска фото-документација и други материјали о филмовима.

#### Циљеви конкурса су:

- допринос заштити, очувању и промоцији архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину;
- стварање услова за дуготрајно чување и презентовање дигитализованог архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину, као дела културног наслеђа, уз помоћ савремених технолошких процеса и на новим носачима, у складу препорукама датим у Смерницама за дигитализацију културног наслеђа у Републици Србији, које су доступне на веб адреси Министарства културе:

<http://www.kultura.gov.rs/cyr/dokumenti/propisi-iz-oblasti-kulture/smernice-za-digitalizaciju-kulturnog-nasledja-u-republici-srbiji> и [Правилнику о ближим условима за дигитализацију културног наслеђа](#) („Службени гласник РС“, бр. 76/18);

- подизање свести о потреби очувања културног наслеђа и значају процеса дигитализације културног наслеђа у савременом свету;
- повећање доступности очуване и дигитализоване архивске филмске и аудио визуелне грађе,
- допринос националном умрежавању дигитализованог културног наслеђа, и
- обезбеђивање услова за ширење и стварање нове публице путем дигиталних медија.

Конкурсом ће се приоритетно подржати пројекти, који доприносе:

- аналогној и дигиталној рестаурацији архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину, применом савремених метода којима са обезбеђује очување, рестаурација, дигитализација и архивирање постојећег изворног материјала применом усвојених методологија, поступака и стандарда, ради даље обраде и дигитализације;
- процесу рестаурација архивског филмског и аудио визуелног материјала, који обухвата лабораторијске услуге, контролу филмског материјала, манипулацију филмском траком пре процеса лабораторијске обраде и скенирања;
- скенирању постојећег материјала према усвојеним техничким карактеристикама прописаним у Смерницама за дигитализацију културног наслеђа у Републици Србији, које обезбеђује услове за будуће емитовање и приказивање, и
- дигиталну постпродукцију, колор корекцију и рестаурацију материјала уклањањем нечистоћа и оштећења, његовој обради у циљу израде високорезолуцијске рестауриране мастер дигиталне копије и оперативне копије за друге потребе, и
- дигитално и аналогно архивирање материјала за потребе чувања и приказивања.

#### И - ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу **Пријаве за финансирање – суфинансирање пројеката заштите, рестаурације, репарације, дигитализације и архивирања архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину у 2025. години**, која се може преузети са интернет странице Секретаријата, са пратећом документацијом.

#### Под потпуном Пријавом подразумева се:

- уредно попуњен и оверен образац Пријаве,
- достављен Детаљан опис пројекта (у прилогу),
- детаљно разрађен буџет пројекта по врстама трошкова (у Пријави),
- опис стручних капацитета подносиоца, односно реализатора пројекта и доказ о успешно реализованим сличним пројектима у претходном периоду (у прилогу), и
- достављена обавезна пратећа документација (у Пријави, део II – ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ).

**2. За тачност података** унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

**3. Пријаве са прилозима**, подносе се у **1 (једном) потписаном и овереном примерку**, предајом Писарници покрајинских органа управе (зграда Покрајинске владе у Новом Саду), у периоду од 9 до 14 часова или се упућују поштом на адресу:

**Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама**  
**21101 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16**

*(Конкурс за финансирање – суфинансирање пројеката заштите, рестаурације, репарације, дигитализације и архивирања архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину у 2025. години)*

**НАПОМЕНА:** До наведеног рока, Подносилац је ДУЖАН да образац сваке пријаве пошаље и путем **електронске поште**, у ПДФ-у, на адресу: [dusica.juribasic@vojvodina.gov.rs](mailto:dusica.juribasic@vojvodina.gov.rs), заједно са пратећом документацијом (Обавезни прилози).

Конкурс се објављује у дневном листу „Дневник“ и на интернет страници Секретаријата: [www.kultura.vojvodina.gov.rs/konkursi-iz-oblasti-kulture/](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs/konkursi-iz-oblasti-kulture/), дана 26. фебруара 2025. године.

**РОК** за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања у дневном листу „Дневник“, односно **од 27. фебруара до 28. марта 2025. године**.

4. Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

5. Рок за реализацију пројекта је 6 (шест) месеци од дана закључења уговора са Подносиоцем чији пројекат буде одобрен за финансирање, односно суфинансирање.

6. О избору пројеката по Конкурсу одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно и које се објављује на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultu.vojvodina.gov.rs](http://www.kultu.vojvodina.gov.rs).

7. Пријаве достављене након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или искључиво путем електронске поште, као и непотписане и неоверене пријаве, неће се узимати у разматрање.

8. Пријаве и приложена документација се НЕ ВРАЋАЈУ.

9. Додатне информације о Конкурсу се могу добити у Секретаријату на телефон: 021/487-45-34, и-мејл: [dusica.juribasic@vojvodina.gov.rs](mailto:dusica.juribasic@vojvodina.gov.rs).

## II - ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу, као Подносиоци пријава, могу да учествују:

- установе, уметничка и друга удружења регистрована за обављање делатности културе, односно заштите културног наслеђа,
- правна лица која послују у области Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма, као и
- други субјекти у култури који испуњавају наведене услове и друге стручне и техничке капацитете да реализују пројекте који су тема Конкурса, осим установа културе чији је оснивач АП Војводина и који се финансирају сходно члану 74. Закона о култури.

2. Подносиоци пријаве морају да испуњавају следеће услове:

- да документују да поседују опрему реномираних произвођача потребну за успешну и квалитетну реализацију пројеката који су тема Конкурса,

- да могу да обезбеде реализацију пројеката који су тема Конкурса, са системима за архивирање све три технологије заступљене у свету: Ласер, Лед и ЦРТ,
- да имају стручне и техничке могућности праћења и евидентирања свих параметара архивирања током процеса,
- да у технолошком процесу архивирања могу да реализују некомпресовани формат слике који доноси максимални квалитет,
- да имају могућност набавке квалитетних материјала потребних за успешну и квалитетну реализацију пројеката који су тема Конкурса,
- да могу да обезбеде контролу квалитета процеса ангажовањем високо стручних супервизора из земље и иностранства,
- да поседују лиценце потребне за успешну и квалитетну реализацију пројеката који су тема конкурса,
- да могу да обезбеде контролу процеса у свакој фази и то документују у извештајима,
- да располажу особљем обученим за рад и манипулацију са филмом, и
- да имају могућност архивирања на веома дугачак период.

## III - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Пројекти заштите, рестаурације, репарације, дигитализације и архивирања архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину у 2025. години, који се финансирају из буџета АП Војводине у 2025. години морају:

- садржински да одговарају наведеним областима и приоритетима Конкурса,
- да испуњавају опште и посебне услове Конкурса,
- да буду усклађени с правилницима и смерницама из области дигитализације културног наслеђа,
- да квалитет опреме коју поседује подносилац пројекта обезбеђује квалитетну реализацију циљева Конкурса и прописане стандарде дигитализације филмске грађе, као дела културног наслеђа, који су утврђени у Смерницама за дигитализацију културног наслеђа у Републици Србији,
- да су пројекти усаглашени с принципима законитости и економичног финансијског управљања, и
- да су усклађени с Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе, која је истакнута на интернет страници Секретаријата.

Секретаријат неће финансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, ПТТ трошкови, закуп простора и слично), набавку опреме, као ни плате запослених код подносиоца пројекта.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Александра Ћирић Бошковић, с.р

## 236.

На основу члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон и 111/21 – др. закон), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о кинематографији („Сл. гласник РС”, бр. 99/11, 2/12 – испр. и 46/14 – одлука УС и 76/23 – др. закон), члана 12. и члана 14. Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи за културу („Службени гласник РС”, бр. 62/21 и 48/23), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 57/24), члана 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), а у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финан-

сикају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 105/16 и 112/17), Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

**КОНКУРС  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ФИЛМСКЕ  
УМЕТНОСТИ  
И ОСТАЛОГ АУДИО-ВИЗУЕЛНОГ СТВАРАЛАШТВА У АП  
ВОЈВОДИНИ У 2025. ГОДИНИ**

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат), с циљем стварања и промовисања производа од културног значаја, у 2025. години суфинансираће:

- производњу играних и документарних филмова, као и комбинације ових филмских родова и
- филмске манифестације, фестивале, колоније и остале пројекте у области филмске уметности, у укупном износу од **80.000.000,00 динара** (словима: осамдесет милиона динара и 00/100).

**ПРАВО УЧЕШЋА**

Право учешћа на конкурс имају подносиоци пријава чије је седиште на територији АП Војводине, у тренутку евентуалне исплате државне помоћи, и то:

- за производњу играних и документарних филмова, као и комбинације ових филмских родова:
  - *привредна друштва и предузетници, регистровани за производњу кинематографских дела и аудио-визуелних производа (шифра делатности: 5911) и*
  - *удружења у култури, која у свом оснивачком акту и/или статуту имају дефинисану делатност производње кинематографских дела и аудио-визуелних производа;*
- за филмске манифестације, фестивале, колоније и остале пројекте у области филмске уметности:
  - *јавна нефинансијска предузећа и организације;*
  - *привредна друштва и предузетници, регистровани за обављање делатности у култури и*
  - *удружења у култури;*

На конкурс могу да учествују и подносиоци пријаве из Републике Србије, чије је седиште ван територије АП Војводине, у тренутку евентуалне исплате државне помоћи, уколико додатно испуњавају бар један од следећих критеријума:

- да су идеја, тема и садржај филма/пројекта у вези с културним простором АП Војводине;
- да значајан део чланова филмске екипе чине аутори и/или филмски радници с територије АП Војводине;
- да ће филм/пројекат у целисти или делом бити снимљен/реализован на територији АП Војводине.

**ПРИЈАВЉИВАЊЕ**

Пријава на конкурс се подноси на обрасцу и то:

- за производњу играних и документарних филмова, као и комбинације ових филмских родова:

*Пријава – Конкурс за суфинансирање пројекта филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2025. години – производња филмова*

- за филмске манифестације, фестивале, колоније и остале пројекте у области филмске уметности:

*Пријава – Конкурс за суфинансирање пројекта филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2025. години – манифестације, фестивали и други пројекти*

Обрасци пријава се могу преузети на интернет страници Секретаријата: <http://www.kultura.vojvodina.gov.rs> или у просторијама Секретаријата (адреса: Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад).

Пријавни образац садржи и обавештење о обавезној документацији, односно прилозима који се уз њега достављају. Под потпуном пријавом подразумева се уредно попуњен и оверен пријавни образац са свим припадајућим прилозима.

Подносилац може поднети највише три конкурсне пријаве.

Пријава и приложена документација се подносе у једном примерку и не враћају се подносиоцима.

Пријаве се подносе предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе, радним данима од 9 до 14 часова) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама  
Булевар Михајла Пупина 16  
21000 Нови Сад  
(Конкурс за суфинансирање пројекта филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2025. години).

**ВАЖНА НАПОМЕНА:** Попуњен образац сваке пријаве (у Word-у и PDF-у) обавезно послати и на и-мејл адресу: [filmsko.apv@gmail.com](mailto:filmsko.apv@gmail.com)

Конкурс се објављује у дневном листу „Дневник“, и на званичном веб-сајту [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs), дана 26. фебруара 2025. године.

Пријаве се подносе у периоду од 27. фебруара до 28. марта 2025. године.

Датум предаје пошиљке овлашћеној пошти сматраће се датумом предаје пријаве по конкурс.

Резултати конкурса објављују се на интернет страници Секретаријата: <http://www.kultura.vojvodina.gov.rs>.

**КРИТЕРИЈУМИ**

– *општи критеријуми:*

Пријаве пристигле у конкурсном року, које испуњавају све формалне захтеве и опште услове конкурса, разматра и образлаже конкурсна комисија коју образује Секретаријат, према критеријумима утврђеним Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава:

- 1) усклађеност пројекта са општим интересом у култури и циљевима и приоритетима конкурса;
- 2) квалитет и садржајна иновативност пројекта;
- 3) капацитети потребни за реализацију пројекта (стручни, односно уметнички капацитети и неопходни ресурси)
- 4) финансијски план – разрађеност, усклађеност са планом активности пројекта, економичност и укљученост више извора финансирања;
- 5) степен утицаја пројекта на квалитет културног живота заједнице.

Пријаве достављене након наведеног рока за пријаву, пријаве на неадекватном пријавном обрасцу, пријаве с непотпуном документацијом, пријаве послате путем електронске поште, непотписане и неверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Секретаријат доделио средства на име финансирања или суфи-

нансирања пројеката и програма у култури, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији у предвиђеном року или је утврђен ненаменски утрошак додељени средстава – комисија неће разматрати.

За пројекте филмских манифестација, фестивала, колонија и осталих пројеката у области филмске уметности, Секретаријат може доделити највише до 90% оправданих трошкова потребних за реализацију пројекта.

Трошкови горива, угоститељске услуге и трошкови репрезентације се признају највише у износу до 5% од укупног износа додељених средстава. Ови трошкови могу бити признати у износу већем од 5% у изузетним случајевима, када је пројекат таквог садржаја да укључује ове елементе (исхрана учесника на фестивалима, превоз и сл.), а које ће комисија посебно разматрати и одобравати.

Секретаријат неће финансирати и суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, интернет, провизије код банке, осигурање, закуп простора, канцеларијски трошкови, курирске и поштанске услуге и сл.), плате запослених код подносиоца пријаве, а такође ни набавку опреме, осим у изузетним случајевима када је пројекат таквог садржаја да укључује ове елементе, а које ће комисија посебно разматрати и одобравати.

Подносилац је у обавези да трошкове пројекта дефинише у складу са конкурсним условима, активностима у оквиру пројекта, са посебним акцентом на рационалност и економичност приликом њихове пројекције.

– *посебни критеријуми за производњу филмова:*

Осим наведених општих критеријума, приликом разматрања пријава које се односе на производњу филмова, с циљем стварања и промовисања производа од културног значаја, биће узети у обзир и следећи критеријуми:

- 1) оригиналност, иновативност, квалитет, аутентичност идеје, теме и сценаристичке грађе;
- 2) процена доприноса значају домаћој филмској и другој аудио-визуелној делатности и
- 3) изводљивост пројекта (буџет, сложеност снимања, план и термини снимања).

Средства се могу доделити за **трошкове продукције**. Средства се не могу доделити за трошкове претходних радњи (обилазак локација за снимање, одабир глумца, пробна снимања), нити за трошкове постпродукције и дистрибуције.

Секретаријат ће суфинансирати до 50% буџета продукције, уз поштовање правила о кумулацији помоћи са помоћима добијеним са других локалних, регионалних или државних нивоа доделе помоћи, за покриће истих оправданих трошкова.

Учеснику конкурса који је већ користио средства намењена пројектном суфинансирању на републичком, покрајинском или локалном нивоу и испуњава одговарајуће критеријуме и претходне уговорне обавезе према Секретаријату, могу бити додељена средства за суфинансирање истог филма само још једном, а изузетно два пута, до краја реализације пројекта и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 50% буџета продукције пројекта.

Приликом разматрања пројеката у обзир ће се узети и усклађеност са циљевима и приоритетима стратешких докумената Републике Србије и Аутономне покрајине Војводине, као и усклађеност са Законом о родној равноправности („Сл. гласник РС”, бр. 52/21), у смислу члана 6. тачка 2.

Секретаријат неће суфинансирати пројекте који вређају људско достојанство, угрожавају људска права, заговарају дискриминацију, мржњу и насиље, као ни оне с порнографским садржајем.

Рок за потпуну реализацију филма који буде суфинансиран по овом конкурсном може бити најкасније до краја 2027. године.

Додатне информације се могу добити у Секретаријату, сваког радног дана од 9 до 14 часова, путем телефона 021/487 4714 и електронске адресе: [natasa.matijevic@vojvodina.gov.rs](mailto:natasa.matijevic@vojvodina.gov.rs).

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Александра Ђирић Бошковић, с.р.

## 237.

На основу члана 62. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон и 111/21 – др. закон), члана 18, 19. и 20. Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник РС”, бр. 92/23, у даљем тексту: Закон), члана 8. став 1. и 2. Закона о контроли државне помоћи („Сл. гласник РС”, бр. 73/19), Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања („Сл. гласник РС”, бр. 9/22 и 32/23), члана 16. став 1. и члана 34. став 7. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Сл. лист АПВ”, бр. 57/24), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС”, бр. 6/24 и 106/24), Правилника о начину успостављања и садржини Јединственог информационог система за спровођење и праћење суфинансирања пројеката у области јавног информисања („Сл. гласник РС”, бр. 97/24), Мишљења Комисије за контролу државне помоћи, број:110-00-00023/2023-01/5 од 18. јануара 2024. године и Решења о расписивању конкурса и појединачним давањима за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2025. години, број: 000199006 2025 80252 005 001 012 001 од 25. фебруар 2025. године, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ПРОИЗВОДЊЕ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА У 2025. ГОДИНИ

#### І ПРЕДМЕТ, ЦИЉЕВИ И ПРОГРАМСКИ ПРИОРИТЕТИ

Конкурс се расписује ради пружања финансијске подршке производњи медијских садржаја који омогућавају остваривање јавног интереса грађана АП Војводине у области јавног информисања, односно производње медијских садржаја из области јавног информисања који доприносе истинитом, непристрасном, правременом и потпуном информисању свих грађана АП Војводине о темама од локалног и регионалног значаја, како припадника српског народа, тако и припадника националних мањина – националних заједница.

**Намена конкурса је:** производња ТВ програма који доприносе очувању српског културног и националног идентитета и језика, развој српске културе и афирмација општег културног наслеђа; производња медијских садржаја у другим врстама медија који доприносе очувању српског културног и националног идентитета и језика и развоју српске културе; производња медијских садржаја који доприносе очувању и афирмацији културног, националног и језичког идентитета националних мањина – националних заједница; афирмација мултикултуралности и интеркултуралности; подршка пронаталитетној политици; подстицање и развој дијалога, бољег упознавања и разумевања различитих група; унапређење социјалне заштите; унапређење родне равноправности; унапређење друштвене бриге о деци и младима; развој науке, спорта и физичке културе; унапређење положаја и равноправности и спречавање дискриминације мањинских и социјално, економски или на било који други начин угрожених друштвених група; заштита животне средине и здравља људи; борба против

корупције; борба против сиромаштва; борба против говора мржње; развој медијског плурализма и унапређење медијског и новинарског професионализма; унапређење медијске писмености, јавно информисање осетљивих група, укључујући и медије, који објављују информације на знаковном језику или Брајевом писму или на други начин, који омогућава да се несметано остварује право у јавном информисању.

Програмски приоритети су: очување српског културног и националног идентитета и језика, развој српске културе и афирмација општег културног наслеђа; очување и афирмација културног, националног и језичког идентитета националних мањина – националних заједница; подстицање и развој дијалога, бољег упознавања и разумевања између различитих заједница; афирмација мултикултуралности и интеркултуралности; подршка пронаталитетној политици; унапређење родне равноправности и употребе родно одговорног језика; унапређење друштвене бриге о деци и младима; превенција насиља у породици и вршњачког насиља; унапређење положаја и равноправности и спречавање дискриминације мањинских и социјално, економски или на било који други начин угрожених друштвених група; заштита животне средине и здравља људи.

Пројекти који се баве горе наведеним темама имаће предност приликом оцењивања, али учесници Конкурса могу да предложе и друге теме којима се унапређује јавни интерес у области јавног информисања.

## II ИЗНОС СРЕДСТАВА

Укупна вредност средстава који се распоређује на Конкурсу износи:

**115.000.000,00** динара, и то за:

**1. приватна предузећа 70.000.000,00** динара, при чему је за медијске садржаје на српском језику одређено **60.000.000,00** динара, а за медијске садржаје на језицима националних мањина **10.000.000,00** динара;

**2. невладине организације 30.000.000,00** динара, при чему је за медијске садржаје на српском језику одређено **20.000.000,00** динара, а за медијске садржаје на језицима националних мањина **10.000.000,00** динара;

**3. невладине организације 15.000.000,00** динара, које објављују информације на знаковном језику или Брајевом писму или на други начин, који омогућава да се несметано остварује право у јавном информисању.

Број према намени средстава:	Економска класификација	Износ новчаних средстава
1.	4541	<b>70.000.000,00</b>
2.	4819	<b>30.000.000,00</b>
3.	4819	<b>15.000.000,00</b>

Учесници на конкурсима дужни су јасно да назначе језик планираног медијског садржаја, уколико се пријављују за производњу медијских садржаја на језицима националних мањина (у Обрасцу 1 – Пријава, у реду 1.2 Назив конкурса).

Учесницима конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја могу се одобрити средства највише до 80% вредности пројекта, а за производњу медијских садржаја за телевизије може се поднети захтев за суфинансирање пројеката у износу који не прелази 50% оправданих трошкова производње медијских садржаја, изузев тема, које су наведене у тексту овог Конкурса, а у складу са Уредбом о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања.

Најмањи износ средстава који се може одобрити по пројекту износи **100.000,00 динара**, а највећи износ средстава по пројекту износи **5.000.000,00 динара**.

## III ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

### Право учешћа на Конкурсу има:

1. Издавач чији је медиј уписан у Регистар медија у складу са законом и који има одговарајуће овлашћење за пружање медијске услуге у складу са законом који уређује електронске медије односно који је уписан у **Регистар медијских услуга** који води Регулаторно тело за електронске медије, када се ради о електронским медијима;

2. Лице које се бави производњом медијских садржаја и које је уписано у Евиденцију произвођача медијских садржаја и које приложи доказ да ће суфинансиран медијски садржај бити реализован путем медија који испуњава услове из тачке 1) овог одељка.

3. Медији који има националну покривеност, под условом да је предложени пројекат од значаја за остваривање јавног интереса у области јавног информисања за грађане Аутономне покрајине Војводине, под условом да испуњавају услове из тачке 1. овог одељка.

### Право учешћа на Конкурсу нема:

1. Издавач чији медиј није уписан у Регистар медија, односно произвођач медијског садржаја који није уписан у Евиденцију произвођача медијског садржаја

2. Републички и покрајински јавни медијски сервиси, односно Јавна медијска установа „Радио-телевизија Србије“ и Јавна медијска установа „Радио-телевизија Војводине“ и издавачи медија који су у целини или делу у јавној својини или које се у целини или делом финансира из јавних прихода.

3. Издавачи медија у коме нису објављени основни подаци о медију у облику импресума.

4. Издавачи медија, односно лица која се баве производњом медијских садржаја, који су добили средства за суфинансирање пројекта на конкурс Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, а нису у уговором предвиђеном року и прописаној форми поднели извештај о реализацији пројекта или за које се утврди да су ненаменски утрошили средства, односно да нису испунили уговорну обавезу.

5. Лица која се налазе у поступку повраћаја државне или де minimis помоћи, као и лица која су у тешкоћама у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи.

6. Издавачи, односно лица, која се баве производњом медијских садржаја са истим пројектом који је подржан на конкурсима Републике Србије, аутономне покрајине односно јединице локалне самоуправе и за који је корисник органу доставио извештај о реализацији пројекта;

7. Издавачи, односно лица, која се баве производњом медијских садржаја који нису унели податке и документа у Јединствени информациони систем (у даљем тексту: ЈИС).

### Услови за учешће на конкурсима:

На конкурс се може конкурисати само с једним пројектом.

Издавач више медија може конкурисати с једним пројектом за сваки медиј.

Пројекат подразумева заокружену програмску целину или део целине (жанровска или временска) којом се доприноси остваривању јавног интереса у области јавног информисања. Пројекат не подразумева праћење друштвених, економских, политичких, културних, спортских и других дешавања на дневном нивоу и као такав ће бити одбачен.

Средства се додељују за производњу новог медијског садржаја, у складу са планираним активностима наведеним у пројекту.

Учесник конкурса може поднети захтев за суфинансирање пројекта у износу који не прелази 80% оправданих трошкова предложеног пројекта, а највише до износа утврђеног конкурсом.

Учесник конкурса за производњу медијских садржаја за телевизије може поднети захтев за суфинансирање пројекта у износу који не прелази 50% оправданих трошкова производње медијских садржаја, а највише до износа утврђеног конкурсом.

Изузетно, у складу са Уредбом о условима и критеријумима за доделу државне помоћи у области јавног информисања, учесник конкурса за производњу медијских садржаја за телевизије може поднети захтев за суфинансирање пројекта у износу који не прелази 80% оправданих трошкова, уколико се конкурс расписује за пројекте производње медијских садржаја чија комерцијална експлоатација није предвиђена, и то за:

- 1) производњу медијских садржаја намењених друштвено осетљивим групама, као што су деца и млади, жене, старе особе, социјално и здравствено угрожена лица, особе са инвалидитетом, припадници ЛГБТ заједнице, припадници етничких мањина и др.;
- 2) производњу медијских садржаја који су намењени очувању, изражавању културног идентитета како српског народа тако и националних мањина, водећи рачуна да националне мањине прате одређене програмске целине на свом матерњем језику и писму;
- 3) производњу медијских садржаја који промовишу и афирмишу теме из области науке, општег образовања, укључујући и медијску писменост као део образовног система, здравственог образовања и образовања у вези са заштитом животне средине;
- 4) производњу медијских садржаја намењених информисању наших грађана у иностранству на српском језику, као и припадника српског народа који живи ван територије Републике Србије;
- 5) производњу медијских садржаја намењених представљању културног наслеђа и уметничког стваралаштва у земљи и иностранству.

Учесник конкурса који је у текућој календарској години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на конкурс за суфинансирање истог пројекта само још једном у тој години, и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 80% оправданих трошкова, односно 50% оправданих трошкова за телевизије.

Учесник конкурса, који не располаже одговарајућим капацитетима, може ангажовати издавача чији је медиј уписан у Регистар медија у складу са законом, односно лице које се бави производњом медијских садржаја и које је уписано у Евиденцију произвођача медијских садржаја, а није запослено код издавача нити је повезано лице са издавачем у смислу закона којим се уређује правни положај привредних друштава и других облика организовања, за производњу медијског садржаја чија вредност не прелази 20% од износа средстава који је Секретаријат доделио за реализацију пројекта.

Оправдани трошкови су трошкови настали у вези са израдом медијског садржаја, а нарочито:

- 1) процењени бруто трошкови зарада и накнада ангажованих лица на производњи медијских садржаја;
- 2) трошкови закупа простора, опреме, локације и друге неопходне материјалне и нематеријалне имовине за потребе производње медијских садржаја;
- 3) трошак употребе сопствене имовине (амортизација);
- 4) трошкови увођења нових технологија са циљем унапређења услуге јавног информисања (дигитализација, прилагођавање медијских садржаја особама са инвалидитетом и др.);
- 5) трошкови истраживања малог опсега, која имају за циљ боље разумевање навика коришћења медија, степен медијске писмености и положаја друштвено осетљивих група у медијима.

Средства која се додељују на расписаним конкурсима, у складу са условима и критеријумима за доделу државне помоћи у области јавног информисања, не смеју допринети повећању основних средстава корисника, односно проширењу постојећих делатности, нити обједињавању медија и оснивању и/или регистрацији нових учесника на тржишту.

Ако учесник на тржишту, поред израде конкретног медијског садржаја обавља и друге делатности у вези са израдом медијског садржаја или истовремено производи више медијских садржаја коришћењем или ангажовањем истих ресурса (нпр. људских, материјалних или нематеријалних), у оправдани трошак улази сразмерни удео у заједничким трошковима продукције.

Сразмерни удео у заједничким трошковима обрачунава се на основу тржишне цене употребе ресурса или на други пригодан начин којим се омогућава израчунавање удела у заједничким трошковима.

Оправданим трошковима **не** сматрају се трошкови штампања, трошкови дистрибуције и трошкови промоције медијског садржаја.

Учесник конкурса којем су за реализацију пројекта већ одобрена средства од два органа јавне власти дужан је да обавести друге органе, на чијим је конкурсима учествовао са истим пројектом, да је пројекат два пута суфинансиран у складу са Законом и да одустаје од учешћа на конкурс.

#### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Критеријуми на основу којих се оцењују пројекти пријављени на конкурс су:

- 1) мера у којој су предложене пројектне активности подесне да остваре јавни интерес у области јавног информисања и
- 2) мера у којој се медиј путем кога ће бити реализован пројекат придржава професионалних и етичких стандарда.

На основу критеријума из става 1. тачка 1) овог одељка посебно се оцењује:

- 1) релевантност пројекта;
- 2) изводљивост пројекта;
- 3) праћење реализације пројекта;
- 4) капацитети предлагача пројекта;
- 5) доступност садржаја циљној групи;
- 6) буџет и оправданост трошкова.

На основу критеријума из става 1. тачка 2) овог одељка сваки члан комисије оцењује:

- 1) да ли су медију путем којег ће бити реализован пројекат изречене мере од стране државних органа, регулаторног тела за електронске медије или Савета за штампу, у последњих годину дана, због кршења професионалних и етичких стандарда;
- 2) тежину прекршаја и учесталост понављања.

На основу критеријума за оцену пројекта формира се бодовна листа за оцењивање пројекта, према којој се бодује сваки појединачни пројекат.

Пројекат бодује сваки члан комисије, а највећа оцена коју пројекат може добити је 100 бодова.

Бодови свих чланова комисије се сабирају и деле са бројем чланова комисије.

Након утврђивања коначног броја бодова формира се ранг листа пројекта на основу којих комисија предлаже износе средстава за сваки подржани пројекат, у складу са одређеним износом средстава за конкурс.

Уколико два или више пројеката имају једнак број бодова, а износ преосталих средстава није довољан да се подрже сви пројекти, комисија ће предложити који пројекат ће бити суфинансиран и образложити свој предлог.

#### **V ОБЈАВЉИВАЊЕ КОНКУРСА, НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И РОКОВИ**

Конкурс се објављује дана 27. фебруара 2025. године на веб порталу Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs), у дневном листу „Дневник“ и у ЈИС-у.

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања на веб порталу Секретаријата и у ЈИС-у, односно **од 28. фебруара до 29. марта 2025. године у 23:59 часова**.

Пријаве које не испуњавају услове за учешће на конкурс као и пријаве достављене након истека рока биће одбачене.

Средства се додељују за пројекте чија реализација може трајати до годину дана од дана доношења одлуке о додели средстава. Корисник средстава је дужан да извештај о реализацији утрошених средстава достави у року од 30 дана од завршетка пројекта.

Одлука о расподелу средстава доноси се најкасније у року од 90 дана од дана закључења конкурса и биће објављена у ЈИС-у и на веб порталу Секретаријата.

#### **VI ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Учесник Конкурса обавезано путем ЈИС-а доставља пројекат и прилаже следећу документацију:

1. Пријаву за суфинансирање пројекта Образац 1 (попунити у ЈИС-у додавањем тражених делова наведеног обрасца (Пројектне активности, Изводљивост пројекта, Праћење реализације пројекта, Капацитети за реализацију пројекта, Буџет пројекта);

2. Доказ (потврда не старија од 30 дана), да ће медијски садржај бити објављен у медију који је уписан у Регистар медија (обавезно само за лица која се баве производњом медијских садржаја, а нису издавачи медија);

3. Изјаве учесника на Конкурсу које су саставни део Конкурса;

4. Импресум достављају:

- Телевизије: скрин шот (не старији од три дана од објављивања конкурса);
- Радио станице: изјаву 4 која је саставни део Конкурса;
- Интернет портали: скрин-шот странице на којој је објављен импресум и
- Штампани медији: скенирани штампани примерак последњег објављеног издања у којима ће медијски садржај бити објављен;

#### **VII ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ У РАДУ КОМИСИЈЕ**

Оцену пројеката поднетих на Конкурс врши стручна комисија коју именује покрајински секретар Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама.

Позивају се новинарска и медијска удружења да путем ЈИС-а предложе чланове стручне комисије.

Позивају се теоретичари, аналитичари и практичари из области медија заинтересовани за учешће у раду комисије, да путем ЈИС-а предложе своје чланство у комисији.

Биографије кандидата за чланове комисије се вреднују на основу бодовне листе за чланове комисије, која је саставни део обрасца за пријаву за члана комисије (Образац 3).

Предложена лица не смеју бити у сукобу интереса нити обављати јавну функцију, у складу са правилима о борби против корупције.

Предлози за чланове стручне комисије могу се послати **у року од 20 дана од дана објављивања Конкурса** у ЈИС-у и на веб порталу Секретаријата односно **до 19. марта 2025. године**.

#### **VIII ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА**

Одлука о расподелу средстава по расписаном Конкурсу, доноси се у облику решења. Решење ће бити објављено у ЈИС-у и на веб порталу Секретаријата: [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs) и достављено свим учесницима конкурса у електронској форми.

Уговор ће се закључити са учесником конкурса коме су додељена средства, а коме рачун у моменту закључивања уговора није у блокади, односно неће му се пренети средства на рачун уколико му рачун буде блокиран након закључења уговора.

Учесник конкурса попуњава изјаву о објављивању/емитовању произведеног медијског садржаја, односно изјаву о реализацији планираних активности пре емитовања/реализације активности на обрасцу који је доступан на платформи ЈИС, најкасније осам дана пре почетка емитовања медијског садржаја, односно пре почетка реализације пројектне активности.

Додатне информације се могу добити радним данима од 11 до 14 часова на телефоне: +381 21 487 4271; 487 4521; 487 4368.

Одобрена средства се користе искључиво за намене за које су додељена.

#### **IX ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ АКТИВНОСТИМА**

Након реализације пројекта корисник средстава попуњава наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта, на обрасцу који је доступан на платформи ЈИС, најкасније 30 дана од дана реализације пројекта.

Уз наративни и финансијски извештај о реализацији Пројекта корисници средстава достављају и доказ о реализацији и дистрибуцији/емитовању Пројекта.

Правдање сопствених средстава за реализовани пројекат је обавезно.

Корисници који добију средства у износу већем од 1.200.000,00 динара (милион и двеста хиљада динара), уз наративни и финансијски извештај, достављају извештај овлашћеног ревизора, најкасније у року од 60 дана од дана реализације пројекта. Наведени трошкови финансирају се из средстава која је орган јавне власти доделио за реализацију пројекта.

Корисници који добију 1.000.000,00 динара (милион динара) или више као средство обезбеђења достављају Секретаријату две бланко соло менице - овлашћењем, које су регистроване у пословној банци корисника.

Кориснику средстава који није у року и у прописаној форми доставио извештај о реализацији пројекта и кориснику који је ненаменски користио додељена средства орган упућује захтев за повраћај средстава са припадајућом каматом обрачунатом од дана преноса средстава за реализацију пројекта до дана повраћаја средстава.

#### **X ПРАВИЛА О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

На учеснике Конкурса примењују се правила о заштити података о личности у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, бр. 87/18).

#### **Контакт за додатне информације**

Додатне информације могу се добити у Секретаријату радним данима од 11 до 14 часова, на телефоне 021/487-4271; 021/487-4521 и 021/487-4368.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Александра Ђирић Бошковић с.р.

**238.**

На основу члана 62. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон и 111/21 – др. закон), члана 18. и 19. Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник РС“, бр. 92/23), члана 8. став 1. и 2. Закона о контроли државне помоћи („Сл. гласник РС“, бр. 73/19), Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 9/22 и 32/23), Уредбе о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (de minimis помоћи) („Службени гласник Републике Србије“, број 23/21), члана 16. став 1. и члана 34. став 7. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/24), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 6/24 и 106/24), Правилника о начину успостављања и садржини Јединственог информационог система за спровођење и праћење суфинансирања пројеката у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 97/24), Мишљења Комисије за контролу државне помоћи, број:110-00-00023/2023-01/5 од 18. јануара 2024. године и Решења о расписивању конкурса и појединачним давањима за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2025. години, број: 000199006 2025 80252 005 001 012 001 од 25. фебруара 2025. године, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

**КОНКУРС  
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ  
СТАНДАРДА У 2025. ГОДИНИ**

**I**

Конкурс се расписује ради пружања финансијске подршке пројектима који доприне унапређивању медијског и новинарског професионализма и професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања.

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) ће корисницима одобрити средства у складу са Уредбом о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 9/22 и 32/23) и Уредбом о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 9/22 и 32/23), Уредбе о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (de minimis помоћи) („Службени гласник Републике Србије“, број 23/21).

Укупан износ средстава који се распоређује износи:

**15.000.000,00 динара.**

Економска класификација	Износ новчаних средстава
4651	<b>15.000.000,00</b>

Најмањи износ средстава који се може одобрити по пројекту износи **100.000,00 динара**, а највећи износ средстава по пројекту износи **2.500.000,00 динара**.

**I НАМЕНА КОНКУРСА**

Конкурс је намењен за стручне едукације, унапређење професионалних и етичких стандарда и истраживања у области јавног информисања.

**1.1. Предмет конкурса:** Средства се додељују за суфинансирање пројеката који доприне унапређењу медијског професионализма, истраживања и анализе стања у медијској области, уна-

пређење медијске писмености, организовања стручних скупова или учешћа на стручним скуповима, који се баве едукацијом запослених у медијима, за суфинансирање медијских фестивала и јавних расправа у вези медијске регулативе.

Носиоци пројекта могу бити правна лица, која су издавачи медија, професионална новинарска удружења, новинарске школе, стручне агенције у области новинарства и невладине организације које се претежно баве медијском проблематиком.

**1.2. Циљеви конкурса:** Суфинансирање пројеката који имају за циљ јачање стручних капацитета новинарског и осталог кадра у медијима, подизање нивоа медијске писмености, унапређење новинарског професионализма, јачање новинарске аутономије и саморегулације.

Средства се одобравају у циљу едукације новинара и других медијских стручњака, сталног праћења законске регулативе, размене искустава у области јавног информисања, афирмације новинарства и упознавања стручне јавности са медијским производима.

**1.3. Програмски приоритети су:** унапређење и промоција медијског и новинарског професионализма, новинарске аутономије и саморегулације; јачање стручних капацитета медијских посленика (новинара, менаџера, истраживача, стручњака из области медијског права и сл.); упознавање јавности са развојем и новим достигнућима у медијском сектору; економски положај новинара; истраживања и анализе о стању у медијској области; унапређење медијске писмености.

**II ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ****Право учешћа на Конкурсу има:**

- Издавач чији је медиј уписан у Регистар медија у складу са законом и који има одговарајуће овлашћење за пружање медијске услуге у складу са законом који уређује електронске медије односно који је уписан у **Регистар медијских услуга** који води Регулаторно тело за електронске медије, када се ради о електронским медијима;
- Лице које се бави производњом медијских садржаја и које је уписано у Евиденцију произвођача медијских садржаја и које приложи доказ да ће суфинансиран медијски садржај бити реализован путем медија који испуњава услове из тачке 1) овог одељка.
- Правно лице, односно предузетник са пројектом стручне едукације, унапређења професионалних и етичких стандарда и истраживања у области јавног информисања.

**Право учешћа на конкурсима немају:**

- Издавачи, односно лица која се баве производњом медијских садржаја са истим пројектом који је подржан на конкурсима Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе и за који је корисник органу доставио извештај о реализацији пројекта;
- Издавачи, односно лица која се баве производњом медијских садржаја који нису унели податке и документа у Јединственом информационом систему (у даљем тексту: ЈИС);
- Издавачи са медијем у коме нису објављени основни подаци о медију у облику импресума;
- Издавачи који се финансирају из јавних прихода за обављање делатности у области јавног информисања;
- Подносиоци који су добили средства за суфинансирање пројекта на конкурсима Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, а нису у уговором предвиђеном року и прописаној форми поднели наративни и финансијски извештај и произведени медијски садржај односно доказ о реализацији пројекта;
- Подносиоци који су добили средства за суфинансирање пројекта на конкурсима Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, а за које се утврди да су ненаменски трошена, односно да нису испунили уговорну обавезу;



- 7) Лица који се налазе у поступку повраћаја државне или де minimis помоћи, као и лица која су у тешкоћама у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи.

#### Услови за учешће на конкурс:

Учесник конкурса може конкурисати само са једним пројектом.

Учесник конкурса може поднети захтев за суфинансирање пројекта у износу који не прелази 80% оправданих трошкова предложеног пројекта, а највише до износа утврђеног конкурсом.

Средства која се додељују на расписаним конкурсима, у складу са условима и критеријумима за доделу државне помоћи у области јавног информисања, не смеју допринети повећању основних средстава корисника, односно проширењу постојећих делатности, нити обједињавању медија и оснивању и/или регистравању нових учесника на тржишту.

Учесник конкурса, који не располаже одговарајућим капацитетима, може ангажовати издавача чији је медиј уписан у Регистар медија у складу са законом, односно лице које се бави производњом медијских садржаја и које је уписано у Евиденцију произвођача медијских садржаја, а није запослено код издавача нити је повезано лице са издавачем у смислу закона којим се уређује правни положај привредних друштава и других облика организовања, за производњу медијског садржаја чија вредност не прелази 20% од износа средстава који је Секретаријат доделио за реализацију пројекта.

**Учесник конкурса који је у текућој календарској години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на конкурсима за суфинансирање истог пројекта само још једном у тој години, и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 80% вредности пројекта.**

Учесник конкурса којем су за реализацију пројекта већ одобрена средства од два органа јавне власти дужан је да обавести друге органе на чијим је конкурсима учествовао са истим пројектом да је пројекат два пута суфинансиран у складу са Законом и да одустаје од учешћа на конкурс.

### III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Критеријуми на основу којих се оцењују пројекти пријављени на конкурс су:

- 1) мера у којој су предложене пројектне активности подесне да остваре јавни интерес у области јавног информисања

На основу горе наведених критеријума, посебно се оцењује:

- 1) релевантност пројекта;
- 2) изводљивост пројекта;
- 3) праћење реализације пројекта;
- 4) капацитети предлагача пројекта;
- 5) буџет и оправданост трошкова.

На основу критеријума за оцену пројекта формира се бодовна листа за оцењивање пројекта, према којој се бодује сваки појединачни пројекат.

Пројекат бодује сваки члан комисије, а највећа оцена коју пројекат може добити је 100 бодова.

Бодови свих чланова комисије се сабирају и деле са бројем чланова комисије.

Након утврђивања коначног броја бодова формира се ранг листа пројекта на основу којих комисија предлаже износе средстава за сваки подржани пројекат, у складу са одређеним износом средстава за конкурс.

Уколико два или више пројекта имају једнак број бодова, а износ преосталих средстава није довољан да се подрже сви пројекти, комисија ће предложити који пројекат ће бити суфинансиран и образложити свој предлог.

### IV ОБЈАВЉИВАЊЕ КОНКУРСА, НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И РОКОВИ

Конкурс се објављује дана 27. фебруара 2025. године на веб порталу Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs), у дневном листу „Дневник“ и у ЈИС-у.

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања на веб порталу Секретаријата и у ЈИС-у, односно од 28. фебруара до 29. марта 2025. године у 23:59 часова.

Пријаве које не испуњавају услове за учешће на конкурс као и пријаве достављене након истека рока биће одбачене.

Средства се додељују за пројекте чија реализација може трајати до годину дана од дана доношења одлуке о додели средстава. Корисник средстава је дужан да извештај о реализацији утрошених средстава достави у року од 30 дана од завршетка пројекта.

Одлука о расподели средстава доноси се најкасније у року од 90 дана од дана закључења конкурса и биће објављена у ЈИС-у и на веб порталу Секретаријата.

### V ДОКУМЕНТАЦИЈА

Учесник Конкурса обавезано путем ЈИС-а доставља пројекат и прилаже следећу документацију:

1. Пријаву за суфинансирање пројекта Образац 1 (попунити у ЈИС-у додавањем тражених делова наведеног обрасца (Пројектне активности, Изводљивост пројекта, Праћење реализације пројекта, Капацитети за реализацију пројекта, Буџет пројекта);
2. Изјаве учесника на Конкурсу које су саставни део Конкурса;

### VI ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ У РАДУ КОМИСИЈЕ

Оцену пројекта поднетих на Конкурс врши стручна комисија коју именује покрајински секретар.

Позивају се новинарска и медијска удружења да путем ЈИС-а предложе чланове стручне комисије.

Позивају се теоретичари, аналитичари и практичари из области медија заинтересовани за учешће у раду комисије, да путем ЈИС-а предложе своје чланство у комисији.

Биографије кандидата за чланове комисије се вреднују на основу бодовне листе за чланове комисије, која је саставни део обрасца за пријаву за члана комисије (Образац 3).

Предложена лица не смеју бити у сукобу интереса нити обављати јавну функцију, у складу са правилима о борби против корупције.

Предлози за чланове стручне комисије могу се послати у року од 20 дана од дана објављивања Конкурса у ЈИС-у и на веб порталу Секретаријата односно до 19. марта 2025. године.

### VII ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Одлука о расподели средстава по расписаном Конкурсу, доноси се у облику решења. Решење ће бити објављено у ЈИС-у, на веб порталу Секретаријата: [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs) и достављено свим учесницима конкурса у електронској форми.

Уговор ће се закључити са учесником конкурса коме су додељена средства, а коме рачун у моменту закључивања уговора није у блокади, односно неће му се пренети средства на рачун уколико му рачун буде блокиран након закључења уговора.

Учесник конкурса попуњава изјаву о објављивању/емитовању произведеног медијског садржаја, односно изјаву о реализацији планираних активности пре емитовања/реализације активности на обрасцу који је доступан на платформи ЈИС, најкасније осам дана пре почетка емитовања медијског садржаја, односно пре почетка реализације проектне активности.

#### **VIII ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ АКТИВНОСТИМА**

Након реализације пројекта корисник средстава попуњава наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта, на обрасцу који је доступан на платформи ЈИС, најкасније 30 дана од дана реализације пројекта.

Уз наративни и финансијски извештај о реализацији Пројекта корисници средстава достављају и доказ о реализацији Пројекта.

**Правдање сопствених средстава за реализовани пројекат је обавезно.**

Корисници који добију средства у износу већем од 1.200.000,00 динара (милион и двеста хиљада динара), уз наративни и финансијски извештај, достављају извештај овлашћеног ревизора, најкасније у року од 60 дана од дана реализације пројекта. Наведени трошкови финансирају се из средстава која је орган јавне власти доделио за реализацију пројекта.

Корисници који добију 1.000.000,00 динара (милион динара) или више као средство обезбеђења достављају Секретаријату две бланко соло менице с меничним писмом - овлашћењем, које су регистроване у пословној банци корисника.

Кориснику средстава који није у року и у прописаној форми доставио извештај о реализацији пројекта и кориснику који је ненаменски користио додељена средства орган упућује захтев за повраћај средстава са припадајућом каматом обрачунатом од дана преноса средстава за реализацију пројекта до дана повраћаја средстава.

#### **IX ПРАВИЛА О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

На учеснике Конкурса примењују се правила о заштити података о личности у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС”, бр. 87/18).

Додатне информације се могу добити радним данима од 11 до 14 часова на телефоне: +381 21 487 4271; 487 4521; 487 4368.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Александра Ћирић Бошковић с.р.**



## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
213.	Одлука о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити управа за заједничке послове покрајинских органа у 2025. години	289	224.	Решење о престанку рада на положају вршиоцу дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу	294
214.	Одлука о изменама одлуке о оснивању Службе за интерну ревизију корисника буџетских средстава Аутономне покрајине Војводине	289	225.	Решење о постављењу вршиоца дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу	294
<b>КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА</b>					
215.	Правилник о критеријумима за доделу финансијских средстава удружењима грађања за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња	290	226.	Решење о престанку рада на положају вршиоцу дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова	294
<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
216.	Решење о давању сагласности на Програм техничког одржавања државних водних путева на територији АП Војводине (Пловни канали ХС ДТД-а) за 2025. годину	292	227.	Решење о престанку рада на положају вршиоцу дужности помоћника Покрајинског секретара за социјалну политику, демографију и равноправност полова	295
217.	Решење о давању сагласности на Програм рада и на Финансијски план Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2025. годину	292	228.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника Покрајинског секретара за социјалну политику, демографију и равноправност полова	295
218.	Решење о давању сагласности на План и програм рада и на Финансијски план Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за 2025. годину	292	229.	Решење о престанку рада на положају вршиоцу дужности директора Службе за управљање људским ресурсима	295
219.	Решење о давању сагласности на Програм рада и на Финансијски план Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу войводянских Руснацох за 2025. годину	292	230.	Решење о постављењу вршиоца дужности директора Службе за управљање људским ресурсима	295
220.	Решење о давању сагласности на Програма рада и на Финансијски план Народног позоришта Суботица – Narodnog kazališta Subotica за 2025. годину	293	231.	Решење о разрешавању дужности директора Дирекције за робне резерве Аутономне покрајине Војводине	296
221.	Решење о давању сагласности на Програм рада и на Финансијски план Архива Војводине за 2025. годину	293	232.	Решење о постављењу вршиоца дужности директора Дирекције за робне резерве АП Војводине	296
222.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова	293	233.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома здравља Суботица у Суботици	296
223.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	293	234.	Решење о именује се за директора Дома здравља Суботица у Суботици	296
			<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>		
			<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ, ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА</b>		
			235.	Конкурс за финансирање - суфинансирање пројеката заштите, рестаурације, репарације, дигитализације и архивирања архивског филмског и аудио визуелног материјала од значаја за АП Војводину у 2025. години	297
			236.	Конкурс за суфинансирање пројеката филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2025. години	298
			237.	Конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања у 2025. години	300
			238.	Конкурс за унапређење професионалних стандарда у 2025. години	304

**ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара**

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,

Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, Е-mail: sl.listav@magyarszo.rs