



ÚRADNÝ VESTNÍK

AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Úradný vestník APV vychádza podľa potreby v šiestich jazykoch: srbskom, maďarskom, slovenskom, rumunskom, rusínskom a chorvátskom.
- Rukopisy sa nevracajú
- Inzeráty podľa sadzby

Nový Sad

9. apríla 2025

Číslo 20

Ročník LXXVI

Ročné predplatné: 15.000 dinárov.

- Reklamačná lehota 15 dní.

- Redakcia a administrácia:

- Nový Sad, Vojvode Mišića 1.

ISSN 0353-8397

COBISS.SR-ID 17394434

E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs

VŠEOBECNÁ ČASŤ

452.

Článok 3

Podľa článku 32 bod 4, článku 35 a 36 odsek 1 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník APV číslo 37/14) a v súvislosti s článkom 13 Zákona o investíciách (vestník Službeni glasnik RS číslo 89/15 a 95/18) Pokrajinská vláda na zasadnutí 9. apríla 2025 vyniesla

POKRAJINSKÚ VYHLÁŠKU O SPÔSOBE VYKONANIA PODNETNÝCH OPATRENÍ ROVNOMERNÉHO REGIONÁLNEHO ROZVOJA AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Článok 1

Touto vyhláškou sa určuje spôsob pridelenia prostriedkov na vykonanie podnetných opatrení rovnomerného regionálneho rozvoja Autonómnej pokrajiny Vojvodiny (ďalej: **APV**), ako aj sledovanie a kontrola pridelených prostriedkov po realizácii **investičných** **vkla-**
dov.

Podnetné opatrenia rovnomerného regionálneho rozvoja APV predstavujú systém finančných nástrojov, ktoré pokrajinské inštitúcie uplatňujú na zlepšenie ekonomickej, sociálnej a infraštruktúrnej rovnováhy medzi jednotkami lokálnej samosprávy na území APV.

Článok 2

Prostriedky sa pridelujú verejným súbehom (ďalej len: **súbeh**), ktorý vypisuje Pokrajinský sekretariát regionálneho rozvoja, medziregionálnej spolupráce a lokálnej samosprávy (ďalej: **sekretariát**), v súlade s pravidlami a podmienkami pridelenia štátnej pomoci malej hodnoty (de minimis pomoci), v súlade s predpismi, ktorými sa riadi kontrola štátnej pomoci.

Prostriedky podnecovania rovnomerného regionálneho rozvoja (ďalej: **prostriedky**) budú pridelené obchodným subjektom (ďalej: **užívatelia prostriedkov**), ktorí svoje **investičné** **vkłady** realizujú na území APV.

Užívatelia prostriedkov sú mikro, malé, stredné a veľké obchodné subjekty v súlade so zákonom upravujúcim štátnu pomoc.

Prostriedky určené na podporu realizácie investičných vkladov užívateľom, ktorí sa prihlásili na súbeh pred začiatkom realizácie investičných vkladov, a to:

- na obstaranie vybavenia na spustenie výrobného procesu užívateľov prostriedkov;
- na obstaranie vybavenia na zavedenie novej a zlepšenie existujúcej výrobnéj kapacity užívateľov prostriedkov;
- na obstaranie vybavenia užívateľov prostriedkov, ktorých výrobný proces je zameraný na ekologicky prijateľných riešeniach;
- na obstaranie hmotného a nehmotného majetku, na ktorý sa nevzťahujú predchádzajúce body, a podnecujú vyvážený regionálny rozvoj, zvýšenie príjmov, zníženie nezamestnanosti, zvýšenie konkurencieschopnosti a zníženie rozdielov v kontexte rozvoja medzi jednotkami lokálnych samospráv na území APV.

Článok 4

Pokrajinský tajomník svojím aktom bližšie predpíše kritériá a postup uplatňovania práva na pridelenie prostriedkov na vykonanie podnetných opatrení rovnomerného regionálneho rozvoja.

Pri určovaní výšky finančných prostriedkov pridelených na jednu investíciu sa zohľadňuje kumulácia s predtým schválenou štátnou pomocou v súlade s predpismi upravujúcimi pravidlá pridelovania štátnej pomoci a pravidlami pridelovania pomoci malej hodnoty (de minimis).

Článok 5

Prostriedky sa môžu prideliť len užívateľom prostriedkov, ktorí spĺňajú všetky podmienky predpísané súbehom.

Prostriedky nebudú pridelené žiadateľom na súbeh:

- ktorí sú v ťažkostiach v zmysle predpisov upravujúcich pravidlá poskytovania štátnej pomoci;
- voči ktorým bolo v minulosti začaté konkurzné konanie, reorganizácia, konkurz a likvidácia v súlade s predpismi upravujúcimi konkurz a likvidáciu;
- ktorí majú splatné, ale nesplatené dane a príspevky v súlade so zákonom;

- v ktorých Srbská republika, autonómna pokrajina alebo jednotka lokálnej samosprávy majú účasť vo vlastníctve;
- ktorí si nespĺnili všetky predchádzajúce zmluvné záväzky v rámci programov financovaných APV;
- s ktorými bola ukončená Zmluva o pridelení finančných prostriedkov z rozpočtu APV (ďalej len: zmluva);
- proti ktorým sa vedie sporové alebo trestné konanie na základe predtým prijatých podnetov, dotácií a pôžičiek;
- ktorých zodpovedná osoba bola potrestaná za trestné činy proti hospodárstvu alebo sa proti tejto osobe vedie trestné konanie za tieto činy.
- ktorí sú v procese vymáhania neoprávnene vyplatenej štátnej pomoci;

Pred uzavretím zmluvy je užívateľ povinný predložiť Vyhlásenie o celkovej pomoci de minimis prijatej v bežnom a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokoch.

Článok 6

Užívatelia prostriedkov sú povinní vrátiť prostriedky v prípadoch:

- nedovolenej štátnej pomoci;
- ak nepredložia výročnú správu o stave investície v súlade so zmluvou;
- ak scudzia, zaťažia alebo neoprávnene využívajú predmet investície uvedený v článku 2 v rozpore s jeho účelom a povahou činnosti, v súlade so zmluvou;
- ak nezabezpečia podmienky pre príjem a prácu terénnej kontroly v súlade s pravidlami súbehu;
- v iných prípadoch ustanovených súbehom a zmluvou.

Článok 7

Pokrajinský tajomník vytvorí pracovné skupiny na realizáciu súbehu.

Ako člen pracovnej skupiny môže byť najatý odborník v konkrétnej oblasti mimo sekretariátu.

Článok 8

Súbeh sa zverejňuje v Úradnom vestníku APV, v jednom z verejných informačných prostriedkov, ktoré sa distribuuje na území APV, ako aj na webovej stránke sekretariátu.

Súbeh obsahuje najmä:

- názov aktu, na základe ktorého sa súbeh vypisuje;
- predmet a cieľ súbehu;
- výšku určených prostriedkov a podmienky, ktoré musia žiadatelia spĺňať;
- podmienky na udelenie nenávratných prostriedkov na súbeh;
- minimálne a maximálne sumy na investíciu;
- spôsob prihlášky a povinnú dokumentáciu;
- lehotu podávania prihlášok;
- povinnosti užívateľa prostriedkov;
- prostriedky zábezpeky;
- spôsob doručenia prihlášok;
- vyhlásenie o pridelenej pomoci malej hodnoty;
- vyhlásenie o spriaznených osobách;
- ďalšie údaje dôležité pre realizáciu súbehu.

Článok 9

Tlačivo prihlášky na súbeh predpisuje sekretariát, ktoré sa zverejňuje na stránke sekretariátu.

Lehota na odovzdávanie prihlášok na súbeh nemôže byť kratšia ako 15 dní.

Článok 10

Prihlášky na súbeh sa predkladajú sekretariátu.

Rozhodnutie o pridelení prostriedkov sa uverejňuje na webovej stránke sekretariátu.

Článok 11

Na základe rozhodnutia o pridelení prostriedkov sekretariát uzaviera zmluvu, ktorou sa upravujú vzájomné práva a povinnosti sekretariátu a užívateľa prostriedkov.

Zmluva obsahuje najmä: predmet, výšku, lehoty na realizáciu investície, výšku pridelených finančných prostriedkov, spôsob platby, ako aj informácie o prostriedkoch zabezpečenia, oznamovacie povinnosti, kontrolu plnenia zmluvných záväzkov, ukončenie zmluvy, riešenie sporov a ďalšie otázky významné pre plnenie zmluvy.

Sekretariát môže vypovedať zmluvu v ktorejkoľvek fáze implementácie, ak zistí, že si užívateľ prostriedkov neplní povinnosti predpísané zmluvou.

Článok 12

Užívateľ prostriedkov je povinný používať pridelené prostriedky účelovo a zákonne.

Užívateľ je povinný predložiť správu o použití finančných prostriedkov a realizácii investičného projektu spôsobom predpísaným v zmluve.

Článok 13

Nadobudnutím účinnosti tejto vyhlášky zaniká platnosť Pokrajinskej vyhlášky o podmienkach a spôsobe pridelenia prostriedkov z rozpočtového fondu na vykonanie opatrení rozvojovej politiky Autonómnej pokrajiny Vojvodiny (Úradný vestník AP Vojvodiny č. 42/2017).

Článok 14

Táto pokrajinská vyhláška nadobúda účinnosť ôsmy deň po dni uverejnenia Úradným vestníkom AP Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

Číslo: 001756060 2025 09413 000 000 060 070 06 001
Nový Sad 9. apríla 2025

PREDSEDNÍČKA
Pokrajinskej vlády
Maja Gojković

453.

Podľa článku 41 odsek 1 bod 2 Zákona o znižovaní rizika katastrof a riadení mimoriadnych situácií (vestník Službení glasnik RS č. 87/18) a čl. 32 bod 10, 35 a 36 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník APV číslo 37/14) a v súvislosti s článkom 3 Vyhlášky o zložení, spôsobe a organizácii práce štábov pre mimoriadne situácie (vestník Službení glasnik RS číslo 27/20) Pokrajinská vláda na zasadnutí 9. apríla 2025 vyviesla

UZNESENIE O ZRIADENÍ POKRAJINSKÉHO ŠTÁBU PRE MIMORIADNE SITUÁCIE

Článok 1

Zriaďuje sa Pokrajinský štáb pre mimoriadne situácie (v ďalšom texte: pokrajinský štáb) pre sledovanie aktivít zníženia rizika katastrof a koordináciu a riadenie mimoriadnych situácií pre územie Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

Článok 2

Pokrajinský štáb:

- 1) riadi a koordinuje prácu subjektov systému znižovania rizika katastrof a riadenia mimoriadnych situácií pri plnení stanovených úloh;
- 2) riadi a koordinuje vykonávanie opatrení a úloh civilnej ochrany;
- 3) zvažuje posúdenia rizík, plány ochrany a záchrany a ďalšie plánovacie dokumenty a dáva odporúčania na ich zlepšenie;

- 4) sleduje stav a organizáciu systému znižovania rizika katastrof a riadenia mimoriadnych situácií a navrhuje opatrenia na ich zlepšenie;
- 5) nariaďuje použitie síl systému znižovania rizika katastrof a riadenia mimoriadnych situácií, záchranných prostriedkov a iných prostriedkov používaných v mimoriadnych situáciách;
- 6) má na starosti pravidelné informovanie a oboznamovanie obyvateľstva o rizikách a nebezpečenstvách a podniknutých opatreniach;
- 7) posudzuje ohrozenie vznikom mimoriadnej situácie a podáva návrh na vyhlásenie a zrušenie mimoriadnej situácie;
- 8) nariaďuje pripravenosť subjektov a síl systému znižovania rizika katastrof a riadenia mimoriadnych situácií;
- 9) spolupracuje s inými štábnymi pre mimoriadne situácie;
- 10) angažuje subjekty osobitného významu;
- 11) podieľa sa na organizácii a implementácii opatrení a úloh rekonštrukcie a rehabilitácie so zreteľom na znižovanie rizík z budúcich mimoriadnych situácií;
- 12) pripravuje návrh ročného plánu práce a návrh výročnej správy o práci a predkladá ich príslušnému orgánu na prijatie;
- 13) vytvára odborné operačné tímy na vykonávanie špecifických úloh v oblasti ochrany a záchrany;
- 14) nariaďuje štábom pre mimoriadne situácie jednotiek lokálnej samosprávy vykonávať opatrenia a činnosti týkajúce sa ochrany a záchrany;
- 15) nariaďuje nasadenie síl systému znižovania rizika katastrof a riadenia mimoriadnych situácií a použitie ochranných a záchranných zariadení od neohrozených obcí na území ohrozených obcí;
- 16) prostredníctvom obecných štábov pre mimoriadne situácie priamo koordinuje zapojenie síl systému znižovania rizika katastrof a riadenia mimoriadnych situácií a prostriedky počas mimoriadnych situácií, keď je súčasne ohrozený väčší počet obcí na území autonómnej pokrajiny;
- 17) angažuje subjekty osobitného významu pre ochranu a záchranu pre autonómnou pokrajinu;
- 18) angažuje subjekty osobitného významu pre ochranu a záchranu autonómnej pokrajiny;
- 19) vykonáva aj ďalšie úlohy podľa nariadenia republikového štábu pre mimoriadne situácie a ministerstva vnútra.

Článok 3

Pokrajinský štáb tvorí veliteľ, náčelník a členovia.

Do pokrajinského štábu sú menovaní:

1. za veliteľa:

- **Maja Gojković**, predsedníčka Pokrajinskej vlády;

2) za náčelníka:

- **Boban Stevanović**, zástupca náčelníka Sektora pre mimoriadne situácie ministerstva vnútra;

3) za členov:

1. **Sandra Božić**, podpredsedníčka Pokrajinskej vlády;
2. **Dr. Milan Popov**, podpredseda Pokrajinskej vlády a pokrajinský tajomník zdravotníctva;
3. **Vladimir Galić**, podpredseda Pokrajinskej vlády a pokrajinský tajomník poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva;
4. **Róbert Ótót**, podpredseda Pokrajinskej vlády a pokrajinský tajomník vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločností;
5. **Dr. Nenad Ivanišević**, pokrajinský tajomník hospodárstva a cestovného ruchu;

6. **Aleksandra Čirić-Bošković**, pokrajinská tajomníčka kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;
7. **Nemanja Erceg**, pokrajinský tajomník urbanizmu a ochrany životného prostredia
8. **Aleksandar Sofrić**, pokrajinský tajomník regionálneho rozvoja, medziregionálnej spolupráce a lokálnej samosprávy;
9. **Bojan Vranjković**, pokrajinský tajomník energetiky, stavebníctva a dopravy;
10. **Predrag Vuletić**, pokrajinský tajomník sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví;
11. **Srdan Kružević**, v mene Verejného vodohospodárskeho podniku Vode Vojvodine, Nový Sad;
12. **Roland Kókai**, v mene Verejného podniku Vojvodinašume, Petrovaradin;
13. **Jelena Višekruna**, v mene Verejného podniku Národný park Fruška hora, Nový Sad;
14. **Predrag Knežević**, v mene Verejného podniku Ústav pre urbanizmus Vojvodiny, Nový Sad;
15. **Zoran Šušnjevicić**, v mene Elektroprivrede Srbije, a. s., Belehrad;
16. **Jelena Crnogorac**, v mene Elektroprivrede Srbije, a. s., Belehrad;
17. **Miloš Radaković**, v mene Verejnej mediálnej ustanovizne Rádio-televízia Vojvodiny, Nový Sad;
18. **Stojan Milovac**, v mene ministerstva vnútra;
19. brigádny generál, **Jovica Matić**, v mene Vojska Srbska;
20. **Boško Mitrašinić**, v mene Červeného kríža Vojvodiny, Nový Sad;
21. **prof. Dr. Vesna Turkulov**, v mene Klinického centra Vojvodiny, Nový Sad;
22. **prof. Dr. Jasmina Grujić**, v mene Ústavu pre transfúziu krvi Vojvodiny, Nový Sad;
23. **Dr. Milena Tabaković**, v mene Inštitútu verejného zdravia Vojvodiny, Nový Sad;
24. **spec. Dr. med. Dragana Gazibara**, v mene Ústavu pre antirakovinu – Pasterov ústav, Nový Sad;
25. **Dr. sci. vet. med. Marko Pajić**, v mene Vedeckého inštitútu pre veterinárstvo Nový Sad, Nový Sad;
26. **Siniša Šavija**, v mene Hasičského zväzu Vojvodiny, Nový Sad.

Článok 4

Spôsob práce a rozhodnutia pokrajinského štábu sa bližšie upravujú rokovacím poriadkom pokrajinského štábu.

Článok 5

Odborné, administratívne a technické úkony pre potreby pokrajinského štábu vykonáva Sekretariát Pokrajinskej vlády v spolupráci s náčelníkom štábu.

Článok 6

Nadobudnutím účinnosti tohto uznesenia zaniká platnosť Uznesenia o zriadení Pokrajinského štábu pre mimoriadne situácie (Úradný vestník APV číslo 25/24 a 41/24).

Článok 7

Toto uznesenie nadobúda účinnosť ôsmym dňom po uverejnení v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

Číslo: 001756060 2025 09413 000 000 060 070 06 002
Nový Sad 9. apríla 2025

PREDSEDNÍČKA
Pokrajinskej vlády
Maja Gojković

Poznámka:

V tomto Úradnom vestníku APV sa neuverejňuje osobitná a oznamovacia časť v súlade s článkom 5 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o uverejňovaní predpisov a iných aktov (Úradný vestník APV č. 54/14 a 29/17).

O B S A H

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
VŠEOBECNÁ ČASŤ					
POKRAJINSKÁ VLÁDA					
452.	Pokrajinská vyhláška o spôsobe vykonania podnetných opatrení rovnomerného regionálneho rozvoja Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;		462.	Rozhodnutie o zániku činnosti úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;	
453.	Uznesenie o zriadení Pokrajinského štábu pre mimoriadne situácie;	589	463.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;	
		590	464.	Rozhodnutie o zániku práce úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;	
OSOBITNÁ ČASŤ			465.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;	
POKRAJINSKÁ VLÁDA			466.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta tajomníka Pokrajinskej vlády;	
454.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Účtovnej závierke Fondu pre európske záležitosti a rozvoj Autonómnej pokrajiny Vojvodiny za rok 2024;		467.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta tajomníka Pokrajinskej vlády;	
455.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k I. zmene a doplneniu Programu práce a Finančného plánu Fondu pre Európske záležitosti a rozvoj Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2025;		468.	Rozhodnutie o menovaní úradujúceho zástupcu riaditeľa Ústavu verejného zdravia Srijemska Mitrovica;	
456.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Finančným správam Záručného fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny za rok 2024;		469.	Rozhodnutie o odvolaní z funkcie člena Správnej rady Študentského centra Nový Sad v Novom Sade;	
457.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Účtovnej závierke Edukačného strediska pre školenie v profesionálnych a pracovných zručnostiach a Správa o činnosti Edukačného strediska pre školenie v profesionálnych a pracovných zručnostiach, Nový Sad;		470.	Rozhodnutie o vymenovaní členov Správnej rady Študentského centra Nový Sad v Novom Sade;	
458.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Zmenám a doplnkom Finančného plánu Pokrajinského ústavu pre šport a športové lekárstvo na rok 2025;		471.	Rozhodnutie o zániku mandátu predsedovi a členom v Dozornej rade VP Vojvodinašume, Petrovaradin;	
459.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k prvej zmene Programu podnikania Parku Palić, s. r. o., Palić na rok 2025;		472.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Dozornej rady VP Vojvodinašume, Petrovaradin;	
460.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Pokrajinskému sekretariátu športu a mládeže;		OZNAMOVACIA ČASŤ		
461.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Pokrajinskej vlády;		POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE A ROVNOSTI POHLAVÍ		
			473.	Súbeh o pridelení nenávratných prostriedkov mestám a obciam z územia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na financovanie vypracovania lokálnych akčných plánov v oblasti populačnej politiky.	

VYHLÁSENIE STRATENÝCH DOKLADOV ZA NEPLATNÉ: 300 dinárov

Platba na účet č. 340-15329-18/smerovaná cez zberný účet 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Nový Sad, Vojvode Mišića č. 1

Text oznamu s potvrdením o zaplatení /vyhotovenie alebo fotokópia poukážky/ zaslať na adresu:

Úradný vestník APV, D.o.o. Magyar Szó Kft, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad

Vydáva: Pokrajinský sekretariát pre vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev.

Zodpovedná redaktorka: Dijana Katona. Tel. 021 487 44 27.

Tlačí: D.o.o. Magyar Szó Kft, Tlačiareň FORUM, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad.

Telefóny: Redakcia: 064 805 5142; Služba predplatného: 021 557 304; Oznamovacie oddelenie: 021 456 832; E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs