



ÚRADNÝ VESTNÍK

AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Úradný vestník APV vychádza podľa potreby v šiestich jazykoch: srbskom, maďarskom, slovenskom, rumunskom, rusínskom a chorvátskom. - Rukopisy sa nevracajú - Inzeráty podľa sadzby	Nový Sad 13. júna 2025 Číslo 30 Ročník LXXVI	Ročné predplatné: 15.000 dinárov. - Reklamačná lehota 15 dní. - Redakcia a administrácia: - Nový Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8397 COBISS.SR-ID 17394434 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

VŠEOBECNÁ ČASŤ

638.

Podľa článku 3 odsek 2 Pokrajinskej vyhlášky o stavebnom pozemku vo verejnom vlastníctve Autonómnej pokrajiny Vojvodiny (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo 37/23), článku 26 odsek 2, ako aj čl. 35 a 36 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo 37/14)

Pokrajinská vláda na zasadnutí 13. júna 2025 vyniesla

UZNESENIE O ZMENE UZNESENIA O ZRIADENÍ KOMISIE PRE STAVEBNÝ POZEMOK VO VEREJNOM VLASTNÍCTVE AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Článok 1

V Uznesení o zriadení Komisie pre stavebný pozemok vo verejnom vlastníctve Autonómnej pokrajiny Vojvodiny (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo 47/24) v článku 4 odsek 1 alinea 1 sa mení a znie takto:

„– **Milivoj Cvjetan**, úradujúci asistent pokrajinského tajomníka energetiky, stavebníctva a dopravy.“

Článok 2

Toto uznesenie nadobúda účinnosť dňom jeho uverejnenia v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

Číslo: 002415879 2025 09413 000 000 060 070 04 054
Nový Sad 13. júna 2025

PREDSEDNÍČKA
Pokrajinskej vlády
Maja Gojković

639.

Podľa článku 16, 24 a 41 Pokrajinského parlamentného uznesenia o pokrajinskej správe (Úradný vestník APV číslo 37/2014, 54/2014 – iný predpis, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021 a 22/2025) a v súvislosti s článkom 11 Pokrajinského parlamentného uznesenia o rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2025 (Úradný vestník APV č. 57/2024) pokrajinský tajomník energetiky, stavebníctva a dopravy v y n á š a

PRAVIDLÁ

POSTUPU PRIDELENIA NENÁVRATNÝCH PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE OBSTARANIA REFLEXNÝCH VIEST PRE ŽIAKOV PRVÉHO ROČNÍKA ZÁKLADNÝCH ŠKÔL Z ÚZEMIA AP VOJVODINY

číslo: 002280197 2025 09416 004 001 343 154 04 001 zo dňa 11. júna 2025

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

Tieto pravidlá predpisujú účel finančných prostriedkov, postup prideľovania finančných prostriedkov, kritériá prideľovania finančných prostriedkov a ďalšie otázky dôležité pre postup prideľovania nenávratných prostriedkov na spolufinancovanie obstarania reflexných viest pre žiakov prvého ročníka základných škôl z územia AP Vojvodiny.

Prostriedky sú zabezpečené v rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny a vedú sa na osobitnom rozpočtovom oddiele v Pokrajinskom sekretariáte energetiky, stavebníctva a dopravy (ďalej: sekretariát).

Článok 2

Účely, na aké sa môžu používať prostriedky

Nenávratné podnetné prostriedky, ktoré sa prideľujú, je možné použiť na obstaranie reflexných viest pre žiakov prvého ročníka základných škôl z územia AP Vojvodiny, ako aj pre náklady tlače na vestách.

Článok 3

Ciele spolufinancovania

Nenávratné podnetné prostriedky, ktoré sa prideľujú, sú zamerané na zvýšenie bezpečnosti účastníkov dopravy a zníženie počtu dopravných nehôd v osídleniach v Autonómnej pokrajine Vojvodine.

Článok 4

Súbeh na pridelenie prostriedkov

Nenávratné podnetné prostriedky sa prideľujú na základe súbehu.

Súbeh sa uverejňuje Úradným vestníkom Autonómnej pokrajiny Vojvodiny a na webovej stránke Pokrajinského sekretariátu energetiky, stavebníctva a dopravy <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>, ako aj skrátené v jednom denníku, ktorý sa distribuuje na celom území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

Povinné prvky súbehu sú:

- celková suma prostriedkov, ktorá sa prideľuje v rámci súbehu;
- maximálna suma prostriedkov na prihlášku na realizáciu projektu;
- účel prostriedkov;
- ciele projektov;
- podmienky účasti na súbehu a dokumentácia, ktorá sa podáva spolu s prihláškou na súbeh;
- lehota na prihlášku na súbeh;
- spôsob aplikovania;
- postup rozhodovania v rámci súbehu;
- iné údaje dôležité pre realizáciu súbehu.

Článok 5

Podmienky účasti na súbehu

Právo účasti na súbehu majú jednotky lokálnej samosprávy z územia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

Článok 6

Potrebná dokumentácia

- Vyplnená, podpísaná a pečiatkou overená prihláška na súbeh (tlačivo prihlášky sa nachádza na webovej stránke sekretariátu);
- Fotokópia rozhodnutia o daňovom identifikačnom čísle;
- Oprávnenie pre zastupovanie jednotky lokálnej samosprávy (fotokópia karty vzorových podpisov);
- Vyhlásenie o počte žiakov nastupujúcich do prvého ročníka ZŠ v školskom roku 2025/2026 na území jednotky lokálnej samosprávy;
- Vyhlásenie žiadateľa, že nemá nesplnené povinnosti voči sekretariátu, ktoré vyplývajú zo skôr podpísaných zmlúv, ktorých lehota uskutočnenia uplynula (tlačivo vyhlásenia sa nachádza na stránke sekretariátu);
- Vyhlásenie, že voči žiadateľovi nie je vedené trestné konanie (formulár vyhlásenia je k dispozícii na webovej stránke sekretariátu);
- Vyhlásenie o doterajšom využívaní finančných prostriedkov Pokrajinského sekretariátu energetiky, stavebníctva a dopravy v uplynulých 4 rokoch (formulár vyhlásenia sa nachádza na internetovej stránke sekretariátu);
- Vyhlásenie žiadateľa (formulár vyhlásenia sa nachádza na webovej stránke sekretariátu):
- že sa účelne a v súlade s platnými právnymi predpismi (Zákon o rozpočtovom systéme, Zákon o verejnom obstarávaní atď.) pridelené prostriedky budú čerpať;
- že sa sekretariátu doručia správy v súlade so zmluvnými záväzkami.

Sekretariát si v prípade potreby vyhradzuje právo žiadať od žiadateľa dodatočnú dokumentáciu a informácie.

Prihláška a pripojená dokumentácia sa nevracajú žiadateľom.

Článok 7

Podávanie prihlášok

Prihlášky na súbeh sa podávajú prostredníctvom súbehových tlačív (ktoré sa môžu prevziať zo stránky sekretariátu) spolu s priloženou dokumentáciou, poštou alebo osobne prostredníctvom podateľne pokrajinských orgánov, v zatvorenej obálke na adresu: Pokrajinský sekretariát energetiky, stavebníctva a dopravy, 21 101 Nový Sad, Bulvár Mihajla Pupina 16 s označením na prednej strane obálky:

Neotvárať – Prihláška na súbeh na pridelenie nenávratných prostriedkov na spolufinancovanie obstarania reflexných viest pre žiakov prvého ročníka základných škôl z územia AP Vojvodiny.

Článok 8

Postup s prihláškami, ktoré sa pokladajú za nenáležité

Komisia nebude rozoberať prihlášky, ktoré sa pokladajú za nenáležité, a to:

- oneskorené prihlášky (prihlášky, ktoré sú podané po uplynutí lehoty určenej v súbehu);
- nepovolené prihlášky (prihlášky podané neoprávnenými osobami a subjektmi, ktoré nie sú určené súbehom, resp. prihlášky, ktoré nesúvisia so súbehom určenými účelmi);
- neúplné a nezrozumiteľné prihlášky (prihlášky, ku ktorým nie sú pripojené všetky potrebné dokumenty, prihlášky, ktoré sú nepodpísané, s nevyplnenými rubrikami a nezapísanými žiadanými číselnými údajmi, vyplnené grafitovou ceruzkou, prihlášky odoslané faxom alebo elektronickou poštou, prihlášky, ktoré nie sú podané na zodpovedajúcom tlačíve a ktoré obsahujú nezrozumiteľné a nečitateľné údaje).

Komisia nebude rozoberať prihlášky subjektov, ktoré už používali prostriedky sekretariátu a v prípade uplynutia zmluvne dojednanej lehoty neodovzdali sekretariátu finančné a iné povinné správy o čerpaní pridelených prostriedkov.

Článok 9

Rozhodovanie o pridelení prostriedkov

Pokrajinský tajomník energetiky, stavebníctva a dopravy (ďalej: pokrajinský tajomník) rozhodnutím zriaďuje osobitnú súbehovú komisiu (ďalej len: komisia). Komisia preskúmava a hodnotí prijaté prihlášky, zostavuje rebríček na základe bodovania a zostavuje zápisnicu.

Pokrajinský tajomník vynáša rozhodnutie o pridelení finančných prostriedkov užívateľom na základe zápisnice a rebríčka komisie. Toto rozhodnutie je konečné a proti nemu nemožno podať opravný prostriedok.

Rozhodnutie o pridelení prostriedkov užívateľom sa uverejňuje na oficiálnej internetovej adrese sekretariátu.

Článok 10

Kritériá na pridelenie prostriedkov

Rozvoj jednotiek lokálnej samosprávy ¹	
štvrtá skupina – stupeň rozvoja pod 60 % republikového priemeru a tretia skupina – stupeň rozvoja od 60 % do 80 % republikového priemeru	10
druhá skupina – stupeň rozvoja 80 % až 100 % republikového priemeru	8
prvá skupina – stupeň rozvoja nad republikovým priemerom	6
Doterajšie využitie finančných prostriedkov z rozpočtu Pokrajinského sekretariátu energetiky, stavebníctva a dopravy za posledných 4 rokov	
Nie sú používané prostriedky	10
Využitie prostriedky < 5 000 000,00 din.	8
5 000 000,00 ≤ Využitie prostriedky < 10 000 000,00 din.	6
Využitie prostriedky ≥ 10.000.000,00 din.	4
Účasť lokálnej samosprávy vzhľadom na celkovú hodnotu investície (s DPH)	
50 % a viac	10
40 % ≤ Účasť < 50 %	8
30 % ≤ Účasť < 40 %	6
20 % ≤ Účasť < 30 %	4
Účasť < 20 %	Prihlášky sa nebudú rozoberať
Výška žiadaných prostriedkov od sekretariátu na reflexnú vestu	
Požadované prostriedky ≤ 300,00 din.	10
300,00 < Žiadané prostriedky ≤ 400,00 din.	8
400,00 < Žiadané prostriedky ≤ 500,00 din.	6
Požadované prostriedky > 500,00 din.	Prihlášky sa nebudú rozoberať
Verejné bodované riziko (VBR) zranenia detí (0 – 14) podľa obcí a miest v Srbskej republike v období od roku 2019 do roku 20212	
veľmi vysoké VR > 50	10
vysoké 38 < VR ≤ 50	8
stredné 27 < VR ≤ 38	6
nízke 15 < VR ≤ 27	4
veľmi nízke VR ≤ 15	2
Verejné bodované riziko (VBR) zranenia pešiakov podľa obcí a miest v Srbskej republike v období od roku 2019 do roku 20212	
veľmi vysoké VBR > 194	10
vysoké 148 < VBR ≤ 194	8
stredné 103 < VBR ≤ 148	6
nízke 57 < VBR ≤ 103	4
veľmi nízke VBR ≤ 57	2
Očakávané ciele – účinky dosiahnuté projektom	
stupeň zlepšenia bezpečnosti dopravy vzhľadom na jestvujúci stav	maximálne 10 bodov

Vysvetlenie:

¹ VYHLÁŠKA O USTÁLENÍ JEDNOTNÉHO ZOZNAMU VYVINUTOSTI REGIÓNOV A JEDNOTIEK LOKÁLNEJ SAMOSPRÁVY ZA ROK 2014 (vestník Službeni glasnik RS číslo 104/2014)

² Údaje Agentúry pre bezpečnosť cestnej premávky (www.abs.gov.rs)

VBR = (Z1*LZ + Z2*TZ + N3*MRT) / počet obyvateľov *10 000; verejné riziko zranenia

LZ – počet ľahko zranených

TZ – počet ťažko zranených

MRT – počet mŕtvych

Z1, Z2 a N3 – koeficienty pripojené ľahkým zraneniam, ťažkým zraneniam a smrteľným následkom

Článok 11**Zmluva o pridelení prostriedkov**

Rozhodnutím o pridelení prostriedkov sa určujú jednotlivé sumy prostriedkov na jedného užívateľa.

Po vynesení rozhodnutia o pridelení prostriedkov pokrajinský tajomník uzaviera s užívateľom prostriedkov zmluvu o pridelení prostriedkov.

Povinné prvky zmluvy sú:

- údaje o užívateľovi prostriedkov,
- suma pridelených prostriedkov,
- účel, na ktorý sú prostriedky pridelené,
- obdobie, na ktoré sa zmluva uzatvára,
- povinnosti užívateľa prostriedkov,
- správy, ktoré sa podávajú sekretariátu,
- iné prvky významné pre realizáciu zmluvne dojednaných aktivít.

Článok 12**Sledovanie realizácie zmluvy**

Užívateľ prostriedkov je povinný sekretariátu podať správy (naratívno-opisné a finančné) o uskutočnení projektu a účelovom a zákonomnom čerpaní prostriedkov (ďalej: Správa) najneskôr do 15 dní od dohodnutej lehoty stanovenej na realizáciu projektu s pripojenou dokumentáciou.

Finančná správa musí obsahovať dôkazy o strovených prostriedkoch s kompletnou dokumentáciou, ktorou sa opodstatňuje účelové a zákonné používanie získaných prostriedkov, ako aj vlastných prostriedkov jednotky lokálnej samosprávy, ktoré sú nevyhnutné na uskutočnenie projektu (dokumentáciu o uskutočnenom postupe verejných obstaraní, výpisy zo Správy trezoru, faktúry, zmluvy a inú finančnú dokumentáciu), overenou oprávnenými osobami.

Poskytovateľ prostriedkov si vyhradzuje právo od užívateľa prostriedkov, podľa potreby, žiadať si dodatočnú dokumentáciu a informácie.

Administratívnu kontrolu správy vykonáva sekretariát kontrolou realizácie zmluvne dojednaných záväzkov a správy s pripojenou dokumentáciou.

Pokrajinský tajomník môže rozhodnutím zriadiť osobitnú komisiu spomedzi zamestnancov sekretariátu na výkon monitorovania a priamej kontroly realizácie projektu.

Článok 13**Podmienky užívania prostriedkov**

Prostriedky z rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, ktoré sú predmetom zmluvy, podliehajú kontrole uplatňovania zákona v oblasti vecných a finančných operácií a účelového a zákonného použitia finančných prostriedkov.

Užívatelia prostriedkov sú povinní umožniť nehatenú kontrolu účelového a zákonného mňania prostriedkov z predmetu zmluvy.

Článok 14**Povinnosti používateľov vo verejných publikáciách**

Užívatelia prostriedkov na základe verejného súbehu sú povinní vo všetkých verejných publikáciách a pri informovaní o aktivitách v súvislosti s realizáciou projektov, ktoré sa spolufinancujú na základe verejného súbehu, uviesť, že sa v ich spolufinancovaní zúčastnila Autonómna pokrajina Vojvodina, Pokrajinský sekretariát energetiky, stavebníctva a dopravy.

Článok 15**Záverečné ustanovenia**

Pravidlá nadobúdajú účinnosť po dni uverejnenia v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

POKRAJINSKÝ TAJOMNÍK
Bojan Vranjković

640.

ONÁMENIE**O VEREJNOM SÚBEHU NA OBSADENIE PRACOVNÉHO
MIESTA POKRAJINSKÉHO ŠKOLSKÉHO INŠPEKTORA S
TITULOM PORADCA**

Pokrajinský sekretariát vysokého vzdelávania a vedeckovýskumnej činnosti na svojej webovej stránke <https://apv.visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs> a <https://www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs> oboznámi, že dňa 10. 6. 2025 vyhlási verejný súbeh na obsadenie pracovného miesta pokrajinský školský inšpektor, samostatný radca, jeden vykonávateľ na dobu neurčitú.

Poznámka:

V tomto Úradnom vestníku APV sa neuverejňuje osobitná a oznamovacia časť v súlade s článkom 5 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o uverejňovaní predpisov a iných aktov (Úradný vestník APV č. 54/14 a 29/17).

O B S A H

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
VŠEOBECNÁ ČASŤ					
POKRAJINSKÁ VLÁDA					
638.	Uznesenie o zmene Uznesenia o zriadení Komisie pre stavebný pozemok vo verejnom vlastníctve Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;	793	645.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Pravidlám o organizácii a systematizácii pracovných miest v Galérii výtvarného umenia darovanej zbierky Rajka Mamuzića;	
POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT ENERGETIKY, STAVEBNÍCTVA A DOPRAVY			646.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Rozhodnutiu o zmenách a doplnkoch Štatútu Ústavu pre kultúru vojvodinských Rusínov;	
639.	Pravidlá postupu pridelenia nenávratných prostriedkov na spolufinancovanie obstarania reflexných viest pre žiakov prvého ročníka základných škôl z územia AP Vojvodiny;	793	647.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Pokrajinskému sekretariátu kultúry, verejného informovania a stykov s náboženskými spoločenstvami;	
POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT VYSOKÉHO VZDELÁVANIA A VEDECKOVÝSKUMNEJ ČINNOSTI			648.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Pokrajinskému sekretariátu športu a mládeže;	
640.	Oznámenie o verejnom súbehu na obsadenie vykonávateľského pracovného miesta v Pokrajinskom sekretariáte vysokého vzdelávania a vedeckovýskumnej činnosti – pokrajinský školský inšpektor;	796	649.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Pokrajinského sekretariátu vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev;	
OSOBITNÁ ČASŤ			650.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Pokrajinského sekretariátu regionálneho rozvoja, medziregionálnej spolupráce a lokálnej samosprávy;	
POKRAJINSKÁ VLÁDA			651.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy Správy kapitálových vkladov Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;	
641.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Strednodobému plánu obchodnej stratégie a rozvoja VPP Vode Vojvodine, Nový Sad na obdobie 2025 – 2027;		652.	Rozhodnutie o ukončení funkcie úradujúceho zástupcu riaditeľa Správy spoločných úkonov pokrajinských orgánov;	
642.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Správe o práci a činnosti Kreatívneho centra Hertelendy – Bajić Bočar za rok 2024;		653.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho riaditeľa Správy spoločných úkonov pokrajinských orgánov;	
643.	Rozhodnutie o poskytnutí súhlasu k Správe o Finančnom hospodárení s účtovnou závierkou Ustanovizne – Centra pre hospodársko-technologický rozvoj Vojvodiny na obdobie 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024;		654.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie úradujúceho riaditeľa Služby pre interný audit užívateľov rozpočtových prostriedkov Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;	
644.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k zmenám finančného plánu a zmenám programu práce edukačného centra pre školenie v profesionálnych a pracovných zručnostiach, Nový Sad za rok 2025;		655.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho riaditeľa Služby pre interný audit užívateľov rozpočtových prostriedkov Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;	
			656.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka pre financie;	
			657.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka pre financie;	
			658.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho podtajomníka Pokrajinského sekretariátu poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva;	
			659.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho podtajomníka Pokrajinského sekretariátu poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva;	

R. číslo	Predmet	Strana
660.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva;	
661.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva;	
662.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho podtajomníka Pokrajinského sekretariátu vysokého vzdelávania a vedecko-výskumnej činnosti;	
663.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho podtajomníka Pokrajinského sekretariátu vysokého vzdelávania a vedeckovýskumnej činnosti;	
664.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka regionálneho rozvoja, medziregionálnej spolupráce a lokálnej samosprávy;	
665.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka regionálneho rozvoja, medziregionálnej spolupráce a lokálnej samosprávy;	
666.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka energetiky, stavebníctva a dopravy;	
667.	Rozhodnutie o zániku funkcie na postavení úradujúceho riaditeľa Inštitútu pre pľúcne choroby Vojvodiny ;	
668.	Rozhodnutie o menovaní úradujúceho riaditeľa Inštitútu pre pľúcne choroby Vojvodiny;	
669.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho riaditeľa Domova pre dospelých a starších Svätého Vasilija Ostrožského Divotvorca v Novom Bečeji;	
670.	Rozhodnutie o vymenovaní úradujúceho riaditeľa Domova pre dospelých a starších Svätého Vasilija Ostrožského Divotvorca v Novom Bečeji;	
671.	Rozhodnutie o ukončení funkcie úradujúceho riaditeľa Ustanovizne pre dospelých a starších Apatin v Apatine;	
672.	Rozhodnutie o vymenovaní úradujúceho riaditeľa Ustanovizne pre dospelých a starších Apatin v Apatine;	
673.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie člena Správnej rady Inštitútu BioSens – Inštitútu výskumu a vývoja informačných technológií biosystémov, Nový Sad;	
674.	Rozhodnutie o menovaní členov Správnej rady Inštitútu BioSens - Inštitút výskumu a vývoja informačných technológií biosystémov Nový Sad;	
675.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie predsedníčky Správnej rady Ustanovizne pre deti a mládež Dečje selo Dr. Milorada Pavlovića v Sremskej Kamenici;	
676.	Rozhodnutie o menovaní predsedníčky Správnej rady Ustanovizne pre deti a mládež Dečje selo Dr. Milorada Pavlovića v Sremskej Kamenici;	

R. číslo	Predmet	Strana
677.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie predsedu a členov Správnej rady Pokrajinského ústavu pre šport a medicínu športu;	
678.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Správnej rady Pokrajinského ústavu pre šport a medicínu športu;	
679.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie predsedu a členov Dozornej rady Pokrajinského ústavu pre šport a medicínu športu, Nový Sad;	
680.	Rozhodnutie o vymenovaní predsedu a členov Dozornej rady Pokrajinského ústavu pre šport a medicínu športu, Nový Sad;	

POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE A ROVNOSTI POHLAVÍ

681. Rozhodnutie o udelení súhlasu k menovaniu úradujúceho riaditeľa Centra sociálnej práce Solidarnost Pančevo;

POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT VZDELÁVANIA, PREDPISOV, SPRÁVY A NÁRODNOSTNÝCH MENŠÍN – NÁRODNOSTNÝCH SPOLOČENSTIEV

682. Rozhodnutie, ktorým sa vydavateľstvu „Spoločnosť“ pre graficko-vydavateľskú činnosť a obchod Krug, s. r. o., Belehrad schvaľuje vydanie a používanie rukopisného prekladu druhej učebnej pomôcky Matematika – Zbierka úloh a testov pre prvý ročník gymnázia a technických škôl v maďarskom jazyku a písme;

OZNAMOVACIA ČASŤ

POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT ENERGETIKY, STAVEBNÍCTVA A DOPRAVY

683. Verejný súbeh pridelenia nenávratných prostriedkov lokálnym samosprávam v AP Vojvodine na spolufinancovanie obstarania reflexných viest pre žiakov prvého ročníka základných škôl z územia AP Vojvodiny;

POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT URBANIZMU A OCHRANY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

684. Verejný súbeh na pridelenie nenávratných prostriedkov z rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny v roku 2025 pre spolufinancovanie projektov pre kúpu zariadení na zber komunálneho odpadu – smetiarsky kamión.

VYHLÁSENIE STRATENÝCH DOKLADOV ZA NEPLATNÉ: 300 dinárov

Platba na účet č. 340-15329-18/smerovaná cez zberný účet 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Nový Sad, Vojvode Mišića č. 1

Text oznamu s potvrdením o zaplatení /vyhotovenie alebo fotokópia poukážky/ zaslať na adresu:

Úradný vestník APV, D.o.o. Magyar Szó Kft, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad

Vydáva: Pokrajinský sekretariát pre vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev.

Zodpovedná redaktorka: Dijana Katona. Tel. 021 487 44 27.

Tlačí: D.o.o. Magyar Szó Kft, Tlačiareň FORUM, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad.

Telefóny: Redakcia: 064 805 5142; Služba predplatného: 021 557 304; Oznamovacie oddelenie: 021 456 832; E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs