



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

<p>Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven.</p> <p>- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetéseket a díjszabás szerint.</p>	<p>Újvidék</p> <p>2025. augusztus 8.</p> <p>41. szám LXXVI évfolyam</p>	<p>Évi előfizetés a szerb nyelvű Hivatalos Lapra 15.000 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvoda Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
--	--	---

ÁLTALÁNOS RÉSZ

993.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatás, hallgatói jólét és a tudományos kutatási tevékenység területén megvalósuló programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) 2. szakasza 3. pontja 2. fordulatának és 3. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT HOZ A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TEVÉKENYSÉGEINEK FEJLESZTÉSE SZEMPONTJÁBÓL JELENTŐS PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁNAK/TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉIRŐL A 2025-2028. PROJEKTCIKLUSBAN

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen szabályzat szabályozza a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) által finanszírozott, illetve társfinanszírozott Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: Vajdaság AT) területén megvalósuló tudományos projektek ajánlásának és kiválasztásának kritériumait, mércéit és eljárását.

A jelen Szabályzatban nyelvtani hímnemben használt kifejezések alatt az adott személyre vonatkozó biológiai hím- vagy nőneműt kell érteni.

A jelen rendeltetésre szánt pénzeszközöket Vajdaság AT költségvetése biztosítja, az eszközök összegét pedig a Titkárság pénzügyi terve szabályozza. A projektfinanszírozás lefolytatása céljából a Titkárság a folyó évre vonatkozóan pályázatot hirdet, amelyben az érdekelt intézményeket értesíti a projektek bejelentési feltételeiről.

A részvételre jogosult tudományos kutatási szervezetek (a továbbiakban: TKSZ), a pályázatban meghatározott módon és határidőn belül pályázhatnak a projektek végrehajtására.

2. szakasz

A Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységeinek fejlesztése szempontjából jelentős projektek finanszírozásának/társfinanszírozásának céljai:

1. a tudományos kutatási tevékenység minőségének előmozdítása, a tudományos eredmények és az infrastruktúra feljavítása, valamint a hatékonyság növelése azok alkalmazásában,
2. tudományos, kísérleti, gyakorlati és klinikai módszerek, technikák és megközelítések fejlesztése,
3. az eredeti, alap- és alkalmazott kutatások, valamint a tudományfejlesztés korszerű irányvonalának ösztönzése különböző tudományos területeken,
4. a tudományos kutatások kiválóságának és fontosságának ösztönzése,
5. a fiatal kutatók bevonása a tudományos kutatómunkában, valamint a kutatók szakmai kapacitásainak erősítése a kutatócsoportok keretében,
6. a mesterséges intelligencia tevékenységi köréből eredő tudományos kutatások ösztönzése a Vajdaság AT társadalma, egészsége és gazdasága fejlesztésében.

A kutatói program keretein belül a Vajdaság AT szempontjából előbbséget élvező projektek kerülnek megvalósításra, a Vajdaság AT és a Szerb Köztársaság stratégiai dokumentumaival összhangban.

3. szakasz

A tudományos kutatási programok a tudományos kutatótevékenységek révén kerülnek megvalósításra, és pedig az alábbi területekhez tartozó programok keretében:

1. Műszaki tudományok,
2. Természettudományi-matematikai tudományok,
3. Orvostudományok,
4. Biotechnológia és mezőgazdaság,
5. Társadalom- és humántudományok,
6. Technológiai tudományok,
7. Jog- és gazdaságtudományok,
8. Sporttudományok.

A tudományos kutatási projektek multidiszciplináris jellegűek is lehetnek, azaz több különböző tudományterülethez tartozó témakört is felölelhetnek.

II.

RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**Projektgazda és a projekt résztvevői****4. szakasz**

A pályázaton való részvételre a Vajdaság Autonóm Tartomány területén bejegyzett tudományos kutatási szervezetek jogosultak, a tudományos kutatási tevékenységről szóló törvénnyel összhangban, és pedig projektgazdaként, illetve projekt résztvevőként, kivételesen pedig más tudományos kutatómunkával foglalkozó Vajdaság AT területén székhellyel rendelkező szervezetek, a Titkárság külön határozata alapján.

A projekt kivitelezésében valamennyi Vajdaság Autonóm Tartomány területén élő kutató részt vehet. A kutatóknak szerepelniük kell a Vajdaság autonóm tartományi kutatók egységes adatbázisában: a tudományos dolgozók nyilvántartó lapjában és a tudományos kutatási tevékenységek egységesített nemzeti információs rendszerében: az e-Tudományban.

A projektgazda az a TKSZ, amelyben a projektvezető foglalkoztatott, míg a többi TKSZ a projekt résztvevője.

Projektvezető**5. szakasz**

A projektet közvetlenül a projektvezető irányítja.

A projektvezetőnek tudományos doktori címmel, valamint tudományos elismertséggel kell rendelkeznie azon a területen, amely vonatkozásában a projektet javasolják.

A jelen pályázat keretein belül, a projektvezető csak egy projekttel pályázhat és vezetheti azt.

A projektvezető felel a bejelentőben feltüntetett adatok pontosságáért, a projekt megvalósításáért, valamint a projektmegvalósításra vonatkozó adatok és jelentés pontosságáért.

A projektcsoport**6. szakasz**

A projektcsoportban részt vehetnek különféle TKSZ-nél foglalkoztatottak, azzal, hogy a projektgazda az a TKSZ, amelynél a projektvezető foglalkoztatott.

A kutató foglalkoztatottnak tekinthető a meghatározott TKSZ-ben, ha munkaviszonyban van teljes vagy nem teljes munkaidőben, vagy a folyamatban lévő doktori tanulmányai alapján kutatói címmel van szerződött kötelezettsége.

A projektcsoportba doktori tanulmányok hallgatóit is be lehet kapcsolni. Ebben az esetben a projektben résztvevő TKSZ köteles a projekt megvalósításáról szóló szerződés aláírásáig megküldeni a Titkárságnak a nevezett doktorandusz doktori fokozatszerzési eljárásának megkezdéséről és/vagy a foglalkoztatási folyamat megindításáról szóló bizonyítékot.

A projektcsoportnak a projektvezetővel együtt legalább 5, de legfeljebb 8 résztvevővel kell rendelkeznie.

Ugyanazon személy a jelen pályázat keretében legfeljebb két projekten lehet a projektcsoport tagja, miközben a kutatói hónapok összes száma nem lehet több mint 4.

A projektcsoport tagjainak érvényes kutatói, tudományos vagy oktatói címmel kell rendelkezniük a projekt megvalósításában történő alkalmazásuk teljes időtartama alatt. Ha a projektcsoport tagja elveszíti a címét, többé nem vehet részt a projektben csapattagként.

A tanári, kutatási és tudományos fokozatok a következőképpen felelnek meg egymásnak:

- egyetemi rendes tanár = tudományos tanácsadó,
- egyetemi rendkívüli tanár = tudományos főmunkatárs,
- egyetemi docens = tudományos munkatárs,
- tanársegéd=doktorátussal rendelkező tanársegéd = kutató munkatárs
- oktatási szakmunkatárs = kutató gyakornok = idegennyelv- és készségfejlesztés tanár.

7. szakasz

A projektcsoport tagja alkalmazásban lehet a projektciklus teljes időtartama alatt, illetve csak a projekt meghatározott szakaszaiban, a projekt igényeitől és a javasolt költségvetéstől függően.

A projektcsoport tagja, akinek a munkaviszonya a projekt megvalósítása során megszűnik, nyugdíjba vonulása miatt, részt vehet vagy vezetheti a projektet a projektciklus befejeztéig, a tudományos vagy oktatási-tudományos tanács, illetve a projekt megvalósításában részt vevő TKSZ más igazgatási szerve jóváhagyásával, mely esetben a projektben való alkalmazásáért nem kap jutalékot.

A saját TKSZ-ben távollétet igénybe vevő projektcsoport tagjának finanszírozását/társfinanszírozását a Titkárság felfüggeszti a projektciklus jelen szakaszában.

A projekt vezetője köteles a jelen szakasz 6. bekezdésében foglalt változásokat, illetve az alkalmazás ideje alatti valamennyi változást (mint a nyugdíjba vonulás, foglalkoztatásbeli változások, külföldre távozás, terhesgondozás vagy szülési szabadság) a Titkárságnak a változás kezdetétől számított 15 napos határidőn belül bejelenteni és javaslatot benyújtani a Titkárságnak azon projektcsoporttagok leváltására, akiknek a projektben való részvétele a tudományos vagy oktatási-tudományos tanács vagy a projekt megvalósításában részt vevő TKSZ más igazgatási szerveinek beleegyezésével megszűnt.

A projekt időtartama**8. szakasz**

A projekteket szakaszokban kell előterjeszteni, de egyes szakaszok nem tarthatnak tovább a tervezett költségvetési évtől, valamint a projektet legfeljebb 4 év alatt végeredményekkel kell véglegesíteni.

Költségvetés**9. szakasz**

A projekt költségvetésének maximális összegét a pályázat határozza meg.

A Titkárság eszközei a projekt finanszírozásának keretében az alábbiakra fordíthatók:

- a kutató alkalmazási költségeire (a kutatóként ráfordított összeg legfeljebb 4 kutatási hónapot ölelhet fel, a kompetenciával és tudományos címmel összhangban, miközben a teljes projektcsoport alkalmazásának költsége a projekt teljes értékének 65%-áig terjedhet),
- repro-anyagok és fogyóeszközök beszerzési költségeire,
- a tudományos infrastruktúrához szükséges felszerelések vagy a felszerelés részeinek beszerzési költségeire,
- utazási költségekre (utazások a projektfeladatok megvalósítása céljából és/vagy utazások a nemzeti és nemzetközi konferenciákra, amelyek jelentősek a projekt megvalósítása és/vagy az eredmények terjesztése szempontjából),
- részvételi költségekre,
- más személyek szolgáltatási költségeire (a ráfordított összeg nem haladhatja meg a projekt teljes értékének 20%-át),
- rezsiköltségekre (a ráfordított összeg nem haladhatja meg a projekt teljes értékének 5%-át),

A fent említett elfogadható költségek akkor kerülnek elismerésre, ha a szerződés aláírásának napjától a projekt megvalósításának határidejig terjedő időszakban merültek fel és kerültek kifizetésre.

10. szakasz

A kutatók alkalmazási költségei a kutatási hónap ára alapján kerülnek meghatározásra valamennyi oktatási, kutatási és tudományos címre.

Az A1-től A6-ig terjedő osztályozás a következők alapján történik:

- a kutató tudományos teljesítményének összpontszáma a Vajdaság autonóm tartományi kutatók egységes adatbázisának adatai alapján: a tudományos dolgozók nyilvántartó lapja az előző 5 évben, leszámítva a folyó évet, amelyben a pályázatot meghirdették;
- a kutatók M20 osztályú folyóiratokban megjelent publikációi teljes száma a Vajdaság autonóm tartományi kutatók egységes adatbázisának adatai alapján: a tudományos dolgozók nyilvántartó lapja az előző 5 évben, leszámítva a folyó évet, amelyben a pályázatot meghirdették;
- a kutatói publikációk idézeteinek teljes száma az idézetek adatbázisából származó adatok alapján az előző 5 évben, leszámítva a folyó évet, amelyben a pályázatot meghirdették.

Az M20 osztályú folyóiratokban megjelent publikációk teljes számáról szóló bizonylatot, valamint a publikációk idézeteinek teljes számáról szóló bizonylatot a javasolt projekt megvalósításában részt vevő TKSZ felelős személye írja alá és hitelesíti.

III.**A PROJEKTJAVASLAT ELŐKÉSZÍTÉSE ÉS JELENTKEZÉS A PÁLYÁZATRA****A projektjavaslat előkészítése****11. szakasz**

A projektjavaslatnak tartalmaznia kell:

- az általános adminisztratív adatokat,
- a projektvezetőről és a projektcsapatok tagjairól szóló adatokat,
- a projekt mind a négy projektévre vonatkozó technikai leírását:
- a kihívás/probléma leírását, amely a projekt által kerül megoldásra,
- a projektcélokot,
- a projekt jelenlegi állapotának és a projekt innovációs lehetőségeinek leírását,
- a projekt rövidtávú és hosszútávú tudományos, technológiai és szociális-gazdasági hatását,
- projektterjesztési és hasznosítási tervet,
- a projekt munkatervének, illetve a munkacsomagok leírását,
- a megvalósítandó/kiszállítandó elvárt eredményeket,
- a kockázatokat és a kockázatkerülési tervet,
- a költségvetés szerkezetét,
- a tudományos, illetve az oktatási-tudományos tanács vagy a projekt megvalósításában részt vevő valamennyi TKSZ más igazgatási szerveinek jóváhagyását.

A pályázattal előirányozható egyéb adatok, illetve mellékletek benyújtása is, amelyek lényegesek a finanszírozásra/társfinanszírozásra kiválasztott projektek meghatározása során.

Pályázati kérelem**12. szakasz**

A projektjavaslat bejelentő lapját a Titkárság által előirányozott mellékletekkel ellátott jelentkezési űrlap tartalmazza. A pályázattal előirányozható egyéb adatok, illetve mellékletek benyújtása is, amelyek lényegesek a finanszírozásra/társfinanszírozásra kiválasztott projektek meghatározása során.

A pályázaton való részvételhez a projektjavaslat benyújtásával együtt csatolni kell a tudományos, illetve az oktatási-tudományos tanács vagy a projekt megvalósításában részt vevő valamennyi TKSZ más igazgatási szerveinek jóváhagyását.

A potenciális projektvezető csak egy projektet nyújthat be és vezethet, továbbá ugyanazon személy a projekt keretében legfeljebb két projekten lehet a projektcsapat tagja, miközben a kutatói hónapok összes száma nem lehet több mint 4. Az ugyanazon TKSZ által bejelentett projektjavaslatok száma nem korlátozott.

A projektbejelentőt a projektvezető és a projektet előterjesztő TKSZ felelős személye, továbbá a projektben részt vevő valamennyi TKSZ felelős személye írja alá.

IV.**A PROJEKTJAVASLATOK ÉRTÉKELÉSE****13. szakasz**

A projektjavaslatok értékelése:

- adminisztratív ellenőrzésből és
- projektértékelésből áll.

Az adminisztratív ellenőrzést és a projektjavaslat értékelésének részeit (jelen szabályzat 15. szakasza 3. bekezdése 1., 2., 4. és 5. pontja) a Titkárság végzi.

A jelen szabályzat 15. szakasza 3. bekezdése 3. és 6. pontjában foglalt projektjavaslatot a megfelelő tudományos területen működő Szakbizottság értékeli.

Adminisztratív ellenőrzés**14. szakasz**

Valamennyi beérkezett projektbejelentő adminisztratív ellenőrzésen megy keresztül a Titkárság által, amely a következő ellenőrzéseket foglalja magában:

- a benyújtott projektbejelentő határidőre való érkezését,
- a benyújtott projektbejelentő teljességét és szabályosságát,
- a projektvezetőre és a projektcsapat tagjaira vonatkozó adatok pontosságát,
- a kutatói hónapok számának javaslatát a jelen szabályzat 9. szakaszának rendelkezéseivel összhangban,
- A Titkárság által vezetett projektek a 2016-2019. projektciklusban a Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységeinek fejlesztése szempontjából fontos projektek finanszírozására/társfinanszírozására kiírt nyilvános pályázaton keresztül.
- a jelen szabályzattal és nyilvános pályázattal definiált általános feltételeket.
- A Titkárság elutasítja az adminisztratív ellenőrzésnek nem megfelelő projektbejelentőket.

A projektek értékelése**15. szakasz**

Azokat a projektbejelentőket, amelyek eleget tettek az adminisztratív ellenőrzésnek, értékelésre kell továbbítani.

A projektjavaslatok értékelése számszerűen és leíró módon történik.

A javasolt projekt értékelését számszerűsítik, figyelembe véve:

1) A projektvezető képességét (legfeljebb 7 pont), amely az alábbiakat tartalmazza:

- A tudományos teljesítmény összpontszáma (TTÖ) az előző 5 évben, leszámítva a pályázat meghirdetésének évét (4 pontig):

TTÖ ≤ 50 (0 pont),
 50 < TTÖ ≤ 70 (1 pont),
 70 < TTÖ ≤ 90 (2 pont),
 90 < TTÖ ≤ 110 (3 pont),
 TTÖ > 110 (4 pont).

• Az M20 osztályú folyóiratokban megjelent publikációk teljes száma (PTSZ) az előző 5 évben, leszámítva a pályázat meghirdetésének évét (3 pontig):

- PTSZ \leq 3 (0 pont),
- 3 < PTSZ \leq 5 (1 pont),
- PTSZ > 5 (3 pont).

2) A javasolt projektcsapat szakértelme, projektvezető nélkül (legfeljebb 13 pont), amely magába foglalja:

• A projektcsapat tudományos teljesítményének átlagos pontszámát (TTÁ) az előző 5 évben, leszámítva a pályázat meghirdetésének évét (8 pontig):

- TTÁ \leq 30 (0 pont),
- 30 < TTÁ \leq 40 (1 pont),
- 40 < TTÁ \leq 50 (2 pont),
- 50 < TTÁ \leq 60 (3 pont),
- 60 < TTÁ \leq 70 (4 pont),
- 70 < TTÁ \leq 80 (5 pont),
- 80 < TTÁ \leq 90 (6 pont),
- 90 < TTÁ \leq 100 (7 pont),
- TTÁ > 100 (8 pont).

• Az M20 osztályú folyóiratokban megjelent publikációk átlagos pontszáma (PÁP) az előző 5 évben, leszámítva a pályázat meghirdetésének évét (5 pontig):

- PÁP \leq 3 (0 pont),
- 3 < PÁP \leq 5 (3 pont),
- PÁP > 5 (5 pont).

A TTÖ, PTSZ, TTÁ és PÁP kiszámításához szükséges értékek a Vajdaság autonóm tartományi kutatók egységes adatbázisából tölthetők le: a tudományos dolgozók nyilvántartó lapja. A tudományos folyóiratok rendszerezése a Tudományos, Technológiai Fejlesztési és Innovációs Minisztérium szabályzata szerint történik, amely szabályozza a tudományos folyóiratok rendszerezését és rangsorolását a megjelentetés évében, valamint a megjelentetés előtti két évben azon a területen, amelyben a folyóirat a legjobban rangsorolt.

A társadalom- és humántudomány, valamint a jog- és gazdaságtudomány területén megjelentetett publikációk teljes (PTSZ) és átlagos (PÁSZ) száma, az M20-as osztályú publikáció három M51-es osztályú publikációval helyettesíthető.

3) A projektjavaslat értékelése, amelyet a megfelelő tudományos kutatási területtel foglalkozó Szakbizottság véleményez, az alábbi részek értékelése alapján (legfeljebb 60 pont):

• Tudományos és technológiai kiválóság (30 pontig):

– A projekt által megoldandó kihívás/probléma leírása (10 pontig),

Projektcélok (10 pontig),

A projekt tudományterülete jelenlegi állapotának és a projekt innovációs lehetőségeinek leírása (10 pontig).

• A projekt várt hatásai (10 pontig):

Rövidtávú és hosszútávú, tudományos, technológiai és szociális-gazdasági hatás (6 pontig),

Projektterjesztési és hasznosítási terv (4 pontig).

• Alkalmazás (20 pontig):

A projekt munkatervének, illetve a munkacsomagok leírása (10 pontig), a megvalósítandó/kiszállítandó elvárt eredmények listája (7 pontig), a kockázatok és a kockázatkerülési terv (3 pontig).

4) A 35 év alatti fiatal kutatók alkalmazása (8 pontig). Ha a fiatal kutatók kutatási hónapjainak teljes száma (X) és a teljes projektcsapat (Y) összes kutatási hónapjának aránya:

- $X/Y = 0$ (0 pont),
- $0 < X/Y \leq 0,1$ (2 pont),
- $0,1 < X/Y \leq 0,2$ (4 pont),
- $0,2 < X/Y \leq 0,3$ (6 pont),
- $X/Y > 0,3$ (8 pont).

5) Egyéb forrásokból való társfinanszírozás (3 pontig):

- A projekt összértékének legalább 5%-a (1 pont),
- A projekt összértékének 5–10%-áig (2 pont),
- A projekt összértékének 10%-a felett (3 pont).

6) A projekt jelentősége a Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységének fejlesztése szempontjából (9 pontig).

16. szakasz

A projektjavaslatokat Szakbizottság értékeli, amelynek tagjai elismert tudományos kutatómunkatársak a releváns területeken, valamint kutatási tapasztalattal rendelkeznek nemzeti vagy nemzetközi szinten. A Szakbizottság javasolhatja a pályázónak a projektjavaslat tartalmi módosítását vagy egyes tételek korrekcióját.

A maximális pontszám 100, a projekt akkor finanszírozható/társfinanszírozható, ha a teljes pontszám 60 felett van.

A Szakbizottság rangsort készít az értékelt projektjavaslatokról, amelyet a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkárnak (a továbbiakban: tartományi titkár) továbbít.

A Szakbizottság tagjai nem lehetnek az értékelés tárgyát képező projektjavaslat projektcsapatának sem vezetői, sem tagjai.

17. szakasz

A projektjavaslat jóváhagyásáról szóló végső döntést a tartományi titkár hozza meg, figyelembe véve a jelen szabályzat 15. szakaszában foglalt mércék alapján megállapított ranglistát, a projekt jelentőségét Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységének fejlesztése szempontjából, valamint a projektek egyenletes eloszlását a szűkebb tudományágak, illetve a TKSZ szerint.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt határozat meghozatalát követően, a Titkárság a honlapján megjelenteti a jóváhagyott, elutasított és elvetett projektjavaslatok végleges listáját.

V.

PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSA

Szerződés

18. szakasz

A Titkárság szerződést köt a projekt elfogadott javaslatainak megvalósításáról valamennyi TKSZ-el, amelyet a projekt résztvevőjeként regisztráltak és e szerződés szabályozza a felek jogait és kötelezettségeit.

A finanszírozásra/társfinanszírozásra jóváhagyott projektekre minden évben szerződést kell kötni az éves tevékenységekről és eszközökről, azzal a feltétellel, hogy az illetékes Szakbizottságtól az előző évben megvalósított eredményekről pozitív értékelést kapnak, valamint pozitívan véleményezik a kutatócsoport kompetenciáját.

Jelentéstétel

19. szakasz

A projekt megvalósítását az időszakos jelentések és a zárójelentés alapján kell figyelemmel kísérni, értékelését pedig a tervezett és megvalósított eredmények összehasonlítása alapján végzik, amelyek

magukba foglalják a finanszírozott/társfinanszírozott projektből eredő közzétett (illetve közzétételre elfogadott) publikációk számát és kategorizálását is.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentést a Titkárság által előírt űrlapon kell benyújtani.

20. szakasz

A projektcsapat köteles közzétenni a jóváhagyott projekt tudományos kutatásainak eredményeit az M20 osztályú folyóiratokban, az alábbiak szerint:

- A kutatás első éve után és a projektidőszak folyamán - az értékelő részéről egy közzétett és egy jóváhagyott tudományos munka,
- A kutatás második éve után és a projektidőszak folyamán - az értékelő részéről két közzétett vagy két jóváhagyott tudományos munka,
- A kutatás harmadik éve után és a projektidőszak folyamán - az értékelő részéről két közzétett vagy két jóváhagyott tudományos munka,
- A kutatás negyedik éve után és a projektidőszak folyamán - az értékelő részéről két közzétett vagy két jóváhagyott tudományos munka,

A tudományos munkák megjelentetésekor fel kell tüntetni, hogy a munka a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság által finanszírozott/társfinanszírozott projekt eredményeként jött létre, és a tárgy számát, amely alatt nyilvántartásba vették a Titkárságon.

Ha a projektcsapat a tárgyévben csak egy tudományos munkát jelentett meg, a Titkárság a következő projektfázisra az előző projektfázisra jóváhagyott eszközök 30%-kal csökkentett értékét fizeti ki. Ha a projektcsapat az utolsó projektfázisban csak egy tudományos munkát jelentett meg, köteles visszafizetni a jelentés benyújtásának évére jóváhagyott pénzügyi eszközök 30%-át.

Ha a projektcsapat egy tudományos munkát sem jelentett meg, köteles visszafizetni a jelentés benyújtásának évére jóváhagyott pénzügyi eszközök 50%-át és ebben az esetben a projekt finanszírozását/társfinanszírozását felfüggesztik.

A projektcsapatok számára, amelyek a folyó projektévben négy vagy több tudományos munkát jelentettek meg M20 osztályú folyóiratokban, további 15%-os értékű finanszírozási eszközt hagynak jóvá a következő projektévre. A póteszközöket tartalmazó jóváhagyott eszközök teljes összege köteles biztosítani a 9. szakasz 2. bekezdésének 1. fordulatában foglalt feltételeket.

A társadalom- és humán tudományok, valamint a jog- és gazdaságtudományok területén az M20 osztályú munka három M51 osztályú munkával helyettesíthető.

21. szakasz

A projekt megvalósítására vonatkozó pontatlan adatszolgáltatás, illetve a projektmunka valódi állapotának eltitkolása esetén, valamint abban az esetben ha a projektet nem valósítják meg, a tartományi titkár a törvényben meghatározott intézkedés foganatosítása mellett kérheti az eszközök visszajuttatását is, továbbá a felelős személyektől megvonhatja a Titkárság projektjeiben való részvételi jogot, illetve projektjei vezetésének jogát.

A zárójelentés a projekt megvalósításának teljes időszakát tartalmazza, és legkésőbb a szerződésben meghatározott megvalósítási határidőt követő 15 napon belül kell benyújtani.

A zárójelentésnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- Leíró jelentést – a projekt megvalósításának és eredményeinek szöveges bemutatását, illetve a projekt keretében végrehajtott tevékenységek listáját és az elért eredmények leírását, valamint a finanszírozott/társfinanszírozott projektből eredő közzétett (illetve közzétételre elfogadott) munkákat.

- Pénzügyi jelentést – valamennyi olyan dokumentumot, amelyek alapján kifizetések történtek a Titkárság pénzügyi támogatásáról szóló határozat alapján befizetett forrásokból.

A jelentésben feltüntetett adatokért a projektvezető és a projektet bejelentő TKSZ felelős személye tartozik felelősséggel.

Az időszakos- és zárójelentések elfogadásáról szóló határozatot a tartományi titkár hozza meg, igény szerint a különbizottság szakvéleményének előzetes beszerzése alapján.

Kifizetések

22. szakasz

A jóváhagyott pénzeszközöket a szerződésben meghatározott módon és a Vajdaság AT költségvetésébe való eszközök beáramlásával összhangban kell folyósítani.

A projekt irányítása

23. szakasz

A projektvezető köteles a projektet lelkiismeretesen, felelősségteljesen és a tudományra és kutatásra, a szellemi tulajdon védelmére, a személyes adatok védelmére, valamint a projekt tevékenységeinek etikus és törvényes megvalósításához kapcsolódó egyéb előírásokra vonatkozó jogszabályokkal összhangban irányítani.

Amennyiben a projekt megvalósítása során szükség van a projektcsapat egy tagjának másik taggal való helyettesítésére, illetve indokolt és objektív igény merül fel a költségvetés módosítására, a projektvezető indoklással ellátott javaslatot nyújt be a Titkárságnak a módosításról. Valamennyi javasolt módosításnak a Szabállyzattal összhangban kell lennie.

24. szakasz

A projekt során végzett munka eredményeként keletkezett szellemi tulajdon a projekt megvalósításában részt vevő TKSZ-et illeti meg. Fontos, hogy a projektcsapat valamennyi tagja egyetértsen, és kölcsönösen szabályozza a szellemi tulajdonra vonatkozó jogokat és kapcsolatokat, amelyeket a projekt megvalósítása során hoznak létre.

VI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

25. szakasz

Jelen Szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Jelen Szabályzat hatálybalépésével a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységeinek fejlesztése szempontjából jelentős projektek finanszírozásának/társfinanszírozásának mércéiről a 2021-2024. projektciklusban szóló 2021. augusztus 31-én kelt, 142-451-2488/2021-01. számú szabályzat hatályát veszti.

TARTOMÁNYI FELSŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG

Újvidék, 2025. augusztus 05.

Szám: 003271280 2025 09418 003 000 000 001 04 001.

Prof. dr. Branko Markoski
TARTOMÁNYI TITKÁR

994.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 40. szakaszára, valamint a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatás, hall-

gatói jólét és a tudományos kutatási tevékenység területén megvalósuló programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) 2. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja 2. fordulatának és 3. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

**SZABÁLYZATOT HOZ
A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TUDOMÁNYOS
KUTATÁSI TEVÉKENYSÉGEI SZEMPONTJÁBÓL
KIEMELT JELENTŐSÉGŰ INTEGRÁLT PROJEKTEK
FINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉIRŐL**

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

Jelen szabályzat a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) által finanszírozott vagy társfinanszírozott Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységei szempontjából kiemelt jelentőségű integrált projektek előterjesztésének és kiválasztásának céljait, kritériumait, mércéit és eljárását szabályozza.

A jelen Szabályzatban nyelvtani hímnemben használt kifejezések alatt az adott személyre vonatkozó biológiai hím- vagy nőnemét kell érteni.

A jelen rendeltetésre szánt pénzeszközöket Vajdaság AT költségvetése biztosítja, az eszközök összegét pedig a Titkárság pénzügyi terve szabályozza.

2. szakasz

Az integrált projektek finanszírozásának célja a tudományos kutatási tevékenység minőségének előmozdítása, a tudományos eredmények és az infrastruktúra feljavítása, valamint hatékonyságnövelés azok alkalmazásában, a különböző tudományos területekről származó intézmények közötti együttműködés révén.

3. szakasz

A tudományos kutatási tevékenységek két vagy több intézmény közötti együttműködési tevékenység által valósulnak meg, éspedig az alábbi területekhez tartozó programok keretében:

- 1) Műszaki tudományok,
- 2) Természettudományi-matematikai tudományok,
- 3) Orvostudományok,
- 4) Biotechnológia és mezőgazdaság,
- 5) Társadalom- és humán tudományok,
- 6) Technológiai tudományok,
- 7) Jog- és gazdaságtudományok,
- 8) Sporttudományok.

Indokolt a tudományos kutatási projektek multidiszciplináris jellege, azaz nélkülözhetetlen, hogy több különböző tudományos területhez tartozó témakört is felöleljenek.

4. szakasz

A projektfinanszírozás megvalósítására a Titkárság a tárgyévve vonatkozóan pályázatot hirdet, amelyben értesíti a tudományos kutatási szervezeteket a projektek bejelentési feltételeiről.

5. szakasz

A pályázaton való részvételi joggal a Vajdaság Autonóm Tartomány területén bejegyzett tudományos kutatási szervezetek rendelkeznek, a tudományos kutatási tevékenységről szóló törvénnyel összhangban.

A Titkárság külön határozata alapján, projekteket kivételesen bejelenthetnek a tudományos kutatási munkával foglalkozó egyéb intézmények is.

6. szakasz

A javasolt projekt értékelését számszerűsítik, az alábbi mércéket figyelembe véve:

- a projektben részt vevő csapat leírása és véleményezése (30 pontig),
- a projekt eredményének alkalmazhatósága (40 pontig),
- a projekt jelentősége Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységének fejlesztése szempontjából (30 pontig).

7. szakasz

A projektjavaslatot egy különbizottság értékeli, amelynek tagjai elismert tudományos kutatómunkatársak a releváns területeken, akik kutatási tapasztalattal rendelkeznek nemzeti vagy nemzetközi szinten. A Bizottság javasolhatja a pályázónak a projektjavaslat tartalmának módosítását (pl. a tevékenységi terv, a munka terjedelmének és tartalmának, valamint a várható eredmények leírásának módosítását).

A projektjavaslat elfogadásáról a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) hozza meg a végső döntést, arra való tekintettel, hogy a projekt milyen jelentőséggel bír a Vajdaság autonóm tartományi tudományos kutatás fejlesztésére. A tartományi titkár dönthet úgy, hogy a projektjavaslatot a szakértői bizottság véleményezése nélkül is elfogadja, ha annak a kitűzött projektfinanszírozási cél elérése szempontjából kiemelt jelentősége van.

A különbizottság tagjai egyidejűleg nem lehetnek az értékelés tárgyát képező projekt kutatócsoportjának vezetői, sem tagjai.

A Titkárság az elfogadott projektjavaslatok megvalósításáról szerződést köt a projektben résztvevőként bejelentkezett valamennyi tudományos kutatási szervezettel.

II.

AZ INTEGRÁLT PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSI MÉRCÉI

8. szakasz

A jelen szabályzat 5. szakaszában foglalt szervezetek a projektek kivitelezésére a pályázatban meghatározott módon és határidőben pályáznak.

A pályázaton való részvételhez a projektjavaslatot benyújtó szervezetek kötelesek a projektjavaslat bejelentéséhez mellékelni valamennyi projektben részt vevő szervezet tudományos tanácsának, illetve oktatási-tudományos tanácsának jóváhagyását.

9. szakasz

A projektjavaslat bejelentő lapját a Titkárság által előírányozott mellékletekkel ellátott jelentkezési űrlap tartalmazza. A pályázattal előírányozható egyéb adatok, illetve mellékletek benyújtása is, ha azok fontosak a döntéshozatalhoz a projektek kiválasztása során.

Egy potenciális projektvezető csak egy projektet nyújthat be és vezethet, ugyanakkor ugyanaz a személy legfeljebb két, a pályázat keretében az adott évben jóváhagyott és finanszírozásra elfogadott projektcsapat tagja lehet. Az ugyanazon tudományos kutatási szervezet által bejelentett projektjavaslatok száma nem korlátozott.

A projektbejelentőt a projektvezető és a projektet előterjesztő tudományos kutatási szervezet felelős személye, továbbá a projektben részt vevő valamennyi tudományos kutatási szervezet felelős személye írja alá.

A jelentkezési űrlapot a Titkárság irányozza elő és az a Titkárság hivatalos honlapjáról tölthető le.

10. szakasz

A Titkárság elveti:

- a hiányos projektbejelentőket,
- a projektbejelentő adatait tartalmazó, hibás adathordozóval rendelkező kérelmeket (az elektronikus formában benyújtandó projektbejelentők esetében),
- a projektszervezők tagjairól pontatlan adatokat tartalmazó kérelmeket,
- a pályázatban megszabott határidőn túl benyújtott kérelmeket.

11. szakasz

A projekt kivitelezésében részt vehet valamennyi Vajdaság autonóm tartományi kutató. A kutatóknak szerepelniük kell a tudományos kutatási tevékenységek egységesített nemzeti információs rendszerében - az e-Tudományban, illetve a VAT tudományos dolgozók nyilvános lapjában.

A kutatócsoportnak legalább 4, de legfeljebb 8 végrehajtóból kell állnia.

A projekt megvalósításának határideje legfeljebb 12 hónap.

12. szakasz

A projektet közvetlenül a projektvezető irányítja.

A projektvezetőnek a tudományok doktora címmel, valamint sikeredménnyel kell rendelkeznie azon a területen, amely vonatkozásában a projektet javasolják.

A projektvezető felel a bejelentőben feltüntetett adatok pontosságáért, a projekt megvalósításáért, valamint a projektmegvalósításra vonatkozó adatok és jelentés pontosságáért.

A projektbejelentőt a projektvezető és a projektet előterjesztő szervezet felelős személye, továbbá a projektben részt vevő valamennyi szervezet felelős személye írja alá.

13. szakasz

A tanári és tudományos fokozatok a következőképpen felelnek meg egymásnak:

- egyetemi rendes tanár = tudományos tanácsadó,
- egyetemi rendkívüli tanár = tudományos főmunkatárs,
- egyetemi docens = tudományos munkatárs,
- tanársegéd=doktorátussal rendelkező tanársegéd = kutató munkatárs
- oktatási szakmunkatárs = kutató gyakornok = idegennyelv- és készségfejlesztés tanár.

14. szakasz

A kutató, akinek a projektmegvalósítás ideje alatt a munkaviszonya nyugdíjba vonulás miatt megszűnik, továbbra is részt vehet vagy vezetheti a projektet, amelyre a finanszírozást jóváhagyták, a tudományos, illetve az oktatási-tudományos tanács jóváhagyásával, vagy az intézmény igazgatójának/a kar dékánjának jóváhagyásával, mely esetben a projektben való alkalmazásáért nem kap jutalékot.

A projekt kivitelezésében részt vevő kutatók részére, akik három hónapnál hosszabb ideig távol maradnak, a visszatérésükig fel kell függeszteni a finanszírozást.

A projektvezető kötelezettséget vállal, hogy a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt változásokat, valamint valamennyi foglalkoztatásbeli változást (mint a nyugdíjba vonulás, foglalkoztatásbeli változások, külföldre távozás, terhesgondozás vagy szülési szabadság) a változás keletkezésétől számított 15 napos határidőn belül jelenti be a Titkárságnak.

III.**A PROJEKT FINANSZÍROZÁSI MÓDJA ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE****15. szakasz**

A Titkárság projektfinanszírozási eszközeinek rendeltetése:

- az alkalmazott kutatók költségeinek kifizetésére, éspedig erre a célra az eszközök értéke a projektre odaítélt eszközök teljes összegének legfeljebb 70%-áig terjedhet),
- repro-anyagok és fogyóeszközök beszerzési költségeire,
- a tudományos infrastruktúrához szükséges fogyó felszerelések vagy a felszerelés részeinek beszerzési költségeire,
- a projektfeladatok megvalósításához szükséges útiköltségekre,
- tudományos munkáknak a tudományos folyóiratokban történő publikálásának részvételi díjaira,
- egyéb személyek szolgáltatásainak költségeire (erre a célra az eszközök értéke a projektre odaítélt eszközök teljes összegének legfeljebb 20%-áig terjedhet),
- rezsiköltségekre (internet, telefon és egyebek - ezen rendeltetésre szánt eszközök mértéke a projektre odaítélt eszközök legfeljebb 5%-áig terjedhet).
- projekt költségvetésének maximális összegét a pályázat határozza meg.

16. szakasz

A projekt megvalósításának figyelemmel kísérése az időszakos jelentések és a zárójelentés alapján történik, amelyeket a Titkárság és a projektet megvalósító szervezet között megkötött szerződés szabályoz.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentést a Titkárság által előírt úrlapon kell benyújtani.

A jelentésben feltüntetett adatokért a projektvezető és a projektet bejelentő szervezet felelős személye tartozik felelősséggel.

Az időszakos jelentések elfogadásáról szóló határozatot – igény szerint – a tartományi titkár hozza meg, a különbözottság szakvéleményének előzetes beszerzése alapján.

17. szakasz

A jóváhagyott pénzeszközöket a szerződésben meghatározott módon és a Vajdaság AT költségvetésébe való eszközök beáramlásával összhangban kell folyósítani.

18. szakasz

A kutatást a megvalósított és tervezett eredmények összehasonlításának alapján értékelik, a benyújtott projektbejelentővel összhangban.

A projekt megvalósítására vonatkozó pontatlan adatszolgáltatás, illetve a projektmunka valódi állapotának eltitkolása esetén, valamint abban az esetben, ha a projektet nem valósítják meg, a tartományi titkár a törvényben meghatározott intézkedés foganatosítása mellett kérheti az eszközök visszafizetését is, továbbá a felelős személyektől megvonhatja a Titkárság projektjeiben való részvételi jogot, illetve projektjei vezetésének jogát.

IV.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

19. szakasz

Jelen Szabályzat VAT Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Jelen Szabályzat hatálybalépésével a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységei szempontjából kiemelt jelentőségű integrált projektek finanszírozásának mércéiről szóló 2025. január 13-án kelt, 000049346 2025 09418 003 000 000 001. számú szabályzat hatályát veszti.

TARTOMÁNYI FELSOÓKtatási ÉS Tudományos
Kutatási Titkárság

Újvidék, 2025. augusztus 5.

Szám: 003395960 2025 09418 003 000 000 001.

Prof. dr. Branko Markoski
TARTOMÁNYI TITKÁR

995.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 40. szakaszára, valamint a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatás, hallgatói jólét és a tudományos kutatási tevékenység területén megvalósuló programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaiteléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) 2. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja 2. fordulatának és 3. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT HOZ
A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY Tudományos
Kutatási Tevékenységei Szempontjából
Kiemelt Jelentőségű Rövid Távú Projektek
Finanszírozásának Mércéiről

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

Jelen szabályzat a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) által finanszírozott vagy társfinanszírozott Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységei szempontjából kiemelt jelentőségű rövid távú projektek előterjesztésének és kiválasztásának célját, kritériumait, mércéit és eljárását szabályozza.

A jelen Szabályzatban nyelvtani hímnemben használt kifejezések alatt az adott személyre vonatkozó biológiai hím- vagy nőneműt kell érteni.

A jelen rendeletésre szánt pénzeszközöket Vajdaság AT költségvetése biztosítja, az eszközök összegét pedig a Titkárság pénzügyi terve szabályozza.

2. szakasz

A rövid távú projektek finanszírozásának célja a tudományos kutatás minőségének, a tudományos eredmények és az infrastruktúra javítása, valamint a hatékonyságnövelés azok alkalmazásában.

3. szakasz

A tudományos kutatási programok a tudományos kutatótevékenységek révén kerülnek megvalósításra, és pedíg az alábbi területekhez tartozó programok keretében:

- 1) Műszaki tudományok,
- 2) Természettudományi-matematikai tudományok,
- 3) Orvostudományok,
- 4) Biotechnológia és mezőgazdaság,
- 5) Társadalom- és humán tudományok,
- 6) Technológiai tudományok,
- 7) Jog- és gazdaságtudományok,
- 8) Sporttudományok.

A tudományos kutatási projektek multidiszciplináris jellegűek is lehetnek, azaz több különböző tudományterülethez tartozó témakört is felölelhetnek.

4. szakasz

A projektfinanszírozás megvalósítására a Titkárság a tárgyévve vonatkozóan pályázatot hirdet, amelyben értesíti a tudományos kutatási szervezeteket a projektek bejelentési feltételeiről.

5. szakasz

Pályázati jogosultsággal a Vajdaság Autonóm Tartományban bejegyzett tudományos kutatási szervezetek rendelkeznek, a tudományos kutatási tevékenységről szóló törvénnyel összhangban.

A Titkárság külön határozata alapján, projekteket kivételesen bejelenthetnek a tudományos kutatómunkával foglalkozó egyéb intézmények is.

6. szakasz

A javasolt projekt értékelését számszerűsítik, az alábbi mércéket figyelembe véve:

- a javasolt kutatások indoklottsága (15 pontig),
- a projekteredmény alkalmazhatósága (15 pontig),
- a projekt jelentősége Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységének fejlesztése szempontjából (20 pontig).

7. szakasz

A projektjavaslatot egy különbizottság értékeli, amelynek tagjai elismert tudományos kutatómunkatársak a releváns területeken, akik tapasztalattal rendelkeznek az alkalmazott kutatásokban nemzeti vagy nemzetközi szinten. A különbizottság javasolhatja a pályázónak a projektjavaslat tartalmi módosítását vagy egyes tételek korrekcióját (pl. cselekvési-terv, munkakör és munkatartalom, várható eredmények ismertetése).

A projektjavaslat elfogadásáról a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) hozza meg a végső döntést, arra való tekintettel, hogy a projekt milyen jelentőséggel bír a Vajdaság autonóm tartományi tudományos kutatás fejlesztésére. A tartományi titkár a Bizottság véleménye nélkül is döntést hozhat a projektjavaslat elfogadásáról, ha az különös jelentőséggel bír a projekt finanszírozására meghatározott cél megvalósítására.

A különbizottság tagjai egyidejűleg nem lehetnek az értékelés tárgyát képező projekt kutatócsoportjának vezetői, sem tagjai.

A Titkárság az elfogadott projektjavaslatok megvalósításáról szerződést köt a projektben résztvevőként bejelentkezett valamennyi tudományos kutatási szervezettel.

II.**A RÖVID TÁVÚ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSI
KRITÉRIUMAI****8. szakasz**

A jelen szabályzat 4. szakaszában foglalt szervezetek a projektek kivitelezésére a pályázatban meghatározott módon és határidőben pályáznak.

A pályázaton való részvételhez a projektjavaslatot benyújtó szervezetek kötelesek a projektjavaslat bejelentéséhez mellékelni a tudományos tanács, illetve az oktatási-tudományos tanács jóváhagyását. Ha a projekt megvalósítása több tudományos kutatási szervezet részvételét igényli, a bejelentéshez mellékelni kell a projektben résztvevő valamennyi tudományos, illetve oktatási-tudományos tanács jóváhagyását.

9. szakasz

A projektbejelentőnek tartalmaznia kell:

- az általános adminisztratív adatokat,
- a kutatás tárgyát, tartalmát és célját,
- a kutatás helyzetét az adott területen,
- a projekt tervezett eredményét és annak alkalmazási lehetőségeit,
- a kutatócsoport javaslatát és a kutatási hónapok javasolt számát,
- adatokat a projekt megvalósításához szükséges infrastrukturális támogatásokról,
- a projekt megvalósítási költségeinek részletes pénzügyi tervét.

A pályázattal előirányozható egyéb adatok, illetve mellékletek benyújtása is, ha azok fontosak a döntéshozatalhoz a projektek kiválasztása során.

A jelentkezési űrlapot a Titkárság irányozza elő és az letölthető a Titkárság hivatalos honlapjáról.

10. szakasz

A Titkárság elveti:

- a hiányos projektbejelentőket,
- a projektbejelentő adatait tartalmazó, hibás adathordozóval rendelkező kérelmeket (az elektronikus formában benyújtandó projektbejelentők esetében),
- a projektcsapat tagjairól pontatlan adatokat tartalmazó kérelmeket,
- a pályázatban megszabott határidőn túl benyújtott kérelmeket.

11. szakasz

A projekt kivitelezésében részt vehet valamennyi Vajdaság autonóm tartományi kutató. A kutatóknak szerepelniük kell a tudományos kutatási tevékenységek egységesített nemzeti információs rendszerben - az e-Tudományban, illetve a tudományos dolgozók nyilvántartó lapjában.

A kutatócsoportnak legalább 4, de legfeljebb 8 végrehajtóból kell állnia.

A projekt megvalósításának határideje legfeljebb 12 hónap.

12. szakasz

A projektet közvetlenül a projektvezető irányítja.

A projektvezetőnek a tudományok doktora címmel, valamint sikeres eredménnyel kell rendelkeznie azon a területen, amely vonatkozásában a projektet javasolják.

A természettudományi-matematikai, műszaki, technológiai, biotechnológiai és egészségügyi tudományok területét képviselő projektvezetőnek legalább két megjelentetett munkával kell rendelkeznie az SCI listás (impakt faktoros) folyóiratban.

A társadalom- és humántudomány, a sporttudományok, valamint a jog- és gazdaságtudományok területét képviselő projektvezetőnek legalább egy megjelentetett munkával kell rendelkeznie az SCI listás (impakt faktoros) folyóiratban, vagy legalább három megjelentetett munkával nemzeti jelentőségű (M51), vezető folyóiratban.

Nem lehet projektvezető az a tudományos dolgozó, aki az elmúlt két évben a jelen pályázat keretében projektvezető volt.

Nem lehet projektvezető az a tudományos dolgozó, aki a Vajdaság AT tudományos kutatási tevékenységének fejlesztése szempontjából jelentős projektek finanszírozására/társfinanszírozására a 2021 és 2024 közötti projektciklusra kiírt pályázat alapján jóváhagyott projektet vezetett.

A projektvezető felel a bejelentőben feltüntetett adatok pontosságáért, a projekt megvalósításáért, valamint a projektmegvalósításra vonatkozó adatok és jelentés pontosságáért.

A projektbejelentőt a projektvezető és a projektet előterjesztő szervezet felelős személye, továbbá a projektben részt vevő valamennyi szervezet felelős személye írja alá.

13. szakasz

A tanári és tudományos fokozatok a következőképpen felelnek meg egymásnak:

- egyetemi rendes tanár = tudományos tanácsadó,
- egyetemi rendkívüli tanár = tudományos főmunkatárs,
- egyetemi docens = tudományos munkatárs,
- tanársegéd = doktorátussal rendelkező tanársegéd = kutató munkatárs
- oktatási szakmunkatárs = kutató gyakornok = idegennyelv- és készségfejlesztés tanár.

14. szakasz

A kutató, akinek a projektmegvalósítás ideje alatt a munkaviszonya nyugdíjba vonulás miatt megszűnik, továbbra is részt vehet vagy vezetheti a projektet, amelyre a finanszírozást jóváhagyták, a tudományos, illetve az oktatási-tudományos tanács jóváhagyásával, vagy az intézmény igazgatójának/a kar dékánjának jóváhagyásával, mely esetben a projektben való alkalmazását nulla kutató hónappal kell értékelni.

A projekt kivitelezésében részt vevő kutatók részére, akik három hónavnál hosszabb ideig távol maradnak, a visszatérésükig fel kell függeszteni a finanszírozást.

A projektvezető kötelezettséget vállal, hogy a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt változásokat, valamint valamennyi foglalkoztatásbeli változást (mint a nyugdíjba vonulás, foglalkoztatásbeli változások, külföldre távozás, terhesgondozás vagy szülési szabadság) a változás keletkezésétől számított 15 napos határidőn belül jelenti be a Titkárságnak.

III.**A PROJEKT FINANSZÍROZÁSI MÓDJA ÉS
MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE****15. szakasz**

A Titkárság eszközei a projekt társfinanszírozása keretében a következő rendeltetésre használhatók:

- az alkalmazott kutatók költségeinek kifizetésére, és pedig erre a célra az eszközök értéke a projektre odaítélt eszközök teljes összegének legfeljebb 70%-áig terjedhet,
- repro-anyagok és fogyóeszközök beszerzési költségeire,
- a tudományos infrastruktúrához szükséges fogyó felszerelések vagy a felszerelés részeinek beszerzési költségeire,
- a projektfeladatok megvalósításához szükséges útiköltségekre,
- a tudományos munkák tudományos folyóiratokban történő publikálásának részvételi díjaira,
- egyéb személyek szolgáltatásainak költségeire (erre a célra az eszközök értéke a projektre odaítélt eszközök teljes összegének legfeljebb 20%-áig terjedhet),

- rezsiköltségekre (internet, telefon és egyébek – ezen rendeltetésre szánt eszközök mértéke a projektre odaítélt eszközök legfeljebb 5%-áig terjedhet).
- projekt költségvetésének maximális összegét a pályázat határozza meg.

A kutatócsoport tagjainak tiszteletdíjára szánt eszközök értékét a projektvezető határozza meg, oly módon, hogy a projektvezető tiszteletdíja nem haladhatja meg a tiszteletdíjra odaítélt eszközök teljes összegének 40%-át.

16. szakasz

A projekt megvalósításának figyelemmel kísérése az időszakos jelentések és a zárójelentés alapján történik, amelyeket a Titkárság és a projektet megvalósító szervezet között megkötött szerződés szabályoz.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentést a Titkárság által előírt úrlapon kell benyújtani.

A jelentésben feltüntetett adatokért a projektvezető és a projektet bejelentő szervezet felelős személye tartozik felelősséggel.

Az időszakos jelentések elfogadásáról szóló határozatot - igény szerint - a tartományi titkár hozza meg, a szakbizottság szakvéleményének előzetes beszerzése alapján.

17. szakasz

A jóváhagyott pénzeszközöket – az időszakos jelentések elfogadását követően – a szerződésben foglalt részletekben folyósítják, Vajdaság AT költségvetésébe történő eszközök beáramlásával összhangban.

18. szakasz

A kutatást a megvalósított és tervezett eredmények összehasonlításának alapján értékelik, a benyújtott projektbejelentővel összhangban.

A projekt megvalósítására vonatkozó pontatlan adatszolgáltatás, illetve a projektmunka valódi állapotának eltitkolása esetén, valamint abban az esetben, ha a projektet nem valósítják meg, a tartományi titkár a törvényben meghatározott intézkedés foganatosítása mellett kérheti az eszközök visszafizetését is, továbbá a felelős személyektől megvonhatja a Titkárság projektjeiben való részvételi jogot, illetve projektjei vezetésének jogát.

IV.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

19. szakasz

Jelen Szabályzat VAT Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

A jelen Szabályzat hatályba lépésével a Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlődésének szempontjából jelentőséggel bíró rövid távú projektek finanszírozásának kritériumairól szóló 2024. február 2-án kelt, 000310542 2024 09418 003 000 000 001. számú szabályzat hatályát veszti.

TARTOMÁNYI FELSŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG

Újvidék, 2025. augusztus 5.

Szám: 003302081 2025 09418 003 000 000 001.

Prof. dr. Branko Markoski
TARTOMÁNYI TITKÁR

996.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 15. szakasza és 16. szakasza 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 40. szakaszára, a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatás, hallgatói jólét és a tudományos

kutatási tevékenység területén megvalósuló programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) 2. szakasza 1. bekezdése 3. pontjának 6. fordulata, valamint 3. szakaszának 2. bekezdése alapján a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár (a továbbiakban: tartományi titkár)

SZABÁLYZATOT HOZ A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI SZAKFŐISKOLÁK FEJLESZTÉSI-KUTATÁSI PROJEKTJEINEK FINANSZÍROZÁSI MÉRCÉIRŐL

1. szakasz

A jelen szabályzat szabályozza a projekt finanszírozási célját, a pályázaton való részvételi joggal rendelkező felsőoktatási intézményeket, a bizottság kiválasztását és munkáját, a döntéshozatal módját, a nyilvános pályázatot és a pályázás feltételeit, a projekt finanszírozásának mércéit, a finanszírozás módját és a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) által finanszírozott vagy társfinanszírozott Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák projektjei megvalósításának figyelemmel kísérését.

A jelen Szabályzatban nyelvtani hímnemben használt kifejezések alatt az adott személyre vonatkozó biológiai hím- vagy nőneműt kell érteni.

2. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák fejlesztési-kutatási projektjei finanszírozásának célja a szakmai, kutatói, művészi illetve az oktatási tevékenység előmozdítása és fejlesztése.

A kutatás elsődleges területei, amelyeket a fejlesztési-kutatási projektek keretein belül finanszíroznak, az alábbiak:

1. Környezetvédelem, megújuló energiaforrások, energetikai hatékonyság,
2. Információs - kommunikációs technológia,
3. Gépészet és elektrotechnika,
4. A felsőoktatás színvonalának és hatékonyságának előmozdítása,
5. A Vajdaság Autonóm Tartomány területén élő gyermekek képességének és ügyességének fejlesztési modelljei,
6. Vajdaság Autonóm Tartomány termelési teljesítőképességének vizsgálata,
7. A gazdaság, a piacrendszer és a vállalatok működésének fejlesztése,
8. Fenntartható gazdasági fejlődés,
9. A lakosság antropológiai és egészségi állapota.

3. szakasz

A fejlesztési-kutatási projektek finanszírozása céljából a Titkárság a folyó évre vonatkozóan nyilvános pályázatot tesz közzé, amelyben a szakfőiskolákat értesíti a projektek bejelentkezési feltételeiről.

A pályázaton való részvételi joggal az akkreditált szakfőiskolák rendelkeznek, amelyeket a felsőoktatásról szóló törvénnyel összhangban Vajdaság Autonóm Tartomány területén bejegyeztek.

4. szakasz

A Szabályzat 1. szakaszában foglalt rendeltetészerű pénzeszközöket pályázat útján itélik oda, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésének rendelkezésre álló eszközeivel összhangban, amelyek évente legalább egy alkalommal a Tartományi Titkárság külön rovatrendje alatt kerülnek biztosításra.

5. szakasz

A projektjavaslatokat benyújtó szakfőiskolák projektjavaslatainak értékelési szükségleteire a tartományi titkár határozattal Bizottságot alakít.

A Bizottságot a Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák három tagja - képviselője képezi.

A Bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottsági tagok egyidejűleg nem lehetnek a Bizottság értékelésének tárgyát képező projekt kutatócsoportjának vezetői, sem tagjai.

6. szakasz

A javasolt projektek értékelésére vonatkozó általános mércék az alábbiak:

- a javasolt kutatások indokoltsága,
- a projekteredmény alkalmazhatósága,
- a kutatócsoport kompetenciája,
- a projektvezető kompetenciája,
- a projekt megvalósítójának felszereltsége,
- a projekt jelentős a Vajdaság autonóm tartományi szakmai, fejlesztési-kutatási illetve kutatási, művészi vagy oktatási tevékenység előmozdítására és fejlesztésére.

Az alapmércék alapján, a Bizottság 5 és 10 közötti osztályzattal alapítja meg valamennyi projektjavaslat értékét, a Bizottság valamennyi tagja osztályzatainak számtani középértéke alapján.

A Jelentés szerves részét képezi a projektjavaslatok értékelése, amelyet a Bizottság megküld a tartományi titkárnak - mint önálló szakvéleményt a kivizsgált és benyújtott projektjavaslatokról.

7. szakasz

A projektjavaslatok elfogadásáról a tartományi titkár hozza meg a végső döntést a bizottság által összeállított rangsor alapján.

A tartományi titkár a bizottság véleménye nélkül is döntést hozhat a projektjavaslat elfogadásáról, ha az különös jelentőséggel bír a projekt finanszírozására kitűzött cél megvalósítására, illetve Vajdaság AT gyorsított innovatív és gazdasági fejlődésére a Vajdaság AT 2023-tól 2030-ig terjedő fejlesztési tervével összhangban.

A támogatás jóváhagyásáról szóló határozatot közzé teszik a Titkárság honlapján, amelyen keresztül a projektjavaslat kérelmezőit értesítik a pályázat tényállásáról.

A támogatásra jogosult projektjavaslatokra a Titkárság jóváhagyásról szóló egyéni határozatot hoz, a Titkárság az eszközök odaítéléséről szóló kötelezettséget szerződés alapján és a szerződő felek közötti jogokat és kötelezettségeket szabályozó törvénnyel összhangban vállalja.

8. szakasz

A szakfőiskolák a projektek kivitelezésére a nyilvános pályázatban meghatározott módon és határidőben pályáznak.

A pályázaton való részvételhez a szakfőiskolák kötelesek a projektjavaslat bejelentéséhez mellékelni az oktatási szaktanács jóváhagyását. Ha a projekt megvalósítása több szakfőiskola részvételét tartalmazza, a bejelentéshez mellékelni kell valamennyi projektben részt vevő oktatási szaktanácsának jóváhagyását.

9. szakasz

A projektbejelentőnek tartalmaznia kell:

- az általános adminisztratív adatokat,
- a kutatás tárgyát, tartalmát és célját,
- a kutatás helyzetét az adott területen,
- a projekt tervezett eredményét és a projekt eredményének alkalmazhatóságát,
- a kutatócsoport javaslatát,
- adatokat a projekt megvalósítására irányuló infrastrukturális támogatásról,
- a projekt megvalósítási költségeinek részletes pénzügyi tervét.

A nyilvános pályázatban más szükséges adatok, illetve mellékletek is megállapíthatók, amelyeket a bejelentéssel együtt be kell nyújtani és a projekt kiválasztása alkalmával a döntéshozatalkor jelentősek lehetnek.

A pályázati formanyomtatványt a Titkárság határozza meg és ez a Titkárság hivatalos honlapjáról letölthető.

10. szakasz

Azon projektjavaslat bejelentőket, amelyek hiányosak, a jelen Szabállyzattal nincsenek összhangban, amelyek a projektcsoport tagjairól pontatlan adatokat tartalmaznak, valamint azon bejelentőket, amelyeket a pályázatban meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be elutasítjuk és a Bizottság azokat nem vitatja meg.

11. szakasz

A projekt kivitelezésében a Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák oktatási szakemberei is részt vehetnek, a felsőoktatásról szóló törvénnyel összhangban.

A kutatócsoportnak legalább három, legfeljebb nyolc projekt végrehajtóval kell rendelkeznie.

A projekt megvalósításának határideje legfeljebb 12 hónap.

12. szakasz

A projektet közvetlenül a projektvezető irányítja.

A projektvezetőnek rendelkeznie kell a tudományok doktora címmel, valamint sikereredménnyel azon a területen, amelyről a projektet javasolják.

A projektvezető felelősséggel tartozik a bejelentőben feltüntetett adatok pontosságáért, a projekt megvalósításáért, valamint a projekt megvalósításáról szóló tájékoztatás és jelentés pontosságáért.

A projektbejelentőt a projekt vezetője és a projektet bejelentő szakfőiskola felelős személye, valamint a projektben részt vevő valamennyi intézmény felelős személye írja alá.

13. szakasz

A kutató egy projektciklus keretében legfeljebb két különböző projekten vehet részt.

A kutató, akinek a projekt megvalósításának ideje alatt, a munkaviszonya nyugdíjba vonulása miatt megszűnik, továbbra is részt vehet a projektben, vagy vezetheti a projektet, amelyre a támogatást jóváhagyták, az oktatási szaktanács beleegyezésével, de tiszteletdíjra többé nem jogosult.

14. szakasz

A projektvezető kötelezettséget vállal, hogy valamennyi foglalkoztatásbeli változásról, mint amilyen például a nyugdíjba vonulás, a felsőoktatási intézményben való foglalkoztatásbeli változás, a külföldre távozás, a terhesgondozás vagy a szülési szabadság, a változás keletkezésétől számított 15 napos határidőn belül a Titkárságot írásban értesíti.

15. szakasz

A Titkárság eszközei a projekt finanszírozásának keretében az alábbiakra fordíthatók:

- tiszteletdíjak költségeire (erre a rendeltetésre szánt eszközök mértéke a projektre odaítélt eszközök legfeljebb 70%-áig terjedhet),
- repro-anyagok és fogyóeszközök beszerzési költségeire,
- kisebb felszerelés beszerzési költségeire,
- a projektfeladatok megvalósításához szükséges útiköltségekre,
- egyéb személyek szolgáltatásainak költségeire (erre a célra az eszközök értéke a projektre odaítélt eszközök teljes összegének legfeljebb 10%-áig terjedhet),
- rezsiköltségekre (internet, telefon és egyebek - erre a célra az eszközök értéke a projektre odaítélt eszközök teljes összegének legfeljebb 5%-áig terjedhet).

A kutatócsoport tagjainak tiszteletdíjára szánt eszközök értékét a projektvezető határozza meg, oly módon, hogy a projektvezető tiszteletdíja nem haladhatja meg a tiszteletdíjra odaítélt eszközök teljes összegének 40%-át.

16. szakasz

A jóváhagyott pénzeszközök folyósítása a szerződésben meghatározott módon valósul meg, az eszközöknek a Vajdaság AT költségvetésébe történő beáramlásával összhangban.

17. szakasz

A projekt megvalósításának figyelemmel kísérése az időszakos jelentések és a zárójelentés alapján történik, amelyeket a Titkárság és a projekt megvalósító szakfőiskola között megkötött szerződés szabályoz.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentést a Titkárság által előírt formanyomtatványon kell benyújtani.

A jelentésben feltüntetett adatokért a projekt vezetője és a projektet megvalósító szakfőiskola felelős személye felel.

18. szakasz

A kutatás értékelése a megvalósított és tervezett eredmények összehasonlításának alapján történik, a benyújtott projektbejelentővel összhangban.

A Bizottság megvizsgálja a zárójelentéseket és a jóváhagyásukról döntést hoz.

A projekt megvalósításáról szóló pontatlan adatok szolgáltatása, valamint a projektmunka valódi állapotának eltitkolása esetén, valamint abban az esetben, ha a projektet nem valósítják meg a tartományi titkár a törvényben meghatározott intézkedés elindítása mellett kérheti az eszközök visszatérítését is, valamint a felelős személyektől a részvételi jogot vagy a Titkárság projektjeinek vezetését megvonhatja.

19. szakasz

A szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Jelen szabályzat hatályba lépésével a Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák fejlesztési-kutatási projektjei finanszírozási mércéiről szóló 2023. december 28-án kelt, 142-451-3544/2023-02. számú szabályzat hatályát veszti.

TARTOMÁNYI FELSŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG

Újvidék, 2025. augusztus 5.

Szám: 003396702 2025 09418 003 000 000 001.

Prof. dr. Branko Markoski
Tartományi titkár

997.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 40. szakaszára, valamint a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatás, hallgatói jólét és a tudományos kutatási tevékenység területén megvalósuló programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaitéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) 2. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja 3. és 4. fordulatának és 3. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

szabályzatot hoz

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT TUDOMÁNYOS KUTATÓ INTÉZMÉNYEK ÉS A BOSZNIAI SZERB KÖZTÁRSASÁG TUDOMÁNYOS KUTATÓ INTÉZMÉNYEI KÖZÖTTI KÖZÖS EGYÜTTMŰKÖDÉSI KUTATÁSI PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSI FELTÉTELEKRŐL

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen Szabályzat meghatározza a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított tudományos-kutató intézmények és a Boszniai Szerb Köztársaság tudományos-kutató intézményei – a Banja Luka-i Egyetem és a Kelet-Szarajevói Egyetem tagintézményei – közötti közös

kutatási projektek (a továbbiakban: közös kutatási projektek) előterjesztésének és kiválasztásának célját, feltételeit, mércéit és eljárását, amelyeket a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) finanszíroz vagy társfinanszíroz.

A jelen Szabályzatban nyelvtani hímekben használt kifejezések alatt az adott személyre vonatkozó biológiai hím- vagy nőnemét kell érteni.

A jelen rendeletre szánt pénzeszközöket Vajdaság AT költségvetése biztosítja, az eszközök összegét pedig a Titkárság pénzügyi terve szabályozza.

2. szakasz

A közös kutatási projektek finanszírozásának célja a regionális együttműködés előmozdítása a tudományos kutatás és oktatás terén, amely nélkülözhetetlen tényező az átfogó fejlődésben, az intézményi kapcsolatokban, a kölcsönös kapcsolatok fejlesztésében, a hagyományos kötésekben és a kölcsönös megértésben.

A Vajdaság AT Kormánya és a Boszniai Szerb Köztársaság Kormánya között aláírt - a felsőoktatási és tudományos kutatási közös projektek megvalósításáról szóló - együttműködési megállapodásban lefektetett elvekből kiindulva a szerződő felek minden évre vonatkozóan meghatározzák azt a tudományos területet, amely keretében közös kutatási projekteket finanszíroznak.

3. szakasz

A Titkárság a tárgyévre pályázatot hirdet, amely révén a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított tudományos kutatási szervezeteket tájékoztatja azon meghatározott tudományos területekről, amelyekre vonatkozóan a tárgyévben a projekteket finanszírozza, valamint a projektek előterjesztésének feltételeiről.

4. szakasz

A pályázaton való részvételi joggal a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított, bejegyzett tudományos kutatási szervezetek rendelkeznek, a tudományos kutatási tevékenységről szóló törvénnyel összhangban.

A projekteket kivételesen más, Vajdaság Autonóm Tartomány területén székhellyel rendelkező, tudományos kutatási munkával foglalkozó szervezetek is előterjeszthetik, a Titkárság külön határozata alapján.

5. szakasz

Az előterjesztett tudományos kutatási projektek értékelésére vonatkozó általános mércék a következők:

- a projekt jelentősége a regionális együttműködés előmozdításában a Vajdaság AT és a Boszniai Szerb Köztársaság tudományos kutatása és oktatása tekintetében,
- a projekt eredményének alkalmazhatósága,
- a javasolt kutatások indokoltsága,
- a projektvezető alkalmassága.

6. szakasz

A projektjavaslatot azon tudományterület szakértői bizottsága értékeli, amelyhez a projekt téma tartozik, a projektjavaslat elfogadásáról szóló végleges döntést pedig a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) hozza meg, figyelemmel az 5. szakaszban foglalt szempontokra, különösen a projekt jelentőségére és a Vajdaság AT és a Boszniai Szerb Köztársaság tudományos kutatása és oktatása tekintetében megvalósuló regionális együttműködés előmozdítására.

A szakértői bizottságok tagjai nem lehetnek az értékelés tárgyát képező projektek vezetői, sem kutatói.

A Titkárság a projekt letéteményeseként bejelentkezett valamennyi tudományos kutatási szervezettel az elfogadott projektjavaslatok megvalósításáról szerződést köt.

II.**A PROJEKT FINANSZÍROZÁSI FELTÉTELEI****7. szakasz**

A jelen szabályzat 4. szakaszában foglalt szervezetek a projektek kivitelezésére a pályázatban meghatározott módon és határidőben pályáznak.

A pályázaton való részvételhez a projektjavaslatot benyújtó szervezetek kötelesek a projektjavaslat bejelentéséhez az alábbiakat mellékelni:

- a tudományos, illetve az oktatási szaktanács jóváhagyását,
- a Banja Luka-i Egyetem, illetve a Kelet-Szarajevói Egyetem tagintézményei illetékes szervének jóváhagyását,
- a Boszniai Szerb Köztársaság azon tudományos kutatási szervezetével kötött együttműködési megállapodást, amelynek a Banja Luka-i Egyetem, illetve a Kelet-Szarajevói Egyetem tagintézménye.

8. szakasz

A projektbejelentőnek tartalmaznia kell:

- az általános adminisztratív adatokat,
- a kutatás tárgyát, tartalmát és célját,
- a kutatás helyzetét az adott területen,
- a projekt tervezett eredményét és a projekt eredményének alkalmazhatóságát,
- a kutatócsoport javaslatát és a kutatási hónapok javasolt számát,
- adatokat a kutatók szakértelméről,
- adatokat a projekt megvalósítására irányuló infrastrukturális támogatásról,
- a projekt megvalósítási költségeinek pénzügyi tervét.

A pályázattal előírányozható egyéb adatok, illetve mellékletek benyújtása is, ha azok fontosak a döntéshozatalhoz a projektek kiválasztása során.

A jelentkezési űrlapot a Titkárság irányozza elő és az a Titkárság hivatalos honlapjáról letölthető.

9. szakasz

A Titkárság elutasítja:

- a hiányos pályázatokat,
- azokat a pályázatokat, amelyek hibás adathordozókkal rendelkeznek (az elektronikus formában benyújtandó bejelentésekre vonatkozik),
- a projektcsapat tagjairól pontatlan adatokat tartalmazó pályázatokat,
- a pályázatban megszabott határidőn túl benyújtott pályázatokat.

10. szakasz

A projektvezető kutatócsoportjának legalább négy, vagy legfeljebb nyolc végrehajtóval kell rendelkeznie.

A projektvezető kötelezően tanár (rendes tanár, rendkívüli tanár vagy docens), a csoporttagok tanárok (rendes tanár, rendkívüli tanár, docens vagy tanársegéd), míg a projekten, szükség esetén, legfeljebb egy bármilyen tanulmányi szinten lévő hallgató is részt vehet.

A projektvezető kutatócsoportja köteles javasolni egy kutatócsoportot a Boszniai Szerb Köztársaság tudományos kutatási szervezetéből, amelynek tagintézményei a Banja Luka-i Egyetem, illetve a Kelet-Szarajevói Egyetem, amely szintén legalább négy, vagy legfeljebb nyolc végrehajtóból áll, szükség esetén pedig legfeljebb egy bármilyen tanulmányi szinten lévő hallgató is részt vehet. A kutatócsoport köteles az intézmény illetékes szervének jóváhagyását biztosítani.

Az Újvidéki Egyetem kutatócsoportjának tagjai (tanárok és tanársegédek) a Vajdaság AT által alapított tudományos kutatási szervezetekben foglalkoztatott kutatók.

A jelen szakasz 4. bekezdésében foglalt kutatóknak szerepelniük kell a tudományos kutatási tevékenységek egységesített nemzeti információs rendszerében – az e-Tudományban és a tudományos dolgozók nyilvántartó lapjában.

11. szakasz

A projektet közvetlenül a projektvezető irányítja.

A projektvezető felel a bejelentőben feltüntetett adatok pontosságáért, a projekt megvalósításáért, valamint a projektmegvalósításra vonatkozó adatok és jelentés pontosságáért.

A projektbejelentőt a projektvezető, valamint a projektet bejelentő szervezet felelős személye írja alá.

A projekt megvalósításának határideje a projektfinanszírozási szerződés aláírásának napjától számított legfeljebb 12 hónap.

12. szakasz

A tanári és tudományos fokozatok a következőképpen felelnek meg egymásnak:

- egyetemi rendes tanár = tudományos tanácsadó,
- egyetemi rendkívüli tanár = tudományos főmunkatárs,
- egyetemi docens = tudományos munkatárs,
- tanársegéd = kutató munkatárs,
- oktatási szakmunkatárs = kutató gyakornok = idegennyelv, illetve készségoktató tanár.

13. szakasz

A kutató, akinek a projektmegvalósítás ideje alatt a munkaviszonya nyugdíjba vonulás miatt megszűnik, továbbra is részt vehet vagy vezetheti a projektet, amelyre a finanszírozást jóváhagyták, a tudományos, illetve az oktatási-tudományos tanács jóváhagyásával, vagy az intézmény igazgatójának/a kar dékánjának jóváhagyásával, mely esetben a projektben való alkalmazását nulla kutató hónappal kell értékelni.

A projekt kivitelezésében részt vevő kutatók részére, akik három hónapnál hosszabb ideig távol maradnak, a visszatérésükig fel kell függeszteni a finanszírozást.

A projektvezető kötelezettséget vállal, hogy a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt változásokat, valamint valamennyi foglalkoztatásbeli változást (mint a nyugdíjba vonulás, foglalkoztatásbeli változások, külföldre távozás, terhesgondozás vagy szülési szabadság) a változás keletkezésétől számított 15 napos határidőn belül jelenti be a Titkárságnak.

III.**A PROJEKT FINANSZÍROZÁSI MÓDJA ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE****14. szakasz**

A Titkárság eszközei a projekt társfinanszírozása keretében a következő rendeltetésre használhatók:

- havi jövedelmek kifizetésére,
- repro-anyagok és fogyóeszközök beszerzési költségeire,
- a tudományos infrastruktúrához szükséges fogyó felszerelések vagy a felszerelés részei beszerzésének költségeire,
- a projektfeladatok megvalósításához szükséges utazások költségeire,
- a tudományos folyóiratokban publikált cikkek részvételi díjainak költségeire,

- más személyek szolgáltatásainak költségeire (ezen rendeltetésre szánt eszközök mértéke a projektre odaítélt eszközök legfeljebb 10%-a lehet),
- rezsiköltségekre (internet, telefon és egyebek - ezen rendeltetésre szánt eszközök mértéke a projektre odaítélt eszközök legfeljebb 5%-áig terjedhet).

A projektvezető a megszerzett eszközöket köteles mindkét projektcsoport közös kutatására felhasználni, oly módon, hogy az eszközök legfeljebb 70%-át fordíthatja tiszteletdíjak kifizetésére mindkét kutatócsoport számára egyenlő részben, a fennmaradó összeget pedig a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt egyéb célokra használhatja fel.

A projekt költségvetésének maximális összegét a pályázat határozza meg.

15. szakasz

A projekt megvalósítását a zárójelentés alapján kell figyelemmel kíséreni, amelyet a Titkárság és a projektet megvalósító intézmény között megkötött szerződésben szabályoztak.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentést a Titkárság által előírányozott űrlapon kell benyújtani, a projekt megvalósításától számított 30 napos határidőben.

A jelentésben feltüntetett adatokért a projekt vezetője és a projektet bejelentő szervezet felelős személye felel.

A jelentések elfogadásáról szóló határozatot a tartományi titkár hozza meg, igény szerint a szaktanács szakvéleményének előzetes beszerzése alapján.

16. szakasz

A jóváhagyott pénzügyi eszközöket a szerződésben meghatározott módon és a Vajdaság AT Költségvetésébe való eszközök beáramlásával összhangban kell folyósítani.

17. szakasz

A kutatás értékelése a megvalósított és tervezett eredmények összehasonlításának alapján történik, a benyújtott projektbejelentővel összhangban.

A projekt megvalósítására vonatkozó pontatlan adatszolgáltatás, illetve a projektmunka valódi állapotának eltitkolása esetén, valamint abban az esetben, ha a projektet nem valósítják meg, a tartományi titkár a törvényben meghatározott intézkedés foganatosítása mellett kérheti az eszközök visszatérítését is, továbbá a felelős személyektől megvonhatja a Titkárság projektjeiben való részvételi jogot, illetve projektjei vezetésének jogát.

IV.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

18. szakasz

A Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

A jelen Szabályzat hatályba lépésével a Vajdaság Autonóm Tartomány által, a Boszniai Szerb Köztársaság tudományos kutatási szervezetei együttműködésében alapított tudományos kutatási szervezetek közös kutatási projektjei finanszírozására irányuló feltételekről szóló 2024. január 15-én kelt, 000057157 2024 09418 003 000 012 001. számú szabályzat hatályát veszti.

TARTOMÁNYI FELSŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG

Újvidék, 2025. augusztus 5.
Szám: 003233945 2025 09418 003 000 000 001.

Prof. dr. Branko Markoski
TARTOMÁNYI TITKÁR

998.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám - más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel 40. szakaszára, valamint a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatás, hallgatói jólét és tudományos kutatási tevékenység területén megvalósuló programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) 2. szakaszának 1. bekezdése 1. pontjának 1. fordulatára és 3. szakaszának 2. bekezdésére, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT HOZ

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT, A TARTOMÁNYI FELSŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG HATÁSKÖRÉBE TARTOZÓ INTÉZMÉNYEKBE A NAPELEMES RENDSZEREKBŐL SZÁRMAZÓ VILLAMOSENERGIA ELŐÁLLÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ RENDSZEREK, A NAPELEMES RENDSZEREK FELÜGYELETÉT BIZTOSÍTÓ RENDSZEREK, VALAMINT AZ ELEKTROMOS KÖZLEKEDÉSI ESZKÖZÖK TÖLTŐÁLLOMÁSAI KIÉPÍTÉSÉNEK ÉS AZ EHEZ SZÜKSÉGES BERENDEZÉSEK FINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEKRŐL

1. szakasz

A jelen Szabályzat meghatározza a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) hatáskörébe tartozó Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított intézményekben a napelemes rendszerekből származó villamos energia előállítására szolgáló rendszerek (a továbbiakban: Termelő rendszer) kiépítésének és az ehhez szükséges berendezések és szoftverek beszerzésének, a fennálló napelemes rendszerek felügyeletét és működését biztosító rendszerek kiépítésének (a továbbiakban: Felügyeleti rendszer) és az ehhez szükséges berendezések és szoftverek beszerzésének, továbbá az elektromos kerékpárok töltésére szolgáló rendszerek kiépítésének és az ehhez szükséges berendezések (a továbbiakban: Elektromos kerékpárállomások) beszerzésének, valamint az elektromos és/vagy hibrid járművek (a továbbiakban: Töltőállomások) beszerzésének finanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítélésének módját, feltételeit, mércéit és eljárását.

A jelen Szabályzatban nyelvtani hímnemben használt kifejezések alatt az adott személyre vonatkozó biológiai hím- vagy nőnemét kell érteni.

2. szakasz

A Szabályzat 1. szakaszában foglalt rendeltetést célzó pénzeszközök pályázat útján kerülnek odaítélésre, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésében rendelkezésre álló - a Tartományi Titkárság külön rovatrendjében évente legalább egy alkalommal biztosított - eszközökkel összhangban.

3. szakasz

Pályázati jogosultsággal a következő intézmények rendelkeznek: Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított egyetem, karok, főiskolák, intézetek és diákjóléti intézmények (a továbbiakban: Intézmények).

A Titkárság a pályázatban meghatározza azon Intézmények körét, amelyek a folyó év során elsőbbséget élveznek a támogatási eszközök szétosztásakor.

4. szakasz

A pályázat adatokat tartalmaz a támogatásban részesülő Intézményekről, a felosztandó eszközök rendeltetéséről, a pályázati feltételekről és mércékről, a pályázás módjáról, a pályázati kérelmek benyújtásának határidejéről, valamint a pályázat lefolytatása szempontjából jelentős egyéb adatokról.

A projekt költségvetésének maximális összegét a pályázat határozza meg.

5. szakasz

A Termelő rendszer, a Felügyeleti rendszer, az Elektromos kerékpárállomások és a Töltőállomások kiépítésére, valamint az ehhez szükséges berendezések beszerzésére vonatkozó pályázat lefolytatására a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár bizottságot alakít (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A Bizottság meghatározza a pályázati feltételek teljesülését.

A Bizottság a pályázati kérelmek megvitatását követően kidolgozza az eszközök odaítélésére vonatkozó, indoklással ellátott javaslatát és azt benyújtja a tartományi titkár részére.

Kivételesen, a tartományi titkár határozattal pénzeszközöket hagyhat jóvá a Bizottság javaslata nélkül is.

6. szakasz

A pályázati kérelmet írásos formában kell benyújtani, a Titkárság által meghatározott egységes, 8-as számú űrlapon, amely letölthető a Titkárság hivatalos honlapjáról.

A pályázónak a 8-as számú űrlaphoz az alábbiakat kell mellékelnie:

- a műszaki tervdokumentáció másolatát,
- A Termelő rendszer, a Felügyeleti rendszer, az Elektromos kerékpárállomások és a Töltőállomások kiépítésére, valamint az ehhez szükséges berendezések beszerzésére vonatkozó előlegszámlát (műszaki tervdokumentáció kivonata),
- bizonylatot arról, hogy a megfelelő nyilvántartásban az intézmény a Rendszer, az Elektromos kerékpárállomások és a Töltőállomások tervezett kiépítése céljából előre látott - létesítmény felhasználójaként bejegyzésre került, illetve rendelkezik a felhasználó igazgatási szervének jóváhagyásával,
- a villamosenergia-hálózatra való csatlakozáshoz szükséges feltételek kieszközölése iránt benyújtott kérelem másolatát,
- az előző naptári évre vonatkozó villamosenergia-felhasználásról szóló bizonylatot,

A pályázattal előírányozható egyéb adatok, illetve melléletek benyújtása is, ha azok fontosak a döntéshozatalhoz a projektek kiválasztása során.

7. szakasz

A késedelmes, hiányos, szabálytalanul kitöltött és jogosulatlan személyek által benyújtott kérelmek, továbbá a pályázat tárgyát nem képező kérelmek elbírálására nem kerül sor.

8. szakasz

Az intézmények részére a pénzügyi eszközök felosztása az alábbi mércék alapján kerül meghatározásra:

- az intézmény teljes villamosenergia-fogyasztása,
- a Termelő rendszer által megtermelésre kerülő energiamennyiség a teljes fogyasztáshoz viszonyítva,
- a beruházás jelentősége,
- a megvalósítás műszaki lehetőségei.

9. szakasz

Az eljárás lefolytatását követően a tartományi titkár a Bizottság javaslatát megvitatja és határozattal dönt a felhasználók részére történő eszközök felosztásáról.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt határozat végleges.

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. és 29/2017. szám) 5. szakasza 2. bekezdésével összhangban, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön és a Hirdető részt.

10. szakasz

Az eszközök odaítélésére vonatkozó kötelezettséget a Titkárság szerződés útján vállalja, amellyel a szerződő felek kölcsönös jogai és kötelezettségei szabályozásra kerülnek.

Az intézmények vállalják, hogy biztosítják a szükséges törvényes és egyéb keretet a Termelő rendszer, a Felügyeleti rendszer, az Elektromos kerékpárállomások és a Töltőállomások kiépítéséhez és a berendezések beszerzéséhez, amelyekre az eszközöket jóváhagyták.

11. szakasz

Az intézmények kötelesek az odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélésük rendeltetésének megfelelően használni, a fel nem használt eszközöket pedig Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe visszajuttatni.

Az intézmények kötelesek az építést és a berendezések beszerzését közbeszerzési eljárás útján megvalósítani, az eljárást szabályozó jogszabályokkal összhangban.

12. szakasz

A Titkárság a Rendszer kiépítése és a berendezések beszerzése finanszírozásának megvalósítását figyelemmel kíséri és felülvizsgálja az intézmények által megküldött - a szükséges dokumentációt tartalmazó írásbeli jelentések alapján, amelyet kötelesek a beszerzést követő 15 napos határidőn belül benyújtani.

Ha az odaítélt eszközöket nem használták fel rendeltetészerűen, a Titkárság eljárást indít a költségvetési felügyeletért felelős közigazgatási szerv előtt az eszközök törvényes és rendeltetészerű felhasználásának felülvizsgálata céljából.

Ha az intézmény az eszközök rendeltetészerű felhasználásáról szóló jelentését nem nyújtja be, vagy a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt határidőt nem tartja be, a Titkárság megindítja az odaítélt eszközöknek a Vajdaság AT költségvetésébe történő visszajuttatását.

13. szakasz

A jelen Szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napját követő nyolcadik napon lép hatályba.

Jelen Szabályzat hatálybalépésével hatályát veszti a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság hatáskörébe tartozó Vajdaság autonóm tartományi alapítású intézményekben a megújuló erőforrásokból - PV-panelek által termelt villamosenergia előállítására szolgáló rendszer kiépítésének és az ehhez szükséges berendezések beszerzésének finanszírozására vonatkozó feltételekről szóló 2023. augusztus 29-én kelt, 142-451-3228/2023-04. számú szabályzat.

**TARTOMÁNYI FELSŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS
KUTATÁSI TITKÁRSÁG**

Újvidék, 2025. 08. 06.

Szám: 003410730 2025 09418 003 000 000 001.

Prof. dr. Branko Markoski
TARTOMÁNYI TITKÁR

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ			KÜLÖN RÉSZ		
TARTOMÁNYI FELSOÓKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG			TARTOMÁNYI KORMÁNY		
993.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységeinek fejlesztése szempontjából jelentős projektek finanszírozásának/társfinanszírozásának mércéiről a 2025–2028. projektciklusban	1889	999.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyekért és Fejlesztéséért Felelős Alapja 2025. évi munkaprogramja II. módosításának és pénzügyi terve II. módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	
994.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységei szempontjából kiemelt jelentőségű integrált projektek finanszírozásának mércéiről	1893	1000.	Határozat a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság folyó költségvetési tartalékeszközeinek felhasználásáról	
995.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos kutatási tevékenységei szempontjából kiemelt jelentőségű rövidtávú projektek finanszírozásának mércéiről	1896	1001.	Határozat a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság folyó költségvetési tartalékeszközeinek felhasználásáról	
996.	Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák fejlesztési-kutatási projektjeinek finanszírozási mércéiről	1898	1002.	Határozat a Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság folyó költségvetési tartalékeszközeinek felhasználásáról	
997.	Szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított tudományos kutató intézmények és a Boszniai Szerb Köztársaság tudományos kutató intézményei közötti közös együttműködési kutatási projektek finanszírozási feltételekről	1900	1003.	Határozat a Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság folyó költségvetési tartalékeszközeinek felhasználásáról	
998.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított, a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság hatáskörébe tartozó intézményekben a napelemes rendszerekből származó villamosenergia előállítására szolgáló rendszerek, a napelemes rendszerek felügyeletét biztosító rendszerek, valamint az elektromos közlekedési eszközök töltőállomásai kiépítésének és az ehhez szükséges berendezések beszerzésének finanszírozására vonatkozó feltételekről	1902	1004.	Határozat a Tartományi Gazdasági és Turisztikai Titkárság folyó költségvetési tartalékeszközeinek felhasználásáról	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 300 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság.

Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: D.o.o. Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség 064 805 5142, előfizetési osztály (021) 557-304, hirdetőosztály 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs