



SLUŽBENI LIST

AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

„Službeni list APV” izlazi po potrebi, na šest jezika: srpskom, mađarskom, slovačkom, rumunjskom, rusinskom i hrvatskom.

- Rukopisi se ne vraćaju;
- Oglasi po cjeniku

Novi Sad

3. rujna 2025.

Klasa: 46

Godina: LXXVI

Godišnja pretplata na Službeni list na srpskom jeziku je 15.000 dinara
- Rok za prigovore 15 dana.
- Redakcija i administracija:
Novi Sad, Vojvode M213išića 1.
ISSN 2217-3153
COBISS.SR-ID 187883532
email: sl.listapv@magyarszo.rs

OPĆI DIO

1119.

Na temelju članka 102. Zakona o zaposlenicima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj: 21/2016, 113/2017, 113/2017 – dr. zakon i 95/2018, 95/2018 – dr. zakon, 86/2019 – dr. zakon, 157/2020 – dr. zakon, 114/2021, 123/2021 – dr. zakon, 92/2023 i 19/2025 – dr. zakon) i članka 10. Uredbe o provedbi internog i javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj: 107/2023), Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša, objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

za popunjavanje izvršiteljskog radnog mjesta na neodređeno vrijeme, u Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša i to radnog mjesta za procjenu utjecaja, u zvanju savjetnika, u Sektoru za čišću proizvodnju i održivi razvoj – 1 izvršitelj.

Tekst javnog natječaja za popunjavanje navedenog radnog mjesta može se preuzeti na internetskoj prezentaciji Pokrajinskog tajništva za urbanizam i zaštitu okoliša: www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs i na internetskoj prezentaciji Službe za upravljanje ljudskim resursima: www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs, počevši od 3. rujna 2025. godine.

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: 003639924 2025 09415 002 000 112 006 29 010
DATUM: 3. 9. 2025. godine

POKRAJINSKI TAJNIK
Nemanja Ercegov

1120.

Na temelju članka 102. Zakona o zaposlenicima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj: 21/2016, 113/2017, 113/2017 – dr. zakon i 95/2018, 95/2018 – dr. zakon, 86/2019 – dr. zakon, 157/2020 – dr. zakon, 114/2021, 123/2021 – dr. zakon, 92/2023 i 19/2025 – dr. zakon) i članka 10. Uredbe o provedbi internog i javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta u au-

tonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj: 107/2023), Pokrajinsko tajništvo za urbanizam i zaštitu okoliša, objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

za popunjavanje izvršiteljskog radnog mjesta na neodređeno vrijeme, u Pokrajinskom tajništvu za urbanizam i zaštitu okoliša i to radnog mjesta za nadzor okoliša, u zvanju savjetnika, u Sektoru za nadzor i informacijski sustav okoliša – 1 izvršitelj.

Tekst javnog natječaja za popunjavanje navedenog radnog mjesta može se preuzeti na internetskoj prezentaciji Pokrajinskog tajništva za urbanizam i zaštitu okoliša: www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs i na internetskoj prezentaciji Službe za upravljanje ljudskim resursima: www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs, počevši od 3. rujna 2025. godine.

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: 003640005 2025 09415 002 000 112 006 29 010
DATUM: 3. 9. 2025. godine

POKRAJINSKI TAJNIK
Nemanja Ercegov

1121.

Na temelju članaka 16., 24. i 33. Pokrajinske skupštinske odluke o pokrajinskoj upravi („Službeni list APV“, broj: 37/14, 54/14 – dr. odluka, 37/15, 29/17, 24/19, 66/20 i 38/21), članaka 11. i 23. stavka 4. Pokrajinske skupštinske odluke o proračunu AP Vojvodine za 2025. godinu („Službeni list APV“, broj: 57/24 i 38/25), i Programa potpore poljoprivrednim stručnim i savjetodavnim službama u obavljanju savjetodavnih i prognoznno-izvještajnih poslova u zaštitu bilja u AP Vojvodini za 2025. godinu („Službeni list APV“, broj: 57/24 i 38/25), u vezi sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS“, broj: 62/06, 65/08 – dr. zakon, 41/09, 112/15, 80/17 i 95/18 – i dr. zakon), i točke II. podtočke 3.3. Pokrajinske skupštinske odluke o programu zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine u 2025. godini („Službeni list APV“, broj: 57/24 i 38/25) i članka 16. Pravilnika o provedbi natječaja koje raspisuje Pokrajinsko tajništvo za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo („Službeni list APV“, broj: 24/25), (u daljnjem tekstu: pokrajinski tajnik) donosi

**PRAVILNIK
O DODJELI SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE
INTENZIVIRANJA KORIŠTENJA POLJOPRIVREDNOG
ZEMLJIŠTA KOJIM RASPOLAŽU POLJOPRIVREDNE
STRUČNE SLUŽBE, POLJOPRIVREDNE STRUČNE I
SAVJETODAVNE SLUŽBE I IRI TAMIŠ – PUTE M NABAVE
OPREME**

Opće odredbe

Članak 1.

Pravilnikom o dodjeli sredstava za financiranje intenziviranja korištenja poljoprivrednog zemljišta kojim raspolazu poljoprivredne stručne službe, poljoprivredne stručne i savjetodavne službe i Istraživačko-ra-zvojni institut Tamiš Pančevo (u daljnjem tekstu: pravne osobe s područja APV, koje sudjeluju u obavljanju savjetodavnih poslova) – putem nabave opreme (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se visina i način dodjele sredstava, namjena sredstava, postupak dodjele sredstava, kriteriji za do-djelu sredstava i druga pitanja značajna za natječaj iz Programa zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta na teritoriju AP Vojvodine u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program), koji je sastavni dio Pokrajinske skupštinske odluke o Programu zaštite, uređenja i korištenja poljopri-vrednog zemljišta na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine u 2025. godini („Službeni list APV“, broj: 57/2024 i 28/2025) na koji je suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva, kla-sa: 003181342 2024 14847 005 000 000 001 od 8. 11. 2024. godine.

Program iz stavka 1. ovog članka usvojila je Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine, a Pokrajinsko tajništvo za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo (u daljnjem tekstu: Pokrajinsko tajništvo) zaduženo je za njegovu realizaciju.

Visina i način dodjele sredstava

Članak 2.

Za realizaciju nabave opreme predviđeno je ukupno **14.495.500,00** dinara.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodjeljivat će se putem natječaja koji se objavljuje u „Službenom listu AP Vojvodine“, dnevnom listu „Dnevnik“, kao i na mrežnoj stranici Pokrajinskog tajništva (u dalj-njem tekstu: Natječaj).

Natječaj je otvoren do 22. 9. 2025. godine.

Dokumentacija podnesena na Natječaj se ne vraća. Na zahtjev pod-nositelja prijava, koji nisu ostvarili bespovratna sredstva, moguće je vraćanje dokumentacije, uz dostavljanje ovjerene preslike iste.

Sredstva za realizaciju aktivnosti – prema Pravilniku i po Natječaju – dodjeljuju se bespovratno.

Bespovratna sredstva za potporu investicija po natječaju utvrđuju se u iznosu do 100 % ukupno prihvatljivih troškova.

Prilikom obračuna, uzima se vrijednost investicije s porezom na dodanu vrijednost (PDV).

Podnositelj prijave može podnijeti samo jednu prijavu po natječaju.

Namjena bespovratnih sredstava

Članak 3.

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju po ovom natječaju mogu biti namijenjena za nabavu opreme i mehanizacije (vozila) za pobolj-šanje i očuvanje plodnosti poljoprivrednog zemljišta i to:

- terensko vozilo s mapeom uključujući svu potrebnu opre-mu i dodatke za mapiranje i mjerenje električne vodljivosti zemljišta, softver za obradu podataka i opremu za analizu prikupljenih podataka (prijenosna, tablet, stolna računala)
- oprema za analizu prikupljenih podataka (prijenosna, ta-blet, stolna računala)

Prilikom razmatranja podnesenih prijava za ostvarivanje bespo-vratnih sredstava, neće se priznavati oprema kupljena prije potpisiva-nja ugovora, što mora biti dokumentirano računima sa specifikacijom opreme, otpremnicama, izvacima iz banke, jamstvenim listovima, carinskim deklaracijama, ukoliko je riječ o opremi iz uvoza, i drugim dokazima, koji nose datum nakon potpisivanja ugovora.

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju iz Programa ne mogu se koristiti za:

- troškove uvoza, carine, špedicije;
- plaćanje putem kompenzacije i cesije;
- promet između povezanih osoba;
- novčane, financijske kazne i troškove parničnog postupka;

Pravo sudjelovanja na Natječaju

Članak 4.

Pravo na poticaje ostvaruju pravne osobe s područja APV, koje su-djeluju u obavljanju savjetodavnih poslova, a kojima je osnivač Vlada Republike Srbije.

Uvjeti za sudjelovanje na Natječaju

Članak 5.

Uvjeti za sudjelovanje na natječaju su:

1. podnositelj prijave mora imati sjedište na teritoriju jedinice lo-kalne samouprave u AP Vojvodini, s tim što i mjesto realizaci-je investicije mora biti na teritoriju jedinice lokalne samouprave u AP Vojvodini;
2. podnositelj prijave mora biti upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava i nalaziti se u aktivnom statusu;
3. čestice na kojima se postavlja ili koristi oprema – koja je pred-met investicije natječaja – moraju biti upisane u Registar po-ljoprivrednih gospodarstava;
4. podnositelj prijave mora izmiriti dospjele porezne obveze od strane nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave, dospjele do 31. 12. 2024. godine;
5. podnositelj prijave mora izmiriti dospjele obveze po ugovori-ma o najmu poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu, zaključno s 31. 12. 2024. godine, ukoliko je korisnik istog;
6. podnositelj prijave za investiciju za koju podnosi prijavu ne smi-je koristiti sredstva po nekoj drugoj osnovi (subvencije, poticaji) za istu namjenu, odnosno ista investicija ne smije biti predmet drugog postupka za korištenje poticaja, osim poticaja sukladno posebnom propisu kojim se uređuje kreditna potpora pravnim osobama i registriranim poljoprivrednim gospodarstvima;
7. podnositelj prijave ne smije imati neispunjenih ugovornih ob-veza prema Tajništvu, kao ni prema Ministarstvu poljoprivre-de, šumarstva i vodnog gospodarstva, na temelju prethodno potpisanih ugovora,

Potrebna dokumentacija

Članak 6.

Dokumentacija koja se podnosi na natječaj:

1. čitko popunjen obrazac prijave, s obveznim potpisom i pečat-om podnositelja;
2. preslika osobne iskaznice ili očitana čipirana osobna iskaznica ovlaštene osobe;
3. izvadak iz Agencije za gospodarske registre, s poreznim iden-tifikacijskim brojem;
4. izvornik izvatka iz Registra poljoprivrednih gospodarstava koji izdaje Uprava za agrarna plaćanja (prva stranica izvatka RPG s osnovnim podacima i druga stranica izvatka s podacima o površinama i proizvodnji i treća stranica s podacima o živo-tinjama, ne stariji od 30 dana);
5. specifikacija opreme koja treba sadržavati osnovne karakteristike opreme, vrstu, količinu i procijenjenu vrijednost na temelju infor-mativnih ponuda prikupljenih od potencijalnih ponuđača (uz spe-cifikaciju dostavljaju se i navedene informativne ponude);

6. dokaz o izmirenim dospjelim obvezama za najam poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu (ugovor, potvrda nadležnog tijela, ili preslika ugovora s Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva i dokaz o izvršenom plaćanju);
7. izjava podnositelja prijave da po nekoj drugoj osnovi ne koristi bespovratna poticajna sredstva za istu namjenu;
8. izjava o da nema neizmirenih obveza prema Tajništvu za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo kao i prema Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva na temelju prethodno potpisanih ugovora.
9. indikator podračuna iz evidencije Korisnika javnih sredstava, kod Uprave za trezor za namjenu za koju se prijavljujete (s brojem računa).

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi potrebnu dokumentaciju navedenu pod točkom 6. Pokrajinsko tajništvo po službenoj dužnosti od nadležnih tijela pribavlja podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija sukladno zakonu koji uređuje opći upravni postupak.

Ukoliko se oprema nabavlja iz inozemstva, podnositelj prijave obavezan je dostaviti dokumenta prevedena na srpski jezik, od strane ovlaštenog sudskog tumača. Ukoliko je predračun iskazan u stranoj valuti, neophodno je u obrascu prijave unijeti vrijednost opreme u dinarskoj protuvrijednosti, obračunatoj po srednjem tečaju NBS, na dan izdavanja predračuna.

Povjerenstvo zadržava pravo zatražiti i druga dokumenta, pored navedenih.

Postupanje s nepotpunim prijavama

Članak 7.

Svi traženi podaci na prijavnom obrascu moraju biti točno i čitko popunjeni, u suprotnom Povjerenstvo neće postupati po Prijavi.

Za podnositelje nepotpunih prijava Pokrajinsko tajništvo po službenoj dužnosti od nadležnih tijela pribavlja podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, sukladno zakonu koji uređuje opći upravni postupak, a za ostalu dokumentaciju će biti pozvani kako bi je dopunili u roku od osam (8) dana od dana primitka poziva.

Ukoliko podnositelji nepotpunih prijava u roku iz prethodnog stavka ne dopune dokumentaciju prijava će biti odbijena kao nepotpuna.

Prijave koje su dopunjene bit će razmatrane tek nakon dostavljanja dokumentacije koja je tražena pozivom iz stavka 2. ovog članka.

Kriteriji za ocjenu prijava

Članak 8.

Kriteriji za ocjenu prijava:

Kriteriji	Način bodovanja	Bodovi
Ukupan broj bodova		100
Broj stalno zaposlenih osoba u poljoprivrednoj stručnoj službi	≤ 10	5
	11-20	10
	≥ 21	20
Površina poljoprivrednog zemljišta koja je upisana u Registar poljoprivrednih gospodarstava, a koju obrađuje poljoprivredna stručna služba	≤ 50 ha	10
	> 50 ha	20
Razvijenost lokalne samouprave u kojoj se nalazi sjedište poljoprivredne stručne službe po Uredbi o utvrđivanju jedinstvene liste razvijenosti regija i jedinica lokalne samouprave („Sl. glasnik RS“, broj: 104/2014)	81-100 %	5
	61-80 %	10
	<60 %	15
Vrsta proizvodnje na proizvodnim česticama	Ratarska proizvodnja	5
	Povrtlarska proizvodnja	10
	Voćarska proizvodnja	15
	Kombinirana proizvodnja (ratarsko-povrtlarska ili ratarsko-voćarska)	20
	Zastupljene ratarska, povrtlarska i voćarska proizvodnja	25
Stupanj značaja, svrhovitost i očekivani učinci	Nizak	5
	Srednji	10
	Visok	20

Odlučivanje o dodjeli sredstava

Članak 9.

Povjerenstvo za razmatranje prijava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje je imenovao pokrajinski tajnik, razmatra podnesene prijave i donosi zapisnik s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

Povjerenstvo utvrđuje listu podnositelja prijava koji ispunjavaju uvjete na temelju dostavljene dokumentacije, sukladno Natječaju i Pravilniku i dostavlja zapisnik s prijedlogom Odluke za dodjelu bespovratnih sredstava.

Prijedlogom odluke o dodjeli sredstava utvrđuju se pojedinačni iznosi sredstava po podnositelju prijave. Ukoliko podnositeljima prijave sredstva nisu odobrena navode se razlozi odbijanja.

Pokrajinsko tajništvo zadržava pravo od podnositelja prijave zahtijevati dodatnu dokumentaciju, kao i od poljoprivredne inspekcije Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva tražiti izvršenje kontrole realizacije predmeta ugovora, posebno u slučaju računa i predračuna koje su izdali dobavljači opreme koji nisu u sustavu PDV-a i računa koji su znatno iznad tržišne vrijednosti.

Članak 10.

Odluku o dodjeli sredstava donosi pokrajinski tajnik, na temelju prijedloga povjerenstva za provedbu natječaja.

Odluka se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Pokrajinskog tajništva: www.psp.vojvodina.gov.rs.

Pojedinačna rješenja

Članak 11.

Na temelju odluke o dodjeli sredstava, koju je donio pokrajinski tajnik, Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja, a pokrajinski tajnik donosi rješenje s obrazloženjem i uputom o pravnom lijeku za podnositelje prijave kojima su prijave odbijene.

Pravo žalbe

Članak 12.

Nezadovoljni podnositelj prijave ima pravo žalbe na rješenje, sukladno zakonu.

Izmjena odluke

Članak 13.

Povjerenstvo će predložiti izmjenu i dopunu Odluke o raspodjeli sredstava na temelju usvojenih žalbi ili ukoliko podnositelji prijave odustanu od realizacije investicije, raskida ili aneksiranja sklopljenih ugovora, a ukoliko procijeni da postoji mogućnost realizacije ugovora tijekom proračunske godine i utvrdit će podnositelje prijave kojima se odobravaju neraspoređena sredstva, prema redoslijedu bodovne liste.

Ugovor o dodjeli sredstava

Članak 14.

Nakon donošenja odluke o dodjeli bespovratnih sredstava, pokrajinski tajnik u ime Pokrajinskog tajništva sklapa ugovor o dodjeli sredstava s korisnikom, kojim se reguliraju prava i obveze ugovornih strana.

Korisnik sredstava je u obvezi – prilikom potpisivanja ugovora o korištenju sredstava s Tajništvom – dostaviti registriranu mjenicu s mjeničnim očitovanjem, kao sredstvo osiguranja da oprema neće biti otuđena u roku od pet godina.

Korisnici sredstava su dužni primjenjivati odredbe Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik RS”, broj: 91/2019 i 92/2023).

Rok za pokretanje postupka javnih nabava ne može biti dulji od 15 dana od dana potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava.

Korisnik sredstava obvezuje se na kraju investicije dostaviti presliku dokumentacije iz provedene javne nabave (odluku o provedbi postupka javne nabave s podacima o sastavu Povjerenstva, javni poziv

o pokretanju postupka javne nabave, odluku o izboru najpovoljnije ponude nakon provedenog postupka javne nabave, kao i ugovor nakon provedenog postupka javne nabave), narativno i financijsko izvješće o namjenskom utrošku sredstava, koje treba sadržavati: ovjerovljenu presliku računa sa specifikacijom opreme, potvrdu banke o izvršenom plaćanju, otpremnicu i presliku jamstvenog lista.

Isplata bespovratnih sredstava

Članak 15.

Bespovratna sredstva isplaćuju se u roku koji ne može biti dulji od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava.

Pokrajinsko tajništvo zadržava pravo od podnositelja zahtijevati dodatnu dokumentaciju. Isto tako, Pokrajinsko tajništvo može od poljoprivredne inspekcije Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva zahtijevati vršenje kontrole realizacije predmeta ugovora, a posebno u slučaju računa i predračuna koji su izdani od dobavljača opreme koji nisu u sustavu PDV-a i računa koji su značajno iznad tržišne vrijednosti.

U trenutku isplate sredstava račun korisnika sredstava ne smije biti u blokadi.

Bespovratna sredstva će se isplaćivati sukladno priljevu sredstava u proračun AP Vojvodine.

Obveze korisnika sredstava

Članak 16.

Korisnik bespovratnih sredstava po Natječaju dužan je:

1. predmet investicije za koju je ostvario poticaje koristiti sukladno predviđenoj namjeni;
2. predmet investicije za koju je ostvario poticaje ne otuđiti najmanje pet godina od dana isplate poticaja;
3. svu dokumentaciju koja je u vezi s investicijom čuvati najmanje pet godina od dana isplate poticaja.

Obveze korisnika sredstava će biti regulirane ugovorom i Pravilnikom o provedbi natječaja koje raspisuje Pokrajinsko tajništvo za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo.

Praćenje izvršavanja ugovora

Članak 17.

Administrativnu kontrolu, odnosno ispunjenost obveza iz ugovora prati i kontrolira resorni sektor Pokrajinskog tajništva.

Završne odredbe

Članak 18.

Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“.

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO

Klasa: 003678066 2025 09419 001 011 000 001 04 007

Dana: 3. 9. 2025. godine

Pokrajinski tajnik
Vladimir Galić

Napomena:

U ovom „Službenom listu APV“ ne objavljuje se Posebni i Oglasni dio, sukladno članku 5. stavku 2. Pokrajinske skupštinske odluke o objavi propisa i drugih akata („Službeni list APV“, broj: 54/14 i 29/17).

S A D R Ź A J

Redni broj	Predmet	Strana	Redni broj	Predmet	Strana
OPĆI DIO					
POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA					
1119.	Obavijest o javnom natječaju za popunjavanje izvršiteljskog radnog mjesta – savjetnik za procjenu utjecaja	1993	1124.	Rješenje o davanju suglasnosti na izmjene Financijskog plana i Programa rada Pokrajinskog fonda za razvoj poljoprivrede za 2025. godinu	
1120.	Obavijest o javnom natječaju za popunjavanje izvršiteljskog radnog mjesta - savjetnik za nadzor okoliša	1993	1125.	Rješenje o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Programa rada i Financijskog plana Kulturnog centra Vojvodine „Miloš Crnjanski“ za 2025. godinu	
POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO			1126.	Rješenje o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Arhiva Vojvodine za 2025. godinu;	
1121.	Pravilnik o dodjeli sredstava za financiranje intenziviranja korištenja poljoprivrednog zemljišta kojim raspolažu poljoprivredne stručne službe, poljoprivredne stručne službe i IRI Tamiš – putem nabave opreme	1993	1127.	Rješenje o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Programa rada i Financijskog plana Muzeja suvremene umjetnosti Vojvodine za 2025. godinu	
POSEBNI DIO			1128.	Rješenje o prestanku rada na položaju vršitelja dužnosti podtajnika Pokrajinskog tajništva za zdravstvo	
POKRAJINSKA VLADA			1129.	Rješenje o postavljenju na položaj vršitelja dužnosti pomoćnika pokrajinskog tajnika za visoko obrazovanje i znanstvenoistraživačku djelatnost	
1122.	Rješenje o davanju suglasnosti na Odluku o raspodjeli neto dobiti za 2024. godinu JP „Vojvodinašume“, Petrovaradin;		1130.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Doma zdravlja „Bečej“ Bečej	
1123.	Rješenje o davanju suglasnosti na Odluku o raspodjeli neto dobiti za 2024. godinu JVP „Vode Vojvodine“, Novi Sad;		1131.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Doma zdravlja „Bečej“ Bečej	
			1132.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora Doma zdravlja „Bečej“ Bečej	
			1133.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Doma zdravlja „Bečej“ Bečej	
			1134.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Doma zdravlja „Dr. Đorđe Bastić“	
			1135.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Doma zdravlja „Dr. Đorđe Bastić“ Srbobran	

Redni broj	Predmet	Strana
1136.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora Doma zdravlja „Dr. Đorđe Bastić“ Srbobran	
1137.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Doma zdravlja „Dr. Đorđe Bastić“ Srbobran	
1138.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Doma zdravlja „Dr. Mladen Stojanović“, Bačka Palanka	
1139.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Doma zdravlja „Dr. Mladen Stojanović“, Bačka Palanka	
1140.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora Doma zdravlja „Dr. Mladen Stojanović“, Bačka Palanka	
1141.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Doma zdravlja „Dr. Mladen Stojanović“, Bačka Palanka	
1142.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Narodnog kazališta Subotica	
1143.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Narodnog kazališta Subotica	
1144.	Rješenje o prestanku dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora Narodnog kazališta Subotica	
1145.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Narodnog kazališta Subotica	
1146.	Rješenje o prestanku dužnosti ravnatelja Kulturnog centra Vojvodine „Miloš Crnjanski“,	
1147.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Kulturnog centra Vojvodine „Miloš Crnjanski“	
1148.	Rješenje o prestanku dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Galerije likovne umjetnosti Poklon-zbirke Rajka Mamuzića	

Redni broj	Predmet	Strana
1149.	Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Galerije likovne umjetnosti Poklon-zbirke Rajka Mamuzića	
1150.	Rješenje o uporabi sredstava tekuće proračunske pričuve Pokrajinskog tajništva za socijalnu politiku, demografiju i ravnopravnost spolova	
1151.	Rješenje o uporabi sredstava tekuće proračunske pričuve Pokrajinskog tajništva za kulturu, javno informiranje i odnose s vjerskim zajednicama;	

OGLASNI DIO

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO

1152. Natječaj za dodjelu sredstava za financiranje intenziviranja korištenja poljoprivrednog zemljišta kojim raspolažu poljoprivredne stručne službe, poljoprivredne stručne i savjetodavne službe i IRI Tamiš – putem nabave opreme

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

1153. Izmjena Javnog natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava nedobitnim organizacijama s teritorija Autonomne Pokrajine Vojvodine za financiranje projekata od značaja za razvoj vjerskog turizma na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine u 2025. godini
1154. Izmjena Javnog natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava nedobitnim organizacijama s teritorija Autonomne Pokrajine Vojvodine za financiranje projekata od značaja za razvoj vjerskog turizma na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine u 2025. godini.

OGLAŠAVANJE NEVAŽEĆIM IZGUBLJENIH ISPRAVA: 300 dinara.

Uplata na račun br. 340-15329-18 /poziv na br. 13/ D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića br 1, Tekst oglasa, s potvrdom o uplati /primjerak ili preslik uputnice/ slati na adresu: „Službeni list APV“ D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića br 1, Novi Sad

Nakladnik: Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice
Odgovorni urednik: Dijana Katona. Tel. 021- 487 44 27.

Tisak: D.o.o. Magyar Szó Kft. Tiskara FORUM, Vojvode Mišića br. 1, Novi Sad. Telefoni: redakcija 064 805 5142, služba preplate: 021 557 304, oglasni odjel: 021 456 832, e-mail: sl.listapv@magyarszo.rs