



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају; – Огласи по тарифи	Нови Сад 25. фебруар 2026. Број 10 Година LXXVII	Годишња претплата 16.000 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

ОПШТИ ДЕО

206.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА објављује

ОБАВЕШТЕЊЕ О ЈАВНОМ КОНКУРСУ

за попуњавање службеничког радног места за противпожарну заштиту у звању млађи саветник – I извршилац у Сектору за безбедност у Одсеку за противпожарну заштиту и безбедност и здравље на раду у Управи за заједничке послове покрајинских органа Текст и пријава јавног конкурса за попуњавање наведеног радног места може се преузети на интернет презентацији Управе за заједничке послове покрајинских органа <http://www.uprava.vojvodina.gov.rs> и на интернет презентацији Службе за управљање људским ресурсима <http://www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs>

207.

На основу члана 15. и члана 16. став 2, а у вези с чланом 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021 и 22/2025) и члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 6. и члана 3. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ”, бр. 9/2021), покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: покрајински секретар) доноси

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТАТА ВИСОКИХ ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА И АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА С ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђује се циљ финансирања пројеката, високошколске установе које имају право учешћа на конкурс, избор и рад комисије, начин одлучивања, јавни конкурс и услови аплицирања, критеријуми за финансирање пројеката, начин

финансирања и праћење реализације пројеката високих школа струковних студија и академија струковних студија с територије АП Војводине, које финансира или суфинансира Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат).

Термини који се користе у овом Правилнику, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на које се односе.

Члан 2.

Циљ финансирања развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија и академија струковних студија с територије АП Војводине јесте унапређивање и развој стручне, истраживачке, уметничке или образовне делатности.

Приоритетне области истраживања које се финансирају у оквиру развојноистраживачких пројеката јесу следеће:

1. Заштита животне средине, обновљиви извори енергије, енергетска ефикасност;
2. Информационо-комуникационе технологије;
3. Машинство и електротехника;
4. Унапређивање квалитета и ефикасности високошколске наставе;
5. Модели развијања способности и вештина деце у АП Војводини;
6. Истраживања производних потенцијала АП Војводине;
7. Развој привреде, тржишног система и пословања предузећа;
8. Одрживи привредни развој;
9. Антрополошки и здравствени статус становништва.

Члан 3.

Ради финансирања развојноистраживачких пројеката, Секретаријат за текућу годину расписује јавни конкурс, у коме се високе школе струковних студија и академије струковних студија обавештавају о условима за пријављивање пројеката.

Право да учествују на јавном конкурсима имају високе школе струковних студија и академије струковних студија, које су регистроване на територији АП Војводине, а у складу са Законом о високом образовању.

Члан 4.

Финансијска средства за намене из члана 1. Правилника додељују се путем јавног конкурса, у складу са расположивим средствима у буџету Аутономне покрајине Војводине, обезбеђеним на посебном разделу Покрајинског секретаријата, најмање једанпут годишње.

Члан 5.

За потребе оцене предлога пројеката високих школа струковних студија и академија струковних студија које пријаве предлоге пројеката, решењем покрајинског секретара образује се Комисија.

Комисију чине три члана представника високих школа струковних студија и академија струковних студија с територије АП Војводине.

Комисија разматра поднете пријаве на јавни конкурс.

Чланови Комисије не могу истовремено бити руководиоци нити чланови истраживачког тима пројеката, који су предмет оцене Комисије.

Члан 6.

Општи критеријуми за евалуацију предложених пројеката јесу:

- оправданост предложених истраживања;
- применљивост резултата пројекта;
- компетентност истраживачког тима;
- компетентност руководиоца пројекта;
- опремљеност реализатора пројекта;
- значај пројекта за унапређивање и развој стручне, развојноистраживачке или истраживачке, уметничке или образовне делатности АП Војводине.

На основу општих критеријума, Комисија утврђује оцену за сваки предлог пројекта, оценама од 5 до 10, на начин да се израчуна средња вредност од оцена свих чланова Комисије.

Оцене предлога пројеката саставни део су Извештаја, који Комисија подноси покрајинском секретару - као своје стручно мишљење о прегледаним пријавама предлога пројеката.

Члан 7.

Коначну одлуку о прихватању предлога пројеката доноси покрајински секретар, на основу ранг листе коју је саставила комисија.

Покрајински секретар може донети одлуку о прихватању предлога пројекта и без мишљења комисије, ако је то од посебног значаја за остваривање утврђеног циља финансирања пројекта или од значаја за убрзани иновативни и економски развој АП Војводине, а у складу са Планом развоја АП Војводине 2023-2030. године.

Решење о одобравању финансирања се објављује на интернет страници Секретаријата, путем кога се подносиоци предлога пројеката обавештавају о статусу пријава.

За предлоге пројеката који су прихваћени за финансирање Секретаријат доноси појединачна решења о одобравању, а обавезу за доделу средстава Секретаријат преузима на основу уговора у складу са законом, којим ће бити регулисана међусобна права и обавезе уговорних страна.

Члан 8.

Високе школе струковних студија и академије струковних студија конкуришу за извођење пројеката на начин и у роковима утврђеним јавним конкурсом.

За учешће на конкурс, високе школе струковних студија и академије струковних студија у обавези су да уз пријаву с предлогом пројекта приложи и сагласност наставно-стручног већа. Уколико реализација пројекта подразумева учешће више високих школа струковних студија и/или академија струковних студија, уз пријаву се доставља сагласност наставно-стручних већа свих учесника на пројекту.

Члан 9.

Пријава пројекта мора да садржи:

- опште, административне податке;
- предмет, садржај и циљ истраживања;
- стање истраживања у области;
- планиране резултате пројекта и могућност применљивости резултата пројекта;
- предлог истраживачког тима;
- податке о инфраструктурној подршци за реализацију пројекта;
- детаљан финансијски план трошкова за реализацију пројекта.

Јавним конкурсом могу се утврдити и други потребни подаци, односно прилози који се достављају уз пријаву, а који могу бити важни за одлучивање приликом избора пројеката.

Образац пријаве прописује Секретаријат, а може се преузети на његовој званичној интернет презентацији.

Члан 10.

Пријаве предлога пројеката које су непотпуне, које нису у складу са овим Правилником, које садрже нетачне податке о члановима пројектног тима као и пријаве које нису предате у року дефинисаним јавним конкурсом, биће одбачене и Комисија их неће разматрати.

Члан 11.

У извођењу пројеката може учествовати наставно особље с високих школа струковних студија и/или академија струковних студија, с територије АП Војводине, у складу са Законом о високом образовању.

Истраживачки тим мора да има најмање три, а највише осам реализатора пројекта.

Рок за реализацију пројекта јесте најдуже дванаест месеци.

Члан 12.

Пројектом непосредно управља руководиоца пројекта.

Руководилац пројекта мора имати титулу доктора наука и афирмацију у области из које се пројекат предлаже.

Руководилац пројекта одговоран је за тачност података наведених у пријави, за реализацију пројекта, као и за тачност информација и извештаја о реализацији пројекта.

Пријаву пројекта потписује његов руководиоца и одговорно лице високе школе струковних студија и/или академије струковних студија, која пријављује пројекат, као и одговорна лица свих установа учесника на пројекту.

Члан 13.

Истраживач може да учествује на највише на два различита пројекта у оквиру једног пројектног циклуса.

Истраживач којем током реализације пројекта престане радни однос због одласка у пензију, може наставити да учествује или руководи пројектом за који је одобрено финансирање, уз сагласност наставно-стручног већа, при чему више неће имати права на хонорар.

Члан 14.

Руководилац пројекта обавезује се да све промене радног ангажовања, као што су одлазак у пензију, промена високошколске установе запослења, одлазак у иностранство, одлазак на трудничко или породичко одсуство, писмено пријави Секретаријату у року до 15 дана од дана настанка промене.

Члан 15.

Средства Секретаријата у оквиру пројектног финансирања могу бити намењена за:

- исплату хонорара (висина средстава за ову намену може да износи највише 70% од укупно опредељених средстава за пројекат);
- трошкове набавке репроматеријала и потрошног материјала;
- трошкове набавке ситније опреме;
- трошкове путовања ради реализације пројектних задатака;
- трошкове услуга других лица (висина средстава за ову намену може да износи највише 10% од укупно опредељених средстава за пројекат);
- режијске трошкове (интернет, телефон, и друго – висина средстава за ову намену може да износи највише 5% од укупно опредељених средстава за пројекат).

Висину износа средстава намењених за хонораре чланова истраживачког тима утврђује руководилац пројекта, с тим да износ хонорара руководиоца не прелази 40% од укупно одобрених средстава за хонораре.

Члан 16.

Одобрена финансијска средства исплаћиваће се на начин дефинисан уговором, у складу с приливом средстава у Буџет АП Војводине.

Члан 17.

Реализација пројекта прати се на основу завршног извештаја, који је регулисан уговором између Секретаријата и високих школа струковних студија и/или академија струковних студија, које реализују пројекат.

Извештај из става 1. овог члана подноси се на обрасцу чију садржину прописује Секретаријат.

За податке наведене у извештају одговарају руководилац пројекта и одговорно лице високошколске установе која реализује пројекат.

Члан 18.

Истраживање се оцењује на основу поређења остварених и планираних резултата у складу с поднетом пријавом пројекта.

Комисија разматра завршне извештаје и доноси одлуку о њиховом прихватању.

У случајевима давања нетачних података о реализацији пројекта, прикривања стварног стања рада на пројекту, као и у случају да се пројекат не реализује, покрајински секретар – осим покретања законом дефинисаних мера – може да тражи и повраћај средстава и да одговорна лица лиши права учествовања или руковођења пројектима Секретаријата.

Члан 19.

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном листу АП Војводине.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријумима за финансирање развојноистраживачких пројеката високих струковних школа с територије АП Војводине, број: 003396702 2025 09418 003 000 000 001 од 05. августа 2025. године.

Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

Број: 000701876 2026 09418 004 000 000 001

Покрајински секретар
Проф. др Бранко Маркоски

ПОСЕБНИ ДЕО

208.

На основу чл. 32. тачка 6, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14) и члана 10. став 2. тачка 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ („Службени лист АП Војводине“, број: 53/16 и 8/19), члана 13. став 6. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 121/12, 18/15, 96/15 - др. закон, 92/16, 104/16 - др. закон, 113/17 - др. закон, 41/18, 95/18 - др. закон, 37/19 - др. закон, 9/20 и 52/21), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм техничког одржавања државних водних путева на територији АП Војводине (Пловни канали ХС ДТД-а) за 2026. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“, Нови Сад број V-73/108 од 29. децембра 2025. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 006
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

209.

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), као и члана 32. тачка 9, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Заводу за културу војвођанских Русина – Завод за културу войводянских Руснацох, од 6. фебруара 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 007
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

210.

На основу члана 86. став 1, члана 88. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС”, бр.18/10, 55/13, 27/18 – др. закон и 10/19), као и члана 10. тачка 4. Покрајинске скупштинске одлуке о начину рада домова ученика и средњих школа са домом ученика („Службени лист”, број: 40/23), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Средњошколског дома Нови Сад, број: 01-915, од 18.11.2025. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 008
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

211.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки за потребе покрајинских органа („Службени лист АП Војводине”, бр. 4/25 и 36/25) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Предлог годишњег плана централизованих јавних набавки за потребе покрајинских органа за 2026. годину, који је сачинила Управа за заједничке послове покрајинских органа.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 009
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

212.

На основу чл. 32. тачка 8, 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Дирекцији за робне резерве АП Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Миљан Мирковић, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Дирекције за робне резерве Аутономне покрајине Војводине, закључно са 26. фебруаром 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 024
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

213.

На основу чл. 32. тачка 8, 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Дирекцији за робне резерве АП Војводине („Службени лист АПВ”, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Миљан Мирковић, поставља се за вршиоца дужности директора Дирекције за робне резерве АП Војводине, најдуже до годину дана, почев од 27. фебруара 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 025
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

214.

На основу члана 51. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. закон), чл. 35 и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 6. став 2. Одлуке о Служби за управљање људским ресурсима („Службени лист АПВ”, број: 65/16), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Зорици Ђаловић, вршиоцу дужности директора Службе за управљање људским ресурсима, престаје рад на положају, 28. фебруара 2026. године, протеклом времена на које је постављена.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 026
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

215.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25- др. закон), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), и члана чл. 35 и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 6. став 2. Одлуке о Служби за управљање људским ресурсима („Службени лист АПВ”, број: 65/16), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Зорица Ђаловић, поставља се за вршиоца дужности директора Службе за управљање људским ресурсима, најдуже на три месеца, почев од 1. марта 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 027
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

216.

На основу члана 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон, 86/2019 – др. закон, 157/2020 – др. закон, 123/2021 – др. закон и 19/2025), члана 4. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, 54/14), а у вези с чланом 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Небојши Тешићу, вршиоцу дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, престаје рад на положају закључно са даном 28. фебруаром 2026. године, због протекла рока на који је постављен.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 028
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

217.

На основу члана 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 4. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“, број: 54/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Небојша Тешић, поставља се за вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, на период од три месеца, почев од 1. марта 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 029
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

218.

На основу члана 34. ст. 2., члана 37. ст. 2. и члана 39. ст. 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), а у вези с чланом 7. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Војвођанског симфонијског оркестра („Службени лист АП Војводине”, бр. 21/10 и 29/12), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Мр Роману Бугару, магистру уметности из области гудачких инструмената – виолина, престаје дужност вршиоца дужности директора Војвођанског симфонијског оркестра, дана 5. марта 2026. године, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 030
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

219.

На основу члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. ст. 1. т. 12, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), а у вези с чланом 7. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Војвођанског симфонијског оркестра („Службени лист АП Војводине”, бр. 21/10 и 29/12), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Мр Роман Бугар, магистар уметности из области гудачких инструмената – виолина, именује се за вршиоца дужности директора Војвођанског симфонијског оркестра, почевши од 6. марта 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 031
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

220.

На основу чланова 113. став 4. и 123. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – одлука УС), члана 32. тачка 9. и 12. и члана

36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

У Управном одбору Института за јавно здравље Војводине, престаје дужност, због истека мандата:

– председнику:

– **Милану Кларићу**, дипломираном правнику, представнику оснивача;

– члановима:

1. **Ивану Григорову**, дипломираном економисти, представнику оснивача;
2. **Др Горану Тодоровићу**, доктору медицине, спец. гинекологије и акушерства, представнику оснивача;
3. **Доц. др Миољубу Ристићу**, доктору медицине, спец. епидемиологије из здравствене установе,
4. **Асист. др Наташи Николић**, докторки медицине, спец. медицинске микробиологије из здравствене установе.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 032
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

221.

На основу чланова 113. став 4, 120. и 123. став 1. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – одлука УС), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

У Управни одбор Института за јавно здравље Војводине, именују се:

– председник:

– **Милан Живанић**, мастер пословне економије и организације, представник оснивача;

– чланови:

1. **Исидора Дикић**, дипломирани правник, представница оснивача;
2. **Доц. др сци. мед. Милош Пантелић**, доктор медицине, спец. гинекологије и акушерства, представник оснивача;
3. **Проф. др Снежана Укропина**, докторка медицине, спец. социјалне медицине из здравствене установе;
4. **Душан Крстић**, специјалиста струковни инжењер информационих технологија и система из здравствене установе.

Председник и чланови Управног одбора Института за јавно здравље Војводине, именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 033
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

222.

На основу чланова 113. став 4. и 123. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – одлука УС), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорном одбору Института за јавно здравље Војводине, престаје дужност, због истека мандата:

– председнику:

- Др Стевану Кечи, доктору медицине, спец. интерне медицине- кардиологије, представнику оснивача;

– члановима:

1. Прим. др Ђерђи Шарић, докторки медицине, спец. опште медицине- онкологије, представници оснивача;
2. Др Перу Крчмару, доктору медицине, спец. клиничке биохемије, представнику оснивача;
3. Прим. др Снежани Медић, докторки медицинских наука, спец. епидемиологије из здравствене установе;
4. Татјани Настоској, дипл. правници из здравствене установе.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 034
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

223.

На основу чланова 113. став 4, 122. и 123. став 1. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25-одлука УС), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорни одбор Института за јавно здравље Војводине, именује се:

– председник:

- Милош Тодоровић, менаџер модерног бизниса, представник оснивача;

– чланови:

1. Татјана Антонић Аничич, дипл. правник, представница оснивача;
2. Др Снежана Савчић, докторка медицине, представница оснивача;
3. Др Смиљана Рајчевић, докторка медицине, спец. епидемиологије из здравствене установе;
4. Проф. др Деана Медић, докторка медицине, спец. микробиологије са паразитологијом и имунологијом и бактериологије из здравствене установе.

Председник и чланови Надзорног одбора Института за јавно здравље Војводине именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 035
Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

224.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22, 92/23 и 94/24), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ”, бр. 63/2025), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије за 2026. годину, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – *Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту*, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – **Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама**, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 1006 Подршка програмима Матице српске у области културе, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама, износ од **40.000.000,00 динара (словима: четрдесет милиона динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 40.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке

1. овог решења, усмериће се „Матици српској”, Нови Сад, за финансирање трошкова обележавања јубилеја „Два века постојања”.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 010

Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

225.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22, 92/23 и 94/24), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ”, број 63/25), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије за 2026. годину, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – *Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту*, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 – **Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице**, Програм 2004 Средње образовање, Програмска активност 1002 Подизање квалитета средњег образовања, функционална класификација 920 Средње образовање, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од 1.091.460,00 динара (словима: један милион деведесет једна хиљада четири стотине шездесет динара и 00/100)**, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.091.460,000 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским кла-

сификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је Гимназији „Јован Јовановић Змај” у Новом Саду, за финансирање трошкова учешћа ученика поменуте гимназије на СТЕМКО интернационалној олимпијади знања у Сингапуру, у периоду од 24. марта до 29. марта 2026. године.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 011

Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

226.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22, 92/23 и 94/24), те члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ”, број 63/25), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије за 2026. годину, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – *Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту*, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 – **Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова**, Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1014 Развој услуга социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите у АПВ, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од **3.580.000,00 динара (словима: три милиона пет стотина осамдесет хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 3.580.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у

износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Геронтолошком центру Кикинда, у Кикинди, за финансирање замене дотрајалих и неисправних делова лифта.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 012

Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

227.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22, 92/23 и 94/24), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ”, број 63/25), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 25. фебруара 2026. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије за 2026. годину, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – *Опште јавне услуге некласификоване на другом месту*, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 06 – **Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице**, Програм 2004 Средње образовање, Програмска активност 1002 Подизање квалитета средњег образовања, функционална класификација 920 Средње образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од **323.880,00 динара (словима: три стотине двадесет три хиљаде осам стотина осамдесет динара и 00/100)**, а што представља динарску противвредност за 2699 евра по обрачунском курсу од 120 динара за евро, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 323.880,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и по-

ступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се **Зрењанинској гимназији, у Зрењанину у динарској противвредности од 2.699 евра по средњем курсу Народне банке Србије на дан преноса средстава, а намењено је за суфинансирање трошкова учешћа ученика поменуте гимназије на СТЕМКО интернационалној олимпијади знања, која се одржава у Сингапуру, у периоду од 24. марта до 29. марта 2026. године (финансирање трошкова превоза-авионских карата и суфинансирање котизације учешћа).**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000625976 2026 09413 000 000 060 070 04 037

Нови Сад, 25. фебруар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

228.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/18, 92/23 и 109/2025), чл. 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „Klett“ д.о.о., Београд, издавање и употреба рукописа превода **уџбеника Рачунарство и информатика 4**, уџбеник за четврти разред гимназије на словачки језик и писмо, аутора Филипа Марића и Анђелке Зечевић.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 005139119 2025 09427 001 001 000 001

Дана: 20.02.2026. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótrott Róbert
(Роберт Отот)

ОГЛЯСНИ ДЕО

229.

На основу члана 15. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине“, бр. 37/2014, 54/2014 - др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021 и 22/2025), члана 5. тачка 3. и члана 6. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о установљивању награде Аутономне покрајине Војводине и покрајинских признања („Сл. лист АП Војводине“, бр. 54/2018), члана 4. и члана 5. став 1. Покрајинске уредбе о поступку за доделу покрајинских признања („Сл. лист АП Војводине“, бр. 6/2019), Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност упућује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ЗА ДОДЕЛУ ПОКРАЈИНСКОГ ПРИЗНАЊА У ОБЛАСТИ НАУКЕ – ПРИЗНАЊЕ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност упућује јавни позив свим заинтересованим научноистраживачким организацијама, као и другим правним и физичким лицима да предложе физичко лице са пребивалиштем у Аутономној покрајини Војводини, за значајна остварења у области науке као кандидата за доделу покрајинског признања – Признање „Милутин Миланковић“, које се додељује за научно остварење, односно научни рад, а представља допринос развоју научне области, објављен у научној и стручној литератури, одговарајућим научним часописима или другим начином јавног саопштавања, за резултате постигнуте у 2025. години.

Право предлагања кандидата за доделу покрајинског признања у области науке имају правна и физичка лица.

Право на покрајинско признање може остварити физичко лице са пребивалиштем у Аутономној покрајини Војводини.

Предлог се доставља у писаној форми са образложењем, подацима о кандидату и резултатима његовог рада постигнутим у 2025. години.

Уз предлог, доставља се и одговарајућа документација, која се после одлучивања о додели покрајинског признања не враћа предлагачу.

Одлуку о додели покрајинског признања доноси Комисија за доделу награде Аутономне покрајине Војводине и покрајинских признања.

Подносиоци предлога обавезно достављају следећу ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. формулар – предлог за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“, које се додељује за научно остварење, односно научни рад, а представља допринос развоју научне области, објављен у научној и стручној литератури, одговарајућим научним часописима или другим начином јавног саопштавања (преузима се са сајта www.apv.visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs);
2. фотокопија личне карте, односно прочитана лична карта за кандидата које је физичко лице, као доказ да је кандидат са пребивалиштем у Аутономној покрајини Војводини;

3. доказ о постигнутим резултатима у области науке у 2025. години;
4. професионална биографија;
5. фотокопије НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ награда и признања.

Рок и начин достављања предлога: Јавни Позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“ траје до **20. марта 2026. године**. Предлози се достављају поштом препоручено са назнаком **Јавни позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“**, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

Покрајинско признање у области науке – Признање „Милутин Миланковић“ додељује се 15. маја 2026. године.

Покрајинско признање додељује се у виду дипломе и у новчаном нето износу од 100.000,00 динара.

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност телефоном: 021/487-4039 или путем електронске поште: nela.milusic@vojvodina.gov.rs

230.

На основу члана 11. раздео 13, члана 22, 23, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ“, број: 63/2025) и члана 4. Правилника о условима за суфинансирање организовања научних и стручних скупова, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОРГАНИЗОВАЊА НАУЧНИХ И СТРУЧНИХ СКУПОВА У 2026. ГОДИНИ

I

У циљу подстицања научног и стручног стваралаштва и размену научних и стручних достигнућа значајних за АП Војводину, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност суфинансираће организовање научних и стручних скупова за регистроване високошколске или научноистраживачке организације с територије АП Војводине, у складу са финансијским планом и финансијским могућностима.

Услови које организатор скупа мора испунити су:

- да је донета одлука научно-наставног већа, наставно-стручног већа, односно научног већа или одговарајућег органа научноистраживачке организације о организовању научног, односно стручног скупа и финансијском плану,
- да је организатор научног, односно стручног скупа обезбедио оперативно-техничке услове за организовање скупа: одговарајући простор, информационо-техничку подршку, изворе средстава којим се реализује финансијски план скупа;

- да су конституисани организациони и научни, односно стручни одбор скупа и
- да је прихваћен програм скупа, у коме су наведени и подаци о именима аутора радова који ће се презентовати на скупу, називу рада, институције и земље из које аутор долази.

Предност у суфинансирању скупова имаће: међународни скупови, скупови на којима се презентују резултати у вези с реализовањем регионалних научноистраживачких и стручно-истраживачких пројеката које суфинансира Покрајинска влада; интердисциплинарни скупови; скупови с више организатора; скупови посвећени презентацији и евалуацији рецензираних научних и стручних радова; скупови за које је организатор скупа припремио основни материјал за скуп – зборник радова са скупа или абстракт за скуп и зборник радова непосредно после скупа.

Секретаријат ће суфинансирати реализацију програмских активности скупа, укључујући и део средстава за публикување зборника радова са скупа.

Суфинансирање ће бити одобрено у складу са структуром буџета Аутономне покрајине Војводине и финансијским могућностима Секретаријата. За ове намене Финансијским планом Секретаријата планирана су средства у износу од **8.000.000,00** динара за 2026. годину.

Јавни конкурс је отворен до **утрошка средстава**, а пријаве се подносе најкасније 15 дана пре одржавања скупа, изузев у случајевима када је јавни конкурс за текућу годину објављен у току тог периода.

II

Пријаве са потребном документацијом подносе се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21101 Нови Сад са назнаком „**за научне и стручне скупове**“. Образци се могу преузети на сајту Секретаријата <http://apv.visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs/>, где се налази и текст Правилника о условима за суфинансирање организовања научних и стручних скупова.

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу са Јавним конкурсом и Правилником.

За додатне информације можете се обратити Данијели Доведен, на телефон 021/487-45-50, или на e-mail: daniela.culic@vojvodina.gov.rs

231.

На основу члана 19. Статута Покрајинског завода за равноправност полова („Службени лист АП Војводине“, број 17/2005), Финансијског плана и годишњег програма рада Покрајинског завода за равноправност полова за 2026. годину (број 43/2026), Правилника о додели бесповратних средстава за подршку развоју и афирмацији женског предузетништва („Сл. лист АП Војводине“, број 16/2025) и Одлуке о расписивању Јавног конкурса број 18/2026, директорка Завода расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ РАЗВОЈУ И АФИРМАЦИЈИ ЖЕНСКОГ ПРЕДУЗЕТНИШТВА У 2026. ГОДИНИ

Покрајински завод за равноправност полова (у даљем тексту: Завод) расписује Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за подршку развоју и афирмацији женског предузетништва у 2026. години (у даљем тексту: Јавни конкурс) који се односи на предузетнице и привредна друштва са циљем подршке женском предузетништву као битном сегменту развоја привреде Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводине).

Термини који се користе у овом Јавном конкурс, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

У смислу овог Јавног конкурса под женским предузетништвом се подразумева:

- **предузетница** – физичко лице регистровано да обавља делатност - жена које поседује и води било коју врсту предузетничке радње (трговинску, занатску, агенцију, ординацију и сл.);
- **привредно друштво** – правно лице у којем жена има најмање 51% власничког удела и у коме обавља руководећу функцију (директор и законски заступник) – кумулативно; а који су уписани у Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту: АПР).

ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА:

Циљ доделе бесповратних средстава је подстицање развоја женског предузетништва ради оснаживања предузетница/привредних друштава, односно микро и малих предузећа у којима су већински стварни власници жене, а које послују на територији АП Војводине, унапређење њиховог пословања, креирање нових радних места кроз инвестиције, раст прихода и унапређење технологија процеса производње и пружања услуга.

ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ КОНКУРСА:

Средства опредељена Јавним конкурсом намењена су за финансијску подршку:

- А) предузетницама, као и микро и малим привредним друштвима који су регистровани у АПР-у, а чији је оснивач и законски заступник жена, а регистровани су од 1.1.2024. до дана расписивања Јавног конкурса.
- Б) предузетницама, као и микро и малим привредним друштвима који су регистровани у АПР-у, а чији је оснивач и законски заступник жена, а регистровани су пре 31.12.2023. године.

У привредном друштву које има више оснивача, минимални део који мора бити у власништву једне или више жена је 51% и један од законских заступника мора бити жена.

НАМЕНА СРЕДСТАВА:

Средства опредељена Јавним конкурсом намењена су за финансирање **набавке машина/опreme**.

Под набавком **опreme** подразумевају се средства за рад која су у функцији израде, припреме и дораде финалног производа или пружања услуге у циљу развоја и иновирања процеса производње односно пружања услуга и операција у домену обављања делатности (машине и алати).

Опрема мора бити нова и у складу са делатношћу привредног субјекта, намењена за професионалну употребу.

Корисница средстава је у обавези да изврши поврат бесповратних средстава у случају да у року од годину од дана закључења уговора о додели бесповратних средстава:

- не достави извештај са правдајућом документацијом о наменском утрошку средстава;
- обрише из регистра предузетничку радњу;
- отуђи предмет инвестиционог улагања;
- изврши промену оснивача и законског заступника привредног друштва (осим у смртним случајевима и случајевима спречености за рад услед теже болести);
- није привредно активна и не доставља уредно финансијске извештаје.

Корисница може да изврши промену у оснивачкој структури привредног друштва у периоду од годину дана од дана закључивања уговора такву да се и даље испуњавају сви услови из Јавног конкурса.

ТРОШКОВИ КОЈИ СЕ НЕ МОГУ ФИНАНСИРАТИ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

Средства се **не могу** користити за финансирање трошкова за:

- уградну опрему (клима уређаји, вентилатори, соларни панели, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, телефонска, кабловска, интернет, грејна, гасна и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.) – осим уколико представља основно средство за обављање основне делатности;
- расвету, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји, панои и сл.);
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за примарну пољопривредну производњу;
- путничка и остала возила (доставна, теретна, за превоз лица и др.), приколице и сл.;
- трошкове настале путем компензације, асигнације, цесије или лизинга;
- фискалне касе, телефонске и ТВ апарате.

Бесповратна средства, која се додељују, **не могу** се користити за: изнајмљивање и лизинг опреме; промет између повезаних лица; трошкове превоза и испоруке; трошкове увоза, царине, шпедиције; трошкове банкарске провизије и банкарске гаранције; трошкове репарације и реконструкције опреме; трошкове сервисирања и гаранције.

ПРАВО УЧЕШЋА:

Право учешћа на Јавном конкурсима имају предузетнице, микро и мала привредна друштва са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији АП Војводине, који су уписани у регистар АПР-а најкасније до датума расписивања конкурса, а чији је оснивач и законски заступник жена, и имају активан статус и то:

- привредни субјекти регистровани у АПР-у, који су разврстани као микро и мала правна лица у складу са Законом о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021 – др. закон)
- привредни субјекти регистровани у АПР-у до датума расписивања Јавног конкурса, као и

Пријаву на Јавни конкурс нема право да поднесе привредни субјект који је у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

УСЛОВИ УЧЕШЋА:

Услови за учешће привредних субјеката на Јавном конкурсима су:

- 1) да у привредном друштву жена има најмање 51% власништва и да је у истом одговорно лице (кумулативно) или да је предузетница која лично управља пословањем;
- 2) да у текућој и у претходне две фискалне године привредни субјект није примио де minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 3) да за исту опрему у текућој години привредни субјект није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања.
- 4) да у претходне две године привредни субјект није примио средства од Завода по основу Јавног конкурса.
- 5) да основна средства за чију се набавку додељују бесповратна средства, не могу бити купљена од физичког лица, као ни од повезаних лица у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018,

91/2019 и 109/2021). Добављач основног средства је првенствено домаћи привредни субјект (овлашћени дистрибутер или произвођач опреме).

Уколико не постоји домаћи привредни субјект који је произвођач или дистрибутер тражене опреме – могуће је извршити набавку од иностраног добављача. У том случају, корисник средстава самостално сноси све зависне трошкове везане за увоз опреме. Обрачун динарског износа вредности опреме у овом случају вршиће се по средњем курсу Народне банке Србије, на дан издавања предрачуна.

- 6) да основна средства не могу бити испоручена нити плаћена делимично или у целости пре датума доношења Одлуке о додели бесповратних средстава, потписивања уговора и преноса средстава од стране Завода. Уколико постоји сопствено учешће, његов износ и рокови плаћања биће дефинисани уговором.

- 7) да основна средства која су предмет набавке, морају бити нова и намењена за професионалну употребу.

Једна жена може да учествује само са једним привредним субјектом, односно са једном пријавом на расписаном Јавном конкурсима.

ВИСИНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТВА:

Средства за финансирање Јавног конкурса обезбеђена су Финансијским планом и годишњим програмом рада Завода за 2026. годину (43/2026).

Укупна средства која се додељују по Јавном конкурсима износе 15.300.000,00 динара.

Средства се опредељују на следећи начин:

Категорија А: предузетницама, као и микро и малим привредним друштвима који су регистровани у АПР-у, а чији је оснивач и законски заступник жена, а **регистровани су од 1.1.2024.** до дана расписивања Јавног конкурса – 7.650.000,00 динара,

Категорија Б: предузетницама, као и микро и малим привредним друштвима који су регистровани у АПР-у, а чији је оснивач и законски заступник жена, а **регистровани су пре 31.12.2023.** године – 7.650.000,00 динара.

Предмет набавке мора бити у складу са основном делатношћу привредног субјекта.

Бесповратна средства ће бити додељена у висини до 100% траженог износа без зависних трошкова набавке, транспорта, услуга инсталације, обуке за коришћење итд. Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Износ тражених средстава, укључујући и ПДВ, за обе категорије учесника не може бити мањи од 150.000,00 динара, односно већи од 340.000,00 динара по појединачној пријави.

Кориснице средстава дужне су да додељена средства утроше најкасније у року од 90 дана од дана преноса средстава од стране Завода.

ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

За учешће на Конкурсима потребна је следећа обавезна документација:

- 1) Попуњен, оверен и ручно потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се искључиво електронски, а преузима се са интернет странице Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>);
- 2) **Предрачун/понуђа добављача опреме** која је предмет конкурса, не старији од 30 дана од дана подношења пријаве, на којој мора бити назначен тачан назив опреме која садржи следеће податке: намену, марку, годину производње, начин плаћања, рок важења понуде, рок испоруке опреме, назив добављача, његову адресу, матични број, ПИБ, број текућег рачуна;

- 3) **Извод о регистрацији** привредног субјекта из АПР-а
- 4) **Фотокопија ОП обрасца** (оверени потписи лица овлашћених за заступање);
- 5) **Уверење Пореске управе Министарства финансија РС** о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (поре-зи и доприноси);
- 6) Доказ да привредном субјекту **није изречена правоснажна мера забране обављања делатности** (потврда АПР);
- 7) Доказ да за привредни субјекат **није регистрован поступак ликвидације**, као и да за њега **није покренут сте-чајни поступак** пред надлежним судом;
- 8) Евиденција о броју запослених из ЦРОСО-а на дан 31.12.2024. године, и на дан објављивања Јавног конкур-са;
- 9) Уколико је учесник на Јавном конкурс у извозник – доставља доказ о извозу производа / услуга – фактуру и извод о извршеним трансакцијама у текућој години
- 10) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (изјаве се преузимају на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>):
 - о прихватању услова Јавног конкурса;
 - сагласност за коришћење датих података;
 - о статусу;
 - о повезаним лицима;
 - о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);
 - о непостојању двоструког финансирања;
 - да се не воде судски поступци по основу раније ост-варених подстицаја, субвенција и кредита или по другим основама добијених средстава од неког др-жавног, покрајинског или локалног органа власти;
 - о тачности и веродостојности датих података;
 - сагласност да Завод прибави по службеној дужнос-ти документацију за потребе Јавног конкурса, коју не достави подносилац пријаве
- 11) Уколико је учесник на Јавном конкурс жена која само-стално врши родитељско право¹, доставља доказ (фо-токопија) о самосталном вршењу родитељског права у складу са одредбама Породичног закона („Сл. гласник РС“, бр. 18/2005, 72/2011 – др. закон и 6/2015), и извод из матичне књиге рођених за свако дете (фотокопија).

¹ Жена самохрани родитељ у смислу овог Програма, је мајка која само-стално врши родитељско право, под условом:

- 1) да је отац непознат;
- 2) да је отац преминуо, а није остварено право на породичну пен-зију;
- 3) да је отац постао потпуно и трајно неспособан за рад, а није сте-као право на пензију;
- 4) да отац није обавезан да доприноси издржавању детета ;
- 5) да је отац лишен родитељског права, а није обавезан да допри-носи издржавању детета;
- 6) да је отац преминуо, а остварено је право на породичну пензију ;
- 7) да је отац обавезан да доприноси издржавању детета;
- 8) да је отац лишен родитељског права, а обавезан је да доприноси издржавању детета);
- 9) да је отац на издржавању казне затвора дуже од шест месеци;
- 10) да отац не доприноси издржавању детета, а извршење обавезе издржавања није било могуће обезбедити по-стојећим и доступним правним средствима и поступци-ма.

Не сматра се женом самохраним родитељем, у смислу овог Програма, мајка која је самостално вршила родитељско право, по престанку раније брачне, односно ванбрачне заједнице, а засновала је нову брачну, односно ванбрачну заједницу.

- 12) Уколико је учесница на Јавном конкурс жена са инвали-дитетом доставља доказ на основу кога се може утврди-ти степен инвалидитета издат од стране надлежне инсти-туције.

Документација за пријаву на Конкурс подноси се у **једном примерку**. Документација поднета на Јавни конкурс се не враћа.

Завод задржава право да од учесница на Јавном конкурс у, пре-ма потреби, затражи додатну документацију и информације.

Подносилац пријаве на обрасцу изјаве треба да се изјасни о томе да је сагласан да таксативно наведену документацију коју неће доставити сам, прибави Завод по службеној дужности, у складу са чл. 103 Закона о општем управном поступку.

ОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА (необавезна):

- Уколико је учесница на Јавном конкурс у извозник – доставља доказ о извозу производа /услуга – фактуру и извод о извршеним трансакцијама у текућој години,
- Уколико је учесница на Јавном конкурс жена која са-мостално врши родитељско право², доставља: доказ (фо-токопија) о самосталном вршењу родитељског права у складу са одредбама Породичног закона („Сл. гласник РС“, бр. 18/2005, 72/2011 – др. закон и 6/2015) и извод из матичне књиге рођених за свако дете (фотокопија),
- Уколико је учесница на Јавном конкурс жена са инвали-дитетом доставља доказ на основу кога се може утврди-ти степен инвалидитета издат од стране надлежне инсти-туције,
- Приступница удружењу послодаваца / кластеру – погле-дати фусноте 2 и 3.

Документација за пријаву на Јавни конкурс подноси се у једном примерку. Документација поднета на Јавни конкурс се не враћа.

Завод задржава право да од учеснице на Јавном конкурс у, пре-ма потреби, затражи додатну документацију и информације.

² Жена самохрани родитељ у смислу овог Програма, је мајка која само-стално врши родитељско право, под условом:

- 1) да је отац непознат;
- 2) да је отац преминуо, а није остварено право на породичну пен-зију;
- 3) да је отац постао потпуно и трајно неспособан за рад, а није сте-као право на пензију;
- 4) да отац није обавезан да доприноси издржавању детета;
- 5) да је отац лишен родитељског права, а није обавезан да допри-носи издржавању детета;
- 6) да је отац преминуо, а остварено је право на породичну пензију ;
- 7) да је отац обавезан да доприноси издржавању детета;
- 8) да је отац лишен родитељског права, а обавезан је да доприноси издржавању детета);
- 9) да је отац на издржавању казне затвора дуже од шест месеци;
- 10) да отац не доприноси издржавању детета, а извршење обавезе издржавања није било могуће обезбедити постојећим и доступ-ним правним средствима и поступцима.

Не сматра се женом самохраним родитељем, у смислу овог Програма, мајка која је самостално вршила родитељско право, по престанку раније брачне, односно ванбрачне заједнице, а засновала је нову брачну, односно ванбрачну заједницу.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА – категорија А:

Табела критеријума за вредновање и рангирање пријава је дефинисана на следећи начин:

Р. БР.	КРИТЕРИЈУМИ		БОДОВИ
1.	Степен развијености локалне самоуправе где привредни субјект обавља делатност	изразито неразвијена	8
		слабо развијена	6
		развијена	4
		изразито развијена	2
2.	Врста делатности	производна	5
		услугна	2
3.	Степен иновативности	висок ниво	15
		низак ниво	5
		није иновативан	0
4.	Тенденција развоја пласирањем нове опреме	висок ниво	15
		низак ниво	5
5.	Број запослених на дан расписивања Јавног конкурса	више од 1 запосленог	7
		1 запослени	1
		нема запослених	0
6.	Извоз производа / услуга у 2025. години	да	5
		не	0
7.	Жена која самостално врши родитељско право	2 или више деце	7
		1 дете	4
8.	Жена предузетница са инвалидитетом	да	3
		не	0
9.	Висина сопственог учешћа	51% и више	10
		од 31% до 50%	7
		од 21% до 30%	5
		од 11% до 20%	3
		од 0 до 10%	0
10.	Утицај финансијске подршке на ефикасност пословања	Значајно	15
		Задовољавајуће	5
		Прелазно	0
		УКУПНО (максимум бодова): 90	

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА – категорија Б:

Табела критеријума за вредновање и рангирање пријава је дефинисана на следећи начин:

Р. БР.	КРИТЕРИЈУМИ		БОДОВИ
1.	Степен развијености локалне самоуправе где привредни субјект обавља делатност	изразито неразвијена	8
		слабо развијена	6
		развијена	4
		изразито развијена	2
2.	Врста делатности	производна	5
		услугна	2
3.	Број запослених	више од 10 запослених	10
		3-10 запослених	5
		одрживо	2
4.	Тенденција пораста броја запослених у претходној и текућој години	новозапослени	10
		оджавање постојећег броја запослених	5

Р. БР.	КРИТЕРИЈУМИ		БОДОВИ
5.	Извоз производа / услуга у 2025. години	да	5
		не	0
6.	Жена која самостално врши родитељско право	2 или више деце	7
		1 дете	4
7.	Жена предузетница са инвалидитетом	да	3
		не	0
8.	Висина сопственог учешћа	51% и више	10
		од 31% до 50%	7
		од 21% до 30%	5
		од 11% до 20%	3
		Од 0 до 10%	0
9.	Позитивни финансијски извештаји у 2023. и 2024. години	да	10
		не	0
10.	Утицај финансијске подршке на ефикасност пословања	Значајно	15
		Задовољавајуће	5
		Прелазно	0
11.	Развој иновативности и маркетиншка видљивост	Веома значајно	15
		Значајно	5
		Незадовољавајуће	0
		УКУПНО (максимум бодова)	100

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

На основу критеријума, бодова и испуњености услова утврђених Јавним конкурсом, Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања (у даљем тексту: Листа) пријављених привредних субјеката у року који не може бити дужи од **45** дана од дана истека рока за подношење пријава. Листа се објављује на интернет страници Завода: <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>

У случају да два или више подносилаца пријава имају исти број бодова, предност ће се дати редоследу приспелих пријава.

Привредни субјекти имају право приговора на Листу и увид у документацију у року од три радна дана од дана њеног објављивања. Приговори и захтев за увид у документацију се шаљу на адресу електронске поште Завода zavod@ravnopravnost.org.rs и konkursi@ravnopravnost.org.rs.

Одговор на приговор, доноси директор Завода, а Завод исти доставља подносиоцу приговора електронским путем у року од пет радних дана од дана пријема приговора.

Директор Завода уз сагласност Управног одбора Завода доноси Одлуку о додели средстава (у даљем тексту: Одлука) која је коначна.

Уколико, након доношења Одлуке, а пре потписивања уговора, нека од учесница Јавног конкурса, којој су одобрена средства, одустане од поднете пријаве, средства ће се одобрити следећој учесници из Одлуке.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

Учесница Јавног конкурса којој се Одлуком одобре средства (у даљем тексту: Корисница средстава), пре закључења уговора Заводу доставља следеће изјаве:

- о давању сагласности на одобрени износ бесповратних средства;

- да опрему неће отуђити или дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора.

Завод може прихватити само оне предрачуна/понуде који се односе на набавку машина/опреме које се налазе у пријави. Све накнадне промене у смислу трошкова иду на терет Корисника средстава.

На основу Одлуке, Завод ће закључити уговор са Корисником средстава којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Корисница средстава је дужна да пре закључења уговора достави активан рачун отворен у пословној банци.

Пренос средстава врши се након потписивања уговора са Заводом.

Уколико корисница средстава обезбеђује сопствено учешће, пренос средстава од стране Завода врши се након достављања доказа о преносу средстава сопственог учешћа добављачу.

Уколико дође до околности које онемогућавају куповину опреме за коју је конкурисано, а које нису постојале у тренутку подношења пријаве, постоји могућност да, на основу поднете молбе, Завод да сагласност за куповину других машина/опреме.

Пријава на Јавни конкурс, са припадајућом документацијом, доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински завод за равноправност полова, Нови Сад, Бул. Михајла Пупина 6/IV, **ПРЕПОРУЧЕНОМ** поштом или лично на горе наведену адресу, у времену од **9 до 14 часова** са назнаком: **НЕ ОТВАРАТИ – „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС - ЖЕНСКО ПРЕДУЗЕТНИШТВО: категорија А / категорија Б“ (нагласити једну од категорија којој припада учесница Конкурса).**

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се **препоручена** поштом предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног конкурса, оверена печатом пријемне поште са јасно назначеним (видљивим) датумом предаје, без обзира на датум приспећа.

На полеђини коверте **обавезно** навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

Рок за подношење пријава **не може бити краћи од 15 дана** од дана објављивања Јавног конкурса у „Сл. листу АП Војводине“ и на интернет страници Завода.

Пријава са пратећом документацијом која стигне након наведеног рока у Јавном конкурс у неће бити узета у разматрање.

Рок за подношење пријава је **25. март 2026. године**.

Додатне информације могу се добити путем телефона 021/6615-133 и 021/6615-177, радним данима од **10 до 14 часова**, и путем електронске поште: zavod@ravnopravnost.org.rs и konkursi@ravnopravnost.org.rs

Број: 19/2026

Датум: 25.2.2026.

Ивана Крسمановић

директорка

Завода за равноправност полова

232.

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Покрајинског завода за равноправност полова („Сл. лист АП Војводине“, бр. 14/04 и 3/06), члана 6. Статута Покрајинског завода за равноправност полова („Сл. лист АП Војводине“, број 17/2005), Закона о родној равноправности („Сл. гласник РС“, бр. 52/2021), Финансијског плана и годишњег програма рада Покрајинског завода за равноправност полова за 2026. годину и Правилника о издавачкој делатности Завода за равноправност полова („Службени лист АП Војводине“, број 7/2025) (у даљем тексту: Правилник), Завод за равноправност полова (у даљем тексту: Завод) расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПУБЛИКОВАЊЕ РАДОВА У ОБЛАСТИ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

І ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Предмет Јавног конкурса (у даљем тексту: Конкурс) јесте избор и финансијска подршка за припрему и објављивање једне публикације у виду научно-истраживачког, аналитичког или стручног рада, као и приручника, студија или брошура информативно-едукативног карактера, која се бави положајем жена и остваривањем родне равноправности у савременом друштву, у оквиру једне од следећих тематских области:

- Жене и култура;
- Жене, рад и економска равноправност;
- Жене, јавне политике и институције;
- Жене, образовање и знање;
- Жене, медији и јавни дискурс.

Публикација може бити фокусирана на једну тематску целину или обухватити више тематских целина, уколико је приступ интердисциплинаран и методолошки утемељен.

Публикација може бити заснована на оригиналном истраживању, анализи постојећих података, политика и пракси, студијама случаја, као и на компаративним и/или интердисциплинарним приступима.

Публикација се бира као један ауторски рукопис, који може обухватити једну или више наведених тематских целина.

II ЦИЉЕВИ КОНКУРСА

Циљ Јавног конкурса је да подстакне и подржи прикупљање, израду и систематизацију знања о положају жена и остваривању родне равноправности у савременом друштву, кроз истраживачке, аналитичке и стручне публикације које ће допринети:

- бољем разумевању структурних неједнакости и изазова са којима се жене суочавају у различитим друштвеним областима;
- идентификацији добрих пракси, механизма и политика за унапређење родне равноправности;
- јачању родне перспективе у креирању, спровођењу и праћењу јавних политика и институционалних пракси на покрајинском и националном нивоу;
- унапређењу видљивости и друштвеног положаја жена, као и њиховог равноправног учешћа у процесима доношења одлука;
- производњи публикације као алата за доносиоце одлука, стручну јавност и ширу друштвену заједницу у области родне равноправности.

III ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Жене и култура

У оквиру ове тематске целине фокус је на:

- родној равноправности у институцијама културе и уметничким праксама;
- заступљености жена у управљачким, ауторским и одлучујућим позицијама;
- финансирању, фондовима (посебно ЕУ), видљивости и професионалном развоју;
- родним стереотипима у културним садржајима и културној продукцији.

2. Жене, рад и економска равноправност

У оквиру ове тематске целине фокус је на:

- економском положају жена, платном јазу и нестандартним облицима рада;
- женском предузетништву, samozapoшљавању и приступу финансијама;
- усклађивању рада и приватног живота;
- положају жена у јавном сектору, култури, образовању, креативним индустријама.

3. Жене и јавне политике / институције

У оквиру ове тематске целине фокус је на:

- учешћу жена у процесима доношења одлука;
- родно одговорном буџетирању;
- институционалним механизмима за родну равноправност;
- примени националних и међународних стратегија и конвенција (CEDAW, Истанбулска конвенција и сл.).

4. Жене, образовање и знање

У оквиру ове тематске целине фокус је на:

- родној равноправности у образовном систему;
- видљивости жена у наставним програмима и научној продукцији;
- родним улогама и стереотипима у образовним садржајима;
- образовању као ресурсу оснаживања жена и девојчица.

5. Жене, медији и јавни дискурс

У оквиру ове тематске целине фокус је на:

- представљању жена у медијима и дигиталном простору;
- родним предрасудама, сексизму и говору мржње;
- улози медија у промоцији или нарушавању родне равноправности;
- друштвеним мрежама, инфлуенсеркама и новим формама јавног утицаја.

IV КАРАКТЕР ПУБЛИКАЦИЈЕ

Публикација треба да буде писана јасно, стручно и родно осетљивим језиком, са циљем да буде доступна стручној и заинтересованој јавности, као и доносиоцима одлука у области јавних политика и родне равноправности.

V ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа на Конкурсу имају ауторке и аутори, односно ауторски тимови, који се баве истраживачким, стручним и аналитичким радом у области родне равноправности, а који долазе из следећих сектора:

- академских и научноистраживачких институција (универзитети, факултети, институти);
- установа културе, образовања и других јавних установа;
- организација цивилног друштва;
- независни истраживачи и истраживачице, као и стручњаци и стручњакиње из релевантних области;
- новинари и новинарке и медијски радници и раднице са искуством у аналитичком, истраживачком и ауторском раду;

Предност могу имати радови који укључују интердисциплинарни приступ, анализу јавних политика, као и препоруке применљиве у пракси.

Аутори и ауторке могу да конкуришу са једним рукописом и одговарају за веродостојност садржаја рукописа са којим конкуришу.

Рукопис се доставља у електронском (Word) формату, обима до 150 страна (без прилога), писан фонтом Times New Roman, величине 12, са једноструким проредом.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР РАДОВА

Критеријуми за избор публикације су:

1. потпуна документација;
2. релевантност рада у односу на тему Конкурса;
3. јасноћа и квалитет истраживачког или аналитичког оквира;
4. допринос разумевању и унапређењу родне равноправности у јавним политикама и институционалним праксама;
5. иновативност приступа;
6. примењивост налаза у пракси и/или јавним политикама;
7. употреба родно осетљивог језика.

Избор радова за публикување, пристиглих на Конкурс, спроводи Савет за издавачку делатност у складу са чланом 16 Правилника. Коначну одлуку о избору публикације доноси директорка Завода, уз сагласност Управног одбора.

Завод ће потписати уговоре са аутором у року од 15 дана од дана објављивања Коначне одлуке о публикувању радова. У случају да аутор не приступи потписивању уговора, сматраће се да је одустао.

VII НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Пријаве на Конкурс достављају се електронским путем на konkursi@ravnopravnost.org.rs у складу са Упутством које прописује обавезну документацију у складу са чланом 13 Правилника о издавачкој делатности Завода. Завод ће потврдити пријем документације.

Упутство за ауторе је објављено на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/konkurs-rodna-ravnopravnost/>

Рок за подношење пријава је **1. септембар 2026. године**.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Број: 17/2026
Датум: 25.02.2026.

Ивана Крسمановић
директорка Завода за равноправност полова

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА					
206.	Обавештење о јавном конкурс за попуњавање службеничког радног места за противпожарну заштиту	349	220.	Решење о престанку дужности председника и чланова Управног одбора Института за јавно здравље Војводине	354
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ			221.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Института за јавно здравље Војводине	354
207.	Правилник о критеријумима за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија и академија струковних студија с територије АП Војводине	349	222.	Решење о престанку дужности председника и чланова Надзорног одбора Института за јавно здравље Војводине	355
ПОСЕБНИ ДЕО			223.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Института за јавно здравље Војводине	355
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			224.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	355
208.	Решење о давању сагласности на Програм техничког одржавања државних водних путева на територији АП Војводине (Пловни канали ХС ДТД-А) за 2026. годину	351	225.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице	356
209.	Решење о давању сагласности на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Заводу за културу војвођанских Русина	352	226.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова	356
210.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Средњошколског дома Нови Сад	352	227.	Предлог решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	357
211.	Решење о давању сагласности на Предлог годишњег плана централизованих јавних набавки за потребе покрајинских органа за 2026.	352	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ- НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
212.	Решење о разрешењу дужности вршиоца дужности директора Дирекције за робне резерве АП Војводине	352	228.	Решење о одобравању издавачкој кући „Klett“ д.о.о. Београд, издавање и употреба рукописа превода уџбеника Рачунарство и информатика 4 за четврти разред гимназије на словачком језику и писму.	357
213.	Решење о постављењу вршиоца дужности директора Дирекције за робне резерве АП Војводине	352	ОГЛАСНИ ДЕО		
214.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности директора Службе за управљање људским ресурсима	353	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ		
215.	Решење о постављењу вршиоца дужности директора Службе за управљање људским ресурсима	353	229.	Јавни позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“	358
216.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	353	230.	Јавни конкурс за суфинансирање организовања научних и стручних скупова у 2026. години	358
217.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	353	ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
218.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Војвођанског симфонијског оркестра	354	231.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за подршку развоју и афирмацији женског предузетништва у 2026. години	359
219.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Војвођанског симфонијског оркестра	354	232.	Јавни конкурс за публикување радова у области родне равноправности	364

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142, Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs