|  |
| --- |
| **SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU EDUCAŢIE, REGLEMENTĂRI, ADMINISTRAŢIE ŞI MINORITĂŢILE NAŢIONALE – COMUNITĂŢILE NAŢIONALE** Adresa: Bulevar Mihajla Pupina 16,  21 000 Novi Sad  Теl.: 021-487-46-08, fax.: 557-074  <https://www.ekonkursi.vojvodina.gov.rs/eKonkursPublic/> |

prezint

|  |
| --- |
| **CERERE LA CONCURS**  **pentru dotaţii organizaţiilor comunităţilor etnice** |

|  |  |
| --- | --- |
| P1 | **Cererea pentru concurs se depune pentru cofinaţarea\*:** |
| activităţilor ordinare | |
| proiectelor sau organizării | |
| achiziţionării echipamentelor şi de investiţii | |
| (\*marcaţi cele corespunzătoare) | |

|  |  |
| --- | --- |
| P2 **Date referitoare la semnatarul cererii:** | |
| **Denumirea completă a semnatarului cererii:** |  |
| **Denumirea completă a semnatarului cererii în limba sârbă:** |  |
| **Sediul şi codul poştal:** |  |
| **Strada şi numărul:** |  |
| **Numărul de telefon şi fax:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Numărul de cont – Direcția de Trezorerie:** |  |
| **CIP\*\*:** |  |
| **Numărul matricol:** |  |
| **Activitatea principală şi aspectul teritorial :** | |  |  | | --- | --- | | local | naţional | | regional | internaţional | |  | | |
| **Denumirea proiectului:** |  |
| **Cuantumul mijloacelor care se solicită** |  |
| **Persoana responsabilă a semnatarului cererii şi adresa de contact:** |  |

\*\*PIB Rând nou SHIFT+ENTER

|  |
| --- |
| P3 **Date referitoare la obiectul cererii** |
| Descrierea cererii (obiectivul, rezultatele aşteptate, dinamica realizării proiectului, a manifestării, procurarea echipamentului, investiţii etc.)\*\*\*: |
|  |
| Specificarea cheltuielilor activităţii ordinare, planul financiar al proiectului, manifestării sau procurării de echipament cu termenele de scadenţă ale obligaţiilor, mijloacele solicitate şi aşteptate din celelalte surse\*\*\*: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **L.S.** |  |
|  | (**semnătura persoanei autorizate**) |
| (\*\*\* dacă este nevoie continuaţi textul pe o pagină nouă) | |

Secretariatul Provincial pentru Educaţie, Reglementări, Administraţie şi Minorităţile Naţionale – Comunităţile Naţionale (Secretariatul), Novi Sad

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (Секретаријат), Нови Сад

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P4 | **D E C L A R A Ţ I E** | **ИЗЈАВА** |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii confirm că datele invocate sunt adevărate şi autentice şi că împotriva semnatarului cererii nu se desfăşoară procedura falimentului şi nici lichidarea. | | 1. Као овлашћено лице подносиоца пријаве потврђујем да су наведени подаци истинити и веродостојни, као и да против подносиоца пријаве није у току поступак стечаја ни ликвидације. |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii accept ca Secretariatul să dispună de dreptul de a controla, în orice moment, datele prezentate şi cheltuirea mijloacelor pentru realizarea programelor şi proiectelor, organizarea manifestărilor şi modul de folosire a mijloacelor acordate. | | 2. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам да Секретаријат има право да у било које време контролише дате податке, утрошак средстава за редовну делатност, набавку опреме, реализацију програма и пројеката, организовање манифестација и начин коришћења додељених средстава. |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii îmi asum obligaţia ca mijloacele să fie folosite, în exclusivitate, pentru destinaţiile pentru care au fost acordate, iar mijloacele necheltuite să fie restituite Secretariatul. | | 3. Као овлашћено лице подносиоца пријаве обавезујем се на коришћење средстава искључиво за намене за које су додељена, као и враћање неутрошених средстава Секретаријату. |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii mă oblig ca cel târziu până la 31 decembrie anul în curs, să prezint raportul privind cheltuirea mijloacelor, cu documentaţia financiară corespunzătoare, autentificată de către personele responsabile. | | 4. Као овлашћено лице подносиоца пријаве обавезујем се да ћу најкасније, до 31. децембра текуће године поднети извештај о коришћењу средстава са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица. |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii mă oblig ca, în cazul stabilirii folosirii contrar destinaţiilor a tuturor mijloacelor alocate sau a unei părţi a acestora, respectiv a prezentării cu întârziere sau neprezentării raportului prevăzut la punctul 4 al prezentei declaraţii, întregul cuantum al mijloacelor alocate să fie restituit Secretariatului. | | 5. Као овлашћено лице подносиоца пријаве обавезујем се да ће у случају утврђивања ненаменског коришћења укупних додељених средстава или дела додељених средстава, односно у случају неблаговременог подношења или неподношења извештаја из тачке 4. ове Изјаве, укупан износ додељених средстава бити враћен Секретаријату. |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii consimt ca mijloacele acordate să fie supuse controlului aplicării legii în domeniul gestionării material-financiare şi folosirii mijloacelor alocate în mod legal şi conform destinaţiilor. 2. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii, mă oblig ca mijloacele acordate să fie folosite în conformitate cu dispoziţiile Legii privind achiziţiile publice ("Monitorul oficial al R. Serbia", numărul 124/2012, 14/2015, 68/2015). | | 6. Као овлашћено лице подносиоца пријаве сагласан сам да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АПВ.  7. Као овлашћено лице подносиоца пријаве обавезујем се да ће се додељена средства користити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Р. Србије”, број 124/2012, 14/2015, 68/2015). |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii îmi asum obligaţia ca inspecţiei bugetare şi revizuirii Provinciei Autonome Voivodina să le facilitez controlul nestingherit al folosirii mijloacelor alocate în mod legal şi conform destinaţiilor. | | 8. Као овлашћено лице подносиоца пријаве обавезујем се да ћу буџетској инспекцији и ревизији Аутономне Покрајине Војводине омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава. |
| 1. În calitate de persoană autorizată a semnatarului cererii îmi asum obligaţia ca pe invitaţii, broşuri, pe alt material tipărit sau într-un alt mod corespunzător să se publice că realizarea programului şi proiectului sau organizarea manifestării, a fost cofinanţată de Secretariatul. | | 9. Као овлашћено лице подносиоца пријаве обавезујем се да ће на позивницама, брошурама, осталом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је реализацију програма и пројекта, организацију манифестације или набавку опреме суфинансирао Секретаријат. |

|  |  |
| --- | --- |
| **L.S.** |  |
|  | (semnătura persoanei autorizate)(потпис овлашћеног лица подносиоца пријаве) |