|  |
| --- |
| **TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG** Cím: Mihajlo Pupin sugárút 16.  21 000 Újvidék  Теl.: 021-487-46-08, fax: 557-074 |

|  |
| --- |
| **PÁLYÁZATI KÉRELEM**  **az etnikai közösségek szervezeteinek támogatására** |

|  |  |
| --- | --- |
| P1 | **A pályázati kérelmet az alábbiak társfinanszírozására nyújtjuk be:\*** |
| rendes tevékenységek | |
| projekt vagy rendezvényszervezés | |
| felszerelésbeszerzés és beruházás | |
| (\*- jelölje meg a megfelelőt) | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P2 | **A pályázó adatai:** | |
| **A pályázó teljes elnevezése:** | |  |
| **Postai irányítószáma és székhelye:** | |  |
| **Utca és házszáma:** | |  |
| **Telefon- és faxszáma:** | |  |
| **Е-mail címe:** | |  |
| **Számlaszáma**  **a Kincstári Igazgatóságnál[[1]](#footnote-1):**  **KHESZ**  **(Közeszköz-használók egységes száma)** | |  |
| **Adóazonosító száma:** | |  |
| **Törzsszáma:** | |  |
| **Főtevékenysége és a területi szempont:** | | |  |  | | --- | --- | | helyi | nemzeti | | regionális | nemzetközi | |  | | |
| **A projekt elnevezése:** | |  |
| **Az igényelt összeg:** | |  |
| **Kapcsolattartó személy és elérhetősége:** | |  |

Új sor SHIFT+ENTER

|  |  |
| --- | --- |
| P3 | **A pályázat tárgyára vonatkozó adatok** |
| Leírás (cél, várt eredmények, a projekt megvalósítási üteme, rendezvények, felszerelésbeszerzés, beruházási befektetések stb.):\*\* | |
|  | |
| A rendes tevékenység költségrészletezése, a projekt pénzügyi terve, rendezvények vagy felszerelésbeszerzés az esedékes kötelezettségek határidejével, egyéb forrásokból kért és várt eszközök:\*\*\* | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **P.H.** |  |
|  | (a kérelmet benyújtó felelős személy aláírása) |
| (\*\*- szükség szerint új lapon folytatható) | |

Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság, (Titkárság) - Újvidék

|  |
| --- |
| **NYILATKOZAT** |
| 1. A pályázó felelős személyeként megerősítem, hogy a feltüntetett adatok igazak és hitelesek, továbbá hogy a pályázó ellen nincs folyamatban sem csőd- sem pedig felszámolási eljárás. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként elfogadom azt a tényt, hogy a Titkárságnak jogában áll bármikor ellenőrizni a feltüntetett adatokat, valamint a rendes tevékenységre, a felszerelés beszerzésére, a projekt és a program realizálására, rendezvények szervezésére fordított eszközöket és az odaítélt eszközök felhasználásának módját. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy az eszközöket kizárólag arra a rendeltetésre használom fel, amelyre odaítélték, és a felhasználatlan eszközöket visszajuttatom a Titkárságnak. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy legkésőbb a naptári év december 31-ig jelentést nyújtok be az odaítélt eszközök felhasználásáról, a felelős személy által hitelesített megfelelő dokumentációval alátámasztva. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy ha megállapítást nyer az odaítélt eszközök vagy az eszközök egy részének a rendeltetésétől eltérő felhasználása, illetve az e nyilatkozat 4. pontjában említett jelentés kései benyújtása vagy annak elmulasztása, az odaítélt eszközök teljes összegét vissza fogom juttatni a Titkárságnak. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként egyetértek abban, hogy az odaítélt eszközök az anyagi és pénzügyi gazdálkodás és az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználásának területét szabályozó törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet Vajdaság AT Költségvetési Felügyelőségi Szolgálata végez. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy a pályázaton nyert összeget a Közbeszerzési törvény rendelkezései szerint fogom felhasználni (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 124/2012., 14/2015., 68/2015. szám). |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelete és revíziója számára lehetővé teszem az odaítélt eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználásának zavartalan ellenőrzését. |
| 1. A pályázó felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy a meghívókon, brosúrákon és más nyomtatott anyagon vagy más megfelelő módon megjelenítem, hogy a program és a projekt realizálásának, a rendezvény megszervezésének finanszírozásában részt vett a Titkárság. |

|  |  |
| --- | --- |
| **P.H.** |  |
|  | (a kérelmet benyújtó felelős személy aláírása) |

1. A mezőt nem kötelező kitölteni. Ha a pályázónak nincs a Kincstári Igazgatóságnál számlája, köteles lesz ott utólag számlát nyitni, hogy a pályázaton odaítélt eszközöket számára arra folyósítsák. [↑](#footnote-ref-1)