|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Republika Srbija  Autonomna Pokrajina Vojvodina  **Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise,**  **upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice**  Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad  T: +381 21 487 46 08; 487 45 55  F: +381 21 557 074; 456 986  adrian.borka@vojvodina.gov.rs | |
|  | KLASA: 128-90-8/2019-05 | DATUM: 25. veljače 2019. godine |

Na temelju članka 7. Pokrajinske skupštinske odluke o dodjeli proračunskih sredstava za unapređenje položaja nacionalnih manjina – nacionalnih zajednica i razvoj multikulturalizma i tolerancije ("Službeni list APV", broj 8/2019), Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice (u daljem tekstu: Tajništvo) raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**

**ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA OČUVANJA I NJEGOVANJA MULTIKULTURALNOSTI I MEĐUNACIONALNE TOLERANCIJE U AP VOJVODINI U 2019. GODINI**

Javni natječaj se raspisuje za programe i projekte udruga, fondova i fondacija (u daljem tekstu: podnositelj prijave), usmjereni na očuvanje i njegovanje međunacionalne tolerancije s teritorija Autonomne Pokrajine Vojvodine u 2019. godini.

**I. IZNOS NATJEČAJA**

Javni natječaj se raspisuje na ukupan iznos od **14.000.000,00 dinara;**

**II. UVJETI NATJEČAJA**

* Rok za podnošenje prijava je **15.** **ožujka 2019. godine.**
* Na javni natječaj za dodjelu proračunskih sredstava Tajništva za razvoj, njegovanje i očuvanje multikulturalnosti i međunacionalne tolerancije mogu se prijaviti podnositelji prijave, čiji su projekti i programi usmjereni na očuvanje i njegovanje međunacionalne tolerancije i koji imaju registrirano sjedište na teritoriju AP Vojvodine.
* Na javnom natječaju se dodjeljuju sredstva za programe i projekte podnositelja prijave, usmjereni na očuvanje i njegovanje međunacionalne tolerancije, a naročito za:
* očuvanje i njegovanje jezika, narodnih običaja i starih zanata;
* zaštitu i prezentaciju folklornog nasljeđa;
* stvaranje uvjeta za razvoj kulture, znanosti i umjetnosti;
* njegovanje i poticanje narodnog stvaralaštva;
* predstavljanje kulturnih dobara od iznimnog značaja;
* književno, dramsko, scensko, glazbeno i likovno stvaralaštvo, memorijale, festivale, jubilarne manifestacije, umjetničke kolonije, kampove kojima se njeguju tolerancija i prava nacionalnih manjina – nacionalnih zajednica;
* konferencije, turnire, skupove i slično, kojima se njeguju tolerancija i prava nacionalnih manjina – nacionalnih zajednica;
* njegovanje i razvoj amaterizma, gostovanja ansambala;
* suradnju s matičnim zemljama i druge oblike suradnje.
* projekte koji se odnose na razvijanje, očuvanje i njegovanje duha međunacionalne tolerancije kod mladih.
* unapređenje produkcije i produkciju televizijskog i radijskog programa, internet prezentacija, drugih oblika elektroničkih prezentacija, tiskanih propagandnih aktivnosti, aktivnosti u tiskanim medijima i drugih oblika medijskih aktivnosti;
* Na javni natječaj se ne mogu prijavljivati direktni i indirektni proračunski korisnici, gospodarska društva i nacionalna vijeća nacionalnih manjina.
* Javni natječaj se objavljuje u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“, u jednom od javnih glasila koje pokriva cijeli teritorij APV i na internet stranici Tajništva, kao i na portalu e-Uprava, na srpskom jeziku i na jeziku nacionalne manjine koji je u službenoj uporabi u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini.

**III. POSEBNI UVJETI**

**Javne nabave**

Ukoliko korisnik sredstava iz ovog Natječaja potpada pod regulaciju Zakona o javnim nabavama, odnosno ukoliko će se sredstva ostvarena po ovom natječaju koristiti za nabavu radova, dobara ili usluga, a udio javnih sredstava čini više od 50% vrijednosti nabave, korisnik sredstava će se smatrati naručiteljem i u obvezi je primjenjivati Zakon o javnim nabavama.

**IV. NAČIN APLICIRANJA**

* Prijave se podnose isključivo na natječajnim obrascima Tajništva u jednom primjerku.
* Natječajna dokumentacija može se preuzeti od **25. veljače 2019. godine** u prostorijama Tajništva ili na web adresi Tajništva [www.puma.vojvodina.gov.rs](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)
* Uz prijavu se obvezno podnosi:

1. Zvaničan dokaz o registraciji podnositelja prijave (preslika);
2. Potvrda o poreznom identifikacijskom broju podnositelja prijave (preslika);

* Prijave na javni natječaj se podnose na srpskom jeziku ili na jeziku nacionalne manjine koji je u službenoj uporabi u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini;
* Podnositelj prijave kojem budu dodijeljena sredstva po Javnom natječaju, a ne posjeduje račun kod Uprave za trezor, imat će obvezu da u određenom roku isti otvori. Procedura podrazumijeva obraćanje nadležnom tijelu, sa zahtjevom za otvaranje spomenutog računa, nakon čega je u obvezi dokaz o otvaranju računa dostaviti Tajništvu;
* Prijave se podnose:

1. osobno predajom pisarnici pokrajinskih tijela uprave u Novom Sadu;
2. poštom na adresu:

Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice

Bulevar Mihaila Pupina 16.21000 Novi Sad

ZA NATJEČAJ - OČUVANJE I NJEGOVANJE MULTIKULTURALNOSTI I MEĐUNACIONALNE TOLERANCIJE

**V. ODLUČIVANJE**

* Kriteriji za izbor programa i projekata koje će sufinancirati Tajništvo na Javnom natječaju su:
* postotni udio pojedine nacionalne manjine – nacionalne zajednice u ukupnoj manjinskoj populaciji u AP Vojvodini;
* ukupni materijalni troškovi programa ili projekta;
* prostorni karakter i značaj programa ili projekta (npr. međunarodni, međuopćinski, lokalni, multietnički, od šireg značaja);
* trajanje programa ili projekta;
* broj sudionika programa ili projekta;
* interesiranje publike i posjećenost;
* medijski publicitet (televizijski i radio prijenosi ili snimke, izvješća tiska i drugi načini prezentacije);
* elektronička prisutnost, zastupljenost i aktivnost (npr. postojanje internet prezentacije, platformi, društvene mreže);
* prateće i naknadne aktivnosti (npr. poseban nastup i predstavljanje pobjednika, gala večeri, izdavanje zbornika, kataloga i drugih publikacija);
* broj osoba angažiranih na programu ili projektu podnositelja zahtjeva;
* ostale aktivnosti, programi i projekte koje organizira podnositelj zahtjeva;
* financiranje programa i projekta od drugih organa, organizacija, fondova, sponzora ili donatora – iz zemlje ili iz inozemstva;
* mogućnost razvijanja programa i projekta i njihova održivost;
* zakonitost i učinkovitost korištenja sredstava ranije dobivenih od Pokrajinskog tajništva.
* Neće se uzimati u razmatranje nepravodobne i nepotpune ili nepravilno popunjene prijave, prijave koje nisu podnesene od strane ovlaštenih osoba, kao ni prijave koje nisu predmet Javnog natječaja, odnosno prijave podnositelja koji nisu podnijeli izvješće o utrošku i korištenju dodijeljenih sredstava za prethodnu godinu, odnosno za koje se ustvrdi iz izvješća da su nenamjenski utrošili ta sredstva;
* Tajništvo zadržava pravo od podnositelja prijave po potrebi zatražiti dodatnu dokumentaciju i informacije, odnosno za dodjelu sredstava odrediti ispunjenje dodatnih uvjeta;
* Prijave i priložena dokumentacija se podnositeljima ne vraćaju;
* Prijave podnositelja vrednuje i ocjenjuje natječajno povjerenstvo koje formira pokrajinski tajnik rješenjem, koje formira rang-listu u skladu s utvrđenim kriterijima i načinom bodovanja;
* Natječajno povjerenstvo utvrđuje preliminarnu listu vrednovanja i rangiranja podnesenih prijava (programa/projekata) koja se objavljuje na zvaničnoj internet stranici Tajništva i na portalu e-Uprava.
* Podnositelji prijave imaju pravo prigovora na preliminarnu listu u roku od osam dana od dana njezinog objavljivanja. Obrazloženu odluku o prigovoru, natječajno povjerenstvo donosi u roku od 15 dana od dana njegovog prijema. Po rješavanju prigovora, natječajno povjerenstvo konačnu listu dostavlja pokrajinskom tajniku na usvajanje;
* Odluku o izboru programa/projekata pokrajinski tajnik donosi u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora;
* Odluka o izboru programa/projekata objavljuje se na zvaničnoj internet stranici Pokrajinskog tajništva i na portalu e-Uprava;
* Odluka o izboru programa/projekata je konačna.

**VI. REALIZACIJA**

* Tajništvo prenosi dodijeljena sredstva na račune korisnika na temelju potpisanih ugovora, u skladu s dinamikom priljeva sredstava u proračun AP Vojvodine;
* U ugovoru o dodjeli sredstava preciziraju se sva prava, obveze i odgovornosti podnositelja prijave i Tajništva;
* Ukoliko podnositelj prijave ne potpiše ugovor u roku koji je odredilo Tajništvo, smatrat će se da je odustao od podnesene prijave;
* Podnositelj prijave je u obvezi dodijeljena sredstva koristiti zakonito i namjenski, kao i dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava;
* Tajništvo prati realizaciju programa/projekata koje sufinancira.

Dodatne informacije o javnom natječaju se mogu dobiti u Tajništvu, na br. tel. 021/ 487 4607, ili putem e-pošte [aron.madaras@vojvodina.gov.rs](mailto:aron.madaras@vojvodina.gov.rs).

Pokrajinski tajnik

Mihály Nyilas v.r.