|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Република Србија  Szerb Köztársaság  Аутономна покрајина Војводина  Vajdaság Autonóm Tartomány  **Покрајински секретаријат за образовање, прописе,**  **управу и националне мањине – националне заједнице**  **Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és**  **Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság**  Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  Mihajlo Pupin sgt. 16., 21000 Újvidék  Тelefon: +381 21 487 41 83; 4157;  [ounz@vojvodinа.gov.rs](mailto:ounz@vojvodinа.gov.rs) |

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС**

**PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY**

**ЗА УСТАНОВЕ ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНE**

**A VAJDASÁG AT SZÉKHELYŰ ÁLTALÁNOS- ÉS KÖZÉPFOKÚ OKTATÓ ÉS NEVELŐ INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA**

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКАТА У ОБЛАСТИ ЈАЧАЊА ЈЕЗИЧКИХ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2020. ГОДИНУ

A VAJDASÁG AT ÁLTALÁNOS- ÉS KÖZÉPISKOLÁS TANULÓK NYELVI KOMPETENCIÁINAK FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓ PROGRAMOK ÉS PROJEKTEK 2020. ÉVI FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ**  **A KÉRELMEZŐ ÁLTALÁNOS ADATAI** | |
| Назив правног лица  A jogi személy elnevezése: | |  |
| Седиште  Székhely | |  |
| Адреса  Cím | |  |
| Телефон  Telefon | |  |
| Е-mail адреса  E-mail cím | |  |
| Директор установе  Az intézmény igazgatója | |  |
| Порески идентификациони број (ПИБ)  Adóazonosító szám (PIB) | |  |
| Матични број  Törzsszám | |  |
| Број рачуна код Управе за трезор (рачун редовног пословања)  Kincstári számla (rendszeres működési számla) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ/ПРОЈЕКТУ**  **A PROGRAM/PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI** | |
| Лице одговорно за реализацију програма/пројекта  (име и презиме, контакт телефон,  e-mail адреса)  A projekt/program megvalósításáért felelős személy (család- és utónév, telefon, e-mail cím) | |  |
| Назив програма/пројекта  A program/projekt elnevezése | |  |
| Циљ програма/пројекта  (не више од 500 карактера са размаком)  A program/projekt célja (legfeljebb 500 karakter szóközzel együtt) | |  |
| Датум/период реализације програма/пројекта  A program/projekt megvalósításának dátuma/időszaka | |  |
| Место реализације програма/пројекта  A program/projekt megvalósításának helye | |  |
| Циљна група/учесници  (навести планирани број и процену односа према родној структури)  Célcsoport/résztvevők  (feltüntetni a tervezett számot és a nemi szerkezet becsült arányát) | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **БРОЈ**  **SZÁM** | **Ж**  **N** | **М**  **F** | **Укупно**  **Összesen** | | Ученици  Diákok |  |  |  | | Наставници  Tanárok |  |  |  | | Остали  Többiek |  |  |  | |
| Опис програма/пројекта по активностима (не више од 3000 карактера са размацима)  A program/projekt tevékenységek szerinti leírása  (legfeljebb 3000 karakter szóközzel együtt) | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр.  Sz. | Опис буџетске ставке  Költségvetési tétel leírása | Тражи се од покрајинског секретаријата  A Tartományi Titkárságtól igényelt összeg | Допринос школе  Az iskola hozzájárulása | Допринос осталих партнера  Más partnerek hozzájárulása | Укупан износ  Teljes összeg |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО:**  **ÖSSZESEN:** | |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III.** | **ИЗЈАВА**  **NYILATKOZAT** |

О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ФИНАНСИЈЕР/СУФИНАНСИЈЕР ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА

AZ INTÉZMÉNY KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSÁRÓL, AMENNYIBEN A TARTOMÁNYI TITKÁRSÁG A PROGRAM/PROJEKT TÁMOGATÓJA/TÁRSFINANSZÍROZÓJA

Одговорно лице у установи даје изјаву:

Az intézmény felelős személye nyilatkozik arról, hogy:

1. да ће наменски и законито утрошити додељена средстава;

1. rendeltetés szerint és jogszerűen fogja felhasználni az odaítélt eszközöket,

1. да ће поднети извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију намене, за коју су средства примљена са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица;

2. legkésőbb a rendeltetésre odaítélt eszközök megvalósításának határidejétől számított 15 napon belül beszámolót nyújt be, az eszközök felhasználásáról a megfelelő dokumentációval, amelyet a felelős személyek hitelesítettek,

1. да ће на програму/пројекту назначити да је његову реализацију финансирао/суфинансирао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

3. a programban/projektben megjelöli, hogy a megvalósítást a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság támogatta vagy társfinanszírozta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Датум  Dátum | М.П.  P.H. | Одговорно лице\*  Felelős személy\* |

\*Уколико пријаву потписује лице по овлашћењу, неопходно је приложити уредно овлашћење за потписивање исте.

\* Ha a kérelmet meghatalmazott személy írja alá, csatolni kell az aláírásra jogosító szabályos felhatalmazást