|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Szerb Köztársaság  Vajdaság Autonóm Tartomány  **Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és**  **Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság**  Mihajlo Pupin sgt. 16., 21000 Újvidék  Тelefon: +381 21 487 48 67; +381 21 487 41 57  [ounz@vojvodinа.gov.rs](mailto:ounz@vojvodinа.gov.rs) |

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС**

**PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY**

**ЗА УСТАНОВЕ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНE**

**A VAJDASÁG AT SZÉKHELYŰ KÖZÉPFOKÚ OKTATÓ-NEVELŐ INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA**

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА У ОБЛАСТИ ПОДИЗАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА – ТРОШКОВИ ОРГАНИЗОВАНОГ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СА СЕДИШТЕМ У АП ВОЈВОДИНИ НА САЈАМ

ОБРАЗОВАЊА, ЗА 2020. ГОДИНУ

A KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS-NEVELÉS SZÍNVONALÁT EMELŐ PROJEKTEK 2020. ÉVI FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA — A VAJDASÁG AT SZÉKHELYŰ KÖZÉPISKOLÁK TANULÓINAK SZERVEZETT UTAZTATÁSA AZ ÚJVIDÉKI OKTATÁSI VÁSÁRRA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ**  **A KÉRELMEZŐ ÁLTALÁNOS ADATAI** | |
| Назив правног лица:  A jogi személy elnevezése: | |  |
| Седиште:  Székhely: | |  |
| Укупан број ученика у школи:  Az iskola tanulóinak teljes létszáma: | |  |
| Адреса:  Cím: | |  |
| Телефон:  Тelefon: | |  |
| Е-mail адреса:  E-mail cím: | |  |
| Директор установе:  Az intézmény igazgatója: | |  |
| Порески идентификациони број (ПИБ):  Adóazonosító szám (PIB): | |  |
| Матични број:  Törzsszám: | |  |
| Број рачуна код Управе за трезор (рачун редовног пословања):  Kincstári számla (rendszeres működési számla): | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ/ПРОЈЕКТУ**  **A PROGRAM/PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI** | | | | |
| Лице одговорно за реализацију програма/пројекта  (име и презиме, адреса, контакт телефон, e-mail адреса)  A projekt/program megvalósításáért felelős személy (család- és utónév, cím, telefon, e-mail cím) | |  | | | |
| Назив пројекта  A projekt elnevezése | |  | | | |
| Општи циљ пројекта  A projekt általános célja | |  | | | |
| Непосредни учесници  (навести планирани број)  Közvetlen résztvevők  (feltüntetni a tervezett számot) | | **БРОЈ**  **SZÁM** | **Ж**  **N** | **М**  **F** | **Укупно**  **Összesen** |
| Ученици Diákok |  |  |  |
| Наставници Tanárok |  |  |  |
| Остали Többiek |  |  |  |
| Да ли је манифестација / активност до сада реализована и колико пута (колико школских година)  Megvalósították-e és hányszor (hány tanévben) a rendezvényt/tevékenységet | | НЕ ДА, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пута  NEM IGEN, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alkalommal | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр.  Sz. | Опис буџетске ставке  Költségvetési tétel leírása | Тражи се од Покрајинског секретаријата  A Tartományi Titkárságtól igényelt összeg | Допринос школе  Az iskola hozzájárulása | Допринос осталих партнера  Más partnerek hozzájárulása | Укупан износ  Teljes összeg |
| 1. | Трошкови организованог превоза на релацији ................... – Нови Сад –  .......................... за ............... учесника  A szervezett utaztatás költségei ................... – Újvidék útvonalon –  .......................... ............... résztvevő számára. |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III.** | **ИЗЈАВА**  **NYILATKOZAT** |

О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ФИНАНСИЈЕР ИЛИ СУФИНАНСИЈЕР ПРОЈЕКТА

AZ INTÉZMÉNY KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSÁRÓL, AMENNYIBEN A TARTOMÁNYI TITKÁRSÁG A PROJEKT TÁMOGATÓJA/TÁRSFINANSZÍROZÓJA

Одговорно лице у установи даје изјаву:

Az intézmény felelős személye nyilatkozik arról, hogy:

1. да ће наменски и законито утрошити додељена средстава,

1. rendeltetés szerint és jogszerűen fogja felhasználni az odaítélt eszközöket,

2. да ће поднети извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију намене, за коју су средства примљена са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица,

2. legkésőbb a rendeltetésre odaítélt eszközök megvalósításának határidejétől számított 15 napon belül beszámolót nyújt be, az eszközök felhasználásáról a megfelelő dokumentációval, amelyet a felelős személyek hitelesítettek,

3. да ће на пројекту назначити да је његову реализацију финансирао или суфинансирао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

3. a projektben megjelöli, hogy a megvalósítást a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság támogatta vagy társfinanszírozta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Датум  Dátum | М.П.  P.H. | Одговорно лице\*  Felelős személy\* |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.** | **ПРИЛОЗИ**  **MELLÉKLETEK** |

1) Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју,

1) Az adóazonosító számról szóló igazolás fénymásolata,

2) Невезана понуда о цени организованог превоза ученика на Сајам образовања у Новом Саду са назначеним бројем учесника корисника услуге

2) Nem kötelező érvényű árajánlat a tanulók szervezett utaztatásának összegéről az Újvidéki Oktatási Vásárra, a szolgáltatást igénybe vevő résztvevők számának feltüntetésével

\*Ha a kérelmet meghatalmazott személy írja alá, csatolni kell az aláírásra jogosító szabályos felhatalmazást.

\*Уколико пријаву потписује лице по овлашћењу, неопходно је приложити уредно овлашћење за потписивање исте.