|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Republica Serbia  Provincia Autonomă Voivodina  **Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale**  Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad  Т: +381 21 487 46 14, 487 48 67, 487 40 36  ounz@vojvodinа.gov.rs | |
|  |  |  | |

NUMĂRUL: 128 -454-13/2021-04 DATA: 10.02.2021

În baza articolului 5 din Regulamentul privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanțarea și cofinanțarea activităților de program și proiectelor din domeniul educației și instrucției elementare și medii și din domeniul nivelului de trai al elevilor din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A.V.”, numerele 14/15 și 10/17) și articolului 3 din Regulamentul privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanțarea și cofinanțarea modernizării infrastructurii instituțiilor de educație și instrucție elementară și medie și din domeniul nivelului de trai al elevilor din teritoriul P.A. Voivodina („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 4/17), și articolului 3 din Regulamentul privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanțarea și cofinanțarea modernizării infrastructurii instituțiilor preșcolare din teritoriul P.A. Voivodina („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 14/17), raportat la Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021 („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 66/20), Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale (în continuare: Secretariatul) publică

**CONCURS**

**PENTRU FINANŢAREA ŞI COFINANȚAREA RECONSTRUIRII, ADAPTĂRII, ASANĂRII ȘI ÎNTREȚINERII PRIN INVESTIȚII A EDIFICIILOR INSTITUȚIILOR DE EDUCAȚIE ȘI INSTRUCȚIE ELEMENTARĂ ȘI MEDIE, A EDIFICIILOR INSTITUȚIILOR DIN DOMENIUL NIVELULUI DE TRAI AL ELEVILOR ȘI ALE INSTITUȚIILOR PREȘCOLARE DIN TERITORIUL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA PENTRU ANUL 2021**

Concursul se publică pentru cuantumul de mijloace asigurate prin Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021 („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 66/20), și anume: pentru finanţarea şi cofinanțarea reconstruirii, adaptării, asanării și întreținerii prin investiții а edificiilor instituţiilor de educație și instrucție elementară și medie, a edificiilor instituțiilor din domeniul nivelului de trai al elevilor și ale instituțiilor preșcolare din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina în cuantum total de **91.000,000 dinari** (pentru nivelul elementar de educație și instrucție **63.000.000,00 dinari**, pentru nivelul mediu de educație și instrucție **20.000.000,00** **dinari,** pentru instituțiile din domeniul nivelului de trai al elevilor **3.000.000,00 dinari** și pentru instituțiile preșcolare **5.000.000,00** **dinari**).

Mijloacele nu se acordă pentru finanţarea şi cofinanțarea **executării lucrărilor de construire, și de construire a anexelor**.

Mijloacele nu se acordă pentru lucrările a căror finanțare în cuantum total este asigurată din alte surse.

Realizarea obligațiilor financiare se va efectua în conformitate cu solvabilitatea bugetului Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021.

**CONDIȚIILE DE CONCURS**

*1. Semnatarii cererilor*

Semnatarii cererilor sunt:

* școlile de educație și instrucție elementară, școlile de educație și instrucție medie și instituțiile din domeniul nivelului de trai al elevilor din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina, al căror fondator este Republica Serbia, P.A. Voivodina și unitatea autoguvernării locale;
* unitățile autoguvernării locale (în exclusivitate pentru nevoile instituțiilor preșcolare) din teritoriul P.A. Voivodina.

*2. Criteriile de repartizare a mijloacelor*

Criteriile de repartizare a mijloacelor conform Regulamentului privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanțarea și cofinanțarea modernizării infrastructurii instituțiilor de educație și instrucție elementară și medie și a instituțiilor din domeniul nivelului de trai al elevilor din teritoriul P.A. Voivodina, precum și conform Regulamentului privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanțarea și cofinanțarea modernizării infrastructurii instituțiilor preșcolare din teritoriul P.A. Voivodina sunt:

1. importanța realizării proiectului raportat la siguranța elevilor, a profesorilor, și angajaților care folosesc edificiile,
2. importanța realizării proiectului raportat la asigurarea condițiilor calitative pentru realizarea activității educativ-instructive,
3. justificarea financiară a proiectului,
4. durabilitatea proiectului,
5. importanța locală respectiv regională a proiectului,
6. activitățile întreprinse cu scopul realizării proiectului,
7. sursele asigurate de mijloace pentru realizarea proiectului.

**ÎNDRUMĂRILE GENERALE ALE CONCURSULUI**

Dacă din punct de vedere tehnic este posibil, proiectul se va realiza în mai multe etape independente de executare a lucrărilor, semnatarul cererii trebuie să prezinte cererea cu etapele clar menționate pentru executarea lucrărilor și cu mijloacele financiare menționate pentru toate etapele.

Descrierea lucrărilor şi devizul de lucrări anexate trebuie să conțină volumul precis al lucrărilor cu prețurile de pe piață, deoarece mijloacele se vor transfera semnatarului cererii în urma realizării procedurii de achiziție publică în conformitate cu Legea privind achizițiile publice (cel mult până la cuantumul aprobat). Surplusul de lucrări și lucrările neprevăzute, Secretariatul nu le poate finanța.

Semnatarul cererii care pentru un anumit proiect a concurat și în alte părți, are drept de prezentare a cererii și la concursul în cauză dacă în momentul prezentării cererii nu a avut, sau nici nu a putut să știe despre faptul că i-au fost aprobate mijloace conform unui alt concurs pentru proiectul în cauză.

În caz de prezentare a cererii cu cofinanțarea lucrărilor, mijloacele asigurate pentru participarea instituţiei pot fi proprii, din donaţii şi din bugetul tuturor nivelurilor de putere.

În urma acordării mijloacelor conform Concursului, Beneficiarul va avea următoarele obligaţii:

* să semneze contractul privind acordarea mijloacelor bugetare cu Secretariatul, prin care se vor reglementa drepturile şi obligaţiile reciproce ale părţilor contractante;
* să desfăşoare procedura de achiziţie publică corespunătoare (în conformitate cu Legea privind achizițiile publice (Monitorul oficial al R.S.”, nr. 91/19);
* să remită fotocopia garanţiei bancare a executantului lucrărilor pentru buna efectuare a lucrărilor;
* să angajeze o persoană independentă care exercită control de specialitate asupra executării lucrărilor în cauză;
* să respecte în totalitate Instrucțiunile pentru realizarea contractului privind acordarea mijloacelor bănești din bugetul P.A.V. pentru anul 2021.

**MODUL DE PREZENTARE A CERERII**

Cererile se prezintă pe formularul unic de concurs al Secretariatului. Documentația completă de concurs se poate prelua începând cu **10.02.2021** pe adresa de internet a Secretariatului [**www.puma.vojvodina.gov.rs**](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)

Cererile se trimit prin poștă pe adresa: Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale cu mențiunea „pentru concursul – pentru finanţarea şi cofinanțarea reconstruirii, adaptării, asanării și întreținerii prin investiții a edificiilor instituțiilor de educație și instrucție elementară și medie, a edificiilor instituțiilor din domeniul nivelului de trai al elevilor și ale instituțiilor preșcolare din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021”, Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad sau se prezintă personal, prin predarea la registratura organelor provinciale ale administrației din Novi Sad (parterul edificiului Guvernului Provincial).

**Anexat cererii la concurs, se prezintă:**

1. **PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA RECONSTRUIRII, ADAPTĂRII, ASANĂRII ȘI ÎNTREȚINERII PRIN INVESTIȚII A EDIFICIILOR**
2. **copia documentației tehnice în baza căreia organul competent pentru eliberarea autorizației de construcție a eliberat decizia privind aprobarea executării lucrărilor (în cazul în care proprietarul edificiului unde se execută lucrările este P. A. Voivodina, și instituția nu a procurat decizia privind aprobarea executării lucrărilor, această instituție prezintă copia documentației tehnice în baza căreia în urma procurării avizului pentru executarea lucrărilor de la Guvernul Provincial, organul competent va elibera decizia privind aprobarea executării lucrărilor);**
3. **copia deciziei privind aprobarea executării lucrărilor pe care o eliberează organul competent pentru eliberarea autorizației de construcție (în cazul în care proprietarul edificiului unde se execută lucrările este P. A. Voivodina, instituțiile care n-au procurat decizia privind aprobarea pentru executarea lucrărilor, prezintă actul organului competent prin care se confirmă că a fost prezentată documentația tehnică completă corespunzătoare, în baza căreia în urma primirii avizului Guvernului Provincial pentru executarea lucrărilor se va elibera decizia privind aprobarea pentru executarea lucrărilor;**
4. **descrierea lucrărilor și devizul de lucrări semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil (documentul nu mai vechi de șase luni cu paginile numerotate, trebuie obligatoriu să conțină data elaborării);**
5. **în cazul cofinanţării a se remite dovada privind asigurarea mijloacelor pentru cofinanţarea lucrărilor (contractul, decizia, extrasul din bugetul unităţii autoguvernării locale etc.) împreună cu Declaraţia privind participarea la cofinanţarea lucrărilor în cauză, semnată şi sigilată reglementar (Declaraţia a se remite în formă liberă);**
6. **PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA ÎNTREȚINERII CURENTE A EDIFICIILOR**
7. **fotocopia actului eliberat din partea organului competent pentru eliberarea autorizației de construcție, prin care se confirmă că tipul în cauză al lucrărilor la descrierea și devizul lucrărilor prezentat pentru întreținerea curentă a edificiilor respectiv pentru care nu eliberează decizia privind aprobarea pentru executarea lucrărilor conform Legii privind planificarea și construcțiile (Monitorul oficial al RS”, nr. 72/09, 81/09-rect., 64/10-hotătârea CC, 24/11, 121/12, 42/13-hotărârea CC, 50/13-hotărârea CC, 98/13-hotărârea CC, 132/14, 145/14, 83/18 31/19, 37/19 – altă lege şi 9/20).**
8. **descrierea lucrărilor și devizul de lucrări semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil (documentul nu mai vechi de șase luni cu paginile numerotate, trebuie obligatoriu să conțină data elaborării);**
9. **în cazul cofinanţării a se remite dovada privind asigurarea mijloacelor pentru cofinanţarea lucrărilor (contractul, decizia, extrasul din bugetul unităţii autoguvernării locale etc.) împreună cu Declaraţia privind participarea la cofinanţarea lucrărilor în cauză, semnată şi sigilată reglementar (Declaraţia a se remite în formă liberă)**

**Termenul de prezentare a cererilor la Concurs este 10.03.2021.**

Secretariatul își rezervă dreptul de a-i solicita semnatarului cererii, după necesitate, documentație și informații suplimentare, respectiv ca pentru repartizarea mijloacelor să stabilească îndeplinirea condițiilor necesare.

Comisia nu va lua în dezbatere:

* cererile incomplete,
* cererile sosite după termenul menționat ca ultima zi de prezentare a cererii la Concurs,
* cererile nepermise (cererile prezentate din partea persoanelor neautorizate și din partea subiecților care nu sunt prevăzuți prin concurs),
* cererile care nu se referă la destinațiile prevăzute prin concurs,
* cererile Beneficiarilor care în perioada precedentă n-au respectat dispozițiile Contractului privind repartizarea mijloacelor din bugetul P.A.V.;
* cererile Beneficiarilor care în perioada trecută nu au justificat mijloacele repartizate din bugetul provincial, prin rapoartele financiare şi narative.

Rezultatele Concursului vor fi publicate pe pagina de internet a Secretariatului..

**Persoanele interesate pot obține informații suplimentare la Secretariat, în legătură cu realizarea Concursului, la numerele de telefon: 021/487 4036 şi 021/487 4614.**

Secretar provincial

Zsolt Szakállas