|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Republica SerbiaProvincia Autonomă Voivodina**Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale**Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi SadТ: +381 21 487 46 14, 487 48 67, 487 40 36ounz@vojvodinа.gov.rs |
|  |  |  |

NUMĂRUL: 128 -454-344/2021-04 DATA: 22.09.2021

În baza articolului 5 din Hotărârea Adunării Provinciei privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanţarea şi cofinanţarea activităţilor de program şi a proiectelor din domeniul educaţiei şi instrucţiei elementare şi medii şi al nivelului de trai al elevilor din Provincia Autonomă Voivodina („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 14/15 şi 10/17) şi articolului 3 din Regulamentul privind repartizarea mijloacelor pentru finanțarea și cofinanțarea modernizării infrastructurii instituțiilor de educație și instrucție elementară și medie și din domeniul nivelului de trai al elevilor din teritoriul P.A. Voivodina („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 4/17), raportat la Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021 („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 66/20, 27/21 şi 38/21), Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale (în continuare: Secretariatul) publică

**CONCURS**

**PENTRU FINANŢAREA ŞI COFINANȚAREA RECONSTRUIRII, ADAPTĂRII, ASANĂRII ȘI ÎNTREȚINERII PRIN INVESTIȚII A CLĂDIRILOR INSTITUȚIILOR DE EDUCAȚIE ȘI INSTRUCȚIE ELEMENTARĂ ȘI MEDIE DIN TERITORIUL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

**PENTRU ANUL 2021**

Concursul se publică pentru cuantumul de mijloace asigurate prin Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021 („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 66/20, 27/21 şi 38/21), și anume: pentru finanţarea şi cofinanțarea reconstruirii, adaptării, asanării și întreținerii prin investiții а clădirilor instituţiilor de educație și instrucție elementară și medie din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina în cuantum total de **76.000.000,00** **dinari** (la nivelul educaţiei şi instrucţiei elementare şi **57.600.000,00 dinari** şi la nivelul educaţiei şi instrucţiei medii **18.400.000,00** **dinara**).

Realizarea obligațiilor financiare se va efectua în conformitate cu solvabilitatea bugetului Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021.

**CONDIȚIILE DE CONCURS**

*1. Semnatarii cererilor*

Semnatarii cererilor sunt: şcolile de educație și instrucție elementară şi medie din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina, al căror fondator este Republica Serbia, P.A. Voivodina și unitatea autoguvernării locale.

*2. Criteriile de repartizare a mijloacelor*

Criteriile de repartizare a mijloacelor conform Regulamentului privind repartizarea mijloacelor bugetare pentru finanțarea și cofinanțarea modernizării infrastructurii instituțiilor de educație și instrucție elementară și medie și a instituțiilor din domeniul nivelului de trai al elevilor din teritoriul P.A. Voivodina sunt:

1. importanța realizării proiectului raportat la securitatea elevilor, profesorilor și angajaților care folosesc clădirile,
2. importanța realizării proiectului raportat la asigurarea condițiilor calitative pentru desfăşurarea activității educativ-instructive,
3. justificarea financiară a proiectului,
4. durabilitatea proiectului,
5. importanța locală respectiv regională a proiectului,
6. activitățile întreprinse cu scopul realizării proiectului,
7. sursele asigurate de mijloace pentru realizarea proiectului.

**ÎNDRUMĂRILE GENERALE ALE CONCURSULUI**

Dacă din punct de vedere tehnic este posibil ca proiectul să se realizeze în mai multe etape independente de executare a lucrărilor, semnatarul cererii trebuie să prezinte cererea cu etapele clar menționate pentru executarea lucrărilor şi mijloacele financiare pentru fiecare etapă.

Anexată descrierii şi devizului lucrărilor trebuie să fie cantitatea lucrărilor precis stabilită şi cu preţurile pe paţă , deoarece mijloacele semnatarului cererii se vor transfera în urma procedurii de achiziţii corespunzătoare în conformitate cu Legea privind achizițiile publice (cel mult până la cuantumul aprobat). Surplusul de lucrări și lucrările neprevăzute, Secretariatul nu le poate finanța

 Semnatarul cererii care pentru un anumit proiect a concurat și în alte părți, are drept de prezentare a cererii și la concursul în cauză dacă în momentul prezentării cererii nu a avut, sau nici nu a putut să știe despre faptul că i-au fost aprobate mijloace conform unui alt concurs pentru proiectul în cauză.

În caz de prezentare a cererii cu cofinanțarea lucrărilor, mijloacele asigurate pentru participarea instituţiei pot fi proprii, din donaţii şi din bugetul tuturor nivelurilor de putere.

Mijloacele nu se acordă pentru lucrările a căror finanțare în cuantumul întreg a fost asigurată din alte surse.

În procedura de repartizare a mijloacelor, din motive sanitare și de siguranță, prioritate vor avea lucrările care se referă la noduri sanitare, construcții de acoperiș și lucrări similare.

În urma acordării mijloacelor conform Concursului, Beneficiarul va avea următoarele obligaţii:

* să semneze contractul privind acordarea mijloacelor bugetare cu Secretariatul, prin care se vor reglementa drepturile şi obligaţiile reciproce ale părţilor contractante;
* să desfăşoare procedura de achiziţie publică corespunătoare (în conformitate cu Legea privind achizițiile publice (Monitorul oficial al R.S.”, nr. 91/19);
* să angajeze o persoană independentă care exercită control de specialitate asupra executării lucrărilor în cauză;
* să respecte în totalitate Instrucțiunile pentru realizarea contractului privind acordarea mijloacelor bănești din bugetul P.A.V. pentru anul 2021.

**MODUL DE PREZENTARE A CERERII**

Cererile se prezintă pe formularul unic de concurs al Secretariatului. Documentația completă de concurs se poate prelua începând cu 22.09.2021 pe adresa de internet a Secretariatului [www.puma.vojvodina.gov.rs](http://www.puma.vojvodina.gov.rs).

Cererile se trimit prin poștă pe adresa: Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale cu mențiunea „– pentru finanţarea şi cofinanțarea reconstruirii, adaptării, asanării și întreținerii prin investiții a edificiilor instituțiilor de educație și instrucție elementară și medie din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2021”, Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad sau se prezintă personal, prin predarea la registratura organelor provinciale ale administrației din Novi Sad (parterul edificiului Guvernului Provincial).

**Anexat cererii la concurs, se prezintă:**

**A) PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA RECONSTRUIRII, ADAPTĂRII, ASANĂRII ȘI ÎNTREȚINERII PRIN INVESTIȚII A EDIFICIILOR**

1. **copia documentației tehnice în baza căreia organul competent pentru eliberarea autorizației de construcție a eliberat decizia privind aprobarea executării lucrărilor/decizia privind autorizația de construcție (în cazul în care proprietarul edificiului unde se execută lucrările este P. A. Voivodina, și instituția nu a procurat decizia privind aprobarea executării lucrărilor, această instituție prezintă copia documentației tehnice în baza căreia în urma procurării avizului pentru executarea lucrărilor de la Guvernul Provincial, organul competent va elibera decizia privind aprobarea executării lucrărilor/decizia privind autorizația de construcție);**
2. **copia deciziei privind aprobarea executării lucrărilor/copia deciziei privind autorizația de construcție pe care o eliberează organul competent pentru eliberarea autorizației de construcție (în cazul în care proprietarul edificiului unde se execută lucrările este P. A. Voivodina, instituțiile care n-au procurat decizia privind aprobarea pentru executarea lucrărilor, prezintă actul organului competent prin care se confirmă că a fost prezentată documentația tehnică completă corespunzătoare, în baza căreia în urma primirii avizului Guvernului Provincial pentru executarea lucrărilor se va elibera decizia privind aprobarea pentru executarea lucrărilor/** **decizia privind autorizația de construcție;**
3. **descrierea lucrărilor și devizul de lucrări semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil (documentul nu mai vechi de șase luni cu paginile numerotate, trebuie obligatoriu să conțină data elaborării);**
4. **în cazul cofinanţării a se remite dovada privind asigurarea mijloacelor pentru cofinanţarea lucrărilor (contractul, decizia, extrasul din bugetul unităţii autoguvernării locale etc.) împreună cu Declaraţia privind participarea la cofinanţarea lucrărilor în cauză, semnată şi sigilată reglementar (Declaraţia a se remite în formă liberă).**

**B) PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA ÎNTREȚINERII CURENTE A EDIFICIILOR**

1. **fotocopia actului eliberat din partea organului competent pentru eliberarea autorizației de construcție, prin care se confirmă că tipul în cauză al lucrărilor la descrierea și devizul lucrărilor prezentat pentru întreținerea curentă a edificiilor respectiv pentru care nu eliberează decizia privind aprobarea pentru executarea lucrărilor/** **decizia privind autorizația de construcție conform Legii privind planificarea și construcțiile (Monitorul oficial al RS”, nr. 72/09, 81/09-rect., 64/10-hotătârea CC, 24/11, 121/12, 42/13-hotărârea CC, 50/13-hotărârea CC, 98/13-hotărârea CC, 132/14, 145/14, 83/18 31/19, 37/19 – altă lege, 9/20 şi 52/21).**
2. **descrierea lucrărilor și devizul de lucrări semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil (documentul nu mai vechi de șase luni cu paginile numerotate, trebuie obligatoriu să conțină data elaborării);**
3. **în cazul cofinanţării a se remite dovada privind asigurarea mijloacelor pentru cofinanţarea lucrărilor (contractul, decizia, extrasul din bugetul unităţii autoguvernării locale etc.) împreună cu Declaraţia privind participarea la cofinanţarea lucrărilor în cauză, semnată şi sigilată reglementar (Declaraţia a se remite în formă liberă).**

**Termenul de prezentare a cererilor la Concurs este 04.10.2021.**

Secretariatul își rezervă dreptul de a-i solicita semnatarului cererii, după necesitate, documentație și informații suplimentare, respectiv ca pentru repartizarea mijloacelor să stabilească îndeplinirea condițiilor necesare.

Komisija neće razmatrati:

* cererile incomplete,
* cererile sosite după termenul menționat ca ultima zi de prezentare a cererii la Concurs,
* cererile nepermise (cererile prezentate din partea persoanelor neautorizate și din partea subiecților care nu sunt prevăzuți prin concurs);
* cererile care nu se referă la destinațiile prevăzute prin concurs,
* cererile Beneficiarilor care în perioada precedentă n-au respectat dispozițiile Contractului privind repartizarea mijloacelor din bugetul P.A.V.;
* cererile Beneficiarilor care în perioada trecută nu au justificat mijloacele repartizate din bugetul provincial, prin rapoartele financiare şi narative.

Rezultatele Concursului vor fi publicate pe pagina de internet a Secretariatului

**Persoanele interesate pot obține informații suplimentare la Secretariat, în legătură cu realizarea Concursului, la numerele de telefon: 021/487 4036 i 021/ 487 4614.**

 Secretar provincial

 Szakállas Zsolt

 (Žolt Sakalaš)