|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | | Republika Srbija  Autonomna Pokrajina Vojvodina  Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise,  upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice  Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad  T: +381 21 487 46 09, 487 42 41, 487 45 58  [ounz@vojvodina.gov.rs](mailto:ounz@vojvodinа.gov.rs) | |
|  | KLASA: 128-451-46/2022-01 | | DATUM: 19. 1. 2022. |

**PRIJAVA NA NATJEČAJ**

**ZA USTANOVE SREDNJEG OBRAZOVANJA I ODGOJA SA SJEDIŠTEM NA TERITORIJU AP VOJVODINE**

ZA FINANCIRANJE I SUFINANCIRANJE PROJEKTA U PODRUČJU PODIZANJA KVALITETE OBRAZOVNO-ODGOJNOG PROCESA SREDNJEG OBRAZOVANJA – TROŠKOVI OBUKE TALENTIRANIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA S TERITORIJA AP VOJVODINE I NASTAVNIKA U SVOJSTVU PREDAVAČA NA ANDREVLJU ZA 2022. GODINU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **OPĆI PODACI O PODNOSITELJU** | |
| Naziv pravne osobe: | |  |
| Sjedište: | |  |
| Za ustanove srednjeg obrazovanja – ukupan broj učenika u školi: | |  |
| Za ustanove srednjeg obrazovanja – ukupan broj nastavnika u školi: | |  |
| Adresa: | |  |
| Telefon: | |  |
| E-mail adresa: | |  |
| Ravnatelj ustanove: | |  |
| Porezni identifikacijski broj (PIB): | |  |
| Matični broj: | |  |
| Broj računa kod Uprave za trezor (račun redovitog poslovanja): | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **OPĆI PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU** | | | | | | | | | | | |
| Osoba odgovorna za realizaciju programa/projekta  (ime i prezime, adresa, kontakt telefon, e-mail adresa) | | | | |  | | | | | | | |
| Prioritet (**označiti jedan**) | | | | | 1. **Modernizacija obrazovno-odgojnog rada**  * osuvremenjivanje nastavnog procesa putem inovativnosti i kreativnosti svih sudionika,   **2. Usuglašavanje obrazovanja s potrebama tržišta rada**   * unapređivanje poduzetničkog duha, razvoj praktičnih i životnih vještina, profesionalna orijentacija i karijerno vođenje, podizanje kvalitete stručne prakse,   **3. Poticanje izvannastavnih aktivnosti**   * organizirano i stručno vođeno slobodno vrijeme učenika u izvannastavnom razdoblju i tijekom školskih raspusta putem edukativnih kampova, susreta učenika, sekcija, sportskih, znanstveno-tehničkih, kulturnih i drugih sadržaja). | | | | | | | |
| Neposredni sudionici (navesti planirani broj) | | | | | **Broj** | | **Ž** | | **M** | | **Ukupno** | |
| **Učenici** | |  | |  | |  | |
| **Nastavnici** | |  | |  | |  | |
| **Ostali** | |  | |  | |  | |
| Stupanj uključenosti ciljne skupine kojoj je program/projekt namijenjen | | | | |  | | | | | | | |
| Dosadašnja iskustva u realizaciji programa/projekata koji doprinose unapređivanju obrazovno-odgojnog rada | | | | |  | | | | | | | |
| Broj učenika koje prijavljujete za sudjelovanje u projektu/programu obuke i područje za koje ih prijavljujete | | | | | **Broj** | **Prirodne znanosti** | | **Društvene znanosti** | | **Umjetnost** | | **Kultura** |
| **Ž** |  | |  | |  | |  |
| **M** |  | |  | |  | |  |
| **Ukupno** |  | |  | |  | |  |
| Broj nastavnika koje prijavljujete za sudjelovanje u programu/projektu u svojstvu predavača i područje za koje se prijavljuje i kompetencije | | | | | | | | | | | | |
| **Broj** | | **M** | **Ž** | **Kompetencije** | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Br. | Opis proračunske stavke | Ukupan iznos | Doprinos škole/regionalnog centra | Doprinos ostalih partnera | Traži se od Pokr. tajn. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| UKUPNO: | |  |  |  |  |
| **Ukupan iznos koji se traži od Pokrajinskog tajništva:** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **III.** | **IZJAVA** |

O PRIHVAĆANJU OBVEZE USTANOVE U SLUČAJU DA JE POKRAJINSKO TAJNIŠTVO FINANCIJER ILI SUFINANCIJER PROGRAMA/PROJEKTA

Odgovorna osoba u ustanovi daje izjavu:

1. da će namjenski i zakonito utrošiti dodijeljena sredstava;
2. da će podnijeti izvješće o korištenju sredstava, najkasnije u roku od 15 dana od roka utvrđenog za realizaciju namjene, za koju su sredstva primljena s pripadajućom dokumentacijom ovjerenom od strane odgovornih osoba;
3. da će na programu/projektu naznačiti da je njegovu realizaciju financiralo ili sufinanciralo Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum | M.P. | Odgovorna osoba |