|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | | Republica Serbia  Provincia Autonomă Voivodina  Secretariatul Provincial pentru Educaţie, Reglementări,  Administraţie şi Minorităţile Naţionale - Comunităţile Naţionale  Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad  T: +381 21 487 46 09 ; 487 42 41,487 45 58  [ounz@vojvodinа.gov.rs](mailto:ounz@vojvodinа.gov.rs) | |
|  | NUMĂRUL: 128-451-46/2022-01 | | DATA: 19.01.2022 |

**CERERE LA CONCURSUL**

**PENTRU INSTITUŢIILE DE EDUCAŢIE ŞI INSTRUCŢIE MEDIE CU SEDIUL ÎN TERITORIUL P.A. VOIVODINA**

PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANŢAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL RIDICĂRII CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV AL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI MEDIU – CHELTUIELILE DE INSTRUIRE A ELEVILOR TALENTAȚI AI ȘCOLILOR MEDII DIN TERITORIUL P.A. VOIVODINA ȘI A PROFESORILOR ÎN CALITATE DE CONFERENȚIARI LA ANDREVLJE PENTRU ANUL 2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL** | |
| Denumirea persoanei juridice: | |  |
| Sediul: | |  |
| Pentru instituțiile de învățământ mediu - numărul total al elevilor din școală: | |  |
| Pentru instituțiile de învățământ mediu - numărul total al profesorilor din școală: | |  |
| Adresa: | |  |
| Telefon: | |  |
| E-mail adresa: | |  |
| Directorul instituţiei: | |  |
| Codul de identificare fiscală (CIF): | |  |
| Numărul matricol: | |  |
| Numărul de cont la Direcția de Trezorerie (contul gestionării curente): | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **DATE GENERALE PRIVIND PROGRAMUL/ PROIECTUL** | | | | | | | | | | | |
| Persoana responsabilă pentru realizarea programului/proiectului  (prenumele și numele, adresa, telefonul de contact, e-mail adresa) | | | | |  | | | | | | | |
| Prioritatea (**a se marca una**) | | | | | 1. **Modernizarea activității instructiv - educative**   - modernizarea procesului didactic prin inovațiile și creativitatea tuturor participanților,  **2. Conformarea învățământului cu necesitățile pieții muncii**  - avansarea spiritului de antreprenoriat, dezvoltarea abilităților practice și de viață, orientarea profesională și a carierei, ridicarea calităţii practicii profesionale,  **3. Sprijinirea activităţilor extradidactice**   * organizarea şi supravegherea timpului liber al elevilor în perioada extradidactică şi în cursul vacanţelor prin tabere educative, întâlniri ale elevilor, secţii, conţinuturi sportive, ştiinţifice-tehnice, culturale și alte conținuturi). | | | | | | | |
| Participanţii direcţi (menţionaţi numărul planificat) | | | | | **Numărul** | | **F** | | **M** | | **Total:** | |
| **Elevi** | |  | |  | |  | |
| **Profesori** | |  | |  | |  | |
| **Restul** | |  | |  | |  | |
| Gradul de includere a grupului ţintă căruia îi este destinat programul/proiectul | | | | |  | | | | | | | |
| Experienţa de până în prezent la realizarea programelor/proiectelor care contribuie la avansarea activităţii instructiv-educative | | | | |  | | | | | | | |
| Numărul de elevi pe care-i anunţaţi pentru participarea la proiectul/programul de instruire şi domeniul pentru care-i anunţaţi | | | | | **Numărul** | **Ştiinţe ale naturii** | | **Ştiinţe umaniste** | | **Artă** | | **Cultură** |
| **F** |  | |  | |  | |  |
| **M** |  | |  | |  | |  |
| **Total:** |  | |  | |  | |  |
| Numărul de cadre profesori pe care-i anunţaţi pentru participarea la proiectul/programul de instruire şi domeniul pentru care-i anunţaţi şi competenţele | | | | | | | | | | | | |
| **Numărul** | | **M** | **F** | **Competenţe** | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Descrierea poziţiei bugetare | Cuantumul total | Contribuţia şcolii/centrului regional | Contribuţia celorlalţi parteneri | Se solicită Secret. Prov. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| TOTAL: | |  |  |  |  |
| **Cuantumul total care se solicită Secretariatului Provincial:** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **III** | **DECLARAŢIE** |

PRIVIND ACCEPTAREA OBLIGAȚIEI DE CĂTRE INSTITUȚIE ÎN CAZUL ÎN CARE SECRETARIATUL PROVINCIAL ESTE FINANȚATORUL SAU COFINANȚATORUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI

Persoana responsabilă din instituție declară:

1. că va cheltui mijloacele acordate în mod legal și conform destinației;
2. că va prezenta raportul privind folosirea mijloacelor, cel târziu în termen de 15 zile de la termenul stabilit pentru realizarea destinației, pentru care au fost primite mijloacele cu documentația aferentă autentificată de către persoanele responsabile;
3. că în program/proiect va menționa că realizarea acestuia a fost finanțată sau cofinanțată de Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Data | L.S. | Persoana responsabilă |