|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Srbská republikaAutonómna pokrajina Vojvodina**Pokrajinský sekretariát vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev**Bulvár Mihajla Pupina 16, 21 000 Nový SadT: +381 21 487 4609; 487 4876; 487 4702;F: +381 21 487 46 14 ounz@vojvodina.gov.rs  |

**PRIHLÁŠKA NA SÚBEH**

**NA FINANCOVANIE A SPOLUFINANCOVANIE OBSTARANIA VYBAVENIA USTANOVIZNÍ ZÁKLADNÉHO A STREDNÉHO VZDELÁVANIA A VÝCHOVY NA ÚZEMÍ AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY NA ROK 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **I.** | **ÚDAJE O PODÁVATEĽOVI PRIHLÁŠKY** |
| Názov ustanovizne  |  |
| Poštové číslo a sídlo |  |
| Adresa (ulica a číslo) |  |
| Telefónne číslo a číslo faxu |  |
| E-mailová adresa |  |
| Zodpovedná osoba ustanovizne  |  |
| Číslo účtu v Správe trezoru (účet bežného hospodárenia) |  |
| Daňové identifikačné číslo |  |
| Identifikačné číslo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II.** | **VŠEOBECNÉ ÚDAJE O OBSTARANÍ VYBAVENIA** |
| Zodpovedná osoba na obstaranie vybavenia (meno a priezvisko, adresa, kontaktný telefón, e-mailová adresa) |  |
| Názov vybavenia |  |
|  Opis, význam a účel vybavenia, ktoré sa obstaráva |  |
| Celková suma prostriedkov, ktorá je potrebná na obstaranie vybavenia **(vyjadrená s DPH)** |  |
| Suma prostriedkov na obstaranie vybavenia, ktorá sa vyžaduje od Pokrajinského sekretariátu vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev **(vyjadrená s DPH)** |  |
| Suma prostriedkov na obstaranie vybavenia z iných zdrojov financovania **(vyjadrená s DPH)** |  |
| Obdobie obstarania vybavenia |  |
| Celkový počet detí/žiakov ustanovizne | Počet | Ž | M | Spolu |
| Detí/žiakov  |  |  |  |
| Celkový počet detí/žiakov užívateľov obstaraného vybavenia  | Počet | Ž | M | Spolu |
| Detí/žiakov |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III.** | **PLÁNOVANÉ NÁKLADY** |
| **Poradové číslo/Číslo priority** | **Názov vybavenia** | **Suma v dinároch** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **CELKOVÉ NÁKLADY:** |  |

**V tabuľke poradové číslo označuje aj číslo priority.**

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.** | **VYHLÁSENIE** |

O PRIJATÍ POVINNOSTI USTANOVIZNE, AK JE POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT FINANCIÉR/SPOLUFINANCIÉR OBSTARANIA VYBAVENIA

 Zodpovedná osoba v ustanovizni poskytuje vyhlásenie:

1. že bude obstarávať vybavenie v súlade s ustanoveniami Zákona o verejnom obstarávaní (vestník Službeni glasnik RS č. 91/2019);
2. že účelovo a zákonne vynaloží pridelené prostriedky;
3. že predloží správu o užívaní prostriedkov najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na splnenie účelu, na ktorý boli prostriedky získané, spolu s príslušnou dokumentáciou overenou zodpovednými osobami;
4. že informuje verejnosť o tom, že obstaranie vybavenia financoval/spolufinancoval Pokrajinský sekretariát vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dátum | M. P.  | Zodpovedná osoba |

|  |  |
| --- | --- |
| **V.** | **PRÍLOHY** |

1. NEZÁVÄZNÁ PONUKA – PREDBEŽNÝ ÚČET NA OBSTARANIE VYBAVENIA
2. V PRÍPADE SPOLUFINANCOVANIA POSKYTNÚŤ DÔKAZ O ZABEZPEČENÝCH PROSTRIEDKOCH NA SPOLUFINANCOVANIE OBSTARANIA VYBAVENIA (ZMLUVA, ROZHODNUTIE, VÝPIS Z ROZPOČTU JEDNOTKY MIESTNEJ SAMOSPRÁVY, FINANČNÉHO PLÁNU USTANOVIZNE A PODOBNE) SPOLU S RIADNE PODPÍSANÝM A OPEČIATKOVANÝM VYHLÁSENÍM ZODPOVEDNEJ OSOBY USTANOVIZNE/ JEDNOTKY MIESTNEJ SAMOSPRÁVY O ÚČASTI NA SPOLUFINANCOVANÍ PREDMETNÉHO VYBAVENIA (VYHLÁSENIE DORUČIŤ VO VOĽNEJ PODOBE)