|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Szerb Köztársaság  Vajdaság Autonóm Tartomány  **Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és**  **Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság**  Mihajlo Pupin sgt. 16., 21000 Újvidék  Тelefon: +381 21 487 4609, 487 4702;  Fax: +381 21 487 46 14  Ounz@vojvodinа.gov.rs |

**PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY**

**AZ ALAP- ÉS KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS SZÍNVONALÁNAK EMELÉSÉRE IRÁNYULÓ, A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TERÜLETÉN MŰKÖDŐ ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPISKOLÁKBAN A DIÁKOK BIZTONSÁGÁT NÉPSZERŰSÍTŐ ÉS ELŐMOZDÍTÓ PROGRAMOK ÉS PROJEKTEK – VIDEÓFELÜGYELETI BERENDEZÉSEK BESZERZÉSE – 2023. ÉVI FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **A PÁLYÁZÓ ADATAI** | |
| Az intézmény elnevezése | |  |
| Irányítószám és székhely | |  |
| Cím (utca és szám) | |  |
| Telefonszám és fax | |  |
| Е-mail cím | |  |
| Az intézmény felelős személye (igazgató) | |  |
| A Kincstári Igazgatóságnál vezetett számla száma  (rendes tevékenységhez használt számla) | |  |
| Adóazonosító szám | |  |
| Törzsszám | |  |
|  | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **A FELSZERELÉS BESZERZÉSÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK** | | | | |
| A beszerzésért felelős személy (család- és utónév, cím, telefon, e-mail cím) | |  | | | |
| A felszerelés elnevezése | |  | | | |
| A beszerzésre kerülő felszerelés leírása, jelentősége és rendeltetése | |  | | | |
| A felszerelés beszerzéséhez szükséges eszközök összértéke (**áfával együtt**) | |  | | | |
| A felszerelés beszerzésére a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárságtól igényelt eszközök összege (**áfával együtt**) | |  | | | |
| A felszerelés beszerzésére más forrásokból biztosított eszközök teljes összege (**áfával együtt**) | |  | | | |
| A felszerelés beszerzésének időszaka | |  | | | |
| Az intézményben levő gyermekek/diákok teljes száma | | Szám | N | F | *Összesen:* |
| *Diák/gyermek* |  |  |  |
| A felszerelést használó gyermekek/ diákok teljes száma | | Szám | N | F | *Összesen*: |
| *Diák/gyermek* |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III.** | **TERVEZETT RÁFORDÍTÁSOK** | | |
| **Sorszám/A prioritás száma** | | **A felszerelés elnevezése** | **Összeg dinárban** | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
| ***A RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:*** | | |  | |

**A táblázatban a sorszám jelzi a prioritás számát is.**

|  |  |
| --- | --- |
| Befizette-e az iskola a 2022-es évre vonatkozó bérbeadás címén szerzett bevételt VAT költségvetésébe? | a) IGEN, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinár összegben  b) NEM |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.** | **NYILATKOZAT** |

AZ INTÉZMÉNY KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSÁRÓL, AMENNYIBEN A TARTOMÁNYI TITKÁRSÁG A FELSZERELÉS BESZERZÉSÉNEK TÁMOGATÓJA VAGY TÁRSFINANSZÍROZÓJA

Az intézmény felelős személye nyilatkozik arról, hogy:

1. a beszerzést a közbeszerzésekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 91/2019. szám) rendelkezéseivel összhangban valósítja meg,
2. hogy a megítélt eszközöket rendeltetésszerűen fogja használni,
3. legkésőbb a rendeltetésre odaítélt eszközök megvalósításának határidejétől számított 15 napon belül beszámolót nyújt be, az eszközök felhasználásáról a megfelelő dokumentációval, amelyet a felelős személyek hitelesítettek,
4. értesíti a nyilvánosságot arról, hogy a felszerelés beszerzését a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság finanszírozta vagy társfinanszírozta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dátum | P.H. | Felelős személy |

|  |  |
| --- | --- |
| **V.** | **MELLÉKLETEK** |

1. NEM KÖTELEZŐ ÉRVÉNYŰ AJÁNLAT-ELŐLEGSZÁMLA A VIDEÓFELÜGYELETI BERENDEZÉSEK ÉS A VEZÉRLŐSZOBÁVAL VALÓ ÖSSZEKÖTTETÉSRE SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK BESZERZÉSÉRE VONATKOZÓAN
2. TÁRSFINANSZÍROZÁS ESETÉN MELLÉKELNI KELL AZ ESZKÖZBESZERZÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA BIZTOSÍTOTT ESZKÖZÖKRŐL SZÓLÓ BIZONYÍTÉKOT (SZERZŐDÉS, HATÁROZAT, A HELYI ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ KIVONAT, AZ INTÉZMÉNY PÉNZÜGYI TERVE ÉS HASONLÓK) A TÁRGYBELI BERENDEZÉSEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRŐL SZÓLÓ, AZ INTÉZMÉNY/HELYI ÖNKORMÁNYZAT FELELŐS SZEMÉLYÉNEK ALÁÍRÁSÁVAL ÉS BÉLYEGZŐJÉVEL ELLÁTOTT NYILATKOZATTAL (A NYILATKOZATOT SZABAD FORMÁBAN MEGKÜLDENI) EGYETEMBEN
3. A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÖZTULAJDONÁBAN LÉVŐ LÉTESÍTMÉNY, VAGY A LÉTESÍTMÉNY EGY RÉSZÉNEK BÉRLETI SZERZŐDÉSE, AMELY AZ ELŐZŐ NAPTÁRI ÉVBEN VOLT HATÁLYBAN, VALAMINT AZ ESZKÖZÖKNEK A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÖLTSÉGVETÉSÉBE TÖRTÉNŐ BEFIZETÉSÉRŐL SZÓLÓ BIZONYÍTÉK, AZ ELŐZŐ NAPTÁRI ÉV VONATKOZÁSÁBAN
4. AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE SZERINTI HELYI ÖNKORMÁNYZAT IGAZOLÁSA/NYILATKOZATA (HA VAN), HOGY LEGKÉSŐBB A 2023. ÉV VÉGÉIG TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÍTI A HELYI RENDŐRÁLLOMÁS HELYISÉGEIBEN ELHELYEZÉSRE KERÜLŐ VEZÉRLŐSZOBA FELSZERELÉSÉT
5. A HELYI RENDŐRÁLLOMÁS IGAZOLÁSA/NYILATKOZATA (HA VAN), HOGY HELYISÉGET FOG BIZTOSÍTANI A VEZÉRLŐSZOBA RÉSZÉRE.