|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Republica SerbiaProvincia Autonomă Voivodina**Secretariatul Provincial pentru Educaţie, Reglementări, Administraţie şi Minorităţile Naţionale – Comunităţile Naţionale**Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi SadT: +381 21 487 4609, 487 4702;F: +381 21 487 46 14 Ounz@vojvodinа.gov.rs  |

**CERERE LA CONCURSUL**

**PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROGRAMELOR ŞI PROIECTELOR PENTRU RIDICAREA CALITĂȚII EDUCAŢIEI ŞI INSTRUCŢIEI ELEMENTARE ŞI MEDII - ACHIZIȚIA DE ECHIPAMENT - SUPRAVEGHERE VIDEO ÎN FUNCȚIA PROMOVĂRII ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRII SIGURANȚEI ELEVILOR PENTRU INSTITUȚIILE DE EDUCAȚIE ȘI INSTRUCȚIE ELEMENTARĂ ȘI MEDIE DE PE TERITORIUL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA ÎN ANUL 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| **I** | **DATE PRIVIND SEMNATARUL CERERII** |
|  Denumirea instituţiei |  |
| Sediul şi codul poştal: |  |
| Adresa (strada şi numărul) |  |
| Numărul de telefon şi telefax |  |
| E-mail adresa |  |
| Persoana responsabilă a instituţiei (directorul)  |  |
| Numărul de cont la Direcția de Trezorerie (contul gestionării curente) |  |
| Codul de identificare fiscală |  |
| Numărul de înregistrare |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II** | **DATE GENERALE PRIVIND ACHIZIŢIA DE ECHIPAMENT** |
| Persoana responsabilă pentru achiziţia de echipament (prenumele şi numele, telefon contact, e-mail adresa) |  |
| Denumirea echipamentului |  |
| Descrierea, importanța și destinația echipamentului care se achiziționează  |  |
| Cuantumul total de mijloace necesar pentru achiziția de echipament **(exprimat cu tva)** |  |
| Cuantumul mijloacelor pentru achiziţia echipamentului, care se solicită Secretariatului Provincial pentru Educaţie, Reglementări, Administraţie şi Minorităţile Naţionale – Comunităţile Naţionale**(exprimat cu tva)** |  |
| Cuantumul de mijloace pentru achiziția de echipament din alte surse de finanțare**(exprimat cu tva)** |  |
| Perioada de achiziţie a echipamentului |  |
| Numărul total de copii/elevi în instituţie | Numărul de | F | M | Total |
| Copii/Elevi  |  |  |  |
| Numărul total de copii/elevi beneficiari de echipamentul achiziţionat  | Numărul de | F | M | Total: |
| Copii/Elevi |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III** | **CHELTUIELI PLANIFICATE**  |
| **Numărul curent/Numărul priorităţii** | **Denumirea echipamentului** | **Cuantumul în dinari** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **CHELTUIELI TOTALE:** |  |

**În tabelul numărul curent prezintă şi numărul priorităţii.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Şcoala a plătit venitul pentru închiriere****în bugetul P.A.V. în anul 2022?** | **а) Da, în cuantum de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinari****b) Nu** |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV** | **DECLARAŢIE** |

PRIVIND ACCEPTAREA OBLIGAȚIEI DE CĂTRE INSTITUȚIE ÎN CAZUL ÎN CARE SECRETARIATUL PROVINCIAL ESTE FINANȚATORUL / COFINANȚATORUL ACHIZIŢIEI DE ECHIPAMENT

Persoana responsabilă din instituție declară:

1. că va realiza achiziţia în conformitate cu dispoziţiile Legii privind achiziţiile publice („Monitorul oficial al RS“ 91/2019);
2. că va cheltui mijloacele acordate în mod legal și conform destinației;
3. că va prezenta raportul privind folosirea mijloacelor, cel târziu în termen de 15 zile de la termenul stabilit pentru realizarea destinației, pentru care mijloacele au fost primite cu documentația aferentă autentificată din partea persoanei responsabile;
4. că va informa publicul că achiziţia echipamentului a fost finanţată/cofinanțată de Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data | L.S. | Persoana responsabilă |

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | **ANEXE** |

1. OFERTA NEASOCIATĂ – DEVIZUL PENTRU ACHIZIŢIA DE ECHIPAMENT PENTRU SUPRAVEGHEREA VIDEO ȘI A ECHIPAMENTULUI PENTRU CONECTAREA LA MONITORIZARE
2. ÎN CAZ DE COFINANȚARE A SE REMITE DOVADA PRIVIND MIJLOACELE ASIGURATE PENTRU COFINANȚAREA ACHIZIȚIEI DE ECHIPAMENTE (CONTRACT, DECIZIE, EXTRASUL DIN BUGETUL UNITĂȚII AUTOGUVERNĂRII LOCALE, AL PLANULUI FINANCIAR AL INSTITUȚIEI etc.) ÎMPREUNĂ CU DECLARAȚIA PERSOANEI RESPONSABILE A INSTITUȚIEI PRIVIND PARTICIPAREA LA COFINANȚAREA ECHIPAMENTELEOR ÎN CAUZĂ SEMNATĂ ȘI SIGILATĂ (DECLARAȚIA SE REMITE ÎN FORMĂ LIBERĂ).
3. CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE A CLĂDIRII SAU A UNEI PĂRŢI A CLĂDIRII ÎN PROPRIETATEA PUBLICĂ A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA, CARE A FOST ÎN VIGOARE ÎN ANUL CALENDARISTIC PRECEDENT ȘI DOVADA PRIVIND PLATA MIJLOACELOR ÎN BUGETUL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA, DIN ANUL CALENDARISTIC PRECEDENT.
4. ADEVERINȚA/DECLARAȚIA AUTOGUVERNĂRII LOCALE PE TERITORIUL CĂREIA ESTE SEDIUL ȘCOLII CĂ CEL TÂRZIU PÂNĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2023, VA FINANȚA DOTAREA CONECTĂRII LA MONITORIZARE ÎN ÎNCĂPERILE STAȚIEI/SECȚIEI LOCALE DE POLIȚIE (DACĂ EXISTĂ);
5. ADEVERINȚA/DECLARAȚIA STAȚIEI/SECȚIEI LOCALE DE POLIȚIE CĂ VA ASIGURA ÎNCĂPEREA PENTRU CONECTAREA LA MONITORIZARE (DACĂ EXISTĂ);