|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Srbská republikaAutonómna pokrajina Vojvodina**Pokrajinský sekretariát vzdelávania, predpisov,****správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev**Bulvár Mihajla Pupina 16, 21 000 Nový SadT: +381 21 487 46 14, 487 40 36, 487 43 36ounz@vojvodina.gov.rs |
|  | ČÍSLO: 128-454-9/2023-04 | DÁTUM: 22. 2. 2023 |

Podľa článku 3 Pravidiel o pridelení rozpočtových prostriedkov Pokrajinského sekretariátu vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev na financovanie a spolufinacovanie modernizácie infraštruktúry ustanovizní základnej a strednej výchovy a vzdelávania a žiackeho štandardu na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny (Úradný vestník APV číslo 7/23) a v súvislosti s Pokrajinským parlamentným uznesením o rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2023 (Úradný vestník APV č. 54/22), Pokrajinský sekretariát vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín - národnostných spoločenstiev (ďalej len: Sekretariát) vypísal

**SÚBEH**

**NA FINANCOVANIE A SPOLUFINANCOVANIE PRÍPRAVY TECHNICKEJ DOKUMENTÁCIE PRE POTREBY ZÁKLADNÝCH A STREDNÝCH ŠKOLSKÝCH USTANOVIZNÍ NA ÚZEMÍ AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY NA ROK 2023**

Súbeh sa vypisuje na výnos prostriedkov zabezpečených Pokrajinským parlamentným uznesením o rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2023 (Úradný vestník APV č. 54/22) na financovanie prípravy technickej dokumentácie pre potreby základných a stredných škôl na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny v celkovej výške **30 000 000,00 dinárov** (na úrovni základnej výchovy a vzdelávania **20 000 000,00 dinárov**, na úrovni strednej výchovy a vzdelávania **10 000 000,00 dinárov**).

Pod vypracovaním technickej dokumentácie sa rozumie vypracovanie technickej dokumentácie, ktorá je v súlade s pozitívnymi právnymi predpismi upravujúcimi oblasť plánovania a výstavby potrebná na vydanie aktu príslušného orgánu, ktorým povoľuje výstavbu nových zariadení alebo vykonávanie stavebných prác na existujúcich zariadeniach využívaných ustanovizňami základnej a strednej výchovy a vzdelávania na území AP Vojvodiny, a to:

* Ideové riešenie;
* Ideové riešenie s pridruženými štúdiami (na účely vydania rozhodnutia o súhlase s vykonaním prác - rekonštrukcia, adaptácia, sanácia);
* Projekt pre stavebné povolenie so súvisiacimi štúdiami;
* Projekt na implementáciu so súvisiacimi štúdiami;
* Projekt hotového objektu s príslušnými štúdiami;
* Technický popis a zoznam prác pre investičné údržbárske práce;
* Iná technická dokumentácia, ktorá je v súlade s pozitívnymi právnymi predpismi upravujúcimi oblasť plánovania a výstavby potrebná na realizáciu plánovaného projektu.

Realizácia finančných záväzkov sa uskutoční v súlade s likvidnými možnosťami rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2023.

**PODMIENKY SÚBEHU**

*1. Podávatelia žiadosti*

Užívateľmi, ktorí majú právo podieľať sa na rozdeľovaní financií, sú školy pre základnú výchovu a vzdelávanie a školy pre strednú výchovu a vzdelávanie na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, ktorej zakladateľom je Srbská republika, AP Vojvodina a jednotka lokálnej samosprávy.

*2. Kritériá prideľovania finančných prostriedkov*

Kritériá prideľovania finančných prostriedkov podľa Pravidiel о rozpočtových prostriedkov Pokrajinského sekretariátu vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev na financovanie a spolufinacovanie modernizácie infraštruktúry ustanovizní základnej a strednej výchovy a vzdelávania na území AP Vojvodiny sú:

1. význam realizácie projektu, pokiaľ ide o bezpečnosť žiakov, učiteľov a zamestnancov, ktorí využívajú objekty,
2. dôležitosť realizácie projektu na poskytovanie kvalitných podmienok na vykonávanie výchovno – vzdelávacej práce,
3. finančná opodstatnenosť projektu,
4. udržateľnosť projektu,
5. miestny alebo regionálny význam projektu,
6. aktivity, ktoré sú vykonávané na účely realizácie projektu,
7. zabezpečené zdroje prostriedkov na realizáciu projektu,
8. výška finančných prostriedkov z prenájmu zariadenia alebo časti zariadenia, ktoré boli uhradené do rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny v predchádzajúcom kalendárnom roku v pomere k roku, v ktorom bol súbeh vyhlásený.

**SPÔSOB PODÁVANIA ŽIADOSTI**

Žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov sa predkladajú na jedinečnom súbehovom tlačive Sekretariátu. Súbehová dokumentácia sa môže **stiahnuť od 22. 2. 2023** z webovej stránky Sekretariátu

Prihlášky sa doručujú poštou na adresu: Pokrajinský sekretariát vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín - národnostných spoločenstiev s označením Na súťaž - na financovanie prípravy technickej dokumentácie pre potreby základných a stredných škôl na území AP Vojvodiny na rok 2023, Bulvár Mihajla Pupina 16, 21000 Nový Sad, alebo osobne v spisovni pokrajinských správnych orgánov v Novom Sade (na prízemí budovy Pokrajinskej vlády).

**K prihláške na súbeh sa pripája:**

1. **projektová úloha**
2. **rozhodnutie školskej rady o začatí aktivít súvisiacich s realizáciou projektu,**
3. **ponuka-odhad na vypracovanie technickej dokumentácie (získaná firmou, inou právnickou osobou, teda podnikateľom zapísaným v registri obchodných subjektov),**
4. **predchádzajúca dostupná dokumentácia na realizáciu plánovaného projektu (ak dokumentácia existuje) a**
5. **v prípade spolufinancovania poskytnúť dôkaz o zabezpečených finančných prostriedkoch na spolufinancovanie technickej dokumentácie (zmluva, rozhodnutie, výpis z rozpočtu jednotky miestnej samosprávy a pod.) spolu s riadne podpísaným a opečiatkovaným Vyhlásením o účasti na spolufinancovaní technickej dokumentácie (vyhlásenie doručiť vo voľnej podobe) a**
6. **v prípade, že žiadateľ uhradil do rozpočtu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny prostriedky z prenájmu zariadenia alebo časti zariadenia v predchádzajúcom kalendárnom roku, predloží kópiu nájomnej zmluvy a doklad o vykonanej platbe (výpis zo Správy trezoru).**

**Lehota podávania prihlášok na súbeh je 17. 3. 2023.**

Sekretariát si vyhradzuje právo, podľa potreby, požadovať od žiadateľa dodatočnú dokumentáciu a informácie alebo na pridelenie finančných prostriedkov určiť splnenie dodatočných podmienok.

Komisia nebude rozoberať:

- neúplné žiadosti;

- oneskorené prihlášky (zaslané po termíne označenom ako posledný deň súbehu),

- neprípustné prihlášky (predložené neoprávnenými osobami a subjektmi, ktoré nie sú uvedené v súbehu),

- prihlášky, ktoré nesúvisia s účelmi stanovenými súbehom,

- prihlášky používateľov, ktorí v predchádzajúcom období nesplnili ustanovenia zmluvy o pridelení prostriedkov z rozpočtu APV;

- prihlášky užívateľov, ktorí v predchádzajúcom období neopodstatnili pridelené prostriedky z pokrajinského rozpočtu vo finančných a opisných správach.

Výsledky Súbehu sa uverejnia na internetovej prezentácii Sekretariátu.

**Ďalšie informácie týkajúce sa realizácie súbehu je možné získať v Sekretariáte telefonicky: 021/ 487 487 14, 487 487 4876 a 487 36.**

 Pokrajinský tajomník

 Zsolt Szakállas