|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Republica SerbiaProvincia Autonomă VoivodinaSecretariatul Provincial pentru Educaţie, Reglementări,Administraţie şi Minorităţile Naţionale - Comunităţile NaţionaleBulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi SadT: +381 21 487 4330ounz@vojvodinа.gov.rs |
|  | NUMĂRUL: 000233077 2025 09427 001 000 000 001 | DATA: 29.01.2025 |

**CERERE LA CONCURSUL**

**PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANŢAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL RIDICĂRII CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV AL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ELEMENTAR ŞI MEDIU – CHELTUIELILE DE INSTRUIRE A ELEVILOR TALENTAȚI AI ȘCOLILOR ELEMENTARE ŞI MEDII DIN TERITORIUL P.A. VOIVODINA ȘI DE ANGAJARE A COLABORATORILOR DE SPECIALITATE LA ANDREVLJE PENTRU ANUL 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **I** | **DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL**  |
| Denumirea persoanei juridice: |  |
| Sediul: |  |
| Pentru instituții - numărul total al elevilor din școală: |  |
| Pentru instituții - numărul total al profesorilor şi colaboratorilor de specialitate la şcoală: |  |
| Adresa: |  |
| Telefon: |  |
| Adresa poștei electronice: |  |
| Directorul instituţiei: |  |
| Codul de identificare fiscală( CIF): |  |
| Numărul de înregistrare: |  |
| Numărul de cont bugetar (școlile elementare): |  |
| Numărul contului de evidenţă cu numărul de referință (şcolile medii)  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II** | **DATE GENERALE PRIVIND PROGRAMUL/PROIECTUL** |
| Persoana responsabilă pentru realizarea programului/proiectului(prenumele și numele, adresa, telefonul de contact, e-mail adresa) |  |
| Prioritatea (**a se marca una**) | 1. **Modernizarea activității educativ - instructive**

- modernizarea procesului didactic prin inovațiile și creativitatea tuturor participanților, 1. **Conformarea învățământului cu necesitățile pieții muncii**

- avansarea spiritului de antreprenoriat, dezvoltarea abilităților practice și de viață, orientarea profesională și a carierei, ridicarea calităţii practicii profesionale,1. **Sprijin învățământului incluziv şi prevenirea abandonului timpuriu a învăţământului formal**

– sprijin elevilor cu aptitudini excepţionale, dezvoltarea talentelor în conformitate cu nevoile lor educativ-instructive (acomodarea modului şi condiţiilor de muncă, îmbogăţirea şi extinderea conţinuturilor didactice, prin competiţii pentru elevi care nu sunt organizate de Ministerul Învăţământului, Ştiinţei şi Dezvoltării Tehnologice/interregionale, internaţionale). |
| Participanţii direcţi (menţionaţi numărul planificat) | **Numărul** | **F** | **M** | **Total** |
| **Elevi** |  |  |  |
| **Colaboratori de specialitate (sau profesori în cazuri excepţionale)** |  |  |  |
| Gradul de includere a grupului ţintă căruia îi este destinat programul/proiectul |  |
| Experienţa de până în prezent la realizarea programelor/proiectelor care contribuie la avansarea activităţii instructiv-educative |  |
| Colaboratorul de specialitate (sau profesorul în cazuri excepţionale) care se anunţă pentru participarea la program/proiect în calitate de realizator al activităţilor prevăzute şi competenţele acestuia. |
| **Numărul** | **F**  | **M** | **Competenţe** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III** | **DECLARAŢIE** |

PRIVIND ACCEPTAREA OBLIGAȚIEI DE CĂTRE INSTITUȚIE ÎN CAZUL ÎN CARE SECRETARIATUL PROVINCIAL ESTE FINANȚATORUL SAU COFINANȚATORUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI

Persoana responsabilă din instituție declară:

1. că va cheltui mijloacele acordate în mod legal și conform destinației;
2. că va prezenta raportul privind folosirea mijloacelor, cel târziu în termen de 15 zile de la termenul stabilit pentru realizarea destinației, pentru care au fost primite mijloacele cu documentația aferentă autentificată de către persoanele responsabile;
3. că în program/proiect va menționa că realizarea acestuia a fost finanțată sau cofinanțată de Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale – Comunitățile Naționale;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Data | L.S. | Persoana responsabilă |