A Vajdaság autonóm tartományi alap- és középfokú oktatás és nevelés, valamint a diákjólét területét érintő programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 14/2015. és 10/2017. szám) 2. szakasza 2. pontjának 4. fordulata, 3. pontjának 3. fordulata, továbbá 10. szakasza, valamint a tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020., 38/2021. és 22/2025. szám) 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT

hoz

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TERÜLETÉN MŰKÖDŐ ALAP- ÉS KÖZÉPFOKÚ OKTATÁSI ÉS NEVELÉSI INTÉZMÉNYEK LÉTESÍTMÉNYEINEK BIZTONSÁGFEJLESZTÉSÉT CÉLZÓ TEVÉKENYSÉGEK – MUNKÁLATOK KIVITELEZÉSÉNEK – 2025. ÉVI FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ ODAÍTÉLÉSÉRŐL

1. szakasz

Jelen Szabályzat szabályozza a Vajdaság Autonóm Tartomány területén működő alap- és középfokú oktatási és nevelési intézmények létesítményeinek biztonságfejlesztését célzó tevékenységek – munkálatok kivitelezésének – 2025. évi finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítélésének módját, feltételeit és mércéit, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséről szóló rendeletben a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) külön rovatrendje alatt jóváhagyott appropriációkkal összhangban.

A jelen szabályzatban valamennyi nyelvtani hímnemben használt kifejezés felöleli az adott személyre vonatkozó hím- vagy nőnemet.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzat által alapított, Vajdaság Autonóm Tartomány területén működő alap- és középfokú oktatási és nevelési intézmények jogosultak (a továbbiakban: felhasználók).

**3. szakasz**

A tevékenység megvalósítására összesen **25.000.000,00 dinár** kerül elkülönítésre (**12.500.000,00 dinár** az alapfokú oktatási és nevelési intézmények, és **12.500.000,00 dinár** a középfokú oktatási és nevelési intézmények részére).

**A felhasználók legfeljebb 3.600.000,00 dinár (beszámított áfával) összegű támogatást igényelhetnek.**

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközöket pályázat útján kell odaítélni, amelyet közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a költségvetési felhasználók hivatalos honlapján, továbbá a pályázatról szóló tájékoztatást és a honlap címét, ahol a pályázat elérhető, közzé kell tenni a Szerb Köztársaság területén terjesztett napilapok legalább egyikében.

Az eszközök olyan munkálatok kivitelezésére kerülnek elkülönítésre, amelyek a Vajdaság Autonóm Tartomány területén működő alap- és középfokú oktatási és nevelési intézmények létesítményeinek biztonságfejlesztését szolgálják, éspedig: ***villámvédelmi rendszerek kiépítése, tűzvédelmi munkálatok (beleértve a tűzcsaprendszerek kiépítését, automatikus tűzjelző rendszerek, valamint vészkijárati világítás és jelzőrendszer telepítését), iskolai épületegyüttesek kerítéseinek és kapuinak munkálatai, biztonsági ajtók beszerelése, sérült villamos hálózatok cseréje,*** valamint egyéb biztonsági munkálatok.

A Titkárság nem ítél meg eszközöket olyan munkálatokra, amelyek teljes finanszírozását egyéb forrásokból biztosították.

A pályázat, valamint a pályázatról és a pályázatot közzétevő honlapról szóló tájékoztatás a Vajdaság AT szerveinek munkájában hivatalos használatban lévő nemzeti kisebbségek – nemzeti közösségek nyelvén is közzétehető.

A pályázat **2025. augusztus 5-től 2025. szeptember 5-ig** áll nyitva.

A pályázat tartalmazza a pályázati kiírás alapját képező dokumentum elnevezését, a pályázat alapján odaítélésre előirányzott eszközök keretösszegét, a pályázók körét, a pályázat rendeltetését, a pályázati kérelmek rangsorolására vonatkozó mércéket, a pályázati kérelmek benyújtásának módját és határidejét, valamint a pályázati kérelmek benyújtására vonatkozó feltételek és mércék teljesítését igazoló egyéb dokumentációt.

A pályázatra benyújtott dokumentációt a Titkárság nem küldi vissza.

4. szakasz

A pályázati kérelmet egységes űrlapon kell benyújtani, amelyet a Titkárság honlapján kell közzétenni, a pályázat közzétételétől számított 15 napnál nem rövidebb határidőn belül.

A pályázó által benyújtható kérelmek száma nincs korlátozva, kivéve, ha a pályázati kiírás másként rendelkezik.

A pályázati kérelemhez benyújtandó dokumentumokat a Titkárság a pályázatban irányozza elő.

A Titkárság fenntartja a jogot, hogy szükség esetén a pályázótól kiegészítő dokumentáció benyújtását vagy további tájékoztatást kérjen.

5. szakasz

Az oktatási teendőkért felelős tartományi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) bizottságot alakít a Vajdaság Autonóm Tartomány területén működő alap- és középfokú oktatási és nevelési intézmények létesítményeinek biztonságfejlesztését célzó tevékenységek – munkálatok kivitelezésének – 2025. évi finanszírozására és társfinanszírozására meghirdetett pályázat lebonyolítására (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság tagjai kötelesek nyilatkozatot aláírni arról, hogy a Bizottság munkájából és döntéséből, illetve a pályázat lebonyolításából semmilyen magánérdekük nem származik (Összeférhetetlenségi nyilatkozat).

Összeférhetetlenségről akkor van szó, ha a Bizottság tagja vagy családtagjai (házastársa, élettársa, gyermeke vagy szülője) a pályázaton részt vevő kérelmező testület vagy bármely más, a pályázattal kapcsolatban álló jogi személy foglalkoztatottjai vagy tagjai, vagy ha a kérelmezővel vagy annak kapcsolataival összefüggésben közérdekkel ellentétes anyagi vagy immateriális érdekeik állnak fenn, különösen családi kötődés, gazdasági érdek vagy egyéb közös érdek esetén.

A Bizottság tagja a pályázattal kapcsolatos első intézkedés foganatosítása előtt aláírja a nyilatkozatot.

Összeférhetetlenség megállapítása esetén a Bizottság tagja haladéktalanul értesíti a Bizottság többi tagját, és kivonja magát a Bizottság további munkája alól. Az összeférhetetlenségről a Titkárság minden esetben külön dönt, és az összeférhetetlenség megállapítása esetén új, helyettes tagot jelöl ki a Bizottságba.

A Bizottság megvitatja a pályázatra benyújtott kérelmeket.

A Bizottság megállapítja a pályázatban előirányzott feltételek teljesítését.

A Bizottság a pályázatra beérkezett kérelmek megvizsgálását követően összeállítja az eszközök odaítélésére vonatkozó javaslatát, amelyet benyújt a tartományi titkár részére.

6. szakasz

A kérelmek benyújtási határidejének lejártát követően a Bizottság megkezdi a kérelmek elbírálását.

A Bizottság nem vitatja meg a hiányos és a nem engedélyezett kérelmeket, éspedig:

* a hiányos kérelmeket (helytelenül kitöltött kérelmek, azaz olyan kérelmek, amelyekben nem került kitöltésre minden kötelező mező; aláírás és bélyegző nélküli kérelmek; a kérelem összege meghaladja a 3.600.000,00 dináros értékhatárt; a pályázati felhívásban előírt mellékletek hiányosan vagy egyáltalán nem kerültek benyújtásra),
* a késedelmes pályázati kérelmeket (a pályázat utolsó napjaként megjelölt határidő után benyújtott pályázati kérelmek),
* a nem engedélyezett kérelmeket (illetéktelen személyek, valamint a pályázatban nem előirányzott alanyok által benyújtott kérelmek),
* a pályázatban előirányzott rendeltetéstől eltérő kérelmeket,
* azon felhasználók kérelmeit, akik a tartományi költségvetésből az előző időszakban odaítélt eszközöket pénzügyi és leíró jelentésekkel nem igazolták.

**7. szakasz**

A kérelmek értékelésére vonatkozó mércék:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sorszám | Mércék | Pontszám |
| 1. | A projekt megvalósításának jelentősége a létesítményt használó diákok, tanárok, illetve foglalkoztatottak biztonsága szempontjából | 0-50 |
| 2. | A projekt pénzügyi indokoltsága | 0-10 |
| 3. | A projekt megvalósításának finanszírozását/társfinanszírozását biztosító egyéb források megléte | 0-10 |
| 4. | Fenntarthatóság – a létesítmény használati feltételeinek javítása révén elért hatás hosszú távú fennmaradása a projekt megvalósítását követően | 0-10 |
| 5. | A projekt megvalósítása céljából foganatosított tevékenységek | 0-10 |
| 6. | Az oktatási intézmény székhelye szerinti helyi önkormányzat fejlettségi szintje | 0-10 |

8. szakasz

A pályázatban és a szabályzatban meghatározott mércékkel összhangban a Bizottság rangsorolja a kérelmezőket, és javaslatot dolgoz ki a pályázatban meghatározott eszközök elosztására.

A tartományi titkár megvitatja a Bizottság javaslatát és a rangsorolási listát, majd a Bizottság javaslatának kézhezvételétől számított 30 napon belül határozattal dönt az eszközök felhasználók részére történő odaítéléséről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt határozat végleges.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt, az odaítélt eszközökre vonatkozó – táblázattal szemléltetett – határozatot közzé kell tenni a Tartományi Titkárság honlapján.

9. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélésére vonatkozó kötelezettségét – a költségvetési rendszert szabályozó törvénnyel összhangban – szerződés alapján vállalja.

10. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetés- és jogszerűen használni, a fel nem használt eszközöket pedig Vajdaság AT költségvetésébe visszajuttatni.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról szóló jelentést legkésőbb az eszközök rendeltetésének megvalósítására meghatározott határidő lejártát követő 15 (tizenöt) napon belül benyújtani, a felelős személy által hitelesített kísérő dokumentációval együtt.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket Vajdaság AT költségvetésébe visszajuttatni, amennyiben megállapítást nyer, hogy az eszközöket nem rendeltetésszerűen használta fel.

Ha gyanú merül fel, hogy egyes esetekben az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerűen kerültek felhasználásra, a Titkárság eljárást indít az illetékes költségvetési felügyelőség előtt az eszközök rendeltetés- és jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából.

11. szakasz

Jelen Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság hivatalos honlapján is közzétételre kerül.

Szám: 003324708 2025 09427 004 001 000 001

Újvidék, 2025. augusztus 5.

Ótott Róbert,

tartományi titkár