|  |  |
| --- | --- |
| grbovi 2018 BLACK | Republika SrbijaAutonomna Pokrajina Vojvodina**Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje,****propise, upravu i nacionalne manjine -****nacionalne zajednice**Bulevar Mihajla Pupina 16, 21101 Novi SadT: +381 21 487 4819[www.puma.vojvodina.gov.rs](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)ounz@vojvodina.gov.rs |

**PRIJAVA NA NATJEČAJ**

**USTANOVE OSNOVNOG I SREDNJEG OBRAZOVANJA**

ZA FINANCIRANJE I SUFINANCIRANJE OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA U AP VOJVODINI KOJE REALIZIRAJU **DVOJEZIČNU NASTAVU** U 2025. GODINI

|  |  |
| --- | --- |
| **I.** | **OPĆI PODACI O PODNOSITELJU**  |
| Naziv pravne osobe |  |
| Sjedište |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| E-mail  |  |
| Odgovorna osoba(ravnatelj ustanove) |  |
| Odgovorna osoba za realizaciju dvojezične nastave(ime i prezime, adresa, kontakt telefon, e-mail) |  |
| Matični broj |  |
| Račun kod Uprave za trezor (račun redovnog poslovanja) |  |
| PIB |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II.** | **OPĆI PODACI O REALIZACIJI DVOJEZIČNE NASTAVE** |
| Broj dvojezičnih razrednih odjela |  |
| Broj nastavnih predmeta koji se predaju dvojezično |  |
| Broj nastavnika koji sudjeluju u dvojezičnoj nastavi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ž | M | Ukupno |
|  |  |  |

 |
| Broj učenika u dvojezičnoj nastavi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ž | M | Ukupno |
|  |  |  |

 |
| Postoji li u ustanovi program međunarodne mature i/ili ima li ustanova licencu Cambridge centra? |  |
| Navedenim programom/projektom obuhvaćene su osjetljive društvene skupine (zaokružiti jednu od opcija) | DA NE |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| III. | **FINANCIJSKI PLAN**  |
| **A.** | **PLANIRANI PRIHODI** |
| R. br. | PLANIRANI PRIHODI | Iznos u dinarima |
| 1. | REPUBLIKA SRBIJA |  |
| 2. | AP VOJVODINA – **POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA OBRAZOVANJE, PROPISE, UPRAVU I NACIONALNE MANJINE - NACIONALNE ZAJEDNICE** |  |
| 3. | LOKALNA SAMOUPRAVA |  |
| 4. | DONATORI/SPONZORI |  |
| 5. | VLASTITI PRIHODI |  |
| 6. | OSTALO |  |
| **UKUPNI PRIHODI** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **B.** | **PLANIRANI RASHODI OD POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA OBRAZOVANJE, PROPISE, UPRAVU I NACIONALNNE MANJINE - NACIONALNE ZAJEDNICE ZA** **NABAVU OPREME** |
| R. br. | Vrsta rashoda (npr. nabava interaktivne ploče) | Iznos u dinarima |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| **UKUPNI RASHODI** |  |
| OBRAZLOŽENJE (navesti opravdanost investicije i vremensko razdoblje za realizaciju) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **C.** | **PLANIRANI RASHODI OD POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA OBRAZOVANJE, PROPISE, UPRAVU I NACIONALNE MANJINE - NACIONALNE ZAJEDNICE ZA** **FINANCIRANJE IZVRŠITELJA KOJI REALIZIRAJU DVOJEZIČNU NASTAVU, TROŠKOVI MATERIJALA ZA OBRAZOVANJE, STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA – OBUKA NASTAVNOG KADRA (U ZEMLJI I INOZEMSTVU), TROŠKOVI NABAVE STRUČNE LITERATURE I DIDAKTIČKOG MATERIJALA, GODIŠNJE ČLANARINE ZA LICENCU CAMBRIDGE CENTRA I ZA ČLANARINU ZA MEĐUNARODNU MATURU – IB** |
| R. br. | Vrsta rashoda (npr. obuka nastavnog kadra) | Iznos u dinarima |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| **UKUPNI RASHODI** |  |
| OBRAZLOŽENJE (navesti opravdanost programskih troškova i vremensko razdoblje za realizaciju) |
|  |

**Napomena:** U tablici B. i C. treba dati specifikaciju rashoda koji se pokrivaju iz prihoda prikazanog u tablici A. pod točkom 2.

**U tablici B. i C. redni broj označava i broj prioriteta.**

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.** | **IZJAVA** |

O PRIHVAĆANJU OBVEZE USTANOVE U SLUČAJU DA JE POKRAJINSKO TAJNIŠTVO FINANCIJER/SUFINANCIJER PROJEKTA

Odgovorna osoba u ustanovi daje izjavu:

1. da će namjenski i zakonito utrošiti dodijeljena sredstva;
2. da će podnijeti izvješće o korištenju sredstava, najkasnije u roku od 15 dana od roka utvrđenog za realizaciju namjene za koju su sredstva primljena, s odgovarajućom dokumentacijom koju su ovjerile odgovorne osobe;
3. da će, u slučaju tiskanja knjige, publikacije, zbornika, CD-a i slično, naznačiti da je njegovu realizaciju financiralo/sufinanciralo Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine - nacionalne zajednice i Tajništvu dostaviti od jedan do pet primjeraka.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum | M.P. | Odgovorna osoba |

|  |  |
| --- | --- |
| **V.** | **PRILOZI** |

1) preslika akta kojim se dokazuje dobivena suglasnost Ministarstva,

2) nevezana ponuda za programske troškove, nabavu opreme (kalkulacija troškova).