|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Republica SerbiaProvincia Autonomă Voivodina**Secretariatul Provincial pentru Educaţie, Reglementări,****Administraţie şi Minorităţile Naţionale - Comunităţile Naţionale**Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi SadT: +381/487 42 68, 487 46 14, 487 40 36ounz@vojvodinа.gov.rs |
|  | NUMĂRUL: 000227348 2025 09427 004 001 000 001 | DATA: 29.01.2025 |

În baza articolului 3 din Regulamentul privind repartizarea mijloacelor bugetare ale Secretariatului Provincial pentru Educaţie, Reglementări, Administraţie şi Minorităţile Naţionale – Comunităţile Naţionale pentru finanţarea şi cofinanţareaelaborării documentației tehnice pentru nevoile instituțiilor de educaţie şi instrucţie elementară şi medie din P.A.Voivodina („Buletinul oficial al PAV”, nr. 5/25 ), raportat la Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 57/24) , Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale - Comunitățile Naționale (în continuare: Secretariatul) publică

**CONCURS**

**PENTRU FINANŢAREA ŞI COFINANŢAREA ELABORĂRII DOCUMENTAȚIEI TEHNICE PENTRU NEVOILE INSTITUŢIILOR DE EDUCAŢIE ŞI INSTRUCŢIE ELEMENTARĂ ŞI MEDIE DIN TERITORIUL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA PENTRU ANUL 2025**

Concursul se publică pentru suma de mijloace asigurate prin Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.” nr.: 57/24) și anume pentru finanțarea și cofinanțarea elaborării documentației tehnice pentru nevoile instituțiilor de educaţie şi instrucţie elementară şi medie din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina, în cuantum total de **30.000.000,00 dinari** (la nivel de educaţie şi instrucţie elementară **20.000.000,00 dinari,** la nivel de educaţie şi instrucţie medie **10.000.000,00 dinari**.

Sub elaborarea documentației tehnice se subînțelege elaborarea documentației tehnice care, în conformitate cu reglementările juridice pozitive prin care se reglementează domeniile de planificare și construire, este necesară pentru eliberarea actului organului competent prin care se aprobă construirea noilor obiective sau executarea lucrărilor la clădirile existente pe care le folosesc instituțiile de educaţie şi instrucţie elementară şi medie din teritoriul P.A. Voivodina respectiv:

* Soluție conceptuală
* Proiectul conceptual cu elaborări aferente (pentru nevoile eliberării deciziei privind aprobarea pentru executarea lucrărilor - reconstruire, adaptare, asanare);
* Proiectul pentru autorizație de construire cu elaborările aferente;
* Proiectul de executare cu elaborate aferente;
* Proiectul de realizare a obiectivului cu elaborate aferente;
* Descrierea tehnică și inventarierea lucrărilor pentru executarea lucrărilor la întreținere prin investiții;
* Raportul privind starea actuală a unității pentru nevoile de legalizare a unității;
* Restul documentației tehnice care, în conformitate cu reglementările juridice pozitive prin care se reglementează domeniile de planificare și construire, este necesară pentru realizarea proiectului planificat.

Realizarea obligațiilor financiare se va efectua în conformitate cu solvabilitatea bugetului Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025.

**CONDIŢIILE CONCURSULUI**

*1. SEMNATARII CERERII*

Semnatarii care au drept să participe la reapartizarea mijloacelor sunt școlile de educație și instrucție elementară, școlile de educație și instrucție medie din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina, al căror fondator este Republica Serbia, P.A. Voivodina şi unitatea autoguvernării locale.

*2. Criteriile de repartizare a mijloacelor*

Criteriile de repartizare a mijloacelor conform Regulamentului privind repartizarea mijloacelor bugetare ale Secretariatului Provincial pentru Educaţie, Reglementări, Administraţie şi Minorităţile Naţionale – Comunităţile Naţionale pentru finanţarea şi cofinanţarea elaborării documentației tehnice pentru nevoile instituțiilor de educaţie şi instrucţie elementară şi medie din teritoriul P.A.Voivodina:

* 1. importanța realizării proiectului în raport cu securitatea elevilor, a profesorilor, și a angajaților care folosesc clădirile,
	2. importanța realizării proiectului raportat la ridicarea nivelului de calitate și modernizare a desfășurării activității educativ-instructive și a condițiilor pentru șederea elevilor și angajaților,
	3. importanța realizării proiectului raportat la îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor, respectiv economisirea combustibilului pentru încălzirea clădirilor,
	4. justificarea financiară a proiectului,
	5. existenţa altor surse de finanţare - cofinanțarea realizării proiectului,
	6. sustenabilitatea – efectul pe termen lung al îmbunătățirii condițiilor de utilizare a clădirii după realizarea proiectului,
	7. activitățile întreprinse cu scopul realizării proiectului,
	8. gradul de dezvoltare a unității autoguvernării locale în teritoriul căreia se află instituția de educație.

**MODUL DE PREZENTARE A CERERII**

Cererile pentru repartizarea mijloacelor se prezintă pe formularul unic de concurs al Secretariatului Documentaţia de concurs completă se poate prelua începând cu **29.01.2025** pe web adresa Secretariatului [**www.puma.vojvodina.gov.rs**](http://www.puma.vojvodina.gov.rs)

Cererile se remit prin poştă, pe adresa: Secretariatul Provincial pentru Educaţie, Reglementări, Administraţie şi Minorităţile Naţionale – Comunităţile Naţionale cu menţiunea "pentru Concurs – pentru finanțarea elaborării documentației tehnice pentru nevoile instituțiilor de educație și instrucție elementară şi medie din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025", Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad, sau se prezintă personal, prin predarea la Registratura organelor provinciale ale administraţiei din Novi Sad (în edificiul Guvernului Provincial – parter).

**Anexat cererii la concurs, se prezintă:**

1. **Sarcina proiectului,**
2. **hotărârea consiliului școlar privind demararea activităților în legătură cu realizarea proiectului,**
3. **oferta-devizul pentru elaborarea documentației (colectată din partea societății economice, altei persoane juridice respectiv antreprenorilor înscriși în registrul subiecților comerciali)**
4. **documentația disponibilă de până în prezent pentru realizarea proiectului planificat (dacă există documentația),**
5. **în caz de cofinanțare a se remite dovada privind mijloacele asigurate pentru cofinanțarea documentației tehnice (contract, decizie, extrasul din bugetul unității autoguvernării locale și altele) împreună cu Declarația privind participarea la cofinanțarea documentației tehnice, semnată și sigilată în mod corespunzător (Declarația se remite în formă liberă) și**
6. **Certificatul din cadastrul imobilelor al Institului Republican de Geodezie pentru parcela/parcelele care fac obiectul elaborării documentației tehnice de proiect.**

**Cererea se prezintă în formă tipărită (completată corect și semnată din partea persoanei responsabile) și toate anexele anexate cererii se remit ÎN EXCLUSIVITATE ÎN FORMĂ ELECTRONICĂ PE USB-ul-у sau CD-ul.**

**Termenul de prezentare a cererilor la Concurs este 28.02.2025.**

Secretariatul își reține dreptul de a-i solicita semntarului cererii după necesitate documentația și informații suplimentare.

După expirarea termenului pentru prezentarea cererilor, Comisia începe examinarea cererilor.

Comisia va respinge prin decizie cererile incomplete sau completate incorect respectiv cererile în care nu sunt completate toate câmpurile obligatorii (câmpurile care nu sunt obligatorii sunt enumerate în formularul cererii), precum și cererile care nu sunt semnate și ștampilate, precum și cererile sosite după termenul prevăzut;

Comisia va respinge prin decizie și cererile nepermise, și anume:

* cererile depuse de către persoanele care nu sunt autorizate și entitățile care nu sunt prevăzute în concurs;
* cererile care nu se referă la destinațiile prevăzute prin concurs;
* cererile beneficiarilor care în anul calendaristic precedent nu au justificat mijloacele repartizate din bugetul Provinciei Autonome Voivodina prin rapoartele financiare și narative.

Rezultatele Concursului vor fi publicate pe pagina de internet a Secretariatului.

**Persoanele interesate pot primi la Secretariat informaţii suplimentare cu privire la realizarea Concursului, la numerele de telefon 021/487 42 68, 487 46 14, 487 40 36.**

 Secretar provincial

Róbert Ótott