|  |  |
| --- | --- |
|  | Formularul 2 |

**Secretariatul Provincial pentru Educaţie,**

**Reglementări, Administraţie şi**

**Minorităţile Naţionale - Comunităţile Naţionale**

**Bulevar Mihajla Pupina nr. 16**

**21000 Novi Sad**

**CERERE PENTRU SUSŢINEREA EXAMENULUI DE STAT DE SPECIALITATE**

**PENTRU CANDIDAŢII CU STUDII MEDII**

**1) Prenumele candidatului**

**2) Numele candidatului**

**3) Ziua, luna şi anul naşterii**

**4) Localitatea şi comuna, respectiv oraşul naşterii, iar dacă persoana este născută în străinătate şi ţara naşterii**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5) Cod numeric personal**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**6) Telefonul de contact al candidatului**

**7) Denumirea şcolii medii absolvite**

**8) Studii medii dobândite şi profil educaţional**

**9) Organul la care este candidatul în raport de muncă**

**10) Experienţa de muncă**

**11) Daa expirării termenului în care candidatul este obligat să promoveze examenul de stat de specialitate**

Cererea se prezintă:

* 1. în conformitate cu art. 3 şi 6 din Ordonanţă;
  2. în conformitate cu articolul 5, alineatul 1 din Ordonanţă;
  3. în conformitate cu articolul 5, alineatul 2 din Ordonanţă;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | SEMNATARUL CERERII  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (prenumele şi numele persoanei autorizate la organ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (locul de muncă al persoanei autorizate la organ) |
|  |  | SEMNATARUL CERERII  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (semnătura semnatarului cererii)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (prenumele şi numele semnatarului cererii)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (domiciliul şi adresa semnatarului cererii) |

ÎN CONFORMITATE CU ART. 3 şi 6 DIN ORDONANŢĂ;

1. decizia privind încheierea raportului de muncă pe timp nedeterminat, respectiv decizia privind încheierea

raportului de muncă cu stagiarul pe timp determinat;

2) decizia privind stabilirea obligaţiei de susţinere a examenului;

3) fotocopia legalizată a diplomei privind studiile dobândite;

4) fotocopia buletinului de identitate.

ÎN CONFORMITATE CU ART. 5 ALINEATUL 1 DIN ORDONANŢĂ;

1. contractul privind formarea profesională fără compensare, în vederea formării profesionale, respectiv dobândirii experienţei de muncă şi a condiţiilor de susţinere a examenului;
2. fotocopia legalizată a diplomei privind studiile dobândite;
3. fotocopia buletinului de identitate.

ÎN CONFORMITATE CU ART. 5 ALINEATUL 2 DIN ORDONANŢĂ;

1. fotocopia legalizată a diplomei privind studiile dobândite;
2. certificat (adeverinţă) privind formarea profesională pentru muncă independentă, respectiv efectuarea activităţilor şi dobândirea experienţei de muncă în profesie cu durata care este condiţie pentru susţinerea examenului şi nivelul de studii, respectiv educaţional al persoanei în cauză;
3. fotocopia buletinului de identitate.

*Candidatul care doreşte să susţină examenul într-una din* ***limbile minorităţilor naţionale*** *care sunt în uz oficial în PA Voivodina (art. 24 din Statutul PAV) este necesar ca în cerere să menţioneze explicit limba în care doreşte să susţină examenul.*