



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ИЗВРШНО ВЕЋЕ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
21000 НОВИ САД
Булевар Михајла Пупина 16
Број: 031-00146/2009
Дана: 10. августа 2009. године



**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ
МАЊИНЕ**

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на 71. седници одржаној 10. августа 2009. године, размотрило је и прихватило **ИНФОРМАЦИЈУ О ПОСТУПКУ ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ НА САДРЖИНУ И ИЗГЛЕД ПЕЧАТА** и донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Задужује се Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне мањине, да најмање једном годишње, информисхе Извршно веће АП Војводине о пословима везаним за давање сагласности на садржину и изглед печата покрајинских органа, органа јединица локалне самоуправе и правних лица која врше управна овлашћења, а имају седиште на територији АП Војводине.



И Н Ф О Р М А Ц И Ј А

О ПОСТУПКУ ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ НА САДРЖИНУ И ИЗГЛЕД ПЕЧАТА

Устав Републике Србије („Службени гласник РС” бр. 98/06), је чланом 136. став 2. утврдио да послове државне управе обављају министарства и други органи државне управе одређени законом, а чланом 137, да се у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права и обавеза грађана и задовољења њихових потреба, законом може поверити обављање одређених послова из надлежности Републике Србије, аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе.

Закон о државној управи („Службени гласник РС” бр. 79/05, 101/07) разрађује уставне одредбе везане за положај државне управе, утврђује послове државне управе и уређење органа државне управе, уређује положај имаоца јавних овлашћења, и у том смислу, чланом 4. предвиђа могућност да се поједини послови државне управе законом могу поверити аутономним покрајинама, а чланом 51. се регулише да при вршењу поверених послова државне управе имаоци јавних овлашћења имају иста права и дужности као органи државне управе.

На основу члана 12. Закона о министарствима („Службени гласник РС”, број 65/08, 39/09), послови државне управе који се односе на печате су у делокругу Министарства за државну управу и локалну самоуправу.

Законом о печату државних и других органа („Службени гласник РС” број 101/07), послови државне управе који се односе на печате поверени су аутономној покрајини. Наиме, чланом 11. овог закона, прописано је да аутономна покрајина преко својих органа, ближе уређује садржину и изглед печата органа аутономне покрајине, органа јединица локалне самоуправе и имаоца јавних овлашћења, који имају седиште на територији аутономне покрајине, даје сагласност на садржину и изглед печата које ближе уређује и води евиденције о печатима. Истим законом је утврђено да је пре набавке печата, државни и други орган, односно организација дужна да прибави сагласност на садржину и изглед печата утврђеног тим законом.

Сходно одредбама члана 26. Закона о печату државних и других органа („Службени гласник РС”, број 101/07) даном ступања на снагу истог, тј. 14. новембра 2007. године, престала је да важи одредба члана 55. **Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине** („Службени гласник РС”, број 06/02,101/07).

Чланом 26. **Одлуке о покрајинској управи** („Службени лист АПВ“, бр. 21/02 – пречишћен текст, 16/08) у оквиру делокруга Покрајинског секретаријата за прописе, управу и националне мањине, регулисана је и надлежност овог секретаријата да даје сагласност на садржину и изглед печата органа и правних лица које врше управна овлашћења, а имају седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Сагледавање стања у областима које су поверене органима управе у АП Војводини од посебног је значаја и врши се са циљем предузимања одговарајућих мера којима би се обезбедила већа ефикасност и економичност у раду.

Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне мањине, једном годишње или по потреби, информисхе Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине о пословима у вези са поступком давања сагласности на садржину и изглед печата. Информације садрже податке о броју поднетих захтева, структури подносилаца захтева, броју решења донетих у поступку давања сагласности на садржину и изглед печата и сл.

Поступајући у складу са Законом о државној управи, наведене информације достављају се ресорном Министарству за државну управу и локалну самоуправу.

Поступак давања сагласности на садржину и изглед печата (од 1.1. до 31.12.2008. год.)

У 2008. години, покрајинском секретаријату за прописе, управу и националне мањине поднето је 189 захтева за давање сагласности на садржину и изглед печата.

Сви захтеви решени су у законском року, односно донето је укупно 186 решења о давању сагласности на садржину и изглед печата, с тим да су два решење донета по захтеву из 2007. године, док су подносиоци три захтева из 2008. године од истих одустали. Један печат оглашен је неважећим, а три несталим. Мишљење је дато у четири предмета, а у три је подносилац обавештен о ненадлежности.

Ступањем на снагу Закона о територијалној организацији («Службени лист РС», бр. 129/07), поред Новог Сада, статус града су стекли још и Зрењанин, Панчево, Сомбор, Сремска Митровица и Суботица, који су се током 2008. године јавили као подносиоци захтева за сагласност на садржину и изглед печата, услед промене статуса тих јединица локалне самоуправе.

Покрајински секретаријат је разматрајући захтеве подносилаца, у делу који се односи на садржину печата, доследно примењивао и Закон о службеној употреби језика и писама („Службени гласник РС“ бр. 45/91, 53/93, 67/93 и 48/94, 101/05), члан 11. Закона о заштити права и слобода

националних мањина („Службени лист СРЈ“ бр. 11/02), Одлуку о утврђивању традиционалних назива градова, општина и насељених места на румунском језику („Службени лист АПВ“ бр. 12/03), Одлуку о утврђивању мађарских назива насељених места у Војводини („Службени лист АПВ“ бр. 12/03), Одлуку о утврђивању традиционалних назива градова, општина и насељених места на словачком језику („Службени лист АПВ“ бр. 13/03), Одлуку о утврђивању традиционалних назива општина и насељених места на русинском језику („Службени лист АПВ“ бр. 6/06), као и одредбе статута општина и градова на територији Аутономне Покрајине Војводине, којима су утврђени језици и писма у службеној употреби.

Полазећи од чињенице да у већини случајева подносиоци захтева нису имали своје стручне преводиоце, у поступку давања сагласности на садржину и изглед печата, Служба за преводилачке послове, која је у организационом саставу овог покрајинског секретаријата, преводила је садржину печата на мађарски, словачки, румунски и русински језик, који су у раду органа Аутономне Покрајине Војводине у службеној употреби истовремено са српским језиком и ћириличним писмом. Превод садржине печата на одговарајуће језике чинио је саставни део решења о давању сагласности на садржину и изглед печата.

Донета решења садрже упутство о правном средству којом се странке упућују да у смислу члана 59. став 4. Закона о државној управи, против решења донетих од стране овог покрајинског секретаријата у поступку давања сагласности на садржину и изглед печата, имају право на жалбу која се изјављује министру за државну управу и локалну самоуправу Републике Србије, у року утврђеном чланом 220. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97, 31/01). Током извештајног периода није изјављена ниједна жалба на донета решења.

Структура подносилаца захтева за давање сагласности на садржину и изглед печата

У току 2008. године, захтеве за сагласност на садржину и изглед печата о којима је решавано, подносили су покрајински органи управе, покрајинске организације, службе и дирекција (у даљем тексту: покрајински органи управе), јединице локалне самоуправе, центри за социјални рад, основне и средње школе, факултети, предшколске установе, као и друге установе, са својством правног лица које врше управна овлашћења, а имају седиште на територији аутономне покрајине (здравствене установе, установе културе и др.).

Структура подносилаца захтева:

1. покрајински органи управе	12
2. градови	19
3. општине	34
4. центри за социјални рад	5
5. основне школе	45
6. средње школе	26
7. факултети	9
8. предшколске установе	5
9. друге установе	34

Укупно

189

Анализа структуре подносилаца захтева у 2008. години, показала је да су највећи број захтева упутиле основне школе (45), чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Током 2008. године, у складу са закључком Извршног већа АПВ донетим у вези са прошлогодишњом информацијом, као и изменама Одлуке о покрајинској управи, нов печат израдили су следећи покрајински органи управе:

1. Покрајински секретаријат за приватизацију, предузетништво, мала и средња предузећа;
2. Покрајински секретаријат за заштиту животне средине и одрживи развој;
3. Покрајински секретаријат за локалну самоуправу и међуопштинску сарадњу;
4. Покрајински секретаријат за образовање;
5. Покрајински секретаријат за културу;
6. Покрајински секретаријат за социјалну политику и демографију;
7. Покрајински секретаријат за здравство;
8. Покрајински секретаријат за регионалну и међународну сарадњу;
9. Покрајински секретаријат за привреду;
10. Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство;
11. Покрајински секретаријат за информације.

Евиденција

Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне мањине, на основу члана 19. Закона о печату државних и других органа води евиденцију о печатима, која обухвата податке о сагласности за набавку печата, броју примерака печата, отиску печата, несталим, изгубљеним и уништеним печатима и датуму почетка употребе печата.

Евиденција о печатима, коју води овај покрајински секретаријат је ажурна и комплетна. Током 2008. године, на основу података из евиденције, констатовано је да подносиоци захтева поступају у складу са чланом 18. Закона о печату државних и других органа, којим је утврђена обавеза органа да отисак израђеног печата, податке о броју примерака печата и датуму почетка његове употребе достави министарству, односно надлежном органу аутономне покрајине, у року од десет дана од дана израде печата.

У извештајном периоду на основу 186 донетих решења, укупно **179** подносилаца захтева доставило је у законском року од десет дана од дана израде печата, отиске израђених печата, податке о броју примерака печата и датуму почетка његове употребе. Полазећи од тога да се овде ради о року који почиње да тече од момента израде печата, овај покрајински секретаријат периодичним ургеницијама у писаној форми, подсећа подносиоце захтева на наведену законску обавезу и указује да ће уколико не поступи у складу са законом, о наведеном бити обавештена Управна инспекција Министарства за државну управу и локалну самоуправу.

Досадашња пракса показала је да у већини случајева законска обавеза није прекршена, односно да из оправданих разлога, није дошло до израде печата.

АНАЛИЗА СТАЊА И ЗАКЉУЧЦИ

Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне мањине је током 2008. године (као и у ранијим периодима) у поступку за давање сагласности на садржину и изглед печата, решавао по захтевима подносилаца различите структуре у законском року од три дана. У прилогу донетих решења, подносиоцима су достављани и преводи текста печата на језицима и писмима који су у службеној употреби на територији Аутономне Покрајине Војводине, што је значајно допринело уједначавању језичке терминологије при исписивању назива појединих органа и организација (подносилаца захтева) и назива насељених места, у складу са покрајинским одлукама.

На основу података из претходне информације, може се закључити да је у 2008. години, дошло до незнатног смањења броја предмета, односно, поднето је укупно 189 захтева за давање сагласности на садржину и изглед печата, док је у 2007. години број захтева био 199.

Као подносиоци захтева за добијање сагласности на садржину и изглед печата, појавили су се болнице, домови здравља, апотеке, домови за децу и омладину (ометену у развоју; без родитељског старања) и друге установе, са својством правног лица које врше управна овлашћења, а имају седиште на територији аутономне покрајине. Усклађујући своје печате са одредбама Препоруке о коришћењу грба, заставе и химне Републике Србије («Службени гласник Републике Србије» бр. 93/04) и Закључка Владе Републике Србије о употреби грба, заставе и химне Републике Србије («Службени гласник Републике Србије», бр. 61/06), **највећи број захтева** за сагласност на садржину и изглед печата у 2008. години, поднеле су основне школе.

У извештајном периоду, у односу на 2007. годину, повећан је број покрајинских органа управе, организација, служби и дирекције, који су у складу са наведеним актима, израдили нове печате са малим грбом Републике Србије.

Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне мањине, припремио је и објавио на својој Web страници (www.puma.vojvodina.sr.gov.yu) детаљне информације о овом поступку и обрасце захтева за сагласност на садржину и изглед печата, намењене подносиоцима.

Захваљујући наведеном, може се констатовати да су поменути недостаци током 2008. године, сведени на минимум, и да се давање сагласности на садржину и изглед печата одвија у складу са Законом утврђеним поступком и у утврђеним роковима.