

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, Нови Сад, на основу члана 47. и 76. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-I - други закон, 95/18, 114/21 и 92/23) и члана 30. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број 37/14 и 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), доноси

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА
О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ПОКРАЈИНСКОМ
СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 003555935 2024 09427 002 001 113 013 04 002 од 19.12.2024. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 003551294 2024 09413 000 000 000 001 04 006 дана 25.12.2024. године, у Правилнику о изменама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 003555935 2024 09427 002 001 113 013 04 008 од 13. јануара 2025. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 000091994 2025 09413 000 000 060 070 04 010 од 22.1.2025. године, у Правилнику о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 004032374 2025 09427 002 001 000 001 04 002 од 2. октобра 2025. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 004032087 2025 09413 000 000 060 070 04 027 од 6.10.2025. године и Правилнику о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 004032374 2025 09427 002 001 000 001 04 011 од 10. новембра 2025. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 004458845 2025 09413 000 000 060 070 04 074 од 12.11.2025. године у члану 27. тачка 67. мења се и гласи:

„67. РАДНО МЕСТО ЗА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Звање: виши референт

Број извршилаца:1

Обавља финансијско-материјалне, стручно-оперативне и административно-техничке рутинске послове за потребе Сектора и Одељења; прикупља податке и учествује у припреми документације за обрачун плата и отпремнина за запослене у установама у области образовања; даје обавештења установама у области образовања о исплати плата и других примања; помаже уреднику веб-презентације Секретаријата у ажурирању података на интернет страници Секретаријата, учествује у изради информатора о раду Секретаријата.

Услови: стечено средње образовање у четворогодишњем трајању-техничар дизајна графике, најмање пет година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова.“

Члан 2.

У члану 27. тачка 72. мења се и гласи:

„72. РАДНО МЕСТО ЗА ОДНОСЕ С ЈАВНОШЋУ

Звање: саветник

Број извршилаца: 1

Обавља сложене послове односа с јавношћу који се односе на: писање предлоге саопштења и најаву догађаја и активности на мађарском језику, присуствовање догађајима на којима Секретаријат узима учешће и писање извештаја са тих догађаја на мађарском језику, праћење извештавања медија на мађарском језику о Секретаријату и по потреби учествовање у изради говора покрајинског секретара и других лица из Секретаријата који имају јавне наступе на мађарском језику.

Услови: високо образовање у области филолошке науке-професор мађарског језика и књижевности или у области: културолошке науке и комуникологија-новинар на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, знање мађарског језика, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова.

Члан 3.

Саставни део овог правилника чине Обрасци компетенција за измењена радна места службеника.

Члан 4.

Покрајински секретар ће у року од 30 дана од дана добијања сагласности од Покрајинске владе донети решења о распоређивању запослених.

Важећа решења о распоређивању запослених остају на снази до доношења нових решења.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу даном давања сагласности Покрајинске владе, а објавиће се у Службеном листу АП Војводине и на интернет презентацији Секретаријата.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ
И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 004032374 2025 09427 002 001 000 001

04 020

Дана: 5.12.2025. године

Нови Сад

Покрајински секретар
Ótott Róbert
(Роберт Отот)