|  |  |
| --- | --- |
|  | Tlačivo 2 |

**Pokrajinský sekretariát vzdelávania,**

**predpisov, správy a**

**národnostných menšín - národnostných spoločenstiev**

**Bulvár Mihajla Pupina č. 16**

**21 000 Nový Sad**

**ŽIADOSŤ O VYKONANIE ŠTÁTNEJ ODBORNEJ SKÚŠKY**

**PRE UCHÁDZAČOV SO STREDOŠKOLSKÝM VZDELANÍM**

**1) Meno uchádzača**

**2) Priezvisko uchádzača**

**3) Deň, mesiac a rok narodenia**

**4) Miesto a obec, resp. miesto narodenia, a ak sa osoba narodila v zahraničí, aj štát narodenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5) Rodné číslo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**6) Telefónne číslo uchádzača**

**7) Názov ukončenej strednej školy**

**8) Nadobudnuté stredoškolské vzdelanie a vzdelávací profil**

**9) Orgán, v ktorom je uchádzač zamestnaný**

**10) Pracovná skúsenosť**

**11) Dátum, kedy uplynie lehota, v ktorej je uchádzač povinný vykonať štátnu odbornú skúšku**

Žiadosť sa podáva:

* 1. obdobne článku 3 a 6 vyhlášky;
  2. obdobne článku 5 odsek 1 vyhlášky;
  3. obdobne článku 5 odsek 2 Vyhlášky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | PODÁVATEĽ ŽIADOSTI  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (meno a priezvisko oprávnenej osoby orgánu) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pracovné miesto oprávnenej osoby orgánu) |
|  |  | PODÁVATEĽ ŽIADOSTI  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis podávateľa žiadosti)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (meno a priezvisko podávateľa žiadosti)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (bydlisko a adresa podávateľa žiadosti) |

OBDOBNE ČLÁNKU 3 a 6 VYHLÁŠKY:

1. rozhodnutie o zamestnaní na neurčitú dobu, t.j. rozhodnutie o zamestnaní

praktikanta na dobu určitú;

2) rozhodnutie o stanovenej povinnosti vykonať skúšku;

3) overená fotokópia diplomu o získanom vzdelaní;

4) fotokópia osobného preukazu.

OBDOBNE ČLÁNKU 5 ODSEK 1 VYHLÁŠKY:

1. zmluva o odbornom vzdelávaní bez úhrady na účely odborného uschopnenia, resp. získania pracovnej skúsenosti a podmienok na vykonanie skúšky;
2. overená fotokópia diplomu o získanom vzdelaní;
3. fotokópia osobného preukazu.

OBDOBNE ČLÁNKU 5 ODSEK 2 VYHLÁŠKY:

1. overená fotokópia diplomu o získanom vzdelaní;
2. osvedčenie (potvrdenie) o odbornej spôsobilosti na samostatnú prácu, t.j. výkon prác a získanej pracovnej skúsenosti v odbore po dobu, ktorá je podmienkou vykonania skúšky v stupni odborného vzdelania, t. j. vzdelania týkajúcej sa osoby;
3. fotokópia osobného preukazu.

*Kandidát, ktorý chce skladať skúšku v jednom z* ***jazykov národnostných menšín****, ktoré sa úradne používajú v AP Vojvodine (čl. 24 Štatútu APV) v žiadosti má výslovne uviesť, v ktorom z jazykov chce skúšku vykonať.*